

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(РГГУ)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

ФАКУЛЬТЕТ ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И ТЕХНОТРОННЫХ АРХИВОВ

Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

ИСТОРИЯ РОССИИ XX ВЕКА В ДОКУМЕНТАХ УСТНОЙ ИСТОРИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение»

**Профиль подготовки «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические
архивы»**

Уровень квалификации выпускника (бакалавр)

Форма обучения (очная)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

ИСТОРИЯ РОССИИ XX ВЕКА В ДОКУМЕНТАХ УСТНОЙ ИСТОРИИ

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

ст. преп. М.М. Жукова

.....

Ответственный редактор

канд. ист. наук, доц. Ю.М. Кукарина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№1 от 09.09.19

Оглавление

1. Пояснительная записка	
1.1 Цель и задачи дисциплины	
1.2 Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине	
1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы	
2. Структура дисциплины	
3. Содержание дисциплины	
4. Образовательные технологии	
5. Оценка планируемых результатов обучения	
5.1. Система оценивания	
5.2. Критерии выставления оценок	
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплин	
6.1. Список источников и литературы	
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	
9. Методические материалы	
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий	
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	
9.3. Иные материалы	
Приложения	
Приложение 1. Аннотация дисциплины	
Приложение 2. Лист изменений	

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у бакалавров знаний истории возникновения, развития и распространения приемов и методов устной истории, существующего отечественного и зарубежного опыта в сфере устной истории, а также приобретения навыков и умения работы по организации и методике проведения интервью и последующей работы с созданным источником.

Задачи дисциплины:

- дать представление об особенностях формирования, развития и распространения такого специфического направления в изучении прошлого как устная история;
- предложить теоретическую и методическую базу для практической работы в области организации и проведения исторических интервью и бесед с респондентами, обработки и использования полученных материалов;
- обучить применению междисциплинарных методов и подходов, используемых в процессе создания документов устной истории.
- познакомить с основами рационального хранения и использования документов устной истории.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	способность самостоятельно работать с различными источниками информации	Знать: состав и содержание основных информационных ресурсов и поисковых инструментов по теме дисциплины. Уметь: осуществлять поиск информации по теме дисциплины в базах данных. Владеть: навыками поиска, выявления, сопоставления и оценки информационных ресурсов по теме дисциплины.

1.3 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «История России XX века в документах устной истории» входит в состав дисциплин по выбору вариативной части блока 1 дисциплин подготовки бакалавров по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение профиля «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «История фотографии, кино, радиовещания и телевидения», «Системы записи аудиовизуальной информации», «История отечественной культуры».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин «Аудиовизуальные архивы», «Историография и источниковедение КФФД», «Археография аудиовизуальных документов», «Аудиовизуальная периодика».

2. Структура дисциплины для очной формы (2017 года набора)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42ч., самостоятельная работа обучающихся 66 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Предмет и задачи устной истории. Формирование традиции использования в исторических исследованиях устных свидетельств.	3	2					4	
2	Корреляция роста устно-исторических проектов и развития технических средств аудиовизуальной фиксации.	3	2					4	
3	Институционализация устной истории в XX в. как самостоятельного исследовательского направления.	3	2					4	
4	Отечественный и зарубежный практический опыт в области устной истории.	3	2					4	
5	Место документа устной истории в современном источниковедении.	3	2					4	
6	Организация устно-исторического интервью	3	2	8				4	Устный ответ на семинаре
7	Проведение устно-исторического интервью.	3	4	8				6	Устный ответ на семинаре
8	Обеспечение сохранности и использования документов устной истории.	3	2	8				6	Устный ответ на семинаре
9	Реферат	3						15	Защита реферата
10	Промежуточная аттестация (зачет)	3						15	Итоговая письменная работа
	итого:		18	24				66	

3. Содержание дисциплины

1. Предмет и задачи устной истории. Формирование традиции использования в исторических исследованиях устных свидетельств.

Определение понятия термина «устная история». Предмет, цели и задачи курса. История зарождения термина «устная история» и его критика. Попытки специалистов сформулировать и ввести в употребление заменяющие термины («живая память», «живая история», «серая история» и т.д.). Разновидности устных источников; разграничение понятий «устная история» и «устная традиция».

