

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ, ПОЛИТОЛОГИИ И ПРАВА

Кафедра общественных связей, туризма и гостеприимства

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика

Направление подготовки 43.04.02 – Туризм

Направленность: «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик»

Квалификация выпускника – магистр

Форма обучения – очная

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2020

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная практика)

Программа практики

Составитель:

к. э. н, *Д.С. Полянский*

УТВЕРЖДЕНО

(с листом изменений)

протокол заседания кафедры общественных связей,
туризма и гостеприимства

№ 1 от 31.08.2020 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики:

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и в приобретении практических навыков работы в сфере правового обеспечения туристских практик; в сборе материала для аналитической деятельности, подготовки аналитического отчета о деятельности компании по итогам проведенного исследования.

Задачи ознакомительной практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- закрепление навыков сбора и анализа информации по основным направлениям деятельности организации сферы туризма, показателей, характеризующих деятельность компании.
- развитие навыков самостоятельной работы в организациях сферы туризма и сервиса;
- применение навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- развитие умений систематизации полученных данных и подготовки отчета;
- содействие развитию культуры общения, в том числе на иностранном языке, необходимой для профессиональной деятельности;
- понимать основные принципы, методов и форм организационно-управленческой деятельности в сфере правового обеспечения туристских практик;
- адекватно и обоснованно применять на практике научный инструментарий и технологии для правового обеспечения туристских практик;
- взаимодействовать с персоналом с целью решения конкретных профессиональных задач;
- грамотно анализировать результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, критически их оценивать, делать объективные выводы по своей работе, корректно отстаивать свою точку зрения.

1.2. Вид (тип) практики: *ознакомительная практика*.

1.3. Способы, формы и места проведения практики:

Способы проведения практики: стационарная. Стационарная практика студентов проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы.

Формы проведения практики: *дискретная*.

Ознакомительная практика осуществляется на первом курсе во втором семестре, а также на втором курсе в четвертом семестре. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц – 342 часа.

Места проведения практики.

Базовыми местами данного вида практик являются следующие профильные организации, предприятия, структурные подразделения РГГУ:

- Кафедра общественных связей, туризма и гостеприимства ФИПП ИАИ РГГУ;
- Кафедра теории и практики общественных связей ФРиСО РГГУ;
- Приемная комиссия ФИПП ИАИ РГГУ;
- Деканат ФИПП ИАИ РГГУ;
- Управление по работе со студентами РГГУ;
- Федеральное агентство по туризму (Ростуризм)
- туроператор «Интерс-Рус»
- санаторно-курортный комплекс «Знание»

- ООО «Хотелбук Сервис»
- ООО «MaxiMICE»
- ГАУК «Мосгортур»
- ООО «Русский путешественник»
- ООО «Магазин путешествий»
- ООО «Островок.ру»
- Международный Центр Ответственного Туризма (РФ и СНГ)
- ООО «Таймсинери»
- ООО «Интурист»
- ООО «Кипрус-Тур»
- ООО «Tez-Tour»
- ООО «StarTravel»
- ООО «Легендарный отель «Советский»
- отели «Марриотт Гранд», «Марриотт Новый Арбат», «Марриотт Тверская», «Марриотт Аврора»
- отель «Арапат Парк Хайятт»
- отель «Москоу Хилтон Ленинградская»

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

В ходе прохождения ознакомительной практики осуществляется ориентация на следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по профилю их образовательной подготовки магистерского уровня квалификации по направлению – «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик»:

- организационно-управленческий;

В соответствии с учебным планом по направлению образовательной подготовки: № 43.04.02 – Туризм (профиль «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик») формируются следующие компетенции (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-6.5; УК-6.6; УК-6.7; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3;)

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	<p>Знать: основные способы сбора, обработки, анализа данных с целью формирования основы профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта.</p> <p>Уметь: использовать современные информационно-коммуникационные методы сбора, обработки и анализа</p>

		<p>данных с целью создания турпродуктов и технологий для их дальнейшего продвижения; находить и использовать достоверную информацию в рамках ведения профессиональной деятельности; составлять сопровождающую документацию турпродукта в качестве практиканта в сфере туризма.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками декомпозиции поставленных перед практикантом задач в условиях поиска комплексного их решения в условиях складывающейся коммуникативной ситуации; навыками составления соответствующей сопровождающей документации в качестве практиканта в сфере туризма.</p>
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p>	<p><i>Знать:</i> основные теоретические модели организации массовой коммуникации в обществе для определения стратегических основ своей профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> аргументировано отстаивать собственную позицию по осуществлению текущих коммуникативных практик, исходя из критического анализа в отношении исследованного массива профессиональной информации, тем самым демонстрируя свою готовность самостоятельно выполнять функционал будущей своей профессиональной деятельности в качестве практиканта в сфере туризма.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью к осуществлению поиска, критического анализа и синтеза информации, постановке задач и выбору путей ее достижения в процессе самоорганизации</p>

		студента в ходе всей его профессиональной деятельности в качестве практиканта.
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p><i>Знать:</i> основные источники профессиональной информации из которых берутся основные данные для осуществления профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить компаративный анализ сопоставления источников профессиональной информации для выработки понимания текущей складывающейся коммуникативной практики в профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> основными методами и инструментами проведения компаративного сопоставления источников профессиональной информации с целью выявления соответствий и тематических расхождений профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	<p><i>Знать:</i> основные технологии создания сценариев специальных событий и мероприятий для реализации туристских компаний в профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> реализовывать сценарии событий и мероприятий туристских компаний для успешного выполнения заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации сценарного подхода к решению возникающих в текущей коммуникативной практике профессиональных задач при выполнении заданий по данному виду практики.</p>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	УК-1.5. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок,	<i>Знать:</i> основные подходы и способы интерпретационного анализа текущей и новой профессиональной информации,

системного подхода, вырабатывать стратегию действий	формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	основываясь на базовых концептах основ теорий коммуникаций. <i>Уметь:</i> проводить теоретический и эмпирический интерпретационный анализ текущей и новой профессиональной информации по осуществляющейся коммуникативной практике в русле собственной гражданской и мировоззренческой позиции при выполнении заданий по данному виду практики. <i>Владеть:</i> навыками интерпретации профессиональной информации и новых данных по текущей коммуникативной практике в русле собственной гражданской и мировоззренческой позиции при выполнении заданий по данному виду практики.
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.6 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	<i>Знать:</i> базу принятия решений, а также особенности последствий; <i>Уметь:</i> проводить оценку решений задач; отбирать инструментарий оценки для каждой конкретной ситуации <i>Владеть:</i> методами анализа предполагаемых к принятию решений; техниками устранения возможных негативных последствий от принятых решений
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<i>Знать:</i> актуальное законодательство Российской Федерации, регулирующее профессиональную деятельность в сфере туризма; современные маркетинговые технологии, позволяющие успешно вести профессиональную деятельность; современные российские и зарубежные корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные и правовые акты, регулирующие профессиональную

		<p>деятельность; теорию организации системы продвижения турпродукта в современной российской и международной медиаиндустрии для выполнения успешной собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать нормативные правовые документы федерального, регионального и локального уровня в т.ч. и учреждения, в котором студент проходит практику в сфере регулирования профессиональной деятельности по туризму в РФ в своей деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений в рамках своей деятельности в качестве практиканта.</p>
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	<p><i>Знать:</i> основные ресурсы, необходимых для решения конкретной профессиональной задачи в рамках своей деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированное программное обеспечение для создания и продвижения турпродукта; находить и использовать корпоративные и иные ресурсы с применением количественного и качественного методов анализа трудовой деятельности; устанавливать внутри- и внешнекорпоративные связи; выявлять факторы,</p>

		<p>определяющие ресурсоемкость производства турпродукта, исходя из поставленных задач в рамках выработки стратегий анализа хода решения заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками поиска и анализа статистической и аналитической информации, характеризующей ситуацию в сфере производства и продвижения турпродукта; способностью к поиску и отбору ресурсов для осуществления маркетинговых и иных исследований для составления стратегии производства и продвижения турпродукта; навыками контроля выполнения работ по производству турпродукта, маркетингового исследования в сфере туризма в ходе собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	<p><i>Знать:</i> основные коммуникативные ресурсные базы для осуществления разного рода сценариев решения конкретной профессиональной задачи в рамках своей деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> определять с помощью статистических и иных маркетинговых и социологических (количественных) данных, а также качественного анализа сложившейся текущей коммуникативной ситуации наименее ресурсно-затратные сценарии решения профессиональной задачи в своей деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками нахождения наименее ресурсно-затратных сценариев решения профессиональной задачи в своей деятельности в качестве практиканта.</p>

<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p>	<p><i>Знать:</i> основы модели осуществления риск-менеджментом при решении текущих профессиональных задач в туризма и способы их реализации при выполнении заданий, предусмотренных данным видом практики.</p> <p><i>Уметь:</i> оперативно действовать в формате управления рисками и кризисными ситуациями с применением креативных технологий в рамках создания и продвижения турпродукта в ходе выполнения заданий, предусмотренных данным видом практики.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью к согласованию плана управления рисками с ключевыми заинтересованными сторонами проекта, в т.ч. искать творческие выходы из кризисных переговорных ситуаций в ходе выполнения заданий по данному виду практики.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.5 - Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p><i>Знать:</i> основы проектного управления;</p> <p>Ключевые результаты в управлении проектами;</p> <p><i>Уметь:</i> выделять ключевые результаты управления проектами</p> <p><i>Владеть</i> навыками принятия решений на основе полученных результирующих показателей в проектном менеджменте</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p><i>Знать:</i> показатели, необходимые для измерения, анализа и характерные для методик построения коллектива; находить и анализировать информацию о внутри- и внешнекорпоративных отношениях; анализировать эффективность внутри- и внешнекорпоративных отношений в сфере производства и продвижения турпродукта; использовать теорию конфликтологии для</p>

		<p>решения внутри- и внешнекорпоративных вопросов в сфере производства и продвижения турпродукта при выполнении задач собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> формулировать наблюдаемые показатели эффективности построения коллективных отношений; находить и анализировать данные по эффективности работы членов коллектива в процессе создания и продвижения турпродукта в рамках выполнения собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками стратегического планирования организации эффективной работы по созданию и продвижения турпродукта внутри- и внешнекорпоративными акторами (в проекте, в котором занят в ходе прохождения данного вида практики) при осуществлении профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p>	<p><i>Знать:</i> важные профессиональные, личностные особенности и закономерности восприятия информации в процессе взаимодействия в коллективе (команде) организации, а также исходя из полученной информации вырабатывать понимание того, что от него требуется при выполнении коллективного проекта в сегменте, за который он отвечает в трудовом коллективе, в которой студент проходит практику.</p> <p><i>Уметь:</i> находить эффективные коммуникативные технологии взаимодействия с членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями и</p>

		<p>опытом; активно участвовать в подготовке и в презентации результатов работы команды по отдельному сегменту, за который он отвечает; соблюдать этические нормы взаимодействия в команде проекта, в рамках организации, где студент проходит практику.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками осуществления социального взаимодействия и реализации собственной роли в команде проекта, в рамках организации, где студент проходит практику</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3 - Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого</p>	<p><i>Знать</i> о последствиях личных решений при работе в команде; техники межличностного и внутригруппового взаимодействия; основы построения продуктивного взаимодействия для достижения поставленных целей</p> <p><i>Уметь</i> выстраивать продуктивное взаимодействие при работе над целью</p> <p><i>Владеть</i> техниками взаимодействия и самоорганизации при командной работе</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.4 - Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p><i>Знать</i> основы обмена информацией внутри группы, основы оценки идей членов команды</p> <p><i>Уметь</i> формулировать информацию с целью её передачи до целевых групп команды; проводить оценку идей для достижения поставленной цели</p> <p><i>Владеть</i> навыками межличностного информационного обмена, а также работы над идеями членов группы</p>
<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.5 - Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p><i>Знать</i> основы формирования норм и правил командной работы; технику принятия личностной ответственности за результаты</p> <p><i>Уметь</i> работать в рамках групповых норм и правил; нести</p>

		<p>ответственность за результаты</p> <p>Владеть техниками разработки норм, правил и процедур работы членов группы над поставленными целями, основами внутренней саморегуляции с целью соблюдения личной ответственности</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>	<p><i>Знать:</i> современные тенденции использования и развития лингвистических средств коммуникации для эффективного осуществления профессиональной деятельности; для построения грамотной внутри- и внешнекорпоративной коммуникации; методы использования лингвистических средств для создания и продвижения турпродукта; основные языковые нормы и стилистические обороты на русском и иностранном языках и как их применять при выполнении заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать языковые средства русского и иностранного языков для построения деловой профессиональной коммуникации внутри и вне корпорации; построить грамотную стратегию ведения переговоров во время создания и продвижения турпродукта; применять языковые средства русского и иностранного языков в вербальном и невербальном вариантах для организации документационного и иного сопровождения процессов создания и продвижения турпродуктов при осуществлении профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками использования языковых норм и стилистических оборотов в</p>

		<p>рамках собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта; навыками ведения деловой переписки на русском и иностранном языках; способностью составлять грамматически грамотные тексты в процессе создания и продвижения турпродукта при осуществлении профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p><i>Знать:</i> профессиональные, культурные, региональные особенности русского и иностранных языков в профессиональной риторике в сфере туризма; основные и вариативные форматы осуществления невербальных типов коммуникации в русском и иностранных языках в зависимости от целей коммуникативного взаимодействия в ходе профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> читать, переводить и составлять документы на русском и иностранном языках для сопровождения профессиональной деятельности в области туризма в качестве практиканта, в т.ч. с учетом особенностей норм и правил юридического языка; осуществлять устную публичную массовую коммуникацию на русском и иностранном языках с использованием невербальных форм общения к целям коммуникативного взаимодействия с различными типами аудиторий в ходе выполнения профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками составления документов на русском и иностранном языках, в т.ч. в</p>

