**Сводная заявка на финансирование научных командировок за счет средств**

**Программы поддержки научно-образовательных проектов РГГУ в 20\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название института, общеуниверситетского факультета, учебно-научного центра, общеуниверситетской кафедры)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Фамилия, имя, отчествокомандируемого, место работы (кафедра), должность, ученая степень | Место назна-чения, дата, срок | Плановая тема НИР, по которой выполняется работа. Перечень учебных курсов, в которых будет использован собранный материал. Ожидаемый научный результат от поездки | Общий объем запрашиваемого финансирования,рублей[[1]](#footnote-1) | В том числе софинансирование принимающей стороны (название и сумма) | Проезд,рублей | Прожи-вание,рублей | Суточные, рублей |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность руководителя (Инициалы, фамилия)*

*структурного подразделения)*

Мобильный телефон и электронный адрес руководителя структурного подразделения:

Мобильный телефон и электронный адрес лица, ответственного за НИР в структурном подразделении:

1. При расчете объема запрашиваемого финансирования в поездках по Российской Федерации необходимо ориентироваться на нормы расходов на проживание (до 550 рублей в сутки) и суточных расходов (100 рублей в сутки), утвержденные Постановлением Правительства РФ от 2 октября 2002 г. № 729. При расчете расходов в зарубежных командировках рекомендуется исходить из реальной стоимости проживания в гостинице классом не выше 3 звезд и предельных норм суточных расходов и расходов на проживание, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 812 и Приказом Министерства финансов РФ от 2 августа 2004 г. № 64н, но не более 2500 руб. в сутки. [↑](#footnote-ref-1)