



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА МОДЕЛИРОВАНИЯ В ЭКОНОМИКЕ И УПРАВЛЕНИИ

ПРОГРАММА

**практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков
(учебная практика)**

для магистратуры по направлению 38.04.02 – Менеджмент
(уровень магистратуры)
направленность – «Международный логистический менеджмент»

Формы обучения – очно-заочная

Программа адаптирована для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Москва 2019

Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков деятельности (Учебная практика) для магистрантов по направлению 38.04.02 Менеджмент, программа «Международный логистический менеджмент»

Составитель: доц. Никифоров С.В.

Ответственный редактор: д.т.н. профессор Кононов Д.А.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания

кафедры моделирования в экономике
и управления

№ 1 от 24.09.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Стр

1. Пояснительная записка.....	
1.1 Цель и задачи практики.....	
1.2 Вид практики.....	
1.3 Тип практики	
1.4 Способы, формы и места проведения практики.....	
1.5 Вид профессиональной деятельности	
1.6 Планируемые результаты обучения при проведении практики соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
1.7 Место практики в структуре образовательной программы.....	
1.8 Объем практики.....	
2. Содержание практики	
3. Оценка результатов практики.....	
3.1 Формы отчетности по практике.....	
3.2 Критерии выставления оценок.....	
3.3 Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации	
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	
4.1 Список источников и литературы.....	
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	
Приложение 1. Аннотация программы практики.....	
Приложение 2. График прохождения практики.....	
Приложение 3. Форма титульного листа отчёта.....	
Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель и задачи практики

Учебная практика ориентирована на получение общего представления о профессиональной деятельности магистра в области менеджмента логистических систем, создание условий для осознанного выбора ими направления своей дальнейшей специализации в процессе вузовского обучения. В процессе практики достигается формирование базовых профессиональных знаний, умений и навыков обучающихся посредством знакомства с задачами экономической деятельности организации: информационно-аналитической; товарно-производственной; сбытовой; экономико-управленческой; проектно-плановой.

Целью учебной практики является получение основополагающих профессиональных знаний и навыков в области менеджмента логистических систем.

Задачи практики:

- ознакомление обучающихся с основными видами, задачами логистических организаций, и углубление полученных теоретических знаний в сфере управления логистическими системами;
- исследование профессиональных функций и обязанностей управляющего звена организации, отвечающего за управление логистической деятельностью;
- изучение организационной культуры и деловой этики менеджеров, работающих в сфере управления логистическими системами;
- ознакомление с современными методами и методологией научного исследования;
- сбор и обработка информационного и практического материала для подготовки отчета

1.2 Вид практики

Учебная.

1.3 Тип практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

1.4 Способы, формы и места прохождения практики

По способу проведения учебная практика является стационарной или выездной, она может проводиться либо в структурных подразделениях РГГУ, либо в профильных организациях.

По форме проведения практика является непрерывной

1.5. Вид профессиональной деятельности

Научно-исследовательская.

1.6. Планируемые результаты обучения при проведении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-4 способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения.

ПК-7 способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада.

ПК-8 способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
Профессиональные компетенции		
ПК-4	способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить	Знать: Методы научных исследований Уметь: Использовать эти методы в собственных исследо-

	аналитические материалы по результатам их применения	ваниях Составлять и оформлять отчеты по результатам исследований. Владеть: Владеть: навыками представления результатов научного исследования
ПК-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: Способы и формы представления результатов исследований. Уметь: Представлять результаты исследований в заданных форматах и объемах Владеть: навыками представления результатов научного исследования.
ПК-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: Предметную область менеджмента логистических систем Уметь: Ставить исследовательские задачи с области менеджмента логистических систем Владеть: Математическим, экспериментальным и вычислительным аппаратом проведения исследований

1.7. Место практики в структуре образовательной программы

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Организация и информационное обеспечение управленческой деятельности», «Методы исследований в менеджменте» и др.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

- Разработка и принятие управленческих решений
- Научно-исследовательская работа
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

1.8. Объем практики

Практика обучающихся по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика) предназначена для магистров, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерской программы «Международный логистический менеджмент» и проводится на 1-м курсе (1 семестр). Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов (3 зачетных единицы).

2. Содержание практики

Виды работ на практике и объем в часах нагрузки

Разделы (этапы) и виды работ на практике	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Компетенции	Часы
Подготовительный этап: получение индивидуального задания по прохождению учебной практики и составление плана выполнения работ. составление библиографического списка по теме магистерской диссертации; Текущая аттестация	Картотека научных методик: описание научных методик в соответствии с программой магистерской подготовки (не менее 3) Программа собственного эмпирического исследования Коллоквиум. Обсуждение	,ПК-8	20
Прохождение практики в вузе (организации): обзор основных направлений научной деятельности по теме исследования; обоснование основных научных положений комплекса теоретико-методических подходов по теме работы на основе развития инноваций; выбор проблематики, целей и задач исследования; исследование трудов отечественных и зарубежных ученых; ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией; выполнение индивидуальных заданий; сбор, обработка и систематизация фактического материала;	Коллоквиум (круглый стол), составление тезисов доклада. Обсуждение	ПК-6, ПК-8	64

Разделы (этапы) и виды работ на практике	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Компетенции	Часы
наблюдения, измерения и другие, выполняемые обучающимися самостоятельно, виды работ; участие в научном мероприятии (круглом столе, форуме, конференции) Текущая аттестация			
Заключительный этап: выполнение анализа собранного материала; выступление на научной конференции по профилю деятельности; публикация в научном издании; составление отчета Промежуточная аттестация	Текст научного доклада, программа конференции. Текст статьи Отчет по практике	ПК-7 Промежуточная аттестация	24

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	Зачет с оценкой «отлично»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по прак- тике	Критерии оценки результатов практики
		<p>объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	<i>Зачет с оценкой «хорошо»/ «зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	<i>Зачет с оценкой «удовлетвори- тельно»/ «зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	<i>«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по учебной практике, в зависимости от индивидуального задания могут быть следующими:

Примерные вопросы к собеседованию (в скобках указаны компетенции, приобретаемые в ходе раскрытия этих вопросов)

1. Научные исследования: определение, виды (ПК-4, ПК-7, ПК-8)
2. Организация НИР магистранта в вузе (ПК-8)
3. Основные направления научных исследований в логистике (ПК-4, ПК-8)
4. Факторы, определяющие выбор темы научного исследования (ПК-8)
5. Критерии обоснования темы научного исследования (ПК-4, ПК-8)
6. Формирование целей и задач научного исследования (ПК-8)
7. Виды источников информации (ПК-7, ПК-8)
8. Способы сбора первичных данных (ПК-4)
9. Виды планов научного исследования. Требования, предъявляемые к плану научной работы (ПК-4, ПК-7, ПК-8)
10. Структура научно-исследовательской работы (ПК-7)
11. Анализ собранной информации (ПК-4, ПК-7)
12. Содержание теоретического и экспериментального (исследовательского) этапа научного исследования (ПК-4)
13. Техника оформления результатов научно-исследовательской работы (ПК-7)
14. Характеристика визуальных вспомогательных средств и иллюстраций (ПК-7)
15. Подготовка и проведение презентации научного исследования (ПК-7)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Законодательные и нормативные акты

- 1.Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч.I и Ч.II. – М.: «Юрайт», 2002
- 2.Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. №948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» (в ред. Закона РФ от 02 февраля 2006 г. №019-ФЗ)
- 3.Закон РФ от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями от 02.06.1993 г., 09.01.1996 г., 17.12.1999 г., 30.12.2001 г., 22.08, 02.11, 21.12.2004 г., 27.07.2006 г., 25.11.2006 г., 25.10.2007 г.)
- 4.Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 24.07.2007) «О коммерческой тайне» (с изменениями и дополнениями).
- 5.Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 6.Федеральный закон от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с посл. изм.)
- 7.Федеральный закон “Об акционерных обществах” - N 208-ФЗ с изм. от 28.12.2013
- 8.Федеральный закон «О производственных кооперативах» № 41-ФЗ от 8.05.96 г.
- 9.Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» №14-ФЗ от 8.02. 98 г.
- 10.Закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» № 39 – ФЗ.
- 11.Закон «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» № 160 – ФЗ.

12. Письмо Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463 "О Кодексе корпоративного управления" (с приложением Кодекса корпоративного управления для акционерных обществ).

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_162007/

Основная литература

13. Бочарова И.Ю. Корпоративное управление. Учебник. М.: Инфра-М, 2013. 368 с.

14. Герасимов Б.И, Дробышева В.В., Злобина Н.В. и др. Основы научных исследований - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. [Электронный ресурс: Znanium.com].

15. Иванова Е.А., Шишикина Л.В. Корпоративное управление: Учебное пособие. – Ростов н/Д:Феникс, 2007. – 256 с.

16. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник / Ильина Ольга Павловна, Е. В. Трофимова ; [В. В. Трофимов и др.] ; под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов (СПбГУЭФ). - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 521 с. : рис., табл. ; 22 см. - (Основы наук). - Авт. указаны на с. 12. - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-9916-0919-7 : 268.95.

17. Корпоративное управление: теория и практика : учеб. пособие / Шейнин Эдуард Яковлевич ; Э. Я. Шейнин ; Департамент образования г. Москвы, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования г. Москвы "Моск. гор. пед. ун-т" (ГОУ ВПО МГПУ), Экон. фак. - М. : МГПУ, 2010. - 306 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 298-304. - 120.00.

18. Математические методы и модели в управлении : учеб. пособие для студентов упр. специальностей вузов / Шикин Евгений Викторович, Чхартишвили Александр Гедеванович ; Е. В. Шикин, А. Г. Чхартишвили ; МГУ им. М.В. Ломоносова. - [3-е изд.]. - М. : Дело, 2004. - 437, [2] с. : рис., табл. - (Классический университетский учебник). - На тит. л. и обл. также: МГУ им. М.В. Ломоносова 250 лет. - ISBN 5-7749-0374-5 : 211.

19. Могилевский С.Д., Самойлов И.А. Корпорации в России: Правовой статус и основы деятельности: Учебное пособие.- 2-е изд. – М.: Дело, 2007. – 480 с. – (Серия «Управление корпорацией»).
20. Орехов С.А., Селезнев В.А. Теория корпоративного управления. Учебное пособие. Евразийский открытый институт, 2011.
21. Слезнев В.А., Орехов С.А., Тихомиров Н.В. Корпоративный менеджмент: Учебное пособие. М.: Дашков и К°, 2012.

Литература дополнительная

22. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Под ред. проф. В.Я. Позднякова. М.: ИНФРА- М, 2008. 617 с. (100 лет РЭА им. Г.В. Плеханова).
23. Внутренние механизмы корпоративного управления: некоторые прикладные проблемы / Энтов Револьд Михайлович, Апевалова Елена Анатольевна ; [Радыгин А. Д. и др.] ; под ред. А. Д. Радыгина ; Ин-т экономики переход. периода. - М. : Дело, 2009. - 623 с. ; 22 см. - Авт. указаны на обороте тит. л. и перед вп. дан. - Библиогр.: с. 599-623. - ISBN 978-5-7749-0602-4 : 200.00.
24. Корпоративное управление в российской промышленности / Гуриев Сергей Маратович [и др.] ; С. М. Гуриев [и др.]. - М. : Моск. Центр Карнеги, 2003. - 49 с. : рис., табл. - (Рабочие материалы ; № 2, 2003). - Библиогр.: с. 37 (21 назв.). - 40.
25. Контроллинг в бизнесе. Методологические и практические основы построения контроллинга в организациях / А.М. Каминский, Н.И. Оленев, А.Г. Примаков, С.Г. Фалько. 2-е изд. М. Финансы и статистика, 2002. 256 с.
26. Организация научных исследований в промышленных фирмах: (на опыте США) / Быков Игорь Кузьмич ; И. К. Быков. - М. : Экономика, 1970. - 108, [1] с. ; 20 см. - 0.33.
27. К философии корпоративного развития : [сборник] / Ин-т корпоратив. развития Группы компаний "РЕНОВА" ; [сост.: О. Алексеев, О. Генисаретский]. - М. : Европа, 2006. - 217 с. ; 20 см. - ISBN 5-9739-0050-9 : 70.00.

28. Corporate governance: Unternehmensverfassung im Ost-West-Dialog =Корпоративное управление: концепции и анализ в диалогах : Запад-Восток / Hrsg.: Axel Sell, Alexander N. Krylov. - Frankfurt/M [etc.] : Peter Lang, [cop. 2006]. - 406 p. : fig., tab. - Рез. нем. - Текст нем., рус. - Библиогр. в конце отд. ст. - ISBN 3-631-55628-4 : 1944.92.

Научная литература

29. Коллис Дэвид Дж., Монтгомери Синтия А. Корпоративная стратегия. Ресурсный подход / Пер с англ. М.: ЗАО «Олимп-Бизнес, 2007. 400 с.

Справочные издания

30. Современное управление: Энциклопедический справочник / Под ред. Карпухина Н.Д., Мильнера Б.З. 1-й том. М.: ИЗДАТ-ЦЕНТР, 1997.

31. Мазур И.И. Корпоративный менеджмент: Справочник для профессионалов / [И.И. Мазур и др.]; под общей ред. И.И. Мазура - М.: Высшая школа, 2003. - 1077 с.

32. Управление организацией: энциклопедический словарь / под ред. А.Г. Поршнева, А.Я. Кибанова, В.Н. Гунина. – М.: ИНФРА-М, 2001. – X, 822 с.

Информационные издания /ресурсы Интернет/

33. Ассоциация менеджеров - <http://www.amr.ru/>

34. Институт AccountAbility - <http://www.accountability21.net>

35. Индексы KLD - <http://www.kld.com/indexes/index.html>

36. Мифы и реальность госкорпораций // Газета "ЭЖ-Юрист» [Электронный ресурс] <http://www.yurhelp.ru/news359.html>

37. Проект «Эволюция трудовых отношений» - <http://www.hist.msu.ru/Labour/index.html>

38. Dow Jones Sustainability Index - <http://www.sustainability-index.com/>

39. Domini Social Investments - <http://www.domini.com/>

430 Finding ways to measure the effectiveness of corporate contribution programs. - <http://www.creatingloyalty.com/>

41. Сайт «Корпоративный менеджмент» - www.cfin.ru

42. Сайт издательской группы «Дело и сервис» - www.dis.ru

43. *Деньги* (www.dengi.kommersant.ru) - экономический еженедельник издательского дома «Коммерсант».

44. *Секрет фирмы* (www.sf-online.ru) - еженедельный деловой журнал, раскрывающий технологию успешного бизнеса.

45. *Эксперт* (www.expert.ru) - еженедельный деловой журнал, раскрывающий социальный, экономический и духовный смысл российского предпринимательства.

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения и прохождения учебной практики в обычном и дистанционном формате студентами используется материально-техническая база образовательного учреждения: база практик, учебные аудитории, компьютерные классы и научная библиотека РГГУ.

Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения учебной практики, студенту-практиканту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- возможность выхода в сеть Интернет для поиска по юридическим, правовым и образовательным сайтам и порталам;
- справочно-правовые системы «Консультант-Плюс» или «Гарант»;
- персональный компьютер;
- принтер;
- сканер.

Для защиты Отчета по практике необходим класс с интерактивной доской и проектором, поскольку защита отчета должна быть подкреплена визуальной его иллюстрацией с использованием программы PowerPoint

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
(УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)**

Практика реализуется кафедрой моделирования в экономике и управлении

Цель практики - обобщение и углубление теоретических знаний и представлений магистрантов о международном логистическом менеджменте.

Задачи:

- ознакомление и исследование закономерностей менеджмента логистических систем
- исследование конкретной предметной области, связанной с деятельностью организационной структуры, в рамках которой осуществляется прохождение практики; разработка исследовательского проекта для будущей подготовки выпускной квалификационной работы (магистерского исследования);
- формирование навыков планирования собственной деятельности;
- участия в коллективных (групповых) работах; поиска, систематизации, обработки, анализа информационного обеспечения логистических систем;
- выработка умений анализа источников и специальной литературы по международному логистическому менеджменту, использования полученной информации в практических целях.

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-4; ПК-7; ПК-8

- ПК-4- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
- ПК-7- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада;
- ПК-8- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы (114 часов).

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики
вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр/специалист/магистр*)

Форма обучения (*очная, очно-заочная, заочная*)

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____(ФИО)

Руководитель практики от организации

_____(ФИО)

Руководитель практики от кафедры ГМУ

_____(ФИО)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а учебную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Изменение академических часов в зачетной единице для набора 2020 (1з.е. -38час.),	18.06.2020г	№14