		<p>рамках ведения деловой переписки и ведения переговоров, в т.ч. с задействованием приемов профессиональной риторики и невербальных форм коммуникаций, адаптированных к целям коммуникативного взаимодействия для обеспечения профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p>	<p><i>Знать:</i> основы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и любом другом иностранном языке, их видов; правила языкового речевого этикета и ведения диалога, законы композиции и стиля, приемы убеждения для самоорганизации при выполнении заданий, предусмотренных данным видом практики.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать основные информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач, сформированных руководителем практики от организации для достижения профессиональных целей на государственном языке РФ и любом другом иностранном языке.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в рамках практических заданий руководителя практики от организации по подготовке и проведению коммуникационной кампании и мероприятия</p>

<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p>	<p><i>Знать:</i> профессиональные жаргонизмы и особенности лингвистической коммуникации в сфере туризма на русском и иностранных языках, в т.ч. в контексте составления законодательно и юридически грамотного языка в профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> критически анализировать и интерпретировать устную и письменную профессионально ориентированную информацию на русском языке и перевод такой информации с других иностранных языков при выполнении заданий, предусмотренных данным видом практики.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью к критическому анализу и синтезу устной и письменной профессионально ориентированной информации на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) при осуществлении профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p>
<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>	<p><i>Знать:</i> методологические особенности перевода текстов с русского (государственного) языка на иностранный и с иностранного на русский (государственный) язык и как их применять при выполнении заданий, предусмотренных данным видом практики.</p> <p><i>Уметь:</i> переводить документы на русский (государственный) и иностранные языки для успешного сопровождения профессиональной деятельности в области туризма в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками профессионального перевода необходимого для выполнения заданий, предусмотренных данным видом практики,</p>

		массива текста с русского (государственного) языка на иностранный и с иностранного на русский (государственный) язык.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.6 - Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	<i>Знать</i> основы представления результатов работы; техники поддержания разговора <i>Уметь</i> использовать нормы и правила иностранного языка для представления результатов работы <i>Владеть</i> навыками межкультурного общения на профессиональные темы.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	<i>Знать:</i> социокультурные специфики толерантного восприятия социальных и культурных различий в формате и содержании информации в процессе взаимодействия в коллективе организации, в которой студент проходит практику. <i>Уметь:</i> воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в рамках планирования и организации текущих практик массовой коммуникации в рамках осуществляемых проектов и заданий в ходе прохождения данного вида практики. <i>Владеть:</i> навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям нашей страны и учитывать данную социокультурную особенность осуществления текущих практик массовой коммуникации в нашей стране в рамках осуществляемых проектов и заданий в ходе прохождения данного вида практики.
УК-5. Способен анализировать и	УК-5.2. Предлагает способы преодоления	<i>Знать:</i> специфические особенности, прежде всего,

<p>учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p>	<p>культурные и религиозные целевой аудитории взаимодействия; методы создания и продвижения турпродукта с учетом региональных особенностей в культурном контексте конкретной социальной группы и в соответствии с этой спецификой осуществлять выполнения заданий профессиональной деятельности в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> выстраивать стратегию создания и продвижения турпродукта с учетом традиций и культуры отдельной социальной группы и учитывать её при выполнении заданий в ходе прохождения данного вида практики.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью поиска и анализа информации о культурной и религиозной специфике целевой аудитории взаимодействия; навыками построения внутри- и внешнекорпоративных коммуникаций с учетом традиций и культуры региона и/или социальной группы в рамках заданий, которые выполняются в ходе прохождения данного вида практики.</p>
<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении</p>	<p><i>Знать:</i> историю, культуру регионов Российской Федерации с учетом социального, экономического и политического контекста; историю, культуру регионов мира с учетом региональных особенностей экономического и политического положения.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск и анализ актуальной информации об истории, культуре, политической и экономической ситуации региона и/или социальной группы и в соответствии с этим готовить собственные образовательные</p>

		<p>проекты в ходе прохождения данного вида практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками создания и /или адаптации информационно-коммуникационной стратегии образовательных проектов с учетом традиции и культуры региона и/или социальной группы, на которые данный проект направлен при выполнении заданий по данному виду практики.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>	<p><i>Знать:</i> цели собственной деятельности, в рамках прохождения данного вида практики, чтобы рационально распределить собственные личностные ресурсы для поддержания имеющейся самооценки, исходя из планируемых результатов выполнения всех заданий по данной практике.</p> <p><i>Уметь:</i> управлять собственным личностным ресурсным потенциалом как основой для самоорганизации и самообразования в ходе прохождения всех этапов данного вида практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками самоорганизации и установления приоритетов в собственной деятельности в данном виде практике профессиональной деятельности специалиста по туризму с учетом имеющегося личностного ресурсного потенциала для подтверждения собственной самооценки.</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p><i>Знать:</i> типичные цели в рамках выполнения профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта; ресурсоемкость производства и продвижения турпродукта с учетом экономической ситуации региона; методику построения временных ограничений в период производства и продвижения турпродукта.</p>

		<p><i>Уметь:</i> разрабатывать временную таблицу и график производства и продвижения турпродукта; разрабатывать стратегию производства турпродукта; планирование затрат ресурсов на производство и продвижение турпродукта; проводить анализ состояния средств компании для дальнейшего планирования работы; проводить анализ перспективы реализации турпродукта при начале осуществления коммуникационной кампании или мероприятия в ходе выполнения задания по данному виду практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками планирования затрат ресурсов компании для осуществления профессиональной деятельности в сфере туризма; способностью к планированию временных затрат для разработки и продвижения турпродукта; способностью к анализу и планированию стратегии достижения поставленных целей для реализации профессиональной деятельности, технологиями тайм-менеджмента путей достижения целей данного вида практики с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов по итогам прохождения данного вида практики.</p>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3 - Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	<p><i>Знать</i> техники оценки рынка труда; особенностей выстраивания собственной траектории развития</p> <p><i>Уметь</i> проводить оценку предложений образовательных услуг, рынка труда, применять инструменты предложения труда потенциальным работодателям и партнерам</p>

		<i>Владеть</i> навыками формирования собственной траектории развития в профессиональной среде на основе рыночных ситуаций и образовательных услуг.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.4 - Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<i>Знать</i> основы профессионального карьерного развития, стратегии профессионального развития <i>Уметь</i> применять инструментарий стратегического развития собственной профессиональной карьеры <i>Владеть</i> навыками построения карьеры и применения наиболее актуальных инструментов профессионального развития
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.5 - Выбирает здоровье сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма	<i>Знать</i> основы здоровье сбережения и поддержания здорового образа жизни <i>Уметь</i> выбирать технологии здоровьесбережения с учетом физиологических особенностей организма <i>Владеть</i> навыками применения выбранных техник поддержания здоровья на должном уровне
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.6 - Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	<i>Знать</i> основы планирования времени для баланса работы и отдыха <i>Уметь</i> выбирать техники тайм менеджмента, а также времени труда и отдыха для обеспечения работоспособности <i>Владеть</i> навыками максимально эффективного применения выбранных техник планирования собственного труда и отдыха для обеспечения необходимого уровня работоспособности
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.7 - Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности	<i>Знать</i> условия соблюдения норм ЗОЖ, ситуации в профессиональной деятельности, которые могут приводить к дисбалансу <i>Уметь</i> определять условия соблюдения норм здорового образа жизни <i>Владеть</i> навыками применения

