



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

*ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ ИСКУССТВА
КАФЕДРА МУЗЕОЛОГИИ*

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания Ученого
совета от 26.11.2024 года № 11

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 51.03.04 «Музеология и охрана объектов культурного и
природного наследия»

Код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) Музеи и культурное наследие стран БРИКС (Китай)

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Москва 2025

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий обучения в соответствии со ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.п. 48 – 50 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245, локальными нормативными актами РГГУ.

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО, образовательная программа, программа бакалавриата) по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) Музеи и культурное наследие стран БРИКС (Китай) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.2. Нормативные документы

Образовательная программа разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.12.2017 № 1180 (далее – ФГОС ВО);
- Профессиональным стандартом 04.003 «Хранитель музейных ценностей», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 №537н; Профессиональным стандартом 04.004 «Специалист по учёту музейных предметов», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 №521н; Профессиональным стандартом 04.005 «Экскурсовод (гид)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 №539н;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (далее – Порядок ГИА);
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390;
- Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК44/05вн;
- Устав РГГУ;
- иные локальные нормативные акты РГГУ.

1.3. Цели образовательной программы

Основными целями программы бакалавриата являются:

Формирование универсального музейного специалиста, способного осуществлять профессиональную деятельность по основным направлениям музейной деятельности в соответствии со своим уровнем квалификации в рамках Государственной культурной политики РФ, осуществлять проектную, культурно-образовательную и просветительскую деятельность в музее, в том числе экскурсионную деятельность на иностранном языке (китайский язык).

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области и (или) сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сферах: деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; деятельности по учету музейных предметов в музеях; экскурсионной деятельности);

сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях;

сфера деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия;

сфера деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях.

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Задачи профессиональной деятельности проектного типа:

- реализация деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях всех видов, деятельности по разработке и реализации программ охраны, использования и популяризации объектов культурного и природного наследия.

Задачи профессиональной деятельности организационно-управленческого типа:

– организация научно-исследовательских и научно-практических работ в сфере культуры;

- организация работ по внедрению новых научных и технических достижений в музейную практику проектирование различных программ по развитию конкретной музейной деятельности (научно-исследовательской, издательской, экспозиционно-выставочной, культурно-образовательной и проч.).

Задачи профессиональной деятельности технологического типа:

– реализация деятельности по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов, деятельности по учету музейных предметов в музеях всех видов, экскурсионной деятельности;

- реализация деятельности по созданию, редактированию и управлению информационными ресурсами музеев и сферы охраны наследия.

Задачи профессиональной деятельности культурно-просветительского типа:

- реализация деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и просветительских проектов и программ;

- реализация деятельности с применением специальных коммуникационных и языковых компетенций в сфере экскурсионной деятельности на иностранном языке (китайский).

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Направленность (профиль)

Направленность ОПОП ВО ориентирована на:

Область профессиональной деятельности 04 Культура и искусство (в сферах: деятельность по хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях; деятельность по учёту музейных предметов в музеях; экскурсионной деятельности);

сфера деятельности по проектированию экспозиций и выставок в музеях; сфера деятельности по разработке и реализации программ охраны использования и популяризации объектов культурного и природного наследия;

сфера деятельности по формированию и реализации культурно-образовательных и научно-просветительных программ в музеях.;

тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников:

- проектный (основной)
- организационно-управленческий
- технологический
- культурно-просветительский;

на объекты профессиональной деятельности выпускников:

- формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности;
- возникновение, развитие и функционирование музеев и учреждений музейного типа;
- культурное и природное наследие, их сохранение и актуализация;
- формы и средства музейной коммуникации, реализация основных направлений музейной деятельности.

3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам образовательной программы присваивается квалификация «Бакалавр».

3.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

3.4. Формы обучения: очно-заочная и заочная..

3.5. Срок получения образования:

при очно-заочной форме – 4 года 6 месяцев;

при заочной форме – 4 года 6 месяцев;

обучение по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении регулируется ФГОС ВО и соответствующим локальным нормативным актом РГГУ.

3.6. Язык(и) реализации программы

Образовательная программа реализуется на русском и китайском языке.

3.7. Применение дистанционных образовательных технологий

Образовательная программа реализуется с использованием дистанционных образовательных технологий в части дисциплины «Физическая культура и спорт» и факультативных дисциплин.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса могут быть использованы дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в других частях образовательной программы.

