МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЛИНГВИСТИКИ

Кафедра европейских языков

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Фундаментальная и прикладная лингвистика

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *Очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Второй иностранный язык: базовый уровень

Рабочая программа дисциплины

Составители:

старший преподаватель кафедры европейских языков Б. Т. Лооманн

старший преподаватель кафедры европейских языков О.А. Самойленко

старший преподаватель кафедры европейских языков Е.В. Тугарева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры европейских языков

№ 4а от 01.04.2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Второй иностранный язык: базовый уровень – нидерландский…….. 4

2. Второй иностранный язык: базовый уровень – португальский…….……..….. 19

3. Второй иностранный язык: базовый уровень – чешский……..…….……...…….. 38

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ – НИДЕРЛАНДСКИЙ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – познакомить студентов с ключевыми особенностями фонетической и грамматической системы современного нидерландского языка, а также его элементарной лексикой, и заложить основу для дальнейшего изучения языка на продвинутом уровне.
Полный курс второго иностранного языка (базовый + продвинутый) направлен на подготовку специалиста, владеющего нидерландским языком как иностранным на уровне, достаточном для успешной коммуникации как в устной, так и письменной форме в основных областях человеческой жизнедеятельности: типичных ситуациях общения, межличностных отношениях, бытовой сфере, бизнесе, академической среде, политике, экономике, СМИ и т.д. К концу курса студенты должны полностью владеть такими видами речевой деятельности, как аудирование, говорение, чтение, письмо, научиться самостоятельно решать разнообразные коммуникативные задачи, понимать различия между национальными вариантами нидерландского языка, иметь элементарные представления об ареале распространения нидерландского языка, современной общественной жизни, традициях, культуре и истории нидерландоязычных стран (в первую очередь, Нидерландов и Бельгии).

Задачи дисциплины:

1. Научить студентов произносительным и интонационным навыкам нидерландского языка (с опорой на современную произносительную норму Амстердама).
2. Привить студентам начальные навыки понимания речи носителей литературного языка из Нидерландов в типичных коммуникативных ситуациях.
3. Ознакомить студентов с основами грамматической системы нидерландского языка.
4. Привить студентам начальные навыки устной речи в типичных коммуникативных ситуациях.
5. Ознакомить студентов с практическими правилами чтения и орфографии, навыками чтения и понимания элементарных текстов бытовой тематики.
6. Привить студентам навыки работы со словарями, энциклопедиями, электронными ресурсами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- фонетическую систему нидерландского языка;
- базовые правила нидерландской грамматики;
- основные элементы культуры Нидерландов и Бельгии;

уметь:

- понимать общий смысл несложных текстов на нидерландском языке;
- понимать устную нидерландскую речь
- грамотно выражать свои мысли на нидерландском языке в устной и письменной форме;

владеть:

- навыками использования нидерландского языка в стандартных коммуникативных ситуациях;
- техникой работы со словарями

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: стилистическую дифференциацию основного изучаемого иностранного языка (ОИИЯ), языковые средства всех уровней ОИИЯ в объеме, достаточном для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения текстов различных речевых жанров; лингвокультурологические особенности ОИИЯ; лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности подъязыка неосновного изучаемого

		иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устную речь на ОИИЯ в обычном темпе, порождать устные и письменные тексты любой тематики и разных речевых жанров на ОИИЯ; распознавать имплицитную информацию, содержащуюся в тексте на ОИИЯ; выбирать языковые средства в соответствии с целями коммуникативного взаимодействия на ОИИЯ; воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ
	ОПК-6.3	Владеет: разнообразными стилями общения, коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе межкультурной коммуникации на ОИИЯ; неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (нидерландский)» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Второй иностранный язык: продвинутый уровень (нидерландский)

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	0
	Практические занятия	144
	Всего:	144

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа.

3. Содержание дисциплины

1. Фонетика.
Фонетический и артикуляционный строй нидерландского языка.
Алфавитное чтение букв. Классификация звуков речи на гласные и согласные. Характеристика гласных звуков. Наличие долгих, полудолгих и кратких гласных. Смыслоразличительное значение долготы и краткости гласных. Закрытые и открытые звуки. Лабиализованные гласные первого ряда. Дифтонги. Наличие слабого твердого приступа гласных в начале слов, находящихся под ударением. Редукция кратких гласных переднего ряда в безударной позиции. Характеристика согласных звуков. Согласные взрывные, щелевые, сонорные (носовые, боковые, дрожащие), полугласные. Согласные, встречающиеся только в нидерландском языке. Согласные, встречающиеся, как правило, в заимствованных словах. Отсутствие палатализации согласных, в конце слова или слога. Отсутствие аспирации у глухих согласных p,t,k.
Характер и место ударения в простых, производных и сложных словах. Ударение в иностранных словах.
Интонация. Ударные элементы предложения: существительное, прилагательное, полнозначный глагол, наречие, указательные и вопросительные местоимения. Безударные элементы речи: артикль, предлог, личное местоимение, притяжательное местоимение, вспомогательные и модальные глаголы.
Мелодика повествовательных, вопросительных, повелительных и восклицательных предложений.
Орфография. Деление на слоги. Открытый и закрытый слоги. Передача долготы и краткости гласных. Удвоение согласного для передачи краткости гласного.
Сложные слова. Транслитерация.

2. Лексика.
(500 слов и словосочетаний для рецептивной речевой деятельности, из которых 300 слов и словосочетаний для продуцирования речи).
Слова полнозначные и служебные. Полисемия. Синонимия. Антонимия. Слово и словосочетание. Свободные и устойчивые словосочетания.

3. Словообразование.
Словообразование и формообразование. Простое и производное слово. Основные способы словообразования: аффиксация, словосложение.

4. Грамматика.
А. Части речи и их сочетаемость.

1) Имя существительное. Имена существительные нарицательные и собственные. Категории числа и рода в именах существительных. Общий и средний род. Выражение падежных отношений с помощью предлога и порядка слов в предложении. Способы образования множественного числа. Исчисляемые и неисчисляемые имена существительные.
2) Артикль.
Артикль как показатель рода имен существительных. Определенный и неопределенный артикль. Основные правила употребления и опускания артикля с различными типами имен существительных
3) Имя прилагательное.
Качественные относительные прилагательные.
Прилагательное в предикативной и атрибутивной функции.
Согласование прилагательного с существительным. Синтетические и аналитические формы сравнительной и превосходной степеней сравнения. Употребление имени прилагательного в сравнительной и превосходной степени в качестве определения.
Сочетаемость с союзами в сравнительных конструкциях (… als/net als; niet zo/ zo …als; even … als; … dan). Омонимия качественных прилагательных.
4) Местоимение.
Категории лица, рода, числа в местоимениях. Ударные и безударные формы личных местоимений. Личные местоимения в субъектном и объектном падежах. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Указательные местоимения: deze, dit, die, dat. Особенности употребления местоимения het. Неопределенные и отрицательные местоимения: men, iemand, niemand, iets, niets, geen. Определительные местоимения: ieder, iedereen, elk. Использование личного местоимения "je" для безличных конструкций.
5) Числительное.
Количественные и порядковые числительные. Сочетаемость и употребление количественных числительных с существительными, использование количественных и порядковых числительных для выражения дат. Дробные числительные.
6) Глагол.
Особенности глагольной системы нидерландского языка.
Грамматические категории личных форм глагола.
Категории лица, числа, времени, наклонения и залога. O.V.T (несовершенное настоящее время). Формы спряжения глаголов в несовершенном настоящем времени. Императив.
Модальные глаголы: kunnen, willen, mogen, moeten, их употребление и спряжение.
Неличные формы глагола. Особенности употребления инфинитива в нидерландском языке. Инфинитив 1 действительного залога. Целевой инфинитивный оборот om … te … . Случаи употребления инфинитива и/без частицы te. Субстантивированный инфинитив. Конструкция aan het + инфинитив смыслового глагола.
7) Наречие
Классификация наречий. Наречия времени, частотности, места, образа действия, причины и цели. Модальные наречия. Степени сравнения наречий. Использование особой формы er.
8) Союзы и предлоги.
Роль предлогов в нидерландском языке. Наиболее употребительные предлоги места, времени и направления. Предлоги, передающие грамматическое значение падежности. Основные сочинительные и подчинительные союзы.

Б. Предложение.
1) Виды предложений:
Повествовательное (утвердительное/отрицательное), вопросительное восклицательное
2) Типы предложений:
Простое нераспространенное и распространенное. Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное.
3) Главные члены предложения.

Местоположение главных членов предложения. Прямой и обратный порядок слов. Подлежащее. Основные средства выражения подлежащего. Безличное предложение с подлежащим het. Конструкция с er + смысловой глагол. Сказуемое простое и составное (именное и
глагольное). Спрягаемая и неспрягаемая часть сказуемого, их место в предложении. Рамочная конструкция. Случаи нарушения рамочной конструкции. Употребление в предложении глаголов с отделяемым наречным компонентом.
4) Второстепенные члены предложения.
Местоположение второстепенных членов предложения. Определение, дополнение, обстоятельство (места, времени, цели, образа
действия, причины). Дополнение: предложное и беспредложное, прямое
и косвенное, простое и сложное. Предложные конструкции, выносимые
за рамку.
5) Отрицание.
Правила отрицания в предложении. Употребление и место в предложении отрицательных частиц, местоимений и наречий.
6) Придаточные предложения.
Порядок слов в придаточном предложении, место сказуемого. Отрицательное придаточное предложение. Место неспрягаемой части сказуемого. Порядок слов сложноподчиненного предложения в зависимости от места придаточного предложения.

В. Текст.
Типы текста: микротекст (сверхфразовое единство), макротекст; диалогическое/монологическое единство, письменный/устный текст.
Структурная, смысловая и коммуникативная целостность текста. Организация текста в соответствии с коммуникативной целью высказывания. Тема-рематическая организация компонентов текста и коммуникативная преемственность между ними. Референция имен (идентификация предметов, называемых в высказывании), категория предикативности (идентификация временной и модальной отнесенности высказывания к действительности), локально-временная отнесенность высказывания (обстоятельственные уточнители места и времени) как основные актуализаторы текста. Композиционное оформление текста. Абзац как единица композиционной структуры текста. Пунктуация.
Прямая и косвенная речь.

Тематика текстов и ситуаций общения:
1. Знакомство.
2. Семья, биографические данные.
3. Распорядок дня; занятия, питание (дома, в университете).
4. Жилище (квартира, дом), поиск жилья.

Тематика функциональных речевых актов?
1. На улицах города.
2. В гостинице
3. В кафе, ресторане
4. В университете.

4. Образовательные технологии

Практический курс нидерландского языка реализуется интерактивно – в форме практических занятий с использованием различных видов коллективной и самостоятельной работы. Курс строится таким образом, чтобы студенты одновременно развивали навыки восприятия устной речи и говорения, чтения и письма.

На занятиях используются разнообразные методики (ролевые игры, групповые задания, проекты), призванные эффективно использовать аудиторное время.

С целью развития речевых навыков на аудиторных занятиях используются

- аудио-материалы (адаптированные дидактические диалоги и тексты, неадаптированные песни, аудиокниги, интервью, материалы радиопередач и подкастов);

- видео-материалы (дидактические учебные видеозаписи, неадаптированные художественные и документальные фильмы, рекламные ролики, мультфильмы).

В качестве материалов для чтения, в том числе самостоятельного, привлекаются тексты разных жанров из разных источников. Помимо адаптированных учебных текстов это статьи из нидерландской прессы, сообщения и обсуждения с форумов, статьи по специальности, художественная литература разных эпох и пр.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

– видео-лекции**;**

– онлайн-лекции в режиме реального времени;

– электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

– системы для электронного тестирования;

– консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	15 баллов
- письменные домашние задания	5 баллов	15 баллов
- контрольная работа 1	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 2	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 3	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – *зачет*		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво-рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
49-0/ F,FX	неудовлет-ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

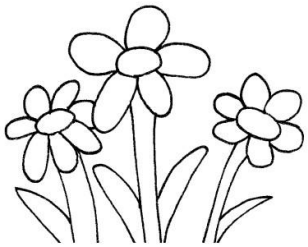
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Образцы домашних заданий:

Переведите на нидерландский язык:

Добрый день. До свидания. Передайте привет сестре. Как поживаете? Спасибо, хорошо. Что нового? Разрешите представиться. Когда я вас увижу? Завтра. Послезавтра. Когда вы приехали? Вчера. Позавчера. Вы очень любезны.

Bloemen



Alle stukjes van de bloem hebben een naam.
Het onderste, rechte stuk, heet de stengel.
De gekleurde blaadjes zijn de bloemblaadjes.
In de bloem zitten meeldraden.
En in het midden van de bloem zit de stamper.
Aan elke plant zitten bloemen.
Bloemen zijn zo mooi en kleurig, omdat ze _____ moeten lokken.
In de bloemen zit een zoete stof: nectar.
Insecten vinden dat erg lekker.
Wanneer het insect op de bloem gaat zitten, plakt er geel poeder aan hem.
Dat gele poeder heet stuifmeel.
Het insect neemt het mee naar een volgende bloem.
Zo komen er nieuwe zaadjes.

1. Hoe heet het onderste, rechte stuk van een bloem?

_____

2. Noem nog drie delen van een bloem.

1._____ 2._____ 3._____

3. Wat moet er op regel 8 worden ingevuld?

a. bloemen
b. stengels
c. kleuren
d. insecten

4. Wie is 'hem' op regel 11?

_____

5. Hoe heet het gele poeder in een bloem?

_____

De agent

Ben speelt buiten met zijn auto's.
Hij zit op de stoep.
Dan komt een agent de straat inrijden.
Hij rijdt op een motor en draagt een helm.
Dan stopt de agent recht voor Ben.
Ben kijkt verschrikt op naar hem.
De agent vraagt of Ben ook een politieauto heeft.
Ben schudt zijn hoofd.
De agent pakt iets uit zijn zak.
Hij geeft Ben een _____ politieauto!
Ben is heel blij met het mooie cadeau.

1. Waarmee speelt Ben?

_____

2. Wie komt de straat inrijden?

_____

3. Wat moet er op regel 11 worden ingevuld?

a. speelgoed
b. echte
c. kapotte
d. normale

4. Wat vraagt de agent aan Ben? Schrijf de vraagzin op.

_____

5. Naar wie verwijst 'hem' op regel 7?

_____

2. Образец контрольных работ

Типовые контрольные работы

I. ***Закончите предложения в виде рассказа (2 - 3 предложения)***

1. Op een dag heb ik toevallig geen les. Daarom . . .
1. Vandaag ben ik jarig, maar ik word ziek. Daarom . . .
2. Ik ben mijn jas kwijt. Daarom . . .
3. Ik heb niets om te eten in huis. Daarom . . .
4. Ik heb geen tijd om boodschappen te doen. Daarom . . .
5. Ik ben laat voor mijn vliegtuig. Daarom . . .
6. Ik ga met vakantie naar Nederland. Daarom . . .

II. ***Переведите предложения. Дайте два варианта возможного порядка слов:***

В большой комнате стоит красивый шкаф.
Завтра придет новый студент.
На маленьком столе лежит толстая книга.
На белой стене висит великолепная картина.
По улице идут два маленьких мальчика.

III. ***Ответьте на вопросы, используя придаточные предложения:***

1. Wat vind je aardig?
2. Wat vind je flauw?
3. Wat vind je gezellig?
4. Wat vind je vervelend?
5. Wat vind je stom?
6. Wat vind je leuk?

IV. *Переведите следующие предложения.*

1. Мы не можем найти жилье.
2. Он не может продать свою старую машину.
3. Они не могут сами заполнить формуляр
4. Мы не можем в этом городе найти вокзал.
5. Я не могу обменять пальто.

3. Примеры тем для дискуссий и опросов на занятии.

- 1. Знакомство.
- 2. Семья, биографические данные.
- 3. Распорядок дня; занятия, питание (дома, в университете).
- 4. Жилище (квартира, дом), поиск жилья.
- 5. На улицах города.
- 6. В гостинице
- 7. В кафе, ресторане
- 8. В университете.

4. Примеры заданий к зачёту

БИЛЕТ 1
Текст прочитать, перевести на русский язык и пересказать на нидерландском языке
Объем – 613 печатных знаков
Время подготовки – 20 минут

Wat eet je op school?

Anders dan in Nederland, blijft in België twintig procent van de kinderen tussen de middag op school. Vroeger nam men dan brood mee, en op school kreeg je wel koffie of melk. De laatste jaren krijgen de kinderen warme maaltijden op school. Op zichzelf een goed initiatief, een oplossing voor werkende ouders.

Maar heeft het kind aan die ene warme maaltijd wel genoeg? Met andere woorden: krijgt het kind daarmee wel alles wat het nodig heeft voor de groei?

Het eten dat men op school krijgt, heeft niet voldoende voedingswaarde, of het is te zwaar. Het maakt de kinderen slaperig. De kinderen zien er dus moe uit.

Лексико-грамматический диктант

Объем – 971 печатных знаков
Время выполнения – 1 ак. час

Natuurlijk zoeken veel mensen werk. Zo denkt Carla. Zij zit aan tafel en kijkt in de krant. Duizenden mensen zitten te wachten op werk. Carla is 40 jaar oud, maar zij wil proberen werk te vinden. Waarom moet zij het doen? Dat weet zij niet. Zij wil een nieuw leven, andere mensen zien, ander werk doen dan thuis.

