

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
Историко-филологический факультет
Кафедра теоретической и исторической поэтики

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ФИЛОЛОГИИ

Рабочая программа дисциплины

45.03.01 - Филология

Зарубежная филология: компаративистика (языки, литература, история страны изучаемого языка)

Уровень высшего образования: бакалавриат
Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Информационные технологии в филологии

Рабочая программа дисциплины

Составители:

д.ф.н, проф., профессор Ю.В.Доманский;

к.ф.н, доц., профессор В.Я. Малкина;

д.ф.н, проф., профессор В.И. Тюпа

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры сравнительной истории литератур

№ 8 от 16.03.2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
2. Структура дисциплины.....	5
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии	7
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	7
5.1 Система оценивания	7
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9
6.1 Список источников и литературы	9
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	10
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	10
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	11
9. Методические материалы.....	12
9.1 Планы семинарских занятий	12
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	14

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний об основах использования информационных технологий в профессиональной деятельности филолога, а также выработка навыков самостоятельного поиска, обработки и презентации информации с использованием современных технологий.

Задачи дисциплины: ознакомить студентов с комплексом программных продуктов, необходимым для обработки и презентации информации в сфере гуманитарных наук; сформировать у студентов навыки работы с программными средствами, предназначенными для обработки текстовой, табличной и визуальной информации; сформировать базовые представления о работе с системами управления базами данных; сформировать у студентов навыки библиографического описания электронных ресурсов; ознакомить студентов с основными ресурсами сети интернет, необходимыми в филологической деятельности, таким как базы данных по гуманитарным наукам; сформировать навыки эвристического поиска в сети интернет и критической обработки полученной информации; ознакомить студентов с основами визуального представления результатов научных исследований; сформировать представление об особенностях академической работы в условиях информационного общества.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.	Знать: принципы сбора, анализа и интерпретации языкового материала; Уметь: пользоваться терминологическими справочниками и интернет-ресурсами для поиска и уточнения информации; Владеть: техниками сбора, анализа и интерпретации языкового материала; основами редактирования текста, то есть способностями и умениями выявлять стилистические ошибки и корректировать текст
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением	ОПК-6.1 Способен выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности	Знать: современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение; основные требования информационной безопасности. Уметь: выбирать технические средства с учетом специфики профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с современными цифровыми устройствами, использования различных

современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности		платформ с применением соответствующего программного обеспечения.
	ОПК-6.2. Способен применять современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение для поиска библиографической информации, источников и научной литературы, а также для решения задач в сфере профессиональной коммуникации	<p>Знать: способы поиска библиографической информации, источников и научной литературы; этические аспекты профессиональной коммуникации.</p> <p>Уметь: осуществлять поиск библиографической информации, источников и научной литературы с применением современных технических средств.</p> <p>Владеть: навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научно-исследовательской работы.</p>
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач современной профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Способен формулировать базовые принципы работы современных информационных технологий	<p>Знать: базовые принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Уметь: пользоваться современными информационными технологиями</p>
	ОПК-7.2. Способен выбирать информационные технологии, необходимые и применимые в профессиональной деятельности	<p>Уметь: проводить анализ применимости информационных технологий</p> <p>Владеть: навыками работы с информационными технологиями при ведении собственной профессиональной деятельности</p>

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» с профилем «Зарубежная филология: компаративистика (языки, литература, история страны изучаемого языка)». Дисциплина реализуется кафедрой теоретической и исторической поэтики в 5 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История мировой литературы», «История русской литературы», «Русский язык и культура речи», «Теория литературы», «История русской культуры», «История мировой культуры».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения практик, написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
5	Лекции	12
5	Семинары	16
Всего:		28

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 44 академических часа(ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	8
6	Семинары	8
Всего:		16

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	<i>I. Информационные технологии в профессиональной деятельности филолога</i>	Понятие информации. Информация и коммуникация, передача информации. Информация и гуманитарные науки. Информация и художественный текст. Обработка информации. Информационное общество.
2.	3.1.1 II. Поиск информации	Проблема поиска информации в условиях информационного общества. Основные поисковые системы. Принцип функционирования. Булевы операторы. Язык запросов поисковых систем. Отбор и достоверность информации.
3.	<i>III. Филологические ресурсы сети интернет. Электронные библиотеки</i>	Основные электронные библиотеки. Критерии доверия к электронным публикациям. Понятие метаданных: текстовые корпуса с метаразметкой; типы разметки (лексическая, синтаксическая и др.). Отличие оцифрованного

	текста от базы данных. Национальные языковые корпуса. Тезаурусы, идеографические словари. Конкордансы. Электронные рубрикаторы. Проекты Фундаментальная электронная библиотека и Русская виртуальная библиотека. Электронные каталоги публичных библиотек. Свободные ресурсы на библиотечных сайтах. Библиографический поиск в сети интернет. Авторское право в условиях информационного общества.
--	--

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	<i>I. Информационные технологии в профессиональной деятельности филолога</i>	<i>Лекция.</i>	<i>Использование презентаций в программе Powerpoint с демонстрацией скриншотов электронных ресурсов, страниц библиотек, баз данных</i>
2.	<i>II. Поиск информации</i>	<i>Семинар.</i>	<i>Выступления-презентации с демонстрацией результатов собственных поисков.</i>
3.	<i>III. Филологические ресурсы сети интернет. Электронные библиотеки</i>	<i>Семинар.</i>	<i>Выступления-презентации с демонстрацией результатов собственных поисков.</i>

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- контрольная работа	10 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		40 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала
--------------------	--------------------	-------

		ECTS
95 – 100	отлично	A
83 – 94		B
68 – 82	хорошо	C
56 – 67	удовлетворительно	D
50 – 55		E
20 – 49	неудовлетворительно	FX
0 – 19		F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные задания

Примеры тем докладов-презентаций: «Визуальная база данных “Мандрагора”», «Электронные ресурсы Российской национальной библиотеки», «Электронные ресурсы Всероссийской библиотеки иностранной литературы», «История тезауруса как формы организации лексико-культурной информации», «Основы работы с конкордансами».

Примеры заданий: скачивание свободного текстового ресурса с сайта библиотеки; определение иконографического сюжета при помощи рубрикатора «Iconclass», определение исторического изменения семантики выбранного слова при помощи Национального корпуса русского языка, сравнить устройство тезаурусов (например, русского тезауруса О. С. Баранова и английского П. Роже).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Основные источники

1. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Е. Кедрова [и др.]; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр. Академический курс). Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436461>.
2. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике: учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 401 с. — (Высшее образование). Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445673>.
3. Баранова, Е. К. Основы информатики и защиты информации: Учебное пособие / Баранова Е.К. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 183 с. Текст: электрон. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/959916>

Дополнительные источники

1. Актуальные проблемы образования лиц с ограниченными возможностями здоровья: материалы научно-практической конференции с международным участием, г. Москва, 19-21 апреля 2018 г. / под ред. Е. Г. Речицкой, В. В. Линькова ; Московский педагогический государственный университет. - Москва: МПГУ, 2018. - 299 с. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1020609>
2. Немцова, Т. И. Практикум по информатике. Компьютерная графика и web-дизайн: учебное пособие / Т.И. Немцова, Ю.В. Назарова; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 288 с. Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1073058>

3. Нейротехнологии: нейро-БОС и интерфейс «мозг - компьютер»: Монография/ Кирой В.Н., Лазуренко Д.М., Шепелев И.Е. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2017. - 244 с. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/996688>
4. Алексеев, А. П. Информатика 2015: Учебное пособие / Алексеев А.П. - Москва: СОЛОН-Пр., 2015. - 400 с.: ISBN 978-5-91359-158-6. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/872431>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. www.financialenglish.org
2. www.economist.com
3. www.guardian.co.uk
4. www.mirror.co.uk
5. www.news.com.au/dailytelegraph
6. www.washingftonpost.com
7. <http://www.canberra.edu.au/studyskills/writing/literature>

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Cambridge University Press
 ProQuest Dissertation & Theses Global
 SAGE Journals
 Taylor and Francis
 JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

Профессиональные полнотекстовые базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Cambridge University Press

5. ProQuest Dissertation & Theses Global
6. SAGE Journals
7. Taylor and Francis
8. JSTOR

Информационные справочные системы:

3. Консультант Плюс
4. Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Занятие 1.

Работа с программами обработки текстовой информации. Основные виды текстовых и табличных редакторов

- Основные виды редакторов текста. Microsoft Word и его различные версии.
- Основные принципы профессиональной работы с редакторами текста.
- Оформление научных статей в текстовых редакторах согласно требованиям периодических печатных изданий.
- Автоматизация работы в текстовых редакторах. Язык макросов.
- Основные виды редакторов электронных таблиц. Microsoft Excel, LibreOffice Calc.
- Задачи, решаемые с помощью систем обработки табличной информации.
- Основные принципы профессиональной работы с редакторами электронных таблиц.

Литература:

Леонтьев В. Microsoft Office 2016. М.: Эксмо, 2015.

Малкина В.Я. Правила оформления научных статей для журнала «Вестник РГГУ», серия «Литературоведение. Фольклористика» // Вестник РГГУ. Сер. «Литературоведение. Фольклористика». – 2007. – № 7. – С. 204–208.

Занятие 2.

Поисковые системы и язык поисковых запросов

- Системы поиска информации в сети интернет. Яндекс, Google, Bing.
- Структура языка поисковых запросов.
 - Поиск аудиовизуальной информации в сети интернет.
 - Критическая оценка результатов поиска.

Литература:

Кутюбенко А. Профессиональный поиск в Интернете. – СПб.: Питер, 2011. – 256 с.

Галеева И.С. Интернет как инструмент библиографического поиска. – М.: Профессия, 2007.

Занятие 3.

Визуальная презентация результатов научной деятельности.

- Программное обеспечение для подготовки и создания мультимедийных презентаций. Microsoft Office PowerPoint, LibreOffice Impress.
- Основные принципы профессиональной работы с редакторами презентаций.
- Использование аудиовизуальной информации в презентации.
- Демонстрация презентации.
- Психологические аспекты использования мультимедийных презентаций.
- Использование мультимедийных презентаций при защите курсовых и дипломных работ.

Литература:

Леонтьев В. Microsoft Office 2016. М.: Эксмо, 2015.

Занятие 4.

Работа с национальным языковым корпусом.

- Национальный корпус русского языка, его поисковые возможности.
- Другие национальные языковые корпуса.
- Типы подкорпусов и поисковых запросов.
- Поэтический подкорпус Национального корпуса русского языка. Его возможности (поиск примеров строфики и метрики).

Литература:

Климов Ю.Н. Квантитативная лексикология, корпусная лингвистика и количественная информатика. М., 2016.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на историко-филологическом факультете кафедрой теоретической и исторической поэтики.

Целью дисциплины является формирование у студентов знаний об основах использования информационных технологий в профессиональной деятельности филолога, а также выработка навыков самостоятельного поиска, обработки и презентации информации с использованием современных технологий.

Задачи дисциплины: ознакомить студентов с комплексом программных продуктов, необходимым для обработки и презентации информации в сфере гуманитарных наук; сформировать у студентов навыки работы с программными средствами, предназначенными для обработки текстовой, табличной и визуальной информации; сформировать базовые представления о работе с системами управления базами данных; сформировать у студентов навыки библиографического описания электронных ресурсов; ознакомить студентов с основными ресурсами сети интернет, необходимыми в филологической деятельности, таким как базы данных по гуманитарным наукам; сформировать навыки эвристического поиска в сети интернет и критической обработки полученной информации; ознакомить студентов с основами визуального представления результатов научных исследований; сформировать представление об особенностях академической работы в условиях информационного общества.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.	<i>Знать:</i> принципы сбора, анализа и интерпретации языкового материала; <i>Уметь:</i> пользоваться терминологическими справочниками и интернет-ресурсами для поиска и уточнения информации; <i>Владеть:</i> техниками сбора, анализа и интерпретации языкового материала; основами редактирования текста, то есть способностями и умениями выявлять стилистические ошибки и корректировать текст
ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и	ОПК-6.1 Способен выбирать необходимое техническое оборудование и программное	<i>Знать:</i> современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение; основные требования информационной безопасности. <i>Уметь:</i> выбирать технические средства

документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности	обеспечение для осуществления профессиональной деятельности	с учетом специфики профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с современными цифровыми устройствами, использования различных платформ с применением соответствующего программного обеспечения.
	ОПК-6.2 Способен применять современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение для поиска библиографической информации, источников и научной литературы, а также для решения задач в сфере профессиональной коммуникации	Знать: способы поиска библиографической информации, источников и научной литературы; этические аспекты профессиональной коммуникации. Уметь: осуществлять поиск библиографической информации, источников и научной литературы с применением современных технических средств. Владеть: навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научно-исследовательской работы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме экзамена.

Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е., 72 часа(-ов).