

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕ-
ДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГГУ)**

Историко-архивный институт

Факультет документоведения и электронных архивов

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

ИСТОРИЯ И РАЗВИТИЕ СИСТЕМ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление и код подготовки - 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (профиль) – Делопроизводство в организациях

Уровень квалификации выпускника (бакалавр)

Форма обучения (очная)

Москва 2019

История и развитие систем социально-правовой документации

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

д-р. ист. наук, доцент

Г.А. Двоеносова

.....

Ответственный редактор

канд. ист. наук, доцент

Ю.М. Кукарина

.....

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ДАиНТА

№ 1 от 30 08 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	7
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	8
5.1. Система оценивания	8
5.2. Критерии выставления оценок	8
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	10
6.1. Список источников и литературы	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	11
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	11
9. Методические материалы.....	12
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий.....	12

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины	15
Приложение 2. Лист изменений.....	16

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у студента представления об истории развития и роли документации, обеспечивающей социальные права граждан в современном обществе.

Задачи дисциплины

- проанализировать понятие социально-правовой документации;
- провести классификацию документации в соответствии социальными правами граждан;
- проследить историю развития социально-правовой документации;
- изучить нормативно-правовую базу, устанавливающую требования к составу и содержанию документации, обеспечивающей социальные права граждан в современном обществе.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-50	способностью совершенствовать документационное обеспечение управления	Знать: историю развития систем социально-правовой документации; Уметь: анализировать системы социально-правовой документации; Владеть: навыками классификации систем социально-правовой документации

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.23 История и развитие систем социально-правовой документации» относится вариативной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Информационная эвристика, Введение в профиль.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Документоведение, Делопроизводство в кадровой службе, Специальные системы документации.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения (2018 год набора)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Ф	Виды учебной работы (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости,
			Контактная	С	

			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Раздел 1. Документирование российского гражданства	1	2	2				6	Опрос
2	Раздел 2. Документирование актов гражданского состояния	1	2	2				6	Опрос
3	Раздел 3. Документирование правоспособности и дееспособности граждан	1	2	2				6	Опрос
4	Раздел 4. Документирование права собственности и наследования	1	2	2				6	Опрос
5	Раздел 5. Документирование права на образование и труд	1	2	2				6	Опрос
6	Раздел 6. Документирование права на охрану здоровья и медицинскую помощь	1	2	2				6	Опрос
7	Раздел 7. Документирование права на социальное обеспечение	1	2	2				8	Опрос
	зачёт (зачёт с оценкой)			n	n	n			Итоговая контрольная работа
	итого:	72	14	14				44	

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Документирование российского гражданства	Понятие гражданства. История документирования гражданства. Виды документов, подтверждающих гражданство, двойное гражданство, изменение и прекращение гражданства, вид на жительство. Документирование сведений о месте жительства
2	Документирование актов гражданского состояния	Право на имя, под которым приобретаются и осуществляются права, и его регистрация. История ведения записей актов гражданского состоя-

		ния. Метрические книги. Государственная регистрация актов гражданского состояния. Свидетельства о регистрации актов гражданского состояния и их разновидности.
3	Документирование правоспособности и дееспособности граждан	Понятие правоспособности и дееспособности граждан. История документирования опеки и попечительства. Требования современного законодательства к документированию опеки и попечительства.
4	Документирование права частной собственности и наследования	Понятие права собственности. История документирования права собственности. Государственная регистрация права собственности на недвижимость. Свидетельство о праве собственности и его разновидности. Документирование процедуры наследования имущества. Завещание.
5	Документирование права на образование и труд	История развития и современные виды документов, подтверждающих образование и квалификацию. Документы, подтверждающие трудовую деятельность граждан.
6	Документирование права на охрану здоровья и медицинскую помощь	История развития системы документации, сопровождающей охрану здоровья населения. Документирование медицинской экспертизы и медицинского освидетельствования. Персонифицированный учет при осуществлении медицинской деятельности.
7	Документирование права на социальное обеспечение	История развития документации о социальном обеспечении. Документирование процедуры признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании. Документирование процедуры назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Документирование процедуры назначения страховых пенсий. Выплатное дело.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Документирование российского гражданства	Лекция 1. Семинар 1. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты
2	Документирование актов гражданского состояния	Лекция 2. Семинар 2. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посред-

			ством электронной почты
3	Документирование правоспособности и дееспособности граждан	Лекция 3. Семинар 3. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты
4	Документирование права частной собственности и наследования	Лекция 4. Семинар 4. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты
5	Документирование права на образование и труд	Лекция 5. Семинар 5. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты
6	Документирование права на охрану здоровья и медицинскую помощь	Лекция 6. Семинар 6. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты
7	Документирование права на социальное обеспечение	Лекция 7. Семинар 7. Самостоятельная работа	Лекция Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование посредством электронной почты

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	30 баллов
	5 баллов	30 баллов
Промежуточная аттестация (указать форму)	Итоговая контрольная работа	40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт с оценкой		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шка- ла	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «средний».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		рованы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:

Перечень вопросов к итоговой контрольной работе:

1. Документирование Российского гражданства (иногo гражданства, двойного гражданства).
2. Документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации.
3. Документы, удостоверяющие личность лица без гражданства.
4. Документирование информации о месте жительства.
5. Право на имя, под которым приобретаются и осуществляются права, и его регистрация.
6. Метрические книги.

7. Государственная регистрация актов гражданского состояния.
8. Свидетельства о регистрации актов гражданского состояния и их разновидности
9. Документирование опеки и попечительства
10. Документирования права собственности.
11. Свидетельство о праве собственности и его разновидности.
12. Документирование процедуры наследования имущества.
13. Завещание.
14. Документы, подтверждающие образование и квалификацию.
15. Документы, подтверждающие трудовую деятельность граждан.
16. Документирование медицинской экспертизы и медицинского освидетельствования.
17. Документирование процедуры признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.
18. Документирование процедуры назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
19. Документирование процедуры назначения страховых пенсий.
20. Выплатное дело.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы:

Источники

основные

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Дополнительные

Полное собрание законов Российской Империи. – Спб., 1825-1912.

Литература

Основная

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

дополнительная

Конькова А. Ю. Документирование удостоверения личности в дореволюционной России / А. Ю. Конькова // Вестник РГГУ. Серия "Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность". - 2016. - № 2 (4). - С. 18-26.

Конькова А. Ю. Документы в сфере образования в Российской империи первой половины XIX века / А. Ю. Конькова // Вестник РГГУ. - 2014. - № 2. - С. 119-127. –

Конькова А.Ю. Законодательство дореволюционной России об оформлении трудовых отношений (трудовые договора, расчетные книжки, расчетные листы и т.д.) // Делопроеводство. - 2000. - N 1. - С. 63-68.

Конькова А.Ю. Законодательство Российской империи о составлении и оформлении метрических книг// Государство и право. - 2000. - N 11. - С. 81-89

Конькова А.Ю.История Паспорта в России // Секретарское дело. - 1999. - N 3. - С. 89-92.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Указ Президента РФ от 14.11.2002 N 1325 (ред. от 03.09.2017) «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации». [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39607/

Гражданский кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

Гражданский процессуальный кодекс РФ.ст.281-286. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

//www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/a30dfb77dac582124e16c3d966eb12f392d46722/#dst101314

Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36927/

Федеральный закон "Об актах гражданского состояния" от 15.11.1997 N 143-ФЗ (последняя редакция) Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16758/#dst0

Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ [Электронный ресурс] Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]: Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ (последняя редакция). [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

Федеральный закон "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 N 167-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/

ГОСТ Р 7.08–2013. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. [Электронный ресурс]: Гарант Информационно-правовой портал. Режим доступа : <http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитории для проведения лекций и семинарских занятий с техническими средствами обучения (мультимедиа-проектор (видеопроектор), экран (переносной или стационарный)).

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	AdobeMasterCollection CS4	Adobe	лицензионное
2	MicrosoftOffice 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	MicrosoftSharePoint 2010	Microsoft	лицензионное
9	MicrosoftOffice 2013	Microsoft	лицензионное
11	KasperskyEndpointSecurity	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной

	подписки в 2018 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	AdobeMasterCollection CS4	Adobe	лицензионное
2	MicrosoftOffice 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	MicrosoftSharePoint 2010	Microsoft	лицензионное
9	MicrosoftOffice 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	KasperskyEndpointSecurity	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудованность технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Пример описания семинарского занятия:

Тема 1(2 ч.) Документирование российского гражданства

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие гражданства.
2. История документирования гражданства.
3. Виды документов, подтверждающих гражданство, двойное гражданство, изменение и прекращение гражданства, вид на жительство.
4. Документирование сведений о месте жительства

Список литературы:

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Указ Президента РФ от 14.11.2002 N 1325 (ред. от 03.09.2017) «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации». [Электронный ресурс]: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39607/

Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ (последняя редакция [Электронный ресурс] Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_36927/

ГОСТ Р 7.08–2013. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. [Электронный ресурс]: Гарант Информационно-правовой портал. Режим доступа :

<http://iv.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

Полное собрание законов Российской Империи. – Спб., 1825-1912.

Конькова А.Ю. История Паспорта в России // Секретарское дело. - 1999. - N 3. - С. 89-92.

Тема 2. (2 ч.). Документирование актов гражданского состояния

Вопросы для обсуждения:

1. Право на имя, под которым приобретаются и осуществляются права, и его регистрация.
2. История ведения записей актов гражданского состояния. Метрические книги.
3. Государственная регистрация актов гражданского состояния.
4. Свидетельства о регистрации актов гражданского состояния и их разновидности

Список литературы

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Федеральный закон "Об актах гражданского состояния" от 15.11.1997 N 143-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_16758/#dst0

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Конькова А.Ю. Законодательство Российской империи о составлении и оформлении метрических книг// Государство и право. - 2000. - N 11. - С. 81-89

Тема 3. (2ч.) Документирование правоспособности и дееспособности граждан

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие правоспособности и дееспособности граждан.
2. Документирование процедуры признания гражданина недееспособным.
2. История документирования опеки и попечительства.
3. Требования современного законодательства к документированию опеки и попечительства.

Список литературы

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Гражданский кодекс Российской Федерации. ст. 18-21, 31-33, 209,219,223. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

Гражданский процессуальный кодекс РФ.ст.281-286. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/a30dfb77dac582124e16c3d966eb12f392d46722/#dst101314

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Тема 4. (2ч.). Документирование права частной собственности и наследования

1. Понятие права собственности.
2. История документирования права собственности.
3. Государственная регистрация права собственности на недвижимость. Свидетельство о праве собственности и его разновидности.
4. Документирование процедуры наследования имущества. Завещание.

Список литературы.

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Гражданский кодекс Российской Федерации.. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Тема 5. (2 ч.) Документирование права на образование и труд

1. История развития документации об образовании

2. История развития документации по труду.
3. Документы, подтверждающих образование и квалификацию.
4. Документы, подтверждающие трудовую деятельность граждан

Список литературы:

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ [Электронный ресурс] Режим доступа:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Конькова А. Ю. Документы в сфере образования в Российской империи первой половины XIX века / А. Ю. Конькова // Вестник РГГУ. - 2014. - № 2. - С. 119-127.

Конькова А.Ю. Законодательство дореволюционной России об оформлении трудовых отношений (трудовые договора, расчетные книжки, расчетные листы и т.д.) // Делопроизводство. - 2000. - N 1. - С. 63-68.

Тема 6 (2 ч.) Документирование права на охрану здоровья и медицинскую помощь

- 1.История развития системы документации, сопровождающей охрану здоровья населения.
2. Документирование медицинской экспертизы.
3. Документирование медицинского освидетельствования.
- 4.Персонифицированный учет при осуществлении медицинской деятельности.

Список литературы:

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Федеральный закон "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]: Режим доступа http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/

Юкша Я.А. Гражданское право: учебное пособие. – М.: Издательский центр РОИР: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. – 400 с.

Тема 7 (2 ч.). Документирование права на социальное обеспечение

- 1.История развития документации о социальном обеспечении.
2. Документирование процедуры признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.
3. Документирование процедуры назначения пенсий по государственному пенсионному обеспечению.
4. Документирование процедуры назначения страховых пенсий. Выплатное дело.

Список литературы:

Конституция Российской Федерации. – М.: ООО Научно-издательский центр ИНФРА-М, 2017. – 52с.

Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ (последняя редакция). [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/

Федеральный закон "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" от 15.12.2001 N 167-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34447/

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на факультете документоведения и электронных архивов кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов.

Цель дисциплины : сформировать у студента представления об истории развития и роли документации, обеспечивающей социальные права граждан в современном обществе.

Задачи дисциплины:

- проанализировать понятие социально-правовой документации;
- провести классификацию документации в соответствии социальными правами граждан;
- проследить историю развития социально-правовой документации;
- изучить нормативно-правовую базу, устанавливающую требования к составу и содержанию документации, обеспечивающей социальные права граждан в современном обществе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-50 способностью совершенствовать документационное обеспечение управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: историю развития систем социально-правовой документации;

Уметь: анализировать системы социально-правовой документации;

Владеть: навыками классификации систем социально-правовой документации

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	<i>1. Обновлена структура дисциплины для очной формы обучения</i>	<i>05.09.2018 г.</i>	№ 1
2.	<i>3. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		
7.	<i>Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>	<i>22.06.2020</i>	№ 10
8.	<i>Приложение 2.1</i>		

Приложение 2.1.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2020 г.)

1. Перечень ПО

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1.	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2.	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3.	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4.	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5.	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6.	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
7.	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное
8.	Zoom	Zoom	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант