

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

Факультет архивного дела

Кафедра истории и организации архивного дела

**ИСТОРИЯ И ПРАКТИКА ЭКСПЕРТИЗЫ ЦЕННОСТИ ДОКУМЕНТОВ ЗА
РУБЕЖОМ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление и код подготовки - 46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Направленность (профиль) – Экспертная оценка и реставрация архивных и
антикварных документов**

Форма обучения очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

История и практика экспертизы ценности документов за рубежом

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Канд. ист. наук., доцент Санин О.Г.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры истории и
организации архивного дела

№. 1 о т 29.08.2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка.

1.1. Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «История и практика экспертизы ценности документов за рубежом» является частью профессионального цикла дисциплин учебного плана по направлению подготовки 46.03.02. Документоведение и архивоведение. Дисциплина реализуется на факультете архивного дела кафедрой истории и организации архивного дела.

Цель дисциплины: подготовить специалиста, обладающего знаниями об истории развития практики экспертизы ценности документов за рубежом и о её текущем состоянии, проблематике и перспективах.

Задачи:

1. Ознакомиться с терминологическим аппаратом по экспертизе ценности документов в зарубежных странах.
2. Раскрыть этапы формирования и развития ЭЦД за рубежом.
3. Проанализировать векторы развития практик экспертизы ценности документа за рубежом
4. Определить современные подходы к проведению экспертизы ценности документов

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-27	способностью принимать участие в работе по проведению экспертизы ценности документов	<i>Знать:</i> Основные тенденции развития технологий экспертизы ценности документов. Основные этапы развития теории и практики экспертизы ценности документов за рубежом Основные методы экспертизы ценности документов <i>Уметь:</i> Организовывать экспертизу ценности документов Применять теоретические знания на практике <i>Владеть:</i> Владеть современной архивной терминологией
ПК-28	владением навыками учета и обеспечения сохранности документов в архиве	<i>Знать:</i> Основные тенденции развития технологий экспертизы ценности документов. Основные этапы развития теории и практики экспертизы ценности документов за рубежом Основные методы экспертизы ценности документов <i>Уметь:</i>

		Организовывать экспертизу ценности документов Применять теоретические знания на практике <i>Владеть:</i> Владеть современной архивной терминологией
--	--	--

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Дисциплина «История и практика экспертизы ценности документов за рубежом» является частью вариативного блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки (специальности) 46.02.03. Документоведение и архивоведение.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Рукописные отделы музеев и библиотек за рубежом, Зарубежные архивы

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Экспертная оценка и реставрация документов за рубежом.

2. Структура дисциплины.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з. е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч., контроль – 18 ч.

№ п/ п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	семинары	пр. занятия	самостоят. работа	
I	Тема № 1. История зарождения представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире и Средневековье.	7	2		4	8	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.

2	Тема № 2. История и практика экспертизы ценности документов в США.	7	4		4	6	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
3	Тема № 3. История и практика экспертизы ценности документов в Великобритании.	7	2		4	8	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
4	Тема № 4. История и практика экспертизы ценности документов во Франции.	7	4		4	6	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
5	Тема № 5. История и практика экспертизы ценности документов в Германии.	7	2		4	8	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.
6	Тема № 5. Современная проблематика экспертизы ценности документов.	7	4		4	6	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.
	Промежуточная аттестация (экзамен)					18	
	И Т О Г О :		18		24	42	

3. Содержание дисциплины.

Тема № 1. История зарождения представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире и Средневековье.

Понятие документа. Зарождение традиций хранения документов в странах Древнего Востока. Представление о ценности документа. Архивы и хранение документов в Древнем Египте, Месопотамии, Древней Греции и Древнем Риме.

Документ в жизни Средневековой Европы. Архивы в раннефеодальной Европе. Королевские и церковные архивы. Городские архивы. Университетские архивы. Первые труды по архивному делу и отражение в них вопросов по экспертизе ценности документов.

Тема № 2. История и практика экспертизы ценности документов в США.

Архивное дело в США. Образование Национального архива. Деятельность Национального архива по разработке критериев ЭЦД в США. Законодательство США об ЭЦД и реставрации. ЭЦД в ведомственных и промежуточных архивах.

Тема № 3. История и практика экспертизы ценности документов в Великобритании.

