

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

Историко-архивный институт

Факультет архивоведения и документоведения

Кафедра истории и организации архивного дела

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Наименование направленности (профиля): Архивы и архивное дело в России и
за рубежом**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: очная

Программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2026

Программа Государственной итоговой аттестации
Составитель: к.и.н., доцент кафедры ИОАД О.Г.Санин

Утверждено
Протоколом заседания кафедры
истории и организации архивного дела
от 03.09.2025 №01

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации выпускников является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

1.2. Формами государственной итоговой аттестации являются:

~ Государственный экзамен

~ Защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности:

– научно-исследовательский;

– организационно-управленческий.

Задачи профессиональной деятельности *исследовательского* типа:

- Формирование у студентов универсального, всестороннего знания о документе, которое востребовано в делопроизводстве, архивном деле, исторической науке, библиотечном деле, музейном деле, работе с информацией,

- Формирование у студентов навыков научно-исследовательской деятельности в области документоведения и архивоведения, археографии, исторической науки, вспомогательных исторических дисциплин.

Задачи профессиональной деятельности *организационно-управленческого* типа:

- Формирование у студентов навыков работы с электронными документами в системе управления организации и в архивах в условиях цифровизации экономики страны;

- использование международного опыта для рационализации работы с документами и архивами, в том числе электронными.

1.4. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы высшего образования

| Код | Наименование компетенции | Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции | |
|---------------------------------------|--|--|------------|
| | | государственный экзамен | защита ВКР |
| универсальные компетенции (УК) | | | |
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | + | |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих | + | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | | |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | + | |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | + | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | + | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | + | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | + | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | + | |
| УК-9 | Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах | + | |
| УК-10 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | + | |
| УК-11 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | + | |
| общефессиональные компетенции (ОПК) | | | |
| ОПК-1 | Способен применять на базовом уровне знания исторических наук при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности | + | |
| ОПК-2 | Способен находить организационно-управленческие решения при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности | + | |
| ОПК-3 | Способен применять теоретические знания для решения поставленных задач в области документоведения и архивоведения | + | |
| ОПК-4 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и | + | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | использовать их для решения задач профессиональной деятельности | | |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач | + | |
| | | | |
| профессиональные компетенции по видам деятельности (ПК) | | | |
| <i>научно-исследовательская деятельность</i> | | | |
| ПК-1 | Способность применять научно-методические основы документоведения и архивоведения в профессиональной сфере | + | + |
| ПК-2 | Владение основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере | + | + |
| ПК-5 | Владение знаниями в области отечественной и всеобщей истории, истории науки и техники, вспомогательных исторических дисциплин, культуры, архивного и музейного дела для проведения работ по организации хранения, комплектования, учета и использования музейных предметов и архивных документов | + | + |
| ПК-7 | Способность осуществлять научную и экспертно-аналитическую деятельность в сфере изучения и сохранения историко-культурного наследия России и других стран | + | + |
| <i>организационно-управленческая деятельность</i> | | | |
| ПК-3 | Владение правовыми основами документоведения и архивоведения и смежных областей и применение их в профессиональной сфере | + | + |
| ПК-4 | Способность создавать и вести системы документационного обеспечения управления и архивного дела на базе новейших технологий | + | + |
| ПК-6 | Способность самостоятельно работать с различными источниками информации в области отечественной и зарубежной истории и архивоведения | + | + |

2. Программа государственного экзамена

2.1. Содержание экзамена

Раздел 1. Архивы и архивное дело в России и за рубежом

1.1. Всеобщая история архивов

Архивы в Древнем мире и в период средневековья. Общая характеристика периода «практического архивоведения» (III тыс. до н.э. – XV в. н.э). Архивы и архивное дело в «пергаментную» эпоху раннего и классического средневековья, «бумажная» эпоха архивов Европы (с XIV в.). Основные итоги развития архивов «практического» периода.

Архивы и архивное дело в Новое время. Основные особенности периода “методического архивоведения” (XVI – нач. XX вв. Общие закономерности развития архивного дела в феодально-абсолютистских монархиях Европы. Закрепление ведомственного принципа в распоряжении архивами и их организации. Первые труды по делопроизводству, дипломатике, палеографии и зарождение принципов архивоведения . Основные итоги развития архивного дела к концу XVIII в. Организация архивного дела в странах Европы после Великой Французской революции (национальные модели централизации архивов публичного (официального) сектора во Франции, Великобритании, Испании; основные типы архивов германских государств и особенности их управления и др.). Появление архивного законодательства как основы государственной политики отдельных стран в управлении документацией и архивами. Развитие теории и методик архивного дела (принцип «уважения к фондам» в систематизации документальных материалов, «регистратур-принцип» в классификации архивных документов). Оформление архивного дела в специальную отрасль государственного управления, формирование профессии архивиста, международные контакты архивистов.

Архивы и архивное дело в Новейшее время. Период «научного архивоведения» (XX – нач. XXI вв.): основные черты. Архивы в межвоенный период. Потери архивов в мировых войнах. Общее и особенное в формах и объемах централизации архивов и основные закономерности архивного развития в послевоенный период. Развитие архивоведческой мысли. Формирование научного понимания архивов как специфического социокультурного феномена и осмысление богатейшего спектра его научного потенциала и просветительских возможностей. Социально-общественная роль национальных архивных моделей, оценка основных параметров их организации и деятельности с точки зрения целесообразности и эффективности в конкретных исторических условиях. Место и роль архивов в системе информационных ресурсов национального, регионального и мирового

уровня. Перспективы развития мировой архивной инфраструктуры в информационную эпоху.

1.2. История архивов России

Основные тенденции и направления в развитии отечественных архивов X – нач. XXI вв.

Историография и источниковедение истории и организации отечественного архивного дела. Периодизация курса. Связь истории и организации архивного дела с историей России, с вспомогательными историческими и специальными научными дисциплинами. Архивы как база отечественного и мирового культурного достояния.

Архивы в Древнерусском государстве и в период феодальной раздробленности Руси.

Архивы Русского централизованного государства XVI – XVII вв.
Государственный («Царский») архив России XVI столетия.

Организация архивов приказов и состав их документов. Архивы местных учреждений XVI – XVII вв. Собираание древних рукописей в Патриаршей библиотеке, библиотеке Московского печатного двора, библиотеке Посольского приказа и др. Архивы церквей и монастырей. Частновладельческие архивы.

Архивное дело и архивы Российской империи в XVIII в. Реорганизация архивного дела в России в связи с реформами государственного аппарата в начале XVIII в. Образование Петербургского и Московского архивов Коллегии иностранных дел. Организация документальной части делопроизводства и архивов учреждений по Генеральному регламенту 1720 г. Формирование системы ведомственных архивов. Изменения в организации архивного дела в XVIII в. Отмена столбцовой формы делопроизводства. Организация работы по систематизации документов. Система хранения документов. Работы по описанию архивных документов в XVIII в.

Собираание исторических документов в первой четверти XVIII в. Начало научного использования документов. Реформы государственного аппарата в 60-70-х гг. XVIII в. и изменения в составе и организации архивов действующих учреждений. Создание новых исторических архивов. Деятельность Московского архива коллегии иностранных дел в XVIII в. Состав и содержание документов исторических архивов в конце XVIII в. Архивы научных учреждений и учебных заведений. Рукописные отделы библиотеки Академии наук, Эрмитажа, Синодальной типографии, Московского университета. Использование документов в трудах историков XVIII в.

Архивы в первой половине XIX в. Реформа центрального государственного аппарата в начале XIX в. и положение архивов по закону «Общее учреждение министерств»

1811 г. Архивы высших, центральных и местных учреждений Архивы в Отечественную войну 1812 г. Проект реформы архивов барона Розенкампа в 20-е гг. XIX в.

Изменение сети и состава исторических архивов в первой половине XIX в. Формирование сети военно-исторических архивов. Образование «Государственного древлехранилища хартий и рукописей».

Деятельность Комитета по описанию московских исторических (сенатских) архивов. Создание Московского архива Министерства юстиции. Значение исторических архивов для сохранения документов упраздненных учреждений.

Изменения состава и содержания церковных, монастырских и частновотчинных архивов в связи с разложением крепостного хозяйства. Собираение документов частными лицами и образование крупных коллекций документов (Н. П. Румянцева, Ф. А. Толстого, М. П. Погодина и др.).

Деятельность Комиссии печатания государственных грамот и договоров. Общество истории и древностей российских при Московском университете. Археографическая экспедиция Академии наук под руководством П. М. Строева.

Издание первых путеводителей по историческим архивам.

Архивы во второй половине XIX в. Буржуазные реформы 1860-1870-х гг. и изменение в сети архивов центральных и местных учреждений. Состав и содержание архивов высших и центральных государственных учреждений Проекты реформы архивного дела в России в связи с реформами государственного аппарата и развитием исторической науки. Первый Археологический съезд. Содержание проекта Н.В. Калачова. Образование и деятельность губернских ученых архивных комиссий. Возникновение и деятельность Петербургского археологического института.

Сеть исторических архивов, состав их документов.

Московский архив Министерства юстиции и его роль в развитии архивного дела в России. Московский Главный архив Министерства иностранных дел во второй половине XIX века. Реформирование военно-исторических архивов. Состав и содержание рукописных отделений библиотеки Академии наук, Петербургской публичной библиотеки, Румянцевского музея и др.

Расширение использования документов в научных целях. Работа историков в архивах. Архивы в конце XIX – начале XX вв. Возникновение архивов синдикатов, акционерных обществ, трестов. Архивы новых государственных учреждений. Архив Государственной думы.

Организация, формирование рукописных отделов Пушкинского дома, Публичной библиотеки в Санкт-Петербурге, Государственного исторического музея. Появление мемориальных музеев деятелей культуры.

Состояние исторических и ведомственных архивов. Проект архивной реформы Д. Я. Самоквасова. Создание Московского археологического института. Съезд представителей архивных комиссий в 1914 г. Русское историческое общество и архивы. Участие российских архивистов и библиотекарей в работе первого международного конгресса архивистов и библиотекарей в Брюсселе (1910 г.).

Расширение сети архивов в период Первой мировой войны 1914-1918 гг. Итоги развития архивного дела в дореволюционной России.

История архивов России в новейшее время (XX – XXI вв.).

История архивов и архивного дела в первые революционные годы (1917-1921 гг.). Создание Союза (Общества) российских архивных деятелей. Создание архивно-политических комиссий при учреждениях бывшей царской охраны. Образование музеев по истории войны. Разработка и принятие Декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 01.06.1918 г.: от замысла к реализации. Образование Единого государственного архивного фонда (ЕГАФ) и Главного управления архивным делом (ГУАД). Создание секций и отделений ЕГАФ. Декреты по архивному делу 1919 г. и их значение. Положение СНК РСФСР «О губернских архивных фондах» от 31.03.1919 г. Съезд губернских уполномоченных ГУАД и проблемы спасения усадебных и монастырских архивов (1919 г.). Декрет СНК от 27 марта 1919 г. об архивах и делах расформированной прежней армии. Декрет СНК «Об отмене права частной собственности на архивы умерших русских писателей, композиторов, художников и ученых, хранящихся в библиотеках и музеях» от 29.07. 1919 г. и современные правовые подходы.

Хранилище частных архивов (Хранчасар). Значение декрета СНК РСФСР «О хранении и уничтожении архивных дел» от 31. 03.1919 г. в условиях борьбы с бумажным дефицитом.

Архивные курсы при Петроградском археологическом институте. Петроградская и московская школы архивоведения.

Реорганизация системы управления архивами в 1920-е гг. Организация Госархива РСФСР. Учреждение Истпарга.

Первая Всероссийская конференция архивных деятелей. И.Л. Маяковский о разграничении понятий «архив», «библиотека» и «музей».

Политизация деятельности ГУ АД. Процесс централизации управления архивами и архивным делом в РСФСР (1922 - 1929 гг. Передача архивных учреждений из ведения

Наркомпроса в подчинение ВЦИК. Реорганизация архивов. Включение в состав ЕГАФ дополнительных категорий архивных фондов. Усиление управленческих функций Централархива РСФСР. Публикаторская деятельность Централархива. Первый съезд архивных деятелей РСФСР. Создание архивов Октябрьской революции (АОР) и исторических архивов. Создание местных государственных архивов.

И.Л. Маяковский и лозунг «новой архивной политики» (НАП). Разгром краеведческого движения. Масштабы и характер макулатурных кампаний в архивах. Постановление ВЦИК и СНК РСФСР «Положение об архивном управлении РСФСР» (1929г.). Создание ЦАУ РСФСР. II съезд архивных работников РСФСР и его решения. «Дело» Платонова («Дело» архивистов).

Завершение создания командно-административной системы управления архивами и архивным делом (1929–1938 гг.). Изменение сети и состава фондов центральных государственных архивов РСФСР. Судьба архивных фондов в связи с районированием. Мероприятия по упорядочению учета и контроля за архивами на местах (в колхозах, совхозах, МТС, районных и низовых учреждениях, организациях и предприятиях). Постановление ВЦИК и СНК РСФСР от 10.12.1934 г. об организации районных архивов. причины трудностей строительства районных архивов. Создание новых архивохранилищ. «Макулатурные кампании» и ущерб архивным фондам.

Дело о «шпионской организации» в ЦАУ.

Открытие Института архивоведения (Историко-архивного института). Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16.04.1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР.

Архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938–1945 гг.). «Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР» (1941 г.). Мероприятия архивных учреждений по эвакуации центральных государственных архивов. Утраты архивных материалов в период войны. Архивы на оккупированных территориях. Послевоенные судьбы «трофейных» архивов. Проблемы реституции. Всесоюзная конференция историков-архивистов. Реэвакуация центральных государственных архивов. Деятельность по восстановлению архивных фондов.

Судьба Русского Заграничного исторического архива («Пражский архив») и других архивных коллекций.

История архивов и архивного строительства в послевоенный период и в период «оттепели» (1945 – нач. 1960-х гг.). Создание Особого архива. Судьба «трофейных архивов».

Рассекречивание архивных материалов. «Оттепель» в архивном деле. Положение о ГАФ СССР (1958 г.). Передача ГАУ из системы МВД в подчинение СМ СССР (1960 г.). Положение о Главном архивном управлении СССР и сети центральных госархивов (1961 г.). Вступление советских архивных учреждений в Международный Совет архивов (МСА).

