**Аннотация дисциплины**

**«Теория и механизмы современного**

**государственного управления»**

*Цель дисциплины*: подготовить выпускника, имеющего систематизированные теоретические знания о сущности и содержании государственного управления, о современной системе государственного управления в России, действующего в этой сфере законодательства и практике его применения, об основных методах и технологиях, используемых в государственном управлении, и максимально интегрировать эти знания в различных областях его профессиональной деятельности.

**Задачи:**

\* *анализ* природы, сущности, закономерностей и принципов государственно-управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности общества;

\* *изучение* функций и ресурсного обеспечения управленческих функций государственных структур в соответствии с их компетенцией и полномочиями;

\* *уяснение* особенностей организации и функционирования государственных органов как субъектов государственно-управленческой деятельности;

\* *изучение* целей и основных системных характеристик, форм и методов государственно-управленческого воздействия;

\* *изучение* основных условий и факторов эффективности государственного управления;

**\*** *формирование* профессионального мышления, умений правильно толковать и применять полученные теоретические знания.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций**:

● ОПК-7.1 – Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере.

● ОПК-7.2 – Осуществляет экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере.

● ОПК-7.3 – Осуществляет педагогическую деятельность в профессиональной сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать**:

исторические предпосылки возникновения науки публичного управления и основные теоретические концепции современного государственного администрирования;

специфику и задачи административно-управленческой деятельности в политической, экономической, социальной, культурной и оборонно-военной сферах жизнедеятельности российского общества, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;

структуру и механизм функционирования аппарата государственного управления;

основные тенденции развития и модернизации (реформирования) системы исполнительной власти и государственной службы с учетом мировой административной практики.

**Уметь:**

обработать и проанализировать управленческую информацию;

применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений, программ и планов развития региона, организации, коллектива;

планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;

**Владеть** навыками:

анализа политической, социально-экономической, духовно-нравственной и правовой, среды, в которой действуют органы государственного управления, реализуется государственная политика;

анализа и применения на практике достижений зарубежных стран в области реформирования государственных (административных) структур;

применения современных технологий сбора управленческой информации, методами разработки, реализации и оценки эффективности административных решений.

**Аннотация дисциплины**

**«Информационно-аналитические технологии**

**государственного и муниципального управления»**

*Цель дисциплины:* формирование знаний и навыков использования современного арсенала источников информации и средств их обработки в теоретической и практической деятельности для аналитического обеспечения процессов управления;

*Задачи дисциплины:*

* познакомиться с современными возможностями информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений.
* применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для решения управленческих задач;
* рассмотреть место и роль информационно-аналитических служб в структуре органов государственного и муниципального управления;

Дисциплина направлена на формирование следующих *компетенций:*

ОПК-4.1 Организует внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ОПК-4.2 Демонстрирует способность обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*знать*

* основные характеристики современного общества и роль государственного и муниципального управления в его преобразовании;
* правовые, политические и технологические аспекты информатизации государственного и муниципального управления;
* достоинства и недостатки различных информационных технологий и систем, применяемых в государственном и муниципальном управлении.

*уметь*

* применять информационные, аналитические и коммуникационные технологии для решения управленческих задач;
* работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

*владеть*

* культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
* способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность;
* методами и программными средствами обработки деловой информации.

**Аннотация дисциплины**

**«Управление в социальной сфере»**

**Цель дисциплины:** приобретение студентами современных знаний, умений и навыков в области управления социальными системами и процессами, овладение механизмами и технологиями социального управления.

**Задачи:**

овладение систематизированными знаниями о значении, структуре и особенностях социальной сферы как объекта исследования и управления, о базовых концепциях, механизмах функционирования и развития социальной сферы в целом и ее отдельных отраслей;

овладение знаниями в области управления социальной сферой в широком контексте деятельности органов государственного и муниципального управления;

формирование представлений в области управления социальными программами;

выработка широкого диапазона когнитивных и практических умений применять полученные знания для решения задач управления в социальной сфере.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций:**

* ОПК-5.1 Демонстрирует способность обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов.
* ОПК-5.2 Демонстрирует способность обеспечивать эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать*:

структуру социальной сферы и ее особенности как объекта управления;

тенденции, факторы и механизмы развития социальной сферы;

основные подходы к идентификации социальных проблем и систему показателей социального развития;

особенности современной практики социального управления и процесса реформирования социальной сферы.

нормативные основы и организацию прогнозирования, стратегического планирования в учреждениях социальной сферы;

отечественный и зарубежный опыт управления в социальной сфере.

*Уметь:*

дифференцировать стратегии, методы и технологии управления социальной сферой;

анализировать проблемные ситуации в социальной сфере и разрабатывать стратегию решения социальных проблем;

осуществлять научное обоснование и информационное обеспечение управленческой деятельности в социальной сфере;

применять научные знания о специфике развития социальных процессов, объектов и явлений при разработке социальных программ, проектов и их экспертизе.

*Владеть:*

совокупностью методов диагностики социальных проблем, проектирования социальных объектов, экспертизы управленческих решений в социальной сфере;

навыками применения социальных технологий в управлении социальной сферой.

**Аннотация дисциплины**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**Целью** дисциплины: формирование у студентов необходимой коммуникативной языковой компетенции, а также высокого уровня социальной и профессиональной адаптации, что предполагает формирование всесторонне развитой личности, способной отвечать на вызовы современного общества и использовать знания, умения и навыки, полученные в ходе обучения.

Такая профессиональная подготовка предполагает формирование у студентов способности и готовности к межкультурной коммуникации, необходимой и достаточной для использования иностранного языка в профессионально-коммуникативной, научно-исследовательской, экспертно-аналитической, редакционно-издательской и культурно-просветительской деятельности.

**Задачи** дисциплины:

* развить умение письменного (чтение, письмо) и устного (говорение, аудирование) иноязычного общения;
* уметь собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные на иностранном языке, необходимые для формирования суждений по соответствующим профессиональным, социальным, научным и этическим проблемам;
* овладеть навыками публичной речи и аргументации для ведения дискуссии;
* научиться анализировать тексты профессионального и социально значимого содержания, аннотировать и реферировать научную литературу;
* научиться строить свое речевое и неречевое поведение в соответствии с социокультурной спецификой страны изучаемого языка;
* овладеть навыками письменного и устного перевода текстов профессиональной направленности.

Развивающая цель обучения предполагает такую организацию обучения иностранному языку, когда учитываются интересы, индивидуально-личностные особенности и потребности обучаемого, когда студент выступает как полноправный участник процесса обучения, построенного на принципах сознательного партнерства и взаимодействия с другими студентами и с преподавателем. Это ведет к интеллектуальному развитию личности студента, овладению им определенными когнитивными приемами для осуществления познавательной коммуникативной деятельности, формированию социально-личностных компетенций, развитию самостоятельности студента, его творческой активности, организованности, личной ответственности за результат обучения, умению работать в команде. Воспитательной целью при обучении иностранному языку является формирование у студента мировоззрения, предполагающее уважительное отношение к духовным ценностям своей страны и общекультурным ориентирам.

В результате освоения дисциплины у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции

УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов)

УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах)

УК-4.4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном (-ых) и иностранном (-ых) языках

УК-4.5 Ведет устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.6 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов различного объёма и стилистики с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).

В результате освоения материала обучающийся должен:

**Знать:**

- составные элементы творческого потенциала человека, основные направления профессионального саморазвития, самореализации;

– специфику артикуляции звуков; чтение транскрипции; особенности интонации, акцентуации и ритма нейтральной (бытовой) речи в иностранном языке; особенности произношения, интонации и акцентуации, характерные для сферы профессиональной коммуникации;

– базовую нейтральную (бытовую) и терминологическую лексику;

– базовые грамматические конструкции и формы, типичные для нейтральной (бытовой) речи; грамматические конструкции и формы, присущие подъязыку специальности;

– свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы, характерные для сферы бытовой и профессиональной коммуникации;

– основные способысловообразования;

–классификацию функциональных стилей речи и основные характеристики и особенности обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей и стиля художественной литературы;

– историю, культуру и традиции своей страны и стран изучаемого языка

**Уметь:**

– выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития;

– дифференцировать иноязычную лексику по сферам применения (нейтральная / бытовая, общенаучная, официально-деловая, терминологическая);

– соотносить языковые средства с конкретными повседневно-бытовыми ситуациями, условиями и целями, а также с нормами профессионального речевого поведения, которых придерживаются носители языка;

– работать с/над текстами страноведческой, общенаучной и профессиональной направленности в целях адекватной интерпретации прочитанного материала;

– понимать монологическую/диалогическую речь, в которой использованы наиболее употребительные лексико-грамматические конструкции, характерные для коммуникативных ситуаций повседневно-бытового и профессионального общения;

– понимать и правильно интерпретировать историко-культурные явления стран изучаемого языка, разбираться в общественно-политических институтах этих стран.

**Владеть:**

**-** навыками приобретения умений и знаний, основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности, самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала.

– базовым набором лексики (нейтральной / бытовой, общенаучной и терминологической направленности); языком разных жанров научной и справочной литературы (статьи, монографии, бюллетени и другая документация);

– базовым набором грамматических конструкций, характерных для бытовой, общенаучной и специальной литературы;

– навыками чтения (просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего);

– основными видами монологического/диалогического высказывания бытового, общенаучного и профессионального характера;

– приемами реферирования и аннотирования текстов профессиональной направленности;

– переводческими навыками (устный/письменный перевод текстов профессиональной направленности);

– методикой и приемами перевода (реферативного, дословного);

– навыками и методикой поиска страноведческой и профессиональной информации, пользуясь различными источниками (в том числе, ресурсами информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

– письменной формой языка в рамках, обязательных для осуществления профессиональных функций и научной деятельности (написание тезисов, статей, рефератов, аннотаций, докладов, рецензий, и т.п.);

– основами публичной речи и базовыми приемами ораторского искусства.

**Аннотация дисциплины**

**«Межкультурное взаимодействие»**

*Цель дисциплины:* сформировать у студентов готовность работать в мультикультурной (полиэтнической, многонациональной) среде, эффективно общаться с представителями основных деловых культур, а также руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

*Задачи:*

1) способствовать осознанию этнических стереотипов своей собственной и других культур;

2) повысить уровень культурной сензитивности (восприимчивости) и расширить «культурный горизонт» за счет овладения коммуникативными паттернами и стратегиями иных культур;

3) отработать навыки межкультурного взаимодействия, включая применение невербальных средств.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:*

УК-5.1 Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтничных и поликонфессиональных групп.

УК-5.2 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.

УК-5.3 Организовывает многостороннюю коммуникацию и управляет ею.

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*

* *Знать:* ценности, нормы, ролевые структуры, коммуникативные модели основных деловых культур
* *Уметь:* вживаться в другую культуру, вести себя в соответствии с нормами и правилами чужой культуры и налаживать межличностные отношения с представителями основных деловых культур
* *Владеть:* ценностями, нормами, ролевыми структурами и коммуникативными моделями основных деловых культур

**Аннотация дисциплины**

**«Методология исследовательской деятельности и**

**академическая культура»**

*Цель дисциплины* – профессиональная подготовка магистров, необходимая для формирования методологической и научной культуры, системы знаний, умений и навыков в области управления человеческими ресурсами и проведения научных исследований.

*Задачи дисциплины*:

* изучение специфики науки как отрасли человеческой деятельности и общественного института;
* овладение знаниями в области основ методологии, методов и понятий научного исследования;
* развитие аналитического мышления, умение логично и стройно излагать свои мысли, развитие способностей к обобщению и анализу информации, постановке целей и выбору путей ее достижения;
* формирование практических навыков и умений применения научных методов и современных технологий для проведения научного исследования проблем управления персоналом;
* воспитание нравственных качеств и соблюдения этических норм в процессе осуществления научного исследования.

Формируются следующие компетенции:

* УК-1.1 Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.
* УК-1.2 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок.
* УК-1.3 Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.
* УК-1.4 Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
* УК-1.5 Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать* теоретические и методологические основы организации научно-исследовательской деятельности.

*Уметь* выявлять и анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований в области управления персоналом; использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;

*Владеть* современными методами и инструментальными средствами научного исследования в предметной сфере; навыками самостоятельной творческой работы, совершенствования и развития своего научного потенциала.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и научного доклада (реферата), промежуточная аттестация в форме зачета.

**Аннотация дисциплины**

**«Профессиональная этика государственного**

**(муниципального) служащего»**

**Целью** изучения дисциплины является углубление и специализация знаний и компетенций, полученных магистрантами на этапе обучения по программе бакалавриата при изучении дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы».

**Задачи учебной дисциплины:**

1. Изучение специфики профессионально-этической и правовой регуляции деятельности государственных (муниципальных) служащих;

2. Анализ принципов и норм, закрепленных в «Этических кодексах служебного поведения государственных гражданских (муниципальных) служащих»;

3. Выработка у выпускников ряда важных профессионально-значимых компетенций.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1.1 Обосновывает выбранное научное направление.

ОПК-1.2 Демонстрирует способность адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**знать**:

* правовые и этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
* принципы и ценности современной административной этики;
* правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
* принципы и правила служебных отношений, служебного поведения и этикета.

**уметь**:

* использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;
* диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этичных управленческих решений.

**владеть**:

* навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;
* навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;
* навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной справедливости и ответственности.

**Аннотация дисциплины**

**«Правовое обеспечение государственного и**

**муниципального управления»**

Цель дисциплины: Формирование у обучающихся по образовательной программе магистратуры понимания значимости становления института служебного права в Российской Федерации, дальнейшего развития системы правового обеспечения государственного и муниципального управления, осуществления государственного и общественного контроля деятельности органов государственного и муниципального управления, работы, направленной на использование в практической деятельности изданных нормативных правовых документов, в том числе, регламентирующих профессиональную деятельность лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы.

Задачи дисциплины:

* отражение особенностей становления института служебного права в Российской Федерации;
* изучение теоретико-методологических основ формирования и развития системы правового обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления как в нашей стране, так и за рубежом;
* исследование механизмов функционирования системы правового обеспечения органов государственного и муниципального управления;
* систематизация нормативных правовых документов, изданных в целях правового обеспечения деятельности органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы;
* оценка юридических свойств нормативных правовых документов, используемых в деятельности органов государственного и муниципального управления, их структурных подразделений;
* выявление проблем в области правового регулирования федеративных отношений и выработка предложений по их нивелированию;
* становление правовой культуры будущих государственных гражданских и муниципальных служащих.

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

● ОПК-3.1 Демонстрирует способность разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности.

● ОПК-3.2 Демонстрирует способность проводить экспертизу нормативно-правовых, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, а также осуществлять прогнозирование последствий их применения.

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

**Знать:**

* теоретико-методологические основы становления в Российской Федерации служебного права, как одной из динамически развивающихся отраслей российского права;
* исторический опыт формирования правовых основ деятельности органов государственного и муниципального управления в постсоветской России;
* механизмы юридического сопровождения управленческой деятельности органов государственной власти и управления, а также органов местного самоуправления;
* порядок формирования и вступления в законную силу нормативных правовых документов, изданных для обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления;
* особенности правового обеспечения проводимой в Российской Федерации административной реформы;
* основные проблемы, связанные с правовым регулированием деятельности органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, а также работы лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы;
* основные направления совершенствования системы правового обеспечения деятельности органов государственной власти и управления, а также органов местного самоуправления;
* понятие и виды государственного и общественного контроля деятельности органов государственного и муниципального управления;
* сущность и основные составляющие юридической ответственности лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы.

**Уметь:**

* выявлять, руководствуясь знаниями, полученными в процессе изучения правоведческих дисциплин, признаки системы правового обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления;
* осуществлять сравнительно-правовой анализ актов, издаваемых органами государственной власти и управления, а также органами местного самоуправления в станах с различными формами государственного устройства и управления (правления);
* применять законодательство в сфере государственного и муниципального управления для решения конкретных управленческих задач;
* применять инновационные подходы к выработке проектов нормативных правовых документов и локальных актов, издаваемых органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, их структурными подразделениями;
* проводить мониторинг исполнения нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность лиц, замещающих должности государственной гражданской и муниципальной службы, издаваемых органами государственной власти и управления, а также органами местного самоуправления.

**Владеть навыками:**

* толкования на высоком профессиональном уровне, используя знания, приобретённые в процессе изучения правоведческих дисциплин, нормативных правовых документов, издаваемых в сфере государственного и муниципального управления, регламентирующих деятельность лиц, замещающих должности государственных гражданских и муниципальных служащих;
* анализа нормативных правовых документов с целью выработки управленческих решений, основанных на «букве закона» (с учётом действующего законодательства);
* экспертизы нормативных правовых документов, принимаемых, как на федеральном, так и на региональном уровне (уровне субъекта Российской Федерации), а также на уровне муниципального образования;
* выявления противоречий в действующем российском законодательстве и принятия управленческих решений исходя из принципов целесообразности и социальной справедливости;
* формирования комплекса (пакета) нормативных правовых документов и локальных актов, регламентирующих деятельность того или иного органа государственного или муниципального управления, его структурного подразделения, конкретного лица, замещающего должность государственной гражданской или муниципальной службы;
* разработки проектов нормативных правовых документов, локальных актов, издаваемых органами публичной власти и управления, их структурными подразделениями;
* контроля исполнения нормативных правовых документов и локальных актов, изданных органами государственной власти и управления, а также органами местного самоуправления, их структурными подразделениями;
* проведения научно-исследовательской работы в области правового регулирования деятельности органов государственного и муниципального управления и подготовки научной статьи по результатам исследования.

**Аннотация дисциплины**

**«Государственный (муниципальный) контроль и надзор»**

***Цель дисциплины***: формирование комплексного представления о государственном и муниципальном контроле и надзоре, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения, об основных методах и технологиях в области контрольной деятельности.

***Задачи:***

раскрыть принципы реализации контрольной деятельности государства, изучить мировые подходы к формированию системы административного контроля и надзора;

определить статус и содержание органов государственного и муниципального контроля и надзора в РФ;

обучить навыкам анализа практики контрольно-надзорной деятельности в современной России и оценки перспектив внедрения управленческих технологий в области контрольной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций:**

ОПК-2.3 Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

***Знать*:**

понятийный аппарат дисциплины;

содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному контролю;

методы контроля и особенности их применения; структуру органов административного контроля и надзора в РФ;

содержание основных технологий, используемых при организации контроля за исполнением управленческих решений, принимаемых в органе государственного (муниципального) управления, государственной организации (учреждении);

основные направления повышения эффективности государственного и муниципального контроля.

***Уметь:*** анализировать и оценивать социальные последствия принимаемых управленческих решений, применять на практике полученные знания;

проектировать управленческое решение и осуществлять подготовку правовых актов в сфере контрольной деятельности, их технико-экономическое обоснование.

***Владеть*** навыками: работы с нормативными актами, иными документами системы государственного контроля и надзора;

поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области контрольной деятельности и подготовки предложений по их решению;

разработки административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих в сфере контроля;

практической организации контроля за исполнением управленческих решений, принимаемых в органе государственного (муниципального) управления, государственной организации (учреждении).

**Аннотация дисциплины**

**«Государственное стратегическое управление и**

**планирование»**

**Цель дисциплины**: формирование у обучающихся первичных профессиональных компетенций в сфере государственного стратегического управления и планирования, как деятельности органов государственной власти, направленной на долгосрочное социально-экономическое развитие Российской Федерации, обеспечение национальной безопасности и благосостояния граждан.

**Задачи**: изучение основ общей теории стратегического управления; ознакомление с теоретико-методологическими основами государственного стратегического управления, стратегического планирования и прогнозирования; ознакомление с современным состоянием и направлениями развития системы государственного стратегического управления; изучение законодательных основ и принципов стратегического управления и планирования в Российской Федерации.

Дисциплина «Государственное стратегическое управление и планирование» направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2.1Демонстрирует способность осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти.

ОПК-2.2 Организовывает разработку и реализацию управленческих решений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:** понятие и сущность стратегического управления; сущность и особенности стратегического планирования; сущность стратегии в общенаучном и прикладном смыслах; понятие стратегической цели; SMART-модель постановки целей; понятие прогноза; этапы процесса стратегического управления; понятие государственного стратегического управления; теоретико-методологические основы современного государственного стратегического управления; правовые основы стратегического планирования в Российской Федерации; структуру и содержание Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; структуру основных документов государственного стратегического планирования в Российской Федерации; классификацию и назначение прогнозов в системе государственного и стратегического управления и планирования в Российской Федерации; основные задачи стратегического планирования в Российской Федерации; состав и полномочия участников стратегического планирования в Российской Федерации на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации и муниципального образования; принципы управления проектной деятельностью в Российской Федерации; понятие и сущность индикативного планирования; формы индикативных планов; основные социально-экономические показатели в системе государственного стратегического планирования; организационную структуру системы управления проектной деятельностью в Российской Федерации.

**Уметь:** обосновывать объективную необходимость стратегического управления; корректно формулировать стратегические цели социально-экономического развития страны; классифицировать и анализировать содержание документов стратегического планирования, разрабатываемых в Российской Федерации в рамках: целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования на федеральном уровне; целеполагания по отраслевому и территориальному принципу на федеральном уровне, целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования на уровне субъекта Российской Федерации; классифицировать и анализировать содержание документов стратегического планирования на уровне муниципального образования; определять и анализировать направления и способы стратегического контроля реализации требований основных документов государственного и стратегического управления и планирования в Российской Федерации.

**Владеть:** терминологией в сфере государственного стратегического управления и планирования; навыком использования основных информационно-аналитических источников для изучения системы государственного стратегического управления и планирования; навыком использования основных информационно-аналитических источников для анализа направлений, способов и показателей стратегического контроля.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме докладов на семинарах (выполнения практического задания), промежуточная аттестация в форме экзамена.

**Аннотация дисциплины**

**«Теория бюрократии и государственная**

**антикоррупционная политика»**

**Цель дисциплины:** на основе анализа теорий (концепций) бюрократии и бюрократического управления, развивающихся в междисциплинарной плоскости, сформировать у обучающихся представление об изменяющейся роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу, о значении исследований, проводимых представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики и стратегического менеджмента (управления) в становлении профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы.

**Задачи:**

изучение этимологии понятий «бюрократия» и «бюрократическое управление», отражение междисциплинарного характера данных понятий;

формирование общего представления о государственной бюрократии как объекте научного исследования и бюрократическом режиме как особом типе политической системы;

анализ и сопоставление работ Г. Гегеля, А. Токвиля, К. Маркса, Т. Веблена, М. Вебера, Т. Уайта, А. Файоля, Л. фон Мизеса и других исследователей феномена «бюрократии»;

раскрытие сущности, отражение места и роли коммунистической номенклатуры в политической и социальной структуре советского государства и общества;

произвести оценку влияния теории бюрократии и развития бюрократических систем на становление профессионального института государственной гражданской и муниципальной службы и формирующейся управленческой науки в целом;

характеристика феномена «постбюрократической революции».

Изучение дисциплины направлено на формирование **профессиональных компетенций**:

ОПК-1.2- Умеет работать с нормативно-правовыми документами в сфере противодействия коррупции

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

**Знать:**

исторические этапы становления теории (теорий/концепций) бюрократии;

закономерности появления бюрократии и установления бюрократического режима в связи с переходом государства и общества на индустриальную стадию экономического развития, сменой технологических укладов;

основные подходы и методы изучения представителями различных научных школ и направлений политологии, социологии, экономики, стратегического менеджмента (управления) механизма формирования и развития бюрократических систем;

особенности становления на рубеже XIX – XX веков национальных бюрократических систем в странах Западной Европы и США;

принципы функционирования коммунистической номенклатуры в советский период нашей истории;

современные подходы к изучению теории бюрократии и бюрократического управления.

**Уметь:**

**в**ыявлять основные признаки бюрократической системы, сложившейся в той или иной стране на определённом этапе её исторического развития;

применять критический подход к исследованию отдельных положений теории (теорий/концепций) бюрократии и бюрократического управления, делать собственные умозаключения.

