



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГГУ

Е.И.Пивовар

« 02 » февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ Москва

об Институте постсоветских
и межрегиональных
исследований

от « ___ » _____ 2015 г.

1. Общие положения

1. Общие положения

- 1.1. Институт постсоветских и межрегиональных исследований (далее ИПМИ) является структурным подразделением Российского государственного гуманитарного университета (РГГУ). Образован в соответствии с приказом № 01-336/осн от 30.12.2014 на основании решения Ученого совета РГГУ (протокол № 9 от 16.09.2014).
- 1.2. ИПМИ в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» № 273-ФЗ от 01.09.2013г, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. и иным действующим в сфере образования нормативными актами, а также Уставом РГГУ, локальными актами РГГУ, решениями Ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями ректора РГГУ, а также настоящим Положением.
- 1.3. Руководство ИПМИ осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректором РГГУ. На должность директора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, соответствующее компетенции занимаемой должности и стаж руководящей работы не менее 5 лет.
- 1.4. На период отсутствия директора ИПМИ руководство Институтом может быть возложено на лицо, назначенное ректором по представлению директора ИПМИ.
- 1.5. Руководители структурных подразделений ИПМИ назначаются директором ИПМИ и находятся в прямом подчинении директора ИПМИ;
- 1.6. Директор ИПМИ имеет заместителей.
- 1.7. Директор ИПМИ принимает решение о расходовании внебюджетных средств в пределах лимитов, выделенных ИПМИ, в установленном РГГУ порядке.
- 1.8. Контроль за деятельностью ИПМИ осуществляет ректор.
- 1.9. ИПМИ отчитывается перед Ученым Советом РГГУ об итогах своей деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Цель:

- реализация научной, образовательной и экспертно-аналитической деятельности в об-
ращения стран постсоветского зарубежья, межгосударственных отношений, обще-
политических, экономических и этнокультурных процессов на постсоветском простран-
Евразии в целом.

2.2. Задачи:

-подготовка и реализация во взаимодействии с другими структурными подразделениями РИ
фессиональных образовательных программ в области истории, международных отношений, :
ного регионоведения и др.

-планирование, организация и контроль за ведением учебного процесса, его соответствующе
дического обеспечения, проведение научной работы по профильным направлениям.

-экспертно-аналитическое сопровождение работы органов государственной власти РФ в обла
государственных отношений, общественно-политических, экономических и этнокультурных
сов на постсоветском пространстве и в Евразии в целом.

2.3. Выполнение заказов на проведение научно-исследовательских проектов по профильной т

3. Функции

3.1. В соответствии с возложенными задачами ИПМИ осуществляет следующие функции:

3.1.2. Организационные

- управляет деятельностью подразделений, входящих в состав ИПМИ;
- формулирует стратегическое видение и миссию ИПМИ на рынке образовательных
- разрабатывает перспективные планы развития ИПМИ с учётом стратегической ли
вития РГГУ в целом и структурных подразделений ИПМИ в частности.
- получает от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие ма
необходимые для осуществления деятельности ИПМИ.

3.1.3. Учебные и учебно-методические:

- совместно с Учебным и Методическим управлениями РГГУ разрабатывает учебн
бочие планы, в соответствии с которыми организуется подготовка бакалавров, ст
стов, магистров, аспирантов и докторантов по соответствующим направлениям
альностям;
- реализует с учетом рыночной конъюнктуры дополнительные программы по под
повышению квалификации и переподготовке кадров;
- открывает новые направления в рамках сферы деятельности ИПМИ;
- совместно с Управлением кадров РГГУ проводит отбор профе
преподавательского состава, административно-управленческого и
вспомогательного персонала, необходимого для организации образовательного пр
его обслуживания;
- обеспечивает соответствующие государственным образовательным стандартам
организации учебного процесса и уровень подготовки выпускников;
- разрабатывает учебно-методические комплексы по дисциплинам, включенным в
планы образовательных программ, осуществляемых ИПМИ;
- обеспечивает широкое использование в учебном процессе новых образовательных
формационных технологий, в том числе дистанционного обучения;
- организует обмен передовым опытом по организации учебного процесса и сове
вованию содержания образовательных программ;
- осуществляет контроль качества усвоения студентами и слушателями учебных про
обеспечивает поддержку работы Управления аспирантуры и докторантуры, дисс
онных советов;
- участвует в работе профильных УМО;
- развивает международные учебные связи и осуществляет совместные образова
проекты;
- поддерживает и развивает интернет-сайт ИПМИ.

3.1.4. Научные:

- разрабатывает и реализует междисциплинарные, межкафедральные, общеунивер
ские, межвузовские и иные научно-исследовательские проекты, в том числе, межд
ные, активно внедряет их результаты в учебный процесс;
- участвует в совместных межвузовских, в том числе, международных,
исследовательских проектах;

- организует и проводит научные конференции, семинары, круглые столы с приглашением различных категорий участников;
- осуществляет организацию и руководство научной работой студентов и аспирантов;
- обеспечивает подготовку монографий, учебников, учебных и практических пособий, статей, а также диссертационных и других видов научных исследований и т.д.;
- выполняет заказы на проведение научно-исследовательских проектов по профильной тематике.

3.1.5. Экспертно-аналитические:

- разрабатывает и реализует экспертно-аналитические проекты по профильной тематике;
- выполняет заказы на проведение экспертно-аналитических работ по профильной тематике.

4. Структура

- 5.1. Структуру и штатную численность ИПМИ утверждает ректор РГГУ, исходя из условий и особенностей его деятельности по представлению директора ИПМИ.
- 5.1. ИПМИ имеет в своем составе:
- Кафедру стран постсоветского зарубежья и межрегиональных исследований;
 - Управление по гуманитарному сотрудничеству и проектной деятельности;
 - Центр изучения международных отношений, национальных меньшинств и этнополитики.
- 5.1. На базе ИПМИ возможно создание иных структурных подразделений.
- 5.1. Положения о структурных подразделениях ИПМИ утверждаются ректором РГГУ.
- 5.1. Состав и численность работников ИПМИ определяются штатным расписанием РГГУ, утвержденным ректором РГГУ.
- 5.1. При ИПМИ действует Экспертный совет (далее - ЭС), в функции которого входит обсуждение и утверждение планов научной и экспертно-аналитической работы института, обсуждение и экспертная оценка научно-исследовательских и экспертно-аналитических проектов, реализуемых в рамках ИПМИ;
- 5.1. Председателем ЭС является директор ИПМИ;
- 5.1. Членами ЭС являются работники ИПМИ, а также приглашенные представители российских и зарубежных организаций, профильная деятельность которых связана с тематикой научно-исследовательской и экспертно-аналитической работы ИПМИ.
- 5.1. ЭС действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании Положения об ЭС.

5. Международная деятельность

- 5.1. Разработка и реализация совместных образовательных, научных и культурных программ с зарубежными вузами и научными организациями;
- 5.1. Организация заключения двусторонних и многосторонних договоров с зарубежными учебными и научными организациями;
- 5.2. Развитие межкадаемического обмена;
- 5.3. Обеспечение руководства и подготовки диссертационных работ, проводимых иностранными гражданами;

6. Контроль и финансы

- 6.1. В соответствии с нормативными документами РГГУ руководство ИПМИ имеет право внести предложения по формированию бюджета РГГУ, а также участвует в его обсуждении;