		норм соблюдения условий ЗОЖ, а также его пропаганды в различных ситуациях профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции		
<i>ОПК-1.</i> Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических инноваций и программного обеспечения в сфере туризма	<i>ОПК-1.1.</i> Формирует технологическую концепцию туристского предприятия	<p><i>Знать:</i> основные технологии создания базовых форм будущих туристских продуктов, форм выстраивания партнёрских отношений с представителями туристской отрасли, структурных отношений внутри туристской организации в собственной профессиональной деятельности в данном виде практики.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять под контролем руководителя практики от организации подготовку предложений для туристов в соответствии с профилем деятельности компании, ситуации на рынке, форм отношений с бизнес-партнёрами.</p> <p><i>Владеть:</i> первичными навыками анализа и на его основе создания востребованных обществом и индустрией туристских проектов успешного их применения в ходе прохождения данного вида практики.</p>
<i>ОПК-1.</i> Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических инноваций и программного обеспечения в сфере туризма	<i>ОПК-1.2.</i> Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма	<p><i>Знать:</i> профессиональные стандарты внедрения инновационных технологий</p> <p><i>Уметь:</i> в ходе прохождения практики составлять самостоятельно и в коллективе спланировать и подготовить эффективные коммуникативные продукты, прежде всего, медиатексты, отражающие актуальные тенденции развития туризма; использовать языковые средства русского и/или иностранных языков в разных форматах для создания и продвижения турпродукта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками планирования и подготовки к созданию востребованных</p>

		различными целевыми аудиториями коммуникативных продуктов и написания грамотных и актуальных текстов, сопровождающих профессиональную деятельность в области туризма в ходе выполнения заданий по данному виду практики.
<i>ОПК-1.</i> Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических инноваций и программного обеспечения в сфере туризма	<i>ОПК—1.3.</i> Способен организовать процесс внедрения программного обеспечения в сфере туризма	<i>Знать</i> основы организации процесса внедрения профессионального программного обеспечения <i>Уметь</i> определять необходимые уровни и настройки программного обеспечения для осуществления профессиональной деятельности <i>Владеть</i> навыками организации процесса оптимального внедрения ПО в профессиональную туристскую деятельность
<i>ОПК-2.</i> Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	<i>ОПК-2.1.</i> Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	<i>Знать:</i> актуальное российское и зарубежное законодательство, регулирующее деятельность туризма; методы проведения анализа политической ситуации в стране в зависимости от уровня развития и взаимодействия государственных институтов региона и влияния государственных структур на осуществление профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта. <i>Уметь:</i> отражать результаты проведенного исследования о влиянии государственных институтов на индустрию туризма; проводить анализ взаимного влияния профессиональной деятельности в сфере туризма и государственных учреждений в ходе выполнения заданий в рамках прохождения этого вида практики. <i>Владеть:</i> навыками проведения

		анализа политического потенциала и взаимодействия государственных институтов с индустрией туризма; способностью к установлению взаимовыгодных отношений между акторами государственных институтов региона и представителями туризма в рамках прохождения этого вида практики.
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления	<p><i>Знать:</i> основные медиатехнологии создания и продвижения турпродуктов в текущей коммуникативной деятельности государственных учреждений, общественных и политических организаций.</p> <p><i>Уметь:</i> в ходе прохождения данного вида практики отображать в создаваемых медиатекстах и (или) турпродуктах, и (или) коммуникационных продуктах туризма профессиональную специфику государственных учреждений, общественных и политических организаций, в которых студент проходит данный вид практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками создания креативных и актуальных турпродуктов о текущей профессиональной деятельности государственных учреждений, общественных и политических организаций, в которых студент проходит данный вид практики.</p>
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.3 Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма	<p><i>Знать</i> основы управления процессом организационной диагностики, организационного проектирования в туризме</p> <p><i>Уметь</i> выбирать правила построения организации, проводить диагностику организационного взаимодействия</p> <p><i>Владеть</i> навыками выстраивания оптимальных организационных структур с эффективными межкомпонентными связями,</p>

		проектного менеджмента в сфере туризма
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.1. Разрабатывает и внедряет системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества	<p><i>Знать:</i> основные достижения отечественной и мировой культуры с целью использования в данном виде практики при создании актуальных медиатекстов и медиапродуктов</p> <p><i>Уметь:</i> демонстрировать в создаваемых медиатекстах или турпродуктах, а также при подготовке иных коммуникативных продуктов, профессиональный кругозор практиканта в сфере отечественного и мирового культурного процесса.</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями создания медиатекстов или медиапродуктов, а также при подготовке иных коммуникативных продуктов с использованием достижений отечественной и мировой культуры.</p>
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.2. Оценивает качество оказания услуг в сфере туризма в соответствии со стандартами деятельности туристских предприятий, гостиниц и иных средств размещения, с учетом мнения потребителей и других заинтересованных сторон	<p><i>Знать:</i> отечественную и мировую историю культуры; мировые и региональные особенности культуры; методы использования художественного наследия мира и региона для создания эффективного и актуального турпродукта; способы продвижения турпродукта с использованием достижений отечественной и мировой культуры, в рамках выполнения заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Уметь:</i> определять наиболее актуальные тенденции в отечественном и мировом искусстве; раскладывать наиболее актуальные тенденции в создании художественных образов в искусстве на элементы, в дальнейшем подходящие для использования в процессах создания и продвижения турпродукта, в рамках выполнения заданий по</p>

		<p>данному виду практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками анализа культурных и иных истории и традиций для создания и продвижения образов художественной культуры с помощью актуального и специализированного создаваемого турпродукта; способностью к проведению анализа актуальных тенденций в отечественной и мировой культуре; способностью использования релевантных элементов культуры для создания образов художественной культуры и их коммуникативного продвижения в формате востребованного турпродукта, в рамках выполнения заданий по данному виду практики.</p>
ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма	ОПК-3.3 Внедряет системы управления качеством на предприятиях сферы туризма	<p><i>Знать</i> основы системы менеджмента качества в туристской сфере</p> <p><i>Уметь</i> формулировать техники управления качеством и внедрять их под влиянием внешних и внутренних факторов</p> <p><i>Владеть</i> навыками выработки операционных процедур в туризме</p>

<p><i>ОПК-4.</i> Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма</p>	<p><i>ОПК-4.1.</i> Применяет технологии маркетинговых исследований в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> алгоритм выявления запросов и потребностей общества и аудитории в профессиональной деятельности в качестве практиканта по туризму.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить социологические исследования для выработки содержания стандартных задач и определения оптимальных способов их решения в собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта по туризму</p> <p><i>Владеть:</i> навыком сопоставления социологических данных с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп при решении профессиональных задач в туризме в ходе прохождения данного вида практики.</p>
<p><i>ОПК-4.</i> Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма</p>	<p><i>ОПК-4.2.</i> Разрабатывает маркетинговые стратегии в программы в сфере туризма</p>	<p><i>Знать:</i> особенности поиска и сбора данных для составления стратегии производства и распространения турпродукта; методы работы с целевыми аудиториями; методы анализа полученных данных для применения в области туризма; способы использования полученных данных для выработки стратегии проведения туристских и иных компаний во время исполнения профессиональной деятельности в области туризма в качестве практиканта.</p> <p><i>Уметь:</i> в ходе прохождения практики продемонстрировать свои профессиональные действия в сфере туризма в построении коммуникации с целевыми группами для выработки стратегии создания и дальнейшего распространения турпродукта; создавать</p>

		<p>медиа-тексты, актуальные и релевантные для целевых групп, отражающие аналитическую деятельность и таргетированность итогового продукта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками профессиональной устной и письменной коммуникации в сфере туризма; аналитическими способностями для проведения исследования потенциального рынка с участием целевых групп; способностью к написанию медиа-текстов, отражающих проведенную работу в ходе выполнения заданий по данному виду практики по исследованию восприятия турпродукта целевых (адресных) группах (аудиториях).</p>
ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма	ОПК-4.3 - Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность предприятий сферы туризма, в том числе с использованием сети Интернет	<p><i>Знать</i> основы стратегического и маркетингового проектирования в программном управлении туризмом</p> <p><i>Уметь</i> применять ресурсы интернет для маркетингового и стратегического туристского анализа</p> <p><i>Владеть</i> навыками определения инструментов стратегирования для дальнейшего применения</p>
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений	ОПК-5.1. Применяет технологии и методы стратегического анализа деятельности предприятий индустрии туризма	<p><i>Знать:</i> основы политологического анализа ситуации на глобальном, национальном и региональном уровнях для определения влияния политической ситуации на деятельность в области туризма; основы экономического анализа для построения стратегии создания и распространения турпродукта с учетом экономических возможностей и потребностей на глобальном, национальном и региональном уровнях; законодательство, регулирующее деятельность туризма на глобальном, национальном и региональном уровнях; философско-этические</p>

		<p>нормы, влияющие на осуществление профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять политологический анализ взаимодействия туризма с акторами глобального, национального и регионального уровней; осуществлять экономический анализ возможностей и потребностей рынка туризма на глобальном, национальном и региональном уровнях; использовать глобальное, национальное и региональное правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере туризма в качестве практиканта; использовать и взаимодействовать с философско-этическими нормами глобального, национального и регионального уровней.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками и методами проведения политологического анализа на глобальном, национальном и региональном уровнях; навыками и методами проведения экономического анализа глобального, национального и регионального рынка туризма; возможностью взаимодействия с различными философско-этическими нормами регулирования профессиональной деятельности в области туризма при выполнении заданий по данному виду практики.</p>
ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его	ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение экономических стратегий и приоритетных направлений деятельности предприятий сферы туризма	<p><i>Знать:</i> основные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и</p>

<p>деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений</p>		<p>этических норм регулирования и как их применять в собственной профессиональной деятельности в качестве практиканта по туризму.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять свои профессиональные действия в сфере туризма в ходе прохождения данного вида практики с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной информационной среды.</p> <p><i>Владеть:</i> профессиональными навыками создания медиатекста, турпродукта или коммуникационного продукта, в ходе прохождения данного вида практики, созданного исходя из актуальных трендов развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, с учетом политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p>
<p><i>ОПК-5.</i> Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений</p>	<p><i>ОПК-5.3</i> - Оценивает эффективность управленческих решений на различных уровнях управления туристской деятельностью</p>	<p><i>Знать</i> условия эффективности управленческих решений в туризме</p> <p><i>Уметь</i> устанавливать критерии эффективности на основе внутренних и внешних факторов для принятия оптимального решения</p> <p><i>Владеть</i> навыками принятия решений в условиях сформулированных параметров эффективности</p>
<p><i>ОПК-6.</i> Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>ОПК-6.1.</i> Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> актуальные технические и технологические потребности обеспечения профессиональной деятельности в области туризма с целью их использования для выполнения заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать современные технические и технологические средства обеспечения деятельности в сфере туризма; использовать</p>

		<p>профессиональное программное обеспечение для создания и продвижения турпродукта в ходе прохождения данного вида практики.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками отбора и использования технических и технологических средств обеспечения профессиональной деятельности в сфере туризма, в т.ч. использование профильного программного обеспечения в рамках выполнения практических заданий по данному виду практики.</p>
<p><i>ОПК-6.</i> Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>ОПК-6.2.</i> Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов туризма (или) иных коммуникационных продуктов и как их применять в ходе выполнения профессиональных заданий по данному виду практики.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать в своей профессиональной деятельности в рамках прохождения данного вида практики современных технических средств и информационно-коммуникационных технологий</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями выстраивания онлайн и офлайн коммуникаций при помощи современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения с целью успешного выполнения контрольных заданий по данной практике.</p>
<p><i>ОПК-6.</i> Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p><i>ОПК-6.3</i> - Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p><i>Знать</i> возможности представления результатов научной и исследовательской деятельности</p> <p><i>Уметь</i> определять источник опубликования результатов своих исследований</p> <p><i>Владеть</i> навыками подготовки, проведения и публикации научно-прикладных исследований в сфере туризма</p>

<p><i>ОПК-7.</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>	<p><i>ОПК-7.1.</i> Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма</p>	<p><i>Знать:</i> профессиональные стандарты глобального, национального и регионального уровня, регулирующие деятельность в сфере туризма; типовые рисковые ситуации и возможные методы разрешения конфликтов во время ведения профессиональной деятельности в качестве практиканта. <i>Уметь:</i> выстраивать внутри- и внешнекорпоративные отношения на глобальном, национальном и региональном уровнях с учетом потенциальных эффектов и последствий профессиональной деятельности в области туризма в качестве практиканта в рисковых и конфликтных ситуациях. <i>Владеть:</i> навыками построения внутри- и внешнекорпоративных отношений на глобальном, национальном и региональном уровнях; способностью к построению стратегии производства и продвижения турпродукта, следуя принципам социальной ответственности при выполнении заданий по данной практике.</p>
<p><i>ОПК-7.</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>	<p><i>ОПК-7.2.</i> Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным программам и дополнительным профессиональным программам</p>	<p><i>Знать:</i> методы ведения профессиональной деятельности в области туризма в качестве практиканта, основанные на принципах социально ответственной профессиональной деятельности; этические нормы профессионального общества туризма; методы анализа, отбора и представления информации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности на основе принципов социальной ответственности в качестве практиканта. <i>Уметь:</i> проводить сбор и анализ профессиональной информации</p>

		<p>по осуществлению деятельности в сфере туризма на основе принципов социальной ответственности; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципами социальной ответственности и этических норм профессионального сообщества туризма в качестве практиканта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками сбора и анализа профессиональной информации на основе принципов социальной ответственности; способностью к осуществлению профессиональной деятельности, отражая приверженность принципам социальной ответственности; способностью к осуществлению профессиональной оценки и прогнозирования возможных эффектов на основе принципов социальной ответственности, в рамках принятых в индустрии профессиональных этических норм в ходе выполнения заданий по данному виду практики.</p>
<p><i>ОПК-7.</i> Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>	<p><i>ОПК-7.3</i> - Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования результатов, основы проведения оценки и контроля знаний, условия проведения аттестации по дисциплинам</p> <p><i>Уметь</i> планирования результаты обучения, определять инструменты контроля знаний, а также их применения</p> <p><i>Владеть</i> навыками проведения обучения, проведения аттестации</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к блоку Б2 («Практика») учебного плана направления образовательной подготовки студентов-магистров по Туризму, профиль «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик» на ФИПП ИАИ РГГУ. Являясь составной частью учебного процесса по профессиональной подготовке по специальности, ознакомительная должна быть органично взаимосвязана с базовыми дисциплинами, в процессе изучения которых формируются необходимые теоретические

знания, а также отрабатываются навыки и умения постановки и решения прикладных задач.

Для прохождения ознакомительной практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и пройденных практик: Методология исследовательской деятельности и академическая культура, Государственное регулирование в сфере защиты культурных ценностей, Правовое обеспечение деятельности в туристской индустрии, Инновационная деятельность в международном туризме, Теоретические основания туристской деятельности.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) формируются знания, умения и владения, необходимые для успешного усвоения специальных курсов и семинаров по мастерству в сфере Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик профильной образовательной подготовки дисциплин по выбору студентов, а также «Преддипломной практики» (обязательная часть), успешной сдачи «Государственной итоговой аттестации» («Государственного экзамена по направлению образовательной подготовки Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик» и «Защита выпускной квалификационной работы на заседании Государственной аттестационной комиссии ФИПП ИАИ РГГУ»).

Эффективность работы в период практики в немалой степени определяется предварительным ознакомлением студентов с нормативно-правовой базой, определяющей своеобразие деятельности организаций и учреждений, в которых проводится практика, и организационно-правовыми основаниями непосредственной научно-производственной деятельности.

Практическая работа в период практик выстраивается как совокупность прикладных задач (научно-производственных заданий), решая которые студенты не только овладевают различными видами профессиональной деятельности, но и учатся согласовывать собственные действия с общими направлениями работы коллектива, анализировать итоги и эффективность принимаемых решений, выявлять и устранять типичные ошибки и недостатки.

Особенностью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) на втором курсе в четвертом семестре является то, что она направлена на сбор и аналитическую обработку необходимых в качестве эмпирического материала исследовательских (в т.ч. аналитических) результатов для написания МКР (магистерской выпускной квалификационной работы).

1.7. Объем практики.

1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная практика) проводится на первом курсе во втором семестре. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетные единицы – 312 часов на протяжении одной недели в июне в рамках календарного учебного графика.

2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная практика) проводится на втором курсе в третьем семестре. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц – 312 часов на протяжении четырех недель в феврале-марте в рамках календарного учебного графика.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
	<i>Организационные мероприятия.</i> Прохождение собеседования (за месяц до начала практики).	Выявление способностей, предпочтений и интересов обучающихся для прохождения практики. Составление резюме и собеседование на предприятиях индустрии туризма
	<i>Подготовительный этап практики.</i> За 2 два дня до начала практики.	Определение сроков практики, инструктаж по технике безопасности. Распределение студентов по местам практики. Ознакомление студентов с требованиями, предъявляемыми к оформлению документации. Обучающиеся знакомятся с инструкцией по технике безопасности, действующей в организации, осуществляющей проведение практики
	<i>Ознакомительный этап практики.</i> Изучение техники безопасности предприятия. Изучение локальных нормативных актов организации. Изучение инструктивных и методических материалов. Экскурсия по гостиничному предприятию. Знакомство с должностными обязанностями, с руководством подразделения и коллективом структуры, где проходит практика.	Экскурсия по предприятию индустрии туризма. Знакомство с должностными обязанностями, с руководством подразделения и коллективом структуры, где проходит практика. Обучающиеся знакомятся со структурой предприятия, основными подразделениями, руководством, реализуемыми принципами управления, организационной и коммуникационной структурой. Обучающиеся знакомятся с функциональными обязанностями подразделений и специалистов, с должностными инструкциями, организацией документооборота и отчетности.
	<i>Производственный этап практики</i>	Обучающиеся выполняют функциональные обязанности в различных структурных подразделениях организаций туристской индустрии под руководством руководителя практики от организации.
	<i>Научно-исследовательский этап практики.</i> Сбор и анализ информации.	Обучающиеся осуществляют сбор информации для дальнейшего использования при написании курсовых работ, подготовки докладов на студенческих научных конференциях, подготовки научных статей.
	<i>Итоговый этап практики.</i> Систематизация собранного материала во время прохождения практики согласно требованиям и структуре отчета.	Подготовка отчета. Обработка и анализ полученной информации.
	<i>Подготовка и представление отчёта</i>	Написание и представление письменного аналитического отчёта (форма титульного листа дана в приложении 3),

	<i>по практике.</i>	дневника практики, отзыва о прохождении практики (см. Приложение 4) на кафедру. Защита практики.
--	---------------------	---

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

№	Наименование раздела	Формы текущего и промежуточного контроля
1.	Инструктаж по технике безопасности	Собеседование
2.	Ознакомительная лекция для практиканта в учреждении, где он проходит практику	Собеседование
3.	Инструктивное занятие по производственным заданиям по практике	Соответствующий раздел дневника практики
4.	Изучение организационных документов учреждения (предприятия)	Соответствующий раздел дневника практики
5.	Знакомство студента со спецификой профессиональной деятельности организации, в которой он проходит практику	Собеседование
6.	Инструктивное занятие с практикантами руководителя практики от организации	Соответствующий раздел дневника практики
7.	Занятия руководителя практики от организации по специфике обработки и систематизации информации студентами, полученной ими в ходе прохождения ими практики	Отчет по практике
8.	Занятия руководителя практики по подготовке студентами собственного проекта в сфере туризма	Отчет по практике
9.	Практический этап текущей деятельности практиканта в учреждении, в котором он проходит практику	Характеристика с места прохождения практики, дневник практики, отчет по практике
10.	Итоговое занятие по подведению итогов практики в организации, в которой студент проходил практику, защита студентами собственного проекта	Защита проекта и отчета по практике
11.	Подготовка и защита отчёта по практике	Тексты отчетных документов по практике и их защита: характеристика с места прохождения практики, дневник практики, отчет по практике
12.	Промежуточный контроль	Зачёт с оценкой

Требования к подготовке и предоставлению отчетной документации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практике).

Студент по окончании практики представляет руководителю научно-производственной практики из РГГУ свою отчетную документацию по итогам

пройденной практики: характеристику с места прохождения практики, дневник прохождения практики, отчёт обучающегося о ходе и достигнутых им результатов по пройденной научно-производственной практике.

Характеристика с места прохождения практики обучающегося должна в себя включать указание вида пройденной практики, сроков прохождения, которые должны совпадать со сроками, указанными в приказе о прохождении студентами данного вида практики, также в характеристики указываются обязанности студента-практиканта, исполняемые им в ходе прохождения практики, характеризуется степень успешности и имеющиеся недостатки (замечания) по достигнутым результатам в выполнении производственных и профессиональных заданий, полученных практикантом в данном виде практике (в подготовке и в защите собственного проекта на итоговом занятии по подведению итогов практики в организации, а также в полноте сбора эмпирических научно-исследовательских материалов для подготовки к написанию МКР). Кроме того, дается краткая общая характеристика личностных и профессиональных качеств, продемонстрированных практикантом в ходе прохождения практики. Характеризуется руководителем научно-производственной практики от организации степень готовности студента-практиканта к выполнению поставленных перед ним профессиональных задач и дальнейших перспектив его роста по выбранному профилю профессиональной образовательной подготовки. В заключении руководитель практики от организации выставляет рекомендуемую оценку по итогам прохождения научно-производственной практики студенту-практиканту. Данная оценка должна быть подтверждена своевременным предоставлением отчетной документации по итогам пройденной практики студентом-практикантом руководителю научно-производственной практики из РГГУ и успешной защитой на собрании студентов-практикантов по итогам пройденной ими научно-производственной практики в РГГУ, где студент-практикант характеризует специфику прохождения им данного вида практики.

