МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Инструкция по использованию «Личного кабинета обучающегося» как элемента электронной информационно-образовательной среды в Российском государственном гуманитарном университете

Москва, 2021

«Личный кабинет обучающегося» (ЛКО) является частью электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) университета.

Целью создания личного кабинета обучающегося является обеспечение персонифицированного доступа к информационным и образовательным ресурсам университета посредством информационно-коммуникационных технологий и средств.

Основные функции личного кабинета обучающегося

Состав основных функциональных блоков личного кабинета обучающегося:
- предоставление доступа к учебным планам;
- предоставление доступа к рабочим программам дисциплин (модулей), практик;
- фиксация хода образовательного процесса;
- фиксация результатов промежуточной аттестации;
- фиксация освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- предоставление цифровых услуг для обучающихся.

Ответственность пользователей ЭИОС

1. Базы данных ЭИОС университета являются интеллектуальной собственностью университета. Пользователи ЭИОС университета обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС университета в противоправных целях: модификации и кражи информации; распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность; пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды; осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений; любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

3. Обучающиеся, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам. Пользователи несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося.

4. Пользователи ЭИОС университета обязаны немедленно уведомить Центр информационных систем и технологий в образовательной деятельности о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

5. Администрация университета имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС университета.

6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным паролем пользователю необходимо обратиться в структурное подразделение, сопровождающее данный элемент ЭИОС.

7. Учетная запись пользователя блокируется с дальнейшим удалением в следующих случаях: отчисления обучающегося или окончания обучения в университете.

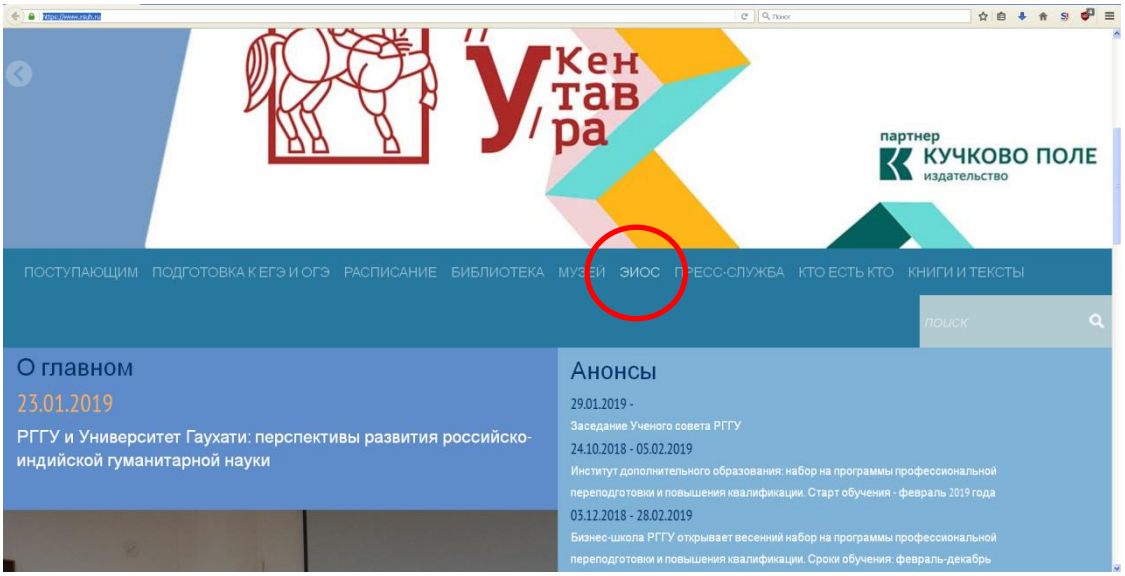
Способы и порядок поддержки пользователей

1. Информация об ЭИОС размещается на официальном сайте университета.
2. Инструкции по авторизации пользователей и иная справочная информация размещена на сайте РГГУ в разделе ЭИОС (http://rggu.ru/sveden/electronic-information-educational-environment/).
3. Каждый пользователь имеет право на получение методической и технической поддержки при работе с ЛКО.
4. Методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЛКО оказывают структурные подразделения университета, отвечающие за сопровождение элементов/модулей ЭИОС (Центр информационных систем и технологий в образовательной деятельности (ЦИСиТОД УМУ)).
5. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЛКО, оказывают работники ЦИСиТОД УМУ и Управления по информатизации и информационным технологиям.

Получение учетных записей пользователей ЛКО

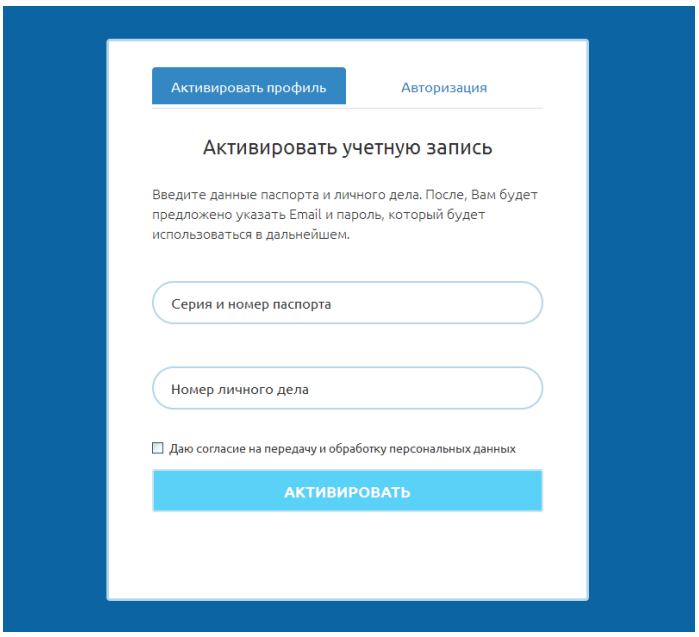
1. Регистрация пользователей ЛКО осуществляется самостоятельно через процедуру активизации профиля.
2. Активацию профиля можно пройти с любого типа устройств: со смартфона, планшета, ноутбука, компьютера.

На сайте https://www.rggu.ru/ выбрать раздел ЭИОС.



Выбрать Личный кабинет студента.

3. Активация профиля



В появившемся окне выбрать закладку «Активировать профиль».
В поле серия и номер паспорта внести данные паспорта (10 цифр) без пробелов.
В поле «Номер личного дела» внести номер личного дела, который предварительно был получен в деканате.
Поставить галку о согласии на передачу и обработку персональных данных и нажать кнопку Активировать.

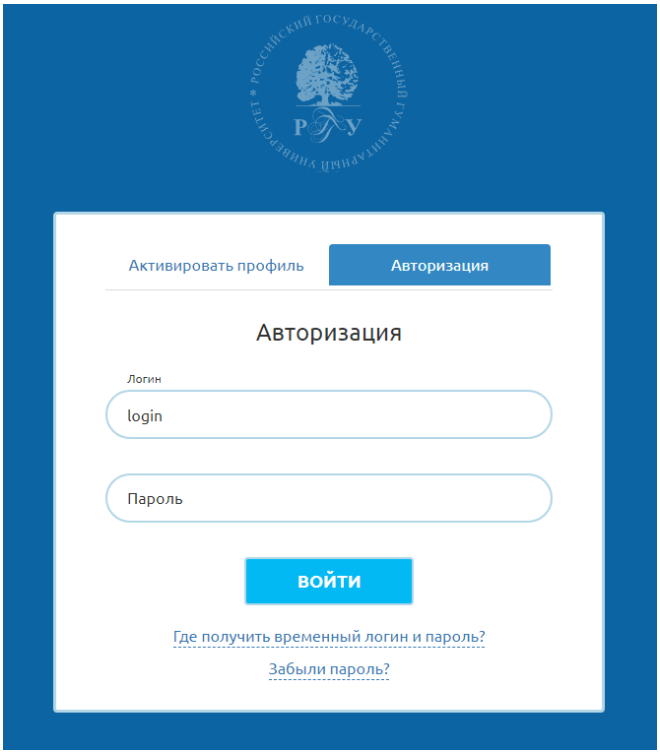
Появится окно для активации профиля

Для активации вашего профиля понадобится действительный адрес электронной почты. Введите ваш e-mail и придумайте пароль, которые в дальнейшем будут использованы для авторизации. Нажмите кнопку "Активировать".

Внимание! Возможно попадание почтового сообщения в спам. Проверяйте соответствующие папки в почтовом ящике.

4. Авторизация

После процедуры активации профиля авторизуйтесь на портале.



Логин – адрес электронной почты
Пароль – код, который указал обучающийся

За технической поддержкой можно обращаться в Центр информационных систем и технологий в образовательной деятельности Учебно-методического управления (ком. 521, корп. 6; e-mail: cistod@rggu.ru).

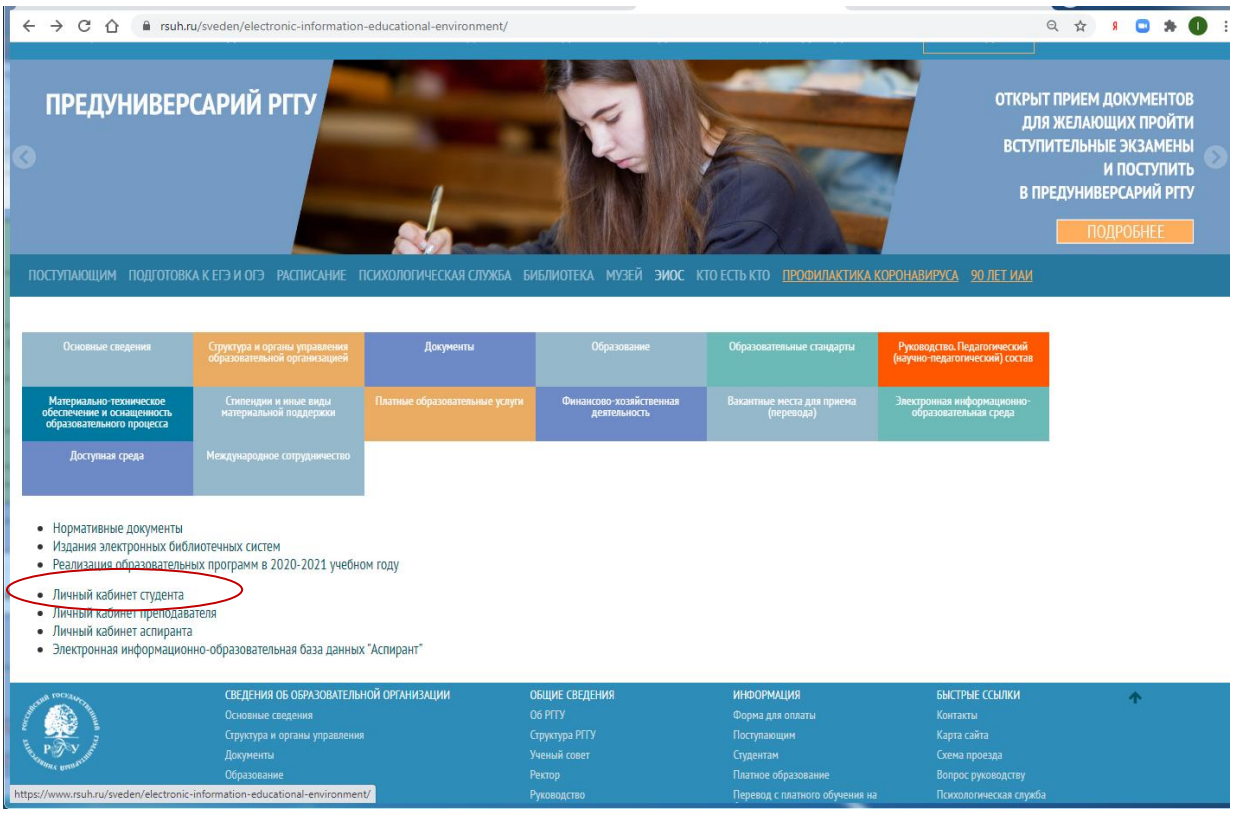
Контактные телефоны: (499) 973-4315, (499) 973-4314.

Вход пользователей в ЛКО

Для входа в Личный кабинет обучающегося необходимо перейти по ссылке

https://portal.rggu.ru/

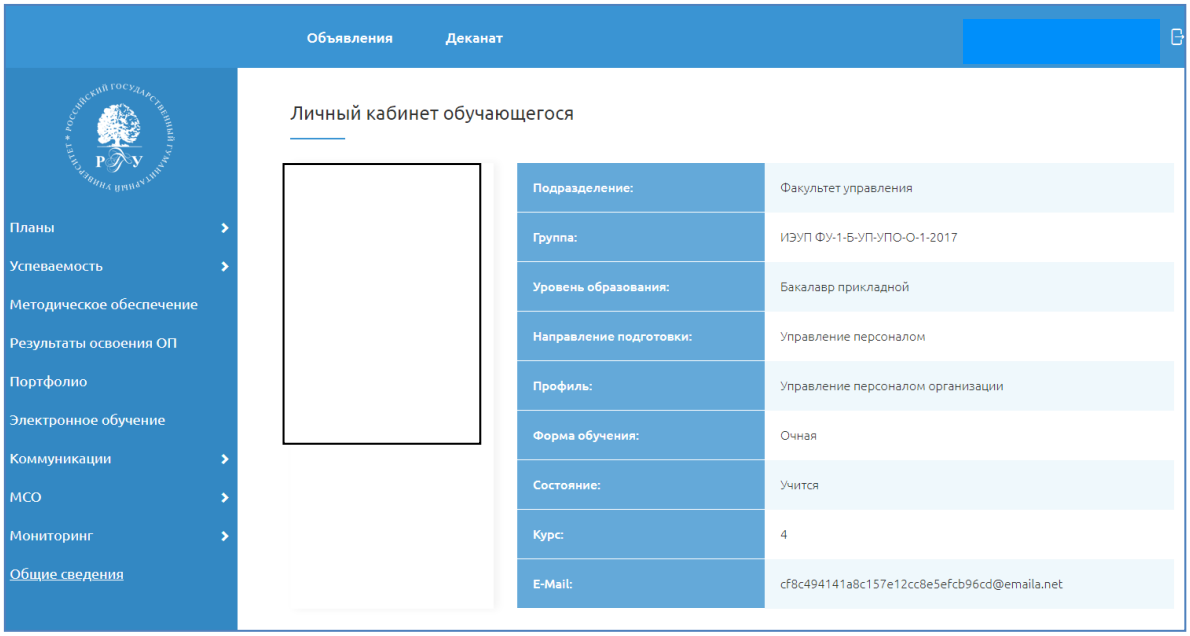
Ссылка расположена в меню на сайте РГГУ – ЭИОС – Личный кабинет студента



Функциональный модуль ЛКО «Общие данные»

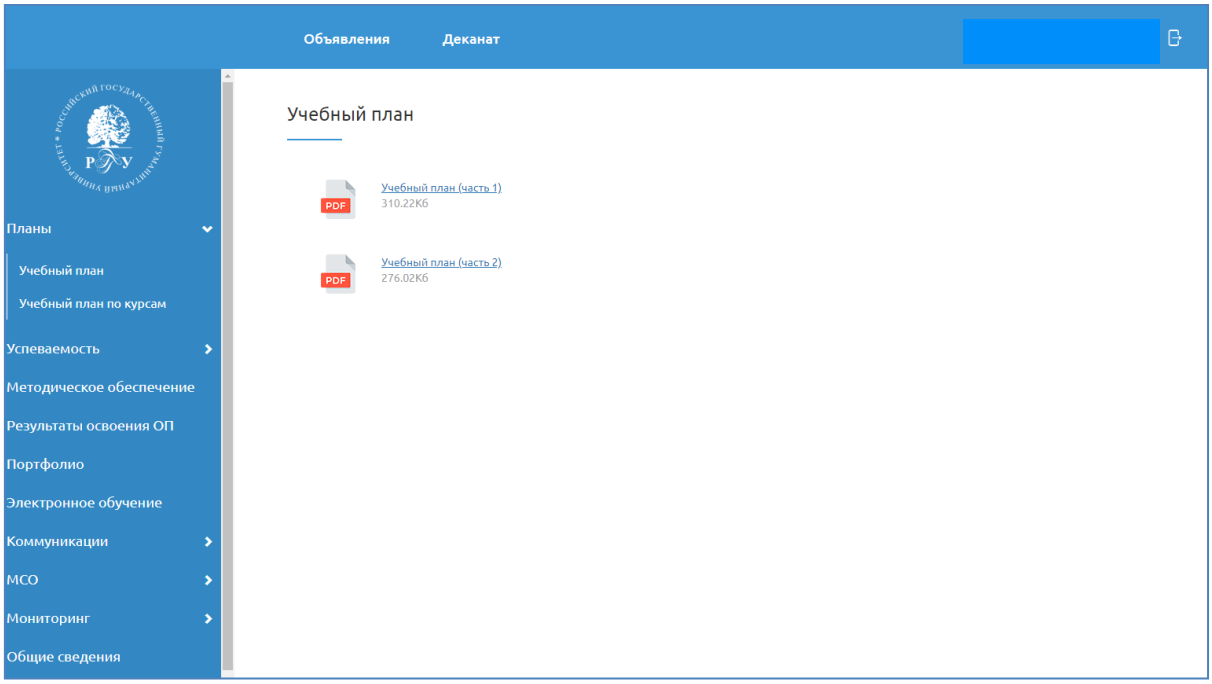
В разделе ЛКО «Общие данные» отображаются сведения об обучающемся: учебное подразделение (Институт, факультет, центр), учебная группа, уровень образования, направление подготовки, профиль/направленность, форма обучения.

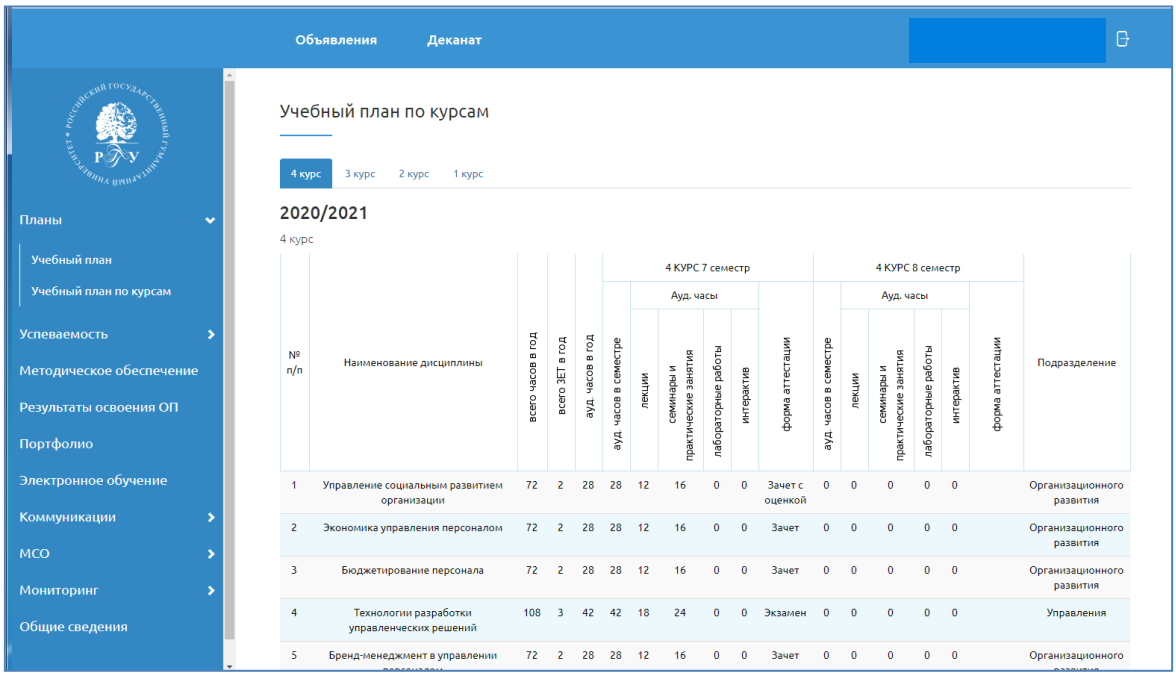
Сведения автоматически загружаются на портал в личный кабинет обучающегося из системы «БИТ.ВУЗ» и не редактируются пользователем.



Функциональный модуль ЛКО «Планы»

В разделе ЛКО «Планы» отображаются сведения по учебным планах:
- Учебный план – возможность скачать документ с планом в формате pdf;
- Учебные планы по курсам – просмотр планов с разбивкой по годам обучения.

