

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования


«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИНЯТЫ

решением ученого совета
протокол № 13 от 29 ноября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГГУ

 А.Б. Безбородов
« 29 » ноября 2022г.

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПРЕДУНИВЕРСАРИЯ РГГУ
(программа среднего общего образования)**

Москва - 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Предуниверсарий РГГУ (далее Правила) регулируют порядок и основание приема, перевода, восстановления в профильные классы Предуниверсария РГГУ с углубленным изучением отдельных предметов, а также порядок и основание для отчисления обучающихся из Предуниверсария РГГУ.

1.2. Правила разработаны в целях обеспечения основных прав, обучающихся на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с внесениями изменений в Федеральный закон от 12.08.2022г, Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. №32, Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, Примерных правил приема граждан в образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, утвержденные приказом Департамента образования г. Москвы от 30.05.2014 г. №428, Постановления Правительства Москвы от 28.08.2013 г. №566-ПП «О проведении в городе Москве Пилотного проекта по организации профильного обучения в государственных образовательных организациях высшего образования расположенных на территории города Москвы», Положения о Предуниверсарии РГГУ, утвержденного 10.01.2018 г. ректором РГГУ.

1.3. Набор в профильные классы Предуниверсария РГГУ осуществляется с целью выявления поступающих, ориентированных на гуманитарные специальности, способных к творчеству и инновационному мышлению, организации их профильной подготовки, поддержки интеллектуального и личностного развития.

1.4. В процессе отбора проверяется уровень обученности поступающих, качество базовых знаний, умений и навыков, способность к самостоятельной работе, наличие мотивации к получению знаний, в том числе и посредством самообразования.

1.5. Прием в профильные классы Предуниверсария РГГУ осуществляется на основании конкурсного отбора в виде экзаменов по профильным предметам приемной комиссией РГГУ. К конкурсному отбору в Предуниверсарий РГГУ допускаются обучающиеся 9-х классов (среднее общее образование) и имеющие постоянную или временную регистрацию в г. Москве.

2. Прием заявлений и документов

для прохождения вступительных экзаменов

2.1. Для приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования приказом РГГУ создается приемная комиссия и утверждается график и место ее работы.

2.2. Родители (законные представители) предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- заявление установленного образца (*приложение №1*);
- согласие на обработку их персональных данных и ребенка, в порядке установленном законодательством РФ;
- 2 фотографии ребенка размером 3х4 (на матовой бумаге);
- ксерокопию паспорта одного родителя (законного представителя);
- копии дипломов или иное подтверждение статуса победителя или призера профильных олимпиад.

- копию аттестата об основном общем образовании (при наличии)
- результаты ОГЭ (при наличии).

2.3. Конкурсный отбор в виде экзамена по профильным предметам начинается в сроки, установленные приказом РГГУ. Расписание экзаменов, состав приемной комиссии утверждается приказом РГГУ и размещается на сайте РГГУ в сети Интернет – <http://www.rsuh.ru>. на странице Предуниверсария РГГУ <http://rggu.ru/preuniversity/>

3.Конкурсные испытания (экзамены)

3.1. Для проведения вступительных экзаменов приказом РГГУ утверждается Предметная комиссия, в состав которой входят преподаватели Предуниверсария РГГУ и профильных общеобразовательных кафедр РГГУ.

3.2. К экзаменам допускаются обучающиеся 9-х классов школ города Москвы, имеющие прописку или регистрацию в Москве, родители которых (законные представители) представили в приемную комиссию комплект документов согласно пункту 2.2.

3.3. В зависимости от профиля класса, в который поступают абитуриенты, экзамены проводятся:

Для поступающих на гуманитарный *профиль*: русский язык, литература, английский язык, мотивационное собеседование.

Для поступающих на *социально-гуманитарный профиль*: русский язык, обществознание, английский язык, мотивационное собеседование.

Для поступающих на *исторический профиль*: русский язык, история, английский язык, мотивационное собеседование.

3.4. Каждый предмет не считая мотивационного собеседования оценивается по пятибалльной шкале. По результатам экзамена Предметной комиссией составляется протокол.

3.5. Проходной балл для поступления в Предуниверсарий РГГУ зависит от количества претендентов на одно место и складывается как сумма оценок за каждый экзамен, на основе которой формируется рейтинг рекомендованных к

зачислению. К зачислению рекомендуются абитуриенты набравшие большее количество баллов.

