Алгоритм прохождения практики, обучающимися в РГГУ

ШАГ 1

Как мне пройти практику?

- Ознакомиться с датами прохождения практики согласно календарному графику учебного плана

- Принять участие в организационном собрании по практике.
Руководители практик от кафедры проводят организационные собрания для информирования обучающихся

ШАГ 2

Обязательно изучить документы.

- ***Ознакомиться с нормативно-правовой документацией для прохождения практики.***

➢ ***Нормативно-правовая документация:***

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.13);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Положение о практической подготовке обучающихся.

ШАГ 3

Определить базу прохождения практики: «Где я буду проходить практику?»

- ***Распределением баз практики занимается руководитель практики выпускающей кафедры. Список утверждается протоколом заседания кафедры на основании которого формируется приказ о направлении обучающихся на практику.***
- ***Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.***
- ***Обучающиеся, заключившие договор с организацией о трудоустройстве после окончания обучения, и обучающиеся на основании договоров о целевой подготовке, производственную и преддипломную практики как правило проходят в этих организациях.***

ШАГ 4

Подготовить документы для прохождения практики

- При прохождении практической подготовки в структурных подразделениях РГГУ заключение договора о практической подготовке не требуется.
- Договоры о практической подготовке заключаются в соответствии формой не позднее чем за 20 (двадцать) рабочих дней до начала практической подготовки.
- Договоры оформляются в двух экземплярах, один из которых передается в профильную организацию, а второй остается в РГГУ.

ШАГ 5

Ознакомиться с отчетными документами по практике

- ***Собрать необходимые материалы для написания отчета. Отчет подготовить к окончанию срока прохождения практической подготовки.***

- ***После завершения практической подготовки своевременно предоставить полностью оформленные и подписанные отзыв руководителя и отчет о прохождении практики по утвержденной форме, отсканировать и загрузить в личный кабинет.***
  - Шаблон отчета по прохождению практики размещен на сайте.

ШАГ 6

Защита практики.

- ***Полностью оформленные и подписанные документы (отчет о прохождении практики) обучающиеся сканируют и загружают в личный кабинет.***

- ***Пройти промежуточную аттестацию по практике и получить оценку.***

  Вся необходимая документация для прохождения практики размещена на сайте:

  - Заявление на прохождение практики
  - Договор о практической подготовке
  - Индивидуальное задание
  - Рабочий график (план) проведения практики
  - Планируемые работы
  - Отчёт по практике
  - Отзыв о прохождении практики