МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Российский государственный гуманитарный университет"
(ФГБОУ ВО "РГГУ")

Историко-архивный институт

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ *А.Б. Безбородов*
"23" 06 2020 г.

План утвержден Ученым советом вуза

Протокол № 8 от 23.06.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

46.03.02

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность (Профиль): Информационно-документационное обеспечение управления

Кафедра: Документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов

Факультет: документоведения и технотронных архивов

Квалификация: бакалавр
Программа подготовки: академический бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4г

+	*Основной*	*Виды профессиональной деятельности*
+	+	научно-исследовательская
+	-	организационно-управленческая
+	-	проектная

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020
Учебный год 2020-2021
Образовательный стандарт (ФГОС) № 176 от 06.03.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ */ Н.И. Архипова/*

Начальник Учебно-методического управления _____ */ И.А. Коссов/*

Декан _____ */ Г.Н. Ланской/*

Руководитель ОП _____ */ М.А. Андреев/*

-	-	-	-	Форма контроля				з.е.		Итого акад.часов						Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4	
																Сем. 1	Сем. 2	Сем. 3	Сем. 4	Сем. 5	Сем. 6	Сем. 7	Сем. 8
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Экспертное	По плану	Контакт часы	Ауд.	СР	Контроль	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.	з.е.
Блок 1.Дисциплины (модули)																							
Базовая часть																							
	+	Б1.Б.01	**История**	**23**	**11**	**24**		13	**13**	**494**	**494**	**182**	**182**	**276**	**36**	4	4	3	2				
w	+	Б1.Б.01.01	История России до XIX века		1			2	2	76	76	28	28	48		2							
w	+	Б1.Б.01.02	История России XIX - начала XX веков			2		2	2	76	76	28	28	48			2						
w	+	Б1.Б.01.03	История России Новейшего времени	3				3	3	114	114	42	42	54	18			3					
w	+	Б1.Б.01.04	История современной России			4		2	2	76	76	28	28	48					2				
w	+	Б1.Б.01.05	Всеобщая история	2	1			4	4	152	152	56	56	78	18	2	2						
w	+	Б1.Б.02	Иностранный язык	2	1			6	6	228	228	84	84	126	18	3	3						
w	+	Б1.Б.03	Философия	3				3	3	114	114	42	42	54	18			3					
w	+	Б1.Б.04	Русский язык и культура речи		1			2	2	76	76	28	28	48		2							
w	+	Б1.Б.05	Экономика		3			2	2	76	76	28	28	48				2					
w	+	Б1.Б.06	Безопасность жизнедеятельности		1			2	2	76	76	28	28	48		2							
w	+	Б1.Б.07	Информационная эвристика			1		2	2	76	76	28	28	48		2							
w	+	Б1.Б.08	Документоведение	3	2			8	8	304	304	112	112	174	18		4	4					
w	+	Б1.Б.09	Архивоведение	6	4	5		9	9	342	342	126	126	198	18				3	3	3		
w	+	Б1.Б.10	Информационные технологии	4				4	4	152	152	56	56	78	18				4				
w	+	Б1.Б.11	Организация и технология документационного обеспечения управления	4				4	4	152	152	56	56	78	18				4				
w	+	Б1.Б.12	Кадровое делопроизводство	5				3	3	114	114	42	42	54	18					3			
w	+	Б1.Б.13	Основы российского права		3			2	2	76	76	28	28	48				2					
w	+	Б1.Б.14	Трудовое право			4		2	2	76	76	28	28	48					2				
w	+	Б1.Б.15	Организационные основы стандартизации документационного обеспечения управления	5				3	3	114	114	42	42	54	18					3			
w	+	Б1.Б.16	Стандартизация архивного дела			6		2	2	76	76	28	28	48							2		
w	+	Б1.Б.17	Местное самоуправление и муниципальная служба	5				3	3	114	114	42	42	54	18					3			
w	+	Б1.Б.18	Информационное право			5		2	2	76	76	28	28	48						2			
w	+	Б1.Б.19	Информационные технологии в документационном обеспечении управления	5				3	3	114	114	42	42	54	18					3			
w	+	Б1.Б.20	Информационные технологии в архивном деле			6		2	2	76	76	28	28	48							2		
w	+	Б1.Б.21	Архивное право	6				3	3	114	114	42	42	54	18						3		
w	+	Б1.Б.22	Археография	6				3	3	114	114	42	42	54	18						3		
w	+	Б1.Б.23	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	6				3	3	114	114	42	42	54	18						3		
w	+	Б1.Б.24	Менеджмент	4				3	3	114	114	42	42	54	18				3				
	+	Б1.Б.25	**Физическая культура и спорт**		**11223 45678**			2	**2**	**404**	**404**	**184**	**184**	**220**		1	1						
w	+	Б1.Б.25.01	Физическая культура и спорт		12			2	2	76	76	72	72	4		1	1						
w	+	Б1.Б.25.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		123456 78					328	328	112	112	216									
								91	*91*	*3786*	*3786*	*1430*	*1430*	*2068*	*288*	*14*	*12*	*14*	*18*	*17*	*16*		
Вариативная часть																							

w	+	Б1.В.01	Организационное проектирование в документационном обеспечении управления	7				6	6	228	228	84	84	126	18							6	
w	+	Б1.В.02	Информационное обеспечение управления	6			6	6	6	228	228	56	56	152	20						6		
w	+	Б1.В.03	Делопроизводство в органах государственной власти и местного самоуправления			5		5	5	190	190	70	70	120						5			
w	+	Б1.В.04	Документирование деятельности негосударственных организаций			4		2	2	76	76	28	28	48					2				
w	+	Б1.В.05	Методика рационализации документационного обеспечения управления			6		2	2	76	76	28	28	48							2		
w	+	Б1.В.06	Организационно-документационное обеспечение деятельности руководителя			2		3	3	114	114	42	42	72			3						
w	+	Б1.В.07	Управление информацией и документацией за рубежом		3			2	2	76	76	28	28	48				2					
w	+	Б1.В.08	Документная лингвистика	1				4	4	152	152	56	56	78	18	4							
w	+	Б1.В.09	Правовое регулирование и организационное обеспечение государственной службы в Российской Федерации		3			2	2	76	76	28	28	48				2					
w	+	Б1.В.10	Конфиденциальное делопроизводство			7		2	2	76	76	28	28	48								2	
w	+	Б1.В.11	Управление информацией и документацией электронного правительства	8				3	3	114	114	42	42	54	18								3
w	+	Б1.В.12	Информационное общество и цифровая экономика	1				3	3	114	114	42	42	54	18	3							
w	+	Б1.В.13	Государствоведение	2			2	4	4	152	152	28	28	106	18		4						
w	+	Б1.В.14	Государственное регулирование и организация деятельности коммерческих организаций Российской Федерации		4			3	3	114	114	42	42	72					3				
w	+	Б1.В.15	Государственность современной России		7			2	2	76	76	28	28	48								2	
w	+	Б1.В.16	Организация работы с обращениями граждан	4			4	4	4	152	152	28	28	104	20				4				
w	+	Б1.В.17	Общественные организации Российской Федерации		5			3	3	114	114	42	42	72						3			
w	+	Б1.В.18	Регулирование документационного обеспечения управления в административных регламентах			7		2	2	76	76	28	28	48								2	
w	+	Б1.В.19	Историография документоведения	7				3	3	114	114	42	42	54	18							3	
w	+	Б1.В.20	Источниковедение	1				3	3	114	114	42	42	54	18	3							
w	+	Б1.В.21	Международные организации по стандартизации управления документацией			5		2	2	76	76	28	28	48						2			
w	+	Б1.В.22	История и организация государственных учреждений дореволюционной России	2				3	3	114	114	42	42	52	20		3						
w	+	Б1.В.23	История и организация государственных учреждений СССР и Российской Федерации	3				6	6	228	228	84	84	126	18			6					
w	+	Б1.В.24	Управление документами как область профессиональной деятельности	1				4	4	152	152	56	56	78	18	4							
w	+	Б1.В.25	Формирование и развитие систем документации о жизни и деятельности человека		2			3	3	114	114	42	42	72			3						
w	+	Б1.В.26	Специальные системы документации	2				3	3	114	114	42	42	54	18		3						
w	+	Б1.В.27	Система некоммерческих организаций Российской Федерации		2			2	2	76	76	28	28	48			2						
	+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**8**			2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**									2
w	+	Б1.В.ДВ.01.01	Форматы электронных документов в системах электронного документооборота		8			2	2	76	76	28	28	48									2
w	-	Б1.В.ДВ.01.02	Нормативно-методическое регулирование использования электронной подписи в документационном обеспечении управления		8			2	2	76	76	28	28	48									2
	+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**8**			2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**									2
w	+	Б1.В.ДВ.02.01	Археография аудиовизуальных и электронных документов		8			2	2	76	76	28	28	48									2
w	-	Б1.В.ДВ.02.02	Аутсорсинг в управлении документами организаций		8			2	2	76	76	28	28	48									2

	+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**			**7**		4	**4**	**152**	**152**	**56**	**56**	**96**								4	
w	+	Б1.В.ДВ.03.01	Профильно-ориентированный иностранный язык			7		4	4	152	152	56	56	96								4	
w	-	Б1.В.ДВ.03.02	Научно-методическая база изучения иностранного языка			7		4	4	152	152	56	56	96								4	
	+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**7**			3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**72**								3	
w	+	Б1.В.ДВ.04.01	Защита и обработка персональных данных		7			3	3	114	114	42	42	72								3	
w	-	Б1.В.ДВ.04.02	Защита конфиденциальной информации в кадровой службе		7			3	3	114	114	42	42	72								3	
	+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**6**			4	**4**	**152**	**152**	**56**	**56**	**96**							4		
w	+	Б1.В.ДВ.05.01	Организация работы с научно-технической документацией		6			4	4	152	152	56	56	96							4		
w	-	Б1.В.ДВ.05.02	Организация работы с экономической документацией		6			4	4	152	152	56	56	96							4		
	+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**	**7**				3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**54**	**18**							3	
w	+	Б1.В.ДВ.06.01	Информационно-правовые базы данных, используемые в документационном обеспечении управления	7				3	3	114	114	42	42	54	18							3	
w	-	Б1.В.ДВ.06.02	Информационные ресурсы организации: создание и использование	7				3	3	114	114	42	42	54	18							3	
	+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9**		**3**			3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**72**				3					
w	+	Б1.В.ДВ.07.01	Органы управления Москвой: история и современность		3			3	3	114	114	42	42	72				3					
w	-	Б1.В.ДВ.07.02	Российское чиновничество: история и современность		3			3	3	114	114	42	42	72				3					
	+	Б1.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.08**			**3**		3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**72**				3					
w	+	Б1.В.ДВ.08.01	Современные технологии оформления документов			3		3	3	114	114	42	42	72				3					
w	-	Б1.В.ДВ.08.02	Деловой этикет			3		3	3	114	114	42	42	72				3					
	+	Б1.В.ДВ.09	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.09**		**7**			2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**								2	
w	+	Б1.В.ДВ.09.01	Электронный документ и электронная подпись в законодательстве		7			2	2	76	76	28	28	48								2	
w	-	Б1.В.ДВ.09.02	Формирование документального фонда организации		7			2	2	76	76	28	28	48								2	
	+	Б1.В.ДВ.10	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10**			**7**		3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**72**								3	
w	+	Б1.В.ДВ.10.01	Организация работы с аудиовизуальными документами			7		3	3	114	114	42	42	72								3	
w	-	Б1.В.ДВ.10.02	Организация работы с электронными документами			7		3	3	114	114	42	42	72								3	
	+	Б1.В.ДВ.11	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11**	**8**				3	**3**	**114**	**114**	**42**	**42**	**54**	**18**								3
w	+	Б1.В.ДВ.11.01	Информационные системы в кадровой службе	8				3	3	114	114	42	42	54	18								3
w	-	Б1.В.ДВ.11.02	Сетевые технологии в информационно-документационном обеспечении управления	8				3	3	114	114	42	42	54	18								3
	+	Б1.В.ДВ.12	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12**	**8**				2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**30**	**18**								2
w	+	Б1.В.ДВ.12.01	Информационно-документационное обеспечение управления проектами	8				2	2	76	76	28	28	30	18								2
w	-	Б1.В.ДВ.12.02	Моделирование информационных систем управления документами в организациях	8				2	2	76	76	28	28	30	18								2
	+	Б1.В.ДВ.13	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13**		**5**			2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**						2			
w	+	Б1.В.ДВ.13.01	Формирование и развитие распорядительной документации		5			2	2	76	76	28	28	48						2			
w	-	Б1.В.ДВ.13.02	Документирование прохождения государственной службы		5			2	2	76	76	28	28	48						2			
	+	Б1.В.ДВ.14	**Дисциплины по выбору Б.1.В.ДВ.14**		**1**			2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**		2							
i	-	Б1.В.ДВ.14.01	Адаптация к профессиональной деятельности		1			2	2	76	76	28	28	48		2							

i	-	Б1.В.ДВ.14.02	Адаптивные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		1			2	2	76	76	28	28	48		2								
w	+	Б1.В.ДВ.14.03	Государственная регламентация в сфере управления документами		1			2	2	76	76	28	28	48		2								
w	-	Б1.В.ДВ.14.04	История и развитие социально-правовой документации		1			2	2	76	76	28	28	48		2								
								125	*125*	*4750*	*4750*	*1666*	*1666*	*2790*	*294*	*16*	*18*	*16*	*9*	*12*	*12*	*30*	*12*	
								216	*216*	*8536*	*8536*	*3096*	*3096*	*4858*	*582*	*30*	*30*	*30*	*27*	*29*	*28*	*30*	*12*	
Блок 2.Практики																								
Вариативная часть																								
w	+	Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			46		6	6	228	228	24		204					3		3			
w	+	Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)			8		3	3	114	114	12		102									3	
w	+	Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа			8		3	3	114	114	12		102									3	
w	+	Б2.В.04(Пд)	Преддипломная практика			8		3	3	114	114	1		113									3	
								15	*15*	*570*	*570*	*49*		*521*					*3*		*3*		*9*	
								15	*15*	*570*	*570*	*49*		*521*					*3*		*3*		*9*	
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																								
Базовая часть																								
w	+	Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					3	3	114	114	0.5		113.5									3	
w	+	Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					6	6	228	228	15.5		212.5									6	
								9	*9*	*342*	*342*	*16*		*326*									*9*	
								9	*9*	*342*	*342*	*16*		*326*									*9*	
ФТД.Факультативы																								
Вариативная часть																								
	+	ФТД.В.ДВ.01	**Факультативные дисциплины**			**5**		2	**2**	**76**	**76**	**28**	**28**	**48**						2				
w	+	ФТД.В.ДВ.01.01	Стилистика и редактирование служебных документов			5		2	2	76	76	28	28	48						2				
w	-	ФТД.В.ДВ.01.02	Технические средства управления			5		2	2	76	76	28	28	48						2				
								2	*2*	*76*	*76*	*28*	*28*	*48*						*2*				
								2	*2*	*76*	*76*	*28*	*28*	*48*						*2*				