Отечественные архивы и архивное дело в 1960-е – 1980-е гг. Создание Главного архивного управления при СМ СССР. Создание ВНИИДАД.

Закон «Об охране и использовании памятников истории и культуры» (1976 г.) и его значение для развития архивного дела. Активизация работы по отбору и приему на государственное хранение документов личного происхождения.

Принятие нового Положения о ГАФ СССР (04.05.1980г.). Государственная архивная служба СССР.

Отечественные архивы, наука об архивах и архивное дело на современном этапе. Итоги и перспективы. Создание общественных организаций архивистов. Российское общество историков-архивистов.

Включение архивов КПСС в Государственный архивный фонд. Указы Президента РСФСР «О партийных архивах» и «О передаче в госархивы документов бывшего КГБ СССР». Создание новых центров хранения документов.

Постановление Верховного Совета РФ (19 июня 1992 г.) «О временном порядке доступа к архивным документам и их использовании» и его значение в расширении доступа к архивным документам. Закон РФ «Об Архивном фонде РФ и архивах» (7 июля 1993 г.).

«Положение о Комитете по делам архивов при Правительстве РФ и сети федеральных архивов и центров хранения документации» (24.06.1992 г.) и последовавшие изменения в сети архивов.

Создание Государственной архивной службы России. Положение о Федеральной архивной службе РФ (28.12.1998 г.) и ее статус, права, функции и задачи. Изменения в сети федеральных государственных архивов (март 1999 г.)

Создание Федерального архивного агентства. Закон РФ «Об архивном деле в Российской Федерации»: сущность, содержание и значение (01.10.2004 г.) Влияние новых информационных технологий на архивное дело. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом. Истории и архивист: рамки сотрудничества и специфика профессиональных задач.

Историко-архивный институт РГГУ и проблемы архивного образования.

1.3. Государственные, муниципальные и ведомственные архивы

Архивы как социокультурный феномен. Теоретические, правовые, научные, методические вопросы организации архивных документов в системе ведомственных и государственных архивов. Архивный фонд Российской Федерации как совокупная многоуровневая информационная система. История организации АФ РФ (основные этапы) и формирование сети государственных архивов в РФ. Федеральное архивное агентство: его структура, функции, задачи, компетенция. Принципы построения и задачи современной сети госархивов в РФ как источников ретроспективной информации и научно-методических центров по работе с комплексами документов соответствующего профиля. Место и роль федеральных архивов в системе Федерального архивного агентства. Понятия: федерального государственного архива, архива субъекта федерации, муниципального архива.

Документальные архивные комплексы по истории становления и развития российской государственности и гражданского общества в государственных архивах (РГАДА, РГИА, ГАРФ).

Документальные архивные комплексы по истории российской армии и флота в государственных архивах (РГВИА, РГАВМФ, РГВА).

Документальные архивные комплексы по истории экономики и социального развития советского общества, науки и техники в государственных архивах (РГАЭ, РГАНТД).

Документальные архивные собрания по истории отечественной литературы, искусства и общественной мысли в государственных архивах (РГАЛИ, РГАКФД, РГАФД).

Документальные архивные комплексы по истории КПСС, общественных организация и политический партий России (РГАСПИ, РГАНИ).

Муниципальные архивы на современном этапе: задачи, направления деятельности, правовое положение. Законодательная и нормативно-правовая база функционирования муниципальных архивов. Муниципальные архивы их роль и значение в АФ РФ. Вопросы хранения документов в муниципальных архивах в законе «Об Архивном деле в Российской Федерации» (2004 г.). Принципы организации хранения документов в муниципальных архивах и вопросы взаимоотношений муниципальных архивом с муниципальными и государственными органами. Муниципальные архивы на современном этапе: задачи, направления деятельности, правовое положение.

Ведомственное хранение документов в СССР в период до 1945 г.: проблемы становления и тенденции развития. Основные итоги и особенности ведомственного хранения документов ГАФ СССР в послевоенный период. Современная организация и перспективы развития ведомственных архивов в Российской Федерации. Депозитарное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации. Современная

отечественная историография архивного дела о проблеме депозитарного хранения документов АФ РФ: «специализированных отраслевых ведомственных фондов» (отраслевых архивных фондов) и о критериях их подразделения на типы «ограниченно-публичные», «доверительные», «закрытые или оперативно-текущие». Перспективы развития депозитарного хранения и использования документов АФ РФ, находящихся в федеральной собственности, в отсутствие законодательства о свободе информации. Функционирование системы депозитарных ведомственных архивов – важная отличительная черта российского архивного дела и в целом современной российской модели информационного общества.

1.4. Архивоведение

Архивоведение как комплексная научная дисциплина и связь с другими научными дисциплинами

Понятия об «архивоведении» как комплексной научной дисциплине, локальные дисциплины, входящие в ее состав. Предмет и объект изучения теории и методики «архивоведения». Назначение и структура курса «Архивоведение». Содержание и характеристика его разделов. Обзор источников и литературы по курсу.

Архивы и историческая наука. Эволюция взглядов на архивный документ как исторический источник. Концептуальный подход и сравнительно-исторический метод исследования в исторической науке и архивные документы.

Архивоведение и источниковедение. Общность и различие в истории складывания дисциплин.

Связь архивоведения, архивного дела с государственно-правовой практикой. Архивоведение и история государственных учреждений и общественных организаций. Архивоведение и документоведение: их взаимопроникновения. Правовые аспекты государственного управления и архивное дело. Архивы как часть государственного аппарата. Становление понятия о ведомственных архивах. Личные, частные и общественные архивы. Архивы государственных и негосударственных организаций.

Архивоведение и информатика. Влияние современных информационных технологий на процессы работы с архивными документами и ретроспективной документной информацией.

Взаимосвязь архивоведения с кибернетикой, математикой, физикой, химией, биологией и др. научными дисциплинами.

Понятие и состав Архивного фонда Российской Федерации

Понятие об Архивном фонде Российской Федерации. Эволюция складывания, современный состав и репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации. Основные понятия, применяемые в архивном деле в Российской Федерации.

Научные основы отечественного архивоведения

Научные методы отечественного архивоведения. Источниковедческий анализ как важнейший научный метод архивоведения. Сущность применения в отечественном архивоведении системного подхода, функционального анализа и информационного анализа. В.Н. Автократов о методологии архивоведения и научных методах, реализуемых в процессе изучения и работы с архивными документами.

Структурированная современная система научных методов, разработанная ВНИИДАД. Исторический метод, метод моделирования идеализации, вероятностно-статистический, аксиоматический, метод классификации как дополняющие ранее разработанные и устойчиво применяемые научные методы, а также специальные методы других наук, используемые в архивоведении.

Взаимосвязь признаков, характеризующих процессы научного описания документов, экспертизы ценности и классификации их внутри архивного фонда признаками заведения дел и реквизитами документа.

Классификация документов Архивного фонда Российской Федерации (АФ РФ)

Недробимость архивных фондов и их комплексов как необходимое условие научной организации документов в составе АФ РФ. Классификация документов на уровне АФ РФ, архива, архивного фонда.

Классификация документов ГАФ СССР: принадлежность документов к определенным историческим периодам, уровню в системе госаппарата, административно-территориальным единицам, отраслям государственной и общественной деятельности. Комплектование документов одного фондообразователя. Разделение их по способу и технике закрепления информации. Разработка в отечественном архивоведении основных признаков классификации документов. Соотношение понятий Государственный архивный фонд СССР, Архивный фонд КПСС и Архивный фонд Российской Федерации. Современные признаки классификации документов Архивного фонда Российской Федерации (по формам собственности, по срокам хранения и др.).

Понятие о Страховом фонде Российской Федерации.

Экспертиза ценности документов

Понятие об экспертизе ценности документов. Задачи и этапы проведения экспертизы ценности документов.

Организация и методика работы по отбору документов на хранение и уничтожение в центральных и местных учреждениях России в XIX -начале XX вв. Н.В

Состояние экспертизы ценности документов в условиях реорганизации и централизации архивного дела в соответствии с декретами СНК РСФСР от 1 июня 1918 г. «О реорганизации и централизации архивного дела» и другими законодательными актами правительствами. Развитие теоретических и организационно-методических основ экспертизы ценности документов в конце 50-х – 60-х гг. XX в.

Совершенствование теории и практики экспертизы ценности документов в 70-х – нач. 90-х гг. XX в. Дифференцированный подход к оценке документов учреждений «нового типа».

Научно-методические основы экспертизы ценности документов. Принципы экспертизы до начала 90-х гг. XX в. и в современный период архивоведения. . Оформление результатов экспертизы ценности документов.

Способы уничтожения документов после проведения экспертизы ценного и возможности восстановления документов.

Отбор и хранение особо ценных и уникальных документов

Определение понятий «особо ценные документы», «уникальные документы». ФЗ. «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г.

История развития понятий ОЦД в отечественном архивоведении. История складывания критериев ОЦД в отечественном архивоведении.

Критерии определения особо ценных документов:

– обязательные:

время создания документа; ценность содержащейся в документах информации; юридическая сила, подлинность документов; значение фондообразователя; авторство (и адресат) документа; наличие палеографических, художественных и других особенностей документа.

– вспомогательные:

величина страховой оценки документа (его денежная страховая стоимость).

Методика выявления ОЦД. Учет и описание ОЦД. Методика выявления фондов, частей фондов, содержащих особо ценные документы, а также дел и отдельных документов. Организация работы по оформлению результатов выявления особо ценных документов. Организация хранения и использования ОЦД.

Регламент Государственного регистра уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации.

Нормативно-методические основы учета архивных документов

Понятие об учете документов АФ РФ, понятийный аппарат.

Принципиальные особенности системы учета архивных документов. Централизованность, преемственность и динамичность учета. Единство учета и организации хранения документов. Взаимосвязь и взаимодополняемость учетных документов и справочников.

Объекты учета и единицы учета архивных документов. Единица учета организационно-распорядительной документации, научно-технических, кинофотофоно- и машиночитаемых документов.

Разработка вопросов учета документов в отечественном архивоведении. Состояние учета в различные периоды архивного строительства.

Задачи и перспективы совершенствования учета документов в государственных, муниципальных, ведомственных архивах и архивах организаций, в органах архивного управления, в рукописных отделах музеев и библиотек, негосударственных архивах и архивах общественных организациях.

Справочно-поисковые средства к документам АФ РФ

Назначение справочно-поисковых средств (СПС). Понятия «первичная и вторичная документная информация», «архивный справочник», «система СПС архива», «система СПС к документам АФ РФ». Состав и функции системы СПС к документам государственных и муниципальных архивов, процесс ее создания, ведения и использования.

Требования, предъявляемые к системе СПС. Единство научных методов построения системы СПС. Распространение основных принципов организации системы СПС на все виды документации.

Определение типов и видов справочно-информационных изданий. Классификация справочников в зависимости от уровня объекта информации (АФ РФ, группа архивов, архив, фонд, дело, группа документов, документ).

Понятия об идентификационных и интеллектуальных элементах описания справочников. Обязательные и дополнительные элементы описания. Минимально необходимый состав элементов описания в зависимости от уровня организации хранения документов: архивный фонд, дело, документ.

Зависимость уровня информационной насыщенности справочников от состава и содержания источниковой базы, направленности научно-информационной деятельности государственных, муниципальных, ведомственных архивов и архивов организаций, рукописных отделов музеев и библиотек, негосударственных архивов и архивов общественных организаций.

Методические основы использования архивных документов

Использование архивных документов - составная часть научно-информационной деятельности государственных архивов. Особенности использования документов ведомственных архивов, архивов организаций рукописных отделов музеев и библиотек, негосударственных архивов. Становление теории использования архивных документов. Две концепции в теории использования.

Методы определения интенсивности использования архивных документов. Факторы, воздействующие на интенсивность использования, и методика ее определения. Единица измерения интенсивности использования архивных документов.

Понятие об эффективности использования архивных документов.

Виды и типы эффективности использования ретроспективной документной информации (РДИ). Сущность научно-исторического, технического, экономического, управленческого, социально-правового, стратегического, эстетического и других видов эффектов от использования архивных документов.

Методы определения эффективности использования архивных документов.

Зависимость эффективности использования документов от оптимального решения вопросов комплектования архивов, экспертизы ценности, обеспечения сохранности документов и совершенствование системы СПС.

Классификация потребителей ретроспективной информации. Понятие о полезности и ценности архивных документов в зависимости от целей использования. Способы определения потребности общества в ретроспективной документной информации.

Современное архивное законодательство РФ

Понятие об архивном праве и архивном законодательстве. Межотраслевой характер архивного права. Принципы архивного права. Формы (источники) права. Правовые акты: система и виды. Нормативные и индивидуальные акты. Современные законодательные акты по архивному делу Российской Федерации. Совершенствование архивного права в 1990-е 2004-е годы. Основы законодательства РФ об Архивном фонде РФ и архивах и Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации», сопоставительный анализ. Архивное законодательство субъектов Федерации и его развитие. Акты смежных отраслей права. Регулирование в современном архивном праве вопросов комплектования архивов, доступа к документам, обеспечения сохранности документов, прав собственности на документы. Обеспечение информационной безопасности архива.

Современные информационные архивные технологии

Понятие об информатизации архивного дела в РФ. Цели, Задачи, принципы информатизации архивного дела. Нормативная база информатизации архивного дела.

Концепция информатизации архивного дела в России, федеральные и региональные программы информатизации. Складывание рынка программных продуктов в области архивного дела. Центры-разработчики программ для архивной отрасли. Внедрение общеотраслевого программного обеспечения. Современные информационные технологии по основным направлениям деятельности архивов. Автоматизированная система централизованного учета документов Архивного фонда РФ.

Перспективные направления информатизации архивного дела в РФ.

Применение сетевых технологий в информационном обеспечении работы архивов, создании межархивных информационно-поисковых справочников, управлении отраслью. Разработка и внедрение экспертных систем. Соотношение традиционных и электронных справочников. Создание электронных архивов. Проблема комплектования архивов документами на машинных носителях.

1.5. Археография

Классификация публикаций в археографии

Историография археографии и историография теоретических проблем классификации публикаций: основные этапы развития в XX в. и роль МГИАИ и ВНИИДАД в этом процессе.

Классификация документальных публикаций с точки зрения: науки (адресность), архивного дела, формы. Типология научных публикаций (научные и академические, научно-популярные, учебные, пропагандистские). Виды археографических документальных изданий (пофондовые, видовые, тематические). Формы археографических публикаций: типографские (корпус, серия, однотомник, буклет, плакат и др.) и нетипографские (электронные в сети Интернет, на CD, базы данных).

Значение и роль классификации археографических публикаций для исторического исследования.

Синхронное событиям (оперативное) издание документов как источник, его информационное значение и перспективное значение для археографии.

Особенности определения и понимания археографии как науки, лежащей на стыке источниковедения и архивоведения, и публикации исторических источников как одного из видов использования документов в архивоведении.

Археографический фонд и археографическая база отечественной истории.

Историческая роль археографической практики в становлении вспомогательных исторических дисциплин, источниковедения, историографии и архивоведения. Археографические публикации и современная историческая наука.

Источниковая, архивная и археографическая базы исторической науки: общее, особенности, различия. Научная (археографическая) публикация исторических источников как историографический факт.

Научные основы формирования археографического фонда исторической науки: ретроспективный опыт и современное состояние. Основные этапы формирования археографического фонда отечественной истории. Археографическая публикация как синтез источниковедческого анализа, архивной практики, историографического исследования и произведения печати.

Основные методы изучения и анализа археографического фонда: по археографическим центрам; истории освоения археографической базы и вовлечения в научный оборот различных видов источников; актуальным проблемам исторических исследований.

Путь исследования «от источника к публикации» и «от проблемы к публикации»: противоречия и единство познания. Планирование археографической деятельности.

Процесс подготовки археографической публикации.

Публикация одного источника и публикация сборника документов, корпуса, серии и др. Общее и различия.

Критерии отбора документа (ов), текста, изображения в их соотношении с различными видами и типами документальных публикаций источников. Выбор источника текста и изображения.

Принципы систематизации источников в публикации. Приемы передачи текста: научно-критический, дипломатический и факсимильный в их историческом развитии. Научно-справочный (информационно-поисковый) аппарат документальной публикации. Заголовки и легенды, примечания и комментарии, предисловие к публикации. Виды указателей, перечней, хроник.

«Авторские» пометы археографа при публикации источников и другие археографические знаки. Связь археографии с научным книгоизданием.

Эволюция правил издания исторических документов в России (XVIII – XX вв.).

Особенности и различия публикации различных видов исторических источников в их развитии. Формирование актовой археографии, текстологии, кодикологии: зарубежный опыт и отечественная практика в XVI—XX вв.

Электронные публикации источников и публикации на технотронных носителях. Общее и особенности в сравнении с традиционными публикациями.

Взаимодействие методов источниковедения, археографии и архивоведения

Понятие «авторство источника» в источниковедении, археографии, архивоведении.

Авторство исторического источника. Установление авторства исторического источника. Особенности установления авторства источников различных исторических эпох и социально-политических систем. Формализованные методики установления авторства. Изучение автора исторического источника: его социальные, интеллектуальные, психологические характеристики, степень компетентности и осведомленности в вопросах, которые введены им в источник сознательно и целенаправленно. Проблемы коллективного авторства. Вопросы авторства при изучении законодательных источников, периодической печати и других источников с коллективным авторством.

Определение социальных интересов автора, целей создания источника, его идеологической и политической направленности. Авторская позиция и содержание исторического источника. Установление степени близости исторического источника к освещаемым фактам и компетентности автора. Индивидуальность автора и ее влияние на содержание исторического источника.

Понятие «исторических условий происхождения источника», «обстоятельств создания источника» в источниковедении, археографии и архивоведении

Исследование происхождения исторического источника. Исторические условия возникновения источника. Изучение исторического источника как явления, возникающего в определенную эпоху и системно отражающего историческую действительность времени своего возникновения. Обстоятельства создания исторического источника. Задачи их изучения. Установление влияния обстоятельств создания на содержание источника, полноту и достоверность его информации. Выявление подделок и фальсификаций источников.

Понятие «достоверности» в источниковедении и археографии

Достоверность и полнота информации исторического источника, их взаимные связи, методологические основы изучения проблемы достоверности и полноты информации исторического источника. Методы установления достоверности и полноты исторических источников.

Исторические условия начала публикаторской деятельности. Приемы источниковедческого анализа в рукописный период человечества и их влияние на становление археографической культуры в эпоху книгопечатания. «Оперативные» (синхронные событиям) издания документов и публикация («обнародование») исторического источника. Сравнительный анализ различных публикаций исторического источника, целей и обстоятельств публикации, археографической культуры и научного уровня публикаций. Издание изучаемого источника на языке оригинала и его переводы.

Понятие «интерпретации источника» в источниковедении и археографии

Интерпретация исторического источника. Вопросы понимания и истолкования исторического источника, его текста, формы и внешних признаков. Интерпретация языка и смысла исторического источника (историзмы, архаизмы, диалектизмы; толкование понятий; бытовые и литературные стереотипы стилистических форм, формул, словоупотреблений; прямой и переносный смысл, аллегория).

Понятие «текста источника», «основного источника текста»; проблема «подлинности» в источниковедении и археографии

История текста источника и задачи ее изучения. Понятия, применяемые при изучении истории текстов различных эпох: «список», «редакция», «извод», «контаминация списков», «эмендация», интерполяции, маргиналии. Реконструкция генеалогии списков, построение схем. Черновые и беловые тексты; оригиналы и копии. Выявление источников текста. Язык оригинала и изучение его переводов как интерпретаций текста оригинала.

Понятие «анализ содержания» в источниковедении и археографии.

Цель анализа содержания исторического источника в источниковедении и археографии. Достоверность и полнота информации исторического источника, их взаимные связи, методологические основы изучения проблемы достоверности и полноты информации исторического источника. Определение социальных интересов автора, целей создания источника, его идеологической и политической направленности. Авторская позиция и содержание исторического источника. Установление степени близости исторического источника к освещаемым фактам и компетентности автора. Индивидуальность автора и ее влияние на содержание исторического источника. Методы установления достоверности и полноты исторических источников.

1.6. Архивная россика за рубежом

Теоретические проблемы зарубежной архивной россика и её типология. Основные термины и определения.

Архивная россика в зарубежных архивах. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.

Париж как главный центр русской эмиграции в межвоенный период. Русский Париж. Российские эмигрантские общественно-политические организации во Франции в 1920–1940 гг. Проблема беженцев во Франции в 1920-1930-е гг. Ф. Нансен и Комиссия по делам беженцев Лиги Наций. Эмигрантские благотворительные организации (1917–1939).

Документы по истории России в Национальном архиве Франции, Архиве Министерства иностранных дел Франции, Архиве префектуры парижской полиции, Международной библиотеке современной документации в Нантере. Тургеневская и

Славянская библиотеки. Документы по истории России архивах, музеях и библиотеках США (Библиотека Конгресса, Бахметевский архив, архив Гувера, Музей русской культуры в Сан-Франциско, архив общества «Родина») и Канады. Документы по истории России в архивах Чехии (РЗИА, РКИМ, Славянская библиотека в Праге) и Германии. Россия в Австралии, Великобритании, Турции.

Российское православие за рубежом: проблемы архивного наследия.

Документы по истории РПЦ в Национальном архиве Франции, Национальной библиотеке Франции, Архиве МИД.

Документы по истории российского православного зарубежья в Международной библиотеке современной документации.

Архивное наследие российской эмиграции, как составная часть зарубежной архивной россики. Характеристика основных хранилищ, история и состав фондов.

Документальные собрания российской эмиграции за рубежом в российских хранилищах. История и состав фондов.

Личные фонды РГАДА как источник по истории зарубежных стран. Структура и хронологические границы документальных фондов РГАДА. Система научно-справочного аппарата РГАДА. Документы об отношениях и зарубежных государств в фондах РГАДА. Документы по истории зарубежных стран в составе ГА РФ. Структура и хронологические границы документальных фондов ГА РФ. Архивные справочники и справочно-информационные издания ГА РФ. Документы о российско-французских гуманитарных связях в личных фондах представителей российской аристократии.

Документы фондов РГАЛИ по истории культуры зарубежных стран. Структура и содержание тематических историко-документальных комплексов РГАЛИ. Справочно-информационные издания РГАЛИ. Собрания и коллекции французских деятелей литературы, искусства и науки в фондах РГАЛИ. Документы по истории французской культуры конца XIX–XX века в составе личных фондов российских коллекционеров и деятелей российской культуры.

Документы бывших архивов КПСС по истории зарубежных стран. Источники по истории зарубежных стран в фондах РГВИА.

Программа, реализуемая Федеральным архивным агентством по выявлению и возвращению зарубежной архивной россики.

Автоматизированная база данных «Зарубежная архивная Россия» ВНИИДАД. Обмен информацией и координация в деятельности различных ведомств, учреждений, отдельных исследователей, занимающихся проблемами русского зарубежья. Россия и проблемы реституции.

Международные, европейские и национальные проекты зарубежных стран в сфере оцифрования архивных документов. Оцифрованные коллекции документов российского происхождения и по истории России, представленные в зарубежных проектах.

Программа ЮНЕСКО «Память мира» (1992). Цифровое наследие, как новый вид наследия человечества. Хартия о сохранении цифрового наследия (2003). Проект Библиотеки Конгресса США Мировая цифровая библиотека (World Digital Library); цели создания, стратегия развития, участники проекта, коллекции, принципы систематизации. Политика Европейского союза в сфере создания и поддержки европейского контента во всемирной сети. Проект Электронная Европа (eEurope) и программа Электронный контент (eContent). Создание и продвижение Европейской цифровой библиотеки EUROPEANA: цели проекта, стратегия развития, участники проекта, коллекции, принципы систематизации. Проекты MINERVA и MINERVA PLUS. Проект BRICKS. Разработка в ходе реализации проектов рекомендаций по оцифрованию архивных документов.

Оцифрованные коллекции документов российского происхождения и по истории России, представленные в зарубежных проектах.

Раздел 2. История. Специальные исторические дисциплины

2.1. Всеобщая история

«История человечества» состоит из частей, соответствующих общепринятой в исторической науке периодизации всемирной истории, интегрированных в единое смысловое и событийное поле. Хронологические рамки программы охватывают всю историю цивилизации с момента ее возникновения и до начала XXI в.

«История человечества» разработана и читается в соответствии с проблемно-хронологическим принципом изложения материала. История отдельных стран и регионов рассматривается в контексте горизонтальной и вертикальной системы взаимосвязей, с учетом синхронности и несинхронности процесса исторического развития, а также его неравномерности.

Программа состоит из частей, соответствующих общепринятой в исторической науке периодизации всемирной истории, интегрированных в единое смысловое и событийное поле.

В части курса, посвященной истории Древнего мира, рассматривается история Древнего Востока (Древний Египет, цивилизации Древней Месопотамии) и Античности (Древняя Греция, Древний Рим). Анализируются основные тенденции исторического

процесса в указанные периоды: причины и особенности возникновения древнейших цивилизаций; роль природно-географического фактора в истории стран Древнего Востока; развитие социального неравенства, политических и религиозных элит; появление и развитие письменности и научных знаний; увеличение полномочий правителя и возникновение восточных деспотий; возникновение и развитие специфических социальных и политических институтов античной цивилизации (полис, гражданский коллектив, античное право собственности на землю); складывание и эволюция понятия демократия; расширение границ античного мира через Великую греческую колонизацию и восточные походы Александра Македонского; кризис полисного устройства в IV в. до н.э.; складывание и эволюция гражданской общины Древнего Рима; расширение границ Римского государства; эволюция государственного устройства Древнего Рима от республики к империи; кризис римской государственности в IV-V вв. н.э.

В ходе изучения истории европейского Средневековья рассматриваются механизмы социокультурного взаимодействия античного мира и варварской периферии; роль варварских нашествий в падении Западной Римской империи и возникновении средневековой цивилизации; складывания королевской власти и сеньориально-вассальных отношений в раннее Средневековье; роль церкви в истории средневековой Европы и динамика ее взаимоотношений с обществом и королевской властью; процесс складывания централизованных государств в развитое и позднее Средневековье; истоки возникновения наций; кризис средневековой цивилизации в XV столетии.

Хронологические рамки части курса, посвященной истории Нового и новейшего времени, охватывают историю цивилизаций с конца XV в. и до настоящего времени (начало XXI в.). Рассматриваются такие факторы развития мировой истории, как: распространение конституционных начал, принципов парламентаризма, индивидуальной свободы в борьбе с традициями абсолютизма и вызовами эгалитаризма; промышленная революция и создание индустриального общества; складывание наций и европейская экспансия XIX в.; секуляризация духовной жизни на Западе; создание светской идеологии в форме Просвещения, либерализма и социализма XIX и XX вв. Эти процессы изучаются главным образом на примере истории ведущих государств Европы, Америки, Азии и Африки. Значительное внимание уделяется международным отношениям, в том числе истории двух мировых войн и их влиянию на социальное, политическое и экономическое развитие современной цивилизации.

Знание важнейших понятий и фактов мировой истории, а также глобальных процессов развития человечества дает возможность студентам более уверенно ориентироваться в сложных и многообразных явлениях окружающего нас мира.

2.2. История России.

Древняя Русь IX-XIII вв.

Географические, этнополитические и социокультурные особенности развития средневекового государства и общества в Западной и Восточной Европе: синтезный и бессинтезный пути. Восточнославянское общество VI-X вв. и образование Древнерусского государства. Проблема «призвания князей» и этнонима «Русь» в современной литературе. Христианизация Руси. Православная церковь и ее функции в средневековом обществе. Особенности древнерусской государственности («дружинное государство» и «служебная система»). Дискуссии об уровне социально-экономических отношений и общественного строя Руси X - XII вв. в современной науке. Пути и модели развития древнерусских земель и княжеств в XII-XV вв. (Великий Новгород; Псков; Владимиро-Суздальская Русь; держава галицких князей). Кризис XIII столетия: демографические сдвиги, взаимоотношения города и деревни, изменение системы расселения.

2.3. Становление и развитие Московского царства в XIV-XVII вв.

Северо-Восточная Русь в XIV-начале XVI вв.: землевладение, города, социальная структура, отношения власти и подданных. Россия эпохи Ивана Грозного: основные проблемы и споры в науке. «Смутное время»: кризис государства и общества на рубеже XVI-XVII вв.

Россия при первых Романовых: система управления в центре и на местах, право, армия, финансы. Крестьянское хозяйство и крестьянская община в России XVI-XVIII вв. Становление крепостного права. Город и горожане в России в XVI-XVII вв. Служилые люди в XVI-XVII вв.: категории; условия службы, землевладение; правовой статус, местничество. Общество накануне петровских реформ: кризис традиционализма.

Внешняя политика России на Западе (Швеция, Речь Посполитая) и на Востоке (Крым, Турция, Иран, Средняя Азия, Китай) в XVI-XVII вв.

2.4. Российская империя XVIII в.

Реформы Петра I: проблемы модернизации России. Изменения в структуре и типе государственного управления. Церковная реформа. Европейские принципы реформ и их воплощение на русской почве. Социокультурный раскол русского общества.

«Эпоха дворцовых переворотов» второй четверти XVIII в.: причины политической нестабильности; высшие советы при монархе, роль гвардии, фаворитизм. Эволюция сословных привилегий дворянства.

Екатерина II как политик и государственный деятель. Социальная политика и реформы последней трети XVIII в.: цели и результаты. Особенности развития «третьего сословия» в России в XVIII в. Жалованные грамоты дворянству и городам 1785 г. Экономическая

политика и государственное регулирование. Финансовая система. «Подключение» России к мировому рынку и его последствия. «Революция цен» и помещичье хозяйство XVIII в. Капиталистическая и «крепостная» мануфактура. Торговля. Финансы и бюджет.

Создание регулярной армии и флота. Армия и дипломатия России в XVIII в.: национальные и имперские цели внешней политики

Причины и условия вхождения народов в состав России в XVI - XVIII вв.: Центробежные и центростремительные факторы становления многонациональной империи: от вассальных отношений к инкорпорации. Процесс колонизации и национальная политика на окраинах.

2.5. Россия в Новое время

Проблемы модернизации XIX века в социальной и экономической областях

Модернизация экономики как цивилизационная задача «нового времени». Реформаторские замыслы Александра I и его окружения. М.М. Сперанский, его попытка создания рациональной модели государственного управления.

Понятие о политике «фритрейдерства» и «протекционизма». Финансовая реформа Е.Ф. Канкрин и экономическое развитие России в первой половине XIX в. Общий замысел, структура и логика реформаторской деятельности 1860-70-х гг. Участие общества в реформаторской деятельности. Кризис реформаторства в 1879-81 гг.

Расцвет российского капитализма в начале XX в.: структура экономики, тенденции развития. Экономическое и социальное содержание реформаторской деятельности П.А. Столыпина. Аграрная реформа П.А. Столыпина, ее соотношение с целями и результатами реформы 1861 г. Проблема «среднего класса» и специфика российской буржуазии.

Крестьянский вопрос в новое время: субъекты аграрных отношений в России, их взаимные интересы.

Образование и деятельность Московского архива Министерства юстиции.

Эволюция российского самодержавия в новое время

Альтернативные представления о задачах монархического правления в первой половине XIX в. (Александр I, декабристы, А.А. Аракчеев, Николай I) и их судьба. Обеспечение государственных интересов и регулятивной роли государства в реформах 1860-70-х гг.

Формирование новых правовых основ самодержавной власти в 1880-х гг. Усиление полицейских функций государственной власти по отношению к гражданам и местному самоуправлению.

Правительственный выбор политических форм диалога с обществом в условиях политического кризиса в 1904-1906 гг. Изменения в структуре и механизме самодержавного правления в результате Первой революции и реформ П.А. Столыпина.

Падение монархии в России и создание Временного правительства, его состав, программа, внутренняя и внешняя политика. Российские либералы у власти: планы и реальность. Советы, их роль в общественно-политической жизни. Причины, содержание, итоги правительственных кризисов весной-осенью 1917 года. Большевистский переворот в Петрограде 24 - 25 октября. II Всероссийский съезд Советов рабочих и солдатских депутатов и первые декреты новой власти. Первые итоги внутренней и внешней политики новой власти осенью 1917 – весной 1918 года.

2.6. Россия в 1917-1921 гг.: от революции к гражданской войне

Падение монархии в России и создание Временного правительства, российские либералы у власти: планы и реальность. Большевистский переворот в Петрограде 24 - 25 октября. Первые итоги внутренней и внешней политики новой власти осенью 1917 – весной 1918 года. Предпосылки и причины начала гражданской войны. Политика “военного коммунизма” в экономике и социальной сфере в 1918-1920 гг. Белое движение, его лидеры, идеология, социальная база. Ход боевых действий на фронтах гражданской войны в 1918-1920 гг. Крестьянство в годы гражданской войны. Итоги гражданской войны. Феномен российской эмиграции.

2.7. В поисках модернизационной модели: СССР в 1921-1941 гг..

Реформы 1920-х годов – содержание, противоречия, результаты. Кризис НЭПа 1927-1929 гг. и его следствия. Начало форсированной модернизации советского общества на рубеже 1920-1930-х годов. Индустриализация и коллективизация в 1930-е годы: содержание, методы, следствия. Общество и государство в условиях сталинского политического режима. Внешняя политика СССР в 1930-начале 1940-х гг.: цели, направления и результаты.

2.8. СССР в 1941-1965 гг.: от войны к реформам

Советское общество накануне Великой Отечественной войны. Причины и масштабы поражений Красной армии в летне-осенней кампании 1941 г. Ход боевых действий на фронтах Великой Отечественной войны в 1941-1945 гг. Экономические, военно-политические и духовные факторы коренного перелома и победы СССР. Итоги второй мировой войны. Послевоенное советское общество и власть в 1945-1953 гг. Формы и содержание социально-экономических и политических преобразований. Феномен "оттепели". Советская внешняя политика в 1945-1964 гг.

2.9. СССР/Россия от стабильности к трансформациям, 1965-2010 гг.

Экономическое развитие советского общества во второй половине 1960-х гг.: реформы и стабилизация. Негативные тенденции социально-экономического развития в 1970 - 1980-е гг. Внешняя политика СССР: направления, цели, результаты в 1960-1980-е гг. Стратегия "ускорения социально-экономического развития" и перестройки советского общества в 1980-е гг. Кризис "перестроечной" модели развития в конце 1980-х гг. и распад СССР и создание Содружества Независимых Государств. Российская экономика во второй половине 1990-х – начале 2000-х гг.: от кризиса к стабилизации. Изменения в социальной структуре общества. Развитие новой российской государственности. Конституция Российской Федерации 1993 г. Цели и направления внешней политики России в 1991- 2010 гг.

2.10. Источниковедение. Понятие об историческом источнике

Источник как продукт целенаправленной человеческой деятельности. Исторические источники и источники информации о прошлом, получаемые с помощью естественных наук: критерии их различения.

Источниковедение в системе гуманитарных наук как наука об исторических источниках. Объект источниковедения. Исторический источник, Определение понятия «исторический источник». Предмет и задачи источниковедения. Источниковедческая культура гуманитарного знания. Исторический источник как явление культуры, как носитель информации о человеке и обществе. Исторический источник как объект познания. Источниковедение как одна из основ познавательной деятельности в науке и социальной практике. Источниковедение и источниковедческий анализ в междисциплинарных исследованиях.

2.2. Оценочные материалы для проведения государственного экзамена

2.2.1. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания.

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки |
|---------------------------------------|---------------------------------|--|
| 100-83/ А,В | «отлично»/ | Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на практике и в ходе госэкзамена. |

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки |
|-----------------------------|-------------------------|---|
| | | <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Студент проявляет способности к аналитической и научной работе</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ С | «хорошо»/ | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе госэкзамена, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Ответы студента освещают основные проблемы рассматриваемого вопроса, но некоторые аспекты темы не раскрыты</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки |
|--------------------|-----------------------|--|
| 67-50/ D,E | «удовлетворительно»/ | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе проведения госэкзамена.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной и профессиональной литературы по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Ответы студента частично освещают основные проблемы рассматриваемого вопроса, но многие аспекты темы не раскрыты.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | «неудовлетворительно» | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении в ходе проведения госэкзамена.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплинам, включённым в программу госэкзамена. Ответы студента не освещают важнейшие проблемы рассматриваемого вопроса, основные</p> |

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки |
|-----------------------------|-------------------------|--|
| | | аспекты аспекты темы не раскрыты. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

2.2.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

Перечень вопросов для государственного экзамена

1. Методология истории архивов (сравнительное изучение концепций и периодизации всеобщей истории архивов Р.А. Ботье, Е.В. Старостина).
2. Историография архивов и архивного дела зарубежных стран.
3. Архивы и архивное дело зарубежных стран в Новое время.
4. Искусство, архитектура и литература зарубежных стран в эпоху Возрождения (XV–XVI вв.).
5. Принципы эпохи гуманизма. Распространение книгопечатания в Европе. Эволюция светских и церковно-монастырских архивов.
6. Интеллектуальная революция XVII в. Академия наук и научные общества европейских стран. Труды болландистов, бенедиктинцев и представителей других духовных организаций по хранению, описанию и использованию архивов.
7. Великая французская революция конца XVIII в. и особенности архивной практики.
8. Понятие гражданского общества в работах мыслителей Просвещения (Д. Локк, Т. Гоббс, Т. Джефферсон, Б. Фрактин, Дж. Адамс, Д. Юм, А. Смит, Вольтер, Ш. Монтескье, Ж.-Ж. Руссо, Д. Дидро).
9. История развития латинской палеографии. Отечественная школа латинской палеографии.
10. Источники по истории зарубежных стран в архивах России.
11. Появление первых работ по истории архивного дела (А. Бордые, Ш.В. Ланглуа и др.).
12. Позитивизм и историческая школа «Анналов».
13. Историко-документальное наследие российской эмиграции.
14. История российской эмиграции до и после революции 1917 г.
15. Подготовка кадров для архивов. Школа хартий. Международные архивные курсы. Международное архивное сотрудничество.
16. Современная сеть архивов и современное законодательство зарубежных стран.
17. Интернет-ресурсы по истории международных отношений.
18. Становление международного архивного сотрудничества.
19. Информационные технологии в ДОУ. Принципы организации электронного документооборота.
20. Государственное регулирование делопроизводства в 1990-е – 2000-е годы.
21. Архивы в Древнерусском государстве и в период феодальной раздробленности Руси.
22. Основные тенденции развития отечественных архивов в XVI-XVII вв.
23. Основные тенденции развития отечественных архивов в XVIII в.
24. Основные тенденции развития отечественных архивов в XIX в.
25. Отечественные архивы и архивное дело в первой половине XX в.
26. Архивные реформы в России XX в.
27. Архивы и архивное дело в XXI в.

28. Современная организация и перспективы развития ведомственных архивов в Российской Федерации.
29. Архивоведение как комплексная научная дисциплина. Научные основы архивоведения, связь архивоведения с другими научными дисциплинами.
30. Понятие и организация Архивного фонда Российской Федерации
31. Классификация документов Архивного фонда РФ и других архивных документов.
32. Комплектование Архивного фонда Российской Федерации: понятие о комплектовании, этапы и источники комплектования.
33. Система справочно-поисковых средств к архивным документам: принципы построения, виды архивных справочников, электронные СПС
34. Учёт и обеспечение сохранности архивных документов.
35. Методика составления архивной описи.
36. Проблема доступа к архивным документам и архивной информации. Засекречивание и рассекречивание архивных документов.
37. Современное архивное законодательство России 1990-х – 2010-х гг.
38. Информационные технологии в архивном деле.
39. Архивы документов по личному составу.
40. Археографическая (научная) публикация: этапы подготовки, состав и содержание научно-справочного аппарата.
41. Государственно-политические системы России и зарубежных стран.
42. Формирование и развитие индустриального общества в XVI-XIX вв.
43. Особенности развития постиндустриального общества (вторая половина XX – начало XXI вв.)
44. Гражданская война в России, 1917–1920 гг.: причины, цели сторон, итоги.
45. НЭП как модель преодоления общественного кризиса, 1921–1929 гг.: содержание и противоречия.
46. Советский Союз в годы второй мировой войны: предпосылки войны и цена победы.
47. Послевоенное советское общество и реформы 1945–1964 гг.
48. Социально-экономическое развитие СССР: предпосылки, причины и содержание, 1970-1980-е гг.
49. Опыт демократических преобразований постсоветской России, 1990–2000-е гг.
50. Внешняя политика СССР/Российской Федерации во второй половине XX – начале XXI вв.
51. История источниковедения как специальной исторической дисциплины.
52. Теоретические и методические проблемы источниковедения.
53. Основные этапы работы с историческими источниками. Источниковедческий анализ и синтез.
54. Физическая культура и её роль в жизни современного общества в России и за рубежом.
55. Проблема обеспечения безопасности жизнедеятельности в современном мире.

2.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации в РГГУ создаются государственные экзаменационные комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в РГГУ создаются апелляционные комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии)

действуют в течение календарного года. Комиссии создаются по каждой образовательной программе или по ряду образовательных программ.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению РГГУ не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, сформированности компетенций, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве РГГУ.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в РГГУ, имеющих ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной

деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу РГГУ (иных организаций) и/или к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и/или ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии приказом ректора назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников РГГУ. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Правила проведения государственной итоговой аттестации.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания приказом ректора утверждается расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и места проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней. Расписание доводится до сведения обучающихся, председателя и членов государственных экзаменационных и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. 3.8. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания. В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего 10 рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции

и сохранении результата государственного экзамена; об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Характеристика государственного экзамена

Государственный экзамен представляет собой итоговый экзамен по направлению, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется РГГУ, учитывает также общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки: Документоведение и архивоведение 46.03.02, профиль «Историко-архивоведение: архивы и архивное дело в России и за рубежом». Итоговый государственный экзамен осуществляется по экзаменационному билету, состоящему из двух вопросов, в форме устного опроса. Цель экзамена – выявить уровень теоретической и практической подготовки бакалавров в области архивоведения.

2.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

Источники и литература к разделу

1. Архивоведение

Источники

Основные

1. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения" (утв. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236. URL: <http://archives.ru/documents/2019-perechen-typdocs-organization.shtml>)
2. Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (утв. Приказом Росархива от 01.09.2017 N 143; Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2017 N 48765) /URL: <http://archives.ru/documents/other/2017-order-use-documents.shtml>)
3. Правила издания исторических документов в СССР / Гл. арх. упр. при Совете Министров СССР [и др.]. - 2-е изд. перераб. и доп. - М.: [б. и.], 1990. - 186 с.
4. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в

- государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук: утв. Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 / Росархив, ВНИИДАД. М., 2007. 186 с. 52. /URL: http://portal.rusarchives.ru/news/prikmkmk19_07.shtml
5. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях: утв. приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526. М., 2015. 97 с. 56. /URL: http://archives.ru/documents/ministry-orders/prik_526_2015.shtml
 6. Приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 237 "Об утверждении Инструкции по применению Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"
 7. Распоряжение Правительства РФ от 23.12.2016 № 2800-р «Об утверждении перечня научных организаций, осуществляющих постоянное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, находящихся в государственной собственности»;
 8. Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утв. Приказом Росархива от 11.03.1997 № 11; зарег. Министерством юстиции 08.07.1997, рег. № 1344) [Электронный ресурс] // URL: <http://archives.ru/documents/regulations/reglam.shtml>
 9. Соглашение о принципах и формах взаимодействия государств - участников СНГ в области использования архивной информации (Минск, 4 июня 1999 г.) /URL:: <http://base.garant.ru/1155281/#ixzz6EI4b68AE>
 10. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

Дополнительные

1. «О партийных архивах» от 24.08. 1991 г. №83 // Действующее законодательство об архивном деле. – СПб, 2002. – С. 23
2. О едином партийном архиве. Из истории создания Российского государственного архива социально-политической истории. Документы. – М.: РОССПЭН, 2024. – 280 с.

3. Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения / Росархив, ВНИИДАД. М., 2010. 272 с.
URL:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_104953/960469b4d0ed3508dbbef91afb560c7ae5b51925/
4. Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций с указанием сроков хранения / Росархив, ВНИИДАД. М., 2000. 107 с. 82.
5. Указ Президента РФ от 04.04.2016 № 151 «О Федеральном архивном агентстве»;
6. Указ Президента РФ от 22.06.2016 № 293 «Вопросы Федерального архивного агентства».

Литература

Основная

1. Алексеева Е.В. Документ в системе социальных коммуникаций // Вестник РГГУ. Сер. История (Документоведение и архивоведение). — 2008. — № 8. — С. 90-103.
URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/dokument-v-sisteme-sotsialnyh-kommunikatsiy-1/viewer>
2. Артизов А.Н. Общественная миссия российских архивов // Отечественные архивы. — 2014. — №5. — С.3-11 /База данных East View. URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/42515524>
3. Археография отечественной истории XX века: учеб. пособие / А.Д. Степанский; [Рос. гос. гуманитарный ун-т]. - М.: РГГУ, 2004. - 210 с.
4. Архивная терминология: Франко-русские архивные словари. М.:РГГУ, 2018. 319 с.
5. Архивоведение: (теория и методика) : учебник для вузов / [Е. М. Бурова, Е. В. Алексеева, Л. П. Афанасьева] ; под ред. Е. М. Буровой ; Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ист.-арх. ин-т, Фак. арх. дела. - Москва : Термика, 2012. - 684, [1] с.
6. Волкова Т.С. Правовой режим хранения и использования президентской документации в США (президентские бумаги) // Отечественные архивы. М., 2005, № 2.
7. Всеобщая история архивов. Учебник. Часть III. История и организация архивного дела в странах постсоветского пространства. / Отв. ред. Е.И. Пивовар, Т.И. Хорхордина. — М.: РГГУ, 2024. — 530 с.

8. Всеобщая история архивов: история и организация архивного дела в странах Европы: учебник. Ч. 1 / Т.И. Хорхордина, В.Б. Прозорова, К.А. Мазин – М.: РГГУ, 2019. 378 с.
9. Всеобщая история архивов: История и организация архивного дела в странах Европы: учеб. Ч. II / К.И. Козак, О.Н. Косенко К.А. Мазин и др.; Отв. ред. Т.И. Хорхордина. М.: РГГУ, 2020. 307 с.
10. Елпатьевский А.В., Хими́на Н.И. Уникальные документы Архивного Фонда Российской Федерации: к современному пониманию проблемы // Отечественные архивы. 2011. № 1. С. 3-13 /База данных East View.URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/24226963>
11. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания / В. М. Магидов; [Рос. гос. гуманитарный ун-т]. - М.: РГГУ, 2005. - 393 с., [24] л.
12. Методические рекомендации по применению правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях от 30 ноября 2015 г. N 073 по заказу Федерального архивного агентства. URL: <http://archives.ru/sites/default/files/metod-recommendation-2018.pdf>
13. Методические рекомендации по работе с документами по личному составу в государственных и муниципальных архивах, архивах организаций /Федеральное архивное агентство, ВНИИДАД, 2018 г. URL: <http://base.garant.ru/72211810/>
14. Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах РФ / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД); [сост. Н.И. Хими́на (рук. темы), А.В. Елпатьевский]. — М.: [б.и.], 2007. — 44, [1] с. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=492564#07956320391581746>
15. Методические рекомендации по фондированию документов в государственных муниципальных архивах РФ / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД); [сост. Н.И. Хими́на (рук. темы), А.В. Елпатьевский, З.П. Иноземцева]. — М.: [б.и.], 2007. — 41 с.
16. Определение организаций-источников комплектования государственных и муниципальных архивов. Методические рекомендации /Росархив, ВНИИДАД. М., 2012. URL: http://archives.ru/documents/rekomend_organizatsionno-istochniki-komplektovaniya.shtml

17. Павлова Т.Ф. Документы федеральных архивов по истории Второй мировой войны: рассекречивание и использование в научных исследованиях и документальных публикациях // Отечественные архивы. 2005. № 4. С. 3-10 /База данных East View.URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/12135972>
18. Павлова Т.Ф. Доступ к архивным документам спецхранов в начале 1960-х – середине 1980-х гг. // Отечественные архивы. — 2014. —№ 3. — С. 13-26 /База данных East View.URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/41539586>
19. Попов А.В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142
20. Попов А.В. Архивоведение: зарубежная россика: учебник. М.: Изд-во Юрайт, 2021. – 168 с.
21. Прозорова В.Б. Архивы – национальное достояние Франции XVIII - XX веков. - СПб.: Алетейя, 2017. 382 с.
22. Санин О.Г. Дипломатические архивы России в дореволюционный период. М.: Инфра-М., 2025. – 341 с. Текст : электронный // Образовательная платформа <https://znanium.ru/catalog/document?id=457665>
23. Создание современных архивных справочников на основе дифференцированного подхода: метод. пособие / Федер. арх. агентство, Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела ; [сост.: В. Г. Ларина (рук. темы, отв. сост.) и др.]. - [3-е изд., стер.]. - М. : [б. и.], 2007. - 124,[1] с.
24. Составление архивных описей в электронной форме и их интеграция в информационную инфраструктуру государственных и муниципальных архивов. Методические рекомендации. /Росархив, ВНИИДАД. М., 2013. URL: <http://archives.ru/sites/default/files/rekomendation-vniidad-opis-2013.pdf>
25. Старостин Е.В. Архивы Русской Православной Церкви: Учебное пособие. М.: РГГУ, 2011. – 253 с.
26. Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М.: Рус.мир, 1997. – 327 с.
27. Хими́на Н.И. Основные проблемы собирания документального наследия и создания ГАФ СССР в 1917-1930-е гг. //История и архивы. 2021 №4. С.82-100
28. Хорхордина Т.И. Архивная эвристика: методы выявления архивных документов: учебник и практикум для вузов. – М.: Издательство Юрайт, 2024. – 289 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/544823>

29. Хорхордина Т.И. Архивы личного происхождения в России. – М.: Весь мир, 2024. – 808 с.
30. Хорхордина Т.И. История архивов и архивного дела в России: учебник. М.: Юрайт, 2022. 627 с.
31. Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли: Учебник. М.:РГГУ, 2012.- 438 с.
32. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е изд. / под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с.
33. Хорхордина, Т. И. История архивов и архивного дела в России : учебник для вузов . — Москва : Юрайт, 2022. — 626 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488007> (дата обращения: 02.05.2022).
34. Шабанова Т.Е. История и практика фондирования документов Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. — 2005. — № 2. — С. 28-35 База данных East View. URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/24221570>
35. Шабанова Т.Е. Роль главных хранителей фондов в организации работы по обеспечению сохранности документов // Отечественные архивы. —2013. —№4. — С.3-13 /База данных East View. URL:<https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/35546318>

Дополнительная

1. Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения / В. Н. Автократов ; [сост. Т. Н. Хорхордина ; Рос. гос. гуманитарный ун-т]. М.: РГГУ, 2001. 392 с.
2. Археография: учеб. пособие / Г. И. Королев; Рос. гос. гуманитарный ун-т. - М.: РГГУ, 1996. - 109 с.
3. Архивная терминология /Хорхордина Т.И. и др. М.:РГГУ, 2018. 330 с.
4. Богуславский М.М., Лисицин – Светланов А.Г., Трунк А. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН: под ред. М.М. Богуславского и др. – М.: Норма, 2013 – 656 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>.
5. Бржостовская Н.В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах: учеб.пособие / Н.В. Бржостовская; под ред. Ю.Ф. Кононова – М.: Изд-во МГИАИ, 1971. 311 с.

6. Бузова Е.М. Особенности комплектования архивов документами персонального характера / Е.М. Бузова // Делопроизводство. 2007. № 1. С. 82-89; № 2. С. 93-98; № 3. С. 115-121.
7. Васильев А.Д. Хранение документов и архивное дело в Османской империи // Восток. 2010, № 5. С. 35-48.
8. Виноградова С.М., Болгов Р.В., Васильева Н.А., Панцеров К.А. Информационное общество и международные отношения: Учебник / Болгов Р.В., Васильева Н.А., Виноградова С.М. СПб:СПбГУ, 2014 – 384 с.:– Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941412>
9. Гарскова И.М. Историческая информатика. Эволюция междисциплинарного направления. СПб.: Алетейя, 2018. – 408 с.
10. Зимин А.А. Государственный архив России XVI столетия. Опыт реконструкции. – М.: Квадрига, 2023. – 464 с.
11. Карапетянц И.В. Архивы Швеции. М.: РГГУ, 2009.
12. Козлов В.П. Бог сохранял архивы России. – Челябинск,: Книга, 2009. – 543 с.
13. Подготовка архивных путеводителей : метод. рек. / Федер. арх. агентство, Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [сост.: В. Г. Ларина (рук. темы, отв. сост.), Н. А. Тасиц (отв. сост.) и др.]. - М. : ВНИИДАД, 2011. - 191 с.
14. Попов А.В. Архивы и библиотеки: общее и особенное в сохранении исторической памяти // Роль архивов в информационном обеспечении исторической науки. – М.: Издательство Этерна, 2017. – С. 190-197
15. Попов А.В. Культурная и документальная память: соотношение свойства и актуализация // Уральский историко-архивный форум. Материалы Всероссийского научного форума с международным участием, посвященного 50-летию историко-архивной специальности в Уральском федеральном университете. Екатеринбург, 11–12 сентября 2020 г. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2020. – С. 429-436
16. Попов, А. В. Информационные технологии в архивном деле / А. В. Попов // Россия – великая архивная держава : электронная архивная энциклопедия / Российское общество историков-архивистов. – Москва : без издательства, 2020.
17. Прозорова В.Б. Архивы - национальное достояние Франции XVIII - XX веков. - СПб.: Алетейя, 2017. 382 с.
18. Санин О.Г. Михаил Григорьевич Собакин – руководитель Московского архива Коллегии иностранных дел. // Вестник РГГУ. Серия «Документоведение и

- архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность. – М., 2017. - № 4 (10). – С. 9 – 31.
19. Старостин Е.В. Архивы России. Методологические аспекты архивоведческого знания. М.: РГГУ, 2001. – 46 с.
 20. Трещев В.С. Некоторые аспекты фондирования документов бывших партийных архивов / В.С. Трещев // Отечественные архивы. — 2005. — № 6. — С. 53-56 /База данных East View URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/12136106>
 21. Тюнеев В.А. В августе 1991 года: о приеме партархивов в ведение государственных архивных органов / В.А. Тюнеев // Отечественные архивы. — 2011. — № 3. — С. 85-99 /База данных East View URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/25022810>
 22. Ульяницкий К.Б. Комплектование ГАРФ микрофотокопиями документов зарубежных архивов (1956-2010 гг.) / К.Б. Ульяницкий // Отечественные архивы. — 2011. — № 2. — С. 57-65 /База данных East View URL: <https://dlib-eastview-com.proxy.lib.rsuh.ru/browse/doc/24669174>
 23. Хорхордина Т.И. Историко-архивный институт в истории отечественной высшей школы. 1930-2025. / под. Ред. А.Б. Безбородова. 3-е изд. доп. – М.: РГГУ, 2025 – 535 с.
 24. Хорхордина Т.И. История Отечества и архивы. 1917 – 1980-е гг. – М., 2004. – 360 с.
 25. Хорхордина Т.И. Попов А.В. Архивная эвристика. Учебник. – Коломна, 2014. – 318 с.
 26. Хорхордина Т.И. Революция 1917 г. и российские архивы: как это было // Вестник архивиста. – 2017. – № 2. – С. 38—56.
 27. Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: история и современность. Учебник. – М: РГГУ, 2012. – 416 с.
 28. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивы Республики Корея в прошлом и настоящем // Отечественные архивы. 2016, № 4. С.76-80.
 29. Шабанова Т.Е. История и практика формирования документов архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2005. № 2. С. 28 – 35
 30. Шмидт С.О. О восприятии в исторических трудах декрета об архивном деле 1918 г. и истории его подготовки и реализации // Отечественные архивы. – 2008. – № 6. – С. 134–138.
 31. Шохин Л.И. Из истории описания документов РГАДА в 1960-е гг. // Отечественные архивы. 2018. №5. С.13-20.

32. Штыков Н.В. Тверская ученая архивная комиссия: формирование, деятельность, наследие (1884-1923 гг.) // Отечественные архивы. 2018. №4. С.9-21.
33. Экспертиза ценности управленческих документов и комплектование ими государственных архивов (теория и методика) / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [сост.: М. П. Жукова и др.]. - М. : [б. и.], 2007. - 223 с.
34. Юмашева Ю.Ю. Цифровая трансформация аудиовизуальных архивов. Аудиовизуальные архивы онлайн. М., Директ-медиа, 2020.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Libraru.ru: библиотека, книга, чтение: информационно-справочный портал [Электронные ресурсы] // URL: <http://www.library.ru>
2. NAAR. Экспертное сообщество: Путеводитель в архивной отрасли [Электронный ресурс] // URL: <http://naar.ru/>
3. National Archives // URL: <http://www.archives.gov/>
4. Архив Российской академии наук // URL: <http://www.arran.ru/>
5. Архивный фонд Российской Федерации. Центральный фондовый каталог // URL: <http://cfc.rusarchives.ru/CFC-search/>
6. Архивы России // URL: <http://www.rusarchives.ru/>
7. Архивы русской эмиграции // URL: <http://zarubezhje.narod.ru/archives.htm>
8. Архивы Франции www.archivesdefrance.gouv.fr
9. Библиотека Гумер. Гуманитарные науки // URL: www.gumer.info
10. Волкова Т.С. Ведомственность в архивной практике СССР и Российской Федерации: (нормативно-правовой аспект) / URL: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000001944.pdf>
11. Восточная литература: средневековые исторические источники Востока и Запада // URL: www.vostlit.info/
12. Государственный архив Российской Федерации // URL: <http://www.rusarchives.ru/>
13. Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации // URL: <http://unikdoc.rusarchives.ru/>
14. Зарубежная архивная россика: краткий указатель литературы // URL: http://zarubzhje.narod.ru/texts/popov_rossica01.htm
15. Министерство иностранных дел Российской Федерации. Архивная служба. Историко-дипломатический департамент // URL: http://www.mid.ru/bul_newsitem.nsf/kartaflat/06/

16. Открытый текст: [Электронное периодическое издание] //URL: <http://www.opentextnn.ru>
17. Путеводители по российским архивам // URL: <http://guides.rusarchives.ru/>
18. Российская государственная библиотека // URL: <http://www.rsl.ru>
19. Российская научная сеть // URL: <http://Nature.web.ru>
20. Российские архивы: история и современность: учебник / Т. И. Хорхордина, Т. С. Волкова // URL: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000009552>
21. Российский государственный архив кинофотодокументов (РГАКФД) [Электронный ресурс] — Режим доступа: rgakfd.ru свободный. — Загл. с экрана.
22. Российский государственный архив социально-политической истории // URL: <http://www.rgaspi.ru/>
23. Российский государственный архив фотодокументов // URL: www.rgafd.ru
24. Российский государственный исторический архив // URL: <http://fgurgia.ru/start.do/>
25. Русский биографический словарь // URL: <http://www.museum.ru/MUSEUM/1812/Person/Brokhause/>
26. Федеральное архивное агентство (Росархив) / URL: <http://archives.ru>

Перечень БД и ИСС

| №п /п | Наименование |
|-------|--|
| 1 | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. WebofScience Scopus |
| 2 | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis |
| 3 | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru |
| 4 | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

Источники и литература к разделу 2. История. Специальные исторические дисциплины

Источники (основные)

1. Антология мировой политической мысли. Том I. Зарубежная политическая мысль: истоки и эволюция. М., «Мысль», 1997. 815 с.
2. Болдин. В. Крушение с пьедестала: штрихи к портрету Горбачева. М., Республика, 1995.
3. Воронцов В. Премьеры Ельцина: В коридорах безвластия. М., 2006.
4. Горбачев М.С. Годы трудных решений. Избранное, 1985 – 1992. М., 1993.
5. Григорий Турский. История франков / Григорий Турский ; пер. с лат. В. Д. Савуковой. – М.: Наука, 1987. – 461 с.
6. Ельцин Б.Н. Президентский марафон. Москва: РОССПЭН, 2008.
7. Законодательство Екатерины II. М., 2000-2001. Т. 1-2.
8. Законодательство Петра I. М., 1997.
9. Конец крепостничества в России: Документы, письма, мемуары, статьи / Сост., общ. ред., вступ. ст. и коммент. В.А. Федорова. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1994.
10. Конституции и законодательные акты буржуазных государств XVIII - XIX вв. Англия, США, Франция, Италия, Германия: Сб. док. / Под ред. П.Н. Галанзы. М.: Госюриздат, 1957. 587 с.
11. Перепись населения Российской империи 1897 г./ Под ред.:Н.А. Тройницкого СПб 1899-1905
12. Повесть временных лет. М., 1996.
13. Политическая история России: Хрестоматия. М.: Аспект Пресс,, 1995. Ч. 2.
14. Примаков Е.М. Годы в большой политике. М., 1999.
15. Программы политических партий России. Конец XIX - XX вв. М., 1995.
16. Российское законодательство X - XX веков : [тексты и коммент.] : в 9 т. / под общ. ред. [и с предисл.] О. И. Чистякова. М. : Юрид. лит., 1984-1994.
17. Сборник документов по истории нового времени. Буржуазные революции XVII-XVIII вв. М., 1990.
18. Тацит К. О происхождении германцев и местоположении Германии // Тацит К. Сочинения в двух томах. М., 1993. С.353-373.
19. Хрестоматия по всеобщей истории государства и права / Под ред. З. М. Черниловского. 2-е изд. М.: Гардарика, 1996. 412 с.
20. Хрестоматия по истории России. В 4 т. М., 1995.
21. Черняев А. Совместный исход. Дневник двух эпох. 1972–1991 годы. М.2008.
22. Эйнхард. Жизнь Карла Великого. Вступительная статья, перевод, примечания, указатели М.С. Петровой. М., 2005

Источники (дополнительные):

1. Вестготская правда (Книга приговоров): Латинский текст. Перевод. Исследование / Ауров О.В. М., 2012. 941 с.
2. Гегель Г.В.Ф. Политические произведения. М.: Наука, 1978. 438 с.
3. Екатерина и Г.А. Потемкин. Личная переписка 1769 -1791. М., 1997.
4. Империя после Петра, 1725 - 1765. /Яков Шаховской. Василий Нащокин. Иван Неплюев. М., 1998.
5. История в Энциклопедии Дидро и д'Аламбера / Пер. Н.В. Ревуненковой. Л.: Наука, 1978. 312 с.
6. История США: хрестоматия /под. ред. Э.А. Иваняна. М., 2005. 399 с.
7. Котошихин Г. О Московском государстве XVII века. Любое издание.
8. Крестьянский вопрос в России в конце XVIII - первой четверти XIX веков: власть и общество: сборник документов. Липецк, 2008. Т. 1-2.
9. Материалы по истории СССР. Т. VI. М. Б. и., 1959.
10. Новгородская первая летопись старшего и младшего изводов. М.-Л., 1950.
11. Олеарий А. Описание путешествия в Московию и через Московию в Персию и обратно. СПб., 1906.
12. Памятники средневековой латинской литературы. М., 1972
13. Переписка Ивана Грозного с Андреем Курбским. Л., 1979.
14. Революционный радикализм в России. Век девятнадцатый. Документальная публикация/ РАН. Ин-т Рос. Истории; под ред. Рудницкой Е. Л. М.: Археографический центр, 1997.
15. Россия 1913 год: Стат.- докум. справочник. Ред.- сост. Анфимов А.М. СПб.: БЛИЦ, 1995.
16. Русская историческая библиотека. СПб., 1906. Т.6.
17. Утверждение династии /Андрей Роде. Августин Мейерберг. Самуэль Коллинс. Яков Рейтенфельс. М., 1997.
18. Филипп де Коммин. Мемуары. М., 1998. 495 с.
19. Фома Аквинский. О правлении государей // Политические структуры эпохи феодализма в Западной Европе VI-XVII вв. Л., 1990. С. 217-245.
20. Хрестоматия по истории средних веков / Под ред. С.Д.Сказкина. Т.1-2. М., 1961-1963. . Т. 1. 687 с. Т. 2. 750 с.
21. Экономическая история России с древнейших времен до 1861 года. Документы и материалы: хрестоматия /Сост. Федюнин И.В. Воронеж: Изд-во Воронежского государственного педагогического университета, 2008.

Литература

Основная

1. Арзаканян М. Ц., Ревякин А. В., Уваров П. Ю. История Франции; учебник. – М.: Дрофа, 2005. – 475 с.
2. Аврех А.Я. Столыпин и судьбы реформ в России. М., 1991.
3. Административные реформы в России: История и современность / Под общ. ред. Р.Н. Байгузина. М., 2006.
4. Административные реформы в России: История и современность / Под общ. ред. Р.Н. Байгузина. М.: РОССПЭН, 2006.
5. Алексеев В.И. Роль церкви в создании Русского государства. Период централизации. СПб, 2003
6. Анисимов. Е.В. Петр Великий: личность и реформы. СПб., 2009.
7. Басовская Н.И. Столетняя война: Леопард против лилии. М., 2012. 428с.
8. Безотосный В.М. Россия в наполеоновских войнах 1805-1815 гг. М., 2014
9. Великие реформы в России, 1856-1874. М., 1992.
10. Верт Н. История Советского государства, 1900 – 1991. М., 2002.
11. Голиков А.Г., Круглова Т.А. Источниковедение отечественной истории: учебное пособие. М.: Издательский центр «Академия», 2007.
12. Горский А.А. Русское средневековье. М., 2010.
13. Дурновцев В.И. Исторические источники и специальные исторические дисциплины: понятие и номенклатура//Вспомогательные исторические дисциплины в современном научном знании. Материалы XXV Международной научной конференции. М.: РГГУ, 2013.
14. Дурновцев В.И. Что такое исторический источник? – ответ Сигурда Шмидта//Вспомогательные и специальные науки истории в XX - начале XXI в.: призвание, творчество, общественное служение историка. Материалы XXVI Международной научной конференции. Москва, 14-15 апреля 2014 г.
15. Елисеева О.И. Екатерина Великая. М., 2013.
16. Ерошкин Н.П. Российское самодержавие. М.: РГГУ, 2006.
17. Зайончковский П.А. Отмена крепостного права в России. М., 1968.
18. Иванова Н.А., Желтова В.П. Сословное общество Российской империи (XVIII - начало XX века). М., 2009.
19. Иванова Н.А., Желтова В.П. Сословное общество Российской империи (XVIII - начало XX века). М., 2009.
20. Иванова Н.А., Желтова В.П. Сословно-классовая структура России в конце XIX – начале XX века. М., 2010.

21. История внешней политики России: первая половина XIX века: От войн России против Наполеона до Парижского мира 1856 г. М., 1995.
22. История Древнего Востока / Под ред. В.И. Кузищина. М., 2012.
23. История Древнего Рима / Под ред. В.И. Кузищина. М., 2012.
24. История Древней Греции / Под ред. В.И. Кузищина. М., 2011.
25. История новейшего времени стран Европы и Америки. 1918-1945 / Под ред. Е.Ф. Язькова. М., 2004. 556 с.
26. История новейшего времени стран Европы и Америки. 1945-2000 / Под ред. Е.Ф. Язькова. М., 2002. 480 с.
27. История России в новейшее время, 1945-2001 : учебник для студентов вузов / [Т. Г. Архипова и др. ; под ред. А. Б. Безбородова]. - (Изд. испр. и доп.). - М. : Олимп : АСТ, 2001. - 507 с.
28. История России, XX век: Курс лекций / Под ред. В.В. Минаева. М., 2010.
29. История России: новейшее время, 1945-1999: Учебник для студентов ВУЗов / Под ред. А.Б. Безбородова. М., 2001.
30. История средних веков. / Под ред. С.П. Карпова. Т.1-2. М., 2010.
31. История стран Европы и Америки в Новое время: в двух частях. Часть 1. XVII век: учебник для студентов учреждений ВПО / Под ред. В.С. Бондарчука. – М.: Академия, 2012. 350 с.
32. История стран Европы и Америки в Новое время: в двух частях. Часть 2. 1700-1815: учебник для студентов учреждений ВПО / Под ред. В.С. Бондарчука. – М.: Академия, 2012. 382 с.
33. Источниковедение новейшей истории России: теория, методология и практика/ Под общ. ред. А.К. Соколова. – М.: РОССПЭН, 2004.
34. Источниковедение. Проблемные лекции : учеб.-метод. Модуль. М.: Изд-во Ипполитова, 2005. – 526 с. (Я иду на занятия...).
35. Источниковедение: Теория. История. Метод. Источники российской истории: Учеб. пособие. М.: РГГУ, 2004.
36. Коржихина Т.П. Советское государство и его учреждения: Ноябрь 1917 г. – декабрь 1991 г. М., 1995.
37. Краснобаев Б. И. Русская культура второй половины XVIII - начала XIX в. М., 1983.
38. Курукин И.В. Эпоха «дворских бурь»: Очерки политической истории послепетровской России, 1725-1762 гг. Рязань, 2003.
39. Ле Гофф, Ж. Цивилизация средневекового Запада. Екатеринбург, 2007.

40. Ляшенко Л.М. Александр II, или История трех одиночеств. [3-е изд., испр.]. М., 2010.
41. Магидов В.М. Кинофотофонодокументы в контексте исторического знания. М., 2005.
42. Милов Л.В. Великорусский пахарь и особенности российского исторического процесса (любое издание)
43. Миронов Б.Н. Благополучие населения и революции в имперской России: XVIII — начало XX века. 2-е изд., испр., доп. М., 2012.
44. Миронов Б.Н. Российская империя: от традиции к модерну. В 3-х томах. СПб.: «Дмитрий Буланин», 2015.
45. Новая история стран Европы и Америки / Под ред. И.М. Кривогуза. М., 1989. 912 с.
46. Отечественная история новейшего времени, 1985-2008 : учебник для студентов вузов. М.: РГГУ, 2009. 873 с.
47. Пантин И.К., Плимак Е.Г., Хорос В.Г. Революционная традиция в России: 1783-1883. М., 1986.
48. Пантин И.К., Плимак Е.Г., Хорос В.Г. Революционная традиция в России, 1783-1883 гг. М., 1986.
49. Первая революция в России: Взгляд через столетие. М., 2005.
50. Пихоя Р.Г. Советский Союз. История власти, 1945–1991. М., 2000.
51. Пихоя Р.Г., Соколов А.К. История современной России: Кризис коммунистической власти в СССР и рождение новой России. Конец 1970-х – 1991 гг. М., 2008.
52. Политические партии в российских революциях в начале XX века / Под ред. Г.Н. Севостьянова. М.: Наука, 2005.
53. Российская империя: От истоков до начала XIX в. Очерки социально-политической и экономической истории. М., 2011.
54. Россия в годы Первой мировой войны: экономика, социальные процессы, политический кризис. М., 2014
55. Русское православие: вехи истории. М., 1989.
56. Станиславский А.Л. Гражданская война в России XVII в.: казачество на переломе истории. М., 1990.
57. Флоря Б.Н. Иван Грозный. М., 1999.

Дополнительная

1. Алексеев В.И. Роль церкви в создании Русского государства. Период централизации. СПб, 2003

2. Алексеев Ю.Г. Государь всея Руси. М., 1991.
3. Андреев И.Л. Алексей Михайлович. М., 2006.
4. Анисимов Е.В. Елизавета Петровна. М., 1999.
5. Античная демократия в свидетельствах современников. М.,1996.
6. Античная Греция. Проблемы развития полиса. Т.1-2. М.,1983.
7. Анфимов А.М. П.А. Столыпин и российское крестьянство. М., 2002.
8. Басовская Н.И. Столетняя война: леопард против лилии. М.: «Астрель», 2011.
9. Белох Ю. Греческая история в двух томах. М., 2009.
10. Блок М. Короли-чудотворцы: очерк представлений о сверхъестественном характере королевской власти, распространенный преимущественно во Франции и в Англии. М., 1998.
11. Борисов Н.С. Иван Калита. М., 1995.
12. Буданова В.П. Великое переселение народов: этнополитический и социальный аспекты. - СПб., 2011. 544 с.
13. Бузескул В.П. Введение в историю Греции. М.,2005.
14. Виртшафтер Э.К. Социальные структуры: Разночинцы в Российской империи. М., 2002.
15. Выскочков Л. Николай I. М., 2003.
16. Горский А.А. Москва и Орда. М., 2016
17. Гуляев В.И. В стране первых цивилизаций: Ирак. М.,2006.
18. Демидова Н.Ф. Служилая бюрократия в России XVII в. и ее роль в формировании абсолютизма. М., 1987
19. Добиаш-Рождественская О.А. Духовная культура средневекового Запада. М., 2012. 346 с.
20. Зайончковский П.А. Правительственный аппарат самодержавной России в XIX в. М., 1978.
21. Зайцев А.И. Греческая религия и мифология. М.- СПб.,2005.
22. Захарова Л.Г. Александр II и отмена крепостного права в России. М., 2011.
23. Зверев В.В. Народники в истории России. М.: «Просвещение», 2003.
24. Зимин А.А. Витязь на распутье: Феодальная война в России XV в. М., 1991.
25. Зырянов П.Н. Крестьянская община европейской России, 1907-1914 гг. М., 1992.
26. История Древнего Востока. Тексты и документы. М.,2002.
27. История Древнего Востока: Зарождение древнейших классовых обществ и первые очаги рабовладельческой цивилизации. Ч.1. М.,1983. Ч.2. М.,1988.

28. История мировой культуры: Наследие Запада: Античность, Средневековье, Возрождение. М., 1998.
29. Каменский А.Б. От Петра I до Павла I: Реформы в России XVIII века. М., 1999.
30. Кнабе Г.С. Древний Рим: история и повседневность. М., 1986.
31. Козляков В.Н. Михаил Федорович. М., 2010.
32. Козляков В.Н. Служилый город Московского государства. 17 век. Ярославль, 2000.
33. Кошеленко Г.А. Греческий полис на эллинистическом Востоке. М., 1979.
34. Кошман Л. В. Город и городская жизнь в России XIX столетия. М., РОССПЭН, 2008.
35. Кривошеев Ю.В. Русь и монголы. Исследования по истории Северо-Восточной Руси XII-XV вв. СПб., 1999.
36. Левицкий Г.М. Великое княжество Литовское. М., 2016
37. Маньков А.Г. Уложение 1649 г. - кодекс феодального права России. Л., 1980.
38. Маяк И.Л. Рим первых царей. М., 1983.
39. Мертц Б. Древний Египет: храмы, гробницы, иероглифы. М., 2007.
40. Мироненко С.В. Самодержавие и реформы. М., 1989.
41. Пантин И.К., Плимак Е.Г. Драма российских реформ и революций (сравнительно-политический анализ). М., 2000.
42. Пенской В.В. Военная революция в Европе и вооруженные силы России второй половины XV - XVIII вв.: от дружины к регулярной армии М., 2004.
43. Писарькова Л.Ф. Городские реформы в России и Московская дума. М., 2010.
44. Пушкарева Н.Л. Частная жизнь русской женщины: невеста, жена, любовница (X - нач. XIX в.) М., 1997.
45. Религиоведение. Хрестоматия // Под ред. Красникова А.Н. – М., 2000.
46. Романов Б.А. Люди и нравы Древней Руси (Историко-бытовой очерк). М. 1966.
47. Седов П.В. Закат Московского царства: царский двор конца XVII века. СПб., 2008.
48. Сергеев В.С. История Древней Греции. М., 2008.
49. Соловьев К.А. Законодательная и исполнительная власть в России: механизмы взаимодействия (1906-1914). М., 2011.
50. Стефанович П.С. Приход и приходское духовенство в России в XVI- XVII веках. М., 2002
51. Тарле Е.В. Крымская война (любое издание)
52. Федоров В. А. Декабристы и их время. М.: МГУ, 1992.
53. Философия в Энциклопедии Дидро и д'Аламбера. М.: Наука, 1994.
54. Фирсов С.Л. Николай II. Пленник самодержавия. М., 2010

55. Хрестоматия по истории Древнего Рима. Под ред. В.И.Кузищина. М.,1987.
56. Чернуха В.Г. Внутренняя политика царизма с середины 50-х до начала 80-х гг. XIX в. Л.: Наука, 1978.
57. Чибирияев С.А. Великий русский реформатор: Жизнь, деятельность, политические взгляды М.М.Сперанского. М., 1989.
58. Эйдельман Н.Я. Грань веков (любое издание).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. «1812 год» – <http://www.museum.ru/museum/1812>
2. Runivers.ru – Россия в подлиннике – <http://www.runivers.ru/>
3. Виртуальный музей декабристов – <http://decemb.hobby.ru/>
4. Восточная литература. Средневековые исторические источники Востока и Запада – <http://www.vostlit.info>
5. Государственная публичная историческая библиотека – http://www.shpl.ru/docdeliv/list/cont_hist.htm
6. Журнал РГГУ «Новый исторический вестник» – www.nivestnik.ru
7. Исторические источники на русском языке в Интернете (Коллекция ссылок Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова) – <http://www.hist.msu.ru/ER/sources.htm>
8. Исторические источники по Новейшей истории стран Европы и Америки на русском языке в Интернете (Электронная библиотека Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова) – <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/modern.htm>
9. Каталог ресурсов, посвященных II мировой войне – <https://www.1939-1945.net/>
10. КЛИО - научно-образовательный сервер АИК – <http://www.ab.ru/~kleio/>
11. Научная библиотека РГГУ – <http://liber.rsuh.ru/>
12. Память народа: Документы Великой Отечественной войны – <https://pamyat-naroda.ru/>
13. Подвиг народа в Великой Отечественной войне – <http://www.podvig-naroda.ru>
14. Портал РГГУ «Родная история» – www.rodnaya-istoriya.ru
15. Президентская библиотека имени Бориса Николаевича Ельцина – <http://www.prlib.ru/Pages/Default.aspx>
16. Родная история – <http://rodnaya-istoriya.ru/>
17. Российская государственная библиотека (РГБ) – <http://www.rsl.ru/>
18. Российская национальная библиотека в Петербурге – <http://www.nlr.ru>

19. Русские мемуары – <http://www.memoirs.ru>
20. Сайт Европейского Союза – <http://www.europa.eu.int>
21. Сайт об античной литературе, античной истории и людях античности – <http://simposium.ru>
22. Сайт организации по безопасности и сотрудничеству в Европе – <http://www.osce.org>
23. Сайт по истории Древнего Рима – <http://ancientrome.ru>
24. Сайт по истории Древней Греции – <http://www.ellada.spb.ru>
25. Сайт с картами Первой мировой войне — <http://www.ostu.ru/personal/nikolaev/ww1.html>
26. Сайт центра антиковедения СПбГУ – <http://centant.spbu.ru>
27. Сайт центра документации Совета Европы – www.coe.ru
28. Сайт Электронной библиотеки исторического факультета СПбГУ – <http://history.pu.ru/biblioth/index.htm#nov>
29. Сайт Электронной библиотеки исторического факультета СПбГУ – <http://history.pu.ru/biblioth/index.htm#nov>
30. Сайт, посвященный «Холодной войне» – <http://www.coldwar.ru/>
31. Сайт, посвященный обзору в хронологическом порядке событиям всемирной истории <http://hronos.km.ru/>
32. Сайт, посвященный обзору в хронологическом порядке событиям всемирной истории – <http://hronos.km.ru/>
33. Сайт, посвященный Первой и Второй мировым войнам – <http://petrograd.biz/worldwars/>.
34. Сайт, посвященный Французской революции XVIII века (тексты источников и научных исследований) – <http://liberte.da.ru/>
35. Сайты, посвященные всемирной истории – <http://historic.ru/>, <http://world-history.ru/>
36. Сайты, посвященные всемирной истории – <http://historic.ru/>, <http://world-history.ru/>
37. Сайты, посвященные Второй мировой войне – http://www.dio.ru/great_war/, <http://world-war2.chat.ru/>
38. Фонд изучения наследия П.А. Столыпина Режим доступа – <http://www.stolypin.ru/>,
39. Электронная библиотека Гумер – http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/History/INDEX_HISTORY.php
40. Электронный научный образовательный журнал «История» – <http://mes.igh.ru/>, свободный Государственная Историческая библиотека – http://www.shpl.ru/docdeliv/list/cont_hist.htm
41. Archives de France // URL: <http://www.archivesdefrance.culture.gouv.fr>

42. Assemblée nationale // URL: <http://www.assemblee-nationale.fr/>
43. <http://www.ica.org> - Международный совет архивов
44. <http://www.rusarchives.ru> – Архивы России.
45. <http://www.archivesdefrance.culture.gouv.fr> – Архивы Франции
46. <http://www.piaf.fr> - обучающий портал «Архивная практика во Франции»
47. La documentation française // URL: <http://www.ladocumentationfrancaise.fr/>
48. Légifrance // URL: www.legifrance.gouv.fr
49. Архивное наследие русского зарубежья как составная часть зарубежной архивной россики: // URL: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000007040>
50. Архивы России // URL: <http://www.rusarchives.ru/>
51. Архивы русской эмиграции // URL: <http://zarubezhje.narod.ru/archives.htm>
52. Восточная Литература // URL: <http://www.vostlit.info/>
53. Государственный архив Российской Федерации // URL: <http://www.rusarchives.ru/>
54. Зарубежная архивная россика: краткий указатель литературы // URL: http://zarubzhje.narod.ru/texts/popov_rossica01.htm
55. История Франции с древнейших времен до современности // URL: <http://www.france.promotour.info/histoire/index.php>
56. Попов А. В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // URL: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000010379>
57. Российская научная сеть // URL: <http://Nature.web.ru>
58. Французский ежегодник // URL: <http://annuaire-fr.igh.ru/>

Перечень БД и ИСС

| п/п | Наименование |
|-----|--|
| | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. WebofScience Scopus |
| | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis |
| | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR |

| | |
|--|--|
| | Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru |
| | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

3. Рекомендации по подготовке и оформлению ВКР

3.1. Общие требования к содержанию и оформлению ВКР

Цели и задачи дипломной бакалавра

Дипломная работы бакалавра – это вид выпускной квалификационной работы, которая является самостоятельным научным исследованием или проектом, выполняемым под руководством руководителя ВКР, с возможностью привлечения одного или двух научных консультантов. Целью дипломной работы является демонстрация уровня профессиональной и общенаучной подготовки выпускника, в том числе способности и умения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно на современном уровне решать задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Выполнение и защита дипломной работы являются обязательными компонентами государственной итоговой аттестации бакалавров. В соответствии с поставленными целями обучающийся в процессе выполнения дипломной работы должен решать следующие задачи.

- обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для выбранной области исследования;
- обобщить изученные в процессе проведения исследовательской работы и прохождения преддипломной практики теоретические положения, нормативно-законодательную базу, справочную, отечественную и зарубежную научную и профессиональную литературу по избранной теме, собранную лично архивную информацию и другие данные;
- провести конкретный анализ имеющегося аналитического материала с использованием различных методов обработки и анализа информации;
- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
- сделать выводы и разработать на основе проведенного анализа предложения теоретического, методического и практического характера в выбранной области исследования и по отношению к определенному объекту исследования;

– оформить дипломную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к магистерским работам.

Требования к написанию выпускной квалификационной (дипломной) работы

Структура дипломной работы должна соответствовать утвержденному руководителем ВКР плану и, как правило, состоять из следующих частей: титульного листа, оглавления, введения, обозначений и сокращений (при необходимости), основной части (глав и параграфов), заключения, списка использованной литературы и источников, приложений, вспомогательных указателей (при необходимости), графической части (иллюстрационный материал/презентация). Общий объем дипломной работы без приложений – 70 страниц.

Особое внимание студент должен обратить на структуру введения. Введение должно включать в себя следующие основные элементы:

1. Актуальность.
2. Научная новизна.
3. Цели работы.
4. Задачи работы.
5. Объект работы.
6. Предмет работы.
7. Обзор литературы.
8. Обзор источников.
9. Методология исследования.
10. Практическая значимость.
11. Хронологические рамки работы
12. Обоснование структуры работы.

При определении объекта и предмета исследования следует помнить, что объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет дипломного исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Историографический раздел введения должен быть сделан с привлечением достаточного количества литературы. Историографический раздел введения в обязательном порядке должен завершаться историографическими выводами. Они содержат в себе характеристику степени изученности предмета конкретно-исторического исследования по аспектам, а также по хронологическим этапам и региональному аспекту

предмета. Перечисляются аспекты, получившие наибольшее освещение, менее изученные, а также аспекты, совсем не получившие освещения. Также отмечаются те этапы развития исторического предмета, которые в наибольшей степени изучены, и те, которые изучены недостаточно или не изучены совсем.

Структурные элементы историографической характеристики конкретного исследования:

1. Сведения об авторе – фамилия, имя, отчество; – годы жизни, научная степень и звание, место работы и должность;

2. Жанр литературы – беллетристика, научно-популярное издание, публицистика, научно-публицистическая работа, научно-исследовательская работа, учебная литература, справочно-энциклопедическое издание.

3. Вид исследования – монография, статья, тезисы.

4. Предмет исследования.

5. Хронологические рамки исследования.

6. Территориальные рамки исследования.

7. Определение источниковой базы исследования: выявление основных групп источников, использованных автором, а также определение их соотношения.

8. Определение историографической базы исследования: выявление круга литературы (научной, публицистической и т.д.), на которой построено исследование (библиография в конце работы, ссылки, обращение к литературе непосредственно в тексте исследования).

9. Определение теоретико-концептуальной основы исследования: традиционное историческое сознание, формационная, цивилизационная, или модернизационная концепции, системный подход.

10. Определение главной проблемы, которую ставит (или не ставит, но подразумевает) автор.

11. Определение главных аспектов проблемы, выделенных автором.

12. Изложение выводов автора по главным аспектам и проблеме в целом, выявление нового, привнесенного данным автором в решение проблемы.

Научная новизна исследования раскрывает отличие нового знания, полученного студентом, от имевшегося ранее, и показывает, в чем полезность предлагаемой научной новизны. Для магистерской диссертации рекомендуется объем текста о научной новизне – 2- 3 пункта объемом по 4-6 строк. Практическая значимость исследования раскрывает, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования. Апробация результатов исследования содержит сведения о практической

проверке основных положений и результатов ВКР, а также областях научной, прикладной, учебной деятельности, в которых результаты исследования нашли применение.

Основная часть работ может состоять из двух – четырех глав. Целесообразно разбить каждую главу на разделы (параграфы), соответствующие этапам, опорным точкам или аспектам диссертационного исследования. Рекомендуемое число параграфов в главе от 2-х до 4-х.

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов дипломной работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 1-2 страницы.

В целом дипломная работа должна иметь высокий научно-практический уровень, содержать глубокий и полный анализ исследуемых проблем, основанный на логической аргументации, быть грамотно оформленной. В работе должны быть использованы разнообразные методы научного исследования, изученные в ходе теоретического обучения.

Оформление ВКР должно соответствовать следующим требованиям:

- текст работы выполняется с использованием компьютера в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

- библиографические ссылки по тексту диссертации выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования».

- список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;

- графическая часть (иллюстрационный материал, презентация) диссертации выполняется с использованием необходимого программного обеспечения.

Параметры страниц текста:

- формат А4 (210x297);

- ориентация книжная (для объемных таблиц и рисунков допускает альбомная ориентация страниц);

- поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 10 мм;

- колонтитул верхний – 1,5 см; нумерация страниц – сквозная, по центру страницы внизу арабскими цифрами. Шрифт – основной текст – Times New Roman, 14 пт, обычный; размер шрифта сносок – 10 пт, таблиц – 10-12 пт.

Абзацы и отступы – выравнивание текста по ширине страницы; межстрочный интервал – полуторный; размер отступа с начала абзаца – 1,25 см (5 знаков); текст размещается на одной стороне листа.

Руководство выпускной квалификационной работой

Руководство выпускной квалификационной работой осуществляется научным руководителем. Заведующий кафедрой назначает руководителей из числа профессоров, доцентов. На первом этапе научный руководитель уточняет тему (до ее утверждения), корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы, оказывает студенту помощь в разработке графика выполнения работы. На последующих этапах научный руководитель дает рекомендации о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов, указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению). Дипломнику следует периодически (в сроки по обоюдной договоренности) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения теоретическим и практическим вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от графика выполнения работы и в ее содержании. Научный руководитель, наряду с автором, несет ответственность за теоретически и методически правильную разработку и освещение темы, а также за качество содержания и оформления выпускной работы. Если студент нуждается в дополнительных консультациях по специальным вопросам темы, кроме научного руководителя ему может быть назначен научный консультант.

4.1.4. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра

Этапы и виды подготовки

Этапы подготовки ВКР:

1.

планирование научно-исследовательской работы дипломника, включая определение темы работы

Виды:

– ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы в бакалавриате, соответствующей основным направлениям НИР (плану НИР) кафедры ИОАД ИАИ РГГУ и учебно-научных центров, реализующих ООП;

– ознакомление со справочными изданиями, научной литературой, базами данных и другими источниками информации по избранному направлению НИР;

– предварительная работа по определению научной проблемы или проектных ситуаций;

– постановка цели и задач, перспектив исследования (определение целей проекта, программы решения задач, критериев достижения цели проекта);

- предварительная работа по определению структуры и методологии исследования (выбор стратегий и методов исследования проектных ситуаций);
- формулирование темы ВКРБ;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКРБ, актуальной отечественной и зарубежной научной литературы;
- составление предварительного плана исследования (проекта);
- работа по составлению и ведению собственной электронной базы данных.

Отчётные материалы:

- предварительный план исследования (программа проекта), включая целеполагающий блок (цели, задачи, объект, предмет, структура и т.п.);
- текущий библиографический перечень (источники и литература) и электронная база данных.

2.

- проведение научно-исследовательской работы
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы

Виды :

- изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определённой методологии, с использованием научных методов исследования, работа в архивах и библиотеках;
- обработка, анализ и систематизация и фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- разработка обобщённых вариантов решения проблемы, поставленной в магистерском проекте, анализ этих вариантов и прогнозирование результатов использования каждого варианта в ходе решения проблемы;
- планирование реализации проекта, в том числе подготовки его теоретической части;
- отбор материалов проекта и проектная деятельность (подготовка и проведение мероприятий, участие в разработке сайта, документации и т.п.).

Отчётные материалы:

- аналитический обзор источников по теме исследования;
- реферат, эссе (в соответствии с Индивидуальным планом); материалы проекта (в случае проведения мероприятия в рамках проекта (в случае проведения мероприятия в рамках проекта – подтверждающая документация);
- текст отчёта о текущем состоянии выполнения исследования (реализации проекта) на заседании выпускающей кафедры.

3.

- проведение научно-исследовательской работы
- апробация промежуточных результатов НИР
- корректировка текста ВКР

Виды:

- структурирование научной информации, уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, целей, задач и методов исследования;
- продолжение изучения и анализа литературы и источников;
- структурирование материалов проекта, работа над презентационной частью, описание последовательности реализации проектной деятельности;
- апробация и представление предварительных научных результатов исследования (промежуточных результатов проекта) на научных конференциях, круглых столах, заседаниях выпускающей кафедры;
- представление по главам текста работы (презентационной части проекта) научному руководителю, консультанту, участникам научно-исследовательского семинара, для обсуждения, корректировка текста с учётом сделанных замечаний;
- организация и проведение дополнительных мероприятий и разработок по проекту.

Отчётные материалы:

- текст ВКР (не менее 75 %);
- доклад (тезисы доклада), презентация, рецензия, подготовленные к конференциям или круглым столам и т.п.;
- публикация, в том числе электронная (в соответствии с Индивидуальным планом).;
- текст отчёта на заседании выпускающей кафедры;

4.

- корректировка текста ВКРБ
- составление отчёта о проведённом исследовании (выполненном проекте)
- подготовка презентации ВКРБ
- публичная защита выполненной работы

Виды

- общий анализ проделанной работы с научным руководителем, консультантом, участниками научно-исследовательского семинара, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКР, её научной новизны и практической значимости;

– оценка инновационного потенциала и эффективности разработанного проекта (совместно с научным руководителем, консультантом, участниками научно-исследовательского семинара);

– оформление ВКРБ (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;

– подготовка текста автореферата и доклада для предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКРБ на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК);

– подготовка презентации и материалов проекта для предзащиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКР на заседании ГАК;

Отчётные материалы:

– разработка рекомендаций, экспертного заключения, в том числе коллективного;

– доработанный полный текст ВКРБ;

– рецензия на текст дипломной работы.

3.2. Оценочные материалы для ВКР

3.2. 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания.

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|---------------------------|-----------------------------|---|
| 100-83/ A,B | «отлично»/ | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на практике и в ходе госэкзамена.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Студент проявляет способности к аналитической и научной</p> |

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-----------------------------|-------------------------|---|
| | | <p>работе</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ С | «хорошо»/ | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его в ходе госэкзамена, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Ответы студента освещают основные проблемы рассматриваемого вопроса, но некоторые аспекты темы не раскрыты</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | «удовлетворительно»/ | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении в ходе проведения госэкзамена.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания</p> |

| Баллы / Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|--------------------|-----------------------|--|
| | | <p>учебной и профессиональной литературы по дисциплинам, включенным в программу госэкзамена. Ответы студента частично освещают основные проблемы рассматриваемого вопроса, но многие аспекты темы не раскрыты</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | «неудовлетворительно» | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении в ходе проведения госэкзамена.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплинам, включённым в программу госэкзамена. Ответы студента не освещают важнейшие проблемы рассматриваемого вопроса, основные аспекты темы не раскрыты</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

3.2.2. Примерная тематика ВКР

1. Культура Шотландии в эпоху Возрождения.
2. Академии во Франции и их влияние на научную и культурную жизнь Франции XVII – XIX вв.
3. Влияние Великой французской революции на культуру стран мира.
4. Германская архитектура первой половины XIX в.
5. Новые направления во французской философии XIX века (Сен-Симон, Фурье, Прудон, О.Конт) и их влияние на развитие французской культуры XIX в.

6. Школа историков периода Реставрации во Франции.
7. Научно-техническая революция конца XIX – начала XX вв. и её социально-культурные последствия. Сциентизм и антисциентизм.
8. Воспоминания русских послов в Англии (на одном примере).
9. Восточный вопрос во внешней политике Австро-Венгрии и России.
10. Дипломатическая стратегия СССР в отношении «Свободной Франции» и движения Сопротивления.
11. НАТО и СССР в начале «холодной войны».
12. Отношения СССР со странами Запада в 1960-1970-х гг.
13. Отношения СССР со странами Востока в 1960-1970-х гг.
14. Позиции ЕС и России в югославском конфликте.
15. Позиции России и Франции по отношению к войне в Ираке и войне в Афганистане.
16. Позиция России и ЕС по ближневосточному урегулированию.
17. Деятельность советских и зарубежных архивистов по обмену микрофотокопиями архивных документов.
18. Комиссия архивистов-экспертов Международного института интеллектуального сотрудничества и участие российских и французских архивистов (1920-е гг.).
19. Материалы по российской истории в МИСИ.
20. Международные исторические конгрессы и российско-зарубежные архивные контакты в первой половине XX века.
21. Международный Совет архивов (МСА) и укрепление архивного сотрудничества.
22. Национальные школы архивоведения России и за рубежом: общее и особенное.
23. Создание ЮНЕСКО: вклад в развитие российско-французских архивных связей.
24. Сотрудничество России и Франции в области архивного образования.
25. Участие российской делегации в Международном конгрессе библиотекарей и архивистов и зарождение сотрудничества российских и французских архивистов.
26. Ш. Бребан о сотрудничестве российских и французских архивов по обмену информацией в области архивного дела.
27. Документальные материалы по истории России в архивах и рукописных отделах библиотек США.
28. Документы по истории Франции XVIII – начала XX в. в архиве г. Москвы.
29. Разработка электронных ресурсов по истории зарубежных стран в Российском государственном архиве кинофотодокументов и в Российской государственной библиотеке.

30. Оформление архивного дела в специальную отрасль государственного управления и складывание профессии архивиста.
31. Современная сеть архивов Канады.
32. Современное архивное законодательство Франции.
33. Ведомственные архивы в современной Франции.
34. Местные архивы в Современной Франции
35. Документальное наследие русского зарубежья в отечественных и зарубежных архивах.
36. Россия в странах постсоветского пространства (по выбору).
37. Российские архивы и музеи в Чехии.
38. Российские документы во французских архивах и библиотеках.
39. Архив Славянской библиотеки Парижа.
40. Парижские архивы по истории русской эмиграции.
41. РГАЛИ как центр по собиранию России: история и современность.
42. Материалы по истории отечественной науки в архивах Парижа.
43. Материалы по истории России в архивах Грузии.
44. Русская эмиграция во Франции глазами парижской полиции.
45. Тургеневская библиотека в Париже.
46. Русские писатели в Европе и США: судьбы архивов.
47. Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах.
48. Зарубежная архивная Россия. Итоги и перспективы выявления и возвращения.
49. Проект ЮНЕСКО «Память мира»: цели, стратегия развития, участники, характеристика состава документов.
50. Проект Библиотеки Конгресса США «Мировая цифровая библиотека»: цели, стратегия развития, участники, характеристика состава документов.
51. Проект Европеана: цели, стратегия развития, участники, характеристика состава документов.
52. Документы по истории России в проекте ЮНЕСКО «Память мира».
53. Документы по истории России в Мировой цифровой библиотеке.
54. Документы по истории России в Европеане.
55. Российские проекты оцифровки документов по истории зарубежных стран.

3.2.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении образовательной программы, проверяются выпускающими кафедрами на оригинальность

и самостоятельность авторского текста. Уровень оригинальности авторского текста должен составлять не менее 70%.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы. В отзыве научного руководителя должно быть отражено следующее:

1. актуальность и новизна темы;
2. соответствие содержания работы теме;
3. степень самостоятельности раскрытия темы;
4. уровень теоретической разработки темы;
5. логичность, четкость, грамотность изложения материала;
6. обоснованность и новизна выводов;
7. практическая ценность полученных результатов;
8. соответствие правилам оформления;
9. имеющиеся в работе и отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся;
10. оценка качества работы обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы и соответствие работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Также могут быть даны рекомендации к публикации работы, внедрению ее результатов, представлению работы на конкурс.

Обучающиеся представляют выполненные выпускные квалификационные работы для процедуры предзащиты на заседании кафедры.

Выпускная квалификационная работа должна быть передана рецензенту (рецензентам) не позднее чем за 10 календарных дней до дня защиты. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. В рецензии на выпускную квалификационную работу должно быть отражено следующее:

1. актуальность и новизна темы;
2. соответствие содержания работы теме;
3. обоснованность структуры работы;

4. достаточность источниковой базы;
5. обоснованность избранной методики;
6. уровень теоретической разработки темы;
7. логичность, четкость, грамотность изложения материала;
8. обоснованность и новизна выводов;
9. практическая ценность полученных результатов;
10. достоинства и недостатки работы;
11. уровень соответствия работы требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
12. предлагаемая оценка за выпускную квалификационную работу.

Обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 3 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проходит в аудиториях, предусматривающих наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и рабочих мест для студентов, допущенных на государственный экзамен. Для защиты выпускной квалификационной работы также требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для студента, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением (Microsoft Office 2010/2016), мультимедийного проектора, экрана.

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Процедуры проведения ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья регламентируются действующим Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.