

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА УПРАВЛЕНИЯ

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
Направленность / Профиль – Корпоративное управление

Уровень квалификации выпускника – магистр

Форма обучения – заочная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Преддипломная практика по направлению 38.04.02 Менеджмент,
Направленность / профиль «Корпоративное управление»

Составители: к.и.н., профессор О.Ю. Артемов,
ст. преподаватель Н.К. Бикбаева

Ответственный редактор: д.э.н., профессор Н.В. Овчинникова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания
кафедры управления
№ 11 от 20.06.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи практики

1.2. Вид (тип) практики

1.3. Способы, формы и места проведения практики

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчетности по практике

3.2. Критерии выставления оценок

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

Приложение 1. Аннотация программы практики

Приложение 2. График прохождения практики

Приложение 3. Форма титульного листа отчёта

Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Структура и виды деятельности магистрантов во время прохождения ими преддипломной практики регламентируются рабочей программой практики, конкретное содержание работы определяется заданием, представленным в формате Индивидуального плана магистранта. Организация данной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Цель практики: подготовка магистрантов к решению профессиональных задач в области корпоративного управления, входящей в компетенции магистра по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, в том числе развитие умений и навыков по современному менеджменту, стратегическому планированию, бизнес-проектированию, маркетингу, управлению человеческими ресурсами и др.

Основными задачами практики является подготовка выпускной квалификационной работы магистра (далее – ВКРМ) за счет:

- развития умения проводить научные и прикладные исследования;
- углубления теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных практических, организационно-экономических и управленческих задач;
- проведения анализа систем управления корпорациями на основе применения современных методов исследований;
- разработки моделей стратегического и организационного поведения на основе расчетов эффективности их применения;
- закрепления полученных практических навыков разработки документов, регламентирующих управленческую деятельность современных корпораций.

1.2. Вид (тип) практики: *преддипломная*.

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: *стационарная и выездная*.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы.

Выездная практика предполагает ее прохождение в других городах РФ, поскольку магистранты заочного отделения могут приезжать на обучение из разных регионов или проходить стажировку (в том числе и практику) на

передовых предприятиях отрасли для получения необходимого практического опыта.

Форма проведения практики: *дискретная*.

Места проведения практики:

– организации крупного бизнеса (транснациональные корпорации, финансово-промышленные группы, холдинги, концерны, международные организации, акционерные общества и др.), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– органы государственного и муниципального управления (в том числе государственные корпорации, федеральные государственные унитарные предприятия, комитеты и др.);

– федерации, ассоциации, союзы, альянсы, конгломераты и другие партнёрства юридических лиц;

– центры стратегических инициатив, инновационного развития, поддержки бизнеса и пр.;

– торгово-промышленные палаты, внешнеторговые объединения, закупочные, распределительные, логистические центры, компании, работающие в сфере дистрибуции и ритейлинга;

– научно-производственные объединения, исследовательские учреждения, академии, образовательные структуры, консалтинговые агентства.

1.4. Виды профессиональной деятельности:

организационно-управленческая;

научно-исследовательская.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>		
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: виды и способы устных и письменных коммуникаций Уметь: применять на практике устные (для сбора информации) и письменные (для написания ВКРМ) коммуникации Владеть: приемами сбора обработки, интерпретации и структуризации собранной информации, полученной в ходе проведения устных и

		письменных коммуникаций
<i>Профессиональные компетенции</i>		
<i>организационно-управленческая деятельность:</i>		
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать: тенденции, виды, формы, методы управления Уметь: корпорациями на основе современных концепций менеджмента Владеть: приемами корпоративного управления
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать: вопросы стратегического и текущего управления современными корпорациями Уметь: использовать данные знания на практике Владеть: методами и инструментами вопросы стратегического и текущего управления современными корпорациями
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать: вопросы управления корпоративными финансами Уметь: использовать данные знания на практике Владеть: методами и инструментами управления корпоративными финансами
<i>научно-исследовательская деятельность:</i>		
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: способы представления научных результатов Уметь: применять на практике данные знания Владеть: правилами подготовки и оформления научных отчетов
ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: специфику корпоративного управления Уметь: выявлять проблемы, имеющие место в современном корпоративном управлении Владеть: методами выбора и обоснования тем дипломного исследования

В результате прохождения практики обучающиеся должны:

знать:

- количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований в рамках написания ВКРМ;
- результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области корпоративного управления;

– формы представления результатов проведенного исследования, полученных на основе применения эмпирических, экспертно-аналитических, графоаналитических и других методов;

уметь:

– вскрывать причины негативной ситуации по рассматриваемой проблеме, определить их место в основной или функциональной области деятельности корпорации;

– составлять задания на организационное проектирование, где отразить цели совершенствования системы управления, сформулировать перечень проектных решений по рассматриваемой проблеме с их краткой характеристикой, указать предполагаемые затраты, факторы и источники экономической и социальной эффективности проектных предложений;

– разрабатывать рекомендации по совершенствованию управления корпорациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;

– разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;

– использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

– использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;

– обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКРМ;

– проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой по написанию ВКРМ;

владеть:

– приемами абстрактного мышления, анализа и синтеза;

– умениями действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

– навыками саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала;

– методами выполнения технико-экономических расчетов, связанных с анализом деятельности организации и технико-экономическим обоснованием мероприятий по совершенствованию ее отдельных бизнес-процессов;

– методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

– навыками представления результатов проведенного исследования в виде ВКРМ.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Современные концепции и проблемы российского менеджмента», «Корпоративное управление», «Архитектоника корпорации», «Корпоративная социальная ответственность», «Управление документацией в организации», «Организация и информационное обеспечение управленческой деятельности», «Методы исследований в менеджменте», «Корпоративные финансы», «Педагогические методы и методики преподавания управленческих дисциплин» и др.

В результате прохождения практики подтверждаются знания, умения и владения, полученные магистрантами за время обучения по выбранной ими образовательной программе.

1.7. Объем практики

Преддипломная практика обучающихся по получению профессиональных умений и навыков (учебная практика) предназначена для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Корпоративное управление» и проводится на 3-м курсе.

Общая трудоёмкость практики составляет 6 з.е., 216 ч. (в том числе контактная работа со студентами – 2 ч. и самостоятельная работа студентов – 214 ч.).

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

2. Содержание практики

Виды работы в рамках преддипломной практики включают кабинетные и полевые исследования.

Кабинетные исследования включают поисковые работы в открытых и закрытых источниках информации: мониторинг электронных и печатных СМИ по вопросам корпоративного управления, поиск и анализ информации открытых и закрытых баз данных, аналитика готовых исследований, специализированных информационных материалов.

Практический раздел преддипломной практики может включать сбор информации, характеризующей конкретный объект практики: описание корпорации, показатели и их анализ производственно-хозяйственной, финансовой и коммерческой деятельности, характеристика организационной структуры корпорации, описание ее внешней среды (партнеры, конкуренты), оценка количественно-качественного состава персонала, разработку аналитического резюме, включающего определение основных проблем корпорации и возможные пути их решения.

В ходе практики обучаемые используют технологии конспектирования, реферирования, анализа научной и методической литературы, сбора и обработки практического материала, написания отчета.

Методами получения информации для исследования, проводимого в ходе преддипломной практики, являются: анализ внутриорганизационной документации, опрос руководства и сотрудников организации.

Содержание программы преддипломной практики включает:

- знакомство с профилем корпорации и спецификой ее деятельности управленческой деятельности

- содержание деятельности того структурного подразделения, где непосредственно проходил практику студент-магистрант (условия работы, численность сотрудников, должностные инструкции, иерархию подчиненности, график работы).

- практическое закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;

- овладение первичными навыками работы по специальности (информационно-теоретическая аналитика, с привлечением эмпирического материала, полученного непосредственно самим практикантом – данные конкретной организации);

- овладение навыками проведения научно-исследовательской работы по специальности;

- овладение навыками оформления необходимой в работе документации;

- составление отчета о практике;

- защиту отчета о практике.

Работа магистранта в ходе преддипломной практики включает:

Задание 1. Изучить общие сведения о корпорации:

- состояние и перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности;

- сферу деятельности (производственная, торговая, посредническая информационная, научно-исследовательская, проектная, банковская и т.п.);

- специфику и специализацию деятельности, назначение товаров (услуг, работ);

- основные технико-экономические показатели работы организации за 1-2 года: объем производства и реализации продукции (работ, услуг) в стоимостном и натуральном выражении; объем продаж; показатели себестоимости (затрат) на производство и реализацию продукции; финансовые результаты его деятельности (доход, прибыль, рентабельность); качественный состав работников по образованию, профессиям, стажу работы; показатели производительности труда; фонд потребления и его

структуру; показатели качества продукции и ее конкурентоспособности; показатели технического и организационного уровня производства.

- организационную структуру корпорации, составив соответствующие схемы.

Организационно-экономическая характеристика:

- организационно-правовая форма;
- виды деятельности;
- общая схема структурного построения и управления деятельностью;
- характеристика кадрового состава организации, формы оплаты труда, стимулирование персонала, стаж работы и соответствие уровня и направления образования профилю работы;

- основные экономические показатели деятельности организации.

Контроль и анализ в деятельности организации:

- виды и направления контроля;
- показатели контроля;
- процедура контроля;
- анализ результатов деятельности организации, принятая система анализа.

Для выполнения «Задания 1» используется годовая отчетность организации о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и другие плановые и отчетные формы и документы.

Задание 2. Исследовать состояние отдельных показателей деятельности корпорации, коррелирующих с особенностями и характером ее корпоративного управления.

Задание 3. Исследовать существующую ситуацию в корпорации относительно выбранной темы диссертационного исследования.

Задание 4. Более подробно студент-магистрант должен изучить содержание деятельности и функциональные обязанности той должности, в которой он проходит практику.

По итогам прохождения производственной (преддипломной) практики студенту-магистранту предлагается выполнить задание 5.

Задание 5. Разработать аналитическое резюме – Предложения по совершенствованию управленческой деятельности корпорации:

- проанализировать и обобщить результаты изучения деятельности организации;
- выявить трудности и проблемы в работе организации;
- перспективы и возможности их использования;
- предложить основные направления устранения имеющихся недостатков (перспективы и последствия);

– дать предложения по совершенствованию действующей или созданию новой системы управления организацией;

Руководителем практики от университета могут быть внесены изменения и дополнения в задания в зависимости от особенностей организации – базы практики.

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	При необходимости
2	1-й этап	На первом этапе практики магистрант самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики и утверждает его у руководителя. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант самостоятельно осуществляет изучение источников и литературы по проблеме исследования.
3	2-й этап	<p>На втором этапе магистрант знакомится с объектом исследования, изучая следующие документы:</p> <p><i>Устав:</i> наименование, ОПФ, юридический адрес, предмет деятельности, имущество и доходы, права и обязанности владельцев, управление организацией.</p> <p><i>Учредительный договор</i> – условия об ответственности учредителей по обязательствам созданного ими юридического лица, их права и обязанности, условия выхода учредителей из состава организации и принятия новых членов, порядок рассмотрения споров.</p> <p><i>Структура и штатная численность:</i> наименование структурных подразделений и должностей + сведения о количестве штатных единиц.</p> <p><i>Штатное расписание:</i> то же + размеры должностных окладов и надбавок (за особые условия и специальный режим работы).</p> <p><i>Правила внутреннего трудового распорядка:</i> порядок приёма, изменений условий труда и увольнения персонала; обязанности работников и администрации; рабочее время и время отдыха; заработная плата, компенсации и социальное страхование; поощрения за успехи в работе; ответственность за нарушения трудовой дисциплины, порядок рассмотрения трудовых споров.</p> <p><i>Коллективный договор:</i> основные и дополнительные обязанности сторон в части определения режимов труда и отдыха, оплаты труда, улучшения условий, охрана труда и здоровья работников.</p> <p><i>Этический кодекс (Кодекс корпоративной этики):</i> миссия, ценности и принципы организации; её ответственность перед обществом, партнёрами, клиентами и персоналом</p> <p><i>Положения о подразделениях:</i> задачи, функции, руководство, права и ответственность начальника; взаимоотношения с другими службами и должностными</p>

		<p>лицами.</p> <p><i>Должностные инструкции:</i> общие положения, функции, должностные обязанности, права, ответственность, связи по должности.</p> <p><i>Финансовые документы и материалы.</i></p> <p><i>Отчеты о продажах.</i></p> <p><i>Рекламные материалы.</i></p> <p><i>Деловая переписка с бизнес-партнерами.</i></p> <p><i>Рекламации.</i></p>
4	3-й этап	Третьим этапом являются самостоятельные исследования магистранта с использованием методов и инструментов управленческого анализа (PEST, SNW, SWOT / TOWS, COPS, VRIO. ETOM, McKinsey, SPACE и др.), позволяющие выявить текущие проблемы в области управления корпорациями и дать предложения по их устранению (дальнейшему совершенствованию)
5	4-й этап	На четвертом этапе желательно также обобщить всю собранную информацию и сформулировать пути развития современных корпораций, работающих в определенной отрасли
6	Подготовка и защита отчёта по практике	Проверка знаний, умений и навыков магистрата в соответствии с требованиями настоящей Программы

Типовые контрольные задания по практике:

1. Исследование и пути совершенствования системы управления российскими (или международными) корпорациями.

2. Исследование и пути совершенствования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями.

3. Пути повышения эффективности управления российскими (или международными) корпорациями на основе оптимального сочетания в их деятельности принципов централизации и децентрализации.

4. Пути повышения качества функционирования коллегиальных органов управления в российских (или международных) корпорациях.

5. Пути повышения качества функционирования координационных советов в управлении российскими (или международными) корпорациями.

6. Пути повышения качества функционирования штабных структур в управлении российскими (или международными) корпорациями.

7. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе подхода ограниченного функционализма.

8. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе дивизионального подхода.

9. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе проектно-целевого подхода.

10. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе матрично-ориентированного подхода.

11. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе внутрифирменного венчурного подхода.

12. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе эдхократического подхода.

13. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе многомерного подхода.

14. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе партисипативного подхода (или патернализма).

15. Исследование и пути совершенствования качества (или механизмов) проектирования организационных структур управления российскими (или международными) корпорациями на основе инверсионного предпринимательского подхода.

16. Исследование и пути совершенствования системы управления взаимоотношениями головного офиса / материнской компании и дочерних фирм в современном корпоративном менеджменте.

17. Исследование и пути совершенствования управления филиальной сетью в деятельности российских (или международных) корпораций.

18. Исследование и пути совершенствования управления торговыми представительствами и отделениями в деятельности российских (или международных) корпораций на местах.

19. Исследование и пути оптимизации конфигурации российских (или международных) корпораций на основе консистентной модели управления.

20. Исследование и пути оптимизации конфигурации российских (или международных) корпораций на основе комплексаторной модели управления.

21. Реорганизация и реструктуризация как пути повышения эффективности управления российскими (или международными) корпорациями.

22. Исследование и пути совершенствования организационно-правового обеспечения управленческой деятельности российских (или международных) корпораций.

23. Исследование и пути совершенствования документационного обеспечения управленческой деятельности российских (или международных) корпораций.

24. Исследование и пути совершенствования системы планирования (или системы сетевого планирования) в российских (или международных) корпорациях.

25. Бизнес-планирование как средство повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке.

26. Исследование и пути совершенствования системы целевого управления российскими (или международными) корпорациями.

27. Пути повышения качества управления российскими (или международными) корпорациями на основе ключевых показателей эффективности (*Key Performance Indicators*).

28. Пути повышения эффективности управления российскими (или международными) корпорациями на основе сбалансированной системы показателей (*Balanced Scorecard*).

29. Пути повышения эффективности деятельности российских (или международных) корпораций на основе модели управления их общей стоимостью (*Value Based Management*).

30. Исследование и пути совершенствования деятельности российских (или международных) корпораций на основе модели управления эффективностью бизнеса (*Business Performance Management*).

31. Исследование и моделирование бизнес-процессов в управлении российскими (или международными) корпорациями.

32. Исследование и оптимизация бизнес-процессов в управлении российскими (или международными) корпорациями.

33. Реинжиниринг бизнес-процессов как средство повышения эффективности управления российскими (или международными) корпорациями.

34. Исследование и пути совершенствования управленческих процессов в российских (или международных) корпорациях на основе контроллинга (на конкретном примере).

35. Исследование и пути совершенствования системы управленческого учёта в российских (или международных) корпорациях.

36. Исследование жизненного цикла российских (или международных) корпораций и выбор оптимальных путей их дальнейшего организационного развития.

37. Исследование и пути совершенствования системы мониторинга среды функционирования российских (или международных) корпораций.

38. Исследование и пути совершенствования системы стратегического планирования в деятельности российских (или международных) корпораций.

39. Исследование роли производственных стратегий в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

40. Исследование роли финансовых стратегий в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

41. Исследование роли инвестиционных стратегий в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

42. Исследование роли маркетинговых стратегий в повышении эффективности маркетинговой деятельности российских (или международных) корпораций.

43. Исследование роли продуктовых стратегий в повышении эффективности маркетинговой деятельности российских (или международных) корпораций.

44. Исследование роли ценовых стратегий в повышении эффективности маркетинговой деятельности российских (или международных) корпораций.

45. Исследование роли сбытовых стратегий в повышении эффективности маркетинговой деятельности российских (или международных) корпораций.

46. Исследование роли коммуникационных стратегий в повышении эффективности маркетинговой деятельности российских (или международных) корпораций.

47. Исследование роли стратегий концентрированного роста в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

48. Исследование роли стратегий интегрированного роста в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

49. Исследование роли стратегий диверсифицированного роста в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

50. Исследование роли стратегий сокращения в повышении эффективности деятельности российских (или международных) корпораций.

51. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке.

52. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «динамических способностей» (У. Зандлер, Б. Когут, И. Нонака, С. Уинтер и др.).

53. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «стержневых компетенций» (С.К. Прахальд, Г.Хэмел).

54. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «подрывных технологий» (К. Клейтон).

55. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепций «системного обучения» (П. Сенге, М. Пейдлер, А. Нонаки, Г. Такеучи) и «самообучающейся организации» (Ари де Гус).

56. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «совершенной организации» (Т. Питерс, Р. Уотерман).

57. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «биологического реинжиниринга» (Ф.Ж. Гуияр, Дж.Н. Келли).

58. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «реальных опционов» (А. Дамодаран).

59. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «бережливого производства» / системы «Канбан» (Т. Оно, С. Синго).

60. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «всеобщего ухода за оборудованием» (*Total Productive Maintenance*).

61. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе логистической концепции «Точно в срок» (*Just-in-Time Production*).

62. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «распределенного производства» (*Distributed Manufacture*).

63. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепций «всеобщего управления качеством» (*Total Quality Management, Total Quality Control, Statistical Quality Control, Quality Assurance*).

64. Пути повышения конкурентоспособности российских (или международных) корпораций на рынке на основе концепции «менеджмента организационных изменений» (*Change Management*).

65. Пути повышения конкурентоспособности российских корпораций на рынке на основе стратегии импортозамещения.

66. Исследование и пути совершенствования механизмов приобретения и развития конкурентных преимуществ в деятельности российских (или международных) корпораций.

67. Исследование и пути совершенствования механизмов управления бизнес-портфелем в деятельности российских (или международных) корпораций.

68. Исследование и пути совершенствования механизмов слияния для динамизации совместной деятельности в корпоративном управлении.

69. Исследование и пути совершенствования механизмов поглощения в деятельности российских (или международных) корпораций.

70. Исследование и пути совершенствования методов управления стратегическими альянсами и союзами в современной корпоративной практике.

71. Исследование и пути совершенствования системы управления товарными запасами в российских (или международных) корпорациях.

72. Исследование и пути совершенствования системы управления закупками в российских (или международных) корпорациях.

73. Исследование и пути совершенствования системы управления маркетингом в российских (или международных) корпорациях.

74. Исследование и пути совершенствования системы управленческого учета в российских (или международных) корпорациях.

75. Исследование и пути совершенствования системы управления интегрированными маркетинговыми коммуникациями в российских (или международных) корпорациях.

76. Исследование и пути совершенствования системы управления клиентоориентированными отношениями (*Client Relationship Management*) в российских (или международных) корпорациях.

77. Исследование и пути совершенствования системы управления отношениями со стейкхолдерами (заинтересованными сторонами) в российских (или международных) корпорациях.

78. Исследование и пути совершенствования системы управления отношениями с партнерами по бизнесу на основе франчайзинга в российских (или международных) корпорациях.

79. Исследование и пути совершенствования системы управления отношениями с кредитно-финансовыми учреждениями на основе факторинга в российских (или международных) корпорациях.

80. Исследование и пути совершенствования системы управления отношениями с учреждениями социально-культурной сферы на основе фандрайзинга в российских (или международных) корпорациях.

81. Исследование и пути совершенствования управления спонсорингом и благотворительностью в российских (или международных) корпорациях.

82. Государственно-частное партнерство как эффективная форма сотрудничества власти и бизнеса в практике управления российскими (или международными) корпорациями.

83. Регионально-частное партнерство как эффективная форма сотрудничества территориальных властей и бизнеса в практике управления российскими (или международными) корпорациями.

84. Муниципально-частное партнерство как эффективная форма сотрудничества местных властей и бизнеса в практике управления российскими (или международными) корпорациями.

85. Исследование и пути совершенствования системы управления человеческими ресурсами в российских (или международных) корпорациях.

86. Исследование и пути совершенствования системы обучения и развития персонала в российских (или международных) корпорациях.

87. Исследование и пути совершенствования системы оплаты и стимулирования труда персонала в российских (или международных) корпорациях.

88. Исследование и пути совершенствования системы управления материально-техническими ресурсами в российских (или международных) корпорациях.

89. Оценка и пути повышения инновационного потенциала российских (или международных) корпораций.

90. Исследование практики разработки инновационных проектов в деятельности российских (или международных) корпораций и пути ее дальнейшего совершенствования.

91. Исследование практики управления реализацией инновационных проектов в деятельности российских (или международных) корпораций и пути ее дальнейшего совершенствования.

92. Исследование и пути совершенствования управления инновационной деятельностью российских (или международных) корпораций.

93. Исследование и пути совершенствования механизмов принятия управленческих решений в деятельности российских (или международных) корпораций.

94. Пути повышения качества подготовки и принятия решений в системе управления российскими (или международными) корпорациями.

95. Исследование особенностей принятия решений в области стратегического управления российскими (или международными) корпорациями.

96. Исследование и пути совершенствования технологий разработки управленческих решений в практике деятельности российских (или международных) корпораций.

97. Исследование и пути совершенствования системы информационного обеспечения управленческих решений в деятельности российских (или международных) корпораций.

98. Исследование и пути повышения эффективности деятельности российских (или международных) корпораций на основе технологий цифрового менеджмента.

99. Исследование и пути повышения эффективности деятельности российских (или международных) корпораций на основе технологий цифрового маркетинга.

100. Исследование и пути повышения эффективности деятельности российских (или международных) корпораций на основе технологий цифрового менеджмента и маркетинга.

101. Исследование и пути повышения эффективности управления рисками в деятельности российских (или международных) корпораций.

102. Исследование и выбор моделей эффективного корпоративного поведения предприятий крупного бизнеса.

103. Исследование и пути совершенствования стилей руководства и лидерства в российских (или международных) корпорациях.

104. Сравнительный анализ и выбор моделей лидерства для эффективного управления российскими (или международными) корпорациями.

105. Исследование и пути совершенствования подготовки лидеров в деятельности российских (или международных) корпораций.

106. Исследование роли лидера в повышении эффективности управления российскими (или международными) корпорациями (на примере

конкретной персоналии или нескольких персоналий деятелей крупного бизнеса).

107. Исследование и пути совершенствования методов управления российскими (или международными) корпорациями.

108. Организационная (Корпоративная) культура как фактор повышения социально-психологического климата в российских (или международных) корпорациях.

109. Диагностика и пути повышения корпоративной культуры на основе концепции «самообучающейся организации» (*Learning Company*).

110. Пути повышения имиджа и репутации российских (или международных) корпораций на рынке.

111. Командообразование как фактор повышения эффективности управления российскими (или международными) корпорациями.

112. Исследование и пути повышения эффективности деятельности российских (или международных) корпораций на основе концепции «социально-ответственного бизнеса» (*Social Responsibility Business*).

113. Исследование и пути совершенствования качества управления деловыми коммуникациями в деятельности российских (или международных) корпораций.

114. Исследование и пути совершенствования качества управления социально-ответственной деятельностью российских (или международных) корпораций.

115. Исследование и пути повышения качества менеджмента ценных бумаг в российских (или международных) корпорациях.

116. Исследование эффектов синергии в повышении качества системы управления российскими (или международными) корпорациями.

117. Исследование и пути совершенствования системы менеджмента качества в деятельности российских (или международных) корпораций.

118. Исследование и пути совершенствования управления российскими (или международными) корпорациями в кризисных ситуациях.

119. Исследование и пути совершенствования системы контроля в российских (или международных) корпорациях.

120. Пути обеспечения защищенности и предотвращения угроз безопасности в системе управления российскими (или международными) корпорациями.

121. Исследование и сравнительный анализ страновых особенностей корпоративного управления в современной деловой практике.

122. Исследование и пути совершенствования управления российскими (или международными) корпорациями (на примере конкретной отрасли или сферы, в том числе: промышленности, сельского хозяйства, банковского сектора, торговли, образования, науки, туризма, гостиничного хозяйства, спорта и др.).

123. Исследование вклада российских (или международных) корпораций в развитие современной теории и практики современного управления.

124. Исследование практики становления международных корпоративных брендов и путей их дальнейшего развития.

125. Исследование практики становления национальных корпоративных брендов и путей их дальнейшего развития.

126. Исследование практики управленческого консалтинга в деятельности российских (или международных) корпораций и путей его дальнейшего развития.

127. Исследование и пути повышения качества управленческого консалтинга в деятельности российских (или международных) корпораций.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Примерная структура и содержание разделов отчета по преддипломной практике.

По теме: «Исследование и совершенствование организационной структуры управления современными международными и российскими корпорациями...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. месторасположение;
- b. организационно-правовая форма;
- c. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
- d. цель и задачи деятельности;
- e. миссия и ценностные ориентиры;
- f. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной структуры:

- a. тип и вид, а также количество уровней управления;
- b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям организации;
- c. система координации и взаимодействия в процессе управленческой деятельности;
- d. действующие нормы управляемости (диапазон контроля);
- e. основные достоинства и недостатки организационной структуры.

Анализ существующей организационной структуры целесообразно проводить, используя: диагностический анализ, графические методы, интервьюирование, беседы, изучение документации и информационных

материалов, структуризацию целей («дерево» целей), экспертные оценки, SWOT-анализ, дифференциальный, комплексный и смешанный методы.

Анализ системы полномочий и распределения функциональных обязанностей, внутренних и внешних коммуникаций, загруженности подразделений целесообразно проводить, используя: самообследование, интервьюирование, беседы, активное и моментное наблюдение, фотографию рабочего дня, анкетирование, изучение документации (в том числе положений о подразделениях и должностные инструкции), метод построения матрицы распределения административных функций управления (РАФУ).

3. Характеристика персонала корпорации:

- a. общее количество сотрудников;
- b. структура должностей;
- c. уровень образования;
- d. коэффициент текучести.

4. Анализ и оценка трудоемкости реально выполняемой работы (отдельным подразделением, несколькими подразделениями):

- a. оценка эффективности существующей системы полномочий и распределения функциональных обязанностей;
- b. описание существующей системы внутренних и внешних коммуникаций;
- c. анализ степени загруженности подразделений.

5. Выявление и анализ проблем в построении оргструктуры.

6. Оценка эффективности существующей оргструктуры.

По теме: «Исследование и пути повышения организационной культуры в управленческой деятельности современных международных и российских корпораций...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;
- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых организация осуществляет свою деятельность;
- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры;
- g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Характеристика персонала организации:

- a. общее количество сотрудников;
- b. структура должностей;
- c. уровень образования;
- d. коэффициент текучести.

3. Диагностика сложившейся корпоративной культуры в организации:

а. анализ корпоративной культуры (например, с помощью методики критериев оценки и рамочных конструкций К. Камерона – Р. Куинна, опросных листов по методике Д. Дэнисона);

б. анализ корпоративной этики и социально-психологического климата как элементов корпоративной культуры организации (например, по карте-схеме Лутошкина).

4. **Визуализация корпоративной культуры в организации**, предполагающая представление с помощью графических, экспертных, социологических методов результатов проведенного исследования).

5. **Оценка корпоративной культуры в организации.**

По теме: «Бизнес-планирование в деятельности современных международных и российских корпорациях...»

1. **Краткая характеристика объектов исследования:**

1. дата основания (регистрации);
2. месторасположение;
3. организационно-правовая форма;
4. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
5. цель и задачи деятельности;
6. миссия и ценностные ориентиры;
7. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. **Описание организационной структуры:**

- а. тип и вид, а также количество уровней управления;
- б. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям организации.

3. **Характеристика персонала корпорации:**

1. общее количество сотрудников;
2. структура должностей;
3. уровень образования;
4. коэффициент текучести.

4. **Обоснование необходимости бизнес-планирования.**

5. **Анализ условий и факторов реализации исследуемых магистрантов корпоративных бизнес-проектов:**

- а. состояние рынка и отрасли;
- б. профиль клиента (потребителя);
- с. основные и потенциальные конкуренты;
- д. описание производства и бизнес-процессов;
- е. сильные и слабые стороны корпорации;
- ф. ее стратегические преимущества (ключевые компетенции).

По теме: «Исследование и пути совершенствования корпоративных стратегий...»

1. **Краткая характеристика объектов исследования:**

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;
- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры;
- g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной структуры:

- a. тип и вид, а также количество уровней управления;
- b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации.

3. Характеристика персонала корпорации:

- a. общее количество сотрудников;
- b. структура должностей;
- c. уровень образования;
- d. коэффициент текучести.

4. Ознакомление с положением, в котором находится лицо, принимающее решение в области стратегического управления, в соответствии с поставленными задачами и имеющимися в его распоряжении ресурсами.

5. Анализ отрасли и конкурентной ситуации:

- a. оценка конкурентных сил на исследуемом рынке по методике М. Портера;
- b. исследование движущих сил конкуренции, которые вызывают в отрасли значительные изменения;
- c. определение конкурентной позиции организации на основе составления карты стратегических групп основных «игроков» в отрасли;
- d. анализ конкурентов;
- e. поиск ключевых факторов успеха, обеспечивающих дальнейшее продвижение корпорации на рынке и повышение получаемой ею прибыли;
- f. заключение о перспективах отрасли, её общей привлекательности в краткосрочной и долгосрочной перспективах.

6. Изучение ресурсов и конкурентных возможностей (полученные результаты следует отразить в матрицах SWOT и PEST).

7. Определение конкурентной устойчивости исследуемых корпораций, что предполагает проведение их стратегического позиционирования по таким критериям, как:

- a. характеристика ассортимента;
- b. соотношение цена/качество;
- c. используемые технологии;
- d. инновационные возможности;
- e. финансовое положение;
- f. издержки по сравнению с конкурентами;
- g. обслуживание клиентов и другие.

8. Выявление и определение симптомов проблемы, для чего рекомендуется прибегнуть к мониторингу рыночной ситуации, используя такие индикаторы, как:

- a. уровень конкуренции в отрасли;
- b. товарный ассортимент;
- c. качество обслуживания;
- d. диапазон цен;
- e. методы продвижения;
- f. группы потребителей;
- g. степень предпринимательского риска;
- h. динамика показателей объёмов реализации;
- i. доля рынка;
- j. норма прибыли;
- k. рекламации клиентов и другие.

9. Анализ причин возникновения проблемы, в связи с чем для каждого симптома должны быть выявлены основные причины его возникновения с построением между ними соответствующих логических связей, учитывающих действия конкурентов в отрасли, поведение потребителей, изменения факторов внешней среды и др.

10. Определение состава действий по смягчению проявления выявленных проблем, для чего в пределах тех ресурсов и компетенций, которыми располагает исследуемая корпорация, следует выработать несколько возможных стратегических подходов по улучшению её дальнейшей деятельности.

11. Формулирование/корректировка стратегического видения и миссии.

12. Выдвижение новых приоритетных целей, для чего рекомендуется применение такого инструмента, как «дерево целей».

13. Разработка эффективной корпоративной стратегии, базирующейся на имеющихся в распоряжении исследуемых компаний ресурсах, компетенциях и конкурентных возможностях.

14. Обоснование выбора рекомендуемой стратегии и расчет возможных социально-экономических эффектов, связанных с ее применением.

15. Изучение ожидаемых последствий предлагаемых действий. При этом необходимо определить, какое воздействие предлагаемые меры окажут непосредственно на решаемую проблему.

По теме: «Исследование и пути совершенствование системы мотивации и стимулирования труда в современных международных и российских корпорациях...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;

- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры;
- g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной структуры:

- a. тип и вид, а также количество уровней управления;
- b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;
- c. соблюдение норм управляемости.

3. Характеристика службы HR корпорации:

- a. описание ее структуры;
- b. количество сотрудников кадровой службы и обоснованность их численности;
- c. функции и должностные обязанности, права и ответственность сотрудников кадровой службы.

4. Количественная и качественная характеристика персонала корпорации:

- a. общее число работников (по штатному расписанию и в действительности);
- b. разделение работников по полу, возрасту, уровню образования, стажу работы, категориям;
- c. коэффициент текучести персонала (общий по корпорации, а в случае необходимости – для конкретного отдела; для различных групп работников).

5. Опрос (анкетирование или интервью) работников корпорации об уровне удовлетворенности работой в ней.

6. Составление мотивационного профиля работников.

7. Анализ мотивационного потенциала работы.

8. Описание системы материального и нематериального стимулирования, расчет затрат на нее и оценка эффективности системы.

По теме «Исследование и пути совершенствование информационной системы управления современными международными и российскими корпорациями...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;
- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры;

г. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной структуры:

- а. тип и вид, а также количество уровней управления;
- б. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;
- с. соблюдение норм управляемости.

3. Краткая характеристика персонала:

- а. общее количество сотрудников;
- б. структура должностей;
- с. уровень образования;
- д. коэффициент текучести.

4. Описание службы обработки информации и особенностей ее работы:

- а. описание топологии центров (отделов, групп) обработки информации;
- б. наличие технических, программных и математических средств поддержки принятия управленческих решений;
- с. описание алгоритмов обработки информации.

Данный анализ ресурсов предприятия целесообразно проводить, используя: методологии SADT и ARIS, модульный принцип проектирования подсистем и звеньев АСУ, инструментальные средства анализа и проектирования АСУ (BPwin, Erwin, Rational Rose).

5. Выявление функциональных единиц (задач) производственных и управленческих процессов.

6. Построение иерархии существующих бизнес-процессов.

7. Создание функциональной модели существующей системы управления объектом.

8. Создание информационной модели (инфологической схемы) объекта управления.

9. Количественный и качественный анализ эффективности производственных и управленческих процессов, для чего рекомендуется использовать методологии и инструментальные средства количественных оценок таких процессов, в частности технологии Costing. Также могут быть использованы математические модели оценки эффективности и внедряемых (новых) производственных и управленческих процессов.

10. Построение функциональной и информационной модели новой (улучшенной) системы управления объектом.

11. Разработка проекта базы данных, состава и структуры АРМ (автоматизированных рабочих мест) объекта.

По теме: «Исследование и пути повышения эффективности управления ресурсами в современных международных и российских корпорациях...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;
- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;

- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры.

2. Описание организационной структуры:

- a. тип и вид, а также количество уровней управления;
- b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;
- c. соблюдение норм управляемости.

3. Краткая характеристика персонала:

- a. общее количество сотрудников;
- b. структура должностей;
- c. коэффициент текучести.

4. Описание организации производства в корпорации:

- a. тип и вид производимых товаров (или оказываемых услуг);
- b. описание требований, предъявляемых к производственному процессу;
- c. основные достоинства и недостатки существующего управления производственными процессами.

5. Характеристика ресурсов предприятия, необходимых для производства продуктов (или оказания услуг):

- a. общее количество и требования к качеству ресурсов;
- b. структура складов;
- c. мощности поставщиков;
- d. возможности увеличения ресурсной базы корпорации.

6. Анализ и оценка дефицитности ресурсов на исследуемом объекте (по отдельным группам ресурсов, по конкретным ресурсам).

Анализ ресурсов предприятия целесообразно проводить, используя: диагностический анализ (применяемый как комплекс взаимосвязанных исследовательских работ аналитического характера, и позволяющий установить влияние объема одних ресурсов на производство), графические методы (для задач малой размерности), изучение регламента выполнения производственных операций, модели «ресурсных» задач линейного программирования.

7. Выявление проблем в снабжении ресурсами.

8. Оценка эффективности увеличения ресурсной базы корпорации (по отдельным группам ресурсов, по конкретным ресурсам).

Анализ эффективности использования ресурсов корпорации целесообразно проводить, используя: само-обследование, активное наблюдение, анкетирование, изучение документации (в том числе положений о подразделениях, должностных инструкций, технологических карт

производства), методы анализа двойственных задач линейного программирования (ЗЛП).

По теме: «Исследование и пути совершенствование системы менеджмента качества в современных международных и российских корпорациях...»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

- a. дата основания (регистрации);
- b. месторасположение;
- c. организационно-правовая форма;
- d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;
- e. цель и задачи деятельности;
- f. миссия и ценностные ориентиры;
- g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной и кадровой структуры:

- a. тип и вид, а также количество уровней управления;
- b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;
- c. соблюдение норм управляемости;
- d. общее количество сотрудников.

3. Исследование системы менеджмента качества в корпорации:

- a. анализ состояния (в соответствии с требованиями стандарта ИСО 9001–2008 к менеджменту качества) и решаемые задачи;
- b. общее число работников службы управления качеством в исследуемой организации (по штатному расписанию и в действительности);
- c. разделение работников по полу, возрасту, уровню образования, стажу работы, категориям;
- d. функции, должностные обязанности, права и ответственность сотрудников данной службы;
- e. наличие документов, регламентирующих деятельность службы управления качеством;
- f. распределение функций управления качеством по горизонтали и вертикали;
- g. трудоемкость выполняемых работ в области управления качеством.

1. Разработка рекомендаций, направленных на совершенствование системы менеджмента качества в корпорации, и оценка их социально-экономической эффективности:

- a. разработка структуры и оргструктуры системы менеджмента качества;
- b. выделение основных процессов системы менеджмента качества и разработка схемы их взаимодействия;
- c. разработка состава документации (руководство по качеству, документированные процедуры, правила организации и другие) и требований

к структуре, формату, содержанию и способам идентификации документов системы менеджмента качества;

d. построение матрицы распределения обязанностей и ответственности при разработке и внедрении системы менеджмента качества;

e. составление календарного плана реализации проекта разработки системы менеджмента качества с использованием пакета прикладных программ MS Project;

f. расчёт затрат, связанных с совершенствованием системы менеджмента качества, и оценка ее будущей эффективности.

По теме: «Анализ и совершенствование) системы управления электронным документооборотом в корпорации (на примере...)»

1. Краткая характеристика корпорации:

a. дата основания (регистрации);

b. месторасположение;

c. организационно-правовая форма;

d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;

e. цель и задачи деятельности;

f. миссия и ценностные ориентиры;

g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной структуры:

a. тип и вид, а также количество уровней управления;

b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;

c. соблюдение норм управляемости.

3. Краткая характеристика персонала:

a. общее количество сотрудников;

b. структура должностей;

c. уровень образования;

d. коэффициент текучести.

4. Характеристика системы управления электронным документооборотом в корпорации:

a. цель и задачи СЭД;

b. виды документационных потоков;

c. модели СЭД;

d. технологии, используемые для организации электронного документооборота;

e. обзор систем класса СЭД на рынке программных продуктов и их сравнительный анализ;

f. нормативно-правовая база в области электронного управления документами.

5. Методы анализа системы документооборота в корпорации:

a. методологии анализа документопотоков: текстовый, графический и смешанный методы;

b. методы и модели описания документооборота: структурный анализ (SADT), объектно-ориентированный анализ (ARIS), функциональные модели по стандарту IDEF0, диаграммы потоков данных (DFD), модели потоков работ Workflow (стандарт IDEF3).

6. Анализ системы документооборота в корпорации (по отдельным или нескольким подразделениям).

a. анализ структуры документооборота;

b. анализ маршрутизации документов;

c. анализ технологических и технических средств передачи документов;

d. анализ структурированности документооборота.

7. Выявление и анализ проблем в построении системы электронного документооборота корпорации или разработка системы электронного управления документами (оптимизация маршрутизации документов и технологии организации документооборота).

8. Оценка эффективности использования системы электронного управления документами в корпорации на основе:

a. построенных моделей документопотоков («как есть» и «как должно быть»);

b. метода пооперационного перечня работ, WBS;

c. расчета эффективности выполнения работ при использовании современных информационных и коммуникационных технологий.

По теме: «Совершенствование управления маркетинговой деятельностью корпорации (на примере...)»

1. Краткая характеристика объектов исследования:

a. дата основания (регистрации);

b. месторасположение;

c. организационно-правовая форма;

d. состав документов, на основании которых корпорация осуществляет свою деятельность;

e. цель и задачи деятельности;

f. миссия и ценностные ориентиры;

g. вид выпускаемой продукции (или оказываемых услуг).

2. Описание организационной и кадровой структуры:

a. тип и вид, а также количество уровней управления;

b. особенности распределения полномочий и функциональных обязанностей по руководящему составу и подразделениям корпорации;

c. соблюдение норм управляемости;

d. общее количество сотрудников.

3. Характеристика службы маркетинга:

a. ее организационная структура;

b. наличие документов, регламентирующих деятельность службы маркетинга;

c. распределение функций управления маркетингом по горизонтали и вертикали;

d. общее число работников службы маркетинга (по штатному расписанию и в действительности);

e. разделение работников по полу, возрасту, уровню образования, стажу работы, категориям;

f. функции, должностные обязанности, права и ответственность сотрудников службы маркетинга;

g. трудоемкость выполняемых маркетинговых работ;

h. система оплаты труда работников службы маркетинга.

4. Исследование внутренней и внешней маркетинговой среды:

a. микроокружение (поставщики, посредники, конкуренты, клиенты, контактные аудитории);

b. макроокружение (политические, правовые, экономические, научно-технические, демографические, культурные, экологические)

5. Анализ маркетинговой деятельности на разных уровнях системы управления маркетингом, включая:

b. характер и стратегию диверсификации (корпоративный уровень);

c. конкурентные преимущества, конкурентоспособность продукции и конкурентную стратегию (деловой уровень);

d. характер и стратегию охвата рынка (функциональный уровень);

e. особенности разработки и производства продукции, установления цен на нее, распространения и продвижения (операционный уровень);

Проводимый при этом анализ должен предполагать использование соответствующих методов, инструментов. В первом случае – это методы портфельного анализа, во втором анализ конкурентной среды и оценка конкурентоспособности, в третьем – это анализ сегментирования и позиционирования, состав производимых товаров (оказываемых услуг).

6. Выявление и анализ проблем управления маркетинговой деятельности, основанный на сравнении требований к системе управления с ее реальными характеристиками и включающий:

a. оценку влияния выявленных проблем управления маркетингом на деятельность корпорации в целом;

b. анализ выявленных проблем, их ранжирование, установление взаимосвязей и возможности разрешения проблем в привязке их к определенному уровню управления маркетингом. В ВКРМ можно сконцентрировать внимание на одном уровне или на нескольких в зависимости от актуальности выявленных проблем;

c. выводы, содержащие краткий итог проведенного анализа и перечень выявленных проблем.

7. Разработка рекомендаций, направленных на совершенствование управления маркетинговой деятельностью корпорации, и оценка их социально-экономической эффективности.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной,</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	<i>«неудовлетворительно»/ не зачтено</i>	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы)

для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по преддипломной практике, в зависимости от индивидуального задания могут быть следующими:

1. Какова основная цель преддипломной практики и раскройте ее содержание?
2. Какие методики использовались при выполнении преддипломной практики по теме исследований?
3. Перечислить задачи проводимой экспериментальной работы на практике.
4. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
5. Какие программы применялись при проведении научно-исследовательских разработок во время прохождения практики?
6. Какова эффективность проводимых исследований и какими критериями она оценивалась?
7. Какова научная гипотеза при решении теоретических проблем при прохождении практики?
8. Какие новые теоретические выкладки вами предложены?
9. Какие математические модели использовались при анализе экспериментальных данных?
10. Какие современные технологии учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме во время прохождения преддипломной практики?
11. Какие проблемы вы выявили?

12. Какие вы видите альтернативные пути их решения?
13. Обоснуйте сделанные вами выводы и полученные результаты.
14. Какие социально-экономические эффекты могут быть получены в ходе практического использования ваших предложений и рекомендаций?

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Основная литература

Менеджмент: магистерская диссертация: Учебное пособие / Министерство образования и науки РФ; Под ред. С.Д. Резника. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 240 с.: 60x90 1/16. – (Высшее образование). (п) ISBN 978-5-16-004945-8 – Текст: электронный. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/237134> (дата обращения: 05.12.2019).

Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): Учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 210 с. – (Высшее образование). – www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c4efe94f12440.58691332. – Текст: электронный. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/991912> (дата обращения: 05.12.2019).

Дополнительная литература

Аникина, И. Д. Стратегический финансовый менеджмент социально-ответственной корпорации : монография / И. Д. Аникина, А. В. Гукова, А. В. Киров. - Москва : Дашков и К, 2012. - 364 с. - ISBN 978-5-394-01902-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/450876> (дата обращения: 28.12.2020).

Аньшин, В. М. Исследование методологии оценки и анализ зрелости управления портфелями проектов в российских компаниях : монография / В.М. Аньшин, О.Н. Ильина. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 202 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-004146-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/929657> (дата обращения: 28.12.2020).

Веселитская, Н. Н. Инновационная среда крупных российских компаний: поиск механизмов взаимодействия : монография / Н.Н. Веселитская. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 118 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5b5ab128bd7873.89863135. - ISBN 978-5-16-014269-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/972352> (дата обращения: 28.12.2020).

Государственная антикризисная поддержка крупных и системообразующих компаний: направления, особенности и уроки

русской практики: Монография / Симачев Ю.В., Иванов Д.С., Коротков М.Ю.; Под ред. Радыгин А. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2012. - 274 с. (Экономическая политика: Между кризисом и модернизацией)ISBN 978-5-7749-0719-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/396344> (дата обращения: 28.12.2020).

Дементьева, А. Г. Практика принятия решений в глобальном бизнесе / А.Г. Дементьева. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 336 с. ISBN 978-5-9776-0314-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/935547> (дата обращения: 28.12.2020).

Иванова, Ю. Н. Методология стратегического планирования российских трансрегиональных корпораций : монография / Ю.Н. Иванова. - М. : ИНФРА-М, 2018. — 228 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/7783. - ISBN 978-5-16-011393-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959918> (дата обращения: 28.12.2020).

Иванова, Ю. Н. Трансрегиональные корпорации: планирование и управление в условиях модернизации российской экономики: Монография / Иванова Ю.Н. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 188 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-103388-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/851794> (дата обращения: 28.12.2020).

Левчаев, П. А. Финансы корпораций и оценка стоимости : учеб. пособие / П.А. Левчаев. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 175 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/17438. - ISBN 978-5-16-011612-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959988> (дата обращения: 28.12.2020).

Корячко, В. П. Анализ и проектирование маршрутов передачи данных в корпоративных сетях / В.П. Корячко, Д.А. Перепелкин. - Москва : Гор. линия-Телеком, 2012. - 236 с.: ил.; . ISBN 978-5-9912-0268-8, 500 экз. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/360389> (дата обращения: 28.12.2020).

Милославская, М.М. Аспекты совершенствования системы управления диверсифицированных корпораций : монография / М.М. Милославская. - Москва : Научный консультант, 2014. - 87 с. - ISBN 978-5-9905698-7-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023036> (дата обращения: 28.12.2020).

Никитина, Т. Е. Маркетинг на предприятиях и в корпорациях: теория и практика : монография / Т.Е. Никитина, К.А. Смирнова ; науч. ред. К.А. Смирнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 166 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005497-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052212> (дата обращения: 28.12.2020).

