

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)
ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ**

Кафедра архивоведения

**ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ ПО ИСТОРИИ
ДОСОВЕТСКОГО ПЕРИОДА**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление 46.03.02 Документоведение и архивоведение

**Направленность «Экспертная оценка и реставрация архивных и антикварных
документов»**

Форма обучения очная

Квалификация выпускника: бакалавр

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2020

**ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ ПО ИСТОРИИ ДОСОВЕТСКОГО
ПЕРИОДА**

Рабочая программа дисциплины

Составитель: ст. преп. О.Е. Антонова

.....

Ответственный редактор

к.и.н., доцент, зав. кафедрой архивоведения Е.М. Бурова

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 8 от 22.06.2020

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи дисциплины
- 1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

- 5.1. Система оценивания
- 5.2. Критерии выставления оценок
- 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

- 6.1. Список источников и литературы
- 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

- 9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий
- 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
- 9.3. Иные материалы

Приложения

- Приложение 1. Аннотация дисциплины
- Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

В настоящее время в отечественной исторической науке отсутствует единая научная периодизация развития России.¹ Однако выделяются крупные, значимые эпохи в истории России и Российской государственности. Применительно к данному курсу – это Древнерусское государство (852 – 1131 гг.); Русские княжества и земли (1132 – 1484 гг.); Российское государство (1485 – 1721 гг.); Российская империя (22 октября /12 ноября 1721 – 2/15 марта 1917 гг.); Российская республика (2/15 марта 1917 – 24 октября/7ноября 1917 гг.).

Цель курса — дать студентам представление об истории формирования документальных комплексов, преемственности практики собирания, хранения и использования документов российских архивов.

Задачи курса:

Изучить историю формирования документального наследия досоветской истории России.

Изучить современную систему хранения документов досоветской истории.

Научиться самостоятельно находить и исследовать документальные комплексы по досоветской истории.

Знать основные проблемы сохранения и использования документального наследия досоветской истории, понимать их взаимосвязь с развитием государства и общества.

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-36	знанием требований к организации кадрового делопроизводства и документированию трудовых отношений, хранению документов по личному составу	Знать: формы правления, формы государственного устройства и их изменения, существовавшие в досоветский период структуру, состав и содержание основных комплексов документов крупнейших архивов, музеев и библиотек Российской Федерации и их справочный аппарат историю складывания документального наследия досоветского периода Уметь: выявлять особо ценные и уникальные документы АФ РФ составлять исторические справки, обзоры, путеводители по комплексам документов досоветской истории Владеть: теоретическими и методическими основами работы с

¹ Россия. Хроника основных событий IX – XX века. – М.: Российская политическая энциклопедия, 2002. – С. 8-9

		архивными документами
ПК-37	владением принципами, методами и нормами организации, хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, документов личного происхождения	Знать: формы правления, формы государственного устройства и их изменения, существовавшие в досоветский период Уметь: определять информационные потребности общества в ретроспективной информации

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина является курсом по выбору вариативной части учебного плана направления подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Программа курса составлена с учетом того, что историко-теоретические знания и навыки работы с различными видами документов на традиционных носителях студентами уже получены. Предполагается, что студенты имеют также практические навыки архивной работы с различными видами документов разных исторических эпох. Курс призван углубить знания по архивоведению, источниковедению и археографии в рамках развития современной архивоведческой науки. Показать архивы как информационный ресурс, богатейший потенциал которого должен быть задействован путем вовлечения в научный оборот документального наследия прошлого.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Архивоведение», «Археография»; «Архивы личного происхождения» и др.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Научно-исследовательская работа, преддипломная практика, «Подготовка архивных документов к публикации».

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная					Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ-ная аттестация		
1	Введение.	2	0,5						
2	Формирование документального наследия досоветской России. Исторические особенности процесса	6	1	2				6	Доклад

	создания, собирания, сохранения и использования письменных источников.								
3	Научно-методические основы работы с документами.	6	0,5	4				6	Доклад
4	Документальное наследие досоветской эпохи в архивах, библиотеках и музеях Российской Федерации.	6	1	2				6	Круглый стол
5	Современные проблемы научного освоения документального наследия досоветской истории. Формирование документальной базы исторической науки.	6	1	2				6	Дискуссионный клуб
6	Архивы и государство. Появление архивов и их место в системе органов власти и управления.	6	1	2				6	Доклад
7	Архивы и общество. Значение и место документального наследия досоветской истории России в социальной памяти общества.	6	1	2				6	Доклад
8	Архивы и историческая наука. Роль документального наследия досоветской истории России в формировании источниковой базы исторической науки.	6	1	4				6	Доклад
9	Архивы и культура. Материалы по истории отечественной литературы, музыки, театра, кино, изобразительного искусства, архитектуры в	6	1	2				6	Доклад

