



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 12.05.2016 № 01-136/осн

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

Москва

«Об Учебно-методическом
совете РГГУ»

Общие положения

1.1. Учебно-методический совет РГГУ (далее – Совет) – постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, сформированный в целях участия в определении стратегии и приоритетных направлений учебно-методической деятельности и выработки рекомендаций по вопросам организации и совершенствования образовательного процесса в РГГУ.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Уставом и локальными нормативными актами РГГУ, решениями Ученого совета РГГУ, приказами ректора РГГУ и распоряжениями проректоров РГГУ, настоящим Положением.

1.3. Совет в пределах своей компетенции взаимодействует с Ученым советом РГГУ, советами институтов (факультетов), методическими советами (комиссиями) институтов (факультетов), структурными подразделениями РГГУ, руководителями образовательных программ.

1.4. Приказом ректора РГГУ при Совете могут создаваться секции, деятельность которых регулируется отдельными положениями.

2. Задачи Методического совета

2.1. Участие в выработке стратегии учебно-методической работы в университете и в формировании приоритетных направлений ее реализации.

2.2. Участие в определении и одобрение единых подходов к решению проблем учебно-методического характера, выработке рекомендаций по принципам, правилам ведения и систематизации учебно-методической работы в РГГУ.

2.3. Участие в координации деятельности, направленной на выработку и применение современных методик, форм, средств и методов обучения, инновационных образовательных технологий.

2.4. Содействие достижению и поддержанию высокого уровня методического обеспечения реализуемых в университете образовательных программ и качества методических разработок.

3. Функции Учебно-методического совета

3.1. Обсуждение и одобрение текущих и перспективных направлений учебно-методической деятельности в РГГУ.

3.2. Обсуждение и одобрение мероприятий по повышению эффективности учебно-методической деятельности в РГГУ с учетом анализа современных процессов в сфере образования, состояния рынка труда, требований работодателей и т.п.

3.3. Рассмотрение и одобрение проектов образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры перед их вынесением на утверждение Ученым советом РГГУ.

3.4. Рассмотрение вопросов содержания и методики обучения, одобрение рекомендаций по внедрению в учебный процесс инновационных и иных передовых образовательных методик и технологий;

3.5. Рассмотрение и одобрение рекомендаций по совершенствованию методического, информационного, организационного и иного обеспечения образовательного процесса.

3.6. Рекомендация к использованию учебно-методических и иных материалов, определение путей их внедрения в учебный процесс.

3.7. Обсуждение вопросов, связанных с работой советов институтов (факультетов), учебно-методической работой на кафедрах и в учебно-научных центрах.

3.8. Утверждение экспертных заключений о соответствии проектов образовательных программ требованиям образовательных стандартов.

3.9. Обсуждение итогов аудитов и мониторингов учебно-методической деятельности обеспечения образовательных программ и принятие соответствующих рекомендаций руководителям образовательных программ.

3.10. Рекомендация по представлению Редакционно-издательского совета РГГУ к публикации рукописей учебно-методических материалов в случаях возникновения разногласий между автором рукописи, кафедрой (учебно-научным центром), советом института (факультета) и в других конфликтных ситуациях.

3.11. Одобрение мероприятий по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава в области учебно-методической деятельности.

4. Права Учебно-методического совета

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Принимать рекомендации по всем вопросам, отнесенным к его компетенции Совета.

4.1.2. Направлять своих представителей на заседания советов институтов (факультетов), методических советов (комиссий) институтов

(факультетов), заседания кафедр и учебно-научных центров, а также на учебные занятия.

4.1.3. Заслушивать директоров институтов, деканов факультетов, руководителей отделений, учебно-научных центров, заведующих кафедрами, руководителей иных структурных подразделений университета, руководителей образовательных программ, председателей методических советов институтов, методических комиссий факультетов и учебно-научных центров, отдельных преподавателей и сотрудников по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

4.1.4. Вносить предложения ректору и проректорам по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

4.1.5. Принимать решения о направлении образовательных программ или их отдельных элементов в структурные подразделения РГГУ, в другие учебные заведения, а также работодателям для проведения экспертиз качества и подготовки соответствующих заключений.

4.1.6. Рекомендовать к публикации справочные, информационно-аналитические и иные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

4.1.7. Вносить предложения ректору о поощрении профессорско-преподавательского состава и иных работников университета за успехи в области учебно-методической работы.

5. Порядок формирования, состав и организация работы

Учебно-методического совета

5.1. Совет формируется приказом ректора РГГУ из числа преподавателей и иных работников университета, обладающих высокой педагогической квалификацией и опытом методической работы.

5.2. Председатель Совета, его заместители и секретарь утверждаются приказом ректора РГГУ.

5.3. Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несет ответственность за осуществление возложенных на Совет задач и функций.

5.4. Председатель Совета:

5.4.1. Председательствует на заседаниях Совета.

5.4.2. Принимает решения о формировании повестки дня заседаний Совета.

5.4.3. Запрашивает и получает от структурных подразделений университета необходимые для работы Совета документы и материалы.

5.5. Секретарь Совета:

5.5.1. Обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Совета.

5.5.2. Извещает членов Совета о датах проведения и повестке дня заседаний Совета.

5.5.3. Ведет протоколы заседаний и оформляет решения Совета.

5.5.4. Направляет материалы Совета всем заинтересованным лицам и структурным подразделениям.

5.6. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.7. Деятельность Совета осуществляется на основе плана, составляемого на учебный год. План работы утверждается Советом.

5.8. Срок полномочий Совета – 3 года.

5.9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

5.10. Материалы по рассматриваемым вопросам представляются секретарю Совета не позднее, чем за 30 дней до заседания, на котором будет рассматриваться данный вопрос.

5.11. Заседания Совета, как правило, являются открытыми. Закрытые заседания проводятся на основании специального решения Совета.

5.12. На заседания Совета могут приглашаться лица, не являющиеся членами Совета, но участие которых необходимо для рассмотрения отдельных вопросов.

5.13. Решения Совета являются правомочными, если на заседании присутствуют более половины членов Совета.

5.14. Решения Совета принимаются коллегиально открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и фиксируется в протоколе заседания. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

5.15. Отдельные рекомендации Совета реализуются посредством решений Ученого совета РГГУ, распорядительных документов ректора и проректоров.

6. Прекращение полномочий Учебно-методического совета

6.1. Полномочия Совета прекращаются по истечении срока, установленного п. 5.8. настоящего Положения.

6.2. Новый Совет должен быть сформирован не позднее, чем за 30 дней до окончания срока полномочий прежнего Совета.