Архивы Великобритании. Особенности организации и управления архивами в административно-политических частях (Англия и Уэльс, Шотландия, Северная Ирландия) Великобритании. Архивохранилища общенационального значения (история, основные фонды, источники комплектования), особенности британского законодательства об архивах. Университетская система подготовки кадров.

Законодательство Великобритании об ЭЦД и реставрации.

Тема 4. История и практика экспертизы ценности документов во Франции.

Великая Французская революция и архивы. Вопросы ЭЦД в Декрете 7 мессидора. Появление архивного законодательства как основы государственной политики отдельных стран в управлении документацией и архивами. ЭЦД во Франции в XIX веке. Вопрос о степени и границах участия государства в управлении документационно-архивной сферой в связи с наличием права частной собственности.

ЭЦД во Франции в XX – XXI вв. Особенности построения архивной сети, система архивов национального уровня (история складывания, профиль хранилищ, особенности их комплектования), отраслевое законодательство, организационно-правовое положение центральных и местных органов управления архивным делом, французские “архивные автономии”, место и роль ЭЦД в концепции национального достояния Французской республики. Особенности подготовки архивных кадров.

Тема 5. История и практика экспертизы ценности документов в Германии.

Особенности ЭЦД в Германии (федеральный и земельный уровень). Особенности развития архивного дела в Германии в XIX – XX вв. Основные источники комплектования федерального архива, система его хранилищ в отдельных немецких землях. Федеральное архивное законодательство Германии. Законодательство Германии об ЭЦД и реставрации. Разнообразие организационно-правового статуса органов управления архивами и архивов в субъектах федерации. Контакты руководителей архивным делом федерации и земель. Архивная профессия и профессиональное образование (основные центры и их программы).

Тема 6. Современная проблематика экспертизы ценности документов.

Международное сотрудничество в сфере ЭЦД и реставрации. Вопросы экспертизы ценности документов на международных архивных конгрессах. Технологические перспективы ЭЦД и реставрации в XXI веке. Проблема критериев ЭЦД. Экспертиза ценности документов на электронных носителях. Экспертиза ценности документов в сети «Интернет».

4. Образовательные технологии.

В разделе рабочей программы даются пояснения по организации всех видов учебной работы, методам их проведения, с учетом значимости в изучении дисциплины (модуля) и прогнозируются ожидаемые результаты.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	5
1	Тема № 1. История зарождения представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире и Средневековье.	Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа Лекция № 2 Семинар 2	Вводная лекция Обсуждение доклада. Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Проблемная лекция Обсуждение доклада

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов</i>
2	Тема № 2. История экспертизы ценности документов в США.	<i>Лекция 3.</i> <i>Семинар 3.</i> <i>Самостоятельная работа</i> <i>Лекция 4.</i> <i>Семинар 4</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i> <i>Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов</i>
3	Тема № 3. История экспертизы ценности документов в Великобритании.	<i>Лекция 5.</i> <i>Семинар 5.</i> <i>Самостоятельная работа</i> <i>Лекция 6.</i> <i>Семинар 6.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i> <i>Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов</i>
4	Тема № 4. История экспертизы ценности документов во Франции.	<i>Лекция 7.</i> <i>Семинар 7.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i> <i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i> <i>Проблемная лекция</i> <i>Обсуждение доклада.</i>

		Лекция 8. Семинар 8. Самостоятельная работа	Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов
5	Тема № 5. История экспертизы ценности документов в Германии.	Лекция 9. Семинар 9. Самостоятельная работа Лекция 10. Семинар 10. Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение доклада Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов Проблемная лекция Обсуждение доклада Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов
6	Тема № 6. Современная проблематика экспертизы ценности документов.	Лекция 11. Семинар 11. Самостоятельная работа Лекция 12. Семинар 12. Самостоятельная работа	Проблемная лекция Обсуждение доклада Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов Проблемная лекция Обсуждение доклада Подготовка к занятию с использованием Интернет-ресурсов

5. Оценка планируемых результатов обучения.

5.1. Система оценивания.

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на семинарских занятиях. Контрольная работа проводится на втором семинарском занятии, выявляет готовность студентов к семинарской работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого семинарского занятия – 5 баллов. Максимальная оценка доклада на семинарском занятии – 10 баллов

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты сдают экзамен по курсу.

Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

Текущий контроль

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-10 баллов;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 11-18 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -19-20 баллов.

Промежуточная аттестация (экзамен)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 2 вопроса (один вопрос теоретического характера и один вопрос на знание фактов).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-10 баллов);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-15 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (16-24 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (25-30 баллов).