	федеральных и региональных архивах.								
	итого:		8	20				48	76

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	<i>Введение</i>	Общая характеристика курса. Цель, значение, предмет и задачи курса. Обзор источников и литературы по курсу.
2.	<i>Формирование документального наследия досоветской России.</i>	Исторические особенности процесса создания, собирания, сохранения и использования письменных источников. Архивы IX—начала XX веков, формирование видов, изменение функций. Архивы русских земель, церквей, монастырей, княжеские, частные архивы. Зарождение и становление архивов центральных и местных учреждений. Создание исторических архивов. Влияние политических, экономических, социальных преобразований на изменение в архивной сфере. Возникновение архивов политических партий и общественных организаций. Трансформация документов в исторические источники. Роль документа в развитии общества. Роль архивиста в формировании и сохранении документального наследия страны. Организация работы архивов. Правительственный контроль над состоянием и сохранностью архивов. Деятельность архивов по публикации документов. Использование архивных документов в трудах В.Н. Татищева, М.В. Ломоносова, Т.Ф. Миллера, С.М. Соловьева, В.О. Ключевского и др. Собирательская деятельность исторических обществ (Румянцевского кружка, Общества истории древностей российских при Московском Университете, Русского и Московского археологического общества, Союза Российских архивных деятелей) Деятельность губернских ученых архивных комиссий.
3.	<i>Научно-методические основы работы с документами</i>	Принципы современной организации хранения архивных документов, сеть государственных архивов, ведомственное хранение. Рукописные

		<p>отделы библиотек и музеев. Классификация и учет документальных материалов. Роль экспертизы ценности документов в сохранении документального наследия досоветской истории. Особо ценные и уникальные документы. Включение документов в состав Государственного реестра уникальных документов, реестры уникальных документов субъектов Федерации. Создание страхового фонда и фонда пользования. История создания и современное состояние справочно-поисковых средств архивов к документам досоветской истории, состояния информационных ресурсов архивов, использование архивных документов. Обеспечение нормативных условий и режимов хранения архивных документов. Обеспечение сохранности архивных документов досоветской истории.</p>
4.	<p><i>Документальное наследие досоветской эпохи в архивах, библиотеках и музеях Российской Федерации</i></p>	<p>Структура, состав и содержание основных комплексов документов досоветской истории России в государственных (в т.ч. федеральных и субъектов Федерации) и муниципальных архивах России, рукописных отделах музеев и библиотек. Личные архивные фонды в государственных и муниципальных архивах, архивах РАН, музеях, библиотеках России, Архив внешней политики Российской империи. Архивы государственных и общественных деятелей, ученых, писателей, художников, музыкантов, артистов и других деятелей культуры как источник по истории развития общественной мысли, организаций, революционного движения, социальной и политической истории России, истории науки и культуры. Документы поместных и вотчинных архивов как источники по истории крестьянства, крепостного права, экономики.</p> <p>Федеральные, региональные и муниципальные музеи. Понятие «профиль музея»: архитектурно-ансамблевый; естественно-научный; исторический; художественный; науки, техники и отраслей народного хозяйства; литературный; театральный; музыкальный; персональный; мемориальный; музей-заповедник; краеведческий.</p> <p>Состав и содержание рукописных собраний на примере: Государственного исторического музея, Государственного центрального театрального музея им. А.А.</p>

		Бахрушина, Государственной Третьяковской галереи, Государственного музея изобразительных искусств им. А.С. Пушкина, Государственного литературного музея. Рукописные собрания российских библиотек на примере: Российской государственной библиотеки (РГБ), Российской национальной библиотеки (РНБ). Фонды рукописей, фонды редких и ценных изданий.
5.	<i>Современные проблемы научного освоения документального наследия досоветской истории</i>	Значение документального наследия досоветской истории России в формировании документальной базы исторической науки. Проблемы уничтожения, утраты, перемещения части документального наследия по истории России и пути их преодоления. Реконструкция архивных фондов. Проблемы доступа и использования документального наследия досоветской истории. Секретное хранение документов досоветского периода, рассекречивание. Проблемы обеспечения сохранности документов, опыт реставрации.

4. Информационные и образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Введение.	Лекция Самостоятельная работа	Вводная лекция Консультирование
2.	Формирование документально о наследия досоветской России. Исторические особенности процесса создания, собирания, сохранения и использования письменных источников.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Проблемная лекция Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3.	Научно-методические основы работы с документами.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Проблемная лекция Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций Консультирование и проверка домашних

			заданий посредством электронной почты
4.	Документально-историческое наследие досоветской эпохи в архивах, библиотеках и музеях Российской Федерации.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора Занятие-дискуссия Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5	Современные проблемы научного освоения документального наследия досоветской истории. Формирование документальной базы исторической науки.	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Лекция с разбором конкретных ситуаций Занятие-дискуссия Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Архивы и государство. Появление архивов и их место в системе органов власти и управления.	Практическое занятие Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7	Архивы и общество. Значение и место документального наследия досоветской истории России в социальной памяти общества.	Практическое занятие Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
8	Архивы и историческая наука. Роль документального наследия досоветской истории России в формировании	Практическое занятие Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

	источниковой базы исторической науки.		
9	Архивы и культура. Материалы по истории отечественной литературы, музыки, театра, кино, изобразительного искусства, архитектуры в федеральных и региональных архивах.	Практическое занятие Самостоятельная работа	Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения.

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	20 баллов
- реферат	20 баллов	20 баллов
- контрольная работа (тема 1, 3, 6)	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов

(экзамен)		
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49		не зачтено	FX
0 – 19	неудовлетворительно		F

Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками</p>

		<p>и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-4 балла;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 5-8 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -9-10 баллов.

Промежуточная аттестация

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Перечень вопросов к зачету

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве древних актов.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном историческом архиве.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Государственном архиве Российской Федерации.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном военно-историческом архиве.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве литературы и искусства.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве военно-морского флота.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве социально-политической истории.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве кинофотодокументов.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Российском государственном архиве фонодокументов.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в рукописном отделе Российской государственной библиотеки.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в отделе рукописей Российской национальной библиотеки.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в отделе рукописей Государственного исторического музея.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в отделе рукописей Государственной Третьяковской галереи.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в отделе рукописей Государственного центрального театрального музея им. А.А. Бахрушина.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Архиве Российской академии наук.

Характеристика документальных комплексов по досоветской истории в Архиве внешней политики Российской империи.

Правовые основы доступа к архивным документам.

Формы хранения документов в соответствии с современным законодательством.

Система научно-справочного аппарата к документам архива: состав и назначение.

Состав справочников по учету и информационно-поисковых справочников в государственных архивах. Их назначение, особенности для дореволюционных архивных фондов.

Понятие об особо ценных документах. Критерии их выявления и отбора в архивах. Государственный реестр уникальных документов.

Содержание и основные направления научно-исследовательской деятельности архивов.

Сохранение документального наследия досоветской истории: методы консервации и реставрации архивных документов.

Тематика докладов

Документальное наследие досоветской истории на страницах журнала «Отечественные архивы».

Документальное наследие досоветской истории на страницах журнала «Вестник архивиста».

Документальное наследие досоветской истории на страницах журнала «Исторический архив».

Документальное наследие досоветской истории на страницах «Археографического ежегодника».

Проблемы создания справочно-поисковых средств к документам досоветской истории.

Архивные документы в трудах российских историков (на примере работ Н.М. Карамзина, С.М. Соловьева, В.О. Ключевского или др.).

Региональная история в материалах губернских архивных комиссий (на примере региона).

Проблемы реконструкции архивного фонда.

Семейные и родовые фонды как источник по досоветской истории.

Репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации по истории Древнерусского государства (852 – 1131 гг.).
Репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации по истории Русских княжеств и земель (1132 – 1484 гг.).
Репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации по истории Российского государства (1485 – 1721 гг.).
Репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации по истории Российской империи (22 октября /12 ноября 1721 – 2/15 марта 1917 гг.).
Репрезентативность Архивного фонда Российской Федерации по истории Российской республики (2/15 марта 1917 – 24 октября/7 ноября 1917 г.).
История Русской православной церкви в архивных документах досоветского периода.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

Об архивном деле в Российской Федерации: Федер. закон от 22 окт. 2004 г. № 125-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1406/
Сборник законодательных и нормативных правовых актов об архивном деле. — М., 2002. — 456 с.

Литература

7. Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / [сост.: В.Г. Ларина (рук. темы) и др.]. — 2007. — 660, [1] с.: табл. Методические рекомендации по работе с особо ценными документами в государственных архивах Российской Федерации / Росархив. ВНИИДАД. — М., 2006. — 44 с.

8. Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (утвержден приказом Минкультуры России от 03.06.2013 № 635, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г. № 30386) // Федеральное архивное агентство (Росархив) [Электронный ресурс] / Федер. арх. агентство. - Электрон. дан. – М., [2006-2014]. – Режим доступа: <http://archives.ru/documents/order-use-archival-documents-russian-federation.shtml>. — Загл. с экрана.

9. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов АФ РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях, библиотеках и организациях Российской Академии Наук / М-во культуры и массовых коммуникаций Рос. Федерации, Федер. арх. агентство. — М.: [б.и.], 2007. — 186 с.

10. Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе: Методическое пособие / Росархив, ВНИИДАД. — М., 2005. — 112 с.

11. Реставрация документов на бумажных носителях: Методическое пособие / ВНИИДАД. — М., 1989. — 264 с.

12. Составление архивных описей: методические рекомендации / Росархив. ВНИИДАД. — М., 2007. — 144 с.

13. Основная

14. Архивистика. Путеводитель по архивным технологиям: интерактивный обучающий курс / [Е.В. Алексеева и др.; науч. рук. программы Е.М. Бурова]. — М.: РГГУ, 2003. — [1]: Методические указания. — 28 с.; [2]: Рабочая тетрадь

студента. – 201 с.; [3]: Текст лекций. – 188 с.; [4]: Компьютерная обучающая программа [Электронный ресурс]. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

15. Бурова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева; под ред. Е.М. Буровой; Рос. гос. гуманитар. ун-т. —М.: Изд. дом МЭИ, 2012. —482 с.

16. Козлов В.П. Бог сохранял архивы России. —Челябинск: Книга, 2009. —543с.

17. Козлов В.П. Обманутая, но торжествующая Клио: Подлоги письменных источников по российской истории в XX в. / В.П. Козлов. —М.: РОССПЭН, 2001. — 221 с.

18. Козлов В.П. Тайны фальсификации: анализ подделок исторических источников XVIII-XIX веков: пособие для преподавателей и студентов вузов / В.П. Козлов. – Изд. 2-е. —М.: Аспект Пресс, 1996. —С.186-192.

19. Старостин Е.В. Архивы России: Методологические аспекты архивоведческого знания. Учебно-методическое пособие. — М., 2001. — 48 с.

20. Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли: учеб. — М., 2012. — 448 с.

21. Хорхордина Т.И. Российская наука об архивах. История. Теория. Люди. — М.: РГГУ, 2003. — 525 с.

22. Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: история и современность: Учебник. — М., 2012. — 416 с.

Дополнительная

23. Бржостовская Н.В. Деятельность губернских архивных комиссий по созданию исторических архивов // Труды МГИАИ. — М., 1954. — Т. 5. — С. 70-116.

24. Бухерт В.Г. Архив межевой канцелярии (1768–1918 гг.): учебное пособие. — М., 1997. — 109 с.