Ze werkt al 20 jaar niet. En toch wil ze weer gaan werken. Haar kinderen zijn al uit het huis. Carla hoeft niet meer in de ochtend koffie of thee met broodjes klaar te maken.

Ze wil werk vinden niet ver van haar huis. Op weg naar huis kun je dan nog even naar de winkel. Ze vindt het leuk om in de stad te lopen. Dan kun je veel dingen zien: huizen, kantoren, en natuurlijk ook de kerk en het park. De vrienden van Carla wonen ook in de buurt.

Misschien gaat Carla in een hotel werken. Maar daar is het soms zo druk. Op vrijdag en zaterdag komen er zo veel mensen. En je krijgt geen minuut vrij.
Carla kijkt weer in de krant. Waarom moet ze nou gaan werken?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература

основная

Тимофеева, Е. А. Разговорный нидерландский в диалогах : учебное пособие / Е. А. Тимофеева, Т. Мепсхен. — Санкт-Петербург : КАРО, 2010. - 272 с. - ISBN 978-5-9925-0588-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048881

дополнительная

Матвеев, С.А. Нидерландская грамматика в таблицах и схемах : справочное пособие / С. А. Матвеев. - Санкт-Петербург : КАРО, 2009. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0361-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048820

Тимофеева, Е. А. Нидерландские глаголы в таблицах : учебное пособие / Е. А. Тимофеева. - Санкт-Петербург : КАРО, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-9925-0893-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048822

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Словарь нидерландского языка: https://nl.thefreedictionary.com/
Корпус нидерландского языка: https://ivdnt.org/corpora-lexica/corpora/

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: https://liber.rsuh.ru/ru/bases

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы практических занятий

Типовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Раздел программы включает примерный перечень типов вопросов и заданий в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля.

1. Выполнение упражнений на аудирование (восполнение текста с 40-50% пропусков), ответы на вопросы к услышанному диалогу.
2. Упражнения на проверку знания лексики и грамматики урока.
3. Упражнения на выбор правильного лексического/грамматического варианта из нескольких альтернатив.
4. Перевод предложений на нидерландский язык.
5. Составление предложений на нидерландском языке по заданным опорным лексическим единицам.
6. Чтение (не)адаптированного текста и его перевод, пересказ, ответы на контрольные вопросы по правильному пониманию содержания текста, логических связей в нем, его коммуникативной цели.
7. Написание сочинения на заданную тему с использованием предложенной лексики, сюжетной завязки, иллюстрации.
8. Ответы на вопросы по результатам аудирования, проверяющие правильность и полноту восприятия звучащей речи, социальные отношения в разыгрываемой сцене, способность определять имплицитную информацию.
9. Ведение диалога с преподавателем на заданную тему.

Тематическое содержание семинаров определяется в соответствии с содержанием дисциплины, указанном в разделе 3.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ – ПОРТУГАЛЬСКИЙ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – познакомить студентов с ключевыми особенностями фонетической и грамматической системы современного португальского языка, а также его элементарной лексикой, и заложить основу для дальнейшего изучения языка на продвинутом уровне.
Полный курс второго иностранного языка (базовый + продвинутый) направлен на подготовку специалиста, владеющего португальским языком как иностранным на уровне, достаточном для успешной коммуникации как в устной, так и письменной форме в основных областях человеческой жизнедеятельности: типичных ситуациях общения, межличностных отношениях, бытовой сфере, бизнесе, академической среде, политике, экономике, СМИ и т.д. К концу курса студенты должны полностью владеть такими видами речевой деятельности, как аудирование, говорение, чтение, письмо, научиться самостоятельно решать разнообразные коммуникативные задачи, понимать различия между национальными вариантами португальского языка, иметь элементарные представления об ареале распространения португальского языка, современной общественной жизни, традициях, культуре и истории португалоязычных стран (в первую очередь, Португалии и Бразилии).

Задачи дисциплины:

1. Научить студентов произносительным и интонационным навыкам португальского языка (с опорой на современную произносительную норму Лиссабона).
2. Привить студентам начальные навыки понимания речи носителей литературного языка из Португалии в типичных коммуникативных ситуациях.
3. Ознакомить студентов с основами грамматической системы пиренейского варианта португальского языка.
4. Привить студентам начальные навыки устной речи в типичных коммуникативных ситуациях.
5. Ознакомить студентов с практическими правилами чтения и орфографии, навыками чтения и понимания элементарных текстов бытовой тематики.
6. Привить студентам навыки работы со словарями, энциклопедиями, электронными ресурсами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- фонетическую систему португальского языка;
- базовые правила португальской грамматики;
- основные элементы культуры Португалии и Бразилии;

уметь:

- понимать общий смысл несложных текстов на португальском языке;
- понимать устную португальскую речь
- грамотно выражать свои мысли на португальском языке в устной и письменной форме;

владеть:

- навыками использования португальского языка в стандартных коммуникативных ситуациях;
- техникой работы со словарями

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: стилистическую дифференциацию основного изучаемого иностранного языка (ОИИЯ), языковые средства всех уровней ОИИЯ в объеме, достаточном для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения текстов различных речевых жанров; лингвокультурологические особенности ОИИЯ; лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности

		подъязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устную речь на ОИИЯ в обычном темпе, порождать устные и письменные тексты любой тематики и разных речевых жанров на ОИИЯ; распознавать имплицитную информацию, содержащуюся в тексте на ОИИЯ; выбирать языковые средства в соответствии с целями коммуникативного взаимодействия на ОИИЯ; воспринимать устные выступления на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ
	ОПК-6.3	Владеет: разнообразными стилями общения, коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе межкультурной коммуникации на ОИИЯ; неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (португальский)» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Второй иностранный язык: продвинутый уровень (португальский)

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	0
	Практические занятия	144
	Всего:	144

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа.

3. Содержание дисциплины

3–4 СЕМЕСТРЫ

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.1	**Фонетика и орфография португальского языка**	Звуковой состав пиренейского варианта португальского языка. Португальский алфавит. Подстрочные и надстрочные знаки. Правила чтения гласных и согласных букв и сочетаний. Система гласных фонем. Гласные переднего ряда, открытые и закрытые гласные, носовые гласные, ударное и неударное положение гласных. Редукция неударных гласных. Метафония. Дифтонги (неносовые дифтонги, восходящие и нисходящие дифтонги). Трифтонги. Система согласных фонем. Глухие и звонкие. Смычные, щелевые, латеральные, вибранты. Правила ударения. Виды графического ударения. Правила постановки графического ударения.
2.1	**Грамматика и синтаксис португальского языка**	Части речи, их виды и признаки. Грамматические категории. Категория рода. Способы выражения категории рода. Род имен существительных. Род имен прилагательных. Артикль как показатель категории «определенности — неопределенности» и грамматических категорий существительного. Определенный и неопределенный артикли, их значения и функции. Формы определенного и неопределенного артикля. Артикли при именах собственных. Опущение артиклей. Образование множественного числа существительных и прилагательных. Степени сравнения качественных прилагательных. Аналитические и супплетивные формы. Относительная и абсолютные формы превосходной степени. Личные местоимения. Слияние предлогов с местоимениями 3-го лица. Субъектные и объектные формы местоимений. Позиция местоимений в предложении.

		Притяжательные прилагательные и местоимения. Указательные прилагательные и местоимения. Относительные местоимения и их функции. Вопросительные слова. Количественные числительные. Порядковые числительные. Грамматические категории глагола (наклонение, время, лицо, число). Простой инфинитив как исходная глагольная форма. Инфинитив с объектными формами личных местоимений. Понятие о прямо-переходных, косвенно-переходных и непереходных глаголах. Глаголы обычного (стандартного) спряжения, отклоняющегося и индивидуального спряжения, глаголы недостаточного спряжения. Спряжение и употребление глаголов ser, estar, ter. Глагольная перифраза *estar + a + infinitivo*. Конструкции *ter que + infinitivo, ter de + infinitivo*. Спряжение правильных глаголов в *Presente do Indicativo*. Спряжение глаголов, заканчивающихся на *-ear*. Спряжение отклоняющихся глаголов типа *sentir*. Глагольные конструкции começar a + *infinitivo, acabar de + infinitivo.* Спряжение глагола *fazer* в *Presente do Indicativo.* Спряжение глаголов регулярного, глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в *Presente do Indicativo.* Спряжение возвратных глаголов в *Presente do Indicativo.* Безличные глаголы. Образование *Futuro do Presente.* Употребление квантификаторов (muito, pouco, bastante). Употребление *todo* и *tudo*. Слитные формы предлогов с определенными артиклями. Слитные формы личных местоимений с предлогами *de, em.* Слитные формы неопределенного артикля с предлогами *de, em*. Пространственные предлоги. Сочинительные и подчинительные союзы. Наречия времени. Наречия места. Порядок слов в повествовательном предложении. Порядок слов в вопросительном предложении. Значения предлогов *a, em, de, com, para, por*. Составное именное сказуемое. Выделительная конструкция é que. Союзное сочинение. Сложноподчиненные предложения. Главное и придаточное предложения.
3.1	**Лексика и темы для устной речи, ситуации общения**	Приветствие. Прощание. Знакомство, представление. Национальности, названия стран и городов. Обозначение цвета. Краткий рассказ об учебе и друзьях. Место жительства, профессия, род занятий. Названия элементарных бытовых действий. Благодарность. Извинение. Просьба о разрешении, одолжении. Описание эмоционального и физического состояния. Поход в кино. Пространственные предлоги. Городские объекты. Описание местности. Расспросы о маршруте. Количественные числительные. Осуществление арифметических действий. Описание помещения: в аудитории, в офисе. Название основных типов помещений и элементарных предметов мебели. Порядковые числительные до 10. Дни недели. Времена года, названия месяцев. Погода. Разговор по телефону. Формулы начала и окончания разговора. Назначение

		встречи. Приглашение. Предложение. Совет, рекомендация. Неформальная переписка. Устойчивые сочетания с глаголом fazer. Праздники. Обозначения дат. Обозначение времени (часы, членение суток, дни недели, месяцы и числа). Рабочий и выходной день. Рассказ о планах на будущее. Автопортрет. Термины родства. Рассказ о семье. Описание внешности. Черты характера. Отдых, досуг, отпуск и каникулы. Сравнение стран, привычек, традиций. В гостинице. На почте. В магазине одежды. Предметы одежды. Прием пищи. Еда и напитки. Меню. Заказ в кафе, ресторане. В банке. В канцелярском магазине. Блюда португальской национальной кухни. Путешествие. Виды транспорта. В Университете: названия факультетов, специальностей, предметов. Система образования в Португалии. В библиотеке. Диалог на занятии. Новый год и Рождество в Португалии и Бразилии. Написание поздравительной открытки.
4.1	**Письменная речь**	Неформальная переписка: написание личного письма, поздравительных открыток. Заполнение формуляров с личными данными. Написание объявлений. Письменное описание изображений.

4. Образовательные технологии

Практический курс португальского языка реализуется интерактивно – в форме практических занятий с использованием различных видов коллективной и самостоятельной работы. Курс строится таким образом, чтобы студенты одновременно развивали навыки восприятия устной речи и говорения, чтения и письма.

На занятиях используются разнообразные методики (ролевые игры, групповые задания, проекты), призванные эффективно использовать аудиторное время.

С целью развития речевых навыков на аудиторных занятиях используются

- аудио-материалы (адаптированные дидактические диалоги и тексты, неадаптированные песни, аудиокниги, интервью, материалы радиопередач и подкастов);

- видео-материалы (дидактические учебные видеозаписи, неадаптированные художественные и документальные фильмы, рекламные ролики, мультфильмы).

В качестве материалов для чтения, в том числе самостоятельного, привлекаются тексты разных жанров из разных источников. Помимо адаптированных учебных текстов это статьи из португальской прессы, сообщения и обсуждения с форумов, статьи по специальности, художественная литература разных эпох и пр.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

– видео-лекции**;**

– онлайн-лекции в режиме реального времени;

– электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

– системы для электронного тестирования;

– консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	15 баллов
- письменные домашние задания	5 баллов	15 баллов
- контрольная работа 1	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 2	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа 3	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – *зачет*		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво-рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет-ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Образцы домашних заданий:

Составьте предложения по модели. Обращайте внимание на форму глагола ir.

ele / comer
O que ele vai fazer?
Vai comer.

tu / dormir
O que tu vais fazer?
Vais dormir.

⇨

tu / lamentar
_____?
_____.

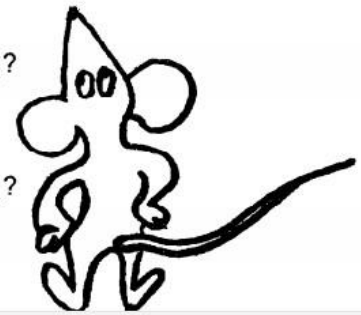
nós / conversar
_____?
_____.

Valentina / escrever
_____?
_____.

elas / escutar
_____?
_____.

ele / falar
_____?
_____.

o amigo / dormir
_____?
_____.



Переведите на португальский язык:

Добрый день. До свидания. Передайте привет сестре. Как поживаете? Спасибо, хорошо. Что нового? Разрешите представиться. Когда я вас увижу? Завтра. Послезавтра. Когда вы приехали? Вчера. Позавчера. Вы очень любезны.

Complete as frases com o verbo *morar*.

1. O Pedro e eu _____ numa casa perto da escola.
2. Onde é que tu _____?
3. Os meus amigos _____ neste pequeno apartamento.
4. Ele _____ longe do metro.
5. Agora, eu _____ no centro da cidade.

Ordene as palavras para formar frases.

1. sempre me cedo De levanto manhã

_____

2. tarde eles Às se nunca deitam segundas-feiras

_____

3. chama ele Como se é que ?

_____

4. de se Ela a porta esquece sempre fechar

_____

5. da Às nós no vezes deitamo-nos sala sofá

_____

6. água Tu dias todos te fria lavas com os ?

_____

Faça frases. Junte A + B + C.

A	B	C
Eu	somos	português e inglês.
Tu	mora	no Brasil?
Você	têm	dois filhos: o André e a Filipa.
Ela	são	Manuel.
Ele	tens	professores de português.
Nós	sou	estudantes.
Vocês	chama-se	20 anos.
Eles	fala	a secretária do Dr. Soares.

2. Образец контрольных работ

Типовые контрольные работы

1. *Добавьте неопределенный артикль и согласуйте прилагательное по роду с существительным:*

_____ criança / simpático _____

_____ visão / realista _____

_____ universidade / europeu_____

_____ problema / geral _____

_____ nuvem / preto _____

_____ casa / branco _____

_____ testemunha / alemão _____

_____ garagem / velho _____

_____ amendoim / grande _____

_____ velhice / triste _____

_____ colega / espanhol_____

_____ dia / bom _____

_____ foto / mau _____

_____ sofá / cor-de-rosa _____

_____ mulher / bonito _____

2. Укажите в таблице форму множественного числа следующих словосочетаний:

Единственное число / SINGULAR	Множественное число/ PLURAL
O réptil fóssil	
Uma imagem banal	
O cônsul japonês	
O lençol azul-escuro	
O atlas simples	
O amor mercantil	
um bem imóvel	

3. Переведите на португальский язык:

1. Какого цвета глаза у твоей подруги? Какого она роста? Кто она по национальности?
2. Меня зовут Жозе, я португалец, живу в Лиссабоне и учусь на экономическом факультете. Мои родители — врачи.
3. Мы говорим с д-ром Кларой о нашей группе.
4. Наша преподавательница — высокая и худая, она говорит очень быстро и громко.
5. Сегодня Марина приезжает из Кабо Верде.
6. У Игоря глаза голубые или чёрные? Он блондин или брюнет?
7. Сеньор Антунеш показывает ученикам на карте Бразилию.
8. Вы приезжаете в Порту завтра?
9. Николау спрашивает у Марии: - Тебе нравится фильм? Мария отвечает Николау: - Нравится. Похоже, что он забавный и интересный.
10. Сегодня плохая погода, дождь, ветер и холод.
11. Скучно стоять в очереди, чтобы купить билеты.
12. Что ты думаешь о фильмах этого режиссера?
13. Бабушка передаёт дедушке чай.
14. Мои коллеги довольны ужином в традиционном ресторане.
15. Игорю нравится Клаудия, но он застенчивый. Нужно представить их друг другу.
16. В кино много народу.
18. Привет, добрый день! Как настроение? - Хорошо, спасибо.
19. Почему ты грустная? - Мне плохо, я болею.

20. Это мой друг из Германии. Его зовут Клаус. Он работает в отделе продаж. Клаус хорошо говорит на немецком, английском и португальском языках и изучает русский.

4. Укажите форму глагола

Chamar-se / nós	
Fazer / eu	
Trazer / ele	
Saber / eu	
Ser / tu	
Vestir / nós	
Ler / eles	
Vir / Você	
Ouvir / eu	
Conhecer/ Vocês	
Pôr / ele	
Pedir / eu	
Dizer / Você	
Cair / eles	
Sentir / nós	

5. Добавьте пропущенное слово

1. Agora elas _____ a conversar.
2. O Rui _____ futbolista, _____ futebol.
3. Eu não sei _____ piano nem guitarra.
4. Amanhã eu não _____ sair, _____ de estudar.
5. A pasta está _____de papéis.

