

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра истории русской литературы новейшего времени

## **ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА**

Рабочая программа дисциплины

45.03.01 - Филология

Зарубежная филология (компаративистика: языки, литература, культура России и страны  
специализации)

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2025

## **ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА**

Рабочая программа дисциплины

**Составители:**

Ассистент *Д. В. Ларионов*

**Ответственный редактор:**

к. филол. н., доцент *М. И. Хазанова*

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания ученого совета

Института филологии и истории

№ 2 от 20.11.2024

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<b><u>1. Пояснительная записка</u></b>	4
<b><u>1.1. Цель и задачи дисциплины</u></b>	4
<b><u>1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций</u></b>	4
<b><u>1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы</u></b>	4
<b><u>2. Структура дисциплины</u></b>	6
<b><u>3. Содержание дисциплины</u></b>	7
<b><u>4. Образовательные технологии</u></b>	8
<b><u>5. Оценка планируемых результатов обучения</u></b>	8
<b><u>5.1 Система оценивания</u></b>	9
<b><u>5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине</u></b>	9
<b><u>5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</u></b>	10
<b><u>6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины</u></b>	11
<b><u>6.1 Список источников и литературы</u></b>	11
<b><u>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</u></b>	11
<b><u>6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</u></b>	12
<b><u>7. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u></b>	12
<b><u>8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u></b>	12
<b><u>9. Методические материалы</u></b>	13
<b><u>9.1 Планы семинарских занятий</u></b>	13
<b><u>Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины</u></b>	17

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Предмет дисциплины** – система орфографических норм современного русского языка и их практическая значимость для текстов эссе, рефератов, научных статей, курсовых и дипломных работ.

**Цель** освоения дисциплины – формирование у студентов устойчивой функциональной грамотности.

**Задачи** дисциплины

- выявить связь между грамотностью и эффективностью письменной речи;
- дать студентам представление об орфографической норме;
- представить основные принципы русской орфографии (морфологический, фонетический, смыслоразличительный, традиционно-исторический);
- проанализировать трудные случаи русской орфографии;
- изучить опыт орфографических реформ;
- показать основные корректорские приемы;
- сформировать у учащихся навык работы со справочной литературой и репрезентативными Интернет-ресурсами.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

ПК-1.1.	Способен применять знание профессиональных терминов, концепций, научных парадигм в собственной научно-исследовательской деятельности	Знать: основы научно-исследовательской деятельности в области филологии, а также в смежных областях знания. Уметь: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Владеть: научным стилем речи; практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.
ПК-1.2.	Умеет выбирать наиболее продуктивную исследовательскую стратегию, методологическую базу,	Знать: основные методологические приемы филологического исследования. Уметь: применять

	терминологический аппарат для достижения поставленной цели	выбранную методологию и стратегию исследования на конкретном языковом и литературном материале. Владеть: методологической базой, терминологическим аппаратом, принятым в области филологии, а также в смежных областях знания.
ПК-1.3.	Способен представлять результаты собственной научно-исследовательской деятельности с применением навыков ораторского искусства	Знать: основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам собственных исследований в области языкознания и литературоведения. Уметь: выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления. Владеть: навыками участия в научных дискуссиях и стратегиями поведения при демонстрации результатов проведённого исследования.

ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-2.1 Владеет умением использовать методики научно-исследовательской деятельности с учетом современной научной парадигмы	Знать: современную научную парадигму в области филологии и современные методы исследования, принятые в языкознании и литературоведении, а также в смежных областях знания. Уметь: определять наиболее продуктивную методику исследования. Владеть: умением применять выбранную методику исследования в собственной исследовательской деятельности.
	ПК-2.2 Владеет способностью аргументированно формулировать умозаключения и выводы, полученные в результате научно-исследовательской деятельности	Знать: принципы научной аргументации. Уметь: аргументированного выстраивания научного текста с учетом логических связей. Владеть: способностью формулировать основные положения и выводы научного исследования.
	ПК-2.3 Владеет навыками работы с учебной и научной литературой	Знать: принципы реферирования и критического анализа учебной и научной литературы. Уметь: работать с учебной и научной литературой, правильно оформлять сноски и библиографический список. Владеть: навыками поиска, реферирования и критического анализа учебной и научной литературы.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, реализуемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» с профилем «Зарубежная филология: компаративистика (языки, литература, история страны изучаемого языка)». Дисциплина реализуется кафедрой истории русской литературы новейшего времени в 3 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Введения в теорию и историю литературы, Основы стиховедения, Анализ художественного текста, Теоретическая поэтика, Историческая поэтика, Введение в теорию коммуникации, а также курсов по истории литературы.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения практик, написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

## 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	24
3	Семинары	18
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
4	Лекции	14
4	Семинары	10
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

## 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Орфография и пунктуация как составные части культуры письменной речи</b>	Понятие культуры речи. Правильность речи и речевое мастерство. Языковая норма. Функциональность и объективная вариантность нормы. Кодификация норм. Орфография как система единообразных написаний и как раздел языкознания. Пунктуация как система графических внеалфавитных знаков (знаков препинания) и как раздел языкознания. Основные источники орфографических и

		пунктуационных норм.
2	<b>История русской орфографии и пунктуации. Опыт орфографических реформ. Справочная литература и Интернет-ресурсы</b>	Письмо как знаковая система фиксации речи. Основные типы письма - идеографический, словесно-слоговой (логографически-силлабический), собственно силлабический и буквенно-звуковой (алфавитный). Алфавитные системы письма. Славянское письмо. Кириллица и глаголица. Устав, полуустав, вязь. Реформа кириллицы 1707-1708 гг. Гражданский шрифт. Реформы 1708-1710, 1735, 1758 гг. Реформа русской орфографии 1918 года. «Правила русской орфографии и пунктуации» 1956 года. Проект «Свода правил русского правописания» Института русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук. Новейшие словари и справочники. Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» (gramota.ru) и другие интернет-ресурсы.
3	<b>Основные принципы русской орфографии</b>	Фонетический принцип. Морфологический принцип. Смыслоразличительный принцип. Традиционно-исторический принцип.

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Орфография и пунктуация как составные части культуры письменной речи	<i>Лекция 1-2.</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием видеоматериалов</i>  <i>Работа со списком учебной литературы</i>
2.	История русской орфографии и пунктуации. Опыт орфографических реформ. Справочная литература и Интернет-ресурсы	<i>Лекция 3-4.</i>  <i>Семинар 1</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием видеоматериалов</i>  <i>Подготовка к семинарскому занятию</i>
3.	Основные принципы русской орфографии	<i>Лекция 5-6</i> <i>Семинар 2-3</i>  <i>Самостоятельная работа</i> <i>Контрольная работа</i>	<i>Лекция с применением видеоматериалов</i>  <i>Подготовка к семинару и контрольной работе</i>
4.	Система орфографических норм современного русского языка. Трудные случаи орфографии	<i>Лекция 7-8</i> <i>Семинары 4</i>	<i>Подготовка к семинару</i>



## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - <i>опрос</i> - <i>контрольная работа</i>	5 баллов 10 баллов	30 баллов 30 баллов
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		40 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67			D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно		не зачтено
0 – 19		F	

### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Вопросы к зачету с оценкой

1. Понятие культуры речи. Правильность речи и речевое мастерство.
2. Языковая норма. Функциональность и объективная вариантность нормы. Кодификация норм.
3. Орфография как система единообразных написаний и как раздел языкознания.
4. Пунктуация как система графических внеалфавитных знаков (знаков препинания) и как раздел языкознания.
5. Основные источники орфографических и пунктуационных норм.
6. Письмо как знаковая система фиксации речи. Основные типы письма - идеографический, словесно-слоговой (логографически-силлабический), собственно силлабический и буквенно-звуковой (алфавитный).
7. Алфавитные системы письма. Славянское письмо. Кириллица и глаголица. Устав, полуустав, вязь. Реформа кириллицы 1707-1708 гг.
8. Гражданский шрифт. Реформы 1708-1710, 1735, 1758 гг.
9. Реформа русской орфографии 1918 года.
10. «Правила русской орфографии и пунктуации» 1956 года.
11. Проект «Свода правил русского правописания» Института русского языка им. В.В. Виноградова Российской академии наук.
12. Новейшие словари и справочники. Справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» (gramota.ru) и другие интернет-ресурсы.
13. Фонетический принцип русской орфографии.
14. Морфологический принцип русской орфографии.

15. Смыслоразличительный принцип русской орфографии.
16. Традиционно-исторический принцип русской орфографии.

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1 Список источников и литературы

#### Обязательная литература

- Лобачева, Н. А.* Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07705-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438029>
- Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 525 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431982>
- Самсонов, Н. Б.* Русский язык и культура речи : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 278 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06788-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/416949>
- Современный русский язык : учебник для академического бакалавриата / П. А. Лекант, Е. И. Диброва, Л. Л. Касаткин, Е. В. Клобуков ; под редакцией П. А. Леканта. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 493 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9883-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431977>

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. [www.financialenglish.org](http://www.financialenglish.org)
2. [www.economist.com](http://www.economist.com)
3. [www.guardian.co.uk](http://www.guardian.co.uk)
4. [www.mirror.co.uk](http://www.mirror.co.uk)
5. [www.news.com.au/dailytelegraph](http://www.news.com.au/dailytelegraph)
6. [www.washingtonpost.com](http://www.washingtonpost.com)
7. <http://www.canberra.edu.au/studyskills/writing/literature>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)  
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)  
 Cambridge University Press  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
 SAGE Journals  
 Taylor and Francis  
 JSTOR

### 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)
4. Cambridge University Press
5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

3. Консультант Плюс
4. Гарант

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным

программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1 Планы практических занятий

№ и тема	<b>Семинар № 1. Система орфографических норм современного русского языка.</b> <b>Трудные случаи орфографии</b> (2 часа, СРС 8 часов)
----------	--

<b>Во пр ос ы и за да ни я</b>	<p>Орфографические нормы как система.          Употребление прописной буквы.          Прописная и строчная буквы после многоточия, вопросительного и восклицательного знаков.          Прописная и строчная буквы в русских и иностранных именах и фамилиях.          Прописная и строчная буквы в именах и названиях животных. Прописная и строчная буквы в именах фольклорных и литературных персонажей.          Прописная и строчная буквы в прилагательных, образованных от личных имен.          Прописная и строчная буквы в названиях исторических эпох и произведений искусства.          Прописная и строчная буквы в названиях официальных документов, политических партий, органов власти, официальных должностей.          Прописная и строчная буквы в географических названиях и в прилагательных, образованных от географических названий.</p>
<b>Л ит ер ат ур а</b>	<p>Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация : справочник. М., 2008.          Розенталь Д.Э. Русский язык. Справочник-практикум: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная М., 2008.</p>
<b>Ме тод иче с- кие рек оме нда - ции</b>	<p>Самостоятельно работать со списком литературы</p>
<b>№ и тема</b>	<p align="center"><b>Тема 2. История русской орфографии и пунктуации. Опыт орфографических реформ. Справочная литература и Интернет-ресурсы</b>          (2 часа, СРС 8 часов)</p>
<b>Во пр ос ы и за да ни я</b>	<p>Правописание <b>не</b> и <b>ни</b>. Значение <b>ни</b>. <b>Ни</b> в устойчивых выражениях. Употребление <b>ни</b> для усиления отрицания. Употребление <b>ни</b> при местоимениях и наречиях.          Употребление <b>ни</b> в уступительных придаточных для усиления утвердительного смысла.          Значение <b>не</b>. <b>Не</b> в устойчивых выражениях.  <b>Не</b> в восклицательных и вопросительных предложениях.          Двойное отрицание с <b>не</b>.          Правописание <b>не</b> с именами существительными. Правописание <b>не</b> с именами прилагательными. Правописание <b>не</b> с именами числительными и местоимениями.          Правописание <b>не</b> с глаголами, причастиями, деепричастиями и наречиями.          Правописание приставок. Значение приставок <b>пре-</b> и <b>при-</b>. Словарные слова с <b>пре-</b> и <b>при-</b>.</p>
<b>Л ит ер ат ур а</b>	<p>Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация : справочник. М., 2008.          Розенталь Д.Э. Русский язык. Справочник-практикум: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная М., 2008.</p>

Методические рекомендации	Самостоятельно работать со списком литературы
№ и тема	<b>Тема 3. Основные принципы русской орфографии</b> (2 часа, СРС 10 часов)
Вопросы и задания	<p>Правописание приставок обер-, унтер-, экс-, вице-, лейб-. Правописание приставок, оканчивающихся на -з, -с.</p> <p>Гласные ы/и после русских приставок на согласный, после приставок меж-, сверх-; после иностранных приставок на согласный (дез-, пан-, пост-, контр-, супер-, суб-, транс-).</p> <p>Разделительные ь и ъ. Буква ь перед е, ю, я в сочетании приставки, оканчивающейся на согласную, и корня.</p> <p>Буква ь после иноязычных приставок аб-, ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, транс-, пан-.</p> <p>Буква ь после двух-, трех-, четырех-. Буква ь внутри слова перед и, е, ю, я. Буква ь перед о в иноязычных словах.</p> <p>Буква ь для обозначения мягкости согласной в конце слова. Буква ь для обозначения мягкости согласной, стоящей перед другой мягкой согласной.</p>
Литература	<p>Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация : справочник. М., 2008.</p> <p>Розенталь Д.Э. Русский язык. Справочник-практикум: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная М., 2008.</p>
Методические рекомендации	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Самостоятельно работать со списком литературы</li> </ul>
№ и тема	<b>Семинар 4. Система орфографических норм современного русского языка.</b> <b>Трудные случаи орфографии</b> (2 часов, СРС 10 часов)
Вопросы и задания	<p>Буква ь в сложных числительных.</p> <p>Буква ь в неопределенной форме глагола перед -ся.</p> <p>Правописание буквы ь после шипящих.</p> <p>Н и НН в суффиксах прилагательных и причастий. НН в прилагательных, образованных при помощи суффикса -н. Н в прилагательных, образованных при помощи суффиксов -ан, -ан, -ин. Исключения.</p> <p>НН в прилагательных, образованных при помощи суффиксов -онн, -енн. НН в суффиксах страдательных причастий.</p>

я	<p>Н в суффиксах кратких страдательных причастий и кратких прилагательных.</p> <p>Слитное, раздельное, дефисное написание существительных и прилагательных.</p> <p>Правописание сложных существительных, образованных при помощи соединительных гласных о, е.</p> <p>Правописание склоняемых сложных существительных с глагольной первой частью на -и.</p> <p>Правописание сложных существительных, состоящих из двух самостоятельных существительных, соединенных без помощи соединительных гласных.</p> <p>Правописание составных названий политических партий и направлений.</p> <p>Правописание сложных единиц измерения.</p> <p>Правописание сочетаний слов, имеющих значение существительных.</p> <p>Правописание сложных географических названий.</p> <p>Правописание существительных с приложением.</p> <p>Правописание прилагательных, образованных из сочетаний слов, подчиненных одно другому.</p> <p>Правописание прилагательных, употребляемых в качестве терминов и образованных из двух или трех основ.</p> <p>Правописание прилагательных, образованных от личных имен и фамилий, имен и отчеств.</p> <p>Правописание прилагательных, образованных из двух и более основ, представляющих собой равноправные понятия.</p> <p>Правописание прилагательных, образованных из двух основ, обозначающих оттенки цветов, качества с дополнительным оттенком.</p> <p>Слитное, раздельное, дефисное написание числительных и наречий.</p> <p>Правописание количественных числительных с конечным элементом -десять, -ста, -сот.</p> <p>Правописание порядковых числительных с конечным элементом -сотый, -тысячный, -миллионный.</p> <p>Правописание сложных порядковых числительных с первой составной частью, выраженной числовым значением.</p> <p>Правописание наречий, образованных соединением предлогов с наречиями, предлогов в и на с собирательными числительными, предлогов с краткими и полными прилагательными.</p> <p>Правописание наречий пространственными и временными значениями, образованных соединением предлогов с существительными.</p> <p>Правописание наречий с приставкой по-.</p> <p>Слитное, раздельное, дефисное написание предлогов, союзов, частиц, междометий, звукоподражательных слов.</p> <p>Правописание предлогов, образованных путем слияния предлогов с существительными.</p> <p>Правописание сложных предлогов.</p> <p>Правописание союзов, образованных путем слияния предлогов с местоимениями.</p> <p>Правописание сложных междометий и звукоподражательных слов.</p> <p>Правописание частиц бы (б), ли (ль), же (ж).</p> <p>Правописание сложносокращенных слова.</p> <p>Правописание слоговых сокращений. Правописание звуковых и буквенных аббревиатур.</p>
Л ит ер ат ур	<p>Валгина Н.С., Светлышева В.Н. Орфография и пунктуация : справочник. М., 2008.</p> <p>Розенталь Д.Э. Русский язык. Справочник-практикум: Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная М., 2008.</p>

<b>а</b>	
<b>М ет од ич ес ки е ре ко ме нд ац ии</b>	● Самостоятельно работать со списком литературы

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Практический курс русского языка» реализуется кафедрой истории русской литературы новейшего времени историко-филологического факультета Института филологии и истории.

**Предмет дисциплины** – система орфографических норм современного русского языка и их практическая значимость для текстов эссе, рефератов, научных статей, курсовых и дипломных работ.

**Цель** освоения дисциплины – формирование у студентов устойчивой функциональной грамотности.

### **Задачи** дисциплины

- выявить связь между грамотностью и эффективностью письменной речи;
- дать студентам представление об орфографической норме;
- представить основные принципы русской орфографии (морфологический, фонетический, смыслоразличительный, традиционно-исторический);
- проанализировать трудные случаи русской орфографии;
- изучить опыт орфографических реформ;
- показать основные корректорские приемы;
- сформировать у учащихся навык работы со справочной литературой и репрезентативными Интернет-ресурсами.

Дисциплина направлена на **формирование** следующих **компетенций** выпускника:

ПК-1.1.	Способен применять знание профессиональных терминов, концепций, научных парадигм в собственной научно-исследовательской деятельности	Знать: основы научно-исследовательской деятельности в области филологии, а также в смежных областях знания. Уметь: применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности. Владеть: научным стилем речи; практическим опытом научно-исследовательской деятельности в разных областях филологии.
ПК-1.2.	Умеет выбирать наиболее	Знать: основные

	<p>продуктивную исследовательскую стратегию, методологическую базу, терминологический аппарат для достижения поставленной цели</p>	<p>методологические приемы филологического исследования.          Уметь: применять выбранную методологию и стратегию исследования на конкретном языковом и литературном материале.          Владеть: методологической базой, терминологическим аппаратом, принятым в области филологии, а также в смежных областях знания.</p>
ПК-1.3.	<p>Способен представлять результаты собственной научно-исследовательской деятельности с применением навыков ораторского искусства</p>	<p>Знать: основные виды и типы представления научной информации в устной и письменной формах, алгоритм создания доклада и сообщения по результатам собственных исследований в области языкознания и литературоведения.          Уметь: выбирать источники и искать научную литературу для изучения, анализировать и синтезировать информацию, получаемую из различных информационных источников, создавать и оформлять в письменной форме результаты собственных исследований, в том числе с целью их последующего устного представления.          Владеть: навыками участия в научных дискуссиях и стратегиями поведения при демонстрации результатов проведённого исследования.</p>

ПК-2 Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-2.1 Владеет умением использовать методики научно-исследовательской деятельности с учетом современной научной парадигмы	Знать: современную научную парадигму в области филологии и современные методы исследования, принятые в языкознании и литературоведении, а также в смежных областях знания. Уметь: определять наиболее продуктивную методику исследования. Владеть: умением применять выбранную методику исследования в собственной исследовательской деятельности.
	ПК-2.2 Владеет способностью аргументированно формулировать умозаключения и выводы, полученные в результате научно-исследовательской деятельности	Знать: принципы научной аргументации. Уметь: аргументированного выстраивания научного текста с учетом логических связей. Владеть: способностью формулировать основные положения и выводы научного исследования.
	ПК-2.3 Владеет навыками работы с учебной и научной литературой	Знать: принципы реферирования и критического анализа учебной и научной литературы. Уметь: работать с учебной и научной литературой, правильно оформлять сноски и библиографический список. Владеть: навыками поиска, реферирования и критического анализа учебной и научной литературы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость дисциплины 3 з.е., 108 часа(-ов).