При оценивании ответа на знание фактов учитывается:

- Ответ содержит грубо искаженное изложение фактов (1 – 2 балла);
- Ответ содержит интерпретационные неточности, но по сути является верным (3-8 баллов)
- Ответ изложен точно и не содержит искажений (9-10)

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.3.1. Вопросы для промежуточного контроля знаний студентов (экзамен).

1. Проблематика экспертизы ценности документов.
2. Взаимосвязь между экспертизой ценности и реставрацией документов
3. Взаимодействие экспертизы ценности и реставрация документов с исторической наукой и вспомогательными историческими документами.
4. Принципы экспертизы ценности документов.
5. Зарождение представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире.
6. Труды первых теоретиков архивного дела об экспертизе ценности документов.
7. Развитие практики экспертизы ценности и реставрации документов в США.
8. Законодательство США об ЭЦД и реставрации. ЭЦД в ведомственных и промежуточных архивах.
9. Развитие практики экспертизы ценности и реставрации документов в Великобритании
9. Законодательство Великобритании об ЭЦД и реставрации.
10. Развитие практики экспертизы ценности и реставрации документов во Франции
11. Великая Французская революция и архивы. Вопросы ЭЦД в Декрете 7 мессидора.
12. Развитие практики экспертизы ценности и реставрации документов в Германии.
13. Законодательство Германии об ЭЦД и реставрации.
14. Экспертиза ценности и реставрация документов в контексте деятельности международных организаций.

5.3.2. Примерная тематика рефератов.

1. Понятие «документа», как объекта экспертизы ценности и реставрационной деятельности.
2. Роль научного сообщества в экспертизе ценности документов

3. Современное техническое обеспечение реставрационной деятельности
4. Законодательно-нормативная деятельность в отношении экспертизы ценности документов в США.
5. Законодательно-нормативная деятельность в отношении экспертизы ценности документов в Великобритании.
6. Законодательно-нормативная деятельность в отношении экспертизы ценности и реставрации документов во Франции.
7. Законодательно-нормативная деятельность в отношении экспертизы ценности документов в Германии.
8. Деятельность ЮНЕСКО и Международного Совета Архивов в проблематике экспертизы ценности и реставрации документов.

5.3.3. Примерная тематика курсовых проектов (работ).

1. Вопросы экспертизы ценности и реставрации документов в архивоведческой практике США.
2. Вопросы экспертизы ценности и реставрации документов в архивоведческой практике Великобритании.
3. Вопросы экспертизы ценности и реставрации документов в архивоведческой практике Франции.
4. Вопросы экспертизы ценности и реставрации документов в архивоведческой практике Германии.
5. Понятие «документа» в современной архивоведческой практике.
6. Международные организации в сфере экспертизы ценности и реставрации документов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.1.1. Источники.

6.1.1.1. Основные

Национальный архив Франции /Archives Nationales [Electronic resource] // URL:

<http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/>

National Archives [Electronic resource] // URL: <https://www.archives.gov/>

6.1.1.2. Дополнительные:

Международный конгресс архивов (7;1972;Москва) Материалы ... В 2-х частях. М., 1975.
History of the public record office [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond. cop.
2014. – Made access <http://www.nationalarchives.gov.uk/information-management/legislation/public-records-act/history-of-pra/>

6.1.2. Литература

6.1.2.1 Основная:

Старостин Евгений Васильевич.

Роберт-Анри Ботье (1922-2010) [Электронный ресурс] / Старостин Евгений Васильевич; Е. В. Старостин

// Отечественные архивы. - 2011. - № 2. - С. 138. - Режим доступа :

<http://www.ebiblioteka.ru.proxy.lib.rsuh.ru/sources/article.jsp?id=24669172> . - Загл. с экрана.

Старостин Евгений Васильевич.

Архивы в системе социальной памяти российского общества [Электронный ресурс] /

Старостин Евгений Васильевич; Е. В. Старостин

// Технотронные документы - информационная база источниковедения и архивоведения : сб. науч. ст. : [посвящается проф. В. М. Магидову в связи с 70-летием со дня рождения] /

Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ист.-арх. ин-т. - М. : РГГУ, 2011. - С. 58-72. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/000001102.pdf>. - Загл. с экрана.

