МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории права и сравнительного правоведения

ОСНОВЫ РОССИЙСКОГО ПРАВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
46.03.01 История
«История»
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Основы российского права

Рабочая программа дисциплины

Составитель:
доктор исторических наук, доцент, профессор кафедры теории права и сравнительного правоведения М.И. Лавицкая

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры теории права и сравнительного правоведения
№ 3 от 05.03.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. .Структура дисциплины
3. Содержание дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
9. Методические материалы
9.1. Планы семинарских занятий
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
9.3. Иные материалы

Приложения
Приложение 1. Аннотация дисциплины
Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

В процессе углубления демократизации общества и построения правового государства изучение дисциплины «Основы российского права» приобретает приоритетное значение, т.к. способствует формированию высокой правовой культуры и правосознания в целом, а также является необходимым требованием высокой профессиональной подготовки студентов РГГУ.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся основ правовых знаний путем приобретения общих представлений о правовой науке в системе современного социо-гуманитарного знания, специфике права в социокультурной системе общества, уяснения механизмов генезиса, развития и взаимодействия основных правовых институтов, овладения знаниями об основных отраслях современного российского права, и способностями использовать данные знания в своей профессиональной деятельности.

Задачи:

• формирование у обучающихся общих представлений о правовых методах научного познания социальной реальности, и роли юридической науки в современной системе социогуманитарного знания;

• понимание специфики и содержания права как социокультурного явления и его роли в функционировании общества;

• приобретение обучающимися навыков правового анализа различных явлений, проблем и процессов современного общества в целях развития способности к самоорганизации и самообразованию;

• приобретение обучающимися основных знаний о важнейших правовых отраслях и институтах современного общества и специфике российской системы права;

• развитие способности противодействовать проявлениям коррупционного поведения в сфере своей профессиональной деятельности;

• формирование у обучающихся основ правовой культуры и понимания гуманистической ценности права и прав человека для толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;

• развитие у обучающихся способности использовать Основы российского права в различных сферах деятельности и осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований норм права.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
УК-2: Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения.	Знать: основы правовых знаний; принципы и методы организации и управления малыми коллективами; методику самоорганизации работы; принципы проведения правового анализа. Владеть: способностью использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения% способностью к подбору оптимальных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-11: Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.
	УК-11.2. Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.
	УК-11.3. Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы российского права» является частью Блока Б1.Б «Базовая часть» учебного плана *обучения* по направлению подготовки 46.03.01 «История» и преподается во 2 семестре на 1 курсе для очной и очно-заочной форм и 1 курсе для заочной.

Для освоения дисциплины (модуля) на всех формах обучения необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: История, Философия.

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения последующих дисциплин и прохождения практик: Преддипломная практика

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1.	*Право в соционормативной системе общества и государства*	2	2	4				12	Работа на семинаре
2.	Система права		2	4				12	Работа на семинаре
3.	Права, свободы и ответственность личности Права, свободы и ответственность личности		4	4				12	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации

4.	Основы российского права	4	4				12	Работа на семинаре Проведение промежуточн ой аттестации в форме зачета.
5.	Итого по курсу:	12	1 6	0	0	0	48	-

3. Содержание дисциплины

№	*Наименование раздела дисциплины*	*Содержание*
1	**Право в соционормативной системе общества и государства**	**1. Право как объект социогуманитарных наук** Социально-правовые явления как объект исследования социальных и гуманитарных наук. Закономерности и свойства права как предмет юридической науки. Основные типы правопонимания. Исторические предпосылки возникновения права. Государство как объект изучения юридической науки и иных социогуманитарных наук. Юридическая интерпретация государства. Методология юридической науки. Взаимодействие юриспруденции с иными социогуманитарными науками: философией, историей, социологией, политологией, культурологией и др. **2. Право как способ регуляции социальных отношений в обществе и государстве** Понятие и признаки права и правового регулирования. Принципы права. Функции права. Отличие права от иных социальных регуляторов. Право и закон. Правовые и неправовые функции государства. Правовое государство. Демократическое и социальное государство. Тоталитаризм как антиправовая организация власти.
2	**Система права**	**3. Норма, институт и отрасль права.** Понятие и признаки правовой нормы. Виды правовых норм. Структура правовой нормы. Система права: понятие и элементы. Понятие и признаки отрасли права. Критерии деления права на отрасли. Виды отраслей права. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Международное и национальное (внутригосударственное) право. Понятие и

		виды правовых институтов. Система отраслей права в Российской Федерации. Соотношение системы права и системы законодательства) **4. Понятие источников (форм) права и их виды.** Понятие «источник права» в формальном смысле. Виды источников (форм) права современности. Правовой обычай как источник (форма) права. Правовая доктрина как форма права. Правовой прецедент. Нормативный договор как форма права. Нормативный правовой акт: понятие и виды. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов. Действие законов по времени, в пространстве, и по кругу лиц.
3	**Права, свободы и ответственность личности**	**5. Правоотношение как реализация прав и обязанностей.** Понятие и признаки правоотношения как разновидности общественного отношения. Состав правоотношения. Субъекты правоотношений. Понятие правоспособности и дееспособности. Объекты правоотношений, их виды. Правовое поведение как содержание правоотношения. Субъективные права и обязанности как форма правоотношений. **6. Права, свободы и обязанности как содержание правового статуса.** Понятие прав и свобод человека как сущности объективного права. Непосредственное действие прав и свобод человека и гражданина. Принцип равноправия. Классификация прав и свобод человека и гражданина. Правовые обязанности. **7. Правонарушение и юридическая ответственность.** Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения. Понятие и признаки юридической ответственности. Основания, цели и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность. Основания освобождения от юридической ответственности. Основания освобождения от наказания.
4.	**Основы российского права**	**8. Основы конституционного права.** Понятие конституционного права, его предмет, метод и источники. Юридические свойства Конституции РФ. Основы Конституционного строя РФ. Федеративное устройство РФ. Конституционно-правовой статус граждан РФ, иностранцев и лиц без гражданства. Конституционно-правовой статