

Приложение №  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО РГГУ)**

Согласовано

Председатель ОСО РГГУ

\_\_\_\_\_

Согласовано

Председатель ППОСиА РГГУ

\_\_\_\_\_

Положение о Бизнес-клубе Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет»  
(РГГУ)

Москва - 2020

## **1. Общие положения**

- 1.1. Бизнес-клуб Российского государственного гуманитарного университета (далее – Бизнес-клуб РГГУ) – добровольное объединение студентов и выпускников, основанное на общности интересов и совместной творческой деятельности.
- 1.2. Участником Бизнес-клуба РГГУ может стать любой обучающийся или выпускник РГГУ.
- 1.3. Бизнес-клуб РГГУ действует на основании Положения о Бизнес-клубе РГГУ, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ.
- 1.4. Описание структуры Бизнес-клуба РГГУ: руководитель, помощники руководителя, активные участники, посещающие мероприятия клуба

## **2. Цели и задачи Бизнес-клуба РГГУ**

- 2.1. Создание системы, направленной на повышение финансовой грамотности. Создание условий для реализации творческого потенциала, который поможет реализовать свое дело.
- 2.2. Обучение базовым навыкам ведения социальных сетей с целью создания площадки для будущего бизнеса.
- 2.3. Обучение продажам и само-презентациям для успешных собеседований, бизнес-интервью.
- 2.4. Создание условий для включения студентов РГГУ в финансово-просветительскую, социально значимую деятельность.
- 2.5. Улучшение условий организации и совершенствование досуга студентов.
- 2.6. Развитие предпринимательского мышления у студентов.
- 2.7. Расширение финансового сознания молодежи и студенчества.

## **3. Организация работы Бизнес-клуба РГГУ**

- 3.1. Руководитель Бизнес-клуба РГГУ:
  - осуществляет планирование деятельности и определяет перспективы развития Бизнес-клуба РГГУ;
  - организует и проводит обучающие занятия, тренинги, обучающие марафоны, предпринимательские вечера, творческие вечера;
  - подготавливает план работы на год и отчеты о проделанной работе Бизнес-клуба РГГУ;
  - взаимодействует с администрацией РГГУ в целях организации работы Бизнес-клуба РГГУ;
  - осуществляет отбор помощников из числа членов Бизнес-клуба РГГУ, организует регулярные мероприятия, направленные на повышение финансовой грамотности, организует и проводит контроль полученных знаний в виде проведения открытых семинаров;
  - организует информационное сопровождение деятельности Бизнес-клуба РГГУ (публикации анонсов, новостей, афиш в ВК, инстаграмме и других соц.сетях; дизайн и распространение анонсов мероприятий);
  - осуществляет сбор и публикацию материалов, освещающих работу Бизнес-клуба РГГУ;
  - предоставляет отчетность о работе Бизнес-клуба РГГУ администрации РГГУ;
  - проводит отбор участников в Бизнес-клуб РГГУ три раза в год;
  - исключает обучающегося или выпускника РГГУ из числа членов Бизнес-клуба РГГУ.
- 3.2. Порядок и сроки отчетности Бизнес-клуба РГГУ: раз в год, по завершению учебного года, отчетность подается по запросу до начала нового учебного года.
- 3.3. Форматы взаимодействия Бизнес-клуба РГГУ с обучающимися: очные встречи в РГГУ, онлайн-трансляция через приложение ZOOM, через рассылки в социальных сетях и ведения официальной группы Бизнес-клуба РГГУ.
- 3.4. Форматы информационной поддержки деятельности Бизнес-клуба РГГУ: через социальные сети, листовки и объявления в РГГУ

#### **4. Состав и руководство Бизнес-клубом РГГУ**

- 4.1. Руководство Бизнес-клубом РГГУ осуществляет руководитель, который избирается на собраниях членами бизнес-клуба путем голосования.
- 4.2. Заместители руководителя, помощники – выбираются руководителем.
- 4.3. Сроки и порядок избрания руководителя Бизнес-клуба РГГУ: руководитель может избираться участниками клуба на любой срок, пока руководитель желает действовать, после он может передать управление инициативному участнику

#### **5. Права и обязанности членов Бизнес-клуба РГГУ**

- 5.1. Члены Бизнес-клуба РГГУ имеют право:
- вносить на рассмотрение руководителя Бизнес-клуба РГГУ предложения о выборе тем для обучения;
  - вносить на рассмотрение руководителя Бизнес-клуба РГГУ творческие проекты;
  - выйти из числа участников Бизнес-клуба РГГУ.
- 5.2. Члены Бизнес-клуба РГГУ обязаны:
- стремиться к финансовому развитию;
  - добросовестно посещать мероприятия во внеучебное время;
  - добросовестно выполнять поручения руководителя, связанные с подготовкой мероприятий, выступлений или ведением учебного процесса;
  - принимать участие в мероприятиях Бизнес-клуба РГГУ;
  - руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, Уставом РГГУ и иными локальными нормативными актами РГГУ;
  - бережно относиться к материальным ценностям университета;
  - поддерживать авторитет Бизнес-клуба РГГУ и университета.
- 5.3. Обучающийся или выпускник РГГУ может быть исключен из числа членов Бизнес-клуба РГГУ, если он:
- не прошел контроль полученных знаний;
  - нарушил требования настоящего Положения, Устава РГГУ и других локальных нормативных актов РГГУ;
  - регулярно пропускает занятия в Бизнес-клубе РГГУ (более 3-х раз за учебный семестр без уважительной причины).