Региональный аспект в устной истории. Политические деятели, деятели культуры, науки, техники, образования и другие граждане России, как потенциальный источник ретроспективной информации.

Появление письменности, как способа фиксации устной информации и трансляции ее в пространстве и времени. Проникновение устных текстов в письменные источники. Особенности текста «устного» и текста «письменного». Проблемы адекватного перевода смыслового текста из одной формы в другую. Использование устных свидетельств в период становления и развития письменности. Первые исторические труды (Геродот, Фукидид и др.).

Ранний опыт по сбору воспоминаний: Записной приказ для собирания сведений по истории России конца XVI – начала XVII вв. Сбор и использование устной информации авторами первых русских биографических словарей – Н.И.Новиковым и митрополитом Евгением (Болховитиновым). А.С.Пушкин как собиратель народных преданий и исторических свидетельств. Работы краеведов по собиранию воспоминаний – о революционном движении (В.Я.Богучарский), об истории фабрик, заводов и промышленных предприятий (М.Горький), участников Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и др.

2. Корреляция роста устно-исторических проектов и развития технических средств аудиовизуальной фиксации.

Мечта запечатлеть человеческий голос (Дж. Баттиста Делла Порта – XVI в., Т.Готье – XIX в.). Первые изобретения звукозаписывающих устройств в XIX в. – механическая запись звука: аутофоны, фоноавтографы, фонографы, графофоны и др. (Ш.Кро, Т.А.Эдисон, Ч.Белл и др.). Опыт использования фонографа для систематической записи голоса (Н.Н.Миклухо-Маклай, С.И.Бернштейн).

Изобретение В.Паульсеном магнитной записи звука (1898 г.). Появление первых магнитофонов на Западе и в России и области их применения (первая половина XX в.).

Появление и распространение видеозаписи (вторая половина XX в.). Появление возможности сохранять визуальный образ рассказчика, особенности его устной речи. Влияние аудио- и видеозаписывающей техники на развитие и распространение устной истории.

3. Институционализация устной истории в XX в. как самостоятельного исследовательского направления.

Первые проекты устной истории: А.Невинс, С.Бенисон (США) и др. Ассоциация устной истории, международные конференции по проблемам устной истории, периодические издания («Oral history review», «International journal of oral history» и др.) и каталоги. Отечественные и зарубежные организации, выполняющие проекты по устной истории. Крупнейшие проекты по устной истории науки, образования, промышленности, культуры, общественно-политической мысли. Появление направления «аудиовизуальная

антропология».

4. Отечественный и зарубежный практический опыт в области устной истории.

Опыт собирания воспоминаний научной интеллигенции Сибири.

Формирование коллекций устной истории науки, образования и культуры в МГУ: В.Д.Дувакин.

Устная история в государственных, муниципальных и ведомственных архивах и музеях: фонды, коллекции, инициативное документирование, тематическая направленность.

Осуществление проектов по устной истории отдельными самостоятельными исследователями-энтузиастами (В.С.Губарев, М.Г.Ярошевский, Ю.А.Виноградов, А.Б.Кожевников и др.).

5. Место документа устной истории в современном источниковедении.

Особенности источниковедческого анализа документов устной истории. Место этих документов в существующих системах классификации исторических источников. Проблемы определения авторства документов устной истории. Степень влияния историка на содержание создаваемого им источника. Особенности верификации устно-исторических документов. Отношение к субъективности воспоминаний и устных свидетельств. Проблема «матричных текстов». Проблема востребованности исследователями накопленных устно-исторических источников.

6. Организация устно-исторического интервью.

Проблема выборки информантов для записи их свидетельств. Субъективность, избирательность устной истории, параллельное накопление информационного «мусора».

Этапы создания документа устной истории. Виды создаваемых источников (биографические, тематические записи; интервью, беседа и пр.) и их специфика. Роль исследователя–интервьюера, его влияние на вид, структуру и содержание формируемого документа. Сбор информации о респонденте и предмете интервью.

