



**КонсультантПлюс**

Постановление Правительства РФ от  
24.12.2021 N 2461

"Об утверждении Правил предоставления  
субсидии из федерального бюджета  
автономной некоммерческой организации  
"Национальные приоритеты" в целях  
обеспечения реализации комплекса  
мероприятий, направленных на популяризацию  
внутреннего туризма, стимулирование спроса в  
сезоны пониженного спроса, а также на  
повышение информированности граждан  
Российской Федерации о туристских  
возможностях внутри страны"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

---

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 24 декабря 2021 г. N 2461

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА АВТОНОМНОЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРИОРИТЕТЫ" В ЦЕЛЯХ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ  
НА ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА, СТИМУЛИРОВАНИЕ  
СПРОСА В СЕЗОНЫ ПОНИЖЕННОГО СПРОСА, А ТАКЖЕ НА ПОВЫШЕНИЕ  
ИНФОРМИРОВАННОСТИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
О ТУРИСТСКИХ ВОЗМОЖНОСТЯХ ВНУТРИ СТРАНЫ**

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации "Национальные приоритеты" в целях обеспечения реализации комплекса мероприятий, направленных на популяризацию внутреннего туризма, стимулирование спроса в сезоны пониженного спроса, а также на повышение информированности граждан Российской Федерации о туристских возможностях внутри страны.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
М.МИШУСТИН

Утверждены  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 24 декабря 2021 г. N 2461

**ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА АВТОНОМНОЙ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ "НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРИОРИТЕТЫ" В ЦЕЛЯХ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСА МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ  
НА ПОПУЛЯРИЗАЦИЮ ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА, СТИМУЛИРОВАНИЕ  
СПРОСА В СЕЗОНЫ ПОНИЖЕННОГО СПРОСА, А ТАКЖЕ НА ПОВЫШЕНИЕ  
ИНФОРМИРОВАННОСТИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
О ТУРИСТСКИХ ВОЗМОЖНОСТЯХ ВНУТРИ СТРАНЫ**

---

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации "Национальные приоритеты" (далее - организация) в целях обеспечения реализации комплекса мероприятий, направленных на популяризацию внутреннего туризма, стимулирование спроса в сезоны пониженного спроса, а также на повышение информированности граждан Российской Федерации о туристских возможностях внутри страны, в рамках федерального [проекта](#) "Повышение доступности туристических продуктов", входящего в состав национального проекта "Туризм и индустрия гостеприимства" (далее соответственно - федеральный проект, субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Федерального агентства по туризму как получателя средств федерального бюджета на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в разделе "Бюджет" при формировании проекта федерального закона о федеральном бюджете (проекта федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

3. Субсидия предоставляется организации в текущем финансовом году в размере, определяемом как сумма затрат по направлениям расходов организации, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящих Правил.

4. Субсидия является источником финансового обеспечения расходов организации по следующим направлениям:

а) разработка и реализация мероприятий, направленных на продвижение внутреннего туризма на территории Российской Федерации, с учетом того, что расходы по указанному направлению не могут быть направлены на реализацию мероприятий в сети "Интернет", за исключением мероприятий по производству онлайн-видео и продвижению видеоконтента в сети "Интернет";

б) мониторинг узнаваемости туристских брендов субъектов Российской Федерации и туристских маршрутов и мониторинг отношения потребителей туристского продукта к туристским брендам субъектов Российской Федерации и туристским маршрутам, а также осуществление иных маркетинговых исследований, направленных на повышение эффективности мероприятий, обеспечивающих популяризацию внутреннего туризма в Российской Федерации и проводимых на территории Российской Федерации;

в) разработка и распространение сувенирной продукции, направленной на продвижение туристского потенциала Российской Федерации на территории Российской Федерации;

г) разработка и распространение фото-, видео-, аудио- и полиграфической продукции на русском языке, направленной на продвижение туристского потенциала Российской Федерации на территории Российской Федерации;

д) содействие в осуществлении выставочной деятельности, организации деловой и культурной программы, а также в организации и проведении отраслевых и профессиональных

---

---

форумов и иных мероприятий, относящихся к индустрии туризма и сфере гостеприимства, проходящих на территории Российской Федерации;

е) содействие в организации и продвижении культурно-зрелищных, спортивных, патриотических и иных мероприятий событийного туризма, направленных на стимулирование внутреннего туризма;

ж) организация и проведение бизнес-миссий, ознакомительных туров и пресс-туров, способствующих продвижению внутреннего туризма в Российской Федерации;

з) организация работы со средствами массовой информации, лидерами общественного мнения и представителями туристской индустрии;

и) разработка и реализация маркетинговых мероприятий в целях продвижения внутреннего туризма на территории Российской Федерации;

к) разработка бренд-стратегии, стратегии коммуникаций, концепции продвижения, медиапланов в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на развитие внутреннего туризма;

л) административно-хозяйственные расходы организации, определяемые организацией по согласованию с Федеральным агентством по туризму, включающие:

оплату труда работников, непосредственно занятых выполнением работ (оказанием услуг), связанных с достижением целей, предусмотренных [пунктом 1](#) настоящих Правил;

обязательное пенсионное страхование;

обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

обязательное медицинское страхование;

обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

создание и обслуживание рабочих мест работников, в том числе затраты на приобретение программного обеспечения (лицензии), необходимого для достижения целей, предусмотренных [пунктом 1](#) настоящих Правил.

5. Расходы на оплату труда работников, на начисления на выплаты по оплате труда работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на иные указанные в [пункте 4](#) настоящих Правил направления расходов не могут превышать 15 процентов размера субсидии.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого Федеральным агентством по туризму с организацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой [формой](#), утвержденной Министерством

---

---

финансов Российской Федерации (далее - соглашение), в котором предусматриваются в том числе следующие положения:

а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

б) сроки перечисления субсидии;

в) значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

г) согласие организации на осуществление Федеральным агентством по туризму и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положений о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на проведение указанных проверок;

д) обязательство организации по возврату в федеральный бюджет полученной субсидии в случае выявленных по результатам проверок, предусмотренных [пунктом 19](#) настоящих Правил, несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

е) порядок, сроки и формы представления организацией отчетности в соответствии с [пунктами 16 и 17](#) настоящих Правил;

ж) запрет приобретения организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, за счет полученной из федерального бюджета субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных настоящими Правилами;

з) перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

и) порядок возврата и определения размера полученной субсидии, подлежащей возврату в федеральный бюджет в случае недостижения значений результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением;

к) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных в установленном порядке до Федерального агентства по туризму на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

7. Размер субсидии определяется как сумма расходов по направлениям расходов

---

---

организации, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящих Правил.

8. Организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна отвечать следующим требованиям:

а) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

д) организация не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, установленные [пунктом 1](#) настоящих Правил.

9. В целях заключения соглашения организация представляет в Федеральное агентство по туризму следующие документы:

а) справка, подписанная руководителем или главным бухгалтером (при наличии) организации, заверенная печатью (при наличии), подтверждающая, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, организация соответствует требованиям, предусмотренным [пунктом 8](#) настоящих Правил;

б) подписанный руководителем организации ежемесячный прогноз осуществления организацией расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, с детализацией по рабочим дням (в произвольной форме);

в) сведения о распределении субсидии по направлениям расходов, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящих Правил, с их обоснованием и расшифровкой.

10. Федеральное агентство по туризму в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, представленных в соответствии с [пунктом 9](#) настоящих Правил, рассматривает их и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии, о котором информирует организацию в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения (с указанием замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии).

---

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие организации требованиям, установленным [пунктом 8](#) настоящих Правил;
- б) несоответствие документов, представленных организацией, перечню документов, установленному [пунктом 9](#) настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- в) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных организацией.

12. Организация имеет право повторно представить документы, предусмотренные [пунктом 9](#) настоящих Правил, после устранения замечаний Федерального агентства по туризму, но не позднее 10-го рабочего дня со дня поступления решения Агентства об отказе в предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства организацией распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства организации.

14. Результатом предоставления субсидии является обеспечение реализации комплекса мероприятий, указанного в [пункте 1](#) настоящих Правил.

15. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- а) разработанные и согласованные организацией с Федеральным агентством по туризму концепция продвижения внутреннего туризма на территории Российской Федерации и план мероприятий по ее реализации;

- б) разработанная и согласованная организацией с Федеральным агентством по туризму методология, определяющая влияние расходов по направлениям расходов, указанным в [пункте 4](#) настоящих Правил, на показатель "Число туристских поездок" федерального [проекта](#);

- в) количество организованных и проведенных переговоров субъектов туристской отрасли, ознакомительных туров, пресс-туров, способствующих продвижению внутреннего туризма в Российской Федерации, а также количество их участников;

- г) количество контактов с целевой аудиторией в организованных и проведенных федеральных рекламно-информационных кампаниях, направленных на продвижение внутреннего туризма в Российской Федерации;

- д) количество произведенных рекламно-информационных и (или) пропагандистских видеороликов на русском языке;

---



е) отчет о результатах мониторинга узнаваемости туристских брендов и туристских маршрутов субъектов Российской Федерации;

ж) отчет о результатах мониторинга отношения потребителей туристских услуг к туристским брендам и туристским маршрутам субъектов Российской Федерации;

з) отчет о результатах маркетинговых исследований, направленных на повышение эффективности мероприятий по продвижению внутреннего туризма в Российской Федерации.

16. Организация направляет в Федеральное агентство по туризму отчеты:

а) о расходах организации, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, - ежеквартально и ежегодно по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

б) о расходах организации по направлениям расходов, предусмотренным [пунктом 4](#) настоящих Правил, - ежемесячно, не позднее 6-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу представления отчета;

в) о достижении показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных [пунктом 15](#) настоящих Правил, - ежемесячно, не позднее 6-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по состоянию на последнее число месяца, предшествующего месяцу представления отчета;

г) о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, - ежеквартально и ежегодно, не позднее 6-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом.

17. Организация ежемесячно представляет в Федеральное агентство по туризму отчеты, предусмотренные [пунктом 57](#) Положения об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 1288 "Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации".

18. Федеральное агентство по туризму вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

Отчеты, указанные в [пунктах 16](#) и [17](#) настоящих Правил, направляются в Федеральное агентство по туризму на бумажном носителе и в форме электронного документа.

Отчеты, представляемые на бумажном носителе, подписываются руководителем организации или иным уполномоченным им лицом.

Отчеты, представляемые в форме электронного документа, подписываются усиленной



---

квалифицированной электронной подписью руководителя организации.

19. Федеральное агентство по туризму и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий.

20. Федеральное агентство по туризму проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по достижению результата предоставления субсидии (контрольных точек), в [порядке](#) и по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае если по итогам проверок, проведенных Федеральным агентством по туризму и органом государственного финансового контроля, выявлены факты несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в размере, определенном в соглашении:

а) на основании требования Федерального агентства по туризму - не позднее 30-го рабочего дня со дня получения организацией указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежат возврату в федеральный бюджет в размере ( $V_{\text{возврата}}$ ), определенном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times \frac{\text{SUMD}_i}{n},$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

$\text{SUMD}_i$  - сумма индексов, отражающих уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

$n$  - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

23. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии ( $D_i$ ), определяется:

а) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность

---

---

использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

б) для показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

где:

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату.

24. Не использованные на начало текущего финансового года остатки субсидии могут быть использованы организацией в текущем финансовом году на достижение целей, указанных в [пункте 1](#) настоящих Правил, на основании решения Федерального агентства по туризму о наличии потребности в указанных остатках субсидии, принятого по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Остатки субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Федерального агентства по туризму о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в федеральный бюджет.

---