25. Вилков А.И. Международные конвенции и национальное законодательство в сфере сохранения и защиты культурных ценностей: правовые и правоприменительные аспекты: курс лекций. — М.: РГГУ, 2009. — 445, [2] с.

26. Всероссийской научной конференции. — М., 2002. — С. 30-38.

27. Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях: (Учебное пособие) / С.Ю. Кабашов и др. — М., 2009. — 296 с. [2012 http://new.znaniyum.com/go.php?id=983089](http://new.znaniyum.com/go.php?id=983089)

28. Источниковедение: Теория, история, метод. Источники российской истории: Учебное пособие для гуманитарных специальностей / И.Н. Данилевский, В.В. Кабанов, О.М. Медушевская, М.Ф. Румянцева. — М., 1998. — 701 с.

29. Козлов В.П. Российская археография конца XVIII – первой половины XIX века. — М.: РГГУ, 1999. — 416 с.

30. Кононов Ю.Ф. История личных фондов государственных деятелей России XVII –первой половины XIX века. — М., 1964. — 85 с.

31. Черепнин Л. В. Русские феодальные архивы XIV-XV вв.: в 2 т. — М. -Л., 1948-1951. Ч. 1. - 1948. - 469 с.; Ч. 2. - 1951. - 427 с.

32. Шмидт С.О. Российское государство в середине XVI столетия: Царский архив и лицевые летописи времени Ивана Грозного. — М., 1984. — 277 с.

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Архив Российской академии наук [Электронный ресурс] / Архивы Российской академии наук. – Электрон. дан. – М.: Архивы Российской академии наук, 2008. - Режим доступа: <http://www.arra.ru> , свободный - Загл. с экрана.

Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации. Справочник: Гипертекстовая версия // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: http://www.rusarchives.ru/muslib/muslib_rf/index.shtml . – Загл. с экрана.

Архивный фонд Российской Федерации. Центральный фондовый каталог [Электронный ресурс]: федеральная гос. информационная система, представляющая сведения о составе Архивного фонда Российской Федерации и предназначенная для инф. обеспечения пользователей архивными документами / Федер. арх. агентство. – Электрон. дан. – М., 2001-2012. – Режим доступа: <http://cfc.rusarchives.ru/CFC-search> . – Загл. с экрана

Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / Федер. арх. агентство. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. - Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru> - Загл. с экрана.
Вестник архивиста [Электронный ресурс]. – Электрон. Журн. - [М.], сор. 2010. – Режим доступа: <http://www.vestarchive.ru> . – Загл. с экрана.

Вестник РГГУ [Электронный ресурс] / Рос. гос. гуманитар. ун-т. - Электрон. дан. - М., 1996-2011. Режим доступа: <http://rggu-bulletin.rggu.ru> . – Загл. с экрана.

Государственный архив Российской Федерации [Электронный ресурс]: Электрон. дан. – [Б.м., 2012]. – Режим доступа: <http://www.statearchive.ru/index.html> . – Загл. с экрана.

Документы по истории Отечественной войны 1812 года [Электронный ресурс]: Межархивный указатель, предназначенный для поиска документов по истории Отечественной войны 1812 г., хранящихся в гос. архивах / Росархив. – Электрон. дан. [Б.м.], 2012. – Режим доступа: <http://1812.rusarchives.ru>. – Загл. с экрана

Каталог фондов ГКБУ «Государственный архив Пермского края» [Электронный ресурс]: база данных содержит информацию обо всех фондах, находящихся на хранении в Государственном архиве Пермского края, некоторые до уровня заголовков дел. – Электрон. дан. – [Пермь, б.д.]. – Режим доступа: <http://www.archive.perm.ru/catalog.php>. – Загл. с экрана.

Личные архивные фонды в государственных хранилищах СССР. Указатель: Гипертекстовая версия // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. – Электрон. Дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: http://www.rusarchives.ru/guide/lf_ussr/index.shtml. – Загл. с экрана.

Отечественные архивы [Электронный ресурс]: О журнале. История. Приобретение и подписка. Содержание номеров. – Электрон. дан. - [М.], 2001-2013. - Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/publication/otecharh>. – Загл. с экрана.

Путеводитель по архивам России: База данных // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: <http://guides.rusarchives.ru/search/basic/BasicSearch.html>. – Загл. с экрана.

Путеводитель по фондам личного происхождения Архива РАН = Архив Российской академии наук: Путеводитель по фондам (Москва): Фонды личного происхождения // Архивы Российской академии наук [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: http://www.arran.ru/?q=ru/aran_putevoditel1. – Загл. с экрана.

РГАЛИ: Российский государственный архив литературы и искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: <http://www.rgali.ru> . – Загл. с экрана.

Родная история [Электронный ресурс]: Портал. – Электрон. дан. – М., [2013]. – Режим доступа: <http://rodnaya-istoriya.ru/>. - Загл. с экрана.

Российский государственный архив военно-морского флота (РГАВМФ) [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [Спб., б.д.]. – Режим доступа: <http://www.rgavmf.ru>. – Загл. с экрана.

Российский государственный архив древних актов (РГАДА) [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: <http://rgada.info>. – Загл. с экрана.

Российский государственный архив кинофотодокументов: РГАКФД [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [Б.м., 2012]. – Режим доступа: <http://www.rgakfd.ru>. – Загл. с экрана.

Российский государственный архив научно-технической документации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [Б.м.], сор. 2002-2013. – Режим доступа: <http://rgantd.ru>. – Загл. с экрана.

Российский государственный архив социально-политической истории [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М.], 2012. – Режим доступа: <http://rgaspi.org>. – Загл. с экрана.

Российский государственный архив фонодокументов // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / Федер. арх. агентство. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgafd/index.shtml>. – Загл. с экрана.

Российский государственный военно-исторический архив // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / Федер. арх. агентство. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/federal/rgvia/index.shtml>. – Загл. с экрана.

Российский государственный исторический архив [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – СПб., [2012]. – Режим доступа: <http://www.fgurgia.ru>. – Загл. с экрана.

Российский государственный исторический архив Дальнего Востока [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [Владивосток, б.д.]. – Режим доступа: <http://rgiadv.ru>. – Загл. с экрана.

Списки фондов Национального архива Республики Карелия [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [Б.м., б.д.]. – Режим доступа: <http://rkna.ru/list.php>. – Загл. с экрана.

Список фондов и описей [Электронный ресурс] / Рос. Гос. архив социально-политической истории. – Электрон. дан. – [М.], 2012. – Режим доступа: http://rgaspi.org/funds/spisok_opisei. – Загл. с экрана

Федеральное архивное агентство (Росархив) [Электронный ресурс] / Федер. арх. агентство. – Электрон. дан. – М., [2006-2013]. – Режим доступа: <http://archives.ru>. – Загл. с экрана.

Электронный путеводитель по фондам Архива РАН. Учреждения (Москва) // Архивы Российской академии наук [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: http://www.arran.ru/?q=ru/aran_putevoditel_2. – Загл. с экрана.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Обычные аудитории с досками, компьютерный класс (на 2 часа) для демонстрации программного комплекса «Архивный фонд» и электронного издания «История письма, документа и архивного дела в России»

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

1. Архивы и государство.

Вопросы для обсуждения:

1. Зарождение систем хранения письменных документов.
2. Появление архивов и их место в системе органов власти и управления.
3. Развитие архивного дела, формы и методы деятельности архивов, изменение их работы в зависимости от исторических условий.

Литература:

История письма, документа и архивного дела в России. Электронное издание.- Часть 1: История письма. – М., 2009; часть 2: История документа. – М., 2010.

Самошенко В.Н. История архивного дела в дореволюционной России: учеб. пособие для вузов по специальности «Историко-архивоведение». — М., 1989. — 215 с.

Об архивном деле в Российской Федерации: Федер. закон от 22 окт. 2004 г. № 125-ФЗ // Рос. газ. — 2004. — 24 окт.

Сборник законодательных и нормативных правовых актов об архивном деле. — М., 2002. — 456 с.

Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли: учеб. — М., 2012. — 448 с.

Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: история и современность: Учебник. — М., 2012. — 416 с.

2 Формирование документального наследия досоветской России (8 часов)

Вопросы для обсуждения:

1. Методология истории архивов. Проблемы периодизации.
2. Репрезентативность источниковой базы изучения досоветской истории.
3. История формирования документального наследия досоветской России по выбору магистранта (Архивы при княжеских дворах, монастырях и церквях.; Царский архив, его история, состав документов; «Генеральный регламент коллегиям» гл. XLIV «Об архивах» 28 февраля 1720 г.; Генеральный Архив старых государственных дел (МАКИД); Собственное его императорского величества депо карт (с 1812 Военно-топографическое депо); Московский Архив Главного штаба (1819),

Государственный Архив Российской империи (1834), Московский Архив Министерства юстиции (1852), Военно-ученый Архив (1867) и др. Архивы Сената, Синода, Государственного совета, Комитета министров, Совета министров, Государственной Думы, Министерства внутренних дел, земледелия и государственных имуществ, финансов, народного просвещения, Морского министерства; отделения Собственной его величества канцелярии (среди них Архив Третьего отделения в 1826-1880 гг.) или др.

4. Частные архивы до революции.

Литература:

Бржостовская Н.В. Деятельность губернских архивных комиссий по созданию исторических архивов // Труды МГИАИ. — М., 1954. — Т. 5. — С. 70-116.

Бухерт В. Г. Архив межевой канцелярии (1768–1918 гг.): учебное пособие. М., 1997. — 109 с.

Зимин А.А. Государственный архив России XVI столетия: опыт реконструкции: в 3 т. : Т. 1 : М., 1978. — 212 с.; Т. 2 : М., 1978. — С.213-438. Т. 3 : М., 1978. — С.439-630 .

Самошенко В.Н. Исторические архивы дореволюционной России. — М., 1986. — 246 с.

Самошенко В.Н. История архивного дела в дореволюционной России. — М., 1989. — 215 с.

Старостин Е.В. Архивы России: Методологические аспекты архивоведческого знания. Учебно-методическое пособие. — М., 2001. — 48 с.

Черепнин Л.В. Русские феодальные архивы XIV-XV вв.: в 2 т. — М.; Л., 1948-1951. — Ч. 1. - 1948. - 469 с.; Ч. 2. - 1951. - 427 с.

Шмидт С.О. Российское государство в середине XVI столетия: Царский архив и лицевые летописи времени Ивана Грозного. — М., 1984. — 277 с.

3. Архивы и общество

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие социальной памяти, принципы социальной памяти, механизмы взаимодействия информации и социальной памяти.
2. Значение и место документального наследия досоветской истории России в социальной памяти общества.
3. Структура исторической памяти, историческое развитие познавательного процесса в работах Я.К. Ребане, Б.С. Илизарова, В.П. Козлова и др.
4. Структура социальной памяти, уровни социальной памяти.
5. Взаимодействие архивов с музеями, библиотеками, средствами массовой информации.

Литература:

«Дискуссия вызвана взаимным интересом» / М.Д. Афанасьев; Т.М. Горяева; З.А. Силаева; А.А. Сундиева; И.В. Фаизова // Отечественные архивы. — 2004. — № 6. — С. 75-87.

Абдеев Р. Ф. Философия информационной цивилизации. — М., 1994. — 336 с.

Алексеева Е.В. Документ в системе социальных коммуникаций // Вестник РГГУ. Серия «История». — 2008. — № 8. — С. 90-104.

Афанасьев В.Г. Социальная информация и управление обществом. — М., — 1975. — 408 с.

Илизаров Б.С. Роль документальных памятников в отечественном развитии. — М., 1998.

Илизаров Б.С. Роль ретроспективной социальной информации в формировании общественного сознания (в свете концепций о социальной памяти) // Вопросы философии. — 1985. — № 8.

Козлов В.П. Музеи, библиотеки, архивы в системе исторической памяти // Отечественные архивы. — 2004. — № 6. — С. 71-75.

Колеватов В.А. Социальная память и познание. — М., 1984. — 190 с.

Левада Ю.А. Историческое сознание и научный метод // Философские проблемы исторической науки. — М., 1969. С. 187-209.

Ребане Я.К. Информация и социальная память: к проблеме социальной детерминации познания // Вопросы философии. — 1982. — № 8.

Ребане Я.К. Принцип социальной памяти // Философия науки. — 1977. — № 5.

Ребрин В.А. Методические проблемы социального общественного сознания. — Новосибирск, 1974.

4. Архивы и историческая наука

Вопросы для обсуждения:

1. Архивные документы в исторических исследованиях.
2. Научно-исследовательская работа научных сотрудников архивов.
3. Становление отечественной исторической науки и архивоведения XVIII века. Организация хранения и использование документов.
4. Изменение тематики исследований XIX века: централизация исследований, изучение истории государственного аппарата.
5. Роль архивистов в формировании и сохранении документального наследия досоветской истории: Г.-Ф. Миллер, Н.Н. Бантыш-Каменский, П.М. Строев, Я.И. Беренников, Н.В. Калачов и др.
6. Комплектование и отбор дел для хранения и уничтожения, организация хранения документов, разработка учетно-справочного аппарата, перерастание его в научно-справочный аппарат.

Литература:

Бурова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева; под ред. Е.М. Буровой; Рос. гос. гуманитар. ун-т. — М.: Изд. дом МЭИ, 2012. — 482 с.

Голиков А.Г. Архивы российского МИД на службе империи и исторической науки (вторая половина – начало) // Вестник Моск. ун-та. — Сер. 8, История. — 2002. — № 4.

Калачев Н.В. Архивы, их государственное значение, состав и устройство. — СПб., 1877.

Самошенко В.Н. История архивного дела в дореволюционной России: учеб. Пособие для вузов по специальности «Историко-архивоведение». — М., 1989. — 215 с.

Хорхордина Т.И. Российская наука об архивах: История: Теория: Люди. — М.: РГГУ, 2003. — 525 с.

Шмидт С.О. Археография. Архивоведение. Памятниковедение: Сб. статей. — М.: РГГУ, 1997. — 364 с.

5. Научно-методические основы хранения документального наследия досоветской истории

Вопросы для обсуждения:

1. Современная организация хранения архивных документов: сеть государственных архивов, ведомственное хранение, рукописные отделы библиотек и музеев.
2. Государственный учет архивных документов.
3. Особо ценные и уникальные документы. Методика выявления и отбора.
4. Государственный реестр уникальных документов, реестры уникальных документов субъектов Российской Федерации.
5. Страховой фонд и фонд пользования. Назначение и использование.

6. Обеспечение нормативных условий и режима хранения архивных документов. Обеспечение сохранности архивных документов досоветской истории.

Литература:

Алексеева Е.В. Некоторые аспекты выявления, отбора и использования особо ценных и уникальных документов // Делопроизводство. — 2007. — № 2. — С. 99-104.

Алексеева Е.В. Организация Архивного фонда Российской Федерации: Региональные и муниципальные архивы. Делопроизводство. — 2010. № 1. — С. 95-103.

Архивистика. Путеводитель по архивным технологиям: интерактивный обучающий курс / [Е.В. Алексеева и др.; науч. рук. программы Е.М. Бурова]. — М.: РГГУ, 2003. — [1]: Методические указания. — 28 с.; [2]: Рабочая тетрадь студента. — 201 с.; [3]: Текст лекций. — 188 с.; [4]: Компьютерная обучающая программа [Электронный ресурс]. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Бурова Е.М. Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева; под ред. Е.М. Буровой; Рос. гос. гуманитар. ун-т. — М.: Изд. дом МЭИ, 2012. — 482 с.

Елпатьевский А.В. Уникальные документы Архивного фонда Российской Федерации: к современному пониманию проблемы / А.В. Елпатьевский, Н.И. Химица // Отечественные архивы. — 2011. — № 1. — С. 16-22.

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. — М., 2007. — 187 с.

Привалов В.Ф. Влияние перемещения документов на их сохранность / ВНИИДАД. — М., 1998. — 18 с.

Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе: Методическое пособие / Росархив, ВНИИДАД. — М., 2005. — 112 с.

Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации: прил. к приказу Федер. арх. службы России № 11 от 11 марта 1997 г. — М.: [б.и.], 1997. — 28 с.

Шимонек Е.В. Уникальные документы Госархива Свердловской области: опыт включения в государственный реестр / Е.В. Шимонек // Отечественные архивы. — 2011. — № 1. — С. 26-29.

6. Документальное наследие досоветской эпохи в архивохранилищах Российской Федерации: проблемы поиска

Вопросы для обсуждения:

1. История создания и современное состояние справочно-поисковых средств архивов к документам досоветской истории.
2. Особенности описания и переработки описей к документам досоветской истории.
3. Информационно-поисковые системы архивов по документам досоветской истории.
4. Проблемы архивной эвристики.

Литература:

Алексеева Е.В. Справочно-поисковые средства к архивным документам: единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации. Делопроизводство. — 2009. — № 1. — С. 97-105.

- Бурова Е.М., Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П. Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева. М., 2012. — 483 с.
- Голиков А.Г. Архивоведение отечественной истории: учеб. пособие. — М., 2008. — 176 с.
- Документальные памятники: выявление, учет, использование / отв. ред. С.О. Шмидт. — М., 1988. — 255 с.
- Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации. — М., 2007. — 660 с.
- Справочник научного работника: архивы, документы, исследователь / авторы-составители Ю.М. Гроссман, В.Н. Кутик. — Львов, 1983. — 499 с.
- Суслова Е.Н. Поиск архивных документов. — Л., 1987. — 78,[2] с.
- Хорхордина Т.И. Архивная эвристика: учебник / Т.И. Хорхордина, А.В. Попов; под ред. Е.И. Пивовара. — Коломна: Серебро Слов, 2014. — 315 с.
- Шепелев Д.Е. Архивные разыскания и исследования. — М., 1971. — 144 с.
- Шепелев Л.Е. Проблемы архивной эвристики // Некоторые вопросы изучения исторических документов XIX- начала XX века. — Л., 1967 — С. 5-25.
- .
- Архив внешней политики Российской империи: Путеводитель. М., 1995. — 438 с.
- Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации: Справочник. — М., «Звенья», 2003. — 623 с.
- Архивы России: Москва и Санкт-Петербург: Справочник-обозрение и библиографический указатель. — М., Археографический центр, 1997. — 1070 с.
- История Русской православной церкви в документах региональных архивов России, архивах Москвы и Санкт-Петербурга: Аннотированный справочник-указатель. М.: Издательство Новоспасского монастыря, 1995. — 397 с.
- Каталог личных архивных фондов отечественных историков. / Отв. ред. С.О. Шмидт. — Вып. 1: XVIII век. — М., 2001. — 368 с.; Вып. 2. Первая половина XIX века. — М., 2007. — 720 с.; Вып. 3: Вторая половина XIX - начало XX века, ч. 1: А - В. М., 2012. — 878 с.
- Каталог славяно-русских рукописных книг XVI века, хранящихся в Российском государственном архиве древних актов / Федер. арх. агентство; сост.: О.В. Беляков [и др.]; под ред. Л.В. Мошковой. — 2-е стер. изд.. — Москва: Древлехранилище, 2006. — Вып. 2: Лествица - Пчела. — 2014. — 979 с.
- Федеральные архивы России и их научно-справочный аппарат: Краткий справочник. — М., 1994. — 115 с.
- Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации. Справочник: Гипертекстовая версия // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. — Электрон. дан. — М., [2001-2013]. — Режим доступа: http://www.rusarchives.ru/muslib/muslib_rf/index.shtml. — Загл. с экрана.
- Архивный фонд Российской Федерации. Центральный фондовый каталог [Электронный ресурс]: федеральная гос. информационная система, представляющая сведения о составе Архивного фонда Российской Федерации и предназначенная для инф. обеспечения пользователей архивными документами / Федер. арх. агентство. — Электрон. дан. — М., 2001-2012. — Режим доступа: <http://cfc.rusarchives.ru/CFC-search>. — Загл. с экрана.
- Документы по истории Отечественной войны 1812 года [Электронный ресурс]: Межархивный указатель, предназначенный для поиска документов по истории

Отечественной войны 1812 г., хранящихся в гос. архивах / Росархив. – Электрон. дан. [Б.м.], 2012. – Режим доступа: <http://1812.rusarchives.ru>. – Загл. с экрана.

Каталог фондов ГКБУ «Государственный архив Пермского края» [Электронный ресурс]: база данных содержит информацию обо всех фондах, находящихся на хранении в Государственном архиве Пермского края, некоторые до уровня заголовков дел. – Электрон. дан. – [Пермь, б.д.]. – Режим доступа: <http://www.archive.perm.ru/catalog.php>. – Загл. с экрана.

Личные архивные фонды в государственных хранилищах СССР. Указатель: Гипертекстовая версия // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: http://www.rusarchives.ru/guide/lf_ussr/index.shtml. – Загл. с экрана.

Путеводитель по архивам России: База данных // Архивы России [Электронный ресурс]: Портал / East View Information Services, Inc., ООО ИВИС, ООО ИВЕКС для Федер. архивного агентства. – Электрон. дан. – М., [2001-2013]. – Режим доступа: <http://guides.rusarchives.ru/search/basic/BasicSearch.html>. – Загл. с экрана.

Путеводитель по фондам личного происхождения Архива РАН = Архив Российской академии наук: Путеводитель по фондам (Москва): Фонды личного происхождения // Архивы Российской академии наук [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: http://www.arran.ru/?q=ru/aran_putevoditel1. – Загл. с экрана.

Списки фондов Национального архива Республики Карелия [Электронный ресурс]. – Электрон. Дан. – [Б.м., б.д.]. – Режим доступа: <http://rkna.ru/list.php>. – Загл. с экрана.

Список фондов и описей [Электронный ресурс] / Рос. Гос. архив социально-политической истории. – Электрон. дан. – [М.], 2012. – Режим доступа: http://rgaspi.org/funds/spisok_opisei. – Загл. с экрана.

Электронный путеводитель по фондам Архива РАН. Учреждения (Москва) // Архивы Российской академии наук [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: http://www.arran.ru/?q=ru/aran_putevoditel_2. – Загл. с экрана.

7. Архивы и культура

Вопросы для обсуждения:

1. Документальные комплексы по истории русской литературы XVIII-XX вв.
2. Документальные комплексы по истории музыкального искусства в России.
3. Документальные комплексы по истории русского театрального искусства.
4. Документальные комплексы по истории изобразительного искусства.

Литература:

Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации: Справочник. — М., «Звенья», 2003. — 623 с.

Архивы России: Москва и Санкт-Петербург: Справочник-обозрение и библиографический указатель. — М., Археографический центр, 1997. — 1070 с.

РГАЛИ: Российский государственный архив литературы и искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., б.д.]. – Режим доступа: <http://www.rgali.ru>. – Загл. с экрана.

8. Современные проблемы научного освоения документального наследия досоветской истории

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема уничтожения, утраты, перемещения части документального наследия по истории России.
2. Реконструкция архивных фондов. Методика проведения.
3. Проблемы доступа и использования документального наследия досоветской истории.
4. Проблема обеспечения сохранности: опыт реставрации.

Литература:

Вилков А.И. Международные конвенции и национальное законодательство в сфере сохранения и защиты культурных ценностей: правовые и правоприменительные аспекты: курс лекций. — М.: РГГУ, 2009. — 445, [2] с.

Воробьева Е.В. Реконструкция частных собраний в русской части фонда Отдела редких книг ГПИБ: задачи, методика, проблемы, результаты / Е.В. Воробьева // Вестник архивиста. — 2005. — № 2. — С. 43-56.

Николаева Т.А. Реконструкция домашней библиотеки братьев Таланцевых // Библиотекосведение. — 2009. — № 3. — С. 101-107.

Об архивном деле в Российской Федерации: Федер. закон от 22 окт. 2004 г. № 125-ФЗ // Рос. газ. — 2004. — 24 окт.

Обеспечение доступа пользователей к документам государственных и муниципальных архивов РФ и организация пользования ими: Методические рекомендации. — М., 2009.

Порядок использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации (утвержден приказом Минкультуры России от 03.06.2013 № 635, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г. № 30386) // Федеральное архивное агентство (Росархив) [Электронный ресурс] / Федер. арх. агентство. - Электрон. дан. — М., [2006-2014]. — Режим доступа: <http://archives.ru/documents/order-use-archival-documents-russian-federation.shtml>. —

Загл. с экрана

Реставрация памятников истории и искусства в России в XIX-XX веках. История, проблемы: Учебное пособие. — М., 2008. — 604 с.

Сборник законодательных и нормативных правовых актов об архивном деле. — М., 2002. — 456 с.

Сводный каталог культурных ценностей, похищенных и утраченных в период Второй мировой войны: Российская Федерация. В 15 т. / М-во культуры Рос. Федерации, Департамент по сохранению культур. ценностей; под общ. ред. П.В. Хорошилова, А.И. Вилкова, Н.И. Никандрова. — М.: [б. и.], 2000.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части дисциплин учебного плана по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение. Дисциплина реализуется на факультете архивоведения и документоведения кафедрой архивоведения.

Цель курса — дать студентам представление об истории формирования документальных комплексов, преемственности практики собирания, хранения и использования документов российских архивов.

Задачи курса:

Изучить историю формирования документального наследия досоветской истории России.

Изучить современную систему хранения документов досоветской истории.

Научиться самостоятельно находить и исследовать документальные комплексы по досоветской истории.

Знать основные проблемы сохранения и использования документального наследия досоветской истории, понимать их взаимосвязь с развитием государства и общества.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-36 - знанием требований к организации кадрового делопроизводства и документированию трудовых отношений, хранению документов по личному составу

ПК-37 - владением принципами, методами и нормами организации, хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, документов личного происхождения

В результате освоения курса студент должен:

знать:

формы правления, формы государственного устройства и их изменения, существовавшие в досоветский период);

структуру, состав и содержание основных комплексов документов крупнейших архивов, музеев и библиотек Российской Федерации и их справочный аппарат;

историю складывания документального наследия досоветского периода;

уметь:

определять информационные потребности общества в ретроспективной информации;

применять современную законодательную и нормативно-методическую базу в работе с документами архивного фонда РФ и другими архивными документами досоветской истории;

составлять исторические справки, обзоры, путеводители по комплексам документов досоветской истории;

выявлять особо ценные и уникальные документы АФ РФ;

владеть:

теоретическими и методическими основами работы с архивными документами;

приемами архивной эвристики;

навыками исследовательской работы;

понимать:

место архивов, музеев и библиотек в исторической памяти общества.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме участия в практических занятиях, выступлении с докладом; промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы.