

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра политической социологии и социальных технологий

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная проектно-технологическая

39.04.01 Социология

Политическое консультирование

Уровень квалификации выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Программа практики адаптирована для лиц

с ограниченными возможностями

здоровья и инвалидов

Москва 2019

Производственная проектно-технологическая

Программа практики

Составитель:

Д.с.н, проф., декан Л.Н.Вдовиченко

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания кафедры
политической социологии и
социальных технологий

№_1_____ от___27.08.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2.Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере политического консультирования.

Задачи практики:

- изучить системный и междисциплинарный подходы;
- научиться аргументировать стратегию решения;
- приобрести навыки разработки стратегии решения проблемной ситуации.

1.2. Вид практики:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1.3. Форма и место проведения практики:

Выездная практика.

Формы проведения практики: *непрерывная*

Место проведения практики:

Внешние организации, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом.

1.4. Виды профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская;

Проектная.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения;	<i>Знать:</i> проектные методы; <i>Уметь:</i> применять проектный подход при анализе проблемных ситуаций; <i>Владеть:</i> навыками решения проектных задач.
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	<i>Знать:</i> как разработать концепцию проекта; <i>Уметь:</i> формулировать цель, задачи проекта стратегию решения; <i>Владеть:</i> навыками поиска возможных сфер применения полученных результатов.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;	<i>Знать:</i> как разрешать конфликты; <i>Уметь:</i> учитывать интересы разных сторон; <i>Владеть:</i> навыками создания позитивного эмоционального климата в команде.
	УК-3.2. Делегирует полномочия членам команды и распределяет	<i>Знать:</i> как распределять поручения; <i>Уметь:</i> делегировать полномочия членам

	поручения, принимает ответственность за общий результат	команды; <i>Владеть:</i> навыками принятия ответственности за общий результат.
ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	ОПК-2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;	<i>Знать:</i> фундаментальные и прикладные социологические исследования; <i>Уметь:</i> обосновывать актуальность исследований; <i>Владеть:</i> навыками формулировки целей и задач исследований.
	ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований.	<i>Знать:</i> теории и концепции социологии; <i>Уметь:</i> формулировать задачи и гипотезы; <i>Владеть:</i> навыками постановки прикладных и фундаментальных социологических исследований.

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.01(П) входит в раздел **Практики** (Б2) по направлению подготовки 39.04.01 – Социология, магистерская программа «Политическое консультирование». Она адресована студентам 2 курса (3-4 семестры) и реализуется на социологическом факультете кафедрами политической социологии и прикладной социологии.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является важной составной частью профессиональной подготовки магистрантов, которые умеют инициативно и

самостоятельно решать сложные профессиональные задачи, творчески применять на практике знания и навыки, полученные в процессе теоретического обучения, обладают гибким мышлением и ответственностью.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на следующих дисциплинах:

а) базовой части общенаучного цикла «Философия и методология социальных наук»; обязательной части профессионального цикла: «Современные социологические теории», «Современные методы социологических исследований», «Политическая социология как методологическая основа политического консалтинга»;

б) вариативной части профессионального цикла: «Образовательные технологии в социологии», «Социология политических партий и движений», «Социолог в сфере политической практики», «Социолог в сфере маркетинговой деятельности» и др.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистерской программы «Политическое консультирование» носит выездной характер и проводится во внешних организациях, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом.

Время проведения практики

В соответствии с учебным планом ОП ВО Производственная проектно-технологическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится во внешних организациях, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом в третьих-четвертых семестрах 2 курса обучения.

Продолжительность практики 6 недель.

Требования к организации Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Назначается научный руководитель практики.

2. Каждый магистрант имеет программу практики.
3. Проведение практики осуществляется по конкретной программе с учетом темы ВКР магистранта. Научный руководитель магистранта участвует в определении задания магистранта по практике и оценке отчета о практике.
4. Учебная практика завершается индивидуальным отчетом магистранта (устный доклад и письменный отчет), на основании которого выставляется зачет/незачет за прохождение практики.

Обязанности руководителя Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

1. Проведение инструктажа с магистрантами (пояснения по структуре и содержанию практики, предусмотренным формам отчетности), консультации по в ходе прохождения учебной практики.
2. Оказание методической помощи профессорско-преподавательскому составу, привлеченному для работы с магистрантами-практикантами.
3. Осуществление научно-педагогического руководства и контроля над деятельностью магистранта-практиканта.
4. Подготовка отчета (совместно с научным руководителем магистранта) по результатам прохождения магистрантом практики.
5. Участие в подготовке и проведении студенческой конференции с участием магистрантов.