6. Дополните предложения нужной формой глагола SER, ESTAR или HAVER

1. Nós _____ estrangeiros.
2. Podia dizer-me onde _____ um supermercado?
3. Estes lápis _____ da minha irmã.
4. Os Alpes _____ na Ásia.
5. O dicionário _____ ali, em cima da mesa.
6. Neste escritório não _____quadros.
7. A sopa _____ quente.
8. Os meus sapatos _____ sujos.
9. Já _____ nove horas da noite.
10. Que dia _____hoje?

7. Добавьте к каждому существительному НЕОПРЕДЕЛЕННЫЙ артикль (UM/UMA) и любое подходящее по смыслу прилагательное.

- _____universidade _____

- _____amigas _____
- _____problema _____
- _____paragem _____
- _____dia _____

3. Примеры тем для дискуссий и опросов на занятии.

- знакомство;
- моя семья;
- профессии и занятия;
- мой день;
- мой город, мой дом, моя квартира;
- спрашиваем дорогу;
- в магазине;
- в гостях;
- телефонный разговор;
- достопримечательности Лиссабона и других городов Португалии,
- португальские рождественские традиции.

4. Примеры заданий к зачёту

1. Добавьте артикль, поставьте словосочетания во множественное число:

7. ____papel azul _____
8. ____jardim e ____ garagem _____
9. ____ pão alemão _____
10. ____ avião holandês _____
11. ____ lição fácil _____
12. ____ mulher gentil _____
13. ____ apartamento confortável _____

2. Восстановите вопрос.

1. _____? Eles são fotógrafos.
2. _____? Nós somos brasileiros.
3. _____? Porque não gosto da música dele.
4. _____? Estou bem, obrigado.
5. _____? Amanhã, às cinco horas da tarde.

6. _____? São Junho, Julio e Agosto.

7. _____? Somos dez.

3. Дополните диалог.

- ……
- Muito prazer. Sou o Felipe.
- ……
- Não, sou brasileiro, mas moro em Lisboa.
- ……
- Há dois anos.
- ……
- Não, a minha família está em São Paulo.

4. Переведите на португальский:

1. Господин Сарайва живет далеко от центра города. Он выходит из дома очень рано и едет на работу. Садится в автобус, а потом едет на метро. У Сарайвы есть автомобиль, но на нём он ездит только за город.
2. Ты едешь на каникулы к морю? Один? Желаю тебе отлично отдохнуть!
3. Который из этих словарей твой — этот, который лежит на столе, или тот, что валяется на полу под стулом?
4. Я смотрю телевизор только по выходным, в будни у меня на это нет времени.
5. Думаю, что ты прав, на этот концерт стоит сходить.
6. Кто умеет говорить по-французски?
7. Сегодня на обед мы будем есть суп, курицу с рисом и салат, а на десерт — пирожные или фрукты.
8. Я знаю тут одно хорошее кафе, где мало посетителей, и еда недорогая. Мы можем встретиться там?
9. Я больше люблю летать на самолёте, чем ездить на поезде. Это быстрее и удобнее.
10. Представляю тебе мою коллегу. Это Мария, она португалка и живёт в Порту, но сейчас учится в Москве.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература

основная

Вентура, Э. Практикум по португальскому языку : учебное пособие / Э. Вентура, П. В. Салимов. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014. - 224 с. - ISBN 978-5-9925-0913-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048834

Ярушкин, А. А. Ярушки, А. А. Португальский без акцента. Начальный курс португальского языка : учебное пособие / А. А. Ярушкин. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014. — 256 с. - ISBN 978-5-9925-0933-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048832

дополнительная

Копыл, В. А. Разговорный португальский в диалогах : учебное пособие / В. А. Копыл. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014.— 160 с. - ISBN 978-5-9925-0987-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

https://www.practiceportuguese.com/
repositório aberto recursos educacionais abertos (rea) / open educational resources rea - línguas, literaturas e culturas
falamos português portugal
http://hdl.handle.net/10400.2/5461
https://vimeo.com/user34119652/review/173590009/c03343247a

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: https://liber.rsuh.ru/ru/bases

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со

специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы практических занятий

Практические занятия

Практические занятия 1-4
Фонетика: Португальский алфавит. Подстрочные и надстрочные знаки. Произношение букв /i/, /u/. Согласные /b/, /p/, /d/, /t/, /v/, /f/, /l/, /m/, /n/. Правила ударения. Гласные звуки.
Произношение буквы a. Открытый /a/. Закрытый /a/. Произношение буквосочетаний -nh-, - lh-.
Произношение буквы o. Открытое и закрытое /o/. Безударное o. Произношение буквы s.
Произношение буквы /z/.
Грамматика: Род имен существительных. Род имен прилагательных. Формы определенного артикля. Образование множественного числа имен существительных и прилагательных, оканчивающихся на гласную. Прямо-переходные, косвенно-переходные и непереходные

глаголы. Порядок слов в повествовательном предложении. Предлоги A, EM, DE и их слитные формы с определенным артиклем. Личные местоимения в именительном падеже.
Лексика: Приветствие. Прощание. Знакомство, представление. Национальности, названия стран и городов.

Практические занятия 5–8
Фонетика: Фонетические явления, происходящие на стыках слов. Произношение буквы r. Интонация повествовательного предложения. Интонация вопросительного предложения без вопросительного слова. Произношение буквы C. Произношение буквосочетания CH. Произношение гласной E. Открытое, закрытое и редуцированное /e/. Произношение /e/ в начальной позиции. Произношение буквы /j/. Полугласные /i/,/u/. Произношение буквы G. Произношение буквосочетания QU. Правила ударения (продолжение).
Грамматика: Образование женского рода имён прилагательных. Образование множественного числа существительных и прилагательных, оканчивающихся на согласную. Спряжение глагола SER. Составное именное сказуемое.
Лексика: Обозначение цвета. Краткий рассказ об учебе и друзьях. Место жительства, профессия, род занятий. Названия элементарных бытовых действий. Благодарность. Извинение. Просьба о разрешении, одолжении.

Практические занятия 9–15
Фонетика: Дифтонги. Неносовые дифтонги. Нисходящие дифтонги. Восходящие дифтонги. Интонация вопросительного предложения с вопросительным словом.
Грамматика: Слитные формы личных местоимений с предлогами DE, EM. Вопросительные слова. Альтернативный вопрос. Формы глагола estar. Глагольная конструкция estar a + infinitivo. Употребление глаголов ser и estar. Утвердительный и отрицательный ответы на общий вопрос. Род имен существительных (продолжение).
Лексика: Описание эмоционального и физического состояния. Поход в кино. Пространственные предлоги. Городские объекты. Описание местности. Расспросы о маршруте. Количественные числительные до 20.

Практические занятия 16–22
Фонетика: Произношение /e/ перед согласными и в дифтонге /ei/. Произношение носовых гласных. Правила ударения (продолжение). Трифтонги. Простые (неносовые) трифтонги. Интонация восклицательного предложения.
Грамматика: Образование множественного числа существительных и прилагательных, оканчивающихся на -m. Множественное число существительных и прилагательных, оканчивающихся на – ão. Женский род прилагательных на – ão. Формы прилагательных bom и mau. Наречия bem и mal. Формы неопределенного артикля. Слитные формы неопределенного артикля с предлогами em, de.
Лексика*:* Числительные от 20 до 100. Осуществление арифметических действий. Описание помещения: в аудитории, в офисе. Название основных типов помещений и элементарных предметов мебели.

Практические занятия 23–30
Фонетика: Произношение буквы X. Носовые дифтонги. Носовые трифтонги. Правила ударения (продолжение).
Грамматика: Спряжение глагола ter в Presente do Indicativo. Конструкции ter que + infinitivo, ter de + infinitivo. Безличная конструкция с *há.* Глагол *haver* во временном значении. Конструкция há + обстоятельсво времени + que. Вопросительные слова (продолжение). Притяжательные прилагательные и местоимения. Спряжение правильных глаголов в Presente do Indicativo. Безличные глаголы.

Лексика: Порядковые числительные до 10. Дни недели. Времена года, названия месяцев. Погода. Разговор по телефону. Формулы начала и окончания разговора. Назначение встречи. Приглашение. Предложение. Совет, рекомендация. Неформальная переписка.

Практические занятия 31–36
Фонетика: Виды графического ударения. Правила постановки графического ударения.
Грамматика: Употребление muito и pouco. Спряжение глагола ir. Глагольная конструкция ir + infinitivo. Наречия времени. Указательные прилагательные и местоимения. Наречия места. Спряжение в в Presente do Indicativo глаголов, заканчивающихся на – ear.
Лексика: Устойчивые сочетания с глаголом fazer. Праздники. Обозначения дат. Обозначение времени (часы, членение суток, дни недели, месяцы и числа). Рабочий и выходной день. Рассказ о планах на будущее.

Практические занятия 37–43
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Спряжение возвратных глаголов. Выделительная конструкция é que. Глагольные конструкции começar a + infinitivo и acabar de + infinitivo. Спряжение глагола fazer в Presente do Indicativo. Спряжение глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в Presente do Indicativo.
Лексика: Автопортрет. Термины родства. Рассказ о семье. Описание внешности. Черты характера.

Практические занятия 44–50
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Употребление todo и tudo. Степени сравнения прилагательных. Степени сравнения качественных прилагательных. Аналитические и супплетивные формы. Относительная и абсолютные формы превосходной степени.
Лексика: Отдых, досуг, отпуск и каникулы. Сравнение стран, привычек, традиций.

Практические занятия 51-56
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Глагольная перифраза haver + de + infinitivo. Спряжение отклоняющихся глаголов типа dormir в Presente do Indicativo.
Лексика: В гостинице. На почте. В магазине одежды. Предметы одежды.

Практические занятия 57–60
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Местоимения в дательном и винительном падеже. Позиция местоимений в предложении. Артикли при именах собственных. Опущение артиклей.
Лексика: Прием пищи. Еда и напитки. Меню. Заказ в кафе, ресторане.

Практические занятия 61–64
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Спряжение отклоняющихся глаголов типа sentir в Presente do Indicativo. Предлог por и его слитные формы с определенным артиклем.
Лексика: В банке. В канцелярском магазине. Блюда португальской национальной кухни.

Практические занятия 65–68
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Спряжение глаголов индивидуального спряжения и отклоняющихся глаголов в Presente do Indicativo (продолжение).

Лексика: Путешествие. Виды транспорта.

Практические занятия 69–73
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного.
Грамматика: Particípio passado. Неправильные и двойные причастия. Пассивный залог.
Лексика: В Университете: названия факультетов, специальностей, предметов. Система образования в Португалии. В библиотеке. Диалог на занятии.

Практические занятия 74–77
Фонетика: Повторение и закрепление пройденного за семестр.
Грамматика: Конструкция *estar + particípio.* Повторение и закрепление пройденного за семестр.
Лексика: Новый год и Рождество в Португалии и Бразилии. Написание поздравительной открытки.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК: БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ – ЧЕШСКИЙ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – подготовка специалистов, способных использовать чешский язык в ситуациях повседневного общения и в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов с различными аспектами чешского языка (фонетикой, морфологией, синтаксисом, словообразованием, фразеологией, функциональными разновидностями языка, речевым этикетом)
- научить студентов активно применять полученные знания в различных видах деятельности: при зрительном и слуховом восприятии, в устной и письменной речи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- фонетическую систему чешского языка;
- базовые правила чешской грамматики;
- основные элементы культуры Чехии

уметь:

- понимать общий смысл несложных текстов на чешском языке;
- понимать устную чешскую речь
- грамотно выражать свои мысли на чешском языке в устной и письменной форме;

владеть:

- навыками использования чешского языка в стандартных коммуникативных ситуациях;
- техникой работы со словарями

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия
	УК-4.2	Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную

		общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и)
	УК-4.3	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках
ОПК-6. Способен свободно говорить и понимать речь на первом изучаемом иностранном языке в его литературной форме, включая профессиональное письменное и устное общение; владеть вторым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы	ОПК-6.1	Знает: стилистическую дифференциацию основного изучаемого иностранного языка (ОИИЯ), языковые средства всех уровней ОИИЯ в объеме, достаточном для выражения логической и эмоционально-оценочной информации любой сложности; средства организации и построения текстов различных речевых жанров; лингвокультурологические особенности ОИИЯ; лексические средства, а также грамматические и стилистические особенности подъязыка неосновного изучаемого иностранного языка (ИИЯ), используемого для научной коммуникации, в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы
	ОПК-6.2	Умеет: воспринимать устную речь на ОИИЯ в обычном темпе, порождать устные и письменные тексты любой тематики и разных речевых жанров на ОИИЯ; распознавать имплицитную информацию, содержащуюся в тексте на ОИИЯ; выбирать языковые средства в соответствии с целями коммуникативного взаимодействия на ОИИЯ; воспринимать устные выступления

		на профессиональные темы на ИИЯ; выступать с подготовленными сообщениями на профессиональную тему и отвечать на задаваемые вопросы на ИИЯ; писать аннотации и рефераты научных текстов на ИИЯ
	ОПК-6.3	Владеет: разнообразными стилями общения, коммуникативными тактиками, методами и приемами успешного речевого воздействия и взаимодействия в ходе межкультурной коммуникации на ОИИЯ; неосновным изучаемым иностранным языком в объеме, достаточном для профессионального общения и чтения научной литературы

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык: базовый уровень (чешский)» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Второй иностранный язык: продвинутый уровень (чешский)

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	0
	Практические занятия	144
	Всего:	144

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 72 академических часа.

3. Содержание дисциплины

Фонетика и графика

Алфавит. Диакритические знаки. Ударение. Перенос ударения на предлоги. Безударные слова. Система гласных. Отсутствие редукции гласных. Долгие и краткие гласные. Дифтонги. Система согласных. Особенности произношения согласных š, ž, č, l, h, ř. Слогообразующие согласные. Произношение согласных перед [e] и [i]. Ассимиляция согласных. Особенности произношения иностранных слов. Интонация. Принципы чешской орфографии.

Грамматика

Общая характеристика чешского языка. Части речи. Падежная система. Типы склонения. Система глагольных форм.

Глагол. Настоящее, прошедшее и будущее время глаголов совершенного и несовершенного вида. Возвратные глаголы. Модальные глаголы. Сослагательное наклонение (базовые сведения). Порядок слов в предложениях с формами прошедшего времени, сослагательного наклонения и в предложениях с возвратными глаголами.

Имя существительное. Категории рода, одушевленности и неодушевленности. Случаи несовпадения рода в чешском и русском языках. Склонение существительных в единственном числе. Именительный и винительный падежи множественного числа. Звательный падеж (базовая информация).

Имя прилагательное. Согласование прилагательных с существительными по роду и числу. Падежные окончания прилагательных в единственном числе, а также в именительном и винительном падежах множественного числа. Степени сравнения прилагательных и наречий (базовые сведения).

Местоимение. Личные местоимения. Краткие и полные формы местоимений. Притяжательные местоимения. Склонение личных местоимений в именительном, винительном, дательном падежах. Порядок слов в предложениях с личными местоимениями. Склонение притяжательных местоимений в единственном числе, а также в именительном и винительном падежах множественного числа. Вопросительные местоимения. Неопределенные и отрицательные местоимения (и наречия).

Имя числительное. Количественные числительные (без склонения). Связь числительных с существительными.

Предлог. Основные случаи использования предлогов: *v, na, do, od, u, z, vedle, okolo, blízko, kolem, podle, před, za, nad, pod, uprostřed, po, k, proti, naproti, během, o, pro, přes*.

Союзы. Употребление наиболее распространенных союзов: *a, ale, nebo, proto, protože, když, až. že.*

Синтаксис. Порядок слов в предложениях чешского языка. Отрицание.

Лексика

На данном этапе предполагается овладение основной бытовой лексикой по следующим темам:

- основы речевого этикета, т.е. приветствие, прощание, обращение к собеседнику, к прохожему, начало беседы, извинение;
- знакомство;
- моя семья;
- профессии и занятия;
- мой день;
- мой город, мой дом, моя квартира;
- спрашиваем дорогу;
- в магазине;
- в гостях;
- телефонный разговор;
- достопримечательности Праги и других городов Чешской Республики,

чешские рождественские традиции.

4. Образовательные технологии

Практический курс чешского языка реализуется интерактивно – в форме практических занятий с использованием различных видов коллективной и самостоятельной работы. Курс строится таким образом, чтобы студенты одновременно развивали навыки восприятия устной речи и говорения, чтения и письма.

На занятиях используются разнообразные методики (ролевые игры, групповые задания, проекты), призванные эффективно использовать аудиторное время.

С целью развития речевых навыков на аудиторных занятиях используются

- аудио-материалы (адаптированные дидактические диалоги и тексты, неадаптированные песни, аудиокниги, интервью, материалы радиопередач и подкастов);

- видео-материалы (дидактические учебные видеозаписи, неадаптированные художественные и документальные фильмы, рекламные ролики, мультфильмы).