Дневник прохождения практики включает алгоритм прохождения научно-производственной практики студентом-практикантом по каждому дню научно-производственной практики в организации с указанием полного перечня выполняемых задач и содержания разных видов работ, реализованных студентом-практикантом за время прохождения им собственной научно-производственной практики.

Содержание и разделы отчёта студента-магистра о ходе и достигнутых им результатов по пройденной научно-производственной практике должны соответствовать содержанию поставленных задач и определенных на данную практику производственных и профессиональных заданий на период прохождения данного вида практики. Первый раздел отчета студента-практиканта включает анализ документации в сфере правового обеспечения туристских практик, которой занимается базовое учреждение, в котором обучающийся проходил практику. Второй раздел отражает личный вклад практиканта в решение поставленных перед ним задач и представляется им алгоритмы решения полученных им производственных и профессиональных заданий на данный вид пройденной им практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично» / «зачтено (отлично)» / «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо» / «зачтено (хорошо)» / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно» / «зачтено (удовлетвори- тельно)» / «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвори- тельно» / не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Во время проведения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-учебной практики) используются следующие технологии: лекции, индивидуальное обучение приемам работы с документами в организации, правилам организации наблюдения за документационными процессами, обучение методам составления и оформления документов в организации, где студент проходит практику. Предусматривается самостоятельная работа студентов в структурных подразделениях организации под контролем преподавателя (руководителя практики из РГГУ) и руководителя от организации по подготовке по профилю их профессиональной подготовки. Осуществляется обучение правилам ведения дневника практики и написания отчета.

Формы текущего и промежуточного контроля прохождения практики

При проведении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-учебной практики) предусматривается: собеседование (по материалам ознакомительной лекции, инструктажа по технике безопасности, знакомства студентов со спецификой профессиональной деятельности организации, в которой они проходят практику), заполнение дневника практики (инструктивное занятие по учебным заданиям по практике, изучение организационных документов предприятия, инструктивное занятие с практикантами руководителя практики от организации), составление и защита отчета (занятия руководителя практики от организации по специфике обработки и систематизации информации студентами, полученной ими в ходе прохождения ими практики, занятия руководителя практики по подготовке студентами собственного проекта в сфере правового обеспечения туристских практик, итоговое занятие по подведению результатов практики в организации, в которой студент проходил практику, защита студентами собственного проекта, промежуточный контроль (дифференцированный зачет с оценкой).

Подобная деятельность студента-магистранта предусматривается в рамках его самостоятельной работы в ходе прохождения данного вида практики в структурных подразделениях организации под контролем преподавателя и руководителя от организации, в т.ч. в формате подготовки самостоятельного тур-проекта по профилю его профессиональной подготовки. Осуществляется обучение правилам ведения дневника практики и написания отчета.

Формы текущего и промежуточного контроля прохождения практики

При проведении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) предусматривается: собеседование (по материалам ознакомительной лекции, инструктажа по технике безопасности, знакомства студентов со спецификой профессиональной деятельности организации, в которой они проходят практику), заполнение дневника практики (инструктивное занятие по производственным заданиям по практике, изучение организационных документов предприятия, инструктивное занятие с практикантами руководителя практики от организации), составление и защита отчета (занятия

руководителя практики от организации по специфике обработки и систематизации информации студентами, полученной ими в ходе прохождения ими практики, занятия руководителя практики по подготовке студентами собственного проекта в сфере туризма, итоговое занятие по подведению итогов практики в организации, в которой студент проходил практику, защита студентами собственного проекта), промежуточный контроль (в форме зачета с оценкой).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики включают в себя:

Рекомендации по сбору, обработке и анализу материалов, накопленных в ходе практики и включенные в отчетную документацию:

Отчёт о практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу, полученные знания и практические навыки.

Материалы отчёта в дальнейшем студент может использовать в собственной научно-исследовательской работе по подготовке эмпирического исследования для своей магистерской выпускной квалификационной работы. В отчёте должны быть подробно и полно освещены вопросы методики выполнения заданий, проведения встреч, организации мероприятий и представлены источники информации (документы, фото, бланки и т.д.). По каждому заданию должны быть сделаны выводы, предложены рекомендации. Отчёт о практике студент готовит самостоятельно и представляет его для проверки и оценки руководителю практики от предприятия в последний день работы. Все отчетные документы представляются руководителю практики от факультета в течение 10 дней по ее завершению. Руководитель практики проводит итоговое собрание, оценивает качество и эффективность работы и выставляет оценки по рейтинговой системе (дифференцированный зачет). Студент, не отработавший учебную (профессионально-ознакомительную) практику без уважительных причин, считается имеющим академическую неуспеваемость и представляется к отчислению.

Контрольные вопросы и задания для подготовки к аттестации по итогам практики:

1. Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации)?
2. Каким образом осуществляется организация труда в подразделениях данного предприятия (организации) (условия труда, организация рабочих мест, распорядок дня, типичные виды работ, затраты времени по видам работ)?
3. Опишите конкурентную среду (место и роль коммерческой организации на рынке, основные конкуренты).
4. С какими зарубежными партнерами сотрудничает предприятие (организация)?
5. Как в структурном подразделении организации (учреждения) производится оценка результатов работы?
6. Какие данные о финансово-экономической деятельности организации за последние 2-3 отчетных периода Вы собрали и проанализировали?
7. Дайте оценку эффективности деятельности предприятия (организации) (рентабельность, платежеспособность, финансовая устойчивость и др.).
8. Какие типовые методики использовались при расчете экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации) структурного подразделения?
9. В какой степени на практике были использованы навыки межкультурной профессиональной коммуникации?
10. Знание и навыки, полученные при изучении каких дисциплин, пригодились в период прохождения практики?

11. Какие новые знания и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?
12. Есть у Вас предложения и рекомендации по совершенствованию организации и проведения практики студентов?
13. Как Вы оцениваете условия, созданные принимающей организацией для прохождения практики?
14. Какие рекомендации по совершенствованию работы организации Вы можете предложить руководству?

Перечень контрольных вопросов, которые необходимо отразить в Отчете

1. История деятельности организации
2. Организационно-управленческая структура организации
3. Основные функции подразделений и сотрудников
4. Анализ функциональных обязанностей, выполняемых студентами в период практики
6. Выводы и предложения по совершенствованию деятельности организации

Памятка студенту, проходящему практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственную практику)

Студент при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) обязан:

- максимально использовать отведенное для практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) время, обеспечить качественное выполнение всех заданий, предусмотренных данной программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) ФИПП ИАИ РГГУ по направлению образовательной подготовки «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик» по программе магистратуры;
- соблюдать действующие в организации, где проходит практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) студента правила внутреннего распорядка и трудовую дисциплину;
- выполнять указания руководителей практики от организации и из РГГУ;
- при возникновении трудностей при выполнении программы практики обращаться к руководителю практики из РГГУ;
- ежедневно вести дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики), по окончании практики составить отчет о результатах выполнения программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) с приложением промежуточных аттестационных учебных и производственных заданий;
- заполненный дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики), письменный отчет о пройденной практике и характеристику руководителя практики от организации сдать в сроки, определенные учебным планом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) ФИПП ИАИ РГГУ по направлению образовательной подготовки «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик» по программе магистратуры.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Основные источники:

1. Зайцева Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: Учебное пособие. – 3-е изд. – Мо: ФОРУМ, ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2018. – 366 с. ISBN 9785000915318.
2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие. – М.: ООО «Научно-исследовательский центр ИНФРА-М», 2018. – 264 с. ISBN 9785160041674 Znanium.com
3. Скобкин С.С. Менеджмент в туризме: Учебник и практикум. – 2-е изд. – Электронный, - дан. – М.: Издательство Юрайт, 2018 - 336 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>

Дополнительные источники:

1. Феденева И.Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. – 2-е изд. – Электронный дан. – М.: Издательств Юрайт, 2018. – 205 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> ISBN 978-5-534-06479-7
2. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-v-socialno-kulturnom-servise-i-turizme-411860>
3. 5. Фокин Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход : учебное пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 241 с.
4. 6. Шапиро С.А. Управление интеллектуальным трудом : учебное пособие / С.А. Шапиро. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 263 с.

Интернет ресурсы

- <http://mon.gov.ru/> - Министерство образования и науки РФ;
- www.edu.ru - портал «Российское образование»;
- www.school.edu.ru - «Российский общеобразовательный портал»;
- www.humanities.edu.ru — портал «Социально-гуманитарное и политологическое образование»;
- <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов;
- www.gks.ru Госкомстат РФ. Основные социально-экономические показатели России. Электронные версии официальных публикаций Госкомстата России
- www.economy.gov.ru Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации

Программное обеспечение:

1. Программы: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, SPSS;
2. Доступ в Internet.

Адреса ресурсов Интернет:

1. PR-практик и журналист – пути к примирению // www.soob.ru/n/2001/5/a/15;
2. Пресс-релиз как инструмент раскрутки // <http://www.vanta.ru>;
3. <http://www.sostav.ru>;
4. <http://www.rwr.ru>;
5. www.pr-club.com;
6. <http://www.4p.ru>.

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Места для студентов на базах практик должны быть оборудованы компьютером с наличием в нем необходимого для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) лицензионного программного обеспечения, в т.ч.

необходимых мультимедийных средств, которые бы способствовали успешной подготовке и презентации собственного PR-проекта студента-практиканта или же помогали успешному выполнению полученных им профессиональных заданий, от учреждения, в котором он проходит практику и производственных заданий на практику, выполнение которых задано руководителем практики из РГГУ.

2. В организации, в которой студент проходит практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственную практику), ему должен быть обеспечен доступ к компьютеру с подключением к коммуникационной системе Internet.

№ договора о сотрудничестве	Наименование предприятия, учреждения, организации	Дата заключения и срок действия договора	Адрес предприятия, телефон	Материально-техническое обеспечение рабочего места обучающегося
195-05-24а/ФИПП	ООО «Лидерлайф»	02.06.2016-31.05.2021	Москва, Хлебозаводский пр-д, д.7	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием
195-05-28/ФИПП	Санаторно-курортный комплекс «Знание»	28.04.2017-01.09.2021	Сочи, ул.Просвещения, д139. 88622694601	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием
195-05-75/ФИПП	ООО «Максимайс»	28.12.2016-01.01.2021	Москва, ул. Пречистенка, д. 40/2, стр. 1, под. 3	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием
195-05-30/ФИПП	ООО «Гостиница «Монарх-Центр»	16.03.2017 – 30.07.2021	Москва, Ленинградский пр-т, д.31А, С стр. 1 (495) 99514-60	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием
195-05-97б/ФИПП	ООО «Отель Москва – Красные Холмы»	04.04.2018 бессрочно	Москва, Космодамианская наб., д.52, стр.6 (495)221-53-52	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием
44-у 2017	ООО «Хотэл Менеджмент Компани»	12.04.2017 бессрочно	Москва, Тверская ул., дом 3	Портативный или стационарный ПК; оборудование,

				предоставленное предприятием
195-05- 30/ФИПП	ООО «Гостиница «Монарх- Центр»	16.03.2017 – 30.07.2021	Москва, Ленинградский пр-т, д.31А, С стр. 1 (495) 99514-60	Портативный или стационарный ПК; оборудование, предоставленное предприятием

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидность) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться

специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

*Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(научно-производственная практика)*

Данный вид практики реализуется *кафедрой общественных связей, туризма и гостеприимства ФИПП ИАИ РГГУ* на базе структурных подразделений РГГУ, а также в профильных организациях и предприятиях, специализирующихся в сфере туризма.

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и в приобретении практических навыков работы в сфере правового обеспечения туристских практик; в сборе материала для аналитической деятельности, подготовки аналитического отчета о деятельности компании по итогам проведенного исследования.

Задачи практики (Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- закрепление навыков сбора и анализа информации по основным направлениям деятельности организации сферы туризма, показателей, характеризующих деятельность компании.
- развитие навыков самостоятельной работы в организациях сферы туризма и сервиса;
- применение навыков работы с компьютером как средством управления информацией, способности работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- развитие умений систематизации полученных данных и подготовки отчета;
- содействие развитию культуры общения, в том числе на иностранном языке, необходимой для профессиональной деятельности;

- понимать основные принципы, методов и форм организационно-управленческой деятельности в сфере правового обеспечения туристских практик;
- адекватно и обоснованно применять на практике научный инструментарий и технологии для правового обеспечения туристских практик;
- взаимодействовать с персоналом с целью решения конкретных профессиональных задач;
- грамотно анализировать результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, критически их оценивать, делать объективные выводы по своей работе, корректно отстаивать свою точку зрения.

Ознакомительная практика направлена на формирование универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по профилю их образовательной подготовки магистерского уровня квалификации по направлению – «Международный туризм: правовое обеспечение туристских практик»:

- *УК-1.* Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1. Способен формировать технологическую концепцию туристской организации, организовывать внедрение технологических инноваций и программного обеспечения в сфере туризма

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления

ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством услуг в сфере туризма

ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в сфере туризма

ОПК-5. Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность управленческих решений

ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

Рабочей программой по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практике) предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*.

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственной практики) Общая трудоемкость практики составляет 27 зачетных единиц – 972 часа.

Приложение 2

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой _____
« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики
вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника *(бакалавр/специалист/магистр)*

Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____(ФИО)

Руководитель практики

_____(ФИО)

Москва 20 г.

Приложение 4

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета

Российского государственного гуманитарного университета

_____(ФИО)

_____(ФИО) проходил/а производственную (преддипломную) практику в _____ на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с: _____, выполнял/а _____, участвовал/а в _____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) рекомендовал/а себя как _____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики

от организации

_____(ФИО)

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