***Структура дисциплины
(тематический план)***

Общая трудоёмкость Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 6 зачетных единиц (4 недели), 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Раздел 1. <u>Организационно-</u>	- Ознакомление с документами и другими материалами,	Собеседование-консультация с

	<u>подготовительный</u> (1 неделя практики).	разработка методической основы исследования -20 часов. - Обсуждение задач практики с ее руководителем из РГГУ и из организации, где проходит практика - 20 часов. - Получение и изучение заданий по практике для их последующего самостоятельного выполнения - 30 часов.	руководителем практики в РГГУ и руководителем практики во внешней организации. Представление отчета о начале практики научному руководителю. Представление планов на будущее прохождение практики.
2	Раздел П. <u>Выполнение заданий по практике</u> (2 неделя практики).	- Выполнение заданий по практике - 60 часов.	Информирование научного руководителя о ходе практики.
3	Раздел III. <u>Итоговый</u> (3-4 неделя практики).	- Сбор материалов и проведение собственного исследования для своей ВКР – 40 часов.	Представление информации как идет сбор материалов для ВКР. Консультация преподавателя.
4	Промежуточная аттестация (конец 4 недели практики)	Подготовка и защита отчета о прохождении практики - 16 часов.	Зачет с оценкой
	Итого	216 часов.	

2. Содержание практики

Этап I. Организационно-подготовительный

(1 неделя практики)

Вопросы:

1. Инструктаж по заполнению отчета о практике.
2. Договоренность о заданиях практики.
3. Ознакомление с требованиями выполнения заданий практики.
4. Виды и формы работы магистрантов на практике.

ЭТАП II. Выполнение заданий практики

(2-3 неделя практики)

Это самый трудозатратный и ответственный этап практики. Магистранты выполняют задание руководителя практики из внешней организации, приучаются к регулярному труду социолога, учатся организовывать свое рабочее время так, чтобы успевать не только выполнить задание внешней организации, но собирать материал для своей будущей ВКР, провести требуемые для этого авторские исследования.

На данном этапе будущие магистры вырабатывают навыки четкой организации труда (его темп, логика, уплотненность), опираясь на психологические компоненты, сочетания умственной деятельности с практическими действиями и поручениями. Они поэтапно осуществляют умственные действия с учетом особенностей себя и окружающих их людей, учатся работать в команде на общий результат, учатся использовать различные методы активизации и синхронизации своего времени.

ЭТАП III. Итоговый.

(4 неделя практики)

Подведение итогов учебной практики.

На данном этапе магистранты готовят отчеты о проделанной работе не только по заданиям внешней организации, но и по продвижению своего собственного исследования. Они также учатся составлять отчетную документацию по проектам, в которых они участвовали, анализируют собственные достижения и недостатки, оценивают и обсуждают итоги взаимодействия с более опытными социологами.

Оценка результатов практики

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства

	1, 2, 3	УК-2-1;УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2.	Собеседования; аналитические материалы- отчеты о выполнении заданий, сборе материалов для ВКР и продвижении своего исследования.
--	---------	---	---

Итоговая таблица используемых форм контроля формирования компетенций в ходе учебной практики

Раздел курса	Недели семестра	Мин. /Макс. кол. баллов	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Проверяемый компонент компетенции
Раздел 1. <u>Организационно-подготовительный</u>	1	14/20	Собеседование с руководителем практики в РГГУ и во внешней организации.	Знание основных документов, с которыми работает практикант, знание методов сбора и анализа данных, умении рецензировать и редактировать данные практиканту материалы.
Раздел II. <u>выполнение заданий практики</u>	2-3	14/20	Отчет о выполненных заданиях, данных практиканту в организации, где он проходит практику.	Знание основных методик и технологий социологических исследований. Умение их использовать при подготовке ВКР.
Раздел III. <u>Итоговый.</u>	4	14/20	Написание отчета о практике и обсуждение его с научным руководителем и на кафедре.	Умение составлять отчеты об производственной практике. Умение применять полученные знания при написании ВКР.

Система контроля закрепляет виды и формы текущего контроля знаний, сроки проведения, требования, критерии оценки, а также вид промежуточного контроля знаний, его сроки, форму проведения и критерии оценки.

Формы текущего контроля:

- собеседование по результатам изучения заданий и полученных материалов;
- составление аналитических отчетов по проведенным исследованиям;
- составление и критика отчетных материалов.

Отчетные материалы:

- *Отчет* о прохождении практики с заключением руководителя практики (включая оценку результатов выполнения магистрантом индивидуальных заданий по практике);
- Характеристика магистранта, прошедшего производственную практику;
- Материалы, собранные магистрантом в соответствии со специализацией магистерской программы и/или в соответствии с темой его ВКРМ.

Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики – **зачет**с оценкой по результатам всех видов проведенной работы.

Шкала оценки освоения дисциплины

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
91 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 90			B
75 – 82	хорошо		C
61 – 74	удовлетворительно		D
51 – 60			E
31 – 50	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 30			F

Формы аттестации

Текущая аттестация: собеседование с руководителем практики на каждом этапе ее прохождения. Представление методических материалов для

подготовки прикладного исследования. Представление результатов проведенного исследования. Подготовка отчета о прохождении практики.

Аттестация по итогам прохождения практики: **зачет**.

Шкала оценки

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
91 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 90	хорошо		B
75 – 82			C
61 – 74			D
51 – 60	удовлетворительно		E
31 – 50	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 30			F

Контрольные вопросы и задания:

УК-2-1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2.

1. Методика сбора и анализа полученных данных.
2. Методика разработки презентации материала (в том числе с использованием компьютерной программы PowerPoint).
3. Методика подготовки отчета об исследовании.
4. Методика организации научного обсуждения в интерактивных формах (тренинги, деловые игры и т.п.).
5. Методика проведения промежуточной аттестации.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Список источников и литературы

Источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г.: (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 [N 6-ФКЗ](#) и от 30.12.2008 [N 7-ФКЗ](#)) // Собр. законодательства Российской Федерации. – 2009. – № 4. – С. 445.
2. О средствах массовой информации: закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 (в ред. 28.07.2012 № 133-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред. 21.07.2011 № 252-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
4. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (в ред. 02.05.2012 № 40-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 10.07.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

6. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 N 95-ФЗ (ред. от 02.04.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
7. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 18.05.2005 N 51-ФЗ (ред. от 02.05.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
8. О выборах Президента Российской Федерации : Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ (ред. от 02.05.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
9. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 22.06.2010) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

Литература:

1. Боришполец К.П. Методы политических исследований: учебное пособие / К.П. Боришполец. - М.: Аспект Пресс, 2005. - С. 52 - 120.
2. Волков Ю.Г. Социология: учебник / Ю.Г. Волков. – Изд. 3-е. - М.: Альфа М: «ИНФРА М», 2010. – 448 с.
3. Волков Ю.Г. Основы социологии и политологии: учебное пособие / Ю.Г. Волков, А.В. Лубский. - М.: Альфа М: ИНФРА-М, 2011. – 224 с. - [ЭБС Znanium.com].
4. Политическая социология: учебник / [В.Э. Бойков, Л.Н. Вдовиченко, Н.М. Великая и др.]; под ред. Ж.Т. Тощенко ; Рос. гос. гуманитарный ун-т. - М. : Юрайт, 2012. - 623 с. : табл.

5. Политическая социология: учебник / [В.Э. Бойков, Л.Н. Вдовиченко, Н.М. Великая и др.]; под ред. Ж.Т. Тощенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 623 с. : табл.
6. Тезаурус социологии: темат. словарь-справочник / под ред. Ж.Т. Тощенко. - М.: ЮНИТИ ДАНА, 2009. – 488 с.
7. Тезаурус социологии: темат. словарь-справочник / под ред. Ж. Т. Тощенко. Кн. 2: Методология и методы социологических исследований: темат. словарь-справочник. - М.: ЮНИТИ-Дана, 2013.

Ресурсы Интернета:

1. Единая Россия [Электронный ресурс]: официальный сайт партии. - Электрон. дан. – [М.], © 2005-2012. – Режим доступа: <http://er.ru/>.
2. Коммунистическая партия Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2012]. – Режим доступа: <http://www.kprf.ru>
3. ЛДПР. Либерально-демократическая партия России [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М.], © 1989-2012. – Режим доступа: – Режим доступа: <http://www.ldpr.ru>.
4. Справедливая Россия [Электронный ресурс]: официальный сайт политической партии. – Электрон. дан. – [М., 2012]. – Режим доступа: <http://www.spravedlivo.ru>.

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для студентов должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам по социологии. Это необходимо для самостоятельной работы с источниками и литературой.

Минимально необходимый для практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

1. - наличие аудитории с мультимедийным оборудованием;
2. - наличие доступного для магистранта выхода в Интернет.
3. При использовании электронных изданий университет должен обеспечить каждого обучающегося во время практики рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с направлением подготовки.

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Аннотация

Производственная проектно-технологическая практика Б2.О.03(П) входит в раздел **Практики**(Б2) по направлению подготовки 39.04.01–Социология, магистерская программа «Политическое консультирование», Она адресована студентам 2 курса (3-4 семестры) и реализуется на социологическом факультете кафедрами политической социологии и прикладной социологии.

Цель практики - получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере политического консультирования

Задачи практики:

- изучить системный и междисциплинарный подходы;
- научиться аргументировать стратегию решения;
- приобрести навыки разработки стратегии решения проблемной ситуации.

1.2. Вид практики:

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

1.3. Форма и место проведения практики:

Выездная практика

Формы проведения практики: *непрерывная.*

Место проведения практики:

Внешние организации, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом.

1.4. Виды профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская;

Проектная.

Практика направлена на формирование следующих компетенций, соотнесённых с индикаторами их достижения:

Компетенция	Индикаторы	Результаты обучения
-------------	------------	---------------------

(код и наименование)	компетенций (код и наименование)	
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения;	<i>Знать:</i> проектные методы; <i>Уметь:</i> применять проектный подход при анализе проблемных ситуаций; <i>Владеть:</i> навыками решения проектных задач.
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	<i>Знать:</i> как разработать концепцию проекта; <i>Уметь:</i> формулировать цель, задачи проекта стратегию решения; <i>Владеть:</i> навыками поиска возможных сфер применения полученных результатов.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;	<i>Знать:</i> как разрешать конфликты; <i>Уметь:</i> учитывать интересы разных сторон; <i>Владеть:</i> навыками создания позитивного эмоционального климата в команде.
	УК-3.2. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, принимает ответственность за общий результат	<i>Знать:</i> как распределять поручения; <i>Уметь:</i> делегировать полномочия членам команды; <i>Владеть:</i> навыками принятия ответственности за общий результат.
ОПК-2. Способен проводить	ОПК-2.1. Обосновывает	<i>Знать:</i> фундаментальные и прикладные

<p>фундаментальные и прикладные социологические исследования представляют результаты</p> <p>и их</p>	<p>актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;</p>	<p>социологические исследования; <i>Уметь:</i> обосновывать актуальность исследований; <i>Владеть:</i> навыками формулировки целей и задач исследований.</p>
	<p>ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований.</p>	<p><i>Знать:</i> теории и концепции социологии; <i>Уметь:</i> формулировать задачи и гипотезы; <i>Владеть:</i> навыками постановки прикладных и фундаментальных социологических исследований.</p>

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета зачёта с оценкой.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
Политической социологии
№ 1 от 31.08.2020

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе дисциплины «Производственная проектно-технологическая практика» по направлению подготовки «Социология» на 2020 /2021 учебный год

- П.1. В пояснительную записку вносятся следующие изменения:
- 1.1. уточняется содержание компетенций и результаты их освоения в соответствии с новым стандартом магистратуры по направлению «Социология».
- П.2. В структуру и содержание дисциплины (тематический план) вносятся следующие изменения:
- 2.1. уточняется количество часов, отпущенных на лекции и семинары в соответствии с учебным планом;
 - 2.2. уточняется тематика лекций.
- П.4. В применяемые образовательные технологии вносятся дистанционные образовательные технологии.
- П.6. В учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины вносятся следующие изменения:
- 6.1. обновляется общий список источников и литературы.
- П.7. В состав лицензионного программного обеспечения вносится Zoom.
- П.9. В методические материалы (планы семинарских занятий) вносятся следующие изменения:
- 9.1. уточняется количество и содержание семинаров в соответствии с учебным планом;
 - 9.2. обновляется литература для семинарских занятий.
- Приложение 1. В аннотацию вносятся следующие изменения:
- уточняется список компетенций в соответствии с учебным планом.

Образовательные технологии (к п.4 на 2021 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;

- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020-2021 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020-2021 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное

13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное

Составитель
Вдовиченко Л.Н.
Дата 31.08.2020