Способы коммуникации во время интервью (личная встреча, посредством телефона, интернет и др.). Первый контакт с респондентом: объяснение ему задач проекта, гарантия конфиденциальности. Организация встречи. Выбор места и времени проведения записи. Причины отказа от интервью.

Технические особенности проведения аудио- и видеозаписи: рекомендации по выбору диктофона, аудио- и видеоносителей, микрофона, видеокамеры, формата записи.

Необходимый психологический настрой интервьюирующего. Типология респондентов, специфика общения с ними с учетом возрастных, гендерных и других различий. Структура вопросника в зависимости от задач исследования. Роль предварительного интервью: польза или вред.

7. Проведение устно-исторического интервью.

Особенности обеспечения аудио- и видеозаписи для получения наиболее качественного изображения и звучания. Контроль за уровнем сигнал/шум, акустический фон помещения, правильное размещение микрофона и видеокамеры.

Фиксация на пленке даты, времени, места записи и данных о респонденте и интервьюере. Поведение интервьюера: искусство формулировать и задавать вопросы,

поддерживать беседу; проявление интереса к собеседнику. Типология вопросов в интервью. Способы и приемы вызвать интерес респондента к беседе и желание размышлять. Примеры возможных ошибок в интервью и их причины.

Этические и нравственные проблемы (проблема «скрытого микрофона»).

Привлечение опыта социальной и исторической антропологии, социологии, психологии, психолингвистики, невербальной семиотики и прочих наук о человеке для организации, проведения интервью с респондентами, а также для последующего анализа созданного источника устной истории.

Отличие историко-научного интервью от интервью психологического, социологического, этнографического, журналистского: различия и общее в целях, задачах и предметах исследования. Влияние пола и возраста респондента, его психологических особенностей на ход интервью. Типология людей на основе физических особенностей, темпераментов, организации психики и т.д.

Невербальная информация: наблюдения за так называемым языком тела (жесты, мимика, позы) респондента; его осанка, одежда, прическа и пр. Речевые особенности собеседника: тон и тембр голоса, интонации, динамика речи и пр. Значение жестов, мимики, голоса респондента для интерпретации получаемой информации.

8. Обеспечение сохранности и использования документов устной истории.

Транскрибирование и проблемы текстологии. Авторизация транскрипта. Подготовка научно-справочного аппарата: комментариев, указателей и пр.

Проблемы сохранения и оптимизации устно-исторической информации (сохранение аудио- и видеозаписи, транскрипта, авторизованный текст). Особенности организации хранения документов устной истории (формирование архивных коллекций, условия хранения, правила доступа).

Использование устно-исторических источников. Публикация документов устной истории, археографические особенности. Составление исторического и археографического предисловий, текстологических комментариев, указателей и пр.

Преимущества устной истории. Специфика формируемого источника. Проблемы использования устно-исторических свидетельств.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Образовательные и информационные технологии
1	2	3	5
1.	Предмет и задачи устной истории. Формирование традиции использования в исторических исследованиях устных свидетельств.	Лекция. Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием фонодокументов Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Корреляция роста устно-исторических проектов и развития технических средств аудиовизуальной фиксации.	Лекция. Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
3.	Институционализация устной истории в XX в. как самостоятельного исследовательского направления.	Лекция. Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
4.	Отечественный и зарубежный практический опыт в области устной истории.	Лекция Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
5	Место документа устной истории в современном источниковедении.	Лекция Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
6.	Организация устно-исторического интервью	Лекция. Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
7	Проведение устно-исторического интервью.	Лекция. Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы
8	Обеспечение сохранности и использования документов устной истории.	Лекция. Семинар Самостоятельная работа	Проблемная лекция с использованием фонодокументов Развернутая беседа по вопросам семинара на основе прочитанной литературы. Подготовка к занятию с использованием фонодокументов и литературы

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - выполнение задания на семинарском занятии - реферат	10 баллов 30	30 баллов 30 баллов
Промежуточная аттестация (Итоговая письменная работа)		40 баллов
Итого за семестр <i>Зачет</i>		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82			C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворит ельно»/	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	не зачтено	<p>грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Тематика вопросов для письменной итоговой работы