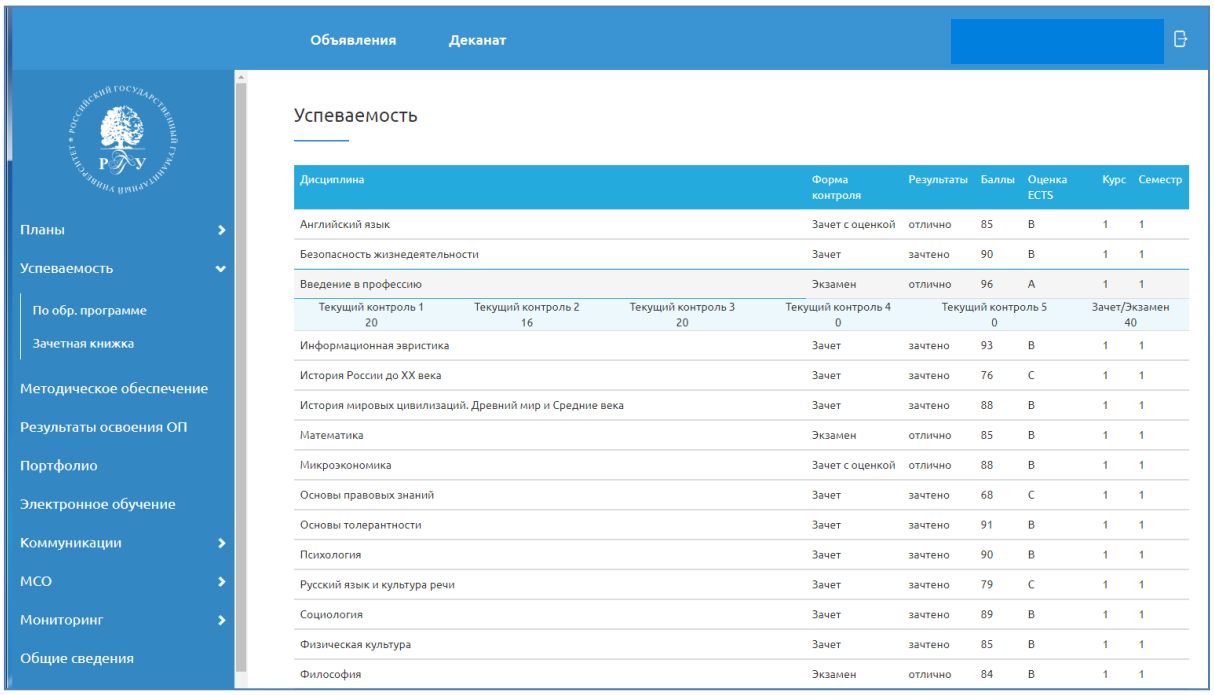




№ п/п	Наименование дисциплины	всего часов в год	всего ЗЕТ в год	ауд. часов в год	4 КУРС 7 семестр						4 КУРС 8 семестр						Подразделение
					ауд. часов в семестре	Ауд. часы				форма аттестации	ауд. часов в семестре	Ауд. часы				форма аттестации	
						лекции	семинары и практические занятия	лабораторные работы	интерактив			лекции	семинары и практические занятия	лабораторные работы	интерактив		
1	Управление социальным развитием организации	72	2	28	28	12	16	0	0	Зачет с оценкой	0	0	0	0	0		Организационного развития
2	Экономика управления персоналом	72	2	28	28	12	16	0	0	Зачет	0	0	0	0	0		Организационного развития
3	Бюджетирование персонала	72	2	28	28	12	16	0	0	Зачет	0	0	0	0	0		Организационного развития
4	Технологии разработки управленческих решений	108	3	42	42	18	24	0	0	Экзамен	0	0	0	0	0		Управления
5	Бренд-менеджмент в управлении	72	2	28	28	12	16	0	0	Зачет	0	0	0	0	0		Организационного

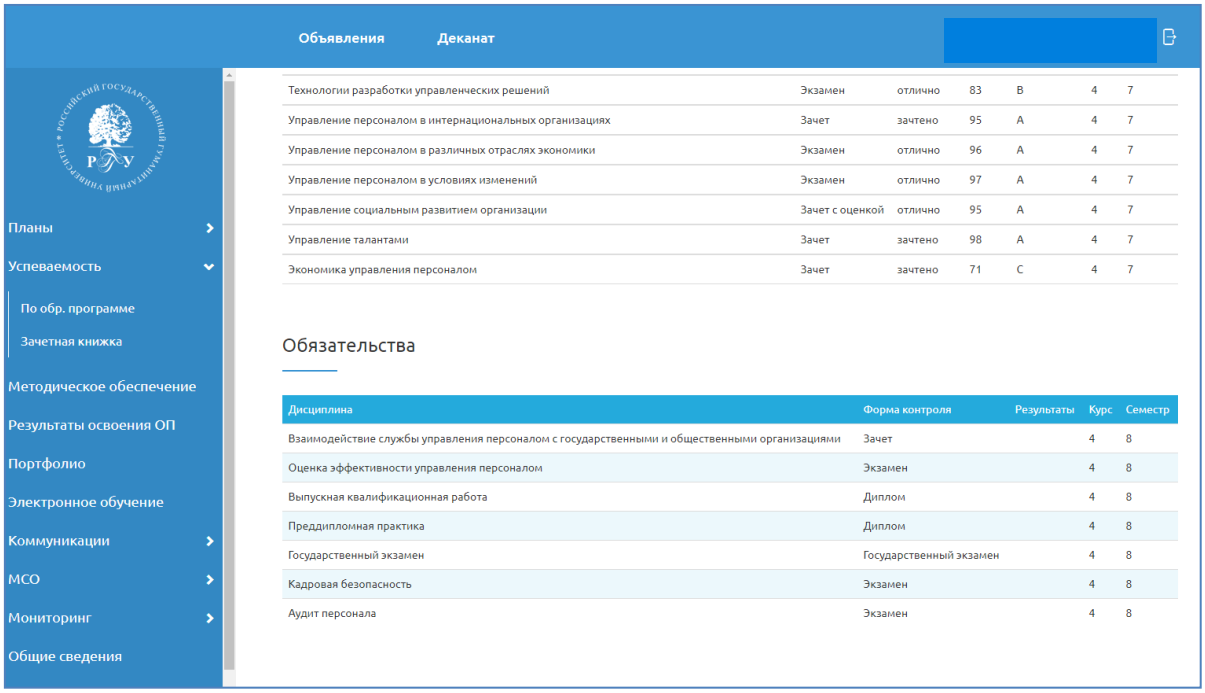
Функциональный модуль ЛКО «Успеваемость»

В разделе «Успеваемость» – «По образовательной программе» обучающийся имеет доступ к баллам и оценкам по каждому курсу учебного плана.



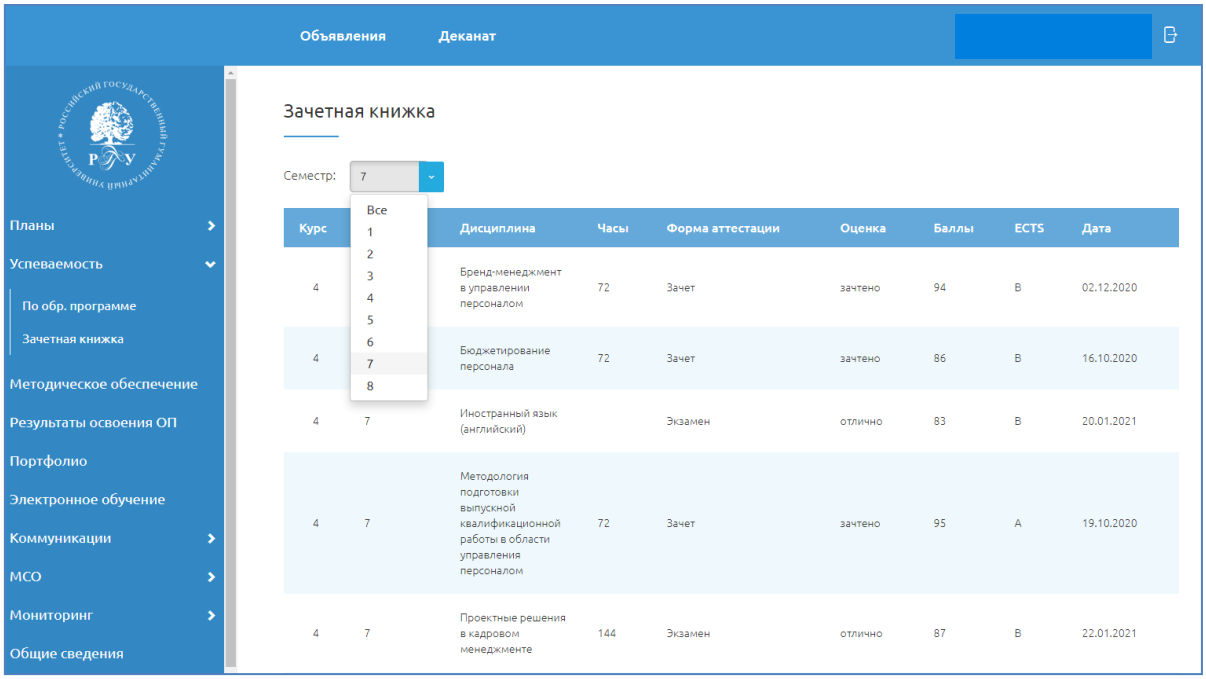
Дисциплина	Форма контроля	Результаты	Баллы	Оценка ECTS	Курс	Семестр
Английский язык	Зачет с оценкой	отлично	85	B	1	1
Безопасность жизнедеятельности	Зачет	зачтено	90	B	1	1
Введение в профессию	Экзамен	отлично	96	A	1	1
Текущий контроль 1: 20; Текущий контроль 2: 16; Текущий контроль 3: 20; Текущий контроль 4: 0; Текущий контроль 5: 0; Зачет/Экзамен: 40						
Информационная эвристика	Зачет	зачтено	93	B	1	1
История России до XX века	Зачет	зачтено	76	C	1	1
История мировых цивилизаций. Древний мир и Средние века	Зачет	зачтено	88	B	1	1
Математика	Экзамен	отлично	85	B	1	1
Микроэкономика	Зачет с оценкой	отлично	88	B	1	1
Основы правовых знаний	Зачет	зачтено	68	C	1	1
Основы толерантности	Зачет	зачтено	91	B	1	1
Психология	Зачет	зачтено	90	B	1	1
Русский язык и культура речи	Зачет	зачтено	79	C	1	1
Социология	Зачет	зачтено	89	B	1	1
Физическая культура	Зачет	зачтено	85	B	1	1
Философия	Экзамен	отлично	84	B	1	1

В этом же разделе можно получить информацию о дисциплинах, которые еще не сданы.



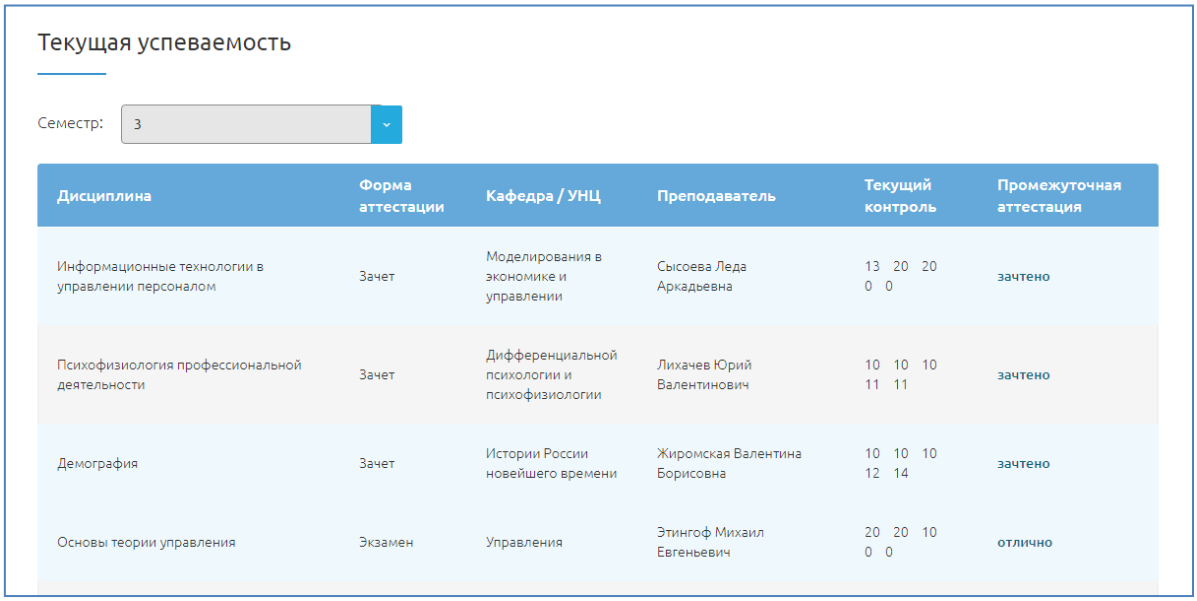
Функциональный модуль ЛКО «Зачетная книжка»

В разделе «Успеваемость» – «Зачетная книжка» обучающийся имеет доступ к результатам промежуточной аттестации.



Функциональный модуль ЛКО «Текущая успеваемость»

В разделе «Успеваемость» – «Текущая успеваемость» обучающийся имеет доступ к результатам текущего контроля успеваемости.



Текущая успеваемость

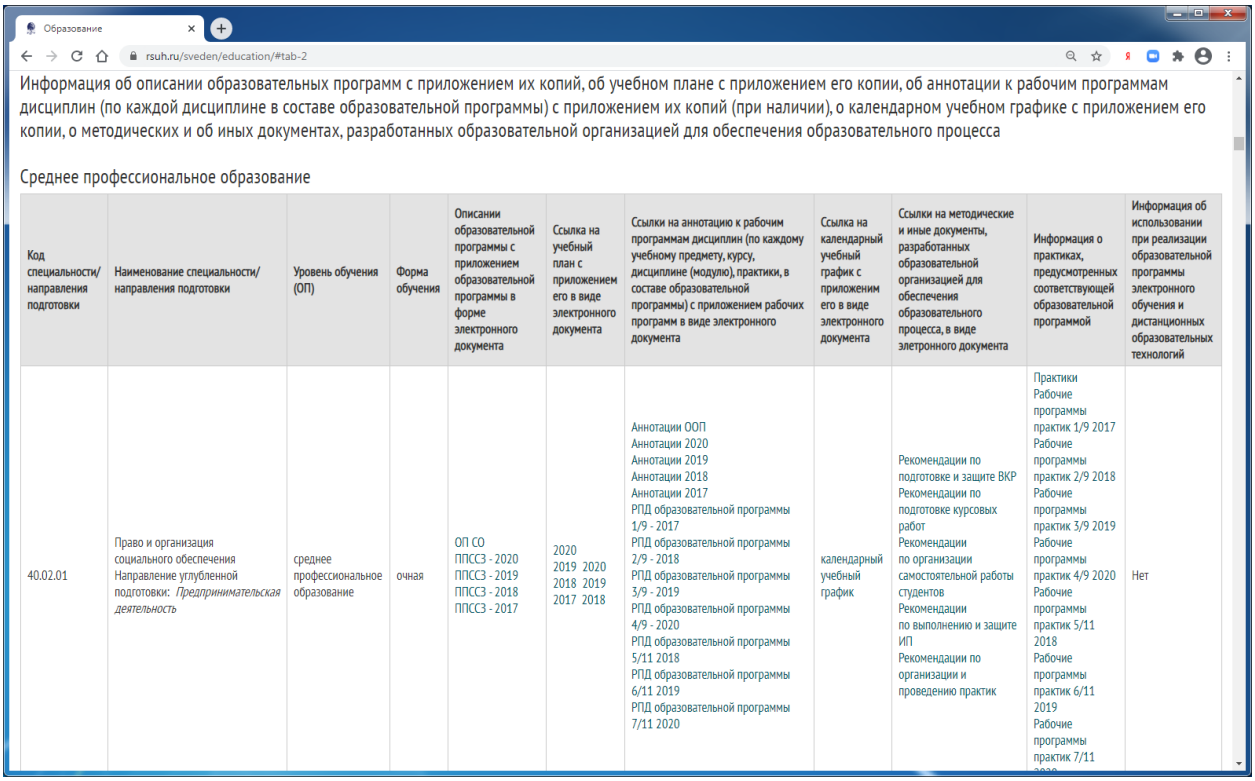
Семестр: 3

Дисциплина	Форма аттестации	Кафедра / УНЦ	Преподаватель	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Информационные технологии в управлении персоналом	Зачет	Моделирования в экономике и управлении	Сысоева Леда Аркадьевна	13 20 20 0 0	зачтено
Психофизиология профессиональной деятельности	Зачет	Дифференциальной психологии и психофизиологии	Лихачев Юрий Валентинович	10 10 10 11 11	зачтено
Демография	Зачет	Истории России новейшего времени	Жиромская Валентина Борисовна	10 10 10 12 14	зачтено
Основы теории управления	Экзамен	Управления	Этингоф Михаил Евгеньевич	20 20 10 0 0	отлично

Функциональный модуль ЛКО «Методическое обеспечение»

В разделе «Методическое обеспечение» обучающийся имеет доступ к рабочим программам дисциплин (модулей), практик.

Выполняется переход на раздел официального сайта РГГУ, где публикуются материалы по образовательным программам.



Образование

rsuh.ru/sveden/education/#tab-2

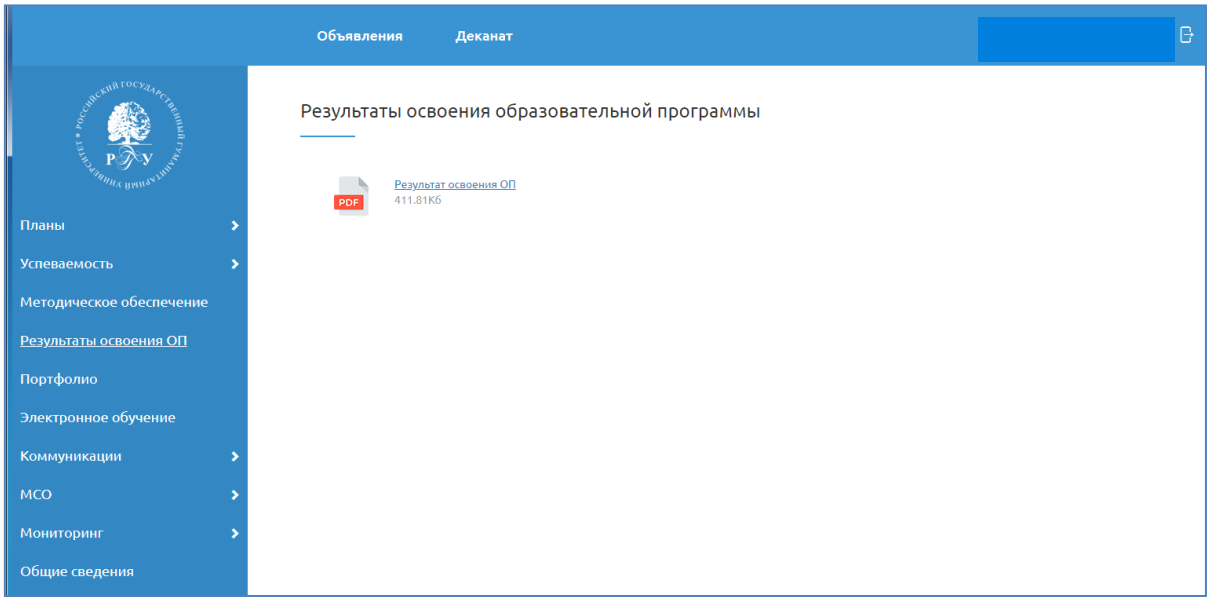
Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса

Среднее профессиональное образование

Код специальности/ направления подготовки	Наименование специальности/ направления подготовки	Уровень обучения (ОП)	Форма обучения	Описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа	Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа	Ссылки на аннотацию к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа	Ссылка на календарный учебный график с приложеним его в виде электронного документа	Ссылки на методические и иные документы, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде элетронного документа	Информация о практиках, предусмотренных соответствующей образовательной программой	Информация об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
40.02.01	Право и организация социального обеспечения Направление углубленной подготовки: *Предпринимательская деятельность*	среднее профессиональное образование	очная	ОП СО ППССЗ - 2020 ППССЗ - 2019 ППССЗ - 2018 ППССЗ - 2017	2020 2019 2020 2018 2019 2017 2018	Аннотации ООП Аннотации 2020 Аннотации 2019 Аннотации 2018 Аннотации 2017 РПД образовательной программы 1/9 - 2017 РПД образовательной программы 2/9 - 2018 РПД образовательной программы 3/9 - 2019 РПД образовательной программы 4/9 - 2020 РПД образовательной программы 5/11 2018 РПД образовательной программы 6/11 2019 РПД образовательной программы 7/11 2020	календарный учебный график	Рекомендации по подготовке и защите ВКР Рекомендации по подготовке курсовых работ Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов Рекомендации по выполнению и защите ИП Рекомендации по организации и проведению практик	Практики Рабочие программы практик 1/9 2017 Рабочие программы практик 2/9 2018 Рабочие программы практик 3/9 2019 Рабочие программы практик 4/9 2020 Рабочие программы практик 5/11 2018 Рабочие программы практик 6/11 2019 Рабочие программы практик 7/11	Нет

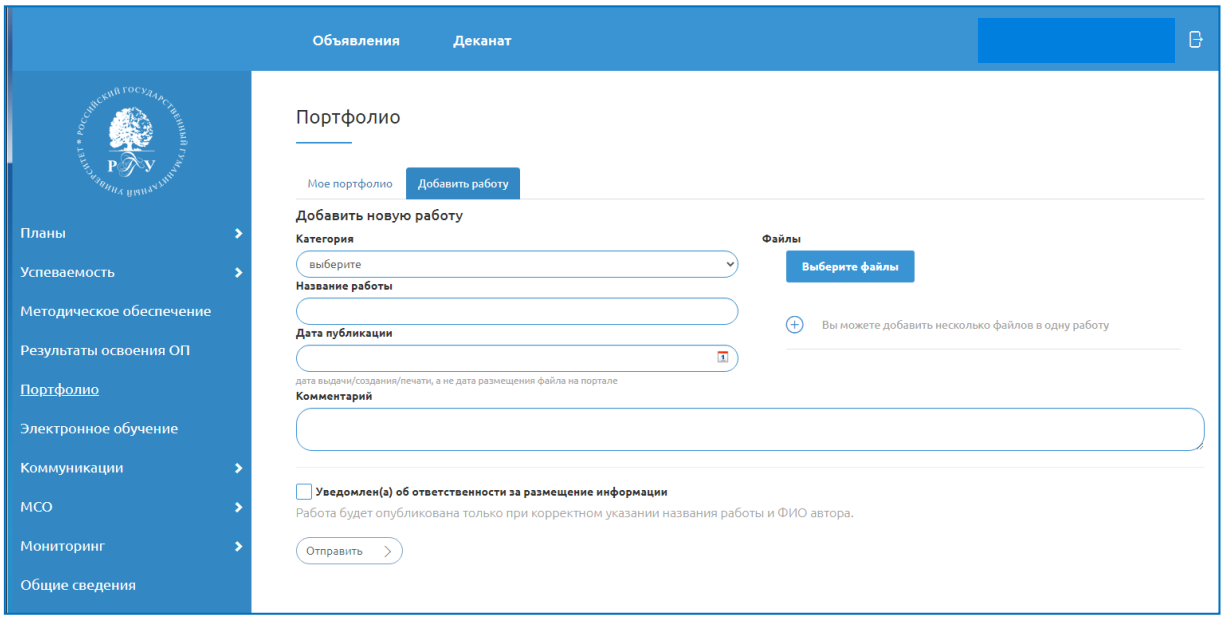
Функциональный модуль ЛКО «Результаты освоения образовательной программы»

В разделе «Результаты освоения образовательной программы» обучающийся имеет доступ к информации по формированию компетенций в ходе освоения образовательной программы.

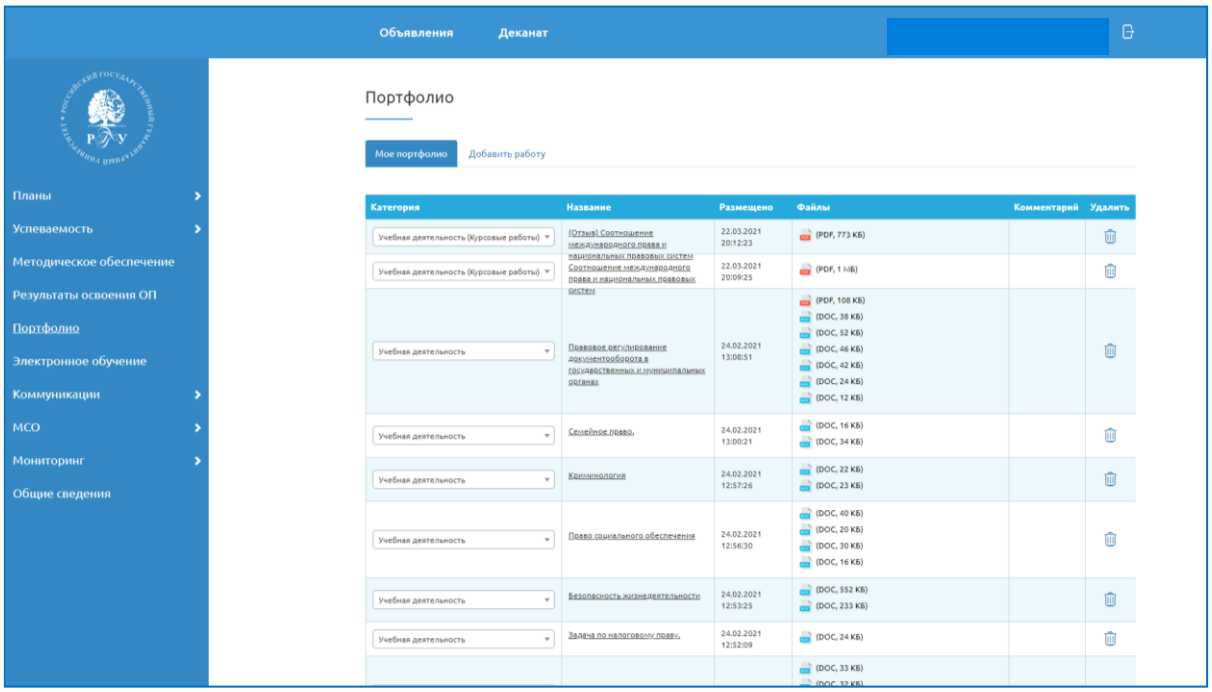


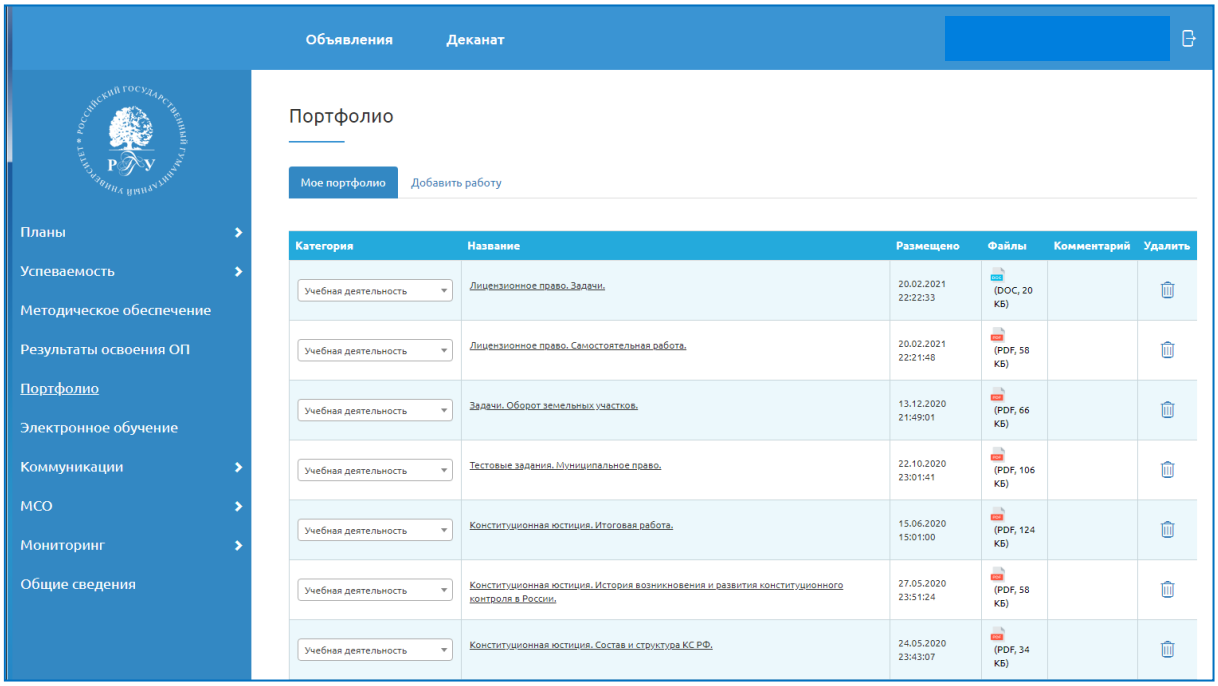
Функциональный модуль ЛКО «Портфолио»

В разделе «Портфолио» обучающийся имеет возможность разместить работы, характеризующие его достижения в различных областях деятельности.



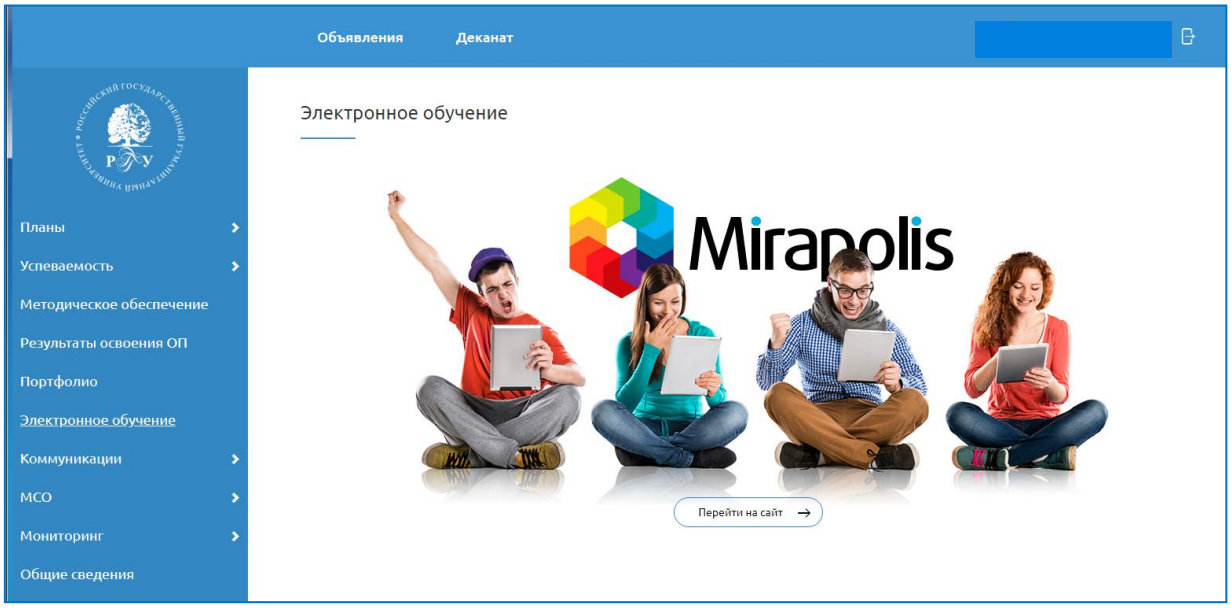
Результаты выполненных работ в ходе изучения дисциплин обучающийся может разместить в своем **Портфолио**, заполнив соответствующие поля регистрационной формы.





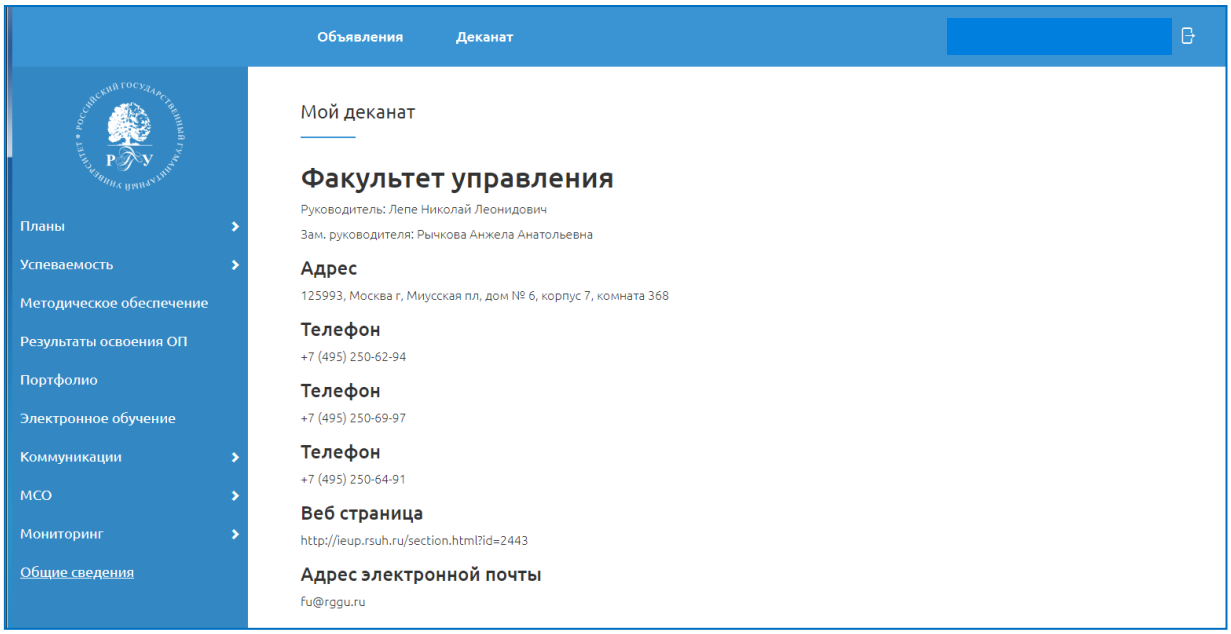
Функциональный модуль ЛКО «Электронное обучение»

В разделе «Электронное обучение» обучающийся имеет возможность перейти в систему электронного управления обучением «Мираполис» для прохождения электронного тестирования.



Раздел ЛКО «Деканат»

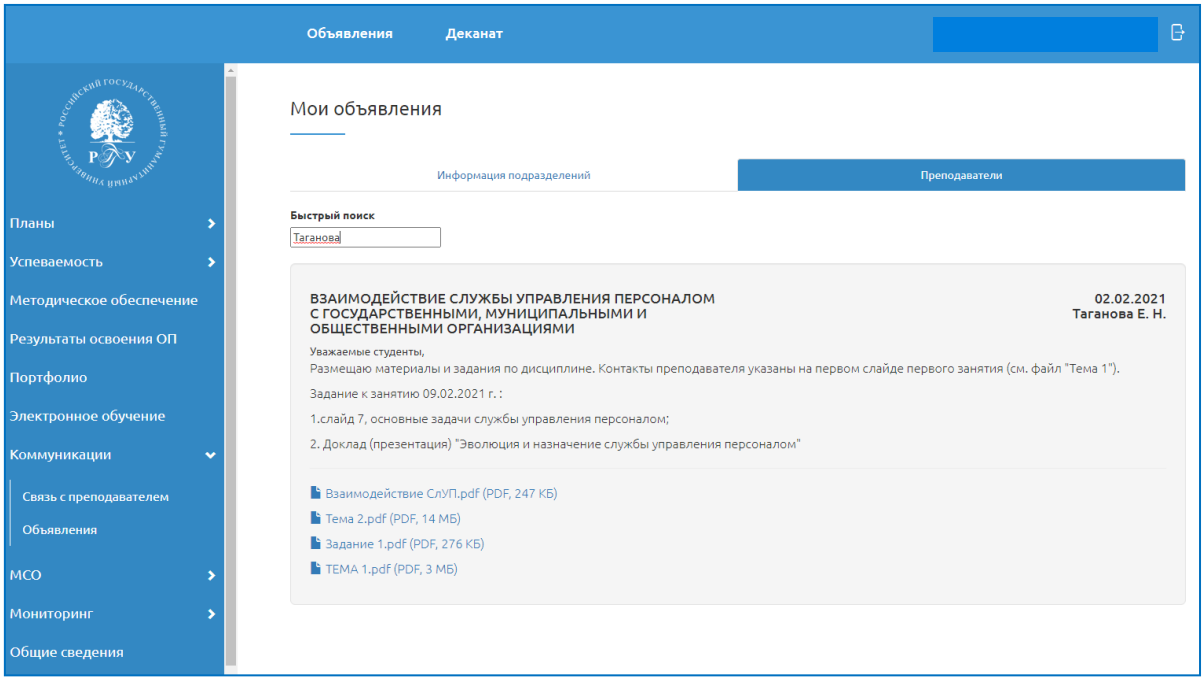
В разделе «Деканат» обучающемуся предоставляются контактные сведения по деканату.



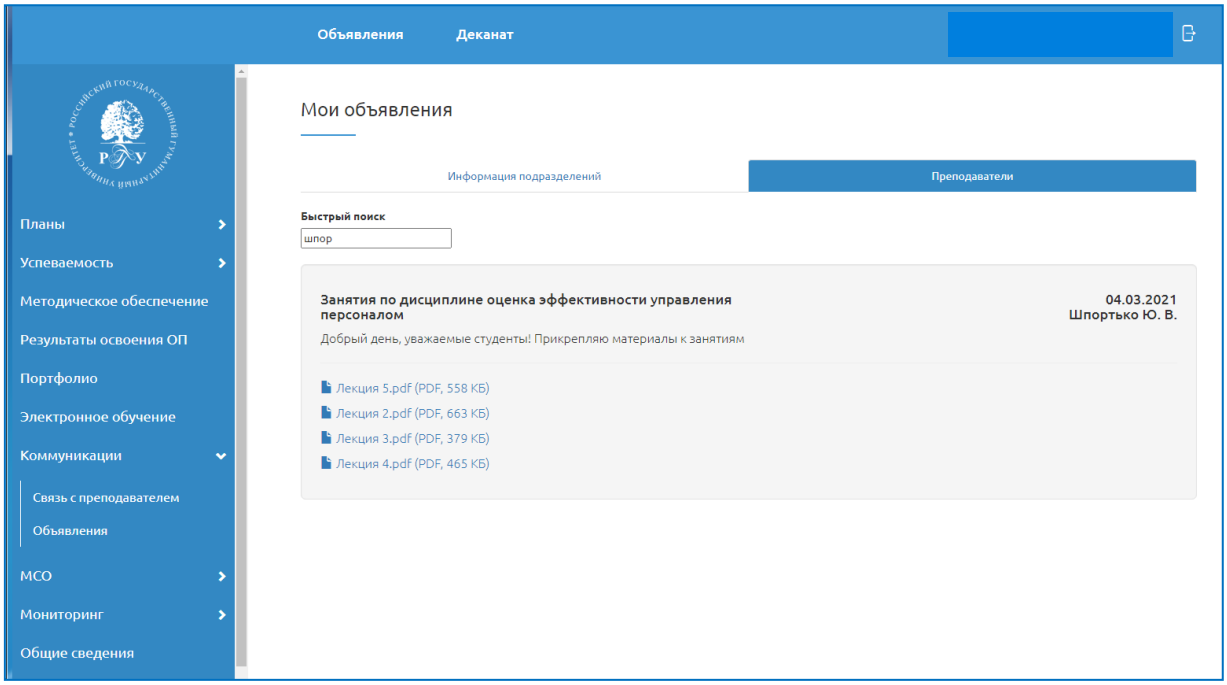
Раздел ЛКО «Объявления»

В разделе «**Объявления**» обучающемуся предоставляются учебно-методические материалы/объявления, публикуемые преподавателями, сотрудниками подразделений (деканатов).

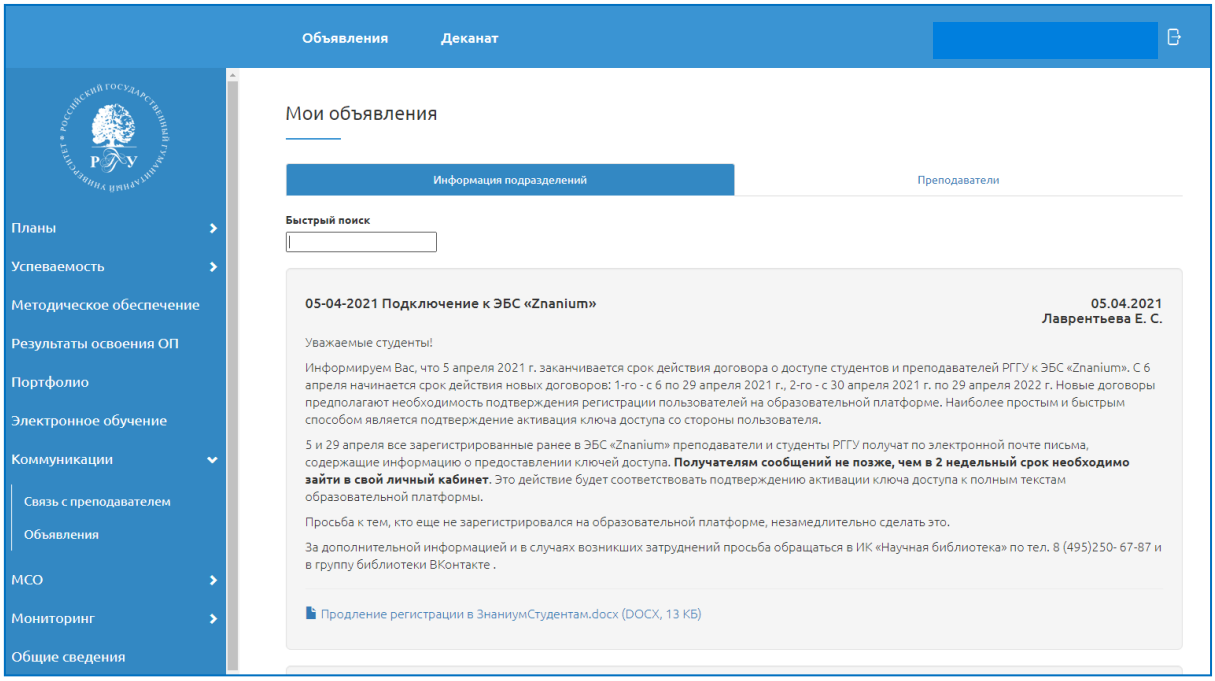
В разделе «**Объявления**» на закладке **Преподаватели** публикуются материалы, размещенные профессорско-преподавательским составом.