Зарубежное архивоведение [Электронный ресурс] : примерная программа. Ч. 1 / [разраб. Е. В. Старостин]

// Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования [Электронный ресурс] : направление подгот. 034700 - Документоведение и архивоведение ; квалификация (степень) вып. - бакалавр / М-во образования и науки Рос. Федерации, Учеб.-метод. об-ние вузов Рос. Федерации по образованию в обл. ист.-архивоведения, Рос. гос. гуманитарный ун-т ; [разраб.: Е. В. Алексеева, Е. М. Бурова]. - М. : РГГУ, 2010. - С. 317-353. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/000001261>. - Загл. с экрана.

Старостин Евгений Васильевич.

Архивы в системе социальной памяти Российского общества [Электронный ресурс] / Старостин Евгений Васильевич; Е. В. Старостин

// Социальная память в институциональном измерении : постсоветский архив. - М. : б. и., 2010. - С. 12-18. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/000007476>. - Загл. с экрана.

Старостин Евгений Васильевич.

Архивы в системе исторической памяти российского общества : зарождение и развитие коммуникативных функций [Электронный ресурс] / Старостин Евгений Васильевич

// Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. - М. : б. и., 2009. - С. 68-82. - Режим доступа : <http://elibrary.ru/000007474>. - Загл. с экрана.

Дополнительная

Банасюкевич В.Д. О правовых аспектах международного перемещения архивных документов// Отечественные архивы. 1994 №2.

Бржостовская Н.В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах: учеб.пособие / Н.В. Бржостовская; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 311 с.

Волкова Т.С. Свобода информации о деятельности исполнительной власти федерального уровня в США: правовой аспект// Отечественные архивы.1998.№6. С. 91-101.

Прозорова В.Б. Архивы - национальное достояние Франции XVIII - XX веков. - СПб.: Алетейя, 2017. 382 с.

Старостин Е.В. Архивы России. Методологические аспекты архивоведческого знания. М., 2001.48 с.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус.мир, 1997. – 327 с.

Старостин Е.В. История России в зарубежных архивах. М., 1994.

Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Архивы и революция. М.:РГГУ, 2007. 178 с.

Ян ван ден Брук, Элен Стэндам. Международное архивное сотрудничество, осуществляемое Советом Европы // Отечественные архивы. 1996. № 2.

Справочные и информационные издания

Словарь современной архивной терминологии социалистических стран. М., 1982.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля).

1. National Archives [Electronic resource]. – Electronic data. – cop. 2014. – Mode access : <http://www.archives.gov/>.
2. The National Archives [Electronic resource]. – Electronic data. – cop, 2014. – Mode access : <http://www.nationalarchives.gov.uk/>.
3. Archives Nationales [Electronic resource]. – Electronic data. – cop, 2014. – Mode access : <http://www.archives-nationales.culture.gouv.fr/fr/web/guest/home>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины необходимо оборудование: компьютер с выходом в интернет; проектор.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий.

Тема 1. История зарождения представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире и Средневековье.

Цель занятия: проанализировать базовые основы экспертизы ценности документов.

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Зарождение архивов в государствах Древнего Востока.
2. Архивы Древнего Египта.
3. Архивы древних государств Греции и Эгейского моря
4. Жреческие и светские архивы Древнего Рима
5. «Странствующие архивы» варварских королей.
6. Архивы Византии
7. Королевские архивы периода развитого феодализма.
8. Первые труды по архивоведению. Вопросы организации работы по экспертизе ценности документов.

Список источников и литературы:

- источники (основные, дополнительные);

Основные:

- Public Record Act, 1958 [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond, cop. 2014. – Mode access : http://www.legislation.gov.uk/ukpga/1958/51/pdfs/ukpga_19580051_en.pdf.

Дополнительные:

- литература (основная, дополнительная);

Основная:

1. Бржостовская К. В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах : учеб. пособие / К. В. Бржостовская ; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 211 с.
2. Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение : проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус. мир, 1997. – 327 с.

Дополнительная:

1. Медведев И. Л. Архивы Франции / И. Л. Медведев // Вспомогательные исторические дисциплины. – 1982. – № 10. – С. 57–86.
2. Рыжиков В. А. О чём свидетельствуют документы Главного государственного архива Англии / В. А. Рыжиков // Вопросы истории. – 1968. - № 4. – С. 34–45.
3. Струве В.В. Архивы Шумера и хранилище документов во дворце Силоса микенской эпохи // Археографический ежегодник за 1962 г. М , 1963.

Тема 2. История экспертизы ценности документов в США.

Цель занятия:

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

Список источников и литературы:

- источники (основные, дополнительные);

Основные:

- Public Record Act, 1958 [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond, cop. 2014. – Mode access : http://www.legislation.gov.uk/ukpga/1958/51/pdfs/ukpga_19580051_en.pdf.

Литература (основная, дополнительная);

Основная:

1. Бржостовская К. В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах : учеб. пособие / К. В. Бржостовская ; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 211 с.
2. Волкова Т.С. Правовой режим хранения и использования президентской документации в США (президентские бумаги)//Отечественные архивы. 2005. № 2.С. 66-81.
3. Волкова Т.С. Президентский архив Р. Никсона: статус, хранение, состав, доступность//Отечественные архивы. 2006. № 2. С. 52-68.
4. Волкова Т.С. Свобода информации о деятельности исполнительной власти федерального уровня в США: правовой аспект.// Отечественные архивы.1998.№6. С. 91-101.
5. Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение : проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус. мир, 1997. – 327 с.

Дополнительная:

1. Волкова Т.С. Из истории формирования системы правового регулирования доступности правительственной информации в США в первой половине 1970-х гг.//Вестник архивиста. 1998. № 4(46). С. 113-126.
2. Волкова Т.С. Федеральный закон США “О неприкосновенности частной жизни” и вопросы собирания и использования персональной информации//Право на свободу. Материалы международной конференции 29-30 октября 1988г. “История борьбы за свободу в XVIII-XX вв.” (К 50-летию одобрения Генеральной Ассамблеей ООН Всеобщей декларации прав человека). М., РГГУ. 2000. С. 104-114.
3. Волкова Т.С. Федеральный закон США “О свободе информации” и архивы// Вестник архивиста. 1997. № 3(39). С. 66-68.

4. Гармаш В.Н. Американский архивный журнал «The Record»// Отечественные архивы. 1998. №1.
5. Гармаш В.Н., Химица Н.И. Создание страхового фонда архивных документов в США//Отечественные архивы. 2005. № 5. С. 85-91
6. Кабочкина Т.С. Федеральные центры документации США: История Современный опыт // Отечественные архивы. 1992. № 6. С. 92-99.
7. Кабочкина Т.С., Акулиничева С.Д. Координация архивной деятельности в США в послевоенный период//Отечественные архивы. 1994. № 1. С. 100-109.
8. Старостин Е.В., Чудиновский В.А. Архивы и архивное дело в зарубежных странах: Вып. 1. Свердловск. 1991.
9. Старостин Е.В., Кабочкина Т.С. Президентские библиотеки в системе архивной службы США // Советские архивы. 1978. № 6. С. 78-86.
10. Фрэнк Г. Берк. Национальный архив и управление документацией в США // Советские архивы. 1988. № 3.

Тема 3. История экспертизы ценности документов в Великобритании.

Цель занятия:

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

Список источников и литературы:

- источники (основные, дополнительные);

Основные:

- Public Record Act, 1958 [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond, cop. 2014. – Mode access : http://www.legislation.gov.uk/ukpga/1958/51/pdfs/ukpga_19580051_en.pdf.

Литература (основная, дополнительная);

Основная:

1. Бржостовская К. В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах : учеб. пособие / К. В. Бржостовская ; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 211 с.
2. Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение : проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус. мир, 1997. – 327 с.

Дополнительная:

1. Болдырева Н.Д. Государственный архив Великобритании// Проблемы британской истории: 1978, М., 1978.
2. Кожевников Е.М. Архивное дело в Великобритании//Советские архивы.1987.№3.
3. Рыжиков В. А. О чём свидетельствуют документы Главного государственного архива Англии / В. А. Рыжиков // Вопросы истории. – 1968. - № 4. – С. 34-45

Тема 4. Проблема экспертизы ценности и реставрации документов во Франции.

Цель занятия:

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

Список источников и литературы:

- источники (основные, дополнительные);

Основные:

- Loi du 7 messidor An II [Electronic resource]. – Electronic data. – Paris. cop, 2014. – Mode access : <http://www.legilux.public.lu/rgl/1794/A/0002/Z.pdf>

Дополнительные:

- Code de patrimoine. Livre II : Archives [Electronic resource]. – Electronic data. – Paris, cop. 2014. – Mode access :

<http://www.legifrance.gouv.fr/affichCode.do;jsessionid=B0D31F7592C772A156144C71EF5>

Литература (основная):

1. Бржостовская К. В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах : учеб. пособие / К. В. Бржостовская ; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 211 с.
2. Михайлов Е.В. Методологические проблемы истории архивного дела и современном французском архивоведении // Вопросы критики методологии и теории буржуазного архивоведения. М., 1980.
3. Прозорова В.Б. Новый закон об архивах Франции//Отечественные архивы. 2010. № 1. С. 59-68.
4. Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение : проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус. мир, 1997. – 327 с.

Дополнительная:

1. Клейе-Мишо Розин. Архивное дело во Франции.// Отечественные архивы.1995.№6.
2. Медведев И.П. Архивы Франции / / Вспомогательные исторические дисциплины. Вып. 10. М., 1982.
3. Старостин Е. В. Архивное дело во Франции М., 1984.
4. Старостин Е.В. Архивоведение в профессиональной подготовке историков-архивистов в России и Франции//Вестник архивиста. 1997. № 6(42). С. 49-52.
5. Старостин Е.В. Архивы периода Великой Французской революции // Отечественные архивы. 1993. № 4. С. 92-99.
6. Старостин Е.В. Декрет 7 мессидора 11 года Республики//Мир источниковедения (Сб. в честь С.О. Шмидта). М., 1994.
7. Старостин Е.В. Зарубежная буржуазная историография архивоведения М, 1986.

Тема 5. Проблема экспертизы ценности и реставрации документов в Германии.

Цель занятия:

Ф орма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

Список источников и литературы:

- источники (основные, дополнительные);

Основные:

- Public Record Act, 1958 [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond, cop. 2014. – Mode access : http://www.legislation.gov.uk/ukpga/1958/51/pdfs/ukpga_19580051_en.pdf.

Литература (основная, дополнительная);

Основная:

1. Бржостовская К. В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах : учеб. пособие / К. В. Бржостовская ; под ред. Ю. Ф. Конюхова – М. : Изд-во МГИАИ, 1971. – 211 с.
2. Старостин Е. В. Зарубежное архивоведение : проблемы истории, теории и методологии / Е. В. Старостин. – М. : Рус. мир, 1997. – 327 с.

Дополнительная:

1. Белова Т.В. Подготовка архивных кадров в Высшей профессиональной школе в Потсдаме//Отечественные архивы. 2001. № 1. . 86-88.
2. Дьяконова И.А. Предпринимательские архивы: опыт ФРГ// Отечественные архивы.1993.№1.
3. Раймер Витт. Некоторые особенности архивного дела в ФРГ// Отечественные архивы.1995.№4.

Тема 6. Современная проблематика экспертизы ценности документов и их реставрации.

Цель занятия:

Форма проведения: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

Список источников и литературы:

- *источники (основные, дополнительные);*

Основные:

- Public Record Act, 1958 [Electronic resource]. – Electronic data. – Richmond, cop. 2014. – Mode access : http://www.legislation.gov.uk/ukpga/1958/51/pdfs/ukpga_19580051_en.pdf.

Литература (основная, дополнительная);

Основная:

1. Банасюкевич В.Д. О правовых аспектах международного перемещения архивных документов// Отечественные архивы. 1994 №2.
2. Старостин Е.В. Международное архивное сотрудничество до второй мировой войны. М., 1983.
3. Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии. М., 1997.
4. Старостин Е.В. Международные архивные организации и их деятельность. М., 1989.

Дополнительная:

1. Афиани В.Ю., Злобин Е.В. 8-я Европейская конференция по электронному архивированию (ЕСА-2010)//Отечественные архивы. 2010. № 5. С. 135-136.
2. Банасюкевич В.Д. Х111 Международный конгресс архивов// Отечественные архивы. 1997. №2.
3. ХУІ Международный конгресс архивов //Отечественные архивы. 2008. № 5. С. 3-13.
4. Старостин Е.В. Архивное дело в странах Западной Европы и зарождение международного архивного сотрудничества // Советские архивы 1982. № 3.
5. Старостин Е.В. Развитие международного сотрудничества архивистов (1918 - 1939) // Советские архивы. 1983. № 2.
6. Старостин Е.В. Архивное источниковедение: терминологические споры// Источниковедение и краеведение в культуре России. К 50-летию служения С.О. Шмидта Историко-архивному институту. М., 2000.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Курсовая работа:

Объём: 25-30 стр.

