|  |  |
| --- | --- |
| Шаблон заявки на ВКМП среди образовательных организаций высшего образования  в АИС «Молодежь России» | |
| *Вкладка Общее* | |
| *Название поля* | *Описание* |
| Название проекта | Обязательное поле |
| Регион проекта | Обязательное поле. |
| Загрузить логотип мероприятия | Необязательное поле |
| Общая информация | |
| Масштаб проекта (Всероссийское, межрегиональное, региональное, местное) | Обязательное поле |
| Дата начала | Обязательное поле, формат месяц-год |
| Дата окончания | Обязательное поле, формат месяц-год |
| Руководитель проекта | |
| Опыт руководителя | Обязательное поле |
| Адрес регистрации руководителя проекта | Обязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |
| *Вкладка Команда* | |
| Команда | |
| Выберите пользователя | Минимум 1 значение; |
| Роль в проекте | Обязательное поле |
| Добавить резюме (поле для файла) | Необязательное поле |
| Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле |
| Email участника | Обязательное поле |
| Наставники | |
| Выберите пользователя | Не обязательное |
| Роль в проекте | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Добавить резюме | Необязательное поле |
| Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| Email участника | Обязательное поле (при добавлении наставника) |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |
| *Вкладка О проекте* | |
| Краткая информация о проекте | Обязательное поле |
| Описание проблемы, решению/снижению которой посвящен проект | Обязательное поле |
| Основные целевые группы, на которые направлен проект | Обязательное поле |
| Основная цель проекта | Обязательное поле |
| Опыт успешной реализации проекта (Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов) | Обязательное поле |
| Перспектива развития и потенциал проекта | Обязательное поле |
| География проекта (выборное поле с точностью до адреса; можно добавить несколько пунктов) | Обязательное поле. Добавить всплывающую подсказку |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |
| *Вкладка Медиа* | |
| I этап  Публикация: победа во Всероссийском конкурсе молодежных проектов (в течение 5 дней после выхода приказа) | |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| II этап  Публикация: анонс ключевого мероприятия проекта. В публикации необходимо указать дату, место (для оффлайн мероприятий) и время мероприятия. | |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| III этап  Публикация: о ходе реализации проекта. В публикации рекомендуется размещение информации и промежуточных результатах проекта. | |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| IV этап  Публикация: об итогах реализации проекта, с указание достигнутых целей, показателей (не позднее чем после 10 дней сдачи отчетности) | |
| Месяц публикации |  |
| Ссылки на аккаунты в соц.сетях, в которых предлагается размещение информации | Обязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
| *Вкладка Результаты* | |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта | |
| Плановое количество (вводится в ручную) | Ед |
| Крайняя дата проведения |  |
| Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта | |
| Плановое количество (автоматически считается из вкладки Календарный план) | Чел. |
| Количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» | |
| Плановое количество (автоматически считается из вкладки Календарный план) | Ед. |
| Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» | |
| Плановое количество(автоматически считается из вкладки Календарный план) | Ед |
| Социальный эффект | Обязательное поле |
|  | |
| *Вкладка Календарный план* | |
| Задачи | |
| Поставленная задача | Обязательное поле |
| Добавить задачу | |
| Задача №\_\_ | |
| Название мероприятия | Обязательное поле |
| Крайняя дата выполнения | Обязательное поле |
| Описание мероприятия | Обязательное поле |
| Количество участников (Ожидаемое количество участников) | Необязательное поле (или 0) |
| Количество публикаций (Ожидаемое Количество публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | Необязательное поле (или 0) |
| Количество просмотров (Ожидаемое количество просмотров публикаций о мероприятии в СМИ и интернете) | Необязательное поле (или 0) |
| Дополнительная информация | Необязательное поле |
| Добавить мероприятие в задачу | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |
| *Вкладка Софинансирование* | |
| Собственные средства | |
| Перечень расходов | Необязательное поле |
| Добавить | |
| Сумма, руб | Необязательное поле |
| Файл | Загрузите файл для подтверждения суммы расходов  Необязательное поле |
| Партнер | |
| Название | Необязательное поле |
| Тип поддержки (выборное поле) |  |
| Перечень расходов | Необязательное поле |
| Сумма, руб | Необязательное поле |
| Файл | Загрузите документ, подтверждающий договоренность о сотрудничестве (Соглашения, письма и т.п.)  Необязательное поле |
| *На данном этапе можно сохранить проект*   |  |  | | --- | --- | | *Вкладка Доп.файлы* | | | Загрузите документ, подтверждающий деятельность органа студенческого самоуправления (файл .pdf) | Обязательное поле | | Загрузите протокол заседания органа студенческого самоуправления (файл .pdf) | Обязательное поле | | Описание файла | Необязательное поле (при добавлении) | | Выберете файл (поле для загрузки файла) | Необязательное поле | | Добавить | | | *На данном этапе можно сохранить проект* | | | |
| *Вкладка Расходы* | |
| 1. Расходы на организацию проживания и питания  2. Транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов, услуги по перевозке пассажиров)  3. Расходы по предоставлению оборудования  4. Расходы по предоставлению помещений  5. Расходы на создание/техническую поддержку сайта  6. Услуги по созданию программного обеспечения  7. Оплата иных услуг, необходимых для реализации проекта  8. Расходы на издательско-полиграфическую и сувенирную продукцию  9. Расходы на канцелярские принадлежности и закупку расходных материалов  10. Расходы на закупку оборудования | |
| Перечень товаров |  |
| Добавить строку услуги | |
| *На данном этапе можно сохранить проект* | |
|  | |