1. Работы первых исследователей в области устной истории и их вклад в развитие данного направления.
2. Историография устной истории в XX веке.
3. Разновидности устных источников и место среди них документов устной истории.
4. Предпосылки возникновения нового исследовательского метода «устная история».
5. Развитие магнитной и цифровой систем звукозаписи, как один из факторов роста устно-исторических проектов.
6. Оформление устной истории в самостоятельное исследовательское направление.
7. Этапы создания документа устной истории.
8. Методика организации и проведения интервью.
9. Составление вопросника. Типология вопросов.
10. Структура исследовательского интервью.
11. Использование в работе исследователя-интервьюера методов социологии.
12. Использование в работе исследователя-интервьюера методов психологии.
13. Использование в работе исследователя-интервьюера методов антропологии.
14. Использование в работе исследователя-интервьюера методов лингвистики.
15. Использование в работе исследователя-интервьюера методов журналистики.
16. Источниковедческая критика документов устной истории.
17. Проблема авторства документа устной истории.
18. Проблема выбора конечного носителя документа устной истории.
19. Специфика перевода интервью из устной формы в письменную.
20. Публикация документов устной истории. Особенности археографии.
21. Обеспечение сохранности документов устной истории.
22. Учреждения, организации, частные лица – основные инициаторы создания коллекций устной истории.
23. Отраслевые государственные фонды, осуществляющие постоянное хранение документов устной истории.

Примерная тематика рефератов

1. Отечественные проекты по Устной истории в XX веке.
2. Проблема субъективности документа устной истории.
3. Роль исследователя–интервьюера, его влияние на содержание формируемого документа.
4. Место и роль документов устной истории в Архивном фонде Российской Федерации.
5. Инициативное документирование как составная часть процесса комплектования ведомственных и государственных архивов.
6. Устные воспоминания в русской историографии XVI–XX вв.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основная литература:

1. Жукова М.М. Звуковые мемуары кинорежиссера М.И. Ромма: проблемы реконструкции и изучения. URL: <http://vestarchive.ru/istochnikovedenie/3529-zvykovye-memyary-kinorejissera-mi-romma-problemy-rekonstrykcii-i-izycheniia.html>
2. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Б. Кашкин. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 224 с. - ISBN 978-5-9765-1424-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/458187>
3. Кодола, Н.В. Интервью: методика обучения, практические советы : учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Кодола. — 2-е изд., испр., перераб. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2011. — 174 с. - ISBN 978-5-7567-0605-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038974>
4. Курс лекций по звукорежиссуре в кино: Курс лекций / Попова Эванс Е.Д. - М.:ВГИК, 2017. - 292 с.: ISBN 978-5-87149-213-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966472>
5. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038997>
6. Лукина, М. Технология интервью : учеб. пособие для вузов / Мария Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 192 с. - ISBN 978-5-7567-0371-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039002>
7. Нуркова, В. В. Свершенное продолжается: Психология автобиографической памяти личности [Электронный ресурс] : монография / В. В. Нуркова. - М.: Изд-во УРАО, 2000.-317 с. - ISBN 5-204-00207-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/457329>
8. Рождественская, Е.Ю. Биографический метод в социологии / Е.Ю. Рождественская ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 384 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1459-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1040802>
9. Соколова, М. В. Устная история. Теоретические и педагогические основания : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10128-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437271>
10. Хубова Д.Н. Устная история : "Verba volant...?" : метод. пособие / Рос. гос. гуманитарный ун-т ; сост. Д. Н. Хубова. - М. : РГГУ, 1997. - 62,[1] с.
11. Эстетика звука на экране и в книге. Материалы всероссийской научно-практической конференции 12-14 апреля 2016 г.: Материалы конференции / сост. Мильдон В.И. - М.:ВГИК, 2016. - 355 с.: ISBN 978-5-87149-212-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/962122>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

<http://oralhistory.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает компьютерный класс с видеопроектором и звуковым оборудованием, доступом в интернет, записи телерадиопередач по темам дисциплины и оборудование для их воспроизведения.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной

	подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2019 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий. Методические указания по организации и проведению занятия

Целью семинарских занятий является закрепление и углубление знаний, полученных студентами на лекционных занятиях, по истории и современной практике работы с документами устной истории (от создания документа до его изучения и хранения).

В ходе проведения семинарских занятий перед студентами ставятся следующие задачи:

- изучение историографического наследия в области устной истории,
- анализ современной практики работы в области записи мемуаров,
- изучение состава и содержания документов устной истории в отечественных архивах,
- изучение практики создания документов устной истории.\

Семинарские занятия проводятся в следующих формах: устный опрос студентов по вопросам семинарских занятий, практическая работа по планированию и осуществлению записи документов устной истории.

Занятие № 1. Организация устно-исторического интервью

Цель занятия: изучение основных этапов подготовительной работы в области устной истории.

Форма работы: устный опрос, выполнение практического задания

Описание работы:

Бакалаврам предлагается, объединившись в группы не менее 3-х человек, выбрать одну общую тему исследования, определить цели и задачи, составить список потенциальных респондентов, собрать о них предварительную биографическую информацию и подготовить вопросники для интервью. В качестве образца вопросника студентам дается примерный список вопросов, разработанный в Институте истории естествознания и техники РАН для осуществления проектов по устной истории науки. Полученный в итоге проведенной работы результат (в виде вопросников) обсуждаются бакалаврами с преподавателем на общей дискуссии.

Вопросы:

1. Критерии выбора объекта для записи устно-исторического интервью.
2. Основные этапы подготовки к интервью.
3. Методика составления вопросника для проведения интервью.

Литература

Основная:

1. Жукова М.М. Звуковые мемуары кинорежиссера М.И. Ромма: проблемы реконструкции и изучения. URL: <http://vestarchive.ru/istochnikovvedenie/3529-zvykovye-memyary-kinorejissera-mi-romma-problemy-rekonstrykcii-i-izycheniia.html>
2. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Б. Кашкин. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 224 с. - ISBN 978-5-9765-1424-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/458187>
3. Кодола, Н.В. Интервью: методика обучения, практические советы : учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Кодола. — 2-е изд., испр., перераб. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2011. — 174 с. - ISBN 978-5-7567-0605-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038974>
4. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038997>

5. Лукина, М. Технология интервью : учеб. пособие для вузов / Мария Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 192 с. - ISBN 978-5-7567-0371-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039002>
6. Нуркова, В. В. Свершенное продолжается: Психология автобиографической памяти личности [Электронный ресурс] : монография / В. В. Нуркова. - М.: Изд-во УРАО, 2000.-317 с. - ISBN 5-204-00207-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/457329>
7. Рождественская, Е.Ю. Биографический метод в социологии / Е.Ю. Рождественская ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 384 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1459-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1040802>
8. Соколова, М. В. Устная история. Теоретические и педагогические основания : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10128-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437271>
9. Хубова Д.Н. Устная история : "Verba volant...?" : метод. пособие / Рос. гос. гуманитарный ун-т ; сост. Д. Н. Хубова. - М. : РГГУ, 1997. - 62,[1] с.

Занятие № 2. Проведение устно-исторического интервью.

Цель работы: освоение практических навыков проведения интервью

Форма работы: устный опрос, выполнение практического задания

Описание работы:

Каждый бакалавр должен самостоятельно организовать и провести историческое биографическое интервью с одним из выбранных респондентов в рамках выбранной исследовательской тематики с использованием аудиовидеозаписи, используя знания, полученные на лекциях и почерпнутые из литературы по теме. Каждый бакалавр выполняет задание в индивидуальном порядке. По окончании проведенной работы все проблемы и трудности, возникшие в процессе интервьюирования, обсуждаются с преподавателем на общей дискуссии.

Вопросы:

1. Значение обстановки для успешной записи интервью.
2. Выбор техники для проведения и записи интервью.
3. Ход интервью, роль интервьюера в осуществлении записи.
4. Решение правовых вопросов, связанных с осуществлением интервью и использованием записи.

Литература

Основная:

1. Жукова М.М. Звуковые мемуары кинорежиссера М.И. Ромма: проблемы реконструкции и изучения. URL: <http://vestarchive.ru/istochnikovvedenie/3529-zvykovye-memyary-kinorejissera-mi-romma-problemy-rekonstrykcii-i-izycheniia.html>
2. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Б. Кашкин. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 224 с. - ISBN 978-5-9765-1424-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/458187>
3. Кодола, Н.В. Интервью: методика обучения, практические советы : учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Кодола. — 2-е изд., испр., перераб. и доп. — Москва : Аспект

- Пресс, 2011. — 174 с. - ISBN 978-5-7567-0605-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038974>
4. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038997>
 5. Лукина, М. Технология интервью : учеб. пособие для вузов / Мария Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 192 с. - ISBN 978-5-7567-0371-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039002>
 6. Нуркова, В. В. Свершенное продолжается: Психология автобиографической памяти личности [Электронный ресурс] : монография / В. В. Нуркова. - М.: Изд-во УРАО, 2000.-317 с. - ISBN 5-204-00207-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/457329>
 7. Рождественская, Е.Ю. Биографический метод в социологии / Е.Ю. Рождественская ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 384 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1459-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1040802>
 8. Соколова, М. В. Устная история. Теоретические и педагогические основания : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10128-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437271>
 9. Хубова Д.Н. Устная история : "Verba volant...?" : метод. пособие / Рос. гос. гуманитарный ун-т ; сост. Д. Н. Хубова. - М. : РГГУ, 1997. - 62,[1] с.

Занятие 3. Научно-информационное обеспечение использования документов устной истории.

Цель занятия: освоение практических навыков расшифровки и использования записей устной истории.

Форма занятия: устный опрос, выполнение практического задания.

Описание работы:

Каждый бакалавр транскрибирует проведенное им интервью, составляет к нему историко-археографическое предисловие, комментарии, указатели. Затем, из всех созданных бакалаврами аудиовизуальных записей формируются коллекции по хронологическому, тематическому или иному принципу. Бакалаврам предлагается составить опись этих документов и обзор коллекций.

Вопросы:

1. Особенности передачи устной речи в письменной форме.
2. Практика составления комментариев к тексту интервью.
3. Перспективы использования документов устного интервью.
4. Особенности документов устной истории как исторического источника.

Литература

Основная:

1. Жукова М.М. Звуковые мемуары кинорежиссера М.И. Ромма: проблемы реконструкции и изучения. URL: <http://vestarchive.ru/istochnikovvedenie/3529-zvykovye-memyary-kinorejissera-mi-romma-problemy-rekonstrykcii-i-izycheniia.html>

2. Кашкин, В. Б. Введение в теорию коммуникации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.Б. Кашкин. – М. : ФЛИНТА, 2013. – 224 с. - ISBN 978-5-9765-1424-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/458187>
3. Кодола, Н.В. Интервью: методика обучения, практические советы : учеб. пособие для студентов вузов / Н.В. Кодола. — 2-е изд., испр., перераб. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2011. — 174 с. - ISBN 978-5-7567-0605-5. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038974>
4. Лебедева, Т.В. Жанры радиожурналистики : учеб. пособие / Т.В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2012. — 224 с. - ISBN 978-5-7567-0655-0. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1038997>
5. Лукина, М. Технология интервью : учеб. пособие для вузов / Мария Лукина. — 2-е изд., доп. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 192 с. - ISBN 978-5-7567-0371-9. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1039002>
6. Нуркова, В. В. Свершенное продолжается: Психология автобиографической памяти личности [Электронный ресурс] : монография / В. В. Нуркова. - М.: Изд-во УРАО, 2000.-317 с. - ISBN 5-204-00207-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/457329>
7. Рождественская, Е.Ю. Биографический метод в социологии / Е.Ю. Рождественская ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 384 с.). — Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. — Систем. требования: Adobe Reader XI либо Adobe Digital Editions 4.5 ; экран 10". - ISBN 978-5-7598-1459-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1040802>
8. Соколова, М. В. Устная история. Теоретические и педагогические основания : учебное пособие для академического бакалавриата / М. В. Соколова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10128-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437271>
9. Хубова Д.Н. Устная история : "Verba volant...?" : метод. пособие / Рос. гос. гуманитарный ун-т ; сост. Д. Н. Хубова. - М. : РГГУ, 1997. - 62,[1] с.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Тему письменной работы студент выбирает или формулирует самостоятельно или при помощи преподавателя.

Преподаватель кафедры консультирует студента по поводу подготовки и написания письменной работы, а также в итоге оценивает работу.

В функции преподавателя входит:

- помощь студенту в выборе литературы по избранной теме, в составлении плана работы, в определении этапов данной работы и в овладении навыками работы с источниками;
- консультации в ходе самостоятельной работой студента над темой и общим ходом подготовки текста (утверждение списка источников и литературы, а также плана текста работы, прочтение и рекомендации по усовершенствованию написанного текста);
- оценка письменной работы.

Подготовка письменной работы осуществляется в несколько этапов:

1. Подбор научной литературы по теме работы в научной библиотеке РГГУ, иных библиотеках г. Москвы (Российской государственной библиотеке <http://rsl.ru/>, Государственной публичной исторической библиотеки России <http://katalog.shpl.ru/>, Всероссийской государственной библиотеке иностранной литературы им. М.И.Рудомино <http://www.libfl.ru/> и др.), а также в электронной библиотеке и базах данных научной библиотеки РГГУ. Допустимо также осуществлять поиск научной литературы (электронных версий книг и статей) в интернете. Использование для подготовки курсовых докладов анонимных интернет-ресурсов (например, Википедии), в т.ч. банков рефератов, приравнивается к плагиату. Каждая страница письменной работы должна иметь ссылку на используемые источники и литературу с указанием *для книг*: автора, названия, для многотомных изданий - номера тома, года и места издания; *для статей*: автора, названия статьи и названия издания (журнала, сборника, альманаха), года издания, номера или выпуска. Ссылаясь как на книги, так и на статьи, обязательно указывать номера страниц, с которых заимствована данная мысль.

Работа с научной литературой по теме письменной предполагает чтение и конспектирование научной литературы.

2. Составление плана работы. План письменной работы (реферата, доклада) составляется по завершению прочтения научной литературы по выбранной теме и предшествует написанию самого текста работы. При необходимости преподаватель оказывает консультативную помощь при составлении плана работы.

3. Написание текста письменной работы начинается после составления плана.

4. Защита письменной работы.

5. Оценка письменной работы.

Объем письменной работы должен составлять 10-15 страниц без учета титульного листа, оглавления и списка источников и литературы.

Структура работы должна включать: титульный лист, содержание или оглавление (если текст имеет разбивку на главы), введение, основную часть, заключение, список использованных источников и литературы

Во введении работы необходимо представить: актуальность выбранной темы, степень проработанности темы в научной литературе, цель работы; задачи, которые необходимо решить в ходе написания работы; краткую характеристику источниковой базы работы, описание структуры работы.

Основная часть работы состоит из двух/ трех частей (глав) в соответствии с составленным планом. Главы должны иметь название. Рекомендуется делать главы, равные по объему. В каждой из глав необходимо представить развернутое изложение одного из аспектов выбранной темы, а также провести сопоставление различных точек зрения на данную проблему. Так же необходимо представить собственную точку зрения в отношении

исследуемой проблематики. Каждая глава завершается выводом. Соотношение цитируемого материала и авторского анализа, точек зрения составляет примерно 1/2 от всего текста работы.

Письменная работа подлежит проверке в программе «Антиплагиат». Во избежание плагиата на каждой странице требуется указывать *постраничные ссылки (сноски)* на используемые источники и литературу. Цитируемый в рамках одной сноски материал не должен превышать 1 абзаца текста (2-3 небольших предложения). Цитирование в размере 0,5 и более страницы текста не допускается.

В заключении работы требуется сделать общий вывод по выбранной теме и охарактеризовать его значение.

При оформлении работы необходимо соблюдать следующие требования. Поля - сверху, снизу 2 см, слева 2,5 см, справа – 1 см, отступ абзаца 1,25. Шрифт желательно использовать Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5, выравнивание текста по ширине. Номера страниц внизу справа на каждой странице, кроме титульного листа. Для оформления ссылок используйте функцию «сноски внизу страницы» в программе MS Word.

Каждый раздел работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников и литературы, приложение) и каждую главу целесообразно начинать с новой страницы. Названия разделов («Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы», «приложение») и глав («Глава 1. Название», «Глава 2. Название») выделить жирным шрифтом, выравнивать по центру.

Письменная работа сдается преподавателю в печатном и электронном виде для проверки в программе «Антиплагиат».

9.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа нацелена на расширение теоретических и фактических знаний, практических умений на основе поиска и обработки информации, работы с КФФД, а также изучения студентами историографической и источниковедческой базы курса при подготовке к семинарским занятиям, к промежуточной и итоговой письменной аттестации.

Самостоятельная работа может выполняться студентом в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Студенту необходимо в ходе лекции отметить для себя сложные понятия и смыслы, сформулировать и записать вопросы к преподавателю и задать их в конце (по окончании) лекции. При подготовке к семинарским занятиям также необходимо сконцентрировать внимание на наиболее сложных для усвоения вопросах, заранее ознакомиться с рекомендованной литературой и в последующем поставить вопросы (если таковые возникнут) перед преподавателем с учетом прочитанного. По заинтересовавшим его аспектам студент может привлекать литературу и Интернет-ресурсы, не указанные преподавателем. Это особенно важно делать в процессе подготовки реферата, предполагающей также обращение к источникам.

Студенту необходимо обращать особое внимание на неоднозначные, а в некоторых случаях противоречащие друг другу оценки и суждения специалистов.

По всем вопросам курса, которые вызывают затруднение, студент должен обращаться к преподавателю за разъяснениями.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Аннотация дисциплины

Дисциплина «История России XX века в документах устной истории» относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока дисциплин Б1 подготовки бакалавров по направлению подготовки **46.03.02** Документоведение и архивоведение профиля «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы» и адресована студентам 2 курса (3 семестр) очной формы.

Дисциплина реализуется кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов факультета документоведения и технотронных архивов Историко-архивного института.

Предмет дисциплины: устная история как метод получения уникальной ретроспективной информации, изложенной непосредственным участником или свидетелем событий прошлого, не отраженной в традиционной текстовой документации.

Целью дисциплины является формирование у бакалавров знаний истории возникновения, развития и распространения приемов и методов устной истории, существующего отечественного и зарубежного опыта в сфере устной истории, а также приобретения навыков и умения работы по организации и методике проведения интервью и последующей работы с созданным источником.

Задачи курса:

- дать представление об особенностях формирования, развития и распространения такого специфического направления в изучении прошлого как устная история;
- предложить теоретическую и методическую базу для практической работы в области организации и проведения исторических интервью и бесед с респондентами, обработки и использования полученных материалов;
- обучить применению междисциплинарных методов и подходов, используемых в процессе создания документов устной истории.
- познакомить с основами рационального хранения и использования документов устной истории.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

Профессиональные:

ПК-4 - способность самостоятельно работать с различными источниками информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

- знать основную терминологию, связанную с направлением «устная история»; предысторию направления «устная история» в нашей стране и за рубежом; историографическую базу по теме курса; тематическую направленность и общее содержание наиболее крупных устно-исторических проектов XX века;
- уметь профессионально осуществить тематический устно-исторический проект, а именно: определить его цели и задачи, провести интервью, обработать полученный материал; обеспечить качественную профессиональную фиксацию устно-исторического интервью на аудиовизуальный носитель; организовать оптимальные условия для сохранности полученных документов; подготовить устно-исторические документы к научной и научно-популярной публикации в соответствии с действующими археографическими правилами;
- владеть навыками изучения устно-исторических документов, проведения их источниковедческого анализа;

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме оценки реферата, работы на семинарских занятиях, промежуточная аттестация в форме зачета (итоговая письменная работа).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	1. Обновлен список источников и литературы	13.09.2017 г.	№ 1
2.	2. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)		