**Владеть навыками:**

работы с историческими источниками, архивными документами;

коммуникации – участия в свободной дискуссии на предмет обсуждения проблемных вопросов изучаемого курса;

проведения междисциплинарного научного исследования, отражающего изменение роли бюрократии и бюрократизма в современном мироустройстве в связи с переходом от традиционного к информационному обществу.

**Аннотация дисциплины**

**«Механизмы разрешения конфликтов в системе**

**государственного и муниципального управления»**

**Цель и задачи дисциплины:** формировать и развить у магистрантов навыки коммуникационной, конфликтологической, социокультурной компетентности для участия в обеспечении эффективного государственного и муниципального управления, организации и проведения деловых переговоров, в том числе и по предупреждению, оказанию посредничества в урегулировании конфликтов.

Прикладной характер направленности курса значим для подготовки магистрантов к будущей работе в самых различных отраслях, как в системе государственной и муниципальной службы, так и в бизнес - структурах, международных и российских, правительственных и неправительственных организациях.

Процесс изучения дисциплины направлен на развитие **компетенций**:

ОПК-8.1Демонстрирует способность организовывать внутренние и межведомственные коммуникации.

ОПК-8.2 Демонстрирует способность организовать взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами местного самоуправления.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

***Знать:***

* основные понятия социального менеджмента и социальных технологий переговорного процесса и урегулирования конфликтов в сфере государственного и муниципального управления;
* основы дипломатического протокола, межкультурной и межличностной коммуникации, этикета;
* специфику подготовки в рабочих группах процедурного соглашения по организации переговорного процесса;
* роль основных каналов информации и коммуникации в обеспечении переговорного процесса и управления конфликтами;
* основные виды стратегии и тактические приемы ведения эффективных переговоров по урегулированию конфликтов;
* этнокультурную, конфессиональную специфику общения и этнопсихологические ресурсы позиционирования участников переговоров из разных стран и регионов мира;
* основные способы достижения консенсуса, модели и средства урегулирования конфликтов, достижения взаимовыгодных интересов в переговорном процессе.

***Уметь:***

* использовать в процессе подготовки и проведения переговоров основные разновидности, каналы и средства коммуникации по обеспечению связей с общественностью;
* анализировать и верифицировать получаемую информацию и адекватно использовать ее для отстаивания интересов своей делегации на переговорах;
* согласовывать личные, корпоративные и национальные интересы, работая в команде/делегации;
* способствовать позитивному восприятию личного имиджа, имиджа организации, страны, которую представляет в переговорном процессе;
* следовать статусно - ролевым нормам представительства, предписаниям этикета в процессе переговоров;

**Владеть**:

* основными навыками эффективной организации и ведения переговорного процесса;
* процедурами обмена, верификации информации, согласования и обеспечения мер конфиденциальности в процессе деловых переговоров и управления конфликтами;
* основными навыками участия в переговорах и урегулирования конфликтов, усваивая их в учебно-образовательном процессе, в дискуссиях, деловых, имитационно- ролевых играх;
* компетенциями по обеспечению и фиксации всех видов деловой коммуникации с партнерами: горизонтальных рабочих контактов и переговоров в процессе общения по служебным телефонам, мобильному телефону, переписки по электронной почте, факсу, телексу;
* навыками организации переговоров, в соответствии с правилами делового общения и элементами дипломатического протокола;
* навыками единой евроатлантической субкультуры ведения переговорного процесса и представлениями о специфических проявлениях национальных, региональных, этнокультурных стилей и различий в поведении участников переговоров.

**Аннотация дисциплины**

**«Проектная деятельность в государственном и**

**муниципальном управлении»**

Цель дисциплины: Изучение основополагающих теоретических концепций и актуальных прикладных вопросов в области организации проектов.

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональной компетенции:

ОПК–6.1 Организует проектную деятельность

ОПК–6.2 Демонстрирует способность моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать

структуру и содержание организационных документов по проектной деятельности

Уметь

Разрабатывать структуру и содержание организационных документов по проектной деятельности

Владеть технологией разработки структуры и содержания организационных документов по проектной деятельности в государственных органах ,

**Аннотация дисциплины**

**«Экономика общественного сектора»**

Цель курса: подготовить выпускника, владеющего современными знаниями в области микроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства, его влияния на выбор экономических агентов и рыночное равновесие. Ознакомить студентов с различными концептуальными трактовками государства, исследуемыми с целью выявления его места и роли в рыночной экономике.

Задачи курса:

•изучить основные нормативно-правовые источники;

•сформировать навыки профессионального экономического анализа;

•дать представление о базовых идеях, которые решает экономика общественного сектора, ее основных понятиях и аналитических инструментах;

•определить причины государственного вмешательства в действие рыночного механизма и выявить границы данного вмешательства;

•выявить особенности организации и функционирования общественного сектора в странах с развитой рыночной экономикой и в России.

Дисциплина направлена на формирование профессиональных и общекультурных компетенций выпускника, таких как:

ПК-3.1.Демонстрирует способность применять при решении профессиональных задач знание экономической теории.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

- основные нормативно-правовые документы в своей деятельности;

- исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- задачи межличностного и межкультурного взаимодействия;

- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

Уметь:

- собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей,

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Владеть:

- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации поручаемой работы.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме контрольных работ и тестирования, промежуточной аттестации в форме экзамена.

**Аннотация дисциплины**

**«Государственное управление и**

**Инновационное развитие»**

**Цель дисциплины** - подготовка инновационных управленцев нового поколения – высокообразованных государственников, имеющих соответствующий природный дар и владеющих прорывными технологиями управления.

З**адачи дисциплины:**

ознакомить с понятийным аппаратом, классификацией инноваций;

изучить условия развития инновационного управления в государственной сфере;

изучить процесс управления инновациями;

получить практические навыки в алгоритме принятия инновационного управленческого решения.

Дисциплина *(модуль)* направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1.Демонстрирует способность применять при решении профессиональных задач знание экономической теории.

ПК-3.2 Владеет методами анализа социально-экономического развития территории, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

ПК-3.3.Демонстрирует способность разрабатывать и осуществлять инновационные программы и проекты в социально-экономической сфере, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в социально-экономической сфере.

В результате освоения дисциплины *(модуля)* обучающийся должен:

**Знать:**

основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

функции и методы управления инновационной деятельностью;

методы стратегического планирования и управления проектами;

основные показатели эффективности государственно-управленческих решений.

**Уметь:**

разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

управлять инновационной деятельностью.

**Владеть:**

методами реализации основных управленческих функций (принятие решения, организация, мотивирование и контроль);

способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации.

**Аннотация дисциплины**

**«Система обеспечения национальной безопасности»**

***Задачи дисциплины*:**

- изучить научные и нормативно-правовые основы стратегического управления в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- проанализировать полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в сфере обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- формировать практическую готовность и способность осуществлять правоприменительную, нормотворческую и контрольно-надзорную функции в рамках государственно-правовых отношений в сфере обеспечения национальной безопасности;

- выработать у обучающихся профессионально-значимые компетенции, необходимые для работы в области обеспечения национальной безопасности.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций:**

ПК-2.3 Способен использовать информационные потоки для решения различных управленческих задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

***Знать*:**

**-** понятийно-категориальный теории и политики национальной безопасности;

- правовые основы обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;

- организационную структуру и функции государственных органов исполнительной власти, обеспечивающих национальную безопасность.

***Уметь:***

**-** анализировать государственные отечественные и зарубежные документы стратегического управления процессом обеспечения национальной, региональной и международной безопасности;

***Владеть:***

**-** методологией системного анализа проблем безопасности в основных сферах государственного управления

**Аннотация дисциплины**

**«Система исполнительной власти**

**в Российской Федерации»**

Цель дисциплины: Формирование у обучающихся по программе магистратуры общего представления об организации, функционировании и основных направлениях совершенствования системы исполнительной власти в Российской Федерации, выработанных на основе определения эффективности деятельности органов исполнительной власти и управления, результативности работы государственных и муниципальных служащих.