В качестве материалов для чтения, в том числе самостоятельного, привлекаются тексты разных жанров из разных источников. Помимо адаптированных учебных текстов это статьи из чешской прессы, сообщения и обсуждения с форумов, статьи по специальности, художественная литература разных эпох и пр.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

– видео-лекции**;**

– онлайн-лекции в режиме реального времени;

– электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

– системы для электронного тестирования;

– консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	**Макс. количество баллов**	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль:		
- домашнее задание	*5 баллов*	*30 баллов*
- участие в дискуссии на семинаре	*5 баллов*	*10 баллов*
- контрольная работа (темы 1-3)	*10 баллов*	*10 баллов*
- контрольная работа (темы 4-5)	*10 баллов*	*10 баллов*
Промежуточная аттестация – *зачет*		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	хорошо/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво-рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет-ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Образцы домашних заданий:

Переведите на русский язык:

Jak se máte? Jak se máš? Co je nového? Pozdravujte sestru. Pozdravuj bratra. Děkuji. Na shledanou. Dovolte, abych se představil. Těší mě. Jak se jmenujete? Jmenuji se Jan Novák. Jste velmi laskav. Jste velmi laskava. Jsem v Praze poprvé. Mluvíte česky? Rozumím. Nerozumím. Mluvíte rusky? Ano. Ne. Málo. Včera jsem byl v kině, dnes jdu na koncert, zítra na fotbal. Pozítří jedeme do Karlových Varů. Předevčírem jsme byli u Vlasty.

Переведите на чешский язык:

Добрый день. До свидания. Передайте привет сестре. Как поживаете? Спасибо, хорошо. Что нового? Разрешите представиться. Когда я вас увижу? Завтра. Послезавтра. Когда вы приехали? Вчера. Позавчера. Вы очень любезны.

Ответьте:

Jak se máte? — Co je nového? — Umíte česky? — Mluvíte ruský? — Kdy se uvidíme? — Jste v Praze poprvé? — Kdy pojedete do Karlových Varů? — Kdy jste přijela z Tater? — Kam půjdete zítra?

Замените выделенные слова:

Dobrý *den*. — Pozdravujte *bratra*. — Jsem *v Praze* poprvé. — *Rozumím* rusky dobře. — Umím *česky a slovensky*. — *Zítra* jedeme do Bratislavy. — Nalijte mu *mléko*. — Půjdete *na koncert*? — Vašek je *Čech*. — Věra je *Češka*.

Настоящее время замените: а) прошедшим временем, б) будущим временем:

Dnes jsem sám doma. Jsi s tím spokojen? Sestra je v létě v Karlových Varech. V zimě jsme na horách. Jste s nimi spokojen? Jan a Václav jsou u tety Jarmily.

Образуйте будущее время:

Píšu příteli do Česka. Mluvím česky a rusky. Vypravuješ o Moskvě. Pozdravují přítele. Umíme dobře slovensky. Čtete knihu známého spisovatele.

2. Образец контрольных работ

Контрольная работа

1. Dejte slovesa do budoucího času. Dávejte pozor na vid. – Поставьте глаголы в будущее время. Следите за видом глагола.

Model: ***(dělat - já) Večer budu dělat domácí úkoly.***
(udělat - ona) Dnes nemá čas, udělá tu práci zítra.

1. (nabídnout - *já*) .....mu kávu.
2. (bydlet - *ty*) Kde.....?
3. (pracovat - *on*)..... v kanceláři.
4. (koupit si - *oni*) Rodiče .....auto.
5. (procházet se - *já*)..... po nábřeží.
6. (navštívit - *ona*) V sobotu ..... babičku.
7. (připravovat se - *my*) Už .....na zkoušky.
8. (počkat – *ty*) .....na nás?
9. (vědět – *vy*) Zítra už.....*,* kdy máte poslední zkoušku.
10. (platit – *oni*) Za pokoj v hotelu ..... kartou.

2. Dejte věty do plurálu. – Поставьте предложения во множественное число.

Model: ***Znám vašeho bratra. – Známe vaše bratry.***
Ten Ital si prohlíží pražský dům. – Ti Italové si prohlížejí pražské domy.

1. Líbí se mi tvůj velký slovník. – . . . . . .
2. Vidím dobrou restauraci. – . . . . . .
3. Kde je ta atraktivní studentka? – . . . . . .
4. To je moderní pokoj. – . . . . . .
5. Kupuju červené jablko. –. . . . . .
6. Ten dobrý student se hodně učí. –. . . . . .
7. Do Prahy přijíždí Rus, Němec a Angličan.

. . . . . .
. . .

8. Vidíš toho Rusa, Němce a Angličana? –

. . . . . .

9. Zná tvého přítele a jeho přítelkyni. – . . . . . .

10. V Praze studuje ruský a americký student. – . . . . . .

3. Doplňte vynechaná slova. – Вставьте пропущенные слова.

až, blízko, brzo, česky, dnes, domů, kde, kdy, když, není, nevadí, protože, ráno, tady, teď, trochu, velmi

1. . . . . se vrátíš . . . . . ? 2. Vrátím se, ... skončím práci. 3..... je slovník? – Je . . . . . 4. Už umíš . . . . . ? – Ano, ale jen . . . . . 5. Bydlím . . . . . parku a procházím se tam každé . . . . . 6. Je Pavel doma? - . . . . . , je . . . . . v práci. 7. Bohužel . . . . . nemůžu přijít. - . . . . . , uvidíme se zítra. 8. ..... hodně pracuju, jsem . . . . . unavený. 9. Vstáváme . . . . . ráno, ...máme školu.

4. Výrazy v závorkách dejte do správných pádů. – Слова в скобках поставьте в нужный падеж.

Model: Znám (Praha) <u>Prahu</u>. Jedu do (Praha) <u>Prahy.</u> Bydlím v (Praha) <u>Praze.</u>

Bydlím v (Moskva) . . . . . a studuju na (univerzita) ..... (teoretická a formální lingvistika) . . . .Po (přednáška) . . . . . někdy jdu do (obchod)..... Když mám volno, chodím na (procházka) . . . . . do (park).....Taky ráda chodím do (galerie) . . . . . na (nějaká výstava) . . . . . nebo do (kino) . . . . . na (česká komedie) . . . . . V sobotu jsem často u (bratr)..... na (návštěva) . . . . . Má (malý syn) . . . . . , ráda si s ním hraju. 7. Večer mě bratr veze (auto) ..... domů. Má (moderní auto) . . . . . .

5. Doplňte dialog. – Дополните пропущенные реплики.

A: . . . . . .

B: Jsem z Ameriky.

A: . . . . . .

B: Už pět měsíců.

A: . . . . . .

B: Učím se tady češtinu.

A: . . . . . .

B: Každý den odpoledne.

A: . . . . . .

B: Chodím do kina nebo do hospody.

A: . . . . . .

B: Někdy

A: . . . . . .

B: Praha je moc hezká.

6. Číslovky napište slovy. – Числительные напишите прописью.
Model: Mám (10) deset knih.

1. Mám (2) . . . . . bratry a (2)..... sestry.

2. Na stole leží (3) . . . . . knihy, (4) . . . . . sešity a (5) .....per.

3. Když mi bylo (6) . . . . . let, mé sestře bylo (11) . . . . . .

4. Čaj stojí (14) . . . . . korun, káva stojí (16) . . . . . .

5. V posluchárně je (27).....studentů.

6. Dort stojí (178).....korun.

7. Na fakultě studuje (330)..... studentů.

8. V domě bydlí (569)..... lidí.

3. Примеры тем для дискуссий на занятии.

- знакомство;
- моя семья;
- профессии и занятия;
- мой день;
- мой город, мой дом, моя квартира;
- спрашиваем дорогу;
- в магазине;
- в гостях;
- телефонный разговор;
- достопримечательности Праги и других городов Чешской Республики,
- чешские рождественские традиции.

4. Примеры заданий к зачёту

Úloha 1

Čtěte text a vyberte 1 správné řešení pro úkoly 1–5. Číslo 0 je příklad.

Nabízím pokoje v bytě 4 + 1 s balkonem. Kuchyň, koupelna a WC jsou společné. V bytě je lednice, televize a pračka, ale ne internet. Obchod s potravinami je 2 minuty pěšky. Byt je v centru Liberce, 10 minut tramvají od nákupního centra, 15 minut pěšky od parku a sportovního centra.

Cena 2 500 Kč/pokoj měsíčně. Volejte o víkendu 8:00–16:00 na telefonní číslo 608 231 764

PŘÍKLAD: 0. Kdy můžete volat na inzerát?

A) O víkendu od 16 hodin.
B) O víkendu do 16 hodin.
C) O víkendu jen dopoledne.
D) O víkendu jen odpoledne.

1. Jak je byt velký?
Má tři pokoje a balkon.
Má pět pokojů a balkon.
Má čtyři pokoje a kuchyň.
Má pět pokojů a kuchyň.

2. Co v bytě není?
Pračka.
Lednice.
Internet.
Televize.

3. Kde je byt?
Vedle parku.
Na kraji města.
V centru města.
Vedle nákupního centra.

4. Jak daleko od bytu jsou Potraviny?
Patnáct minut tramvají.
Dvě minuty tramvají.
Patnáct minut pěšky
Dvě minuty pěšky

5. Kolik stojí jeden pokoj každý měsíc?
Dva tisíce pět set.
Dvacet pět tisíc.
Dva tisíce.
Dvě stě padesát.

Úloha 2

Čtěte texty a napište odpovědi na otázky 6–10. Číslo 0 je příklad.

PŘÍKLAD: 0. Kdy má opravna zavřeno?

v neděli

Mobilní pohotovost – opravna telefonů
Pondělí–pátek: 9:00–18:00 Sobota: 10:00–12:30 Neděle: zavřeno

6. Kolik stojí jízdenka?

Zákaznická jízdenka zpáteční	Osob: 1, km: 36
Z: Praha, Smíchovské nádraží Do: Beroun, nádraží	
Platnost: od 3. 9. 2013 do 4. 9. 2013 Kč: 119	

7. Který den je otevřeno odpoledne?

Městský úřad Jičín – recepce

Pondělí: 8:00–12:00, 13:30–18:00
Úterý–pátek: 8:00–11:30
Sobota–neděle: zavřeno
Od 20. 7. do 27. 7. zavřeno – dovolená

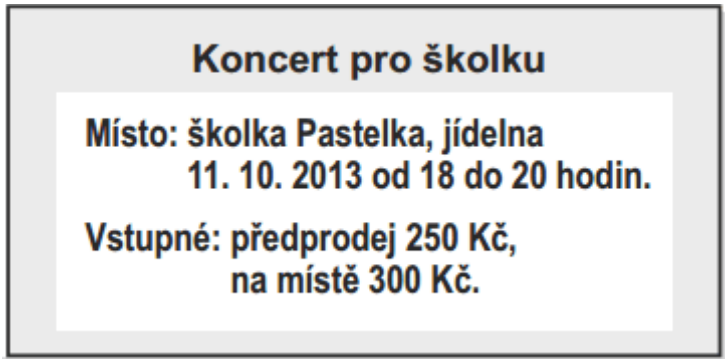
8. Kolik vody dáte do polévky?

PRIMA – zeleninová polévka

1. Nasypte polévku do hrnku.
2. Přidejte 100 ml vody.
3. Čekejte 2 minuty.
4. Dobrou chuť!

9. Jaké maso mají v restauraci?

10. V kolik hodin koncert končí?



6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература

основная

Князькова, В. С. Чешский язык. Базовый курс : учебник / В. С. Князькова, М. Матурова, О. С. Сергиенко. - Санкт-Петербург : КАРО, 2020. - 488 с. - ISBN 978-5-9925-1419-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1864505

Мокиенко, В. М. Чешский язык : учебное пособие по развитию речи / В. М. Мокиенко, Л. И. Степанова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2011. - 272 с. - ISBN 978-5-9925-0561-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1049218

Сыркова, И. А. Чешский язык от A до Ž. Вводный фонетико-грамматический курс / И. А. Сыркова. - 3-е изд. - Москва : ВКН, 2020. - 258 с. - ISBN 978-5-7873-1694-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2038210

дополнительная

Князькова, В.С. Чешская грамматика в таблицах и схемах : справочное пособие / В. С. Князькова. - Санкт-Петербург : КАРО, 2012. - 248. - ISBN 978-5-9925-0733-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1049215

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Словари, справочники и корпус чешского языка

1. Český národní korpus. [online] – Ústav Českého národního korpusu FF UK, Praha, 2013 – Режим доступа: http://www.korpus.cz/
2. Internetová jazyková příručka. [online] / Ústav pro jazyk český Akademie věd ČR v. v. i. – © 2008–2014 Jazyková poradna ÚJČ AV ČR, v. v. i. – Режим доступа: http://prirucka.ujc.cas.cz/
3. Rusko česká slovníková databáze. [online] – Slovanský ústav Akademie věd České republiky. – 2007–2011. – Режим доступа: http://slovnik.slu.cas.cz/slovnik/main/index.html
4. Slovník Seznam.cz. [online] – © 1996–2014 Seznam.cz, a.s., © Lingea s.r.o., © Macmillan Dictionary – Online English Dictionary and Thesaurus. – Режим доступа: http://slovnik.seznam.cz/
5. Slovník spisovného jazyka českého. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: http://ssjc.ujc.cas.cz/

Интернет-СМИ

6. Aktuálně.cz. [online] – Centrum.cz | Atlas.cz 1999 – 2014 © centrum holdings. – Режим доступа: http://zpravy.aktualne.cz/
7. Česká televize. [online] – © 1996–2014 Česká televize. – Режим доступа: http://www.ceskatelevize.cz/
8. Český rozhlas. [online] – © 1997–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: http://www.rozhlas.cz/portal/portal/
9. Čeština, jak ji neznáte. / Radio Praha. [online] – © 1996–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: http://www.radio.cz/cz/archiv-rubriky/cestina
10. Radio Praha. [online] – © 1996–2014 Český rozhlas. – Режим доступа: http://radio.cz/cz
11. Zpravodajský server Lidových novin. [online] – © 2014 MAFRA, a.s., ISSN 1213-1385 © Copyright ČTK, Reuters. – Режим доступа: http://www.lidovky.cz/

Прочие Интернет-ресурсы

12. E-knihy klasiků. [online] – © Městská knihovna v Praze. – Режим доступа: http://www.mlp.cz/cz/projekty/on-line-projekty/
13. Naše řeč. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: http://nase-rec.ujc.cas.cz/archiv.php
14. Slovo a slovesnost. [online] – © Ústav pro jazyk český, v.v.i., 2011. – Режим доступа: http://sas.ujc.cas.cz/archiv.php
15. Videokurz Čeština do práce. [online] – Centrum pro integraci cizinců. – Режим доступа: http://www.kurzycestinyprocizince.cz/cs/uvod.html

Mnohojazyčné stránky pro studium češtiny (online) -- © 2017 mluvtecesky.net. – Режим доступа: http://mluvtecesky.net/cs

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: https://liber.rsuh.ru/ru/bases

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы практических занятий

1.	**Вводный фонетический курс.** **Основной учебник. Уроки 1-2.** **Лексика и ситуации.** Приветствие и прощание, основные фразы вежливости. Описание комнаты. Моя семья. Профессии. Основные вопросы. Предпочтения (mít rád, rád). **Грамматика.** Глаголы *být, mít* в настоящем времени. Отрицание. Указательные, притяжательные и личные местоимения в единственном числе. Род имен существительных и согласование прилагательных и местоимений по роду в именительном падеже. Предложный падеж ед. ч. существительных. Спряжение глаголов типа *dělat, studovat* в настоящем времени. Винительный падеж ед.ч. Звательный падеж (базовая информация).
2.	**Основной учебник. Уроки 3-4.** **Лексика и ситуации.** Который час? Мой день. Занятия в течение дня. Количественные числительные до 100. Названия стран, народов и языков. Путешествия. На вокзале. Планы, правила и обязанности - что я могу, хочу, должен сделать, что нельзя. Дни недели. **Грамматика.** Спряжение глаголов типа *mluvit, nést* в настоящем времени. Спряжение глаголов *jít, jet* в настоящем и будущем времени. Инфинитив. Возвратные частицы *se, si.* Основные сведения о порядке слов. Личные местоимения в винительном падеже. Вид глагола. Родительный и творительный падежи ед.ч. существительных. Модальные глаголы. Союзы *a, ale, nebo.*
3.	**Основной учебник. Уроки 5-6.** **Лексика и ситуации.** Город. Как спросить дорогу. Прага. В гостях. Приглашение. Количественные числительные до 1000000. **Грамматика.** Предлоги с родительным падежом. Предлог *na*. Наречия места. Неопределенные и отрицательные местоимения и наречия. Глаголы *znát, vědět, umět.* Будущее время. Именительный и винительный падежи мн.ч. Союзы *když, až.* Местоимение *svůj.*
4.	**Основной учебник. Урок 7.** **Лексика и ситуации.** Что я делал вчера. Досуг. Биография. Известные люди. **Грамматика.** Дательный падеж. Личные местоимения в дательном падеже. Предлоги и глаголы с дательным падежом. Прошедшее время. Безличные предложения, предложения с подлежащим *to*.

5.	**Основной учебник. Урок 8.** **Лексика и ситуации.** В магазине. Деньги. Еда. Одежда. Сравниваем и выбираем. Рождество. **Грамматика.** Условное наклонение (единственное число). Родительный падеж. Предлоги и глаголы с родительным падежом. Степени сравнения прилагательных и наречий.