

**РЕГЛАМЕНТ**  
подготовки аттестационных дел  
соискателей ученых степеней в РГГУ

1. Общие положения

1.1. Регламент подготовки аттестационных дел соискателей ученых степеней в РГГУ (далее – Регламент) подготовлен в соответствии со следующими документами:

1.1.1. Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 в действующей редакции (далее – Положение о степени);

1.1.2. Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. № 1093 в действующей редакции (далее – Положение о совете);

1.1.3. Порядком размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16 апреля 2014 г. № 326;

1.1.4. ГОСТом 7.0.11-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления» (далее – ГОСТ 7.0.11-2011).

1.2. Настоящий Регламент устанавливает требования к документам и определяет порядок комплектования аттестационных дел соискателей ученой степени, представивших диссертации к защите в диссертационные советы, созданные на базе федерального государственного автономного

образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (далее – аттестационные дела).

## 2. Аттестационные дела соискателей ученых степеней

2.1. Аттестационные дела соискателей ученых степеней, представляющих диссертации к защите в диссертационные советы РГГУ, комплектуются по мере поступления документов в диссертационный совет в бумажном виде и в электронном виде через федеральную информационную систему государственной научной аттестации (далее – ФИС ГНА).

2.2. Основные этапы формирования аттестационного дела:

2.2.1. Этап 1 – Размещение полного текста диссертации соискателя на сайте РГГУ;

2.2.2. Этап 2 – Представление документов соискателем в диссертационный совет;

2.2.3. Рассмотрение документов соискателей ученых степеней на заседаниях диссертационных советов;

2.2.4. Этап 3 – Заседание диссертационного совета при принятии диссертации к предварительному рассмотрению (создание комиссии);

2.2.5. Этап 4 – Заседание диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

2.2.6. Этап 5 – Размещение автореферата и объявления о защите диссертации на сайте Высшей аттестационной комиссии (далее – ВАК);

2.2.7. Этап 6 – Прием и размещение отзывов на диссертацию и автореферат на сайте ВАК;

2.2.8. Этап 7 – Заседание диссертационного совета при защите диссертации;

2.2.9. Этап 8 – Завершение комплектования аттестационного дела и направление его в Минобрнауки России.

### 3. Этап 1 – Размещение полного текста диссертации соискателя на сайте РГГУ

3.1. Текст диссертации оформляется в строгом соответствии с требованиями п. 30 Положения о совете и ГОСТом 7.0.11-2011 (приложение № 1).

3.2. Обращению соискателя в диссертационный совет и формированию аттестационного дела предшествует размещение полного текста диссертации на сайте РГГУ, к которому подготавливаются следующие документы:

3.2.1. Служебная записка с просьбой о проверке текста диссертации системой «Антиплагиат» (приложение № 2);

3.2.2. Заключение об оригинальности (приложение № 3);

3.2.3. Заявление с визой ректора или проректора по научной и проектной работе о размещении диссертации на сайте (приложение № 4).

3.3. После размещения полного текста диссертации на сайте РГГУ изменения и дополнения в текст вноситься не могут.

3.4. Полный текст диссертации, размещенный в сети «Интернет», должен быть доступен для ознакомления любых лиц с момента публикации и в течение не менее 12 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в течение не менее 10 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

### 4. Этап 2 – Представление документов соискателем в диссертационный совет

4.1. Документы аттестационного дела, представляемые соискателем ученой степени в диссертационный совет и размещаемые в ФИС ГНА:

4.1.1. Заявление соискателя ученой степени на имя председателя диссертационного совета о принятии к рассмотрению и защите диссертации (приложение № 5);

4.1.2. Распечатка страницы с сайта РГГУ с размещенным полным текстом диссертации (приложение № 6);

4.1.3. Копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, свидетельство об окончании аспирантуры с приложением к нему – для соискателя ученой степени кандидата наук<sup>1</sup>, заверенная в установленном порядке;

4.1.4. Копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени **доктора** наук<sup>2</sup>, заверенная в установленном порядке;

4.1.5. Документ о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук<sup>3</sup>; заверенный в установленном порядке.

Результаты кандидатских экзаменов, полученные до 13 июля 2014 г., подтверждаются удостоверением об их сдаче.

Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 13 июля 2014 г., подтверждаются справкой об обучении или о периоде обучения.

---

<sup>1</sup> Лица, освоившие программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с ФГОС или образовательными стандартами, представляют диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) с приложением к нему;

лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации).

<sup>2</sup> Лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают

под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации).

<sup>3</sup> За исключением соискателей ученых степеней, освоивших программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с ФГОС или образовательными стандартами по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой подготовлена диссертация, или соискателей, освоивших программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с федеральными государственными требованиями или самостоятельно устанавливаемыми требованиями.

Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче;

4.1.6. Диссертация в электронном виде и на бумажном носителе в количестве экземпляров, необходимом для передачи в федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" (далее – РГБ), Информационный комплекс «Научная библиотека РГГУ» (далее – библиотека РГГУ), оппонентам и ведущей организации.

Электронная версия диссертации должна полностью соответствовать тексту, распечатанному на бумажном носителе;

4.1.7. Рукопись автореферата диссертации (при наличии автореферата) в машинописном виде на бумажном носителе и в электронном виде, оформленная в строгом соответствии с п. 25 Положения о степени и ГОСТом 7.0.11-2011. Титульный лист рукописи автореферата подписывается соискателем ученой степени (приложение № 7);

4.1.8. Положительное заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени, утвержденное руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должна быть заверена печатью данной организации (при наличии) (приложение № 8);

4.1.9. Отзыв научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыв научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта) (приложение № 9); сведения о научном руководителе или научном консультанте (при наличии консультанта) (приложение № 10).

## 5. Рассмотрение документов соискателей ученых степеней на заседаниях диссертационных советов

5.1. Заседание диссертационного совета – основная форма деятельности диссертационного совета.

5.2. Диссертация каждого соискателя рассматривается, как правило, на трех заседаниях:

5.2.1. Первое заседание – предварительное рассмотрение и создание комиссии по диссертации;

5.2.2. Второе заседание – прием диссертации к защите;

5.2.3. Третье заседание – защита диссертации.

5.3. Заседание может проводиться в очном или в удаленном интерактивном режиме (далее – УИР).

Для организации и проведения заседаний диссертационного совета в УИР подготавливается приказ РГГУ (приложение № 11).

5.4. Каждое заседание оформляется протоколом, к которому прикладываются:

5.4.1. При проведении заседания в очном режиме – явочный лист членов диссертационного совета (приложение № 12);

5.4.2. При проведении заседания в УИР – явочный лист членов диссертационного совета (приложение № 13) и заявления с просьбой об участии в заседании в УИР (приложение № 14)<sup>4</sup>.

5.5. Каждое заседание диссертационного совета по любому вопросу фиксирует аудиовидеозапись заседания в машиночитаемом цифровом формате.

### 6. Этап 3 – Заседание диссертационного совета при принятии диссертации к предварительному рассмотрению (создание комиссии)

6.1. Документы аттестационного дела при принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии:

6.1.1. Протокол заседания (приложение № 15);

6.1.2. Заключение комиссии диссертационного совета по диссертации (приложение № 16).

---

<sup>4</sup> С заявлением с просьбой об участии в заседании в УИР обращаются члены диссертационного совета – не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания, официальные оппоненты и иные лица – не менее чем за 1 рабочий день до даты заседания.

## 7. Этап 4 – Заседание диссертационного совета при приеме диссертации к защите

7.1. Заседание диссертационного совета по приему к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук проводится не позднее чем через 2 месяца и на соискание ученой степени доктора наук не позднее чем через 4 месяца со дня подачи соискателем полного комплекта документов, перечисленных в п. 4.1. настоящего Регламента. В эти же сроки соискателю направляется мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

7.2. Протокол заседания диссертационного совета по приему или об отказе в приеме диссертации к защите в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета размещается в ФИС ГНА (приложение № 17).

## 8. Этап 5 – Размещение автореферата и объявления о защите диссертации на сайте ВАК

8.1. Электронная версия автореферата размещается на официальном сайте ВАК с текстом объявления о защите диссертации не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, не позднее чем за 2 месяца до дня защиты при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

8.2. Копия текста объявления о защите диссертации, размещенного на сайте ВАК, входит в состав аттестационного дела (приложение № 18).

8.3. Печатная версия автореферата (2 экземпляра) вместе с экземпляром диссертации передаются в библиотеку РГГУ не менее чем за 1 месяц до защиты.

В этот же срок печатная версия автореферата рассылается:

8.3.1. Членам диссертационного совета;

8.3.2. Заинтересованным организациям;

8.3.3. В РГБ – 9 экз.

8.4. Передача автореферата в библиотеку РГГУ и его рассылка подтверждается документом (приложение № 19).

8.5. Печатная версия автореферата хранится в аттестационном деле: 5 экземпляров – для диссертации на соискание ученой степени доктора наук, 4 экземпляра – для соискателя ученой степени кандидата наук.

#### 9. Этап 6 – Прием и размещение отзывов на диссертацию и автореферат на сайте ВАК

9.1. По диссертации соискателя решением диссертационного совета назначаются официальные оппоненты и ведущая организация, предварительно давшие согласие на представление отзывов по диссертации (приложения № 20 и № 21).

9.2. Отзывы на диссертацию официальных оппонентов (приложение № 22) и ведущей организации (приложение № 23) передаются в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до защиты диссертации. Копии отзывов вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

9.3. Сведения об оппонентах (приложение № 24), сведения о ведущей организации (приложение № 25) и их отзывы размещаются в ФИС ГНА не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

9.4. Другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат, принимаются диссертационным советом до дня защиты диссертации; отзывы, поступившие в день защиты и позднее не рассматриваются.

Другие отзывы на диссертацию и автореферат размещаются в ФИС ГНА в 30-дневный срок после защиты диссертации (приложение № 26).

#### 10. Этап 7 – Заседание диссертационного совета при защите диссертации

10.1. Решение о присуждении соискателю ученой степени доктора (кандидата) наук принимается на заседании диссертационного совета тайным

голосованием, по итогам проведения которого к аттестационному делу приобщаются:

10.1.1. При проведении заседания в очном режиме – бюллетени для тайного голосования (приложение № 27) в запечатанном конверте и протокол заседания счетной комиссии (приложение № 28);

10.1.2. При проведении заседания диссертационного совета в УИР – протокол с результатами голосования (приложение № 29)

10.2. До начала тайного голосования соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению (приложение № 30).

10.3. Заседание диссертационного совета при защите диссертации оформляется протоколом (приложение № 31).

#### 11. Этап 8 – Завершение комплектования аттестационного дела и направление его в Минобрнауки России

11.1. При **положительном** решении по результатам защиты диссертации в течение 3 дней подготавливается заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (приложение № 32).

В течение 10 дней после защиты диссертации скан-копия оформленного заключения диссертационного совета размещается в ФИС ГНА.

11.2. В течение 30 дней со дня защиты диссертация на бумажном носителе с сопроводительным письмом направляется в РГБ (приложение № 33).

11.3. В течение 30 дней со дня защиты в Минобрнауки России через ФИС ГНА направляются следующие документы аттестационного дела:

11.3.1. Стенограмма заседания (приложение № 34);

11.3.2. Другие отзывы на диссертацию и автореферат (отсканированные в один файл);

11.3.3. Опись документов, имеющих в аттестационном деле (приложение № 35);

11.3.4. Информационная справка (приложение № 36);

11.3.5. Иные документы (при наличии):

11.3.5.1. Документ о перемене имени, заверенный в установленном порядке;

11.3.5.2. Протокол заседания диссертационного совета по иным вопросам (приложение № 37): переносу заседания диссертационного совета на другую дату, или по замене официального оппонента, или по замене ведущей организации, или по другим вопросам;

11.3.5.3. Другие документы.

11.4. После загрузки и отправки в электронном виде всех необходимых документов и сведений по диссертации автоматически формируется сопроводительное письмо (приложение № 38), которое после регистрации в РГГУ отвозится в экспедицию ВАК вместе с оригиналом заключения диссертационного совета о присуждении соискателю ученой степени.

11.5. Также к аттестационному делу приобщается электронный носитель, на котором размещаются следующие документы:

11.5.1. Сопроводительное письмо в ВАК;

11.5.2. Заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук;

11.5.3. Отзывы официальных оппонентов на диссертацию;

11.5.4. Отзыв ведущей организации на диссертацию;

11.5.5. Другие отзывы на диссертацию и автореферат;

11.5.6. Отзыв научного руководителя или научного консультанта;

11.5.7. Автореферат диссертации;

11.5.8. Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени;

11.5.9. Протокол заседания диссертационного совета по принятию диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии;

11.5.10. Протокол заседания диссертационного совета по приему диссертации к защите;

11.5.11. Стенограмма заседания диссертационного совета.

11.5.12. Полнотекстовый вариант диссертации (для соискателей ученой степени доктора наук).

11.6. При **отрицательном** решении по результатам защиты диссертации в течение 30 дней со дня защиты в Минобрнауки России направляются следующие документы аттестационного дела:

11.6.1. Уведомительное письмо (приложение № 39);

11.6.2. Протокол заседания диссертационного совета с решением об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук (приложение № 40);

11.6.3. Стенограмма заседания диссертационного совета.

## 12. Заключительные положения

12.1. Аттестационные дела соискателей ученых степеней, представляющих диссертации к защите в диссертационные советы РГГУ, хранятся на бумажных носителях и в электронной форме вместе с экземпляром диссертации в диссертационных советах РГГУ в течение 10 лет.

12.2. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации на основании запроса по месту повторной защиты направляются:

12.2.1. Отзывы на диссертацию;

12.2.2. Отзывы на автореферат;

12.2.3. Стенограмма заседания;

12.2.4. Аудиовидеозапись заседания;

12.2.5. Протокол счетной комиссии.

Документы  
аттестационного дела соискателя

№ п/п	Название документа	Приложение (при наличии)	Страницы Регламента
1.	Форма титульного листа диссертации	Приложение № 1	С. 16
2.	Форма служебной записки с просьбой о проверке текста диссертации системой «Антиплагиат»	Приложение № 2	С. 17
3.	Форма заключения об оригинальности текста диссертации	Приложение № 3	С. 18
4.	Форма заявления о размещении полного текста диссертации на сайте	Приложение № 4	С. 19
5.	Форма заявления соискателя в диссертационный совет	Приложение № 5	С. 20
6.	Образец распечатки страницы с сайта РГГУ с размещенным полным текстом диссертации	Приложение № 6	С. 21
7.	Копия документа о высшем образовании ИЛИ окончании аспирантуры (для соискателей ученой степени кандидата наук)		
8.	Копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук)		
9.	Документ о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателей, не обучавшихся в аспирантуре)		
10.	Форма титульного листа и оборота автореферата диссертации	Приложение № 7	С. 22
11.	Форма заключения организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени	Приложение № 8	С. 24

12.	Форма отзыва научного руководителя для соискателей ученой степени кандидата наук или отзыва научного консультанта для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта)	Приложение № 9	С. 27
13.	Форма сведений о научном руководителе или научном консультанте (при наличии консультанта)	Приложение № 10	С. 29
14.	Форма приказа о проведении заседания в УИР	Приложение № 11	С. 30
15.	Форма явочного листа членов диссертационного совета (при проведении заседания в очном режиме)	Приложение № 12	С. 31
16.	Форма явочного листа членов диссертационного совета (при проведении заседания в УИР)	Приложение № 13	С. 32
17.	Форма заявления с просьбой об участии в заседании в УИР	Приложение № 14	С. 33
18.	Аудиовидеозапись заседания в машиночитаемом цифровом формате		
19.	Форма протокола заседания диссертационного совета при принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии	Приложение № 15	С. 34
20.	Форма заключения комиссии диссертационного совета по диссертации	Приложение № 16	С. 36
21.	Форма протокола заседания диссертационного совета по приему диссертации к защите	Приложение № 17	С. 38
22.	Образец объявления о защите диссертации на сайте ВАК	Приложение № 18	С. 40

23.	Форма документа, подтверждающего рассылку автореферата	Приложение № 19	С. 41
24.	Форма согласия выступить официальным оппонентом	Приложение № 20	С. 42
25.	Форма согласия выступить ведущей организацией	Приложение № 21	С. 43
26.	Форма отзыва официального оппонента	Приложение № 22	С. 45
27.	Форма отзыва ведущей организации	Приложение № 23	С. 46
28.	Форма сведений об официальном оппоненте	Приложение № 24	С. 48
29.	Форма сведений о ведущей организации	Приложение № 25	С. 49
30.	Форма других отзывов на диссертацию и автореферат	Приложение № 26	С. 50
31.	Форма бюллетеня для тайного голосования	Приложение № 27	С. 51
32.	Форма протокола заседания счетной комиссии	Приложение № 28	С. 52
33.	Форма протокола с результатами голосования	Приложение № 29	С. 54
34.	Форма письменного заявления соискателя о снятии диссертации с рассмотрения	Приложение № 30	С. 56
35.	Форма протокола заседания диссертационного совета при защите диссертации	Приложение № 31	С. 57
36.	Форма заключения диссертационного совета	Приложение № 32	С. 59
37.	Форма сопроводительного письма в РГБ	Приложение № 33	С. 66

38.	Форма стенограммы заседания диссертационного совета при защите диссертации	Приложение № 34	С. 67
39.	Документ о перемене имени		
40.	Форма описи документов, имеющих в аттестационном деле	Приложение № 35	С. 69
41.	Форма информационной справки	Приложение № 36	С. 71
42.	Форма протокола заседания диссертационного совета по иным вопросам	Приложение № 37	С. 73
43.	Форма сопроводительного письма в ВАК	Приложение № 38	С. 75
44.	Форма уведомительного письма об отрицательном решении по результатам защиты диссертации	Приложение № 39	С. 76
45.	Форма протокола заседания диссертационного совета с решением об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук	Приложение № 40	С. 77
46.	Электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в п. 11.4 настоящего Регламента		

Приложение № 1  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма титульного листа диссертации

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество – при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности  
(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,  
по которым присуждаются ученые степени)

Диссертация на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

Научный руководитель (консультант)

Город – год

Примечание:

диссертация печатается на стандартных листах белой односортовой бумаги формата А4 и должна иметь твердый переплет.

Приложение № 2  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма служебной записки с просьбой о проверке текста диссертации  
системой «Антиплагиат»

*Служебная записка выполняется на бланке РГГУ.*

Диссертационный совет

\_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Проректору по цифровой трансформации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

Прошу проверить кандидатскую (докторскую) диссертацию  
и автореферат диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
для установления степени оригинальности авторского текста в срок  
до \_\_\_\_\_.  
(дата)

Ученый секретарь  
диссертационного совета \_\_\_\_\_

(шифр совета)

***ИЛИ***

Руководитель  
структурного подразделения \_\_\_\_\_

(наименование структурного подразделения)

Исп. Фамилия Имя Отчество, должность,  
тел.: ..., e-mail: ...

Приложение № 3  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заключения об оригинальности текста диссертации

*Заключение об оригинальности выполняется на бланке РГГУ.*

**Заключение об оригинальности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**  
(дата)

На проверку поступил документ, озаглавленный \_\_\_\_\_,  
(тема диссертации)  
автор \_\_\_\_\_.  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Документ был проверен системой «Антиплагиат» по коллекции по  
состоянию на \_\_\_\_\_. Система показала, что оригинальный текст  
(дата)

в проверяемом документе составляет (указывается процентное отношение  
оригинального текста к общему объему текста и процентное отношение текста,  
присутствующего в источниках, к общему объему текста). Перечисляются источники:

1. (наименование)
2. (наименование) ...

Анализ указанных источников показал, что:

- имеются корректные заимствования в виде явных цитат, наименований лиц, учреждений, наименований литературных произведений;

Таким образом, проверяемый документ является:

- не имеет существенных для смысла заимствований по отношению к имеющейся в нашем распоряжении коллекции авторефератов и диссертаций.

Выполнил проверку и составил \_\_\_\_\_  
заключение (подпись) (фамилия, инициалы)

Дата

Проректор по научной и проектной \_\_\_\_\_  
работе (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 4  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заявления о размещении полного текста диссертации на сайте

Ректору РГГУ

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

***ИЛИ***

Проректору  
по научной и проектной работе

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить размещение полного текста моей диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

наук \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

на сайте РГГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации.

С требованиями Положения о присуждении ученых степеней и Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук ознакомлен и согласен.

Дата

Подпись

Виза председателя (ученого секретаря) совета

Приложение № 5  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заявления соискателя в диссертационный совет

Председателю совета по защите диссертаций  
на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук  
\_\_\_\_\_ , созданного на базе

(шифр совета)

федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Российский государственный  
гуманитарный университет»

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_<sup>5</sup>  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на тему  
\_\_\_\_\_ на соискание

(название диссертации)

ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук

(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_.

(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных  
в аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все  
представляемые к защите данные и результаты являются подлинными  
и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной  
лично.

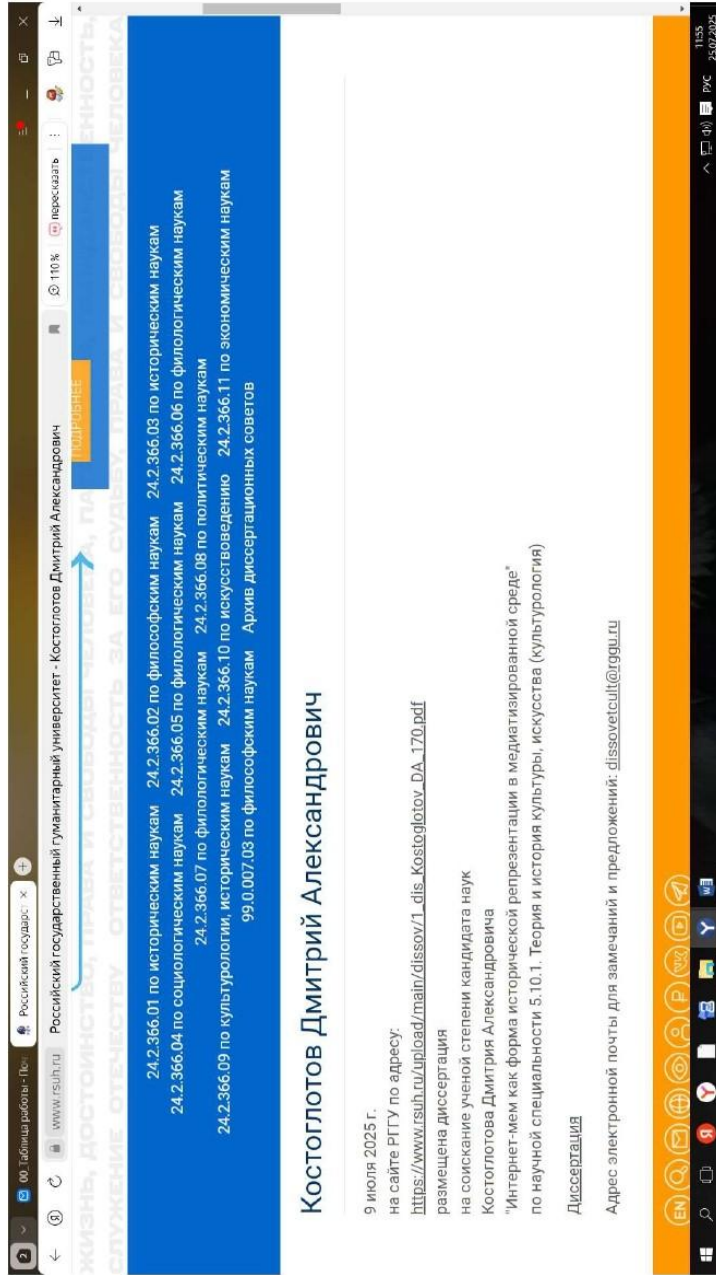
Фамилия, имя, отчество – при наличии  
\_\_\_\_\_

Число, подпись

<sup>5</sup> Указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, в т.ч. основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, включая вид документа и иные сведения о таком документе. Иностраный гражданин указывает сведения о документе или отметке в документах, удостоверяющих личность, подтверждающих право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, включая вид, серию, номер и дату выдачи документа.

Приложение № 6  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Образец распечатки страницы с сайта РГГУ  
с размещенным полным текстом диссертации



Председатель диссертационного совета \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 (подпись)

Ученый секретарь диссертационного совета \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
 (подпись)

Гербовая печать организации \_\_\_\_\_ (шифр совета)  
 \_\_\_\_\_ (шифр совета)

Приложение № 7  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма титульного листа и оборота автореферата диссертации

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество – при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности  
(указываются в соответствии с номенклатурой научных специальностей,  
по которым присуждаются ученые степени)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

Город – год

*Оборотная сторона обложки автореферата*

Работа выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование организации, структурное подразделение)

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество – при наличии)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, организация/место работы, должность)

Ведущая организация \_\_\_\_\_  
(наименование организации, подготовившей отзыв)

Защита состоится \_\_\_\_\_  
(дата, время)

на заседании диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр диссертационного совета, наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, адрес)

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке и на сайте

\_\_\_\_\_ (наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, адрес сайта, на котором размещены диссертация и автореферат)

Автореферат разослан \_\_\_\_\_  
(дата)

Ученый секретарь  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество – при наличии)

Примечания:

1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.
2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.

Приложение № 8  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заключения организации, где выполнялась диссертация  
или к которой был прикреплен соискатель ученой степени

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (зам. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      (фамилия, инициалы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(гербовая печать организации)

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом)

Диссертация \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_  
наук  
(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование организации, структурное подразделение)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

работал \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(должность)                      (наименование организации)

*Для соискателей ученой  
степени кандидата наук*

В \_\_\_\_\_ г. соискатель окончил(а) \_\_\_\_\_  
(наименование организации, выдавшей)

---

диплом о высшем образовании/свидетельство об окончании аспирантуры)

по специальности \_\_\_\_\_.  
(наименование специальности)

В \_\_\_\_\_ г. соискатель освоил(а) программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_<sup>6</sup>.  
(наименование направления подготовки)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов **ИЛИ**

Справка об обучении или о периоде обучения **ИЛИ**

Справка о сдаче кандидатских экзаменов<sup>7</sup> выдана соискателю в \_\_\_\_\_ г.

---

(наименование организации)

*Для соискателей ученой степени доктора наук*

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году в диссертационном совете,  
(название диссертации)

созданном на базе \_\_\_\_\_.  
(наименование организации в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) – доктор (кандидат) \_\_\_\_\_ наук,  
(отрасль науки)

---

фамилия, имя, отчество – при наличии, наименование организации,

---

структурное подразделение, должность

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, соответствие

---

<sup>6</sup> С 2016 г. диплом об окончании аспирантуры с приложением подтверждает результаты сдачи кандидатских экзаменов и не требует представления иных документов.

<sup>7</sup> До 13 июля 2014 г. результаты сдачи кандидатских экзаменов подтверждает удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов. После 13 июля 2014 г. результаты сдачи кандидатских экзаменов подтверждает справка об обучении или о периоде обучения. Результаты кандидатских экзаменов, полученные после 15 октября 2021 г., подтверждаются справкой об их сдаче.

диссертации научной специальности, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем.

*Текст в конце заключения*

«Диссертация \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы соискателя, название диссертации)

рекомендуется / не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_.  
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании \_\_\_ чел. из \_\_\_ чел. Результаты голосования:  
«за» – \_\_\_ чел., «против» – \_\_\_ чел., «воздержалось» – \_\_\_ чел., протокол  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

*Подпись на заключении*

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя  
структурного подразделения  
ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Приложение № 9  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма отзыва научного руководителя  
для соискателей ученой степени кандидата наук  
или отзыва научного консультанта  
для соискателей ученой степени доктора наук (при наличии консультанта)

**ОТЗЫВ**

научного руководителя (научного консультанта)

\_\_\_\_\_ на диссертацию  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)

представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора)  
\_\_\_\_\_ наук

(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

*Текст в конце отзыва*

«Диссертация \_\_\_\_\_ соответствует  
(фамилия, инициалы соискателя, название диссертации)

паспорту научной специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности)

отвечает требованиям пп. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от  
24.09.2013 г. № 842, а ее автор заслуживает присуждения ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_».  
(шифр и наименование научной специальности)

*Подпись на отзыве*

Научный руководитель (научный консультант)

\_\_\_\_\_  
(должность и наименование организации,  
ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество –  
при наличии)

Почтовый адрес: ..., тел. ...; e-mail<sup>8</sup>: ...

Отметка о заверении подписи

Печать организации

Дата оформления отзыва

\_\_\_\_\_  
<sup>8</sup> Указываются почтовый адрес и телефон организации, где работает научный руководитель (научный консультант), и адрес его электронной почты.

Приложение № 10  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма сведений о научном руководителе или научном консультанте  
(при наличии консультанта)

Сведения о научном руководителе (научном консультанте) по диссертации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
на соискание ученой степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Фамилия, имя, отчество – при наличии

Ученая степень

Ученое звание

Наименование организации основного  
места работы, структурное  
подразделение, должность

Телефон

E-mail

Приложение № 11  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма приказа о проведении заседания в удаленном интерактивном режиме

*Приказ выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

О проведении заседаний  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

по \_\_\_\_\_ в удаленном  
интерактивном режиме

В соответствии с Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. № 1093, на основании ходатайства председателя диссертационного совета \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в удаленном интерактивном режиме.

2. Ученому секретарю \_\_\_\_\_ обеспечить информирование  
(фамилия, инициалы)  
Отдела обеспечения деятельности диссертационных советов о заседаниях диссертационного совета \_\_\_\_\_ за 30 дней до даты проведения заседания.  
(шифр совета)

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника  
Управления ученого секретаря.

Проректор по научной и проектной работе

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 12  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма явочного листа членов диссертационного совета  
(при проведении заседания в очном режиме)

**ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ**

членов диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

к заседанию совета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ по защите диссертации  
(дата)

\_\_\_\_\_ по научной специальности  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(шифр и наименование научной специальности) (отрасль науки)

№ п/п	Фамилия и.о.	Ученая степень, шифр спец-ти в совете	Явка на заседание (подпись)	Получение бюллетеня (подпись)
1.				
2.				
3.				

...

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 13  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма явочного листа членов диссертационного совета  
(при проведении заседания в удаленном интерактивном режиме)

### ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

членов диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

к заседанию совета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ по защите диссертации  
(дата)

\_\_\_\_\_ по научной специальности  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности) (отрасль науки)

№ п/п	Фамилия и.о.	Ученая степень, шифр специальности в совете	Форма участия в заседании в заседании (очно / дист.)
1.			
2.			
3.			

...

Председатель

диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Ученый секретарь

диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 14  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заявления с просьбой об участии в заседании  
в удаленном интерактивном режиме<sup>9</sup>

Председателю диссертационного совета

\_\_\_\_\_

(шифр совета)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы председателя)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

### Заявление

Прошу разрешить мне участвовать в заседании диссертационного совета \_\_\_\_\_ в удаленном интерактивном режиме.  
(шифр совета) (дата заседания, вопрос повестки дня)

Подтверждаю наличие программных и технических средств, обеспечивающих возможность удаленного присутствия на заседании \_\_\_\_\_.  
(дата заседания)

Логин и пароль для входа на заседание прошу выслать по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_.  
(адрес электронной почты)

Фамилия, имя, отчество

подпись

дата

<sup>9</sup> С заявлением с просьбой об участии в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме могут обращаться члены диссертационного совета – не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания, официальные оппоненты и иные лица – не менее чем за 1 рабочий день до даты заседания.

Приложение № 15  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания диссертационного совета  
при принятии диссертации  
к предварительному рассмотрению и созданию комиссии

*Протокол заседания диссертационного совета выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Присутствовали: \_\_\_ чел. из \_\_\_ членов диссертационного совета: фамилия, инициалы присутствовавших членов совета через запятую с указанием формы участия в заседании.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Создание комиссии диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)  
для предварительного ознакомления с диссертацией \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
\_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени  
– при наличии, название диссертации)  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)  
\_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

## ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Создать комиссию диссертационного совета \_\_\_\_\_ для  
 (шифр совета)  
 предварительного ознакомления с диссертацией \_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы соискателя,  
 \_\_\_\_\_, представленной на соискание  
 название диссертации)  
 ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной  
 (отрасль науки)  
 специальности \_\_\_\_\_ в составе:  
 (шифр и наименование научной специальности)

- ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы – председатель,
- ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы,
- ученая степень, ученое звание, фамилия, инициалы.

Результаты открытого голосования: «за» – \_\_\_\_, «против» – \_\_\_\_, «воздержался»  
 – \_\_\_\_.

Председатель  
 диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

Ученый секретарь  
 диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы)

Печать РГГУ

Приложение № 16  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заключения комиссии диссертационного совета по диссертации

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ**  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

по диссертации \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
представленной на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

*В соответствии с Положением о степени (п. 18, абзац 5) в заключении комиссии диссертационного совета по диссертации соискателя должны быть отражены:*

*1. Соответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.*

*2. Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.*

*3. Соблюдение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 Положения о степени<sup>10</sup>.*

---

<sup>10</sup> П. 11. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

П. 13. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 15;

по остальным отраслям науки - не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии, должно быть за последние 10 лет не менее 50.

4. Соблюдение требований, установленных пунктом 14 Положения о степени<sup>11</sup>.

Члены комиссии

диссертационного совета \_\_\_\_\_ :  
(шифр совета)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

---

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии - не менее 3;

по остальным отраслям науки - не менее 2.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии, должно быть не менее 10.

Для публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях на основании рекомендации Комиссии в зависимости от отрасли науки определяются категории рецензируемых изданий, согласно которым такие публикации учитываются при определении соответствия критерию, предусмотренному настоящим пунктом в отношении количества публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в том числе диссертации в виде научного доклада.

<sup>11</sup> В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

Приложение № 17  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания диссертационного совета  
по приему диссертации к защите

*Протокол заседания диссертационного совета выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Присутствовали: \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ членов диссертационного совета: фамилия, инициалы присутствовавших членов совета через запятую с указанием формы участия в заседании.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Прием к защите диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии,  
\_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени  
название диссертации)  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)  
\_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

### ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Утвердить заключение комиссии диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)  
и принять к защите диссертацию \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы соискателя,

\_\_\_\_\_, представленную на соискание  
 (название диссертации)  
 ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной  
 (отрасль науки)  
 специальности \_\_\_\_\_.  
 (шифр и наименование научной специальности)

1.2. Назначить официальными оппонентами: \_\_\_\_\_.

1.3. Назначить ведущей организацией \_\_\_\_\_.

1.4. Назначить дату защиты диссертации на \_\_\_\_\_.

1.5. Разрешить печатание автореферата на правах рукописи.

1.6. Определить дополнительный список рассылки автореферата.

1.7. Разместить текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации на сайте Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России.

1.8. Разместить текст объявления о защите диссертации, отзыв научного руководителя и автореферат диссертации на сайте РГГУ.

1.9. Комиссии диссертационного совета подготовить проект заключения по диссертации.

Результаты открытого голосования: «за» – \_\_\_\_, «против» – \_\_\_\_, «воздержался» – \_\_\_\_.

Председатель

диссертационного совета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Ученый секретарь

диссертационного совета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Печать РГГУ

Приложение № 18  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Образец объявления о защите диссертации на сайте ВАК

24.12.2024, 11:55

• ВАК •

<b>ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b>	
Дата первичной публикации объявления	24.12.2024
Номер и дата редакции объявления	№1 от 24.12.2024
Адрес объявления на сайте ВАК	<a href="https://vak.minobrnauki.gov.ru/advert/115967682001">https://vak.minobrnauki.gov.ru/advert/115967682001</a>
<b>ИНФОРМАЦИЯ О СОИСКАТЕЛЕ</b>	
Тип диссертации	Кандидатская
Фамилия, имя, отчество соискателя	Кущева Марина Валерьевна
Тема диссертации	Образы Генриха I де Гиза в исторической культуре Франции XIX в.
Шифр научной специальности	5.6.2. - Всеобщая история
Отрасль науки	Исторические науки
Шифр диссертационного совета	24.2.366.01 (Д 212.198.03)
Наименование организации место защиты	ФГАОУ ВО «Российский государственный гуманитарный университет»
Автореферат	Файл автореферата
Интернет-адрес объявления на сайте организации	<a href="https://www.rsuh.ru/dissovet/d-212-198-03/soiskateli/kushcheva-marina-valerevna.php">https://www.rsuh.ru/dissovet/d-212-198-03/soiskateli/kushcheva-marina-valerevna.php</a>
Интернет-адрес текста диссертации на сайте организации	<a href="https://www.rsuh.ru/upload/main/dissovet/1_dis_Kushcheva_MV_391.pdf">https://www.rsuh.ru/upload/main/dissovet/1_dis_Kushcheva_MV_391.pdf</a>
Интернет-адрес текста автореферата на сайте организации	<a href="https://www.rsuh.ru/upload/main/dissovet/10_avtoreferat_Kushcheva_MV_28.pdf">https://www.rsuh.ru/upload/main/dissovet/10_avtoreferat_Kushcheva_MV_28.pdf</a>
<b>КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b>	
Адрес организации	Миусская пл., д. 6, г. Москва, 125047
Телефон организации	8(495)250-67-20
Дата защиты диссертации	28.02.2025
Редакции	1

Приложение № 19  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма документа, подтверждающего рассылку автореферата

**РАССЫЛКА АВТОРЕФЕРАТА ДИССЕРТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

№ п/п	Фамилия, инициалы члена диссертационного совета / название организации	Кол-во экземпляров автореферата	Дата передачи автореферата
	Информационный комплекс «Научная библиотека РГГУ»	2 экз. - автореферата, 1 экз. диссертации	
Члены диссертационного совета _____ (шифр совета)			
1.		1 экз.	
2.		1 экз.	
...	...	...	...
Заинтересованные организации / адресаты, которым направляется автореферат диссертации на основании решения диссертационного совета			
		1 экз.	
...	...	...	...

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 20  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма согласия выступить официальным оппонентом

Председателю диссертационного совета

\_\_\_\_\_, созданного на базе  
(шифр совета)

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, e-mail)

О согласии \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

выступить официальным оппонентом

**СОГЛАСИЕ**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!

(имя, отчество председателя дис. совета)

Я, \_\_\_\_\_, подтверждаю свое согласие выступить

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

официальным оппонентом по диссертации \_\_\_\_\_  
(ФИО соискателя, название диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук

(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_, подготовить и представить

(шифр и наименование научной специальности)

отзыв в диссертационный совет \_\_\_\_\_ в установленном порядке.

(шифр совета)

Приложение: 1. Сведения об официальном оппоненте

\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах в 1-ом экз.

(фамилия, инициалы)

С уважением,

должность,

ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 21  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма согласия выступить ведущей организацией

*Согласие выполняется на бланке РГГУ*

Председателю диссертационного совета  
\_\_\_\_\_, созданного на базе  
(шифр совета)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, e-mail)

О согласии \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

выступить в качестве ведущей организации

Уважаемый \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество председателя дис. совета)

\_\_\_\_\_ выражает согласие выступить в качестве  
(наименование организации)  
ведущей организации по диссертации \_\_\_\_\_,  
(ФИО соискателя, название диссертации)  
представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки)  
наук по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

Отзыв будет подготовлен \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)  
и направлен в диссертационный совет в установленном порядке.

