

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА  
Учебно-научный центр «Высшая школа реставрации»

## **КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ХРАНЕНИЕ МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

---

54.04.04 Реставрация

*Код и наименование направления подготовки*

---

Атрибуция и экспертиза памятников материальной культуры

*Наименование направленности (профиля)*

Уровень высшего образования: магистратура

Форма обучения: очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2026

Комплектование и хранение музейных коллекций  
Рабочая программа дисциплины

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол заседания центра  
№ 08 от «22» ноября 2025 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины**

### **3. Содержание дисциплины**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы семинарских занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины «Хранение музейных коллекций: техника и технологии»

Цель дисциплины - познакомить студентов с современными практиками хранения музейных коллекций как одним из главных направлений деятельности музеев Российской Федерации с целью применения полученных знаний в практической музейной работе.

Задачи дисциплины:

- изучить документы государственного регулирования и контроля в области хранения музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации;
- изучить порядок обеспечения физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- изучить порядок обеспечения безопасности музейных предметов.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция<br>(код и наименование)  | Индикаторы компетенций<br>(код и наименование)   | Результаты обучения   |
|--|--|---|
| ПК-1<br>Способен выявлять и атрибутировать объекты материальной культуры, определять их художественную и историческую ценность, а также категорию сохранения | ПК-1.1: определяет и атрибутирует объекты материальной культуры в соответствии с требованиями реставрации и сохранения | - Знать: основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по хранению музейных предметов и музейных коллекций и основные требования хранения музейных коллекций;<br>- Уметь: применить полученные знания на практике работы с музейными предметами; |
|  | ПК-1.2: определяет и характеризует художественную и историческую ценность и условия хранения и экспонирования          |   |
| ПК-5<br>Владеет описанием и анализом памятников материальной культуры  | ПК-5.1: осуществляет описание памятников материальной культуры   | - Владеть: практическими навыками организации хранения музейных предметов.  |
|  | ПК-5.2: осуществляет экспертный анализ памятников материальной культуры и контекстов их существования                  |   |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Комплектование и хранение музейных коллекций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Всеобщая история искусств, Экспертиза памятников недвижимого культурного наследия, Экспертиза памятников материальной культуры.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 академических часов.

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| 3       | Лекции              | 8                |
| 3       | Семинары            | 8                |
| 4       | Лекции              | 8                |
| 4       | Семинары            | 8                |
| Всего:  |                     | 32               |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 112 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины  | Содержание  |
|---|--|---|
|   | <i>Раздел 1<br/>Техника и технологии обеспечения хранения музейных предметов</i> | <p>Основные положения законодательства о государственных музеях РФ (порядок учреждения, цели, ликвидация, виды деятельности). Базовые функции музеев Российской Федерации.</p> <p>Музейный фонд Российской Федерации как совокупность подлежащих государственному учёту и постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом. «Положение о Музейном фонде Российской Федерации», утвержденное приказом Минкультуры России от 15.01.2019 N 17.</p> <p>Единые правила организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в музеях Российской Федерации», утвержденные приказом Минкультуры РФ от 23.06.2020 N 827.</p> <p>Понятие о музейном собрании, музейной коллекции. Виды музейных коллекций. Значение коллекций в деятельности музея.</p> <p>Хранение Музейного фонда РФ. Организация фондовой работы как системы мероприятий, направленных на долговременную сохранность музейных предметов (как в</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>хранилище, так и в экспозициях), исключаящих хищение, разрушение и повреждения, обеспечивающих поддержание в оптимальном физическом состоянии, а также создание благоприятных условий для их изучения и представления.</p> <p>Надлежащие условия хранения музейных предметов. Внедрение превентивной консервации. Здание для хранения музейных коллекций (фондохранилище) и требования к его эксплуатации. Уровни защиты. Система безопасности (противопожарная охрана фондохранилищ, экспозиционно-выставочных и реставрационных помещений, включая системы противопожарной и тревожной сигнализации). Физическая охрана музейных зданий, фондовых предметов и коллекций (наличие охранной сигнализации, видеонаблюдения, постов охраны). Меры, исключающие любую возможность несанкционированного доступа в хранилища, реставрационные и иные служебные помещения музея.</p> <p>Оборудование помещений для хранения фондов. Хранение музейных предметов в хранилищах по трем видам – основное (закрытое) хранение, открытое хранение и хранение режимного типа. Организация хранения музейных коллекций. Режимы хранения: световой, биологический, температурно-влажностный. Контрольно-измерительные приборы.</p> |
|  | <p><i>Раздел 2</i><br/><i>Методики работ в музейных хранениях</i></p> | <p>Правила проведения реставрационных и консервационных работ в отношении музейных предметов и музейных коллекций.</p> <p>Правила упаковки и транспортировки музейных предметов.</p> <p>Соблюдение условий хранения при экспонировании музейных предметов. Оборудование помещений для экспонирования, современные средства обеспечения безопасности. Рубежи защиты. Муляжи и копии в музейных экспозициях. Проблемы и практики хранения в связи с современной ориентацией музеев на доступность для всех категорий посетителей. Место системы открытого хранения в основных направлениях музейной деятельности; история создания системы открытого хранения в РФ. Проблемы сохранения Музейного фонда в чрезвычайных ситуациях, связанных, прежде всего, с вооружёнными конфликтами, терактами и стихийными бедствиями.</p>   |

#### 4. Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела   | Виды учебных занятий   | Образовательные технологии  |
|-------|--|--|---|
| 1     | 2  | 3  | 4   |
| 1.    | <i>Раздел 1<br/>Техника и технологии обеспечения хранения музейных предметов</i> | <i>Лекции.<br/>Выездные практические занятия.<br/>Семинары.<br/>Презентация (доклад)</i> | <i>Проблемная лекция с использованием видеоматериалов<br/><br/>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br/><br/>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |
| 2.    | <i>Раздел 2<br/>Методики работ в музейных хранениях</i>                          | <i>Лекции.<br/>Выездные практические занятия.<br/>Семинары.<br/>Презентация (доклад)</i> | <i>Проблемная лекция с использованием видеоматериалов<br/><br/>Развернутая беседа с обсуждением доклада<br/><br/>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

#### 5. Оценка планируемых результатов обучения

##### 5.1. Система оценивания

| Форма контроля                                    | Макс. количество баллов |                   |
|---|-------------------------|-------------------|
|   | За одну работу          | Всего             |
| Текущий контроль:                                 |                         |                   |
| - опрос   | 5 баллов                | 30 баллов         |
| - участие в дискуссии на семинаре                 | 5 баллов                | 10 баллов         |
| - контрольная работа                              | 10 баллов               | 10 баллов         |
| - контрольная работа                              | 10 баллов               | 10 баллов         |
| Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой) |                         | 40 баллов         |
| <b>Итого за дисциплину</b>                        |                         | <b>100 баллов</b> |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала  |            | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100           | отлично             | зачтено    | A          |
| 83 – 94            |                     |            | B          |
| 68 – 82            | хорошо              |            | C          |
| 56 – 67            | удовлетворительно   |            | D          |
| 50 – 55            |                     |            | E          |
| 20 – 49            | неудовлетворительно | не зачтено | FX         |
| 0 – 19             |                     |            | F          |

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине  | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|--|---|
| 100-83/<br>А,В          | «отлично»/<br>«зачтено<br>(отлично)»/<br>«зачтено»                               | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/<br>С             | «хорошо»/<br>«зачтено<br>(хорошо)»/<br>«зачтено»                                 | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>     |
| 67-50/<br>D,E           | «удовлетвори-<br>тельно»/<br>«зачтено<br>(удовлетвори-<br>тельно)»/<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>   |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине              | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине  |
|-------------------------|--------------------------------------|--|
|                         |                                      | Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.<br>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».   |
| 49-0/<br>F,FX           | «неудовлетворительно»/<br>не зачтено | Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.<br>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.<br>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.<br>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.<br>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

*Примерный перечень вопросов по всему курсу:*

1. Законодательство РФ в области музейного дела.
2. Основные понятия (культурные ценности, музейный предмет, музейная коллекция, Музейный фонд РФ, музей, хранение, публикация).
3. Музейный фонд Российской Федерации.  
Государственная и негосударственная части Музейного фонда РФ.
4. Обязанности и права собственников, владельцев или пользователей музейных предметов.
5. Права и обязанности сотрудников фондов: главного хранителя (зав. фондами), хранителя (научного сотрудника), сотрудника отдела учёта, реставратора.
6. Сверка наличия (переучёт фондов) с учётной документацией.
7. Музейное хранение. Общие правила и требования. Режимы хранения.
8. Особенности коллекционного и комплексного хранения.
9. Новейшие средства защиты музейного предмета.
10. Защита музейного предмета в экспозиции.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### 6.1. Список источников и литературы

*Источники*

1. Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана объектов историко-культурного наследия (памятников истории и культуры),

2001–2006 / Федер. агентство по культуре и кинематографии, Федер. гос. учреждение культуры «Гос. ист. музей»; [науч. ред. Скрипкина Л.И.; сост. Александрова М.М.]. – М.: ГИМ, 2007. 301 с.

2. Российская культура в законодательных и нормативных актах: музейное дело и охрана памятников. 1996–2000 / М-во культуры Рос. Федерации, Гос. ист. музей; [сост.: М.М. Александрова, О.В. Тарусина].

– М.: ГИМ, 2001. 410 с.

3. Российская культура в законодательных и нормативных актах. Музейное дело и охрана памятников. 1991–1996. – М.: ГИМ, 1998. 301 с.

#### *Основная литература*

1. Музейное дело России / [Воронцова Е.А., .., Ноль Л.Я., Сундиева А.А. и др.]; под общ. ред. Каулен М.Е. (отв. ред.), Коссовой И.М., Сундиевой А.А.; Акад. переподгот. работников искусства, культуры и туризма, Рос. ин-т культурологии МК РФ. [2-е изд.] – М.: ВК, 2005. 615 с.

2. Основы музееведения: [учеб. пособие] / [Т.В. Абанкина и др.]; отв. ред. Э.А. Шулепова; Гос. ин-т искусствознания, Рос. ин-т культурологии. – М.: УРСС, 2005. 179 с.

3. Российская музейная энциклопедия: в 2 т. / Рос. ин-т культурологии МК РФ и РАН; редкол.: В.Л. Янин (председатель) [и др.]. – М.: Прогресс; Рипол классик, 2001. Т. 1: 416 с.; т. 2: 436 с.

#### *Дополнительная литература*

Атрибуция музейного памятника: справочник. – СПб.: Лань, 1999. 270 с.

## **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

JSTOR

## **6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

Консультант Плюс

Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1. Планы семинарских занятий

Пример описания семинарского занятия:

#### **Хранение музейных коллекций**

Виды музейных коллекций.

Организация фондовой работы как системы мероприятий, направленных на долговременную сохранность музейных предметов (как в хранилище, так и в экспозициях).

Физическая охрана музейных зданий, фондовых предметов и коллекций (наличие охранной сигнализации, видеонаблюдения, постов охраны). Меры, исключающие любую возможность несанкционированного доступа в хранилища, реставрационные и иные служебные помещения музея.

Надлежащие условия хранения музейных предметов. Внедрение превентивной консервации.

Оборудование помещений для хранения фондов. Хранение музейных предметов в хранилищах по трем видам – основное (закрытое) хранение, открытое хранение и хранение режимного типа.

Режимы хранения: световой, биологический, температурно- влажностный. Контрольно-измерительные приборы.

Проблемы сохранения Музейного фонда в чрезвычайных ситуациях, связанных, прежде всего, с вооружёнными конфликтами, терактами и стихийными бедствиями.

#### **Список литературы:**

1. Кучеренко М.Е. Научно-фондовая работа в музее (Методическое пособие в помощь молодому специалисту). – М., 1999. 68 с.

#### Вопросы для обсуждения:

1. Виды музейных коллекций.
2. Организация фондовой работы как системы мероприятий, направленных на долговременную сохранность музейных предметов (как в хранилище, так и в экспозициях).

3. Физическая охрана музейных зданий, фондовых предметов и коллекций (наличие охранной сигнализации, видеонаблюдения, постов охраны). Меры, исключающие любую возможность несанкционированного доступа в хранилища, реставрационные и иные служебные помещения музея.
4. Надлежащие условия хранения музейных предметов. Внедрение превентивной консервации.
5. Оборудование помещений для хранения фондов. Хранение музейных предметов в хранилищах по трем видам – основное (закрытое) хранение, открытое хранение и хранение режимного типа.
6. Режимы хранения: световой, биологический, температурно-влажностный. Контрольно-измерительные приборы.
7. Проблемы сохранения Музейного фонда в чрезвычайных ситуациях, связанных, прежде всего, с вооружёнными конфликтами, терактами и стихийными бедствиями.

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете истории искусства кафедрой музеологии.

Цель дисциплины - познакомить студентов с современными практиками хранения музейных коллекций как одним из главных направлений деятельности музеев Российской Федерации с целью применения полученных знаний в практической музейной работе.

Задачи дисциплины:

- изучить документы государственного регулирования и контроля в области хранения музейных предметов и музейных коллекций, включённых в состав Музейного фонда Российской Федерации;
- изучить порядок обеспечения физической сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- изучить порядок обеспечения безопасности музейных предметов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-1.1: определяет и атрибутирует объекты материальной культуры в соответствии с требованиями реставрации и сохранения

ПК-1.2: определяет и характеризует художественную и историческую ценность и условия хранения и экспонирования

ПК-5.1: осуществляет описание памятников материальной культуры

ПК-5.2: осуществляет экспертный анализ памятников материальной культуры и контекстов их существования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- Знать: основные нормативно-методические документы, регулирующие практическую работу по хранению музейных предметов и музейных коллекций и основные требования хранения музейных коллекций;
- Уметь: применить полученные знания на практике работы с музейными предметами;
- Владеть: практическими навыками организации хранения музейных предметов.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета и зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы.