

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ АРХИВОВЕДЕНИЯ И ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Ученого совета № 13 от 17.12.2024

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направления: **46.04.01 История, 46.04.02 Документоведение и архивоведение.**
Направленность: **Российские и зарубежные архивы в мировом историческом и
социокультурном пространстве**

Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: очная

Москва, 2025

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения в соответствии со ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.п. 48 – 50 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245, локальными актами РГГУ.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Нормативные документы.....	4
1.2. Цели образовательной программы.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам).....	9
Раздел 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	9
3.1. Направленность (профиль, специализация).....	9
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	9
3.3. Объём программы.....	9
12	
3.5. Срок получения образования.....	9
3.6. Язык(и) реализации программы.....	9
3.7. Применение дистанционных образовательных технологий.....	10
Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования	10
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	10
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	14
4.3.1. Профессиональные компетенции выпускников, установленные образовательной организацией, и индикаторы их достижения.....	14
Раздел 5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы высшего образования	16
5.1. Структура программы и объём по блокам.....	17
5.2. Виды и типы практик.....	17
5.3. Государственная итоговая аттестация.....	17
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе высшего образования	17
6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.....	18
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.....	18

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	19
6.4. Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.....	20
6.5. Финансовое обеспечение образовательной программы.....	22
6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО, образовательная программа, программа магистратуры) по направлениям подготовки 46.04.01 История, 46.04.02 Документоведение и архивоведение, направленность: **Российские и зарубежные архивы в мировом историческом и социокультурном пространстве**

представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы

Образовательная программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственным образовательным стандарт по направлению подготовки 46.04.01 История и уровню высшего образования магистратура, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18 августа 2020 № 1057 (далее – ФГОС ВО);
- Федеральный государственным образовательным стандарт по направлению подготовки 46.04.02 Документоведение и уровню высшего образования магистратура, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2020 № 1345 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональным стандартом «Специалист архива», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.03.2021 г. № 140н.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (далее – Порядок ГИА);
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390;
- Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК44/05вн;

- Устав РГГУ;
- иные локальные нормативные акты РГГУ.

1.3. Цели образовательной программы

Основными целями образовательной программы магистратуры являются:

- профессиональная подготовка квалифицированных специалистов в области церковной истории и архивоведения, применения новых технологий в исторических исследованиях;
- изучение особенностей организации хранения и использования российского и мирового документального наследия, находящегося как в самих организациях и обществах, так и в архивах, библиотеках и музеях;
- подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих качественными знаниями по истории и российским и зарубежным архивам (в том числе стран постсоветского пространства), а также владеющих методами исторического исследования с применением новейших информационных технологий в области поиска, выявления и анализа исторических источников;
- развитие у обучающихся социально-личностных качеств: организованности, ответственности, гражданственности, толерантности, коммуникативности.

Раздел 2.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, высшего образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере организационного и документационного обеспечения управления организациями);

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам).

Задачи профессиональной деятельности научно-исследовательского типа:

- проведение и организация научно-исследовательской деятельности, выявление особенностей научного исследования в сфере образования;
- разработка тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем.

Задачи профессиональной деятельности экспертно-аналитического типа:

- разработка исторических и социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, религиозных, государственных и муниципальных организаций, учреждений культуры (архивы, музеи, библиотеки).

Задачи профессиональной деятельности педагогического типа:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании исторических и архивных дисциплин в образовательных организациях;
- применение новейших информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности;
- принятие оперативных решений в ходе преподавания дисциплин в образовательных организациях.

Задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого типа:

- осуществление руководства деятельностью по документационному обеспечению управления в организации и ее архивом.

Раздел 3.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль, специализация).

Специализированная магистерская программа **«Российские и зарубежные архивы в мировом историческом и социокультурном пространстве»** предоставляет обеспечение выпускникам конкурентоспособности на национальном и международном рынке труда, открывает доступ к профессиональному сообществу отечественных и зарубежных исследователей. Программа обеспечивает формирование целого ряда компетенций, открывающих широкую сферу профессионального применения выпускников в государственном, частном и общественном секторах.

Задачи реализации ООП обусловлены в том числе спецификой программы, которая заключается не только в ярко выраженном научно-исследовательском профиле, но и в овладении знаниями прикладного характера в сфере освоения российского и мирового документального наследия. Программа ориентирована на проблемно-тематическое изучение истории, теории и практики деятельности архивов в России и за рубежом на всем протяжении их существования, а также историко-документального наследия, отложившегося в России и за рубежом.

Концепция магистерской программы базируется на следующих положениях:

- направлена на подготовку к одному или нескольким видам деятельности: к научно-исследовательской; экспертно-аналитической и другим видам сложной деятельности, в первую очередь, инновационной.
- носит преимущественно авторский характер, отражая существующие на кафедре Истории и организации архивного дела научные направления;
- является личностно-ориентированной системой обучения и воспитания;
- магистерская программа, предлагаемая кафедрой ИОАД уникальна;

- учитывает мировые тенденции развития образования при сохранении жизнеспособных черт уникальности отечественной академической культуры и опыта Историко-архивного института РГГУ;

- является элементом образовательной системы вуза;
- исходит из стандартизированных качественных параметров;
- сбалансирована с потенциалом кафедры ИОАД;
- ориентируется на компетентный подход к определению содержания обучения;

- обеспечивает сбалансированность компетенций;
- обуславливает оптимизацию структуры университета.

Ключевыми установками при определении содержания ОП являются:

- учет конкретных потребностей работодателей;
- ориентированность на актуальные проблемы науки и практики соответствующего направления;

- потенциальная возможность развития, совершенствования и модернизации;
- реалистичность и достижимость целей, определенных программой;
- специализированность;
- вариативность;

- взаимное соотнесение и приведение в соответствие структуры программы, результатов обучения и формулировок компетенций;

- междисциплинарность, то есть предоставление универсальных академических знаний;

- преемственность, позволяющая накопленную базу знаний одного уровня образования совмещать с новизной следующего уровня;

- разнообразие учебных курсов;

- наличие системы оценки качества подготовки, выработка измеряемых индикаторов оценки качества преподавания, достижения студентом результатов обучения и сформированных компетенций;

- смещение акцента в контролирующей составляющей образовательной программы с функции норматива к функции ориентира при оптимальном сохранении количественных параметров;

- определение конкретных требований к уровню образовательной, специальной и научно-исследовательской подготовки магистра, а также итоговой государственной аттестации.

Программа предполагает широкое привлечение магистрантов к самостоятельной исследовательской работе и профессиональной практической деятельности, углубленное профилирование исследовательских компетенций магистрантов в сфере применения новейших информационных технологий в изучении истории и историко-архивоведения. В образовательном процессе предусматривается широкое использование принципа междисциплинарности, научного инструментария компаративистики и новейших компьютерных технологий, истории культуры, страноведения, археографии, источниковедения, и т.п., что, наряду с построением учебного процесса на основе современных образовательных технологий, является важной инновационной особенностью ОП, предполагающей фундаментальную теоретическую подготовку магистров.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

Магистр

3.3. Объем программы:

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

3.4. Формы обучения:

Очная

3.5. Срок получения образования:

при очной форме обучения – 2 года;
обучение по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении регулируется ФГОС ВО и соответствующим локальным нормативным актом РГГУ.

3.6. Язык реализации программы.

Образовательная программа реализуется на русском языке.

3.7. Применение дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий в части факультативных дисциплин.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса могут быть использованы дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в других частях образовательной программы.

Раздел 4.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате освоения программы бакалавриата/специалитета/магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода,	УК-1.1. знает принципы стратегического развития и системного подхода в условиях цифровой экономики УК-1.2. способен действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную

	вырабатывать стратегию действий	и этическую ответственность за принятые решения, уметь находить и критически анализировать информацию
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. обеспечивает управление проектом в организации на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2. применяет методы проектной деятельности в управлении документами и архивами
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. осуществляет руководство коллективом в сфере своей профессиональной деятельности УК-3.2. использует основы целевого подхода к управлению организацией
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. свободно пользуется иностранным языком как средством профессионального общения УК-4.2. осуществляет коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. использует основные методы и парадигмы исследования культуры, и основные подходы к определению понятия «культура» УК-5.2. применяет основные модели коммуникативного поведения, включая конфликтные ситуации, в условиях межкультурного взаимодействия, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном

		и массовом общении
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье и сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК-6.2. самостоятельно осваивает новые методы исследования, изменяет научный профиль своей профессиональной деятельности

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научно-исследовательские	ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией	ОПК-1.1 понимает значение источниковедения в работе историков и его эвристический потенциал ОПК-1.2 владеет методами анализа исторической информации и умеет использовать методы источниковедческого анализа при решении научно-исследовательских задач
Научно-исследовательские	ОПК-2 Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике;	ОПК-2.1 знает направления исторического процесса в России и странах Запада ОПК-2.2 умеет использовать в научной деятельности различные историографические подходы и владеет навыками анализа фактологической и историографической информации
Научно-исследовательские	ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических,	ОПК-3.1 применяет междисциплинарные подходы в исторических исследованиях ОПК-3.2 умеет применять теории модернизаций в

	социальных и культурных измерений на основе междисциплинарных подходов	исторических исследованиях и владеть методами анализа исторических процессов с использованием теорий модернизаций
педагогические	ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности;	ОПК-4.1 знает историю формирования и развития теории истории ОПК-4.2 умеет применять теоретические модели в научно-исследовательской деятельности и владеть навыками применения современных методологических подходов в исторической науке
Экспертно-аналитические	ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	ОПК-5.1 знает современные информационно-коммуникационные технологии ОПК-5.2 умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения научно-исследовательских задач и владеть навыками практического применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения научно-исследовательских задач и организации профессионального взаимодействия
педагогические	ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания.	ОПК-6.1 знает направления современной политики в сфере культурно-образовательной деятельности ОПК-6.2 умеет использовать исторические знания для популяризации истории России и владеть методами организации просветительской деятельности
Экспертно-аналитические	ОПК-7 Способен применять фундаментальные знания, полученные при	ОПК-7.1 анализирует социально значимые проекты и процессы ОПК-7.2 осуществляет

	освоении программы магистратуры, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	проектную деятельность в условиях межкультурного взаимодействия, обусловленного социальными, географическими, историческими факторами и коммуникативными особенностями
Научно-исследовательские	ОПК-8 Способен самостоятельно работать с источниками информации, непрерывно совершенствовать уровень профессиональной подготовки	ОПК -8.1 умеет осуществлять поиск источников и литературы, в том числе на иностранном языке ОПК -8.2 способен осуществлять управление информационными ресурсами организации
Научно-исследовательские	ОПК-9 Способен использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических, научно-исследовательских работ	ОПК-9.1 использует знание основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук ОПК-9.2 использует методологию научного исследования
педагогические	ОПК-10 Способен использовать специальные профессиональные знания в области информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности	ОПК-10.1 совершенствует технологии документационного обеспечения управления и архивного дела на базе использования средств автоматизации ОПК-10.2 применяет информационные технологии в профессиональной деятельности
Экспертно-аналитические	ОПК-11 Способен осуществлять инновационную деятельность, формулировать и решать научно-исследовательские и прикладные задачи в области документоведения и архивоведения	ОПК-11.1 осуществляет постановку задач в научных исследованиях в области документоведения и архивоведения ОПК-11.2 решает научно-исследовательские и прикладные задачи в области документоведения и архивоведения, знает основные тенденции развития информационно-документационного обеспечения управления и

		архивного дела
педагогические	ОПК-12 Способен применять современные методические подходы и образовательные стратегии в сфере реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ	ОПК-12.1 использует современную методологию научно-исследовательской работы в образовательном процессе ОПК-12.2 осуществляет различные виды образовательной деятельности

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Профессиональные компетенции формулируются на основе обобщенных трудовых функций из выбранных при разработке ОПОП профессиональных стандартов. В качестве формулировок индикаторов могут быть использованы формулировки трудовых функций и (или) конкретных трудовых действий из отобранных профессиональных стандартов.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-1 Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин	ПК-1.1 использует методы подготовки историко-архивоведческого исследования ПК-1.2 применяет междисциплинарные подходы в процессе изучения исторических источников ПК-1.3 использует современные методологические приёмы и принципы научного исследования	Рекомендации представителей - работодателей
ПК-2 Способен изучать и использовать отечественный и зарубежный опыт в сфере исторических и архивоведческих наук	ПК-2.1 знает основные этапы развития и специфику отечественного и зарубежного архивоведения ПК-2.2 владеет современными технологиями и методами	Профессиональный стандарт 07.012 «Специалист архива» Рекомендации представителей - работодателей

	<p>изучения и использования историко-документального наследия в архивах РФ и за рубежом</p> <p>ПК-2.3 использует фонды отечественных и зарубежных архивов для изучения военной-политической, культурной и религиозной истории</p>	
<p>ПК-3 Способен и умеет анализировать различные источники информации в области исторических наук, архивоведения, а также разрабатывает концепцию авторского проекта</p>	<p>ПК-3.1 применяет принципы и научные методы изучения и сохранения документального наследия в различных архивохранилищах</p> <p>ПК-3.2 знает основные типы и виды исторических источников по отечественной и зарубежной истории и архивоведению</p> <p>ПК-3.3 разрабатывает концепцию и структуру авторского исторического проекта с применением архивных источников</p>	<p>Рекомендации представителей - работодателей</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</p>		
<p>ПК-4 Способен применять знания основ педагогической деятельности в преподавании дисциплин историко-архивоведческого цикла</p>	<p>ПК-4.1 знает методы и подходы преподавания дисциплин историко-архивоведческого цикла</p> <p>ПК-4.2 применяет современные образовательные технологии в процессе преподавания историко-архивоведческих дисциплин</p>	<p>Рекомендации представителей - работодателей</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический</p>		
<p>ПК-5 Способен к подготовке аналитической информации (с учетом исторического контекста) для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления</p>	<p>ПК-5.1 разрабатывает формы и способы оформления исторической и архивоведческой информации в справочно-информационных документах</p> <p>ПК-5.2 готовит аналитические обзоры с использованием исторических источников военно-политического, культурного и религиозного характера</p> <p>ПК-5.3 использует</p>	<p>Рекомендации представителей - работодателей</p>

	историческую и архивную информацию, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), и аналитически ее излагает для принятия решений органами государственного управления	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-6 Способен осуществлять руководство деятельностью по документационному обеспечению управления организацией и ее архивом	ПК-6.1 осуществляет работу с различными категориями документов в деятельности организации и ее архивом ПК-6.2 обеспечивает взаимодействие структурных подразделений организации по вопросам работы с документами	Профессиональный стандарт 07.012 «Специалист архива» Рекомендации представителей - работодателей

Раздел 5.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура программы и объем по блокам

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 39
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы магистратуры		120

ОПОП ВО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 10 процентов общего объема программы магистратуры.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по программе магистратуры составляет в заочной форме обучения учения - не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей)

5.2. Виды и типы практик

В Блок 2 «Практика» программы магистратуры входят учебная и производственная практики (далее – практики):

- 1) типы учебной практики:
 - Ознакомительная практика
 - Научно-исследовательская работа
- 2). Типы производственной практики:
 - Педагогическая
 - Преддипломная

5.3. Государственная итоговая аттестация

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- 1) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- 2) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Раздел 6.

УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.

РГГУ располагает на праве оперативного управления соответствующей действующим санитарно-техническим нормам материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом (проведение теоретической, практической, лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории РГГУ, так и вне университета.

ЭИОС РГГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, предусмотрены помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации обучающимся (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные доски, муляжи, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы и т.д.).

Проекторное оборудование предусмотрено для проведения всех (или большинства) лекционных занятий по дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий расписанием предусмотрены компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Перечень и состав необходимого программного обеспечения соотносится с выбранной направленностью (профилем) или специализацией образовательной программы, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению по мере необходимости.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется рабочими программами дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся по образовательной программе оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в ЭИОС.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100% и включает в себя: рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам и для государственного экзамена (если государственный экзамен входит в состав ГИА), методические материалы для занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов, а также иные материалы, указанные в рабочих программах дисциплин. Рабочие программы и оценочные материалы по дисциплинам, практикам, программа и оценочные материалы ГИА разрабатываются в соответствии с утвержденными макетами и прикладываются к ОПОП в качестве Приложений 1-5.

При проведении учебных занятий образовательной программой предусмотрено развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных

моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Актуализация рабочих программ дисциплин (модулей), практик, осуществляется ежегодно в части рекомендуемой литературы, лицензионного программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Требования по структуре, содержанию, оформлению и утверждению учебно-методических материалов устанавливаются в локальных нормативных актах РГГУ.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Реализация программы бакалавриата/специалитета/магистратуры обеспечивается педагогическими работниками РГГУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях.

Кадровые условия реализации образовательной программы соответствуют требованиям ФГОС ВО, а именно:

- квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития и требованиям профессиональных стандартов;

- не менее 70 % численности педагогических работников РГГУ, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых университетом к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- не менее 5 процентов численности педагогических работников РГГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, или лиц, привлекаемых РГГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

- доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученную в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/специалитета/магистратуры, составляет не менее 70 %
Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования является приложением к ОПОП.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, осуществляющими трудовую

деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), в общем числе педагогических работников, реализующих программу бакалавриата/специалитета/ магистратуры, составляет не менее 70 %.

Научные работники РГГУ участвуют в реализации образовательной программы, формируют у обучающихся профессиональные качества по избранным профессии, специальности или направлению подготовки, развивают у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности.

Руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником РГГУ, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно - исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно - исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная программа адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При наличии заявления от обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида, ему предоставляются специальные условия для получения образования с учетом его нозологии в пределах ресурсных возможностей университета в рамках установленных законодательством требований.

Специальные условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ и инвалидов включают в себя: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

В университете созданы и предоставляются в рамках освоения данной ОПОП ВО следующие специальные условия обучения, воспитания и развития, обучающихся с ОВЗ и инвалидов:

6.4.1. Безбарьерная среда, обеспечивающая инвалидам и лицам с ОВЗ, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к образовательному учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Для обеспечения доступа маломобильных граждан в здания университета, учебные корпуса 1, 2, 5, 6 и 7 по адресу Миусская пл., д.6, а также по адресу корпус 1 по ул. Кировоградская д.25, оборудованы пандусами, поручнями и расширенными дверными проёмами, а также системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала).

В университете имеются две мобильные подъемные платформы с электроприводом, а также гусенично-лестничное устройство. При необходимости, платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии.

Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах 6 и 7 по адресу Миусская пл., д.6 оборудована санитарно-гигиеническая комната для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Все учебные корпуса оборудованы предупреждающими знаками-наклейками для слабовидящих «Осторожно! Препятствие. Стеклопанель».

Официальный сайт университета имеет версию для слабовидящих.

6.4.2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху и зрению в библиотеке РГГУ и в отдельных учебных аудиториях имеются рабочие места, оборудованные специальными техническими устройствами (тактильный дисплей Брайля и принтер для печати шрифтом Брайля, читающее устройство SARSCE, портативное переносное устройство «Индукционная петля», компьютеры со встроенной индукционной петлей и программой озвучки. При необходимости, данное оборудование может быть перераспределено между корпусами университета.

На территории по адресу Миусская пл., д.6 имеется будка для собаки-поводыря. Обучающимся с ослабленным зрением предоставляется сурдопереводчик.

6.4.3. Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ОВЗ и инвалидов производится с учетом состояния здоровья данной категории лиц и требований по доступности.

6.4.4. Научно-педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса; в программы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров включен блок дисциплин по организации и осуществлению инклюзивного образовательного процесса, ежегодно формируется план повышения квалификации научно-педагогических работников университета по организации и осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Особенности проведения вступительных испытаний, планирования и организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов регламентируются локальными нормативными актами РГГУ в соответствии с действующим законодательством.

Университетом обеспечено размещение информации о наличии условий для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов на официальном сайте РГГУ в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет».

6.5. Финансовое обеспечение образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации данной образовательной программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на

финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Минобрнауки России от 26.03.2021 № 209.

6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой РГГУ принимает участие на добровольной основе.

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании письма Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» в РГГУ было утверждено приказом ректора от 08.10.2018 № 01-74/осн «Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в РГГУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Руководитель ОП ВО

Зав. кафедрой ИОАД ИАИ РГГУ,
д.и.н., проф.

Т.И. Хорхордина