

Как получить материальную помощь от Профсоюза работников РГГУ:

1. Заполнить заявление (бланк заявления в разделе «Документы» - Заявления – Заявление на материальную помощь).
2. Прикрепить к заявлению подтверждающие документы (копии чеков на оплату дорогостоящего обследования, лечения из медучреждения; чеки на покупку лекарств; копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о смерти близких и т.п.)
3. Принести заявление в профком.
4. Заявление будет рассмотрено на заседании профкома (заседания проходят 1 раз в месяц).
5. После заседания, заявление передается в бухгалтерию для перечисления материальной помощи.