

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

СОГЛАСОВАНО

решением

ученого совета РГГУ

протокол № 2 от 27.02.2019

УТВЕРЖДЕНО

Приказом РГГУ

от 28.02.2019 № 01-82/осн

### **Положение**

**«Об Учебно-научном Мезоамериканском центре им. Ю.В. Кнорозова»**

Москва - 2019

## 1. Общие положения

1.1. Учебно-научный Мезоамериканский центр им. Ю.В. Кнорозова (далее - Центр) является учебно-научным, общеуниверситетским структурным подразделением РГГУ, образованным в соответствии с решением Ученого Совета РГГУ, протокол от 14.07.1999 № 01-05-73/осн-1.

1.2. Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, действующим законодательством, относящимся к деятельности Центра, а также уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ.

1.3. Центр находится в прямом подчинении ректора РГГУ.

1.4. Центр возглавляет директор, который избирается ученым советом РГГУ и утверждается приказом РГГУ. На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее образование, соответствующее компетенции занимаемой должности и стаж работы по специальности не менее 5 лет.

1.5. В случае отсутствия директора или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия в полном объеме осуществляет лицо, назначенное директором Центра, исполняющим обязанности и утвержденное приказом РГГУ.

1.6. Состав и численность работников структурного подразделения определяются штатным расписанием РГГУ, утверждаемым ректором РГГУ.

1.7. Полное наименование Центра на английском языке – Yuri Knorozov Center for Mesoamerican Studies; на испанском языке – Centro de Estudios Mesoamericanos Yuri Knórosov.

1.8. Центр имеет собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала РГГУ, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра.

## 2. Основные цели и задачи

2.1. Центр является научно-образовательным центром, основная цель которого – подготовка специалистов, способных к самостоятельной научно-исследовательской и профессионально-педагогической деятельности, основанной на осмыслении и актуализации современного исторического знания, а также проведение научных исследований по профилю Центра.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- разработка и реализация образовательных программ в соответствии с перспективными направлениями фундаментальной науки;
- активное внедрение результатов научных исследований Центра в учебный процесс;
- участие в подготовке магистрантов и аспирантов;
- научная разработка проблем гуманитарного знания;
- разработка и использование современных технологий образования на основе активного использования отечественного и зарубежного опыта.

## 3. Структура и штатная численность

4.1. Состав, структуру и штатную численность Центра, а также изменения к ним утверждает ректор РГГУ, исходя из условий и особенностей деятельности Центра по представлению директора Центра.



4.2. Содержание и регламентацию работы работников Центра, определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя и научного сотрудника, графики работы преподавателя, утвержденные расписания учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса и иные документы РГГУ.

#### 4. Функции

Центр в соответствии с возложенными задачами осуществляет следующие функции:

В области учебно-методической деятельности:

4.1. Оказание помощи в разработке и реализации образовательных программ для всех уровней обучения, обеспечивающих исторические, международные и страноведческие специализации на факультетах РГГУ;

4.2. Разработка учебных программ по учебным дисциплинам, закрепленным за Центром.

4.3. Проведение по всем формам обучения (дневное, очно-заочное, заочное) лекций, практических, семинарских занятий, тренингов на высоком научном методическом и организационном уровне.

4.4. Руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами, а также самостоятельной работой студентов в учебное и внеаудиторное время.

4.5. Участие в проведении и защите выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов.

4.6. Разработка и внедрение в учебный процесс новых информационно-коммуникационных и педагогических технологий обучения.

4.7. Разработка индивидуальных планов учебной и методической работы преподавателей Центра и контроль за их выполнением.

4.8. Подготовка учебников, учебных и методических пособий, составление заключений на учебники, учебные пособия и другие учебно-методические материалы.

4.9. Участие в деятельности РГГУ по оказанию дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

4.10. Систематический контроль за качеством проведения занятий преподавателями Центра.

4.11. Сотрудничество с кафедрами различных ВУЗов, в том числе зарубежных, в области учебной и учебно-методической работы.

4.12. Осуществление дополнительного образования в соответствии с профилем деятельности Центра.

4.13. Осуществление дистанционного образования на испанском языке для Латинской Америки и прочих испаноязычных стран.

В области научной деятельности:

4.12. Проведение исследований в рамках научных направлений Центра и систематическое подведение итогов научно-исследовательской работы в виде отчета.

4.13. Руководство научно-исследовательской работой студентов и аспирантов.

4.14. Организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, участие преподавателей и работников Центра в научных мероприятиях РГГУ.

4.15. Рассмотрение диссертаций, представляемых в Центр в установленном порядке.

4.16. Подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров.

4.17. Участие в подготовке программ кандидатских экзаменов и приеме кандидатских экзаменов.

4.18. Сотрудничество с кафедрами различных ВУЗов, в том числе зарубежных, в области научно-исследовательской работы.



4.19. Определение стратегии научно-образовательного присутствия российской высшей школы в Латиноамериканском регионе.

4.20. Выполнение фундаментальных и прикладных исследований в области латиноамериканистики, истории доколумбовых цивилизаций (мезоамериканистики, майянистики и др.), археологии, системных междисциплинарных исторических и антропологических исследований.

4.21. Распространение результатов научных исследований путем публикации научных трудов и публичных лекций.

4.22. Развитие исследовательских компетенций студентов и аспирантов РГГУ путем привлечения их к научной работе Центра.

4.23. Формирование коллектива молодых исследователей, работающих по проблематике Центра на уровне международных научных стандартов.

4.24. Участие и проведение культурных, образовательных и научных мероприятий в странах Латинской Америки.

4.25. Участие в международной деятельности университета.

## **5. Права и обязанности**

5.1. Центр для решения поставленных задач и выполнения возложенных функций имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений РГГУ сведения, справочные материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра.
- организовывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Центра, и привлекать для участия в них работников РГГУ.
- директор Центра вправе вносить предложения о перемещении работников подразделения, их поощрении за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за ненадлежащее и своевременное выполнение функций структурного подразделения несет директор Центра.

6.2. На директора Центра в частности, возлагается персональная ответственность за:

- несвоевременное и ненадлежащее выполнение всех закрепленных за Центром задач, функций и обязанностей;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка РГГУ;
- подбор, расстановку и деятельность работников подразделения;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства РГГУ информацией по работе Центра;
- неисполнение или некачественное исполнение Центром поручений руководства РГГУ.

6.3. Ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

## **7. Взаимоотношения и связи**

7.1. В целях организации и качественного обеспечения процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения Центр взаимодействует с учебными и иными структурными подразделениями РГГУ.

7.2. Центр взаимодействует с первичными профсоюзными организациями студентов и работников РГГУ, для максимально эффективной работы, повышения уровня общественных мероприятий университета, помощи нуждающимся и отстаивании интересов работников и обучающихся.

7.3. Центр взаимодействует с ученым советом РГГУ по всем вопросам учебно-научной, воспитательной работы и конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава.

#### **8. Контроль и проверка исполнения.**

7.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет проректор по научной работе, который в соответствии с приказом РГГУ руководит и координирует работу данного Центра.

#### **9. Прекращение деятельности.**

8.1. Центр ликвидируется решением ученого совета РГГУ или в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## ВИЗЫ СОГЛАСОВАНИЯ:

Проректор по научной работе

  
\_\_\_\_\_ Павленко О. В.

Начальник Управления делами

  
\_\_\_\_\_ Артамонова И.Л.

Начальник Управления кадров

  
\_\_\_\_\_ Назарова Н.Н.

Директор Центра

  
\_\_\_\_\_ Ершова Г.Г.