Никитушкина, И. В. Структура капитала корпорации: теория и практика [Электронный ресурс] : Монография / под ред. к.э.н., доц. И.В. Никитушкиной, к.э.н., доц. С.Т. Макаровой. - Москва : РГ-Пресс, 2014. - 112 с. - ISBN 978-5-9988-0264-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/534152> (дата обращения: 28.12.2020).

Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий : учеб. пособие / под ред. В.В. Кондратьева. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 111 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://new.znanium.com>]. — (Управление производством). - ISBN 978-5-16-009751-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 28.12.2020).

Пизано, Г. Креативное созидание: системный подход к инновациям в крупных компаниях / Гэри Пизано ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2020. - 341 с. - ISBN 978-5-9614-3141-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221016> (дата обращения: 28.12.2020).

Текутьев, Д.И. Правовой механизм повышения эффективности деятельности членов органов управления корпорации [Электронный ресурс] / Д.И. Текутьев. - М. : Статут, 2017. - 176 с. - ISBN 978-5-8354-1319-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014920> (дата обращения: 28.12.2020).

Хоффман, Р. Блиц-масштабирование: как создать крупный бизнес со скоростью света / Рид Хоффман, Крис Йе ; предисл. Билла Гейтса ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 397 с. - ISBN 978-5-96142-762-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078513> (дата обращения: 28.12.2020).

Щербаков, Б. Топ-менеджер. Как построить карьеру в международной корпорации: Учебное пособие / Щербаков Б. - Москва : Альпина Пабл., 2016. - 200 с. ISBN 978-5-9614-5227-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/925652> (дата обращения: 28.12.2020).

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Ассоциация менеджеров - <http://www.amr.ru/>
Деньги (www.dengi.kommersant.ru) - экономический еженедельник издательского дома «Коммерсант».

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов – URL: <http://school-collection.edu.ru/>

Инновации в образовании. Научный журнал. – URL: <http://ores.su/ru/journals/innovatsii-v-obrazovanii/>

Институт AccountAbility - <http://www.accountability21.net>

Индексы KLD - <http://www.kld.com/indexes/index.html>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». – URL: <http://window.edu.ru/>

Информационно-поисковая система: Консультант Плюс. – URL: <http://www.consultant.ru> (edu.consultant.ru)

Корпоративный менеджмент - www.cfin.ru

Образовательный портал presentacya.ru. – URL: <http://presentacya.ru/>

Преподаватель XXI века. Общероссийский журнал о мире образования.
– URL: <http://prepodavatel-xxi.ru/>

Российский общеобразовательный портал. – URL:
<http://www.school.edu.ru>

Сайт издательской группы «Дело и сервис» - www.dis.ru

Секрет фирмы (www.sf-online.ru) - еженедельный деловой журнал, раскрывающий технологию успешного бизнеса.

Университетская библиотека ONLINE. – URL: <http://www.biblioclub.ru/>

Федеральный портал «Российское образование». – URL:
<http://www.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов –
URL: <http://fcior.edu.ru/>

Эксперт (www.expert.ru) – еженедельный деловой журнал, раскрывающий социальный, экономический и духовный смысл российского предпринимательства.

Электронная гуманитарная библиотека. – URL:
<http://www.gumfak.ru/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Организационное собрание (лекция-консультация) проводится в аудитории, оснащенной аудио-визуальным компьютерным и проекционным оборудованием для показа презентации по структуре и содержанию практики и составления отчетностей..

Для обеспечения самостоятельной работы студентов используется материально-техническая база образовательного учреждения: компьютерные классы и научная библиотека РГГУ. Самостоятельная работа обучающихся также может проводиться для подготовки к выполнению текущего и итогового контроля непосредственно на рабочем месте в организации.

Научному руководителю практики для контроля можно составить сведения в электронном виде, либо в виде печатного документа (в виде таблицы, либо в свободном порядке), в котором зафиксирована следующая информация о практике студента:

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и

индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут

находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Практика реализуется на кафедре управления на базе предприятий среднего и крупного бизнеса, а также государственных структур, образовательных учреждений и пр.

Цель практики: подготовка магистрантов к решению профессиональных задач в области корпоративного управления, входящей в компетенции магистра по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, в том числе развитие умений и навыков по современному менеджменту, стратегическому планированию, бизнес-проектированию, маркетингу, управлению человеческими ресурсами и др.

Основными задачами практики является подготовка выпускной квалификационной работы магистра (далее – ВКРМ) за счет:

- развития умения проводить научные и прикладные исследования;
- углубления теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных практических, организационно-экономических и управленческих задач;
- проведения анализа систем управления корпорациями на основе применения современных методов исследований;
- разработки моделей стратегического и организационного поведения на основе расчетов эффективности их применения;
- закрепления полученных практических навыков разработки документов, регламентирующих управленческую деятельность современных корпораций.

Практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>		
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: виды и способы устных и письменных коммуникаций Уметь: применять на практике устные (для сбора информации) и письменные (для написания ВКРМ) коммуникации Владеть: приемами сбора, обработки, интерпретации и структуризации собранной информации, полученной в ходе проведения устных и письменных коммуникаций
<i>Профессиональные компетенции</i>		
<i>организационно-управленческая деятельность:</i>		

ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	Знать: тенденции, виды, формы, методы управления Уметь: корпорациями на основе современных концепций менеджмента Владеть: приемами корпоративного управления
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	Знать: вопросы стратегического и текущего управления современными корпорациями Уметь: использовать данные знания на практике Владеть: методами и инструментами вопросы стратегического и текущего управления современными корпорациями
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Знать: вопросы управления корпоративными финансами Уметь: использовать данные знания на практике Владеть: методами и инструментами управления корпоративными финансами
<i>научно-исследовательская деятельность:</i>		
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: способы представления научных результатов Уметь: применять на практике данные знания Владеть: правилами подготовки и оформления научных отчетов
ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: специфику корпоративного управления Уметь: выявлять проблемы, имеющие место в современном корпоративном управлении Владеть: методами выбора и обоснования тем дипломного исследования

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоёмкость практики составляет 6 з.е., 216 ч. (в том числе контактная работа со студентами – 2 ч. и самостоятельная работа студентов – 214 ч.).

Приложение 2

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики
вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр/специалист/магистр*)

Форма обучения (*очная, очно-заочная, заочная*)

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____(Ф.И.О.)

Руководитель практики

_____(Ф.И.О.)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
управления
№ 12 от 15.06.2020

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ОП ВО

(название)_____
(подпись, Ф.И.О.)**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

в программе преддипломной практики
по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
на 2020/2021 учебный год

Структура практики (к пп. 1.7 программы на 2020)

Структура практики для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость практики составляет 6 з.е., 228 ч. (в том числе контактная работа со студентами – 2 ч. и самостоятельная работа студентов – 226 ч.).

Форма контроля – зачет с оценкой.

Образовательные технологии (к п.2 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Перечень БД и ИСС (к п. 5 на 2020 г.), при условии, что практика проходит в Российском государственном гуманитарном университете

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals

	Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№ п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное