

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УЧЕБНО-НАУЧНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АНТРОПОЛОГИИ

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Специальность: 46.04.03 «Антропология и этнология»

Направление подготовки – Антропология: субдисциплины

Уровень квалификации выпускника - магистр

Форма обучения - очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Педагогическая практика

Программа практики

Составитель(и):

К.и.н., доцент, Ю.А. Артемова

.....

Ответственный редактор

Д.и.н., профессор, зам. директора УНЦСА О.Ю. Артемова

.....

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учебно-научного центра социальной антропологии РГГУ

Протокол заседания:

№ 2 от «27» августа 2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики — приобретение студентами педагогических навыков.

Задачи практики

- (научить студентов применению в педагогическом процессе знаний, полученных в университете при освоении курсов специальных и общепрофессиональных учебных дисциплин;
- закрепление у студентов методических приемов передачи знаний по социальной (культурной) антропологии
- использование знаний, полученных в университете при освоении курсов "Современные течения отечественной и зарубежной этнологии и антропологии", "Классика зарубежной этнологии и социальной антропологии", "Основы создания антропологических текстов на иностранных языках", "Классика отечественной этнологии и социальной антропологии", "Биологическая антропология" и др. в преподавательском процессе,
- закрепление на практике дидактических приемов, освоенных при обучении по программе бакалавриата.
- совершенствовать умение разумно и вдумчиво планировать рабочее время
- усовершенствование навыков делового общения.

1.2. Вид (тип) практики: педагогическая

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная.

Педагогическая практика студентов магистратуры Учебно-научного центра социальной антропологии проводится в Учебно-научном центре социальной антропологии.

Формы проведения практики: *дискретная*.

Места проведения практики.

Российский государственный гуманитарный университет, Москва, Россия.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Проведение занятия со студентами бакалавриата, проверка письменных работ студентов бакалавриата.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов прохождения практики
ОПК-6	владение навыками творческой работы, способность организовать свой труд, оценить	Знать: критерии качества оценки педагогического процесса Уметь: творчески организовывать

	качество результатов своей деятельности, готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональных компетенций	свой педагогический труд, адекватно оценивать результаты своей деятельности. Владеть: способностью оценить рамки собственной компетенции при принятии решений в задачах обучения и воспитания.
ПК-7	готовностью применять знания в педагогической деятельности	Знать: прикладные задачи социальной и биологической антропологии Уметь: ставить и решать прикладные задачи социальной и биологической антропологии Владеть: приемами решения прикладных задач социальной и биологической антропологии
ПК-8	владением навыками составления образовательных программ и разработки учебно-методических материалов, содержание которых определяется областью и объектами профессиональной деятельности антрополога и этнолога	Знать: круг тем и задач, значимых с профессиональных и социальной точек зрения Уметь: письменно излагать социально значимое содержание Владеть: навыками редактирования текстов профессионального и социально значимого содержания.
ПК-9	способностью реализовать в процессе преподавания такие задачи, как воспитание уважения к истории и традициям народов, приверженности демократическим принципам, толерантности, неприятия национализма, ксенофобии и экстремизма	Знать: границы собственных компетенций и соответствующей им ответственности в педагогической деятельности Уметь: оценивать степень осознанности собственных педагогических решений Владеть: способностью творческого и нестандартного подхода в педагогической деятельности
ПК-10	способностью обучать новые поколения методикам антропологического и этнологического научного поиска, приемам работы с различными источниками антропологической и этнографической информации, в том числе электронными и аудиовизуальными	Знать: требования к научной устной и письменной речи Уметь: доступно и аргументированно объяснять учебный материал Владеть: правилами синтаксиса и фразеологии русского и английского языков
ПК-21	готовностью осознавать значимость роли своей профессии в социуме и ее просветительских функций, готовностью участвовать в научном информационном освещении истории и культуры народов мира, их этнонациональных	Знать: правила устной и письменной русской и английской речи Уметь: коммуницировать в устной и письменной форме для решения профессиональных задач Владеть: умением коммуницировать устно и

	традиций, популяризировать антропологические и этнологические знания	письменно для решения профессиоальных задач.
--	--	--

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «педагогическая» относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: Русский язык и культура речи, Теория и практика перевода антропологических текстов.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Преддипломная практика, защита диссертации.

1.7. Объем практики

Согласно учебному плану магистратуры по специальности 46.04.03 трудоемкость Педагогической практики составляет 324 часа, 9 з.е., проводится в 3 семестре.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Подготовка аудиторных занятий	Первый блок практики включает присутствие студента на занятиях, проводимых преподавателем, а также разработку развернутого плана собственных занятий. Студенты ведут включенное наблюдение, фиксируют возникающие во время педагогического процесса сложности коммуникативного и профессионального характера. Присматриваются к учебной группе с целью оценки ее профессиональной подготовленности; берут на заметку методические и дидактические приемы, применяемые преподавателем. С учетом всего этого они разрабатывают план занятия, которое будут проводить сами. Для этого студенты знакомятся с рекомендованной руководителем практики литературой, производят ее информационную обработку, необходимую для использования ее на аудиторных занятиях. Подбирают учебные материалы, распределяют время, отводимое на каждый вид работ. Составляют подробный план-конспект занятий.
2	Проведение аудиторных занятий	Данный блок - непосредственно аудиторная работа, в течение которой студенты под руководством практиканта делают устные сообщения, отвечают на вопросы семинарских занятий. Содержание данного этапа будет сильно варьировать в зависимости от избранной дисциплины и может включать письменные задания.
3	Оценка устных ответов / проверка письменных работ	На заключительном этапе практики практикант оценивает устные ответы, доклады или письменные работы студентов, обращая особое внимание как на логику построения устной / письменной речи, на отражение владения студентами заданным материалом и умения вычленять из литературы существенную информацию, так и на грамотность устной и письменной речи. При этом он опирается на собственные профессиональные знания, приобретенные во время освоения учебных программ бакалавриата и магистратуры. По завершении проверки практикант составляет краткую характеристику на каждого студента.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: письменные работы обучающегося, характеристика руководителя практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

- В каких случаях, если таковые есть, адекватным будет применение жестких мер при невыполнении учеником учебной программы?
- Сколько времени уместно выделить студенту 2 курса бакалавриата на письменный перевод текста объемом 10 000 знаков?
- Какие методические приемы помогут оценить время, которое потребуется на изложение на лекции той или иной конкретной темы?

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Источники

Основные

Народы и религии мира / Гл. ред. В. А. Тишков. Редкол.: О. Ю. Артемова, С. А. Арутюнов, А. Н. Кожановский, В. М. Макаревич (зам. гл. ред.), В. А. Попов, П. И. Пучков (зам. гл. ред.), Г. Ю. Ситнянский. — М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. 928 с.
http://www.valerytishkov.ru/cntnt/publikacii3/kollektivn/narody_i_r.html

Дополнительные

Свод этнографических понятий и терминов. Этнография и смежные дисциплины. Этнографические субдисциплины. Школы и направления. Методы. М., Наука, 1988.
<http://bookre.org/reader?file=763038>

Литература

Основная

Антропология и этнология: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. В.А. Тишкова. М.: «КДУ», «Университетская книга», 2018. — 364 с.
<http://www.valerytishkov.ru/engine/documents/document2656.pdf>

дополнительная

Барнард А. Социальная антропология. Исследуя социальную жизнь людей. Учебник для вузов. Пер. с англ. М., ИЭА РАН, 2009. *Имеется в библиотеке УНЦСА РГГУ*

При разработке списка источников и литературы необходимо учитывать требования образовательных стандартов по книгообеспеченности.

Для ФГОС 3+ : «В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся».

Для ФГОС 3++ : «При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль,) проходящих соответствующую практику».

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В качестве материально-технического обеспечения практики указывается необходимое лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории и т.д.

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося
				ПК, видеопроектор, динамики, экран, доска с мелом или маркером

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (педагогическая)

Практика реализуется *Учебно-научным центром социальной антропологии РГГУ*.

Цель практики — приобретение учащимися практических навыков в преподавания в вузе дисциплин по антропологии и этнологии, а также иных дисциплин гуманитарной направленности (в том числе на иностранном языке).

Задачи практики —

использование знаний, полученных в университете при освоении курсов " Классика отечественной и зарубежной этнологии и социокультурной антропологии", "Историко-культурная психология", «Биологическая антропология», «Теория и практика перевода и реферирования» и др. в преподавательском процессе,

овладение на практике основными дидактическими приемами,

обрести умение разумно и вдумчиво планировать рабочее время,

усовершенствование навыков делового общения.

Практика направлена на формирование профессиональных компетенций, соответствующих _____ виду (видам) профессиональной деятельности:

ОПК-6	владение навыками творческой работы, способность организовать свой труд, оценить качество результатов своей деятельности, готовность к принятию ответственности за свои решения в рамках профессиональных компетенций
ПК-7	готовностью применять знания в педагогической деятельности
ПК-8	владением навыками составления образовательных программ и разработки учебно-методических материалов, содержание которых определяется областью и объектами профессиональной деятельности антрополога и этнолога
ПК-9	способностью реализовать в процессе преподавания такие задачи, как воспитание уважения к истории и традициям народов, приверженности демократическим принципам, толерантности, неприятия национализма, ксенофобии и экстремизма
ПК-10	способностью обучать новые поколения методикам антропологического и этнологического научного поиска, приемам работы с различными источниками антропологической и этнографической информации, в том числе электронными и аудиовизуальными
ПК-21	готовностью осознавать значимость роли своей профессии в социуме и ее просветительских функций, готовностью участвовать в научном информационном освещении истории и культуры народов мира, их этнонациональных традиций, популяризировать антропологические и этнологические знания

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета с оценкой*.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единицы.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____
 « ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
 (составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Учебно-научный центр социальной антропологии

Отчёт о прохождении практики
Педагогическая практика

46.04.03 Антропология и этнология

Уровень квалификации выпускника - *магистр*

Форма обучения - *очная*

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 2020г.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика

на студента/тку ____ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а учебную практику в _____
_____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с:
_____, выполнял/а _____, участвовал/а в
_____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как
_____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации

_____ (ФИО)

(дата)

(подпись)