

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

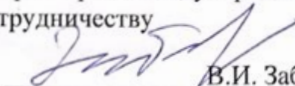


Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПОЛОЖЕНИЕ
об
УЧЕБНО-НАУЧНОМ
РОССИЙСКО-ШВЕДСКОМ ЦЕНТРЕ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по международному
сотрудничеству


В.И. Заботкина
«15» марта 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Учебно-научный Российско-шведский центр (далее – РШЦ) является учебно-научным структурным подразделением РГГУ. Образован в соответствии с приказом РГГУ от 22.02.1996 г. № 01-05-14/об.

1.2. РШЦ в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. РШЦ находится в прямом подчинении проректора по международному сотрудничеству.

1.4. РШЦ возглавляет директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ.

1.5. В период отсутствия директора (командировка, отпуск, болезнь и пр.) или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет заместитель директора.

1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью деятельности РШЦ является достижение высокого уровня знаний у студентов, обучающихся по профилю РШЦ, с тем, чтобы их последующая трудовая жизнь служила прочной основой для международного сотрудничества России и Швеции, а также шла на пользу науке, культуре и образованию России.

2.2. Главной задачей РШЦ является организация и осуществление на качественном уровне учебно-воспитательной работы по подготовке специалистов высокой профессиональной квалификации, обладающих глубокими теоретическими и прикладными знаниями и компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; воспитательной работы среди студентов, преподавателей, сотрудников; научных исследований по профилю кафедры.

2.3. К основным задачам относятся:

участие в международной деятельности университета;

формирование системы устойчивых научно-образовательных и культурных связей с зарубежными партнерами;

оказание помощи в разработке и реализации образовательных программ для всех уровней обучения, обеспечивающих международные страноведческие специализации на факультетах РГГУ;

выполнение фундаментальных исследований в области истории, культуры и литературы Швеции;

распространение результатов научных исследований путем публикации научных трудов и публичных лекций;

развитие исследовательских компетенций студентов и аспирантов РГГУ путем привлечения их к научной работе Центра;

содействие развитию международного научного сотрудничества РГГУ с Уппсальским университетом, Шведским институтом и другими зарубежными партнерами;

формирование профессиональной интеллектуальной среды, обеспечивающей плодотворную работу исследователей в области научной проблематики Центра путем организации регулярных научных семинаров, круглых столов и конференций;

участие в подготовке и проведении культурных мероприятий, конкурсов и олимпиад совместно с иностранными партнерами и посольствами зарубежных стран, аккредитованных в Российской Федерации.

3. Функции

3.1. РИШЦ образован для реализации следующих видов деятельности:

внесение предложений при разработке учебных планов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, а также рабочими учебными планами по направлениям в соответствии с выбранной международной специализацией;

обеспечение учебного процесса профессорско-преподавательскими кадрами в соответствии со штатным расписанием, а также за счет приглашенных ведущих специалистов и преподавателей зарубежных университетов;

разработка учебно-методических комплексов по дисциплинам международных страноведческих специализаций, а также страноведческого профиля международных магистерских программ в рамках сотрудничества Центра и РГГУ;

проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, консультаций в области истории, литературы, языкознания и культуры Швеции;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов и экспертной работе на основании результатов научных исследований, проводимых Центром;

осуществление подготовки к изданию научных докладов, статей, учебных пособий и других публикаций, содержащих результаты научной деятельности Центра;

организация и проведение совместно с Уппсальским университетом, Шведским институтом, отдельными учеными-гуманитариями Швеции и другими зарубежными партнерами научных семинаров, международных конференций, симпозиумов и других мероприятий по тематике Центра;

организация совместно с зарубежными партнерами научных стажировок студентов, аспирантов и преподавателей РГГУ.

4. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность РИШЦ, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ, исходя из объема и характера учебной нагрузки, объема и характера научных исследований, иных причин, условий и особенностей деятельности РИШЦ, по представлению директора.

4.2. Положение об РШЦ утверждается ректором РГГУ или курирующим проректором.

4.3. В РШЦ предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

4.4. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава проводится по трудовому договору. Заключение трудового договора предшествует конкурсному отбору, проводимый в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами РГГУ.

4.5. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского состава устанавливается ректором РГГУ.

4.6. Содержание и регламентацию работы работников РШЦ определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателей, графики работы преподавателей, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

5. Права и обязанности

5.1. РШЦ для решения поставленных задач имеет право:

согласовывать содержание учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий;

согласовывать и утверждать индивидуальные планы работы преподавателей;

контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами факультета;

допускать студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;

контролировать выполнение обучающимися Правил внутреннего распорядка обучающихся РГГУ;

представлять обучающихся за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, вносить предложения о наложении взыскания на обучающихся;

устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;

контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;

в установленном порядке обжаловать приказы, распоряжения и другие организационно-распорядительные акты администрации РГГУ;

запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности РШЦ;

создавать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию деятельности РШЦ, привлекать для участия в них работников РГГУ;

РШЦ вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

5.2. Работники РШЦ обязаны:

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения директора;

участвовать в общих мероприятиях РШЦ.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение функций структурного подразделения несет директор.

- 6.2. Персональная ответственность за:
несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за РШЦ задач, функций и обязанностей;
несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией о работе РШЦ;
неисполнение или некачественное исполнение РШЦ поручений руководства РГГУ.
- 6.3. Ответственность работников РШЦ устанавливается должностными инструкциями.

7. Взаимодействия с другими структурными подразделениями

7.1. РШЦ взаимодействует с учебными, научными и иными структурными подразделениями РГГУ, исходя из поставленных задач, в пределах своих полномочий,

7.2. РШЦ взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

8. Контроль и проверка исполнения

8.1. Контроль за деятельностью РШЦ осуществляет проректор, который в соответствии с приказом ректора РГГУ руководит и координирует работу РШЦ (курирующий проректор).

9. Прекращение деятельности

9.1. РШЦ ликвидируется приказом ректора РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.