В поле **Быстрый поиск** можно задать ключевые слова для полнотекстового поиска документов.

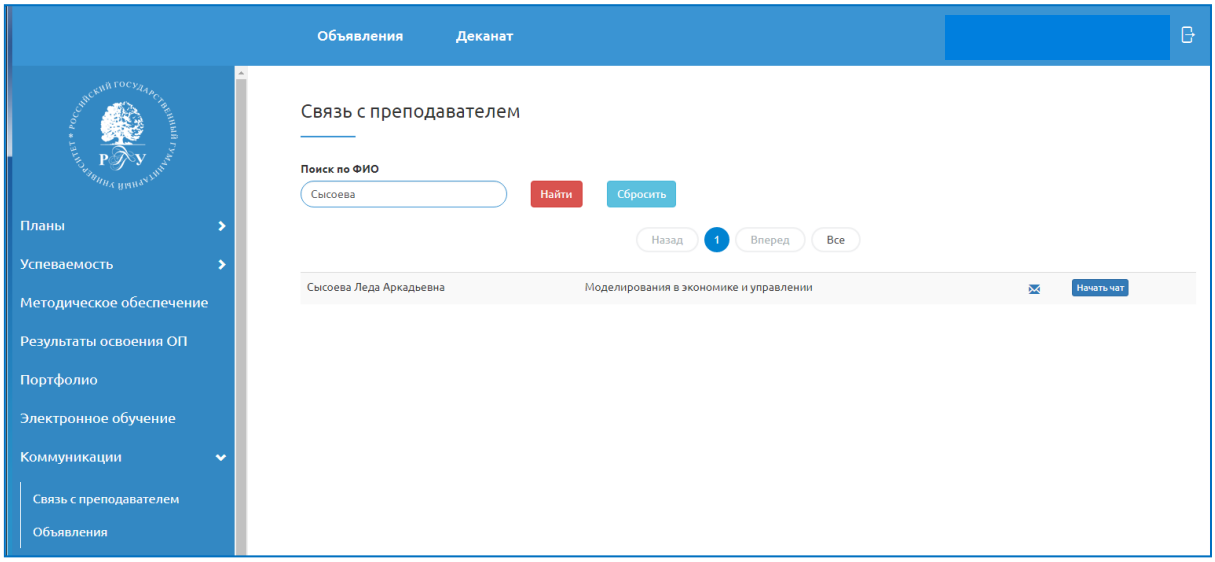


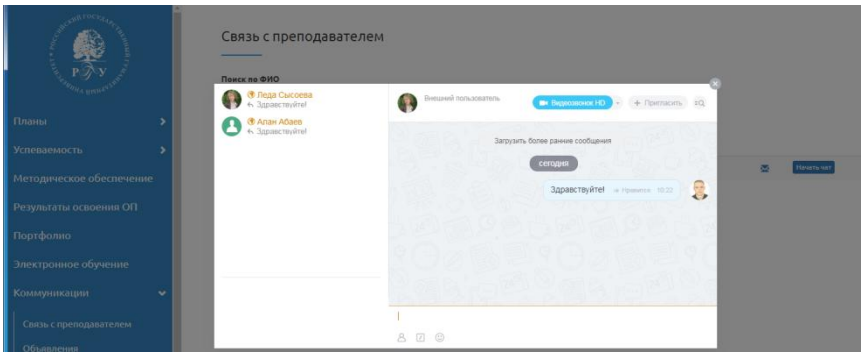
В разделе «**Объявления**» на закладке **Информация подразделений** публикуются материалы, размещенные сотрудниками университета.



Раздел ЛКО «Коммуникации»

Для коммуникаций с преподавателем обучающийся может через раздел **Связь с преподавателем** отправить сообщение по электронной почте или использовать чат.

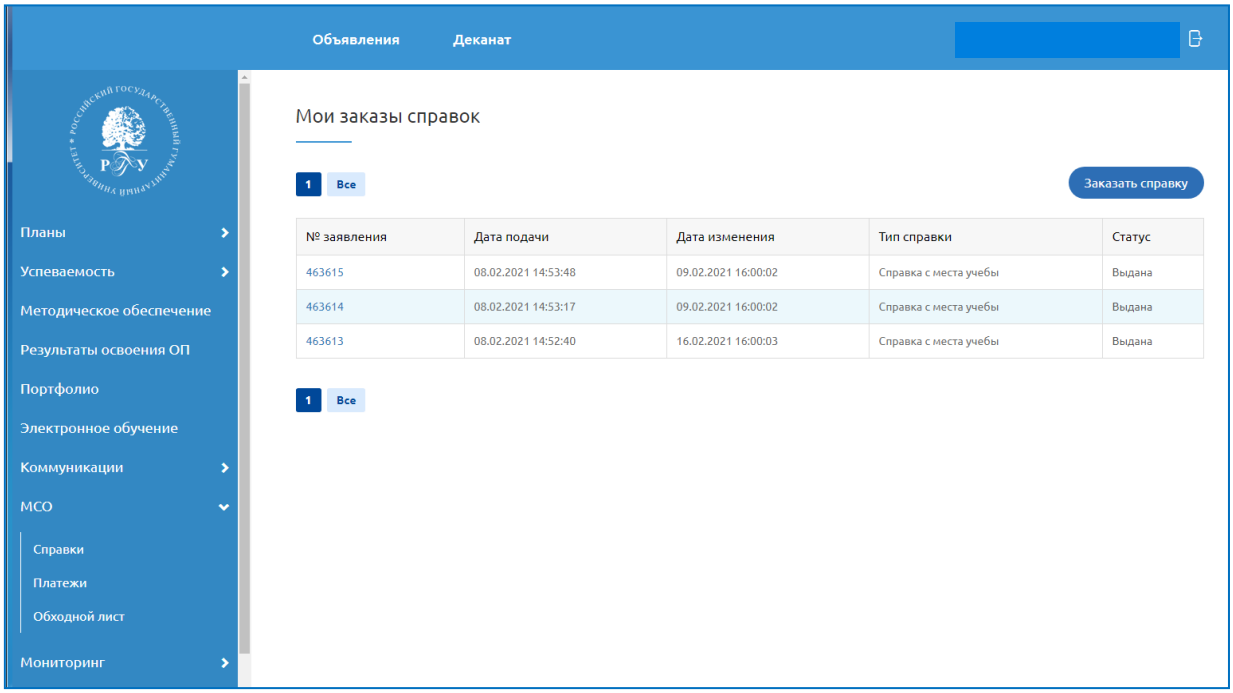


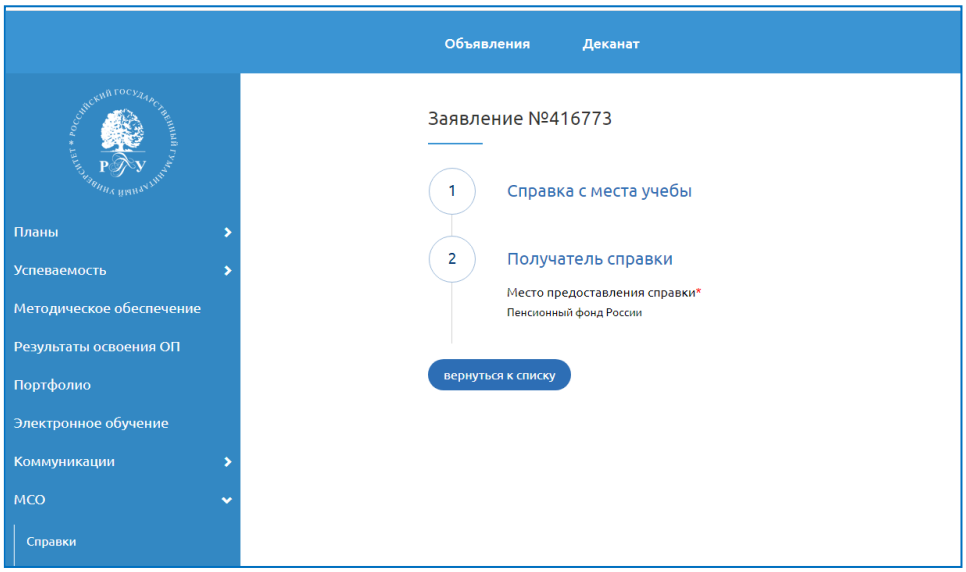


Раздел ЛКО «Многофункциональный студенческий офис» (МСО)

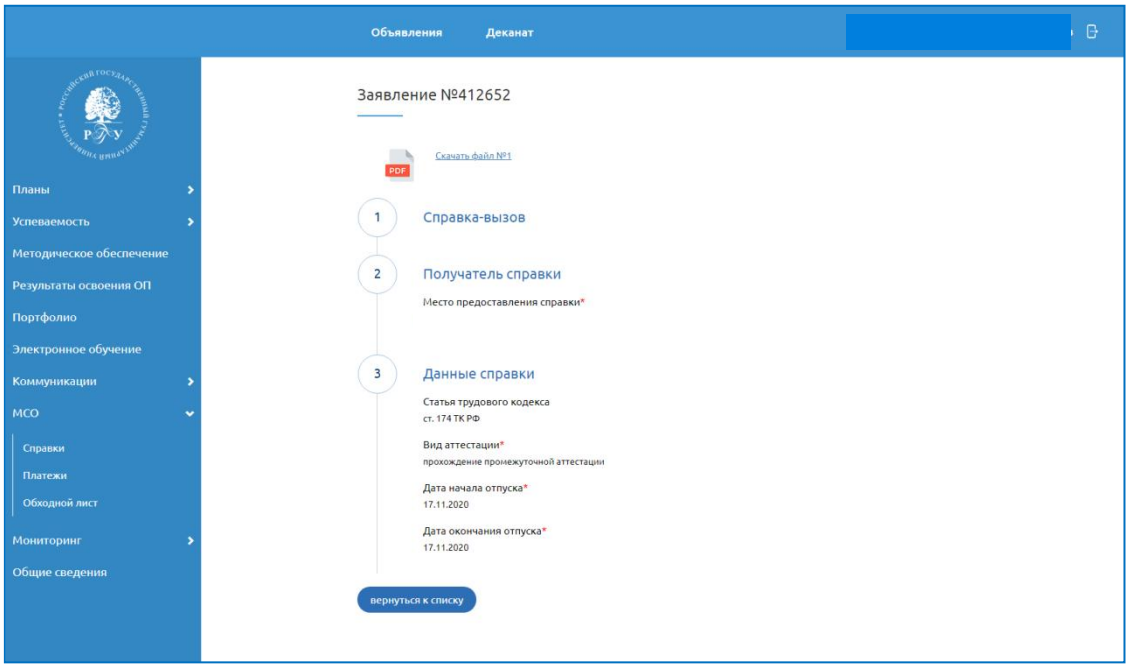
«МСО – Справки»

В разделе **МСО – Справки** обучающийся может заполнить заявку на оформление справки с места учебы.



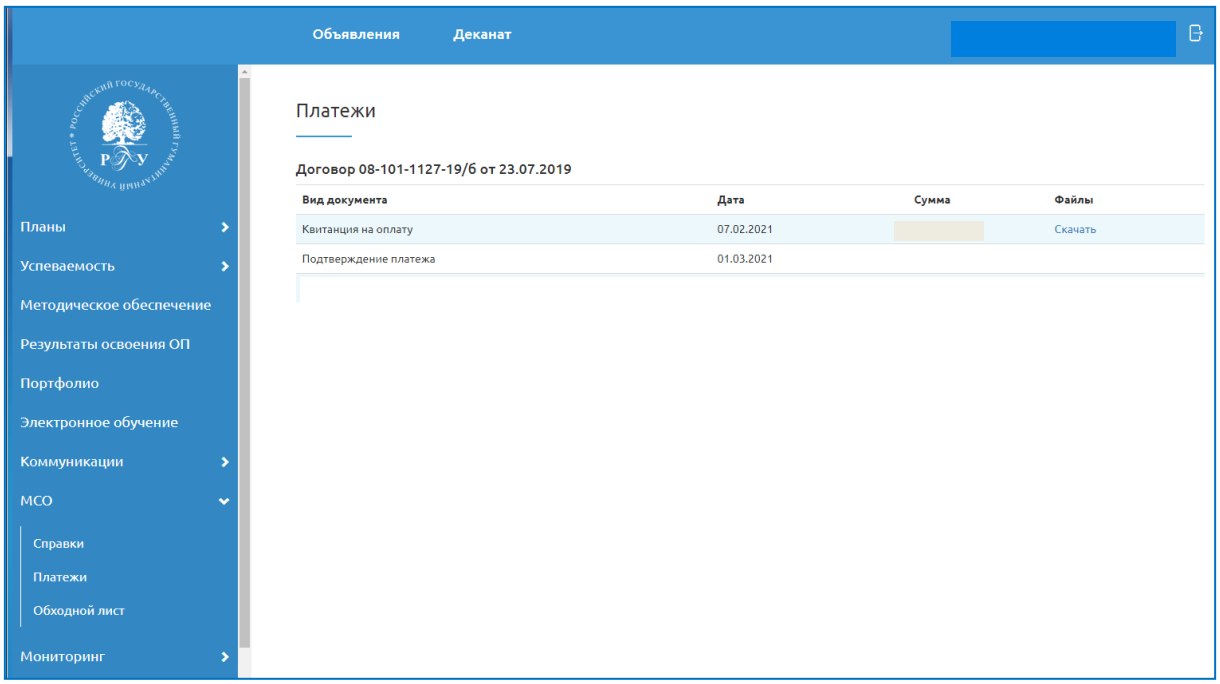


В разделе МСО – Справки обучающийся может заполнить заявку на оформление справки-вызов на сессию.



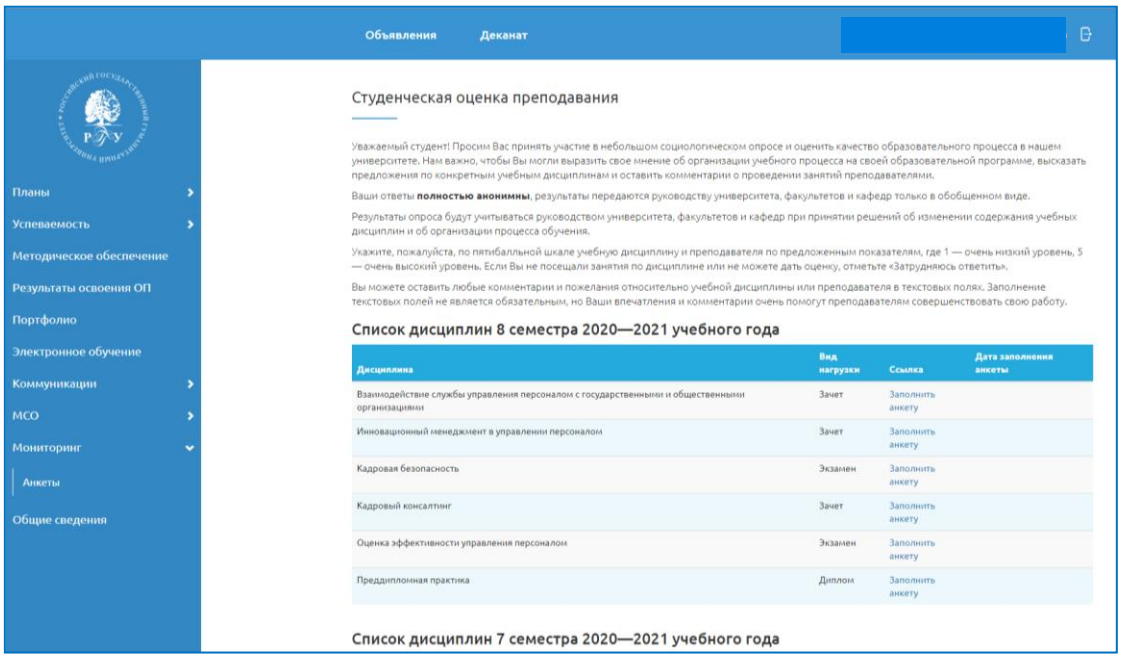
Раздел ЛКО «МСО - Платежи»

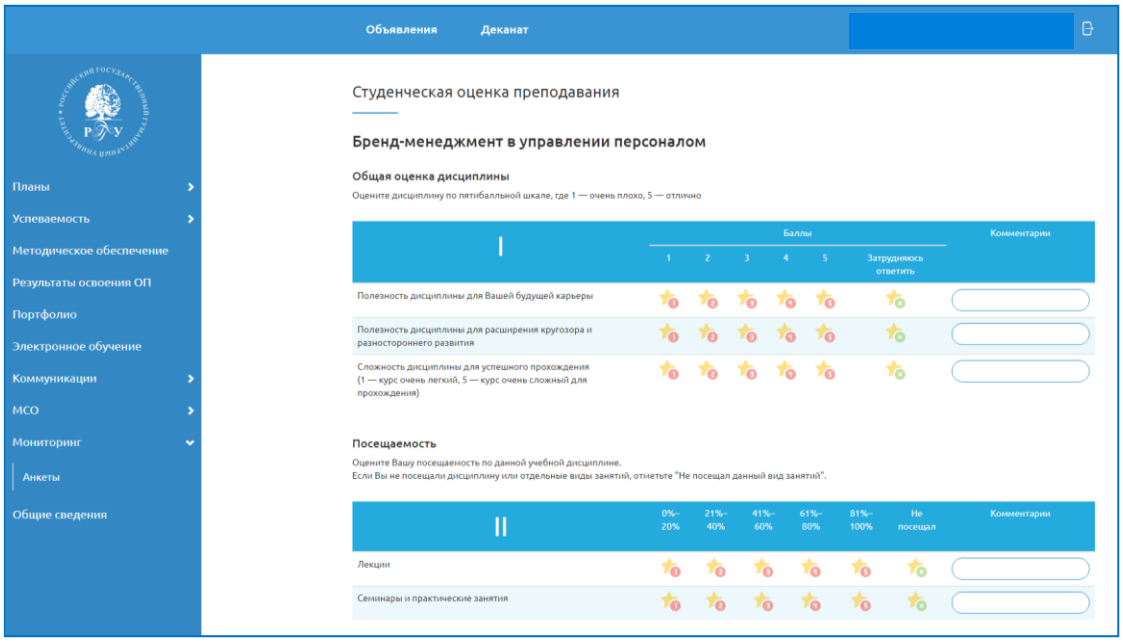
В разделе **МСО – Платежи** обучающийся может получить квитанцию на оплату обучения и информацию о подтверждении платежа.



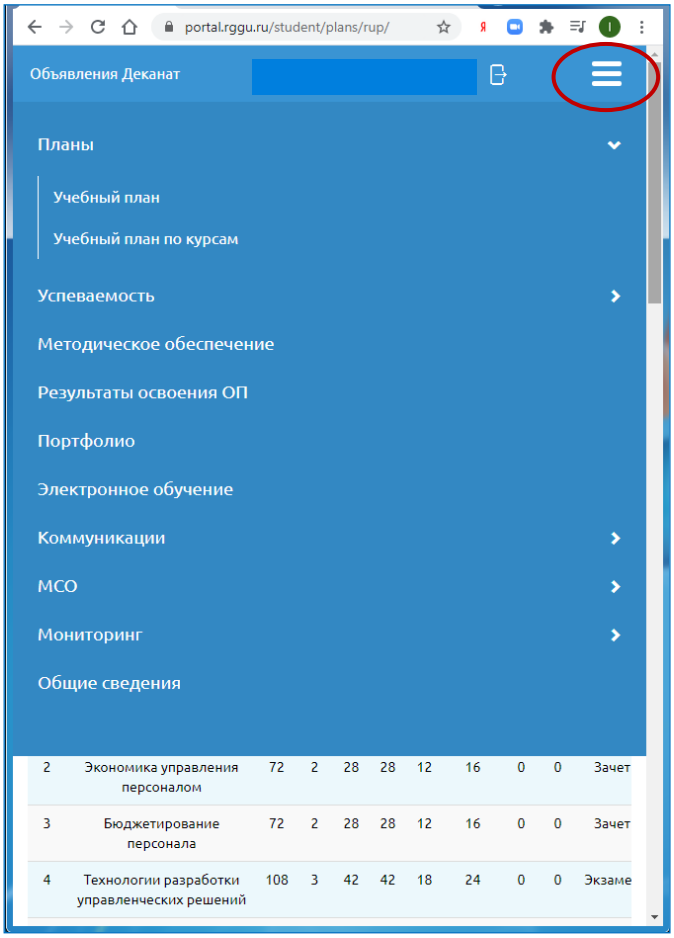
Раздел ЛКО «Мониторинг»

В разделе **Мониторинг – Анкеты** обучающийся может заполнить анкеты по оценке преподавания дисциплин.





Интерфейс Личного кабинета обучающегося

Интерфейс ЛКО адаптируется под размеры активного окна устройства доступа.

При уменьшении размера экрана меню вызывается через кнопку – три черточки.