Задачи дисциплины:

* анализ нормативной правовой базы, обеспечивающей организацию, надлежащее функционирование и информационное сопровождение деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации;
* изучение существующей системы международных индикаторов (индексов) оценки качества государственного управления и оказания государственных услуг;
* исследование критериального, индикативного и комплексного подходов к определению эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов исполнительной власти муниципальных образований;
* оценка эффективности принимаемых органами исполнительной власти управленческих решений;
* определение основных направлений совершенствования системы исполнительной власти (и системы органов исполнительной власти) в Российской Федерации;
* приобретение умений и навыков участия в организационных мероприятиях, направленных на обеспечение надлежащего функционирования аппаратов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов исполнительной власти муниципальных образований.

**Аннотация дисциплины**

**«Государственное управление и**

**экономическая политика»**

Целью дисциплиныявляется доведение до магистрантов знаний в области государственного управления и экономической политики, которые составляют одну из основных частей подготовки магистра государственного и муниципального управления.

Цель курса состоит в подготовке магистра, способного на основе полученных знаний обоснованно разрабатывать, принимать и реализовывать общественно полезные государственно важные управленческие решения, а также понимать основы и успешно владеть инструментами экономической политики.

# К задачам, решаемым в процессе изучения дисциплины «Государственное управление и экономическая политика», относятся:

* изучение основ организации государственного управления в России и принципов разработки и реализации государственной и экономической политики;
* приобретение знаний о формах и методах и нормативно-правовом обеспечении государственного управления и осуществления экономической политики;
* изучение структуры органов государственного управления, в том числе занимающихся разработкой и реализацией экономической политики;
* получение знаний, компетенций, умений и навыков в области организации государственного управления и осуществления экономической политики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-3.1.Демонстрирует способность применять при решении профессиональных задач знание экономической теории.

ПК-3.2 Владеет методами анализа социально-экономического развития территории, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

ПК-3.3.Демонстрирует способность разрабатывать и осуществлять инновационные программы и проекты в социально-экономической сфере, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в социально-экономической сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

* понятие, содержание и функции государственного управления и экономической политики;
* принципы государственного управления, выработки и реализации экономической политики;
* методы формы и субъекты государственного управления;
* структуру федеральных органов государственного управления и в субъектах федерации, и принципы и особенности их взаимодействия;
* основные виды экономической политики, ее современные проблемы и особенности реализации.

уметь:

* выявлять и анализировать проблемы, стоящие перед органами государственного управления, в том числе, в рамках разработки и реализации экономической политики;
* предлагать возможные варианты решения проблем государственного управления и экономической политики;
* применять полученные знания для исследования проблем государственного управления и экономической политики;
* на основе анализа системы государственного управления предлагать меры по совершенствованию структуры ее органов и выработки, реализации экономической политики.

владеть навыками:

* исследования системы государственного управления и государственной экономической политики;
* анализа нормативно-правовых источников об организации государственного управления, разработки и реализации основных видов государственной политики (в т.ч., экономической политики);
* научно-аналитического сопровождения организации государственного управления федеральных органов власти и субъектов Российской Федерации;
* мониторинга актов управления и направлений реализации экономической политики;
* общего использования инструментов экономической политики.

Освоение курса расширяет представления и роли, и о месте государства и государственных органов в системе государственного и муниципального управления и, в частности, в области экономической политики государства. Знания курса позволяют определить основные направления научного поиска, определить тематику и проблематику НИР, сформулировать актуальности, цель и задачи магистерской диссертации, предмет и объект исследования. Освоение данного курса будет способствовать решению задач образовательного процесса и формированию квалифицированного магистра по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление».

**Аннотация дисциплины**

**«Правовые акты управления и**

**административные регламенты»**

**Цель дисциплины:** Формирование у обучающихся по образовательной программе магистратуры знаний, умений и навыков в области разработки проектов в соответствии с действующим законодательством и исполнения правовых актов управления и административных регламентов, издаваемых органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, обеспечения внутреннего контроля за соблюдением государственными гражданскими и муниципальными служащими правовых норм, внедрения системы электронного документооборота на различных уровнях управления делами государства и общества.

**Задачи дисциплины:**

* формирование представления о правовой регламентации деятельности органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также должности государственной гражданской и муниципальной службы;
* изучение классификатора правовых актов, структуры административного регламента, определяющего состав, последовательность и сроки выполнения (соблюдения) административных процедур, порядок досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, отдельных должностных лиц;
* усвоение методических основ и технологий разработки на высоком профессиональном уровне правовых актов управления и административных регламентов, издаваемых органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, в том числе, направленных на регламентацию деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих;
* отражение роли формируемой системы правовых актов управления и административных регламентов в развитии института государственной и муниципальной службы, решении задачи, направленной на повышение эффективности государственного и муниципального управления в целом, обеспечении политической и социально-экономической стабильности в обществе, становлении правового государства.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2.2 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

**Знать:**

* понятие административной юрисдикции, механизмы административно-правового регулирования деятельности органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, особенности правовой регламентации управленческих процедур;
* основные виды правовых актов управления и административных регламентов, издаваемых органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления;
* требования к разработке и утверждению органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, осуществляющими исполнительно-распорядительные функции по предоставлению государственных и муниципальных услуг, правовых актов управления и административных регламентов, их ресурсному обеспечению;
* порядок опубликования и вступления в законную силу нормативных правовых документов, их государственной регистрации в органах Министерства юстиции Российской Федерации;
* понятие административного договора и особенности его заключения;
* механизм осуществления установленной действующим законодательством независимой экспертизы проектов нормативных правовых документов;
* формы контроля исполнения правовых актов управления и административных регламентов;
* порядок внесения изменений в нормативные правовые документы.

**Уметь:**

* на основе знаний, полученных в процессе изучения правоведческих дисциплин, осуществлять работу с классификатором правовых актов;
* проводить сравнительно-правовой анализ нормативных правовых документов и локальных актов, издаваемых органами государственной власти и управления, их структурными подразделениями, а также органами местного самоуправления, их структурными подразделениями, работая с базами данных справочных правовых систем «Консультант плюс» и «Гарант»;
* на основе междисциплинарного подхода вырабатывать предложения, направленные на повышение эффективности деятельности, связанной с разработкой, ресурсным обеспечением и контролем исполнения правовых актов управления и административных регламентов;
* работать в системе электронного документооборота.

**Владеть навыками:**

* проектирования правовых актов управления и административных регламентов;
* анализа практики применения правовых актов управления и административных регламентов;
* синхронизации действий, направленных на исключение противоречий в действующем законодательстве в связи с принятием тех или иных правовых актов управления и административных регламентов;
* контроля исполнения изданных и вступивших в законную силу правовых актов управления и административных регламентов;
* коммуникационной деятельности при работе с обращениями в устной, письменной или электронной форме физических, юридических лиц, их законных/уполномоченных представителей по вопросам предоставления государственных или муниципальных услуг в соответствии с утверждённым административным регламентом.

**Аннотация дисциплины**

**«Муниципальное управление**

**и местное самоуправление»**

**Цель дисциплины**: сформировать у студентов целостное представление о местном самоуправлении как форме управления муниципальным сектором общественного хозяйства; о методах, технологиях и механизмах муниципального управления.

**Задачи:**

1) проанализировать компетенцию муниципальных образований, изучить формы и модели организации местного самоуправления;

2) освоить технологии оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления, проанализировать формы гражданского участия в местном самоуправлении;

3) проанализировать структуру муниципального хозяйства, изучить состав, методы, технологии и механизмы управления муниципальным имуществом, местными финансами;

4) изучить методы, технологии и механизмы управления развитием муниципальных образований;

5) выработать навыки применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

6) сформировать навыки анализа зарубежного опыта эффективной организации местного самоуправления и обобщения практики организации управления.

**Дисциплина *(модуль)* направлена на формирование следующих компетенций:**

● ПК-2.1 Демонстрирует способность разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти.

● ПК-2.2 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

● ПК-2.3 Способен использовать информационные потоки для решения различных управленческих задач.

В результате освоения дисциплины *(модуля)* обучающийся должен:

**Знать:**

- научно-теоретические основы организации муниципального управления и местного самоуправления;

- основные элементы современной системы управления и самоуправления в городских и сельских поселениях;

- принципы, механизм и формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления;

- основные тенденции развития и модернизации (реформирования) муниципального управления и местного самоуправления;

- технологии и методы диагностики и анализа в области муниципального управления.

**Уметь:**

- планировать и организовывать деятельность муниципальной власти, готовить предложения по совершенствованию системы муниципального управления;

- диагностировать организационные изменения в системе управления городским и сельским поселением и устанавливать их причины, применять полученные знания в организации управления в условиях кризисных ситуаций;

- применять полученные знания в разработке и реализации управленческого решения.

**Владеть:**

- терминологией в области местного самоуправления и муниципального управления;

- навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами и источниками, касающимися государственного и муниципального управления;

- навыками анализа основных тенденций развития и реформирования местного самоуправления и муниципального управления, организации и планирования в области муниципального управления.

**Аннотация дисциплины**

**«Современные технологии государственного и**

**муниципального управления в зарубежных странах»**

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся представлений о современных информационных и коммуникативных технологиях, реализуемых в практике государственного управления зарубежных стран, умений и навыков их использования в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего.

**Задачами**освоения дисциплины для обучающихся являются:

1. Ознакомление с новейшими практиками государственного и муниципального управления зарубежных стран.
2. Развитие навыков сравнительного анализа передовых информационных и коммуникативных технологий государственного и муниципального управления.
3. Развитие умений адаптировать лучшие зарубежные практики в области развития информационного и коммуникативного взаимодействия власти, бизнеса и общества к своей профессиональной деятельности.
4. Развитие способности использовать полученные в результате изучения дисциплины знания при осуществлении экспертных и аналитических работ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-6.1Проявляет способность повышать свой интеллектуальный уровень, квалификацию и мастерство, строить траекторию личностного и профессионального роста и карьеры, с опорой на методы самоменеджмента и самоорганизации.

УК-6.2 Демонстрирует способность вести интеллектуальную, в том числе научно-исследовательскую деятельность.

УК-6.3 Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

**Знать:**

* сущность, содержание и современные тенденции развития технологий государственного управления;
* методы и специализированные средства организации информационного и коммуникативного взаимодействия субъектов публичного управления

**Уметь:**

* анализировать и использовать передовой зарубежный опыт в подготовке, принятии и реализации управленческих решений;
* осуществлять и обосновывать выбор определённых методов, специализированных средств при осуществлении экспертных и аналитических работ в области организации информационного и коммуникативного взаимодействия субъектов публичного управления

**Владеть:**

* способностью находить, анализировать и интерпретировать информацию о развитии информационных и коммуникативных технологий в России и в мире
* навыками работы с нормативными актами, иными документами, а также текстами в сфере государственного и муниципального управления

**Аннотация дисциплины**

**«Экономическая безопасность России»**

*Цель дисциплины*: дать знания сущности и основного содержания экономической безопасности государства, региона, предприятия, личности, основных критериев и показателей уровня безопасности, методов анализа коммерческого риска; подготовить студентов к овладению умениями своевременно обнаруживать опасности и угрозы, противостоять им и применять полученные знания на практике.

*Задачи дисциплины*:

- ознакомить студентов с основными определениями и содержанием понятия экономической безопасности для  государства, региона, предприятия и личности;

- ознакомить студентов с основными источниками и видами опасностей и угроз экономической безопасности;

- ознакомить студентов с видами компьютерных преступлений и возможными способами защиты от них;

- научить студентов определять основные опасности и угрозы бизнесу и оценивать хозяйственные риски;

- сформировать у студентов умения и навыки сознательного противостояния угрозам и опасностям различных типов.

Для успешного освоения дисциплины «Национальная экономическаябезопасность», студентдолжен:

Знать: требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению, методики расчета экономических показателей и обосновывать их выбор.

Уметь:

- на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, выполнять необходимые для составления экономических разделов плановрасчеты,обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами;

- выявлять и использовать взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений в профессиональной деятельности;

- обеспечивать экономико-правовую защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

- проводить анализ и давать оценку возможных экономических рисков, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности;

- анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность,

- исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность.

Владеть:

- способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности;

- способностью составлять прогнозы динамики основных экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

- способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме дискуссий на семинарах, реферата, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

**Аннотация дисциплины**

**«Становление местного самоуправления в России»**

*Цель дисциплины*: обобщение и углубление знаний и представлений студентов о процессе возникновения и становления института местного самоуправления в России, об эволюции его организационных форм в исторической ретроспективе.

*Задачи дисциплины*:

- изучение истории местного самоуправления в контексте развития российской государственности;

- раскрытие особенностей и основных этапов становления института местного самоуправления в России;

- выработка умений анализа источников и специальной литературы по истории и организации местного управления и самоуправления, использования полученной информации в практических целях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

*Знать*:

- теории местного самоуправления;

- основные этапы и особенности становления института местного самоуправления в России;

- нормативную базу организации и деятельности органов местного самоуправления.

*Уметь*:

- самостоятельно анализировать основные проблемы становления местного самоуправления в России;

- свободно ориентироваться в научной литературе, посвященной проблеме становления местного самоуправления;

- готовить аналитические материалы по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.

*Владеть*:

- специальной терминологией;

- методикой работы с правовыми актами и иными документальными материалами в области государственного и муниципального управления.

**Аннотация дисциплины**

**«Кадровая политика и кадровый аудит организации»**

Цель дисциплины состоит в подготовке магистра, способного на основе полученных знаний обоснованно действовать и принимать решения в области формирования кадровой политики и проведения кадрового аудита в государственном органе для улучшения результатов деятельности организации.

Задачи:

* приобретение знаний основных принципов организации государственной службы и кадровой политики в Российской Федерации;
* приобретение знаний нормативно-правовых основ государственной гражданской службы и практических навыков управления персоналом в государственных органах и организациях;
* освоение методологии и технологии формирования кадровой политики и проведения кадрового аудита, применяемые на государственной службе в России и за рубежом;
* развитие творческого отношения к освоению опыта и использованию современных кадровых технологий в государственном и муниципальном управлении.

И соотнесенных с ними результатов освоения дисциплины:

Знать:

* основные направления и структуру кадровой политики организации государственной гражданской и муниципальной службы;
* основы современной теории кадрового аудита;
* принципы кадровой политики организации и технологии их реализации в работе с персоналом;
* особенности кадровой политики организаций с персоналом гражданских и муниципальных служащих;
* нормативно-правовые основы кадровой политики на федеральном, региональном, ведомственном уровне.

Уметь:

* использовать процедуры кадровых технологий при реализации кадровой политики организации;
* рационально формировать кадровый потенциал организации;
* разрабатывать основные направления (параметры) кадровой политики организации;
* формулировать задачи для основных направлений кадрового аудита;
* диагностировать особенности кадровой политики организации;
* текстуально оформлять кадровую политику организации;
* разрабатывать программы проведения кадрового аудита;
* формулировать аудиторское заключение проведенного кадрового аудита;
* разрабатывать рабочую программу реализации кадровой политики организации.

Владеть:

* технологией планирования, организации и проведения кадрового аудита;
* навыками организации кадрового документооборота;
* навыками подбора кадрового состава для решения конкретных управленческих задач;
* навыками оценки сотрудников с целью подбора, адаптации, формирования траекторий карьерного роста и др.;
* навыками распределения и исполнения полномочий должностей и подразделений государственного органа;
* навыками руководства коллективом и индивидуального руководства.

**Аннотация дисциплины**

**«Научные исследования в области государственного**

**и муниципального управления»**

***Цель дисциплины***: формирование комплексного представления о методологии и методах прикладных исследований, навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы в области государственного и муниципального управления.

***Задачи:***

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»;

- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением и профилем магистерской программы;

- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;

- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ в целях практического применения методов и теорий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**знать**:

- специфику научных исследований по направлению «Государственное и муниципальное управление»;

- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением и профилем магистерской программы;

- принципы организации научно-исследовательской деятельности;

- содержание инструментальных средств исследования;

- технологию научно-исследовательской деятельности;

**уметь**:

- формулировать научную проблематику в сфере государственного и муниципального управления;

- обосновывать актуальность выбранного научного направления;

- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;

- пользоваться методиками проведения научных исследований;

- реферировать и рецензировать научные публикации;

- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;

- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;

**владеть**:

- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;

- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;

- методами организации и проведения исследовательской работы по направлению «Государственное и муниципальное управление».

**Аннотация дисциплины**

**«Государственная гражданская служба»**

**Цель** учебной дисциплины – изучение научных, правовых и организационных основ управления государственной гражданской службой. Формирование у магистрантов интереса и готовности к поступлению на государственную гражданскую службу.

**Задачи** учебной дисциплины:

1. Изучение правовых основ управления государственной гражданской службой в Российской Федерации;

2. Анализ организационной структуры системы управления государственной гражданской службой на федеральном и субфедеральном уровнях;

3. Формирование у выпускников системы знаний о требованиях, предъ-являемых к политическим, профессиональным и нравственным качествам государственных гражданских служащих.

**Аннотация дисциплины**

**«Муниципальная служба»**

**Цель** учебной дисциплины – изучение научных, правовых и организационных основ управления муниципальной службой. Формирование у магистрантов интереса и готовности к поступлению на муниципальную службу.

**Задачи** учебной дисциплины:

1. Изучение правовых основ управления муниципальной службой в Российской Федерации;

2. Анализ организационной структуры системы управления муниципальной службой в субъектах Российской Федерации;

3. Формирование у выпускников системы знаний о требованиях предъявляемых к политическим, профессиональным и нравственным качествам муниципальных служащих.

Магистранты в результате изучениядисциплины «Муниципальная служба» должны овладеть:

УК-3.1 Демонстрирует способность организовать работу коллектива.

УК-3.2 Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.

УК-3.3 Проявляет способность мобилизовать других на достижение поставленных целей; привлекает и поддерживает талантливых участников команды; демонстрирует заботу о коллективе.

УК-3.4 Принимает управленческие решения в сложных нестандартных ситуациях, с различным уровнем риска и неопределенности, в условиях наличия различных мнений.

УК-3.5 Демонстрирует способность нести ответственность за собственные управленческие решения, а также за работу коллектива.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:** научные, правовые и организационные основы муниципальной службы в Российской Федерации;

**Уметь**: оценивать политические, профессиональные и нравственные качества кандидатов в процессе подбора, отбора и аттестации муниципальных служащих;

**Владеть**: методикой антикоррупционного воспитания сотрудников и урегулирования конфликтов интересов в коллективах аппаратов органов муниципального управления.

Программой дисциплины предусмотрены промежуточная аттестация - в форме экзамена.

**Аннотация дисциплины**

**«Механизмы государственно-частного партнерства»**

Цель дисциплины: Изучение основополагающих теоретических концепций и актуальных прикладных вопросов в области организации государственно-частного партнерства (далее – ГЧП), формирование умения применять современные управленческие технологии при участии в проектах ГЧП, реализуемых в различных сферах жизнедеятельности и на разных уровнях социально-экономических систем.

Задачи дисциплины:

* формирование знаний в области понятийно-терминологического и категориального аппарата теории ГЧП;
* ознакомление с тенденциями, складывающимися на мировом рынке проектов ГЧП;
* отражение отраслевых особенностей организации проектов ГЧП;
* определение эффективности ГЧП в институциональных преобразованиях экономики;
* выявление роли ГЧП в становлении инновационной экономики России;
* анализ и сравнительная характеристика организации проектов ГЧП на региональном уровне в России;
* определение основных направлений совершенствования организации ГЧП в нашей стране (формирование прогноза развития процессов, связанных с ГЧП на средне- и долгосрочную перспективу);
* отражение роли ГЧП в становлении гражданского общества;
* приобретение умений и навыков участия в организационных мероприятиях, связанных с реализацией политики в области ГЧП.

Изучение дисциплины направлено на формирование как общепрофессиональных, так и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

**Знать:**

* содержание понятия ГЧП, некоторые альтернативные варианты определений, содержащиеся в учебной и научной литературе;
* основные цели и принципы ГЧП;
* подходы к классификации форм и моделей ГЧП;
* мировой опыт формирования нормативной правовой базы и организации ГЧП;
* основные этапы формирования и развития ГЧП в России;
* условия развития ГЧП;
* методику организации ГЧП;
* механизмы реализации ГЧП;
* особенности формирования и реализации проектов ГЧП в различных сферах жизнедеятельности органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления при кооперации с бизнес-структурами;
* специфику развития ГЧП в России, особенности организации ГЧП-проектов в субъектах Российской Федерации;
* основные источники финансирования проектов ГЧП;
* особенности организации ГЧП в сфере науки, техники и высоких технологий;
* основы построения системы управления ГЧП.

**Уметь:**

* оценивать издержки/выгоды от реализации проектов ГЧП для населения и хозяйствующих субъектов;
* проводить сравнительный анализ расходов на осуществление проектов ГЧП;
* осуществлять выбор оптимальной модели реализации конкретного проекта ГЧП;
* реализовывать требования к информационному обеспечению в сфере ГЧП.
* выявлять и анализировать основные интересы потенциальных участников проекта ГЧП;
* оперировать нормативными правовыми документами, регламентирующими деятельность в области формирования и реализации проектов ГЧП;
* выявлять новые тенденции в развитии ГЧП, анализируя состояние российского и мирового рынка;
* производить оценку целесообразности реализации того или иного проекта ГЧП;
* определять социально-экономическую эффективность конкретного проекта ГЧП.

**Владеть навыками:**

* коммуникационной деятельности при организации работы коллектива, рабочей группы по разработке проекта ГЧП;
* разработки предложений по структуре и источникам финансирования проекта ГЧП;

составления бизнес-плана инвестиционного проекта ГЧП.

**Аннотация дисциплины**

**«Государственное регулирование**

**предпринимательской деятельности»**

Цель дисциплины: Ознакомление обучающихся по программе магистратуры с инновационным подходом к осуществлению государственного регулирования предпринимательской деятельности, выражающемся в применении действенных механизмов, направленных на формирование конкурентной среды, обеспечение либерализации условий доступа предпринимателей к рынку и реализации ими перспективных бизнес-проектов.

Задачи дисциплины:

* выявление основных направлений государственного регулирования экономики на современном этапе;
* исследование зарубежного опыта формирования конкурентной среды и государственного регулирования предпринимательской деятельности;
* ознакомление с тенденциями, складывающимися на мировом рынке бизнес-проектов;
* отражение специфики государственного регулирования предпринимательской деятельности;
* выявление роли предпринимательства в становлении инновационной экономики России;
* приобретение умений и навыков участия в организационных мероприятиях, связанных с реализацией государственной политики в сфере развития малого инновационного и среднего предпринимательства.

**Аннотация дисциплины**

**«Разработка и исполнение решений в**

**государственном управлении»**

**Цель дисциплины:** выработать у магистрантов знания, навыки и умения для участия в процессе разработки и реализации управленческих решений в государственном управлении.

**Задачи дисциплины:**

1. Изучение научных основ теории государственного управления;

2. Анализ основных этапов и операций процесса разработки, принятия и исполнения основных типов государственных решений;

3. Выработка у выпускников на этой основе ряда важных профессионально-значимых компетенций.

К числу **основных компетенций**, вырабатываемых в процессе изучения этой дисциплины, относятся:

**УК-1.3** Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.

**УК-1.4** Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.

**ПК-3.3** Демонстрирует способность разрабатывать и осуществлять инновационные программы и проекты в социально-экономической сфере, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в социально-экономической сфере.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

***Знать:***

- основные этапы и операции процесса принятие управленческих решений в органах законодательной и исполнительной власти;

- типологию государственных управленческих решений;

- способы минимизации неопределенности и риска в процессе разработки и исполнения государственных решений.

***Уметь:***

- анализировать проблемные ситуации в политической, экономической и социальной сферах;

- выдвигать и обосновывать альтернативные способы решения проб-лем;

- оценивать эффективность государственных управленческих решений;

***Владеть:***

- методологией системного анализа;

- технологиями сбора и обработки информации, используемой при разработке управленческих решений;

- технологиями планирования, согласования, обеспечения и контроля процесса исполнения государственных решений в органах государственной власти.