3.8. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Образовательная программа по очной форме обучения реализуется в сетевой форме совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» в части дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском

	иностранном(ых) языке(ах)	языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем; УК-5.2 Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии; УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;

		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Понимает содержание инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру УК-9.2. Знает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 (УК-10). Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. (УК-10.1) Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности. УК-9.2. (УК-10.2) Обладает способностью планирования и принятия решения в сфере личных финансов.
Гражданская позиция	УК-10 (УК-11). Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	УК-10.1 (УК-11.1) Определяет сущность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями УК-10.2 (УК-11.2) Анализирует правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению УК-10.3 (УК-11.3) Правильно применяет правовые нормы о противодействии экстремизму, терроризму и коррупционному поведению

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	ОПК-1.1- знает основные концепции современного музея как социокультурного института ОПК-1.2 – знает принципы, методики и технологии сохранения историко-культурного наследия ОПК-1.3- знает маркетинговые методы изучения социокультурных потребностей различных групп населения ОПК-1.4-умеет характеризовать музей как особый социальный институт, его миссию, социальную роль, функции ОПК-1.5-умеет изучать сложившуюся социальную ситуацию, участвовать в

		<p>определении приоритетных направлений музейного проектирования</p> <p>ОПК-1.6-умеет планировать и организовывать использование ресурсов музея или учреждения музейного типа для осуществления основных направлений музейной деятельности</p> <p>ОПК-1.7-владеет технологией музейного проектирования</p> <p>ОПК-1.8-владеет навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях музейной деятельности</p> <p>ОПК-1.9-владеет навыками разработки и обоснования проектов и программ сохранения и актуализации историко-культурного и природного наследия</p> <p>ОПК-1.10-владеет понятийным аппаратом в области музеологии</p>
	<p>ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-2.1 – знает поисковые системы и информационные ресурсы по вопросам музеологии и сохранения историко-культурного и природного наследия</p> <p>ОПК-2.2 – знает способы включения объектов историко-культурного наследия в современное социокультурное пространство с использованием цифровых технологий, актуальные тенденции и перспективы развития информационных технологий в музейной деятельности</p> <p>ОПК-2.3 – умеет отбирать необходимую информацию из различных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по музеологии и охране объектов культурного и природного наследия</p> <p>ОПК-2.4 – умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением цифровых технологий и с учётом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-2.5 – умеет использовать базовые и прикладные цифровые технологии для решения задач основной деятельности музея</p> <p>ОПК-2.6 – владеет навыками изучения и критического анализа научной информации в области музеологии и охраны объектов культурного и природного наследия и представления его результатов, в том числе на иностранных языках</p>

		ОПК-2.7 – владеет методикой сохранения культурного наследия с использованием цифровых технологий
	ОПК-3. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-3.1 – знает нормы и правила межличностного взаимодействия, знает гражданский и деловой этикет ОПК-3.2 – знает номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность ОПК-3.3 – знает структуру корпоративного и личного имиджа в музейной сфере ОПК-3.4. – умеет пользоваться нормами и правилами поведения в типовых ситуациях межличностного делового общения ОПК-3.5 – владеет навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения
	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики в Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-4.1 – знает теоретико-методологические и правовые основы государственной культурной политики ОПК-4.2. – знает основные направления государственной политики в сфере культуры ОПК-4.3. – умеет определять международный контекст политики РФ в сфере культуры ОПК-4.4 владеет методикой анализа проблем и фиксации динамики в области сохранения культурного и природного наследия

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
ПК-1 Способен к организации работы малых коллективов исполнителей в музейной сфере	ПК-1.1 - знает принципы и методы организации работы в малых коллективах в музейной сфере ПК-1.2. - умеет анализировать межличностные, групповые и организационные коммуникации, организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в музейной сфере ПК-1.3. - владеет современными методами принятия управленческих	ПС 04.003 «Хранитель музейных ценностей» ПС 04.004 «Специалист по учёту музейных предметов» ПС 04.005 «Экскурсовод (гид)»

	решений, достижения качественных результатов при организации работы малых коллективов исполнителей в музейной сфере	
ПК-5 Владение основами менеджмента в музейной деятельности	ПК-5.1. - знает основные принципы разработки и реализации музейных проектов и услуг ПК-5.2. - умеет организовывать деятельность структурных подразделений, осуществляющих различные виды работ и проектов в музее ПК-5.3. - владеет методологией управленческого, маркетингового и экономического исследования, навыками организации и контроля музейной деятельности	
ПК-6 Способен использовать на практике основы действующего законодательства музейной деятельности и в сфере сохранения культурного наследия	ПК-6.1. - знает основные нормативные документы, регламентирующие процесс организации, управления и контроля сферы музейного дела и охраны культурного наследия, как в России, так и за рубежом ПК-6.2. – умеет применять нормативные правовые документы, необходимые для профессиональной деятельности в области музейного дела и сохранения культурного наследия ПК-6.3. – владеет методиками оценивания своей профессиональной деятельности с точки зрения музейного права	
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПК-2 Способен применять правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности в музейной сфере	ПК-2.1. - знает основные правила и нормы организации рабочих мест и условий хранения предметов из различных материалов, отраженные в инструкциях и приказах по вопросам техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности ПК-2.2. - умеет организовывать безопасность мест работы и хранения музейных предметов, их правильную транспортировку для выездных выставок ПК-2.3. -владеет навыками осуществления контроля над соблюдением установленных норм и требований техники безопасности и производственной санитарии в музее	

<p>ПК-7 Способен выполнять работу по текущему и перспективному комплектованию музея</p>	<p>ПК-7.1. - знает цели, документы, направления, источники и способы текущего и перспективного комплектования фондов музея ПК-7.2. - умеет определять и формулировать направления текущего и перспективного комплектования фондов музея ПК-7.3. - владеть навыками ведения музейной документации, связанной с текущим и перспективным комплектованием музея</p>	
<p>ПК-8 Способен выполнять все виды работ, связанных с учетом музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия</p>	<p>ПК-8.1. - знает российское законодательство в области учета, хранения и научного описания музейных фондов, объектов культурного наследия ПК-8.2. - умет создавать научные описания музейных предметов разных видов в объеме книги поступлений и научного инвентаря. ПК-8.3. - умеет создавать научные описания объектов культурного и природного наследия в объеме реестра памятников изучаемой территории и формирования государственного кадастра ПК-8.4. - владеет навыками ведения документации по учету музейных коллекций, объектов культурного и природного наследия, навыками атрибуции и практической работы</p>	
<p>ПК-9 Способен осуществлять контроль режимов музейного хранения</p>	<p>ПК-9.1. - знает основные требования к созданию оптимальных режимов хранения музейных предметов из различных материалов ПК-9.2. - умеет определять внешние признаки и состояние сохранности музейных предметов разного типа ПК-9.3. - владеет навыками организации создания условий хранения музейных предметов в фондохранилище и экспозиции</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p>		
<p>ПК-3 Способен к участию в разработке отдельных разделов проектов региональных программ сохранения и освоения культурного и природного наследия, в том числе в</p>	<p>ПК-3.1.- знает современные концепции и практики сохранения и музеефикации культурного и природного наследия ПК-3.2. - умеет выявлять объекты музейного значения в среде бытования и определять оптимальную методику его музеефикации</p>	

музейной и туристской сферах	ПК-3.3. - владеет методами музеефикации объектов наследия	
ПК-4 Способен использовать нормативные документы, определяющие параметры и основные этапы проведения проектных работ в музейной сфере	ПК-4.1.- знает нормативные документы, определяющие деятельность организации в рамках основных направлений музейного проектирования ПК-4.2. - умеет работать с нормативными документами, профессиональными базами данных, правовыми поисковыми системами и другими источниками информации в музейной сфере ПК-4.3.- владеет методами современного музейного проектирования	
ПК-10 Способен к участию в разработке выставочных и экспозиционных проектов	ПК-10.1. - знает основные понятия в области экспозиционно-выставочной деятельности, перечень и структуру проектной документации ПК-10.2. - знает этапы научного проектирования экспозиций, методы построения экспозиций и экспозиционные приёмы ПК-10.3. - умеет применять на практике методы проектирования, разрабатывать проектную документацию к экспозиции и экспозиционные тексты ПК-10.4. - владеет методами и приёмами построения экспозиции и выставки	
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский		
ПК-11 Способен к участию в разработке культурно-образовательных программ в системе музейных учреждений, культурных центров, экскурсионных и туристических фирм	ПК-11.1. - знает методы презентации наследия в рамках различных форм культурно-образовательной деятельности ПК-11.2. - умеет разрабатывать и проводить культурно-образовательные мероприятия (в том числе экскурсии) ПК-11.3. - владеет навыками составления методических разработок и техникой реализации различных форм культурно-образовательной деятельности	
ПК-12 Способен применять знания иностранных языков при осуществлении профессиональной деятельности	ПК-12.1 – знает иностранный язык в объеме, необходимом для разработки экскурсий, оказания экскурсионных услуг, сопровождения туристов (экскурсантов) на маршрутах экскурсий	

	<p>ПК-12.2 – умеет воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе, формировать высказывания в различных коммуникативных ситуациях, использовать все регистры общения (официальный, неофициальный, нейтральный)</p> <p>ПК-12.3 – владеет навыками разработки экскурсий, оказания экскурсионных услуг, сопровождения туристов (экскурсантов) на маршрутах экскурсий на иностранном языке</p>	
<p>ПК-13 Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие на основе знаний в области философии, истории, истории культуры и музейной деятельности страны изучаемого языка (Китай)</p>	<p>ПК-13.1 – знает язык, историю, философию, историю культуры и музейной деятельности страны изучаемого языка</p> <p>ПК-13.2 – умеет использовать полученные знания для оказания экскурсионных услуг, сопровождения туристов (экскурсантов) на маршрутах экскурсий</p> <p>ПК-13.3 – владеет навыками распознавания лингвистических маркеров социальных отношений, речевой характеристики человека на всех уровнях языка</p>	
<p>ПК-14 Способен работать с различными источниками информации, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации, представлять ее в различных форматах</p>	<p>ПК-14.1 – знает основные и специализированные источники информации в области истории, философии, истории языка, культуры и музейной деятельности страны изучаемого языка</p> <p>ПК-14.2 – умеет осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации в области философии, истории, истории языка, культуры и музейной деятельности страны изучаемого языка, представлять ее в различных форматах</p> <p>ПК-14.3 – владеет навыками представления полученной информации в различных форматах и коммуникативных ситуациях</p>	

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура программы и объем по блокам.

Структура программы бакалавриата		Объем программы и ее блоков (з.е.)
Блок 1	Дисциплины (модули)	210 з.е.
Блок 2	Практика	21 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9 з.е.
Объём программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности
- реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения 116 академических часов (80 процентов объема), в очно-заочной и заочной формах обучения 58 академических часов (40 процентов объема).

Образовательная программа обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 2 з.е.;
- в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок освоения обучающимися, в том числе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, регламентируется локальным нормативным актом РГГУ.

Образовательная программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся:

- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту;
- обязательные дисциплины (модули) в соответствии с п.2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий по программе бакалавриата составляет в очной форме обучения – не менее 50, в заочной форме обучения - не менее 20 процентов общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей)

5.2. Виды и типы практик.

В Блок 2 «Практика» программы бакалавриата входят учебная и производственная практики (далее – практики):

1) типы учебной практики:

- а) ознакомительная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе в научно-исследовательской работе);

музейно-ознакомительная практика;

2) типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); музейно-педагогическая практика;
- преддипломная.

5.3. Государственная итоговая аттестация.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- 1) подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- 2) выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы.

РГГУ располагает на праве оперативного управления соответствующей действующим санитарно-техническим нормам материально-технической базой (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом (проведение теоретической, практической, лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (далее – ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории РГГУ, так и вне университета.

ЭИОС РГГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП ВО, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, предусмотрены помещения для самостоятельной работы и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации обучающимся (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные доски, муляжи, стенды, наглядные материалы, раздаточные материалы и т.д.).

Проекторное оборудование предусмотрено для проведения *всех (или большинства)* лекционных занятий по дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий расписанием предусмотрены компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным

обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Университет обеспечен необходимым комплектом специализированного лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Перечень и состав необходимого программного обеспечения соотносится с выбранной направленностью (профилем) образовательной программы, определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению по мере необходимости.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется рабочими программами дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся по образовательной программе оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в ЭИОС.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Учебно-методическая обеспеченность образовательной программы составляет 100% и включает в себя: рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам и *для государственного экзамена (если государственный экзамен входит в состав ГИА)*, методические материалы для занятий семинарского типа и самостоятельной работы студентов, а также иные материалы, указанные в рабочих программах дисциплин.

При проведении учебных занятий образовательной программой предусмотрено развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Актуализация рабочих программ дисциплин (модулей), практик, осуществляется при необходимости в части рекомендуемой литературы, лицензионного программного обеспечения, используемых методов или технологий преподавания, корректировки содержания дисциплин и т.п. с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Требования по структуре, содержанию, оформлению и утверждению учебно-методических материалов устанавливаются в локальных нормативных актах РГГУ.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

6.4. Специальные условия для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная программа адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При наличии заявления от обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида, ему предоставляются специальные условия для получения образования с учетом его

нозологие в пределах ресурсных возможностей университета в рамках установленных законодательством требований.

Специальные условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ и инвалидов включают в себя: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ОВЗ.

В университете созданы и предоставляются в рамках освоения данной ОПОП ВО следующие специальные условия обучения, воспитания и развития, обучающихся с ОВЗ и инвалидов:

6.4.1. Безбарьерная среда, обеспечивающая инвалидам и лицам с ОВЗ, вне зависимости от происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к образовательному учреждению территории, входных путей, путей перемещения внутри зданий.

Для обеспечения доступа маломобильных граждан в здания университета, учебные корпуса 1, 2, 5, 6 и 7 по адресу Миусская пл., д.6, а также по адресу корпус 1 по ул. Кировоградская д.25, оборудованы пандусами, поручнями и расширенными дверными проёмами, а также системой вызова персонала для инвалидов (кнопка вызова персонала).

В университете имеются две мобильные подъемные платформы с электроприводом, а также гусенично-лестничное устройство. При необходимости, платформы могут быть перевезены и использованы в любом учебном корпусе и (или) общежитии.

Ширина коридоров учебных корпусов соответствует нормативным требованиям для передвижения инвалидов-колясочников. В учебных корпусах 6 и 7 по адресу Миусская пл., д.6 оборудована санитарно-гигиеническая комната для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Все учебные корпуса оборудованы предупреждающими знаками-наклейками для слабовидящих «Осторожно! Препятствие. Стеклопанель».

Официальный сайт университета имеет версию для слабовидящих.

6.4.2. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху и зрению в библиотеке РГГУ и в отдельных учебных аудиториях имеются рабочие места, оборудованные специальными техническими устройствами (тактильный дисплей Брайля и принтер для печати шрифтом Брайля, читающее устройство SARSCЕ, портативное переносное устройство «Индукционная петля», компьютеры со встроенной индукционной петлей и программой озвучки. При необходимости, данное оборудование может быть перераспределено между корпусами университета.

На территории по адресу Миусская пл., д.6 имеется будка для собаки-поводыря. Обучающимся с ослабленным зрением предоставляется сурдопереводчик.

6.4.3. В учебный план включен адаптационный модуль (элективные дисциплины), отмеченный специальным значком – элемент адаптированной образовательной программы, направленный на минимизацию и устранение влияния ограничений здоровья при формировании необходимых компетенций у обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов, а также индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений, способствующий освоению образовательной программы, социальной и профессиональной адаптации данной категории обучающихся: «Адаптация к профессиональной деятельности» и «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

6.4.4. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» предусматривает порядок освоения дисциплины с учетом нозологии обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

6.4.5. Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ОВЗ и инвалидов производится с учетом состояния здоровья данной категории лиц и требований по доступности.

6.4.6. Научно-педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и учитывают

их при организации образовательного процесса; в программы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров включен блок дисциплин по организации и осуществлению инклюзивного образовательного процесса, ежегодно формируется план повышения квалификации научно-педагогических работников университета по организации и осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Особенности проведения вступительных испытаний, планирования и организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов регламентируются локальными нормативными актами РГГУ в соответствии с действующим законодательством.

Университетом обеспечено размещение информации о наличии условий для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов на официальном сайте РГГУ в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет».

6.5. Финансовое обеспечение образовательной программы.

Финансовое обеспечение реализации данной образовательной программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Минобрнауки России базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Минобрнауки России от 26.03.2021 № 209.

6.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой РГГУ принимает участие на добровольной основе.

В соответствии со ст. 95 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании письма Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» в РГГУ было утверждено приказом ректора от 08.10.2018 № 01-74/осн «Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования в РГГУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Руководитель
образовательной программы



М.С. Стефко