Приложение: 1. Сведения об \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
как ведущей организации на \_\_\_\_\_ листах в 1-ом экз.

С уважением,

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

(заместитель руководителя  
организации)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Исп. Фамилия Имя Отчество, должность,  
тел.: ..., e-mail: ...

Приложение № 22  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма отзыва официального оппонента

**ОТЗЫВ**

официального оппонента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
на диссертацию \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

*Текст в конце отзыва*

«Диссертация \_\_\_\_\_ соответствует  
(фамилия, инициалы соискателя, название диссертации)  
паспорту научной специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности)  
отвечает требованиям пп. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации  
от 24.09.2013 г. № 842, а ее автор заслуживает присуждения ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук».  
(отрасль науки)

*Подписи на отзыве*

Официальный оппонент  
должность и наименование организации \_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
наличии) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при  
наличии)

Отметка о заверении подписи

Печать организации

Дата оформления отзыва – не позднее 15 дней до дня защиты диссертации

Почтовый адрес: ..., тел. ...; e-mail<sup>12</sup>: ...

<sup>12</sup> Указывается почтовый адрес и телефон структурного подразделения, в котором работает официальный оппонент, и адрес личной электронной почты официального оппонента.

Приложение № 23  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма отзыва ведущей организации

*Гриф утверждения*

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель (заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(гербовая печать организации)

Отзыв ведущей организации \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
на диссертацию \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
представленную на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

*Текст в конце отзыва*

«Диссертация \_\_\_\_\_ соответствует  
(фамилия, инициалы соискателя, название диссертации)  
паспорту научной специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности)  
отвечает требованиям пп. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации  
от 24.09.2013 г. № 842, а ее автор заслуживает присуждения ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук».  
(отрасль науки)

Текст отзыва составлен \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень,  
 ученое звание, должность составителя(лей))  
 обсужден и принят на заседании \_\_\_\_\_  
 (наименование структурного подразделения)  
 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_».

*Подписи на отзыве*

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_  
 ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество –  
 при наличии) \_\_\_\_\_<sup>13</sup>

Дата оформления отзыва – не позднее 15 дней до дня защиты диссертации

Почтовый адрес: ..., тел.: ...; e-mail: ...

<sup>13</sup> Подпись руководителя структурного подразделения может быть заверена.

Приложение № 24  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма сведений об официальном оппоненте

Сведения об официальном оппоненте по диссертации

(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
на соискание ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Фамилия, имя, отчество – при наличии официального оппонента	
Ученая степень официального оппонента (с указанием отрасли науки и научной специальности, по которой официальным оппонентом защищена диссертация)	
Ученое звание официального оппонента	
Полное наименование организации, являющейся основным местом работы официального оппонента на момент представления им отзыва в диссертационный совет	
Наименование структурного подразделения, должность	
Список основных публикаций официального оппонента в соответствующей сфере исследования в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций):	

Согласен(на) на обработку персональных данных.

Официальный оппонент:

ученая степень, ученое звание,  
должность, организация

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Отметка о заверении сведений

Печать организации

Приложение № 25  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма сведений о ведущей организации

Сведения о ведущей организации по диссертации

(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)

на соискание ученой степени

кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук

(отрасль науки)

по научной специальности \_\_\_\_\_

(шифр и наименование научной специальности)

Полное наименование организации в соответствии с Уставом	
Сокращенное наименование организации в соответствии с Уставом	
Ведомственная подчиненность	
Место нахождения	
Почтовый адрес	
Контактный телефон	
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	
Адрес электронной почты	
Список основных публикаций работников ведущей организации в соответствующей отрасли науки в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций):	

Руководитель структурного подразделения  
ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)

Отметка о заверении сведений

Печать организации

Приложение № 26  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма других отзывов на диссертацию и автореферат

**ОТЗЫВ**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
на автореферат диссертации \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора)  
\_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

*Текст в конце отзыва*

«Диссертация \_\_\_\_\_ соответствует  
(фамилия, инициалы соискателя, название диссертации)  
паспорту научной специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности)  
отвечает требованиям пп. 9-14 Положения о присуждении ученых степеней,  
утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации  
от 24.09.2013 г. № 842, а ее автор заслуживает присуждения ученой степени  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)  
\_\_\_\_\_».  
(шифр и наименование научной специальности)

*Подписи на отзыве*

Должность и наименование организации \_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчества – при наличии)

Отметка о заверении подписи

Печать организации

Дата оформления отзыва – до дня защиты диссертации

Почтовый адрес: ..., тел. ...; e-mail<sup>14</sup>: ...

<sup>14</sup> Указывается почтовый адрес и телефон структурного подразделения, в котором работает подготовивший отзыв, а также адрес электронной почты лица, давшего отзыв.

Приложение № 27  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма бюллетеня для тайного голосования

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ь

Диссертационный совет \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

К заседанию совета \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_  
(дата)

ФИО соискателя	Достоин ученой степени	Результаты голосования
фамилия, имя, отчество – при наличии	кандидат (доктор) _____ наук (отрасль науки)	Да Нет

Приложение № 28  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания счетной комиссии

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_  
заседания счетной комиссии,  
избранной диссертационным советом

\_\_\_\_\_  
(шифр совета)

от \_\_\_\_\_  
(дата)

Состав избранной комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы членов счетной комиссии)

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании по вопросу о присуждении \_\_\_\_\_ ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
(отрасль науки)

Состав диссертационного совета утвержден в количестве \_\_\_\_\_ чел. приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

В состав совета дополнительно введены \_\_\_\_\_.

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ членов совета, в том числе докторов наук по профилю рассматриваемой диссертации \_\_\_\_\_.

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_

Осталось нерозданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Оказалось в урне бюллетеней \_\_\_\_\_

Результаты голосования по вопросу о присуждении \_\_\_\_\_ ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук:  
(фамилия, инициалы)  
(отрасль науки)

“За” – \_\_\_\_\_

“Против” – \_\_\_\_\_

“Недействительных бюллетеней” – \_\_\_\_\_

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены счетной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 29  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола с результатами голосования

ПРОТОКОЛ

диссертационного совета \_\_\_\_\_, созданного на базе  
(шифр совета)

Российского государственного гуманитарного университета

от \_\_\_\_\_  
(дата, время)

Приняли участие в голосовании \_\_\_\_ (из \_\_\_\_) членов диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(шифр совета)

ПОВЕСТКА ДНЯ

Защита диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора)

\_\_\_\_\_ наук \_\_\_\_\_  
(отрасль науки) (фамилия, имя, отчество – при наличии)

по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

РАССМАТРИВАЛИ:

Присуждение ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль наук)

\_\_\_\_\_ по научной специальности  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

ПОСТАНОВИЛИ:

Вопрос	Результат голосования
Присуждение ученой степени кандидата (доктора) _____ наук _____ (отрасль наук) (фамилия, имя, отчество – при наличии) по научной специальности _____ (шифр и наименование научной	За – ____ Против – ____

специальности)	
----------------	--

Председательствующий

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Ученый секретарь

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 30  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма письменного заявления соискателя о снятии диссертации с рассмотрения

Председателю совета по защите диссертаций  
на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук  
\_\_\_\_\_, созданного на базе  
(шифр совета)

федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Российский государственный  
гуманитарный университет»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Заявление

Прошу снять с рассмотрения мою диссертацию на тему  
\_\_\_\_\_ на соискание  
(название диссертации)  
ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

Фамилия, имя, отчество – при наличии

Число, подпись

Приложение № 31  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания диссертационного совета  
при защите диссертации

*Протокол заседания диссертационного совета выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Присутствовали: \_\_\_\_ чел. из \_\_\_\_ членов диссертационного совета: фамилия, инициалы присутствовавших членов совета через запятую с указанием формы участия в заседании.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Защита диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии,  
\_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени  
название диссертации)  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)  
\_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