**Аннотация дисциплины**

**«Системно-аналитические технологии**

**в государственном управлении»**

**Предмет** дисциплины - рассмотрение инструментария системно-аналитических технологий в качестве методологического средства решения проблем в теории и практике государственного управления.

**Цель** дисциплины – овладение магистрантами системно-аналитическими технологиями и первичными навыками их применения в научно-исследовательской и практической работе в сфере государственного управления.

**Задачи** дисциплины**:**

1. Изучение методологического инструментария системного анализа;

2. Ознакомление с арсеналом системно-аналитических технологий, исполь-зуемых в государственном управлении;

3. Выработка у выпускников ряда важных профессионально-значимых компетенций.

В результате изучения учебной дисциплины «Системно-аналитические технологии в государственном управлении» магистры должны овладеть важнейшей:

**Аннотация дисциплины**

**«Управление социально-экономическим развитием**

**субъекта Российской Федерации»**

**Цель дисциплины**: подготовить выпускника, имеющего систематизированные теоретические знания о сущности и содержании регионального управления, о современных социальных и экономических принципах, методах, системах управления субъекта в Российской Федерации, действующего в этой сфере законодательства и практике его применения, об основных методах и технологиях, используемых в региональном управлении, и максимально интегрировать эти знания в различных областях его профессиональной деятельности.

**Задачи:**

\* *анализ* природы, сущности, закономерностей и принципов регионально-управленческой деятельности в социальных и экономических сферах жизнедеятельности общества;

\* *изучение* функций и ресурсного обеспечения управленческих функций региональных структур в соответствии с их компетенцией и полномочиями;

\* *уяснение* особенностей организации и функционирования региональных органов как субъектов регионально-управленческой деятельности Российской Федерации;

\* *изучение* целей и основных системных характеристик, форм и методов регионально-управленческого и государственно-регионального воздействий;

\* *изучение* основных условий и факторов эффективности регионального управления РФ;

**\*** *формирование* профессионального мышления, умений правильно толковать и применять полученные теоретические знания.

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций**:

- ПК-3.2 Владеет методами анализа социально-экономического развития территории, в том числе в условиях неопределенности и рисков.

- ПК-3.3.Демонстрирует способность разрабатывать и осуществлять инновационные программы и проекты в социально-экономической сфере, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений в социально-экономической сфере.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать**: основные теоретические концепции регионального администрирования; специфику и задачи административно-управленческой деятельности в субъекте Федерации, основные показатели и критерии ее эффективности, взаимосвязь с реальными экономическими и социальными процессами;

**Уметь:** анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы регионального управления и реализуется государственная региональная политика; применять современные методики и технологии разработки, реализации и оценки административных решений; программ и планов развития субъекта федерации, организации, коллектива; обработать информацию о социальных и экономических явлениях и процессах; разработать организационную структуру, адекватную новым требованиям; планировать мероприятия, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;

**Владеть:** навыками анализа основных тенденций развития и модернизации системы региональных органов власти Российской Федерации; методами разработки структуры и механизмов функционирования органов власти в регионах и управления в Российской Федерации.

**Аннотация дисциплины**

**«Управление развитием муниципального образования»**

**Цель дисциплины**: подготовить выпускника, имеющего систематизированные теоретические знания о сущности и содержании органов местного самоуправления, о современных социальных и экономических принципах, методах, системах управления муниципальным образованием в Российской Федерации, действующего в этой сфере законодательства и практике его применения, об основных методах и технологиях, используемых органами местного самоуправления, и максимально интегрировать эти знания в различных областях его профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

\* *анализ* природы, сущности, закономерностей и принципов управленческой деятельности органов местного самоуправления в социальных и экономических сферах жизнедеятельности общества;

\* *изучение* функций и ресурсного обеспечения управленческих функций региональных структур в соответствии с их компетенцией и полномочиями;

\* *уяснение* особенностей организации и функционирования органов местного самоуправления;

\* *изучение* целей и основных системных характеристик, форм и методов взаимодействия муниципального образования с регионом;

\* *изучение* основных условий и факторов эффективности управления органов местного самоуправления в развитии муниципального образования;

**\*** *формирование* профессионального мышления, умений правильно толковать и применять полученные теоретические знания.

**Аннотация дисциплины**

**«Философия государственного управления»**

**Цель дисциплины** - формирование у студентов современного философского мышления, углубление философских знаний о государстве, закономерностях и тенденциях его функционирования, формирование на этой основе соответствующих профессиональных качеств будущих квалифицированных руководителей и специалистов в области государственного и муниципального управления.

**Задачи:**

научно-практическое освоение студентами философских методологий анализа современной государственности, основных понятий, принципов и способов формирования современного государства;

изучение мировой и русской социально-философской мысли о государстве;

формирование умения проведение сравнительного научного анализа основных современных форм организации государственной власти;

формирование у студентов современного научно-философского, демократически и патриотически ориентированного мировоззрения.

Дисциплина направлена на формирование **компетенций** выпускника:

УК-1.1 Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.

УК-1.2 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок.

УК-1.3 Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.

УК-1.4 Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.

УК-1.5 Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

**Знать:**

философское содержание понятий «государство», «управление», «государственное управление»;

основные философские подходы к происхождению государства, типы, формы, элементы (структуру) и функции государства, а также перспективы развития государства;

основные философские концепции государственного управления;

основные принципы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления;

философские принципы мышления и действия и их требования к государственному управлению;

**Уметь:**

применять принципы, законы и категории диалектики в профессиональной деятельности;

применять методы и средства философского познания для интеллектуального развития, повышения методологической культуры, профессиональной компетентности;

оценивать социальную эффективность государственного управления;

обрабатывать и анализировать управленческую информацию;

**Владеть:**

навыками анализа таких базовых категорий философии, как бытие, сознание, материя, пространство, время, язык, мораль (этика), право, наука, искусство, религия, идеология и их соотношение с категориями «государственное управление», «государственная деятельность», «принятие управленческих решений».

навыками применения современных технологий сбора управленческой информации, методами разработки, реализации и оценки эффективности административных решений.

**Аннотация дисциплины**

**«Эффективность государственного управления»**

*Цель дисциплины:* ознакомление обучающихся с современными подходами и методиками определения эффективности деятельности органов государственной власти и управления, основными направлениями совершенствования системы государственного управления.

*Задачи дисциплины:*

исследование критериального, индикативного и комплексного подходов к определению эффективности деятельности органов государственной власти и управления, результативности работы государственных служащих (государственного аппарата);

изучение существующей системы международных индикаторов (индексов) оценки качества государственного управления и оказания государственных услуг;

анализ эффективности принимаемых государственных решений;

определение основных направлений совершенствования системы государственного управления Российской Федерации;

приобретение умений и навыков участия в организационных мероприятиях, направленных на обеспечение нового качественного уровня оказания государственных услуг и функционирования системы государственного управления в целом.

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных и специальных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО:

ПК-2.2 Осуществляет распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями

ПК-2.3 Способен использовать информационные потоки для решения различных управленческих задач

В результате освоения дисциплины, обучающийся должен:

*Знать:*

международные индексы и стандарты качества государственного управления;

основные направления совершенствования системы государственного управления Российской Федерации»;

технологии и механизмы совершенствования управленческой деятельности органов государственной власти;

приемы оптимизации численности государственных служащих в целях повышения эффективности функционирования государственного аппарата.

*Уметь:*

осуществлять выбор оптимальной модели реализации функций государственного управления;

оперировать нормативными правовыми документами, изданными в целях повышения эффективности функционирования государственного аппарата;

применять на практике методы определения (расчета) эффективности деятельности органов государственной власти и управления, результативности работы государственных служащих (государственного аппарата);

определять пути повышения эффективности государственного управления исходя из данных мониторинга состояния системы управления делами государства и общества.

*Владеть навыками:*

анализа эффективности деятельности органов государственной власти и управления, результативности работы государственных служащих (государственного аппарата);

разработки проектов нормативных правовых документов, направленных на обеспечение надлежащего функционирования и совершенствование системы государственного управления в Российской Федерации;

принятия управленческих решений, связанных с повышением оперативности и качества предоставления органами публичной власти и управления государственных услуг.