3.6. Абитуриенты, получившие на вступительных экзаменах оценку «удовлетворительно» по одному из экзаменов, к зачислению не рекомендуются.

3.7. В случае если абитуриенты набрали одинаковое количество баллов к зачислению рекомендуется абитуриент, имеющий более высокий результат по профильному предмету класса. В случае равного количества баллов имеющий более высокий результат по профильным предметам ОГЭ. В случае равного количества баллов ОГЭ, тот, у кого более высокие оценки в аттестате по профильным предметам. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

3.8. Приемная комиссия Предвуниверсария РГГУ размещает на сайте информацию об итогах вступительных испытаний и список рекомендованных к зачислению.

3.8. Родители (законные представители) обязаны обеспечить своевременное прибытие поступающих на экзамен. Поступающие, не явившиеся по неуважительной причине на экзамен к дальнейшему участию в конкурсе не допускаются и зачислению в Предвуниверсарий РГГУ не подлежат.

3.9. Абитуриенты, опоздавшие на вступительные экзамены более чем на 15 минут, к экзаменам не допускаются.

3.10. Для абитуриентов, пропустивших вступительные экзамены по уважительной причине, производится перенос сроков экзамена по решению приемной комиссии. Родители (законные представители) отсутствующих по уважительной причине обязаны сообщить об этом в приемную комиссию не позднее дня проведения экзамена и подтвердить справкой установленного образца из медицинского учреждения.

3.11. Апелляция результатов вступительных экзаменов не принимается.

4. Порядок и основание зачисления в Предуниверсарий РГГУ

4.1. Призеры и победители (по одному из профильных предметов: «русский язык», «литература», «английский язык», «обществознание», регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в городе Москве, заключительного этапа Московской олимпиады школьников освобождаются от прохождения экзамена по данной дисциплине и получают по данному предмету максимальное количество баллов (5 баллов).

4.2. Зачисление осуществляется приказом РГГУ. Основанием для издания приказа служит решение Приемной комиссии о рекомендации к зачислению, оформленное протоколом Педагогического совета Предуниверсария.

Зачисление производится только после предоставления поступающими следующих документов:

- ✓ заявление (*приложение № 2*);
- ✓ копии 2, 3 и 5 страниц паспорта (при отсутствии паспорта – копия свидетельства о рождении и справка с места регистрации);
- ✓ копия паспорта одного из родителей;
- ✓ медицинская карта;
- ✓ справка от врача о группе здоровья;
- ✓ личная карта обучающегося;
- ✓ аттестат об основном общем образовании и его копия;
- ✓ свидетельство о рождении (копия);
- ✓ СНИЛС (копия);
- ✓ медицинский страховой полис (копия);
- ✓ Согласие на обработку персональных данных;

4.3. При наличии вакантных мест Приемная комиссия Предуниверсария РГГУ организует дополнительный набор с проведением экзаменов и подведением итогов по той же процедуре, что и в основной набор.

4.4. Перед зачислением поступающие в Предуниверсарий РГГУ и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с Уставом РГГУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Предуниверсарием РГГУ и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5. Порядок и основание перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета, оформленное протоколом, переводятся в следующий класс приказом РГГУ.

5.2. На основании положения о промежуточной аттестации, форма и дата промежуточной аттестации (семестровые зачеты и экзамены) определяются аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом РГГУ в количестве не менее двух преподавателей соответствующего профиля.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность по одному или более предметам, переводятся в следующий класс условно приказом РГГУ на основании решения Педагогического совета Предуниверсария, оформленного протоколом

5.4. Для ликвидации задолженностей условно переведенным в следующий класс обучающимся, приказом РГГУ устанавливаются сроки ликвидации задолженности.

5.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

5.6. Сотрудники Предуниверсария РГГУ в 3-х дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) и обучающегося решение

Педагогического совета и приказ РГГУ, определяющих порядок ликвидации академической задолженности (*приложение № 3*).

5.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные приказом РГГУ.

Руководство Предуниверсария обязано создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. После ликвидации академической задолженности Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, решение педагогического совета оформляется протоколом, на основе которого издается приказ РГГУ.

5.9. В случае если обучающийся условно переведенный в следующий класс не ликвидирует в течение установленного срока академическую задолженность по предмету, или повторно получает неудовлетворительную оценку, обучающийся подлежит отчислению в порядке перевода в образовательную организацию по месту жительства или иную образовательную организацию по заявлению родителей (законных представителей).

5.10. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года указываются в составе того класса, в который переведены условно.

6. Порядок и основание отчисления обучающихся

6.1. Отчисление обучающихся из Предуниверсария РГГУ допускается в случаях:

- ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. настоящих Правил.

6.2. Досрочное отчисление обучающегося из Предуниверсария РГГУ производится по следующим основаниям:

- ✓ по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по инициативе Предуниверсария РГГУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- ✓ по инициативе Предуниверсария РГГУ в случае наличия академической задолженности, невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному выполнению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Предуниверсария РГГУ, в том числе в случае ликвидации РГГУ.

6.3. При досрочном отчислении из Предуниверсария по основаниям, установленным пунктом 5.2. родители (законные представители) подают в Предуниверсарий заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках (*приложение № 4*).

6.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в Предуниверсарий РГГУ, справку о том, что обучающийся зачислен в другое образовательное учреждение.

6.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Предуниверсария как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава РГГУ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в РГГУ.

6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.7. Сотрудники Предуниверсария незамедлительно обязаны проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Предуниверсария, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие возможность продолжения несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.8. Отчисление обучающегося из Предуниверсария принимается на основании протокола решения Педагогического совета Предуниверсария и оформляется приказом ректора / курирующего проректора.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении обучающихся

7.1. В случае разногласий при приеме, переводе и отчислении обучающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденную приказом РГГУ от 07.04.2014 г. №01-94/осн.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный
гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

29.11.2022 № 13

Москва

заседания ученого совета

Председатель – А.Б. Безбородов
Секретарь – В.Л. Шуников

Присутствовали: 31 из 44 членов ученого совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

5. О Правилах приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Предвуниверсария РГГУ (программа среднего общего образования).

ПОСТАНОВИЛИ:

- 5.1. Принять Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Предвуниверсария РГГУ (программа среднего общего образования).

Председатель

Секретарь


Верно:

Ученый секретарь
ученого совета



А.Б. Безбородов

В.Л. Шуников

 В.Л. Шуников

ОБРАЗЕЦ

Приложение 1

В приемную комиссию
Предуниверсария РГГУ

от _____

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

эл. _____

почта _____

Заявление

Прошу допустить моего(ю) сына (дочь)

дата рождения: _____

адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

Телефон абитуриента _____

Эл почта абитуриента _____

до конкурсного отбора по итогам экзаменов для поступления
в Предуниверсарий РГГУ для обучения в классе
_____ профиля.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Приложение 2

Ректору РГГУ

от _____

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

эл почта _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу: _____

Телефон абитуриента _____

Эл почта абитуриента _____

в _____ класс Предуниверсария РГГУ по очной форме обучения (программа среднего общего образования).

Подтверждаю, что до подписания настоящего заявления, я ознакомился с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности обучающихся в ФГБОУ ВО «РГГУ», на странице официального сайта РГГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://rsuh.ru/student/document> и, в период обучения, обязуюсь не реже одного раза в месяц знакомиться с обновлениями информации (документов) на странице официального сайта РГГУ: <http://rsuh.ru/student/document>.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Приложение 3

Ректору РГГУ

от _____

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

Заявление

Прошу Вас допустить моего(ю) сына (дочь)
_____,
учащего(-ую)ся _____ класса Предуниверсария РГГУ до повторной сдачи
зачета (экзамена) для ликвидации академической задолженности по
_____.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Приложение 4

Ректору РГГУ

от _____

_____ ,
место регистрации (адрес): _____

_____ ,
сведения о документе,
подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи,
кем выдан) _____

_____ ,
тел. _____

Заявление

Прошу выдать документы моего ребенка

_____,
(ФИО полностью)

обучающегося (йся) _____ класса Предуниверсария РГГУ в связи с переходом
в _____
(указать наименование образовательной организации)

Дата _____ Подпись _____

Задолженностей нет _____
(подпись и расшифровка подписи куратора)

Задолженностей в библиотеке Предуниверсария РГГУ нет

(подпись и расшифровка подписи библиотекаря)

Аттестат об основном общем образовании, Личное дело № _____ и
медицинская карта ребенка на руки получены.

Дата _____ Подпись _____