## ПОСТАНОВИЛИ:

1.2. На основании результатов тайного голосования: «за» – \_\_\_\_\_,  
«против» – \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней – \_\_\_\_\_, присудить  
\_\_\_\_\_ ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы соискателя) (отрасль науки)  
по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Председатель

диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Ученый секретарь

диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Печать РГГУ

Приложение № 32  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма заключения диссертационного совета

Приложение № 3

к изменениям, которые вносятся  
в Положение о совете по защите  
диссертаций на соискание ученой  
степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора  
наук, утвержденное приказом  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации  
от 10 ноября 2017 г. № 1093,  
утвержденным приказом  
Министерства науки и высшего  
образования Российской Федерации  
от « 9 » ноября 2021 г. № 458

«Приложение № 4  
к Положению о совете по защите  
диссертации на соискание ученой  
степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора  
наук, утвержденное приказом  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации  
от 10 ноября 2017 г. № 1093

Рекомендуемый образец

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА \_\_\_\_\_, СОЗДАННОГО  
(шифр совета)

НА БАЗЕ \_\_\_\_\_, ПО ДИССЕРТАЦИИ  
(наименование организации, ведомственная принадлежность)

НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА (ДОКТОРА) НАУК

аттестационное дело № \_\_\_\_\_<sup>13</sup>

решение диссертационного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

О присуждении \_\_\_\_\_ ученой  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью), гражданство)

степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

<sup>13</sup> Номер аттестационного дела проставляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности(ей))

принята к защите \_\_\_\_\_ (протокол заседания № \_\_\_\_\_) диссертационным советом \_\_\_\_\_.  
(дата) (шифр совета)

созданным на базе \_\_\_\_\_  
(наименование организации,

ведомственная принадлежность, почтовый индекс, адрес организации, номер  
и дата приказа о создании диссертационного совета)

Соискатель \_\_\_\_\_, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)) (дата рождения (полностью))

В \_\_\_\_\_ году соискатель окончил(а) \_\_\_\_\_  
(для соискателей ученой степени кандидата наук) (наименование организации,

\_\_\_\_\_ (сведения указываются при наличии)  
выдавшей диплом о высшем образовании/свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры)

Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

\_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году  
(название диссертации)

в диссертационном совете, созданном на базе \_\_\_\_\_  
(наименование организации в соответствии с уставом)

\_\_\_\_\_ (сведения указываются при наличии)  
(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), то указывается год окончания обучения и наименование организации)

работает \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(должность) (наименование организации, ведомственная принадлежность)

Диссертация выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного или научного структурного

подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность)

Научный руководитель (консультант) – доктор (кандидат) \_\_\_\_\_ наук,  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование организации)

\_\_\_\_\_ (места работы, структурное подразделение, должность)

**Официальные оппоненты:**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание,

наименование организации места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

**Ведущая организация** \_\_\_\_\_

(наименование организации, город)

в своем положительном (отрицательном) отзыве, подписанном \_\_\_\_\_

(фамилия, имя,

отчество (при наличии), ученая степень, ученое звание, наименование структурного подразделения, должность)

указала, что \_\_\_\_\_

Соискатель имеет \_\_\_\_\_ опубликованных работ, в том числе по теме  
(количество)

диссертации опубликовано \_\_\_\_\_ работ, из них в рецензируемых научных  
(количество)

изданиях опубликовано \_\_\_\_\_ работ.  
(количество)

(приводится краткая характеристика научных работ соискателя с указанием наличия (отсутствия) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: \_\_\_\_\_

(приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний).

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается \_\_\_\_\_

Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:

разработана \_\_\_\_\_  
(например, научная концепция, новая научная идея, обогащающая

\_\_\_\_\_ научную концепцию, новая экспериментальная методика, позволившая выявить

\_\_\_\_\_ качественно новые закономерности исследуемого явления, повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов)

предложены \_\_\_\_\_,  
(например, оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход)

доказана \_\_\_\_\_  
(например, перспективность использования новых идей в науке,

\_\_\_\_\_ практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей)

введены \_\_\_\_\_  
(например, новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины)

Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:

доказаны \_\_\_\_\_  
(например, теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад

\_\_\_\_\_ в расширение представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть с получением обладающих новизной результатов) использован \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (например, комплекс существующих базовых методов исследования,

\_\_\_\_\_ в том числе численных методов, экспериментальных методик)

изложены \_\_\_\_\_  
(например, положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы

\_\_\_\_\_ теории, аксиомы, гипотезы, факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия)

раскрыты \_\_\_\_\_,  
(например, существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем)

изучены \_\_\_\_\_  
(например, связи данного явления с другими, генезис процесса,

\_\_\_\_\_ внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи)

проведена модернизация \_\_\_\_\_  
 (например, существующих математических моделей,  
 \_\_\_\_\_  
 алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации)

Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:

разработаны и внедрены (указать степень внедрения) \_\_\_\_\_  
 (например, технологии,  
 \_\_\_\_\_  
 новые универсальные методики измерений, образовательные технологии)

определены \_\_\_\_\_  
 (например, пределы и перспективы практического использования теории на практике)

создана \_\_\_\_\_  
 (например, модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций)

представлены \_\_\_\_\_  
 (например, методические рекомендации, рекомендации для более  
 \_\_\_\_\_  
 высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию)

Оценка достоверности результатов исследования выявила:  
 для экспериментальных работ \_\_\_\_\_  
 (например, результаты получены

\_\_\_\_\_  
 на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях)

теория \_\_\_\_\_  
 (например, построена на известных, проверяемых данных, фактах,

\_\_\_\_\_  
 в том числе для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям)

идея базируется \_\_\_\_\_  
 (например, на анализе практики, обобщении передового опыта)

использованы \_\_\_\_\_  
 (сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

установлено \_\_\_\_\_  
 (качественное и/или количественное совпадение авторских

\_\_\_\_\_  
 результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

использованы \_\_\_\_\_  
 (например, современные методики сбора и обработки исходной

информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц наблюдения и измерения)

Личный вклад соискателя состоит в:

(например, включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное

участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах,

личное участие в апробации результатов исследования, разработка

экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок),

выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе)

В ходе защиты диссертации были высказаны следующие критические замечания

Соискатель \_\_\_\_\_ ответил (не ответил/согласился  
(фамилия, инициалы)

с замечаниями) на задаваемые ему в ходе заседания вопросы и привел собственную аргументацию \_\_\_\_\_.

На заседании \_\_\_\_\_ диссертационный совет принял решение  
(дата)

за \_\_\_\_\_  
(Для диссертации на соискание ученой степени доктора наук приводится – за разработку теоретических положений, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решение научной проблемы, имеющей важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук – за решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны).

присудить \_\_\_\_\_ ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве \_\_\_\_\_ человек, из них \_\_\_\_\_ докторов наук (отдельно по каждой научной специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из \_\_\_\_\_ человек, входящих

7

в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту \_\_\_\_\_ человек, проголосовали: за \_\_\_\_, против \_\_\_\_, недействительных бюллетеней<sup>14</sup> \_\_\_\_\_.

Председатель (заместитель председателя)

диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), полностью)

Ученый секретарь

диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии), полностью)

Дата оформления заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет (при наличии печати)».

---

<sup>14</sup> При проведении заседания диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме количество недействительных бюллетеней не указывается.

Приложение № 33  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма сопроводительного письма в РГБ

*Сопроводительное письмо в РГБ выполняется на бланке РГГУ.*

Диссертационный совет \_\_\_\_\_, созданный на базе  
(шифр совета)  
ФГАОУ ВО «РГГУ», направляет диссертацию \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество –  
\_\_\_\_\_ при наличии, название диссертации)  
по научной специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)  
Диссертация защищена \_\_\_\_\_.  
(дата)

Приложение: 1. Диссертация на \_\_\_\_\_ листах в 1-ом экз.

Председатель  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Печать РГГУ

Приложение № 34  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма стенограммы заседания диссертационного совета  
при защите диссертации

*Стенограмма заседания диссертационного совета выполняется на  
бланке РГГУ.*

*Титульный лист стенограммы*

## СТЕНОГРАММА

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_,  
(шифр совета)  
созданного на базе федерального государственного автономного  
образовательного учреждения высшего образования «Российский  
государственный гуманитарный университет»

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Защита диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,  
отчество – при наличии, название диссертации)  
по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Город – год

**СТЕНОГРАММА**

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_,  
 (шифр совета)  
 созданного на базе федерального государственного автономного  
 образовательного учреждения высшего образования «Российский  
 государственный гуманитарный университет»

от \_\_\_\_\_  
 (дата)

№ \_\_\_\_\_

Председатель – \_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Стенограмма фиксирует ход проведения всего заседания в порядке,  
 установленном пп. 36-38 Положения о совете.

*Подписи на стенограмме*

Председатель  
 диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы председателя  
 (председательствующего))

Ученый секретарь  
 диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, инициалы ученого секретаря  
 (и.о. ученого секретаря))

Гербовая печать РГГУ

Приложение № 35  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма описи документов, имеющих в аттестационном деле

Опись документов, имеющих в аттестационном деле

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

№ п/п	Наименование документов	Кол- во листов	Страницы (с - по)
1.	Сопроводительное письмо в ВАК Минобрнауки России		
2.	Заключение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук (2 экз.)		
3.	Отзывы оппонентов, ведущей организации, научного руководителя или консультанта, другие отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации		
4.	Заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель		
5.	Автореферат диссертации (___ экз.)		
6.	Текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте ВАК Минобрнауки России		
7.	Дата размещения полного текста диссертации и ссылка на сайт РГГУ		
8.	Заверенная копия документа о высшем образовании с приложением (для соискателя ученой степени кандидата наук)		
9.	Заверенная копия диплома кандидата наук (для соискателя ученой степени доктора наук)		
10.	Заверенная копия документа о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателя ученой степени кандидата наук)		
11.	Документ о смене фамилии (при наличии)		
12.	Копия решения диссертационного совета о принятии диссертации к предварительному рассмотрению и созданию комиссии диссертационного совета		
13.	Стенограмма заседания диссертационного совета		

14.	Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета		
15.	Протокол счетной комиссии и бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте		
16.	Протокол с результатами голосования (при проведении заседания в удаленном интерактивном режиме)		
17.	Информационная справка		
18.	Заявление соискателя в диссертационный совет		
19.	Протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите		
20.	Протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации		
21.	Явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации		
22.	Список адресатов, которым направлен автореферат диссертации		
23.	Иные документы		
24.	Электронный носитель, на котором размещены документы, перечисленные в пп 1-4, 12-13 данной описи, а также полнотекстовый вариант диссертации		
25.	Опись документов, имеющих в аттестационном деле		

Ученый секретарь совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Дата оформления описи

Приложение № 36  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма информационной справки

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

Шифр диссертационного совета: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. соискателя ученой степени: \_\_\_\_\_

Сведения о научных руководителях (научных консультантах)  
соискателя ученой степени

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о членах комиссии диссертационного совета,  
подписавших заключение о приеме диссертации к защите

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о председателе диссертационного совета

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения об ученом секретаре диссертационного совета

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения об оппонентах, давших отзыв на диссертацию

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения о лице, утвердившем заключение организации, где готовилась диссертация

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Сведения ведущей организации, давшей отзыв на диссертацию

Полное наименование организации	Организационно-правовая форма	Ведомственная принадлежность	Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес сайта

Сведения о лице, утвердившем отзыв ведущей организации

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень	Ученое звание	Наименование организации, являющейся основным местом работы на момент защиты диссертации	Должность, занимаемая им в этой организации

Председатель  
диссертационного  
совета

(шифр диссовета)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь  
диссертационного  
совета

(шифр диссовета)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Гербовая печать РГГУ

Приложение № 37  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания диссертационного совета  
по иным вопросам

*Протокол заседания диссертационного совета выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Присутствовали: \_\_\_ чел. из \_\_\_ членов диссертационного совета: фамилия, инициалы присутствовавших членов совета через запятую с указанием формы участия в заседании.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. \_\_\_\_\_  
(указывается вопрос о переносе заседания диссертационного совета на другую дату, или о замене официального оппонента, или о замене ведущей организации, или другой вопрос)

### ПОСТАНОВИЛИ:

- 1.1. \_\_\_\_\_  
(указывается решение по вопросу о переносе заседания диссертационного совета на другую дату, или о замене официального оппонента, или о замене ведущей организации, или по другому вопросу)

Председатель  
диссертационного совета

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

Ученый секретарь  
диссертационного совета

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

Печать РГГУ

Приложение № 38  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма сопроводительного письма в ВАК

*Сопроводительное письмо в ВАК генерируется ФИС ГНА, распечатывается на бланке РГГУ.*

В Минобрнауки России  
Департамент аттестации  
научных и научно-педагогических  
работников

Отправлено в ФГАНУ ЦИТиС

\_\_\_\_\_  
(дата)

Отправлено в РГБ

\_\_\_\_\_  
(дата)

Диссертационный совет \_\_\_\_\_ на базе ФГАОУ ВО «Российский  
(шифр совета)  
государственный гуманитарный университет» направляет заключение  
диссертационного совета о присуждении ученой степени

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

Личное дело \_\_\_\_\_ загружено в электронном  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)  
виде в ФИС ГНА.

Диссертация защищена по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности)

Диссертационный совет присудил \_\_\_\_\_ ученую степень  
(фамилия, инициалы)  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Приложение: заключение диссертационного совета о присуждении ученой  
степени \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
(фамилия, инициалы)

Председатель  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Гербовая печать РГГУ

Исполнитель (ученый секретарь): \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 39  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма уведомительного письма об отрицательном решении  
по результатам защиты диссертации

*Уведомительное письмо выполняется на бланке РГГУ.*

Минобрнауки России  
Департамент аттестации  
научных и научно-  
педагогических работников

Совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук \_\_\_\_\_, созданный  
(шифр совета)  
на базе РГГУ, уведомляет, что на заседании \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ было  
(дата)  
вынесено отрицательное решение по результатам защиты диссертации  
\_\_\_\_\_ на соискание ученой  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, название диссертации)  
степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной  
(отрасль науки)  
специальности \_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

Приложения:

1. Решение диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата или доктора наук;
1. Стенограмма заседания диссертационного совета;
2. Полный текст диссертации в электронном виде.

Председатель  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество – при наличии)

Гербовая печать РГГУ

Приложение № 40  
к Регламенту подготовки  
аттестационных дел соискателей  
ученых степеней в РГГУ

Форма протокола заседания диссертационного совета  
с решением об отказе в присуждении ученой степени  
кандидата наук или доктора наук

*Протокол заседания диссертационного совета выполняется на бланке РГГУ.*

## ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_  
(дата)

№ \_\_\_\_\_

Москва

заседания диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(шифр совета)

Председатель – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы председателя (председательствующего))

Секретарь – \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы ученого секретаря (и.о. ученого секретаря))

Присутствовали: \_\_\_ чел. из \_\_\_ членов диссертационного совета: фамилия,  
инициалы присутствовавших членов совета через запятую с указанием формы  
участия в заседании.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Защита диссертации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии,  
\_\_\_\_\_, представленной на соискание ученой степени  
название диссертации)  
кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по научной специальности  
(отрасль науки)  
\_\_\_\_\_.  
(шифр и наименование научной специальности)

## ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. На основании результатов тайного голосования: «за» – \_\_\_\_\_, «против» – \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней – \_\_\_\_\_, отказать \_\_\_\_\_ в присуждении ученой степени кандидата (доктора) (фамилия, инициалы соискателя) \_\_\_\_\_ по научной специальности \_\_\_\_\_ (отрасль науки) \_\_\_\_\_ (шифр и наименование научной специальности)

Председатель

диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Ученый секретарь

диссертационного совета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Печать РГГУ