

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Российский государственный гуманитарный университет"
(ФГАОУ ВО "РГУ")

Историко-архивный институт

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ П.П. Шкаренков

_____ 20__ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

46.04.02

46.04.02 Документоведение и архивоведение

Направленность/ Современные документальные публикации: методы и практики
профиль:

Факультет: Факультет архивоведения и документоведения

Квалификация: магистр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 2 г.

Типы задач профессиональной деятельности

научно-исследовательский

организационно-управленческий

проектный

Год начала подготовки (по учебному плану) _____ 2025

Учебный год _____ 2025-2026

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 1345 от 29.10.2020

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образовательной
деятельности _____

/ Н.К. Березина/

Декан _____

/ Ф.Г. Тараторкин/

Руководитель ОП _____

/ А.Н. Артизов/

-	-	-	Формы пром. атт.			з.е.		Итого акад. часов							Курс 1		Курс 2	
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Конт роль	Пр. подгот	Семест р 1	Семест р 2	Семест р 3	Семест р 4
Считать в плане	Индекс	Наименование												з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	
Блок 1. Дисциплины (модули)						72	72	2592	2592	1296	1296	1116	180		24	18	21	9
Обязательная часть						25	25	900	900	428	428	382	90		10	15		
+	Б1.О.01	Методология исследовательской деятельности и академическая культура		1		2	2	72	72	20	20	52		2				
+	Б1.О.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1			3	3	108	108	30	30	60	18	3				
+	Б1.О.03	Межкультурное взаимодействие		2		2	2	72	72	20	20	52			2			
+	Б1.О.04	Историография и методология документоведения			1	3	3	108	108	60	60	48		3				
+	Б1.О.05	Историография и методология архивоведения	2			3	3	108	108	60	60	30	18		3			
+	Б1.О.06	Основы цифровой экономики		1		2	2	72	72	40	40	32		2				
+	Б1.О.07	Информационный менеджмент	2			3	3	108	108	60	60	30	18		3			
+	Б1.О.08	Информационные системы в управлении документами	2			3	3	108	108	60	60	30	18		3			
+	Б1.О.09	Инновационные технологии в архивном деле	2			2	2	72	72	38	38	16	18		2			
+	Б1.О.10	Управление проектами в организации		2		2	2	72	72	40	40	32			2			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						47	47	1692	1692	868	868	734	90		14	3	21	9
+	Б1.В.01	Письменная культура в историко-документальном наследии России	1			3	3	108	108	48	48	42	18	3				
+	Б1.В.02	Архивные источники и публикации по истории окружающей среды		1		3	3	108	108	36	36	72		3				
+	Б1.В.03	Научные школы в актовой археографии	3			3	3	108	108	60	60	30	18			3		
+	Б1.В.04	История дипломатики и принципы публикации актовых источников			2	3	3	108	108	60	60	48			3			
+	Б1.В.05	Мировое документальное наследие в зарубежных архивах		3		3	3	108	108	56	56	52				3		
+	Б1.В.06	Военные архивы России на современном этапе		3		3	3	108	108	60	60	48				3		
+	Б1.В.07	Документальное наследие по истории науки и техники в современной России	1			3	3	108	108	58	58	32	18	3				
+	Б1.В.08	Система органов публичной власти современной России		3		3	3	108	108	48	48	60				3		
+	Б1.В.09	Документальные публикации по политической истории России - СССР			3	3	3	108	108	60	60	48				3		
+	Б1.В.10	Документальные публикации в электронной форме	4			3	3	108	108	60	60	30	18				3	
+	Б1.В.11	Публикация судебно-следственных документов советского периода			3	3	3	108	108	60	60	48				3		
+	Б1.В.12	Публикация документов по истории литературы и искусства			3	3	3	108	108	60	60	48				3		
+	Б1.В.13	Документы личного происхождения в составе документального наследия современной России	4			3	3	108	108	58	58	32	18				3	
+	Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули)		4		3	3	108	108	60	60	48					3	
+	Б1.В.ДЭ.01.01	Проектирование работ по совершенствованию хранения, учета и использования архивных документов		4		3	3	108	108	60	60	48					3	
-	Б1.В.ДЭ.01.02	Цифровые технологии в архивном деле		4		3	3	108	108	60	60	48					3	

+	Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули)		1		2	2	72	72	24	24	48			2			
+	Б1.В.ДЭ.02.01	Системы архивов стран СНГ		1		2	2	72	72	24	24	48			2			
-	Б1.В.ДЭ.02.02	Документальное наследие стран постсоветского зарубежья: историческая политика и историческая память		1		2	2	72	72	24	24	48			2			
+	Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули)			1	3	3	108	108	60	60	48			3			
+	Б1.В.ДЭ.03.01	Архивы России: современное состояние и перспективы развития			1	3	3	108	108	60	60	48			3			
-	Б1.В.ДЭ.03.02	Системы искусственного интеллекта в управлении архивным делом			1	3	3	108	108	60	60	48			3			
Блок 2.Практика						39	39	1404	1404	52		1352		1404	6	12	9	12
Обязательная часть						6	6	216	216	8		208		216	6			
+	Б2.О.01(У)	Учебная практика (Ознакомительная практика)			1	6	6	216	216	8		208		216	6			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						33	33	1188	1188	44		1144		1188		12	9	12
+	Б2.В.01(У)	Учебная практика (Научно-исследовательская работа)			2	12	12	432	432	16		416		432		12		
+	Б2.В.02(П)	Производственная практика (Проектная практика)			34	15	15	540	540	20		520		540			9	6
+	Б2.В.03(П)	Производственная практика (Преддипломная практика)			4	6	6	216	216	8		208		216				6
Блок 3.Государственная итоговая аттестация						9	9	324	324	16		308						9
+	Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				3	3	108	108	0.5		107.5						3
+	Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы				6	6	216	216	15.5		200.5						6
ФТД.Факультативные дисциплины						2	2	72	72	20	20	52				2		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						2	2	72	72	20	20	52				2		
+	ФТД.В.ДЭ.01	Факультативные дисциплины (модули)		2		2	2	72	72	20	20	52			2			
+	ФТД.В.ДЭ.01.01	Правовая безопасность в информационном пространстве		2		2	2	72	72	20	20	52			2			
-	ФТД.В.ДЭ.01.02	Визуальная культура XX – XXI вв.: подходы и интерпретации		2		2	2	72	72	20	20	52			2			
-	ФТД.В.ДЭ.01.03	Современные тренды экономики потребления		2		2	2	72	72	20	20	52			2			
-	ФТД.В.ДЭ.01.04	Социальное предпринимательство и проектный менеджмент		2		2	2	72	72	20	20	52			2			