

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**Историко-архивный институт
Факультет международных отношений и зарубежного регионоведения
Кафедра зарубежного регионоведения и внешней политики**

АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Направление: 41.04.01 «Зарубежное регионоведение»
Направленность (профиль): «Россия и регионы мира: политическое, экономическое
и культурное взаимодействие»**

**Уровень квалификации выпускника - магистр
Форма обучения - очная**

**РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов**

Москва 2019

Академическое письмо

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

доктор исторических наук, профессор Борис Львович Хавкин.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры международных
отношений и зарубежного регионоведения

№ 9 от 30.05.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2.

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - обучение приёмам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории, обучение культуре устной и письменной научной речи

Задачи дисциплины:

а) совершенствование общепрофессиональной компетенции – владение коммуникативными стратегиями, тактиками и технологиями, культурой научной речи, стилистическими и лингвистическими нормами и приёмами, принятыми в научной коммуникации; умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач;

б) обучение умениям и навыкам написания рефератов, курсовых и дипломных работ, диссертаций, статей по истории.

в) формирование представлений о специфике работы редактора научных произведений и изданий по истории с учётом особенностей научной коммуникации;

г) владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования, рецензирования и обобщения результатов научных исследований, проведённых другими авторами, формирование умения редактировать научный текст как целое.

д) обучение навыкам работы над справочным и библиографическим аппаратом издания в соответствии с действующими ГОСТами.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности комплексные знания о регионе специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических особенностей.	ПК- 1.1. Использует на практике базовые методы регионального анализа, системного регионоведческого описания, и формулирования на его основе практических рекомендаций в интересах профильного министерства, иных государственных или частных организаций, СМИ, информационно-аналитических центров.	Знать - языковые и жанровые особенности официально-делового стиля речи; этические нормы делового общения; уметь: - различать устные и письменные жанры официально-делового стиля; соблюдать нормы делового этикета; владеть: - коммуникативными навыками для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-2 Способен анализировать современные политико-экономические	ПК-2.3. Выявляет современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы.	Уметь - проводить научные исследования по профилю деятельности; - самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные

тенденции на уровне страны или региона с учетом исторической ретроспективы.		идеи; - проверять достоверность самостоятельно выдвинутых гипотез.
ПК-3 Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране или регионе специализации.	ПК-3.2. Обосновывает общепризнанную систему периодизации развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса, дает научную оценку альтернативным концепциям	Знать основы публикаторской деятельности в средствах массовой информации; Уметь выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Академическое письмо» относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана программой обучения магистрантов по направленности «Россия и регионы мира».

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Лингвострановедение», «Язык профильного региона» и прохождения научно-исследовательской практики.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Кросс-региональный анализ», «Межкультурное взаимодействие», «Информационная политика государства и СМИ» и прохождения преддипломной практики.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 30 ч., 60 ч., самостоятельная работа, 18 ч контроля.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Контактная				Промежуточ- ная аттестация	Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1	Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных	1	4	2				5	Опрос

	текстов».								
2	Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов	1	4	2				5	Опрос
3	Редактирование научных текстов по истории	1	4	2				5	Опрос
4	Научное редактирование	1	4	2				5	Опрос
5	Специфика работы научного редактора	1	4	2				5	Опрос
	Экзамен	1					18	10	Письменная работа (реферат) Ответы на контрольные вопросы
	итого:108		20	10			18	60	

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных текстов»	Обучение бакалавров приёмам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории. Достижение этой цели предусматривает подготовку бакалавра к решению следующих учебно-научных задач, необходимых для успешной профессиональной деятельности историка-исследователя, автора и редактора научных текстов по истории
2	Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов	Составление (написание) научных текстов – процесс создания научного (учебно-научного) произведения, в результате которого систематизируются старые и формулируются новые знания. Виды научных текстов – тезисы, статья (научный доклад, реферат), диссертация, монография
3	Редактирование научных текстов по истории	Рецензия – критическое письменное изложение, в котором содержатся разбор и оценка работы. Различаются рецензия внешняя и внутренняя. Рецензия должна содержать: - квалифицированный разбор произведения; объективную, всесторонне аргументированную его оценку; научно обоснованные рекомендации
4	Научное редактирование	Обработка текста автором или научным редактором с целью структуризации, унификации научного содержания, совершенствования формы, придания тексту смысловой законченности, терминологической и

		лингвистической ясности
5	Специфика работы научного редактора	Специфика позиции редактора с точки зрения научного содержания и языковой формы текста. Особенности коммуникации редактора и автора в зависимости от вида, поставленной цели и задач автора и редактора научного-учебного произведения. Степень допустимости вмешательства редактора в научный текст. Функции редактора научной литературы. Виды редакторского чтения. Редакторская оценка рукописи научного издания. Общие требования к техническому исполнению научных изданий. Организация рецензирования
6	Научный справочно-ссылочный аппарат.	Научно-справочный аппарат научного произведения. Значение справочно-ссылочного аппарата. Виды справочно-ссылочного аппарата. Выходные сведения, аннотация, реферат, предисловие и его эквивалент, послесловие, колонтитулы, содержание, оглавление, указатели, примечания и комментарии, библиографические ссылки, список источников и литературы
7	Издательские и редакторские стандарты	ГОСТ издательский и библиографический. ГОСТ-2003. ГОСТ-2008. ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.82-2001. Издательские стандарты
8	Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ	Требования к оформлению научных работ РГГУ: http://liber.rsuh.ru/?q=node/63
9	Издательская подготовка научной и учебной литературы	Жанры (виды) научной литературы и их специфика: монография, статья, тезисы (материалы, научная рецензия, реферат) автореферат, диссертация
10	Редакторская подготовка научных изданий	Виды научных изданий: сборник научных трудов (конференции, молодых авторов, избранных работ, юбилейный, мемориальный), атлас, энциклопедия, хрестоматия, словарь. Редакторская подготовка монографии (алфавитный указатель, терминологический аппарат и т.д.), сборника избранных трудов (справочный аппарат издания: предисловие, вступительная статья, комментарии, оглавление, аннотация)
11	Работа редактора над учебным и учебно-методическим изданием	Жанры учебной и учебно-методической литературы: программно-методические (учебный план, учебная программа), учебно-методические (методические указания, методические рекомендации, программы практик, задания для практических занятий), обучающие (учебник, учебное пособие, конспект лекций, курс лекций), вспомогательные (практикум, хрестоматия, сборник задач и упражнений, книга для чтения) издания. Учебно-

		методический комплекс. Общая схема конструирования учебной книги. Работа редактора над справочным изданием
12	Лингвистические основы редактирования научного текста	Лексические ограничения в научном стиле. Рефлексия относительно употребляемой лексики и коррекция употребления иностилевой, новой лексики (метатекст). Применение лексикографических и других справочных изданий в редакторской практике. Грамматика научного текста (существительные, прилагательные, числительные, местоимения, глаголы, вводно-модальные слова, частицы, союзы, междометия). Приёмы введения определений и терминов (предложение-дефиниция, пояснительная конструкция, вставка)
13	Итоговое занятие	Подведение итогов групповой и индивидуальной, теоретической и практической работы по курсу «Подготовка и редактирование научных текстов». Оценка работы студентов.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных текстов».	Лекция . Семинар	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением вопросов
2.	Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов	Лекция Семинар	Лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением вопросов
3	Редактирование научных текстов по истории	Лекции . Семинар	Лекции с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением вопросов
4	Научное редактирование	Лекция . Семинар	Лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением вопросов
5	Специфика работы научного редактора	Лекция Семинар	Лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением вопросов
12	Итоговое занятие Экзамен		Ответы на контрольные

		вопросы.
--	--	----------

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	25 баллов
- письменная работа (реферат)	35 баллов	35 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Ответ на контрольные вопросы		
Итого за семестр Экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82			C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

Контрольные вопросы для итоговой аттестации

ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.3); ПК-3 (3.2)

1. Научное (академическое) письмо и его существенные характеристики.
2. Культура устной и письменной научной речи.
3. Жанры научной литературы: эссе, конспект (план+тезисы+аргумент), реферат, аннотация, рецензия, статья, монография, курсовая работа, дипломная работа, диссертация.
4. Редактирование и его виды.
5. Цель и задачи научного редактирования.
6. Редакторская работа с научным текстом по истории.
7. Специфика работы научного редактора.
8. Практическая работа по написанию и редактированию учебно-научных текстов по истории.
9. Рецензирование научных исторических текстов.
10. Как написать научную работу по истории.
11. Экспертиза научных работ.
12. Устная и письменная научная речь.
13. Принципы успешной защита диссертаций.
14. Редакционно-издательские стандарты.
15. Научно-справочный аппарат.
16. Доказательность научного текста, умение аргументировать, вести полемику и научный диспут.
17. Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ.
18. Научное произведение как текст.
19. Образ автора научного текста.
20. Жанровые различия исторической литературы. Научный текст как литературное произведение.

Критерии оценки ответа:

оценка «отлично» (35-40 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, написаны хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (25-35 баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «удовлетворительно» (10-25 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

оценка «неудовлетворительно» (1-10 баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

Максимум - 40 баллов

Вопросы для опроса на семинарах

ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.3); ПК-3 (3.2)

1. История возникновения научного стиля в России.
2. Основные черты научного стиля
3. Подстили и жанры научного стиля.
4. Термин и терминосистема
5. Смысловая структура научного текста
6. Представление старого знания.
7. Научные методы лингвистики
8. Научные методы литературоведения.
9. Методологическая основа научного знания
10. Гипотеза исследования
11. «Образ автора» в научном тексте.
12. Искусство ведения дискуссий.
13. Какими средствами создается объективность научного текста?
14. Каковы особенности фигуры автора в научных текстах?
15. Кому адресован академический текст и как это определяет особенности текста?
16. Назовите основные жанры академической письменной речи.
17. Каким требованиям должно отвечать заглавие академического текста?
18. Основные черты эссе как академического жанра. Объем, структура, язык, стиль.
19. Структура текста: введение.
20. Структура текста: основная часть.
21. Структура текста: заключение.
22. Что такое термин и каким он должен быть? Как подобрать нужный термин?
23. Для чего служит цитирование в научном тексте?
24. Как оформить цитату?
25. Устный академический дискурс. Структура научного доклада.

Критерии оценки опроса

оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) ставится в том случае, если знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;

оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если материал освоен частично, допущено не более двух-трех недочетов;

оценка «хорошо» (4 балла) выставляется в том случае, если материал освоен почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;

оценка «отлично» (5 баллов) выставляется студенту, если материал освоен полностью, ответ построен по собственному плану.

Баллы суммируются

Максимальное количество – 25 баллов

Примерные темы для письменной работы (реферат)

ПК-1 (ПК-1.1); ПК-2 (2.3); ПК-3 (3.2)

1. Научное письмо и его существенные характеристики.
2. Культура устной и письменной научной речи.
3. Жанры научной литературы: эссе, конспект (план+тезисы+аргумент), реферат, аннотация, рецензия, статья, монография, курсовая работа, дипломная работа, диссертация.
4. Редактирование и его виды. Цель и задачи научного редактирования.
5. Редакторская работа с научным текстом по истории.
6. Специфика работы научного редактора.

7. Практическая работа по написанию и редактированию учебно-научных текстов по истории.
8. Рецензирование научных исторических текстов.
9. Особенности написания научной работы.
10. Экспертиза научных работ.
11. Устная и письменная научная речь.
12. Методика написания и защита диссертаций.
13. Редакционно-издательские стандарты.
14. Научно-справочный аппарат.
15. Доказательность научного текста, умение аргументировать, вести полемику и научный диспут.
16. Научное произведение как текст.
17. Образ автора научного текста.
18. Жанровые различия исторической литературы.
19. Научный текст как литературное произведение.

Критерии оценки

оценка «отлично» (35-30 баллов) выставляется студенту, если он дал исчерпывающие ответы на задания; ответы хорошо и логично структурированы, написаны хорошим научным языком, грамотно;

оценка «хорошо» (29-20) баллов) выставляется в том случае, если даны довольно полные ответы на задания, но допущены неточности, есть отдельные ошибки; нарушена структура ответа;

оценка «удовлетворительно» (19- 10 баллов) ставится, если ответы на задания неполные, есть ошибки; написано небрежно, нет хорошей структуры ответа;

оценка «неудовлетворительно» (0-9) баллов) ставится в том случае, если либо фактически не выполнены задания, либо нет демонстрации общей эрудиции и знаний лекционного материала.

Максимум – 30 баллов

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Источники и литература

Основная литература

Учебная

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295

- с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиги, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Нестерова, О. А. Востоковедение. Академическое письмо : учебное пособие для академического бакалавриата / О. А. Нестерова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 192 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06901-3. — URL : <https://urait.ru/book/vostokovedenie-akademicheskoe-pismo-442086>
3. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
4. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Как написать эссе по истории [Электронный ресурс] // Как легко, 2012-2014 — Режим доступа: <http://kak-legko.ru/esse-po-istorii>
2. Котюрова М. П. Баженова Е. А. Культура научной речи. Текст и его редактирование [Электронный ресурс]: уч. пособие. 2-е изд. М., 2008. — Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/79352/>, авторизованный.
3. Умнов В. С. Самойлик Н. А. Научное исследование: теория и практика [Электронный ресурс]. Новокузнецк, 2010. 99 с. ISBN: 987-5-85117-492-6. — Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/88691/>, авторизованный.
4. Новиков А. М. Новиков Д. А. Методология научного исследования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. М., 2010. — Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/82773/>, авторизованный.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ; ред. Т. В. Власенко. — М.: Рос. гос. б-ка, 1997. — Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус., англ.

Состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2019 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г.

	Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: компьютерный класс с возможностью презентации в системе «Power Point» с лицензионным программным обеспечением с доступом в Интернет. Эффективное проведение лекций и семинарских занятий в форме дискуссий, презентаций докладов предполагает наличие мультимедийного комплекса для демонстрации презентаций, иллюстративного материала. Целесообразным материально-техническим обеспечением для освоения дисциплины является наличие:

- 1) мультимедийного проектора;
- 2) настенного экрана или экрана на штативе размером 150x150 см.;
- 3) напольного флип-чарт (100x70 см.);
- 4) компьютерного класса с соответствующим лицензионным программным обеспечением.

Состав программного обеспечения (ПО) (2019 г.)

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий (10 ч.)

Тема 1. Цели, задачи, структура, литература курса «Составление и редактирование научных текстов.

Вопросы для обсуждения:

1. Научное (академическое) письмо и его существенные характеристики
2. Культура устной и письменной научной речи.
3. Академическое письмо (русский язык).

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиги, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова,

С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>

Тема 2. Составление научных тестов по истории. Виды научных текстов.

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности научных текстов по истории.
2. Виды научных текстов

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> библиотечному делу / сост. А.А. Джиги, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>

Тема 3. Редактирование научных текстов по истории.

Вопросы для обсуждения:

- 1 Редактирование и его виды.
2. Цель и задачи научного редактирования.

3. Редакторская работа с научным текстом по истории.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиго, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>

Тема 4. Научное редактирование.

Вопросы для обсуждения:

1. Работа по написанию, редактированию и рецензированию учебно-научных текстов.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>

2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиго, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

Тема 5. Специфика работы научного редактора.

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика работы научного редактора.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>

3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиго, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

Тема 6. Научный справочно-ссылочный аппарат

Вопросы для обсуждения:

1. Научно-справочный аппарат.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN

- 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
 5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиго, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

Тема 7. Издательские и редакторские стандарты

Вопросы для обсуждения:

1. Редакционно-издательские стандарты.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>
3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. —

- 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиги, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertaciey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

Тема 8. Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ.

Вопросы для обсуждения:

1. Требования к оформлению учебно-научных работ РГГУ

Список литературы:

1. Биск И.Я. Введение в писательское мастерство историка: литературная форма исторического труда: учебное пособие. Иваново, 1996.
2. Сикорский Н.М. Теория и практика редактирования, М., 1980.
3. Требования к оформлению научных работ РГГУ: <http://liber.rsuh.ru/?q=node/63>

Тема 9. Редакторская подготовка научных изданий

Вопросы для обсуждения:

1. Редакторская работа с текстом научного издания.

Основная литература

1. Академическое письмо. От исследования к тексту / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08297-5. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-ot-issledovaniya-k-tekstu-424762>
2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06013-3. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-441821>

3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL : <https://urait.ru/book/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika-441840>
4. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00415-1. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-process-produkt-i-praktika-433128>
5. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 270 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06603-6. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-nauchnaya-rech-434624> и библиотечному делу / сост. А.А. Джиго, С. Ю. Калинин. М., 2011.

Дополнительная литература

1. Культура речи и деловое общение: / В. В. Химик [и др.] ; ответственный редактор В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00358-1. — URL : <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-433173>
2. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — URL : <https://urait.ru/book/akademicheskoe-pismo-leksika-developing-academic-literacy-437602>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — URL : <https://urait.ru/book/rabota-nad-dissertatsiey-navigator-po-trasse-nauchnogo-issledovaniya-445665>

9.2. Иные материалы:

Для занятий используются студенческие рефераты, дипломные и диссертационные сочинения, авторефераты диссертаций, научные исторические журналы: «Новая и новейшая история», «Вопросы истории», «Вестник архивиста», «Вестник РГГУ».

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Академическое письмо» реализуется на факультете международных отношений и зарубежного регионоведения ИАИ кафедрой международных отношений и внешней политики.

Цель дисциплины: обучение приёмам составления (написания), редактирования и оформления учебных, учебно-научных и научных текстов по истории, обучение культуре устной и письменной научной речи.

Задачи : а) совершенствование общепрофессиональной компетенции – владение коммуникативными стратегиями, тактиками и технологиями, культурой научной речи, стилистическими и лингвистическими нормами и приёмами, принятыми в научной коммуникации; умение адекватно использовать их при решении профессиональных задач;

б) обучение умениям и навыкам написания рефератов, курсовых и дипломных работ, диссертаций, статей по истории.

в) формирование представлений о специфике работы редактора научных произведений и изданий по истории с учётом особенностей научной коммуникации;

г) владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования, рецензирования и обобщения результатов научных исследований, проведённых другими авторами, формирование умения редактировать научный текст как целое.

д) обучение навыкам работы над справочным и библиографическим аппаратом издания в соответствии с действующими ГОСТами.

Дисциплина направлена на формирование следующих *компетенций*:

ПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности комплексные знания о регионе специализации с учетом его природных, экономико-географических, исторических, политических, правовых, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических особенностей.

ПК- 1.1. Использует на практике базовые методы регионального анализа, системного регионоведческого описания, и формулирования на его основе практических рекомендаций в интересах профильного министерства, иных государственных или частных организаций, СМИ, информационно-аналитических центров.

ПК-2 Способен анализировать современные политико-экономические тенденции на уровне страны или региона с учетом исторической ретроспективы.

ПК-2.3. Выявляет современные политико-экономические тенденции на регионально-страновом уровне с учетом исторической ретроспективы.

ПК-3 Способен применять на практике основы исторических, политологических и социологических концепций и методов, принимать участие в планировании и проведении полевого исследования в стране или регионе специализации.

ПК-3.2. Обосновывает общепризнанную систему периодизации развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса, дает научную оценку альтернативным концепциям.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: стилиобразующие особенности научных текстов;

- приёмы введения определений и терминов
- жанры научной литературы; жанровые признаки различных типов научной литературы, прежде всего – статьи, магистерской диссертации;
- основные признаки и характеристики научной устной и письменной речи и текста;
- особенности оформления персональности; достоверности, темпоральности, авторизации, согласия (несогласия) с высказыванием;

Уметь: определять в тексте иностилевые элементы;

- осуществлять оценку допустимости и уместности употребляемой лексики, ее соответствия норме;
- осуществлять оценку научности, логической связности, линейности, целостности, структурированности, источниковой обоснованности и доказательности предложенного или созданного текста;
- обосновать пунктуационное и шрифтовое оформление;
- уметь составлять научный аппарат и работать с ним;
- свободно пользоваться научной и справочной литературой на иностранном языке;
- оформить персональность, согласие (несогласие) в научном тексте;
- структурировать текст;
- провести редакторскую оценку рукописи;
- построить концепцию научного произведения;
- уметь проанализировать научное произведение с содержательной и текстоцентрической позиции.
- определять в тексте иноязычные элементы;
- Владеть:* определять понятия разными синтаксическими приёмами;
- создания и редактирования письменного научного текста;
- применять источники и научную литературу, а также справочные издания при подготовке и редактировании рукописи;
- устной и письменной научной речи на иностранном языке;
- разграничивать свою и чужую позицию.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зач. ед.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
3	Приложение №1	28.05.2020	№ 8

Приложение к листу изменений №1

4. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

1. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

2. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное