

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
Образовательное учреждение
Высшего образования

«Российский Государственный
гуманитарный университет»
РГГУ

ПОЛОЖЕНИЕ

О кафедре общественных связей туризма
и гостеприимства

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор - проректор
по учебной работе



А.Б.Безбородов

« 1 » марта 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Кафедра общественных связей туризма и гостеприимства (далее кафедра ОСТиГ) является структурным подразделением факультета истории, политологии и права (далее ФИПП) Историко-архивного института (далее ИАИ) Российского государственного гуманитарного университета (далее РГГУ).

1.2. В своей деятельности кафедра руководствуется действующими в сфере образования и науки законодательно-правовыми актами РФ, приказами, распоряжениями и нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по реализуемым направлениям подготовки, Уставом РГГУ, приказами и распоряжениями руководства РГГУ, директора ИАИ и декана ФИПП.

2. Задачи

Основными задачами деятельности кафедры ОСТиГ являются:

- 2.1. обеспечение преподавания общепрофессиональных и специальных курсов по одному или нескольким направлениям (профилям);
- 2.2. учебно-методическая деятельность;
- 2.3. научно-исследовательская работа.
- 2.4. Просветительская работа
- 2.5. Образовательная деятельность

3. Функции

В соответствии с поставленными задачами кафедра ОСТиГ выполняет следующие функции:

3.1. в области учебно-методической деятельности на кафедре возлагаются:

3.1.1. участие в разработке и совершенствовании концепций образовательных программ;

3.1.2. разработка учебных программ по учебным дисциплинам кафедры;

3.1.3. проведение по всем формам обучения (очное, очно-заочное, заочное) лекций, практических, семинарских и лабораторных занятий на высоком научном, методическом уровне;

3.1.4. руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельной работой студентов в учебное и внеаудиторное время;

3.1.5. участие в проведении и защит выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов;

3.1.6. разработка и осуществление мероприятий по внедрению в учебный процесс новых информационных и коммуникационных технологий обучения;

3.1.7. разработка индивидуальных планов учебной и методической работы преподавателей кафедры и контроль за их выполнением;

3.1.8. изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;

3.1.9. подготовка учебных пособий, методических пособий, учебников, составление заключений на учебные пособия, учебники и другие методические материалы;

3.1.10. участие кафедры в деятельности ФИПП ИАИ и РГГУ по оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

3.1.11. систематический контроль за качеством проведения занятий преподавателями кафедры.

3.1.12 Организация и проведение практической подготовки обучающихся.

3.2. В сфере научной деятельности кафедра осуществляет:

3.2.1. проведение научных исследований в рамках научных направлений кафедры и систематическое подтверждение итогов научно-исследовательской работы в виде отчета;

3.2.2. руководство научно-исследовательской работы студентов, магистрантов и аспирантов;

3.2.3. организацию и участие в конференциях, симпозиумах, семинарах по профилю кафедры, ФИПП ИАИ;

- 3.2.4. рассмотрение диссертаций, представляемых на кафедру в установленном порядке;
- 3.2.5. подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров;
- 3.2.6. участие в подготовке программ кандидатских экзаменов и приеме кандидатских экзаменов;
- 3.2.7. сотрудничество с кафедрами различных вузов, в том числе зарубежных, в области учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы.

4. Управление

- 4.1. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом РГГУ путем тайного голосования сроком до пяти лет из числа наиболее квалифицированных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, утверждаемый в должности приказом ректора РГГУ;
- 4.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры;
- 4.3. Структура и штатная численность кафедры ОСТиГ утверждается ректором РГГУ исходя из условий и особенностей деятельности кафедры по представлению заведующего кафедрой;
- 4.4. Кафедра ОСТиГ имеет в своем составе: доцентов, старших преподавателей, преподавателей, специалистов по учебно-методической работе, лаборантов;
- 4.5. Положение о подразделениях кафедры ОСТиГ утверждается ректором РГГУ.

5. Права

- 5.1. Кафедра ОСТиГ для решения поставленных задач и выполнения возложенных функций имеет право:
 - 5.1.1. созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию кафедры археографии, привлекать для участия в них работников других структурных подразделений РГГУ и организаций.
 - 5.1.2. запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры ОСТиГ;
 - 5.1.3. взаимодействовать со структурными подразделениями РГГУ по вопросам, относящимся к компетенции кафедры ОСТиГ и вытекающим из функций, которые перечислены в настоящем Положении;
- 4.1. Заведующий кафедрой ОСТиГ вправе вносить предложения о перемещении работников кафедры, их поощрения за успешную работу, а также предложения о

наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

6. Международные связи

6.1.1. Сотрудничество с кафедрами различных вузов, в том числе зарубежных, в области учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы;

6.1.2. Участие в программах двухстороннего и многостороннего обмена магистрантами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;

6.1.3. Проведение совместных научных и прикладных исследований, конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий по профилю деятельности РГГУ;

6.1.4. Приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной деятельности;

6.1.5. Направление преподавателей в зарубежные образовательные учреждения на стажировки, педагогическую и научную работы;

6.1.6. Оказание консультационных услуг иностранным организациям;

6.1.7. Участие кафедры в конкурсах на получение грандов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ.

7. Взаимодействия

Для реализации прав и выполнения функций кафедра ОСТиГ взаимодействует:

7.1. со всеми структурными подразделениями РГГУ по вопросам:

—получения информации, необходимой для обеспечения учебного процесса.

—предоставления информации, необходимой для обеспечения учебного процесса.

с Управлением кадров РГГУ по вопросам:

—получения печати на отзывах и справках преподавателей;

—получения корреспонденции для преподавателей кафедры.

—предоставления бумаг для печати на отзывах и справках преподавателей.

с Управлением кадров РГГУ по вопросам:

—получения информации, необходимой для продления трудового договора, получения

—информации, необходимой для предоставления отпуска преподавателям кафедры

—получения справок преподавателям.

Предоставления:

—информации, необходимой для продления трудового договора

—информации, необходимой для предоставления отпуска преподавателям кафедры.

8. Контроль и проверка деятельности

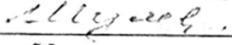
8.1. Контроль за деятельностью кафедры ОСТиГ осуществляют: ректор, проректор по учебной работе, начальник Учебного управления, начальник Управления кадров, начальник Управления делами, директор ИАИ, декан ФИПП.

9. Реорганизация и ликвидация

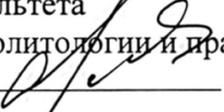
9.1. Кафедра ОСТиГ может быть реорганизована, переименована или ликвидирована в соответствии с действующим законодательством.

ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ:

Начальник  Управления кадров
_____ Н.Н. Назарова

Начальник  Правового управления
_____ Г.В. Шумский

Начальник  Управления делами
_____ И.Л. Артамонова

Декан факультета
Истории, политологии и права ИАИ

_____ А.П. Логунов