Структура: Стандартная (Введение, осн. текст, заключение, список исп. ист. и лит-ры).

Оформление текста:

- Выравнивание: по ширине
- Шрифт: Times New Roman
- Размер шрифта: 14
- Размер межстрочного интервала: 1,5

Оформление библиографических ссылок:

- по ГОСТ 07.01. 2003

Оформление Списка исп. ист. и лит-ры:

- по ГОСТ 07.01.2003

Кол-во используемых источников: 1-2

Кол-во используемой историографии: 5-10 (монографий и\или статей. Допускается использование литературы на ин. яз.)

Реферат:

Объём: 12-15 стр.

Структура: Стандартная (Введение, осн. текст, заключение, список исп. ист. и лит-ры).

Оформление текста:

- Выравнивание: по ширине
- Шрифт: Times New Roman
- Размер шрифта: 14
- Размер межстрочного интервала: 1,5

Оформление библиографических ссылок:

- по ГОСТ Р 7.0.5. – 2008

Оформление Списка исп. ист. и лит-ры:

- по ГОСТ 07.01. 2003

Кол-во используемых источников: 1-2

Кол-во используемой историографии: не менее 5 (монографий и\или статей.

Допускается использование литературы на ин. яз.)

Доклад:

Объём: 7-10 стр.

Структура: Стандартная (Введение, осн. текст, заключение, список исп. ист. и лит-ры) или в виде эссе (по желанию студента).

Оформление текста:

- Выравнивание: по ширине
- Шрифт: Times New Roman
- Размер шрифта: 14
- Размер межстрочного интервала: 1,5

Оформление библиографических ссылок:

- по ГОСТ Р 7.0.5. – 2008 (*концевые*)

Оформление Списка исп. ист. и лит-ры:

- не требуется

Кол-во используемых источников: 1

Кол-во используемой историографии: не менее 3 (монографий и\или статей.

Допускается использование литературы на ин. яз.)

Аннотация рабочей программы.

Дисциплина «История и практика экспертизы ценности документов за рубежом» является частью профессионального цикла дисциплин учебного плана по направлению подготовки 46.03.02. Документоведение и архивоведение. Дисциплина реализуется на факультете архивного дела кафедрой истории и организации архивного дела.

Цель дисциплины: подготовить специалиста, обладающего знаниями об истории развития практики экспертизы ценности документов за рубежом и о её текущем состоянии, проблематике и перспективах.

Задачи:

1. Ознакомится с терминологическим аппаратом по экспертизе ценности документов в зарубежных странах.
2. Раскрыть этапы формирования и развития ЭЦД за рубежом.
3. Проанализировать векторы развития практик экспертизы ценности документа за рубежом
4. Определить современные подходы к проведению экспертизы ценности документов

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-27 -способностью принимать участие в работе по проведению экспертизы ценности документов

ПК-28- владением навыками учета и обеспечения сохранности документов в архиве

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1. Основные тенденции развития технологий экспертизы ценности документов.
2. Основные этапы развития теории и практики экспертизы ценности документов за рубежом
3. Основные методы экспертизы ценности документов

Уметь:

1. Организовывать экспертизу ценности документов
2. Применять теоретические знания на практике.

Владеть:

1. Современной архивной терминологий.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного ответа; собеседования в режиме: «вопрос – ответ – консультация»; доклада на семинаре; общей дискуссии. Промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	21.06.2018	9
2	Приложение №2	22.06.2020	8

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет _3 з.е., 114 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 72 ч.

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоёмкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	семинары	пр. занятия	самостоят. раб ота	
1	Тема № 1. История зарождения представлений об экспертизе ценности документов в Древнем мире и Средневековье.	7	2		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.
2	Тема № 2. История и практика экспертизы ценности документов в США.	7	4		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
3	Тема № 3. История и практика экспертизы ценности документов в Великобритании.	7	2		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
4	Тема № 4. История и практика экспертизы ценности документов во Франции.	7	4		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре;
5	Тема № 5. История и практика экспертизы ценности документов в Германии.	7	2		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.
6	Тема № 5. Современная проблематика экспертизы ценности документов.	7	4		4	12	Устный ответ на семинаре; Общая дискуссия; Доклад на семинаре.
	И Т О Г О :		18		24	72	

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
5	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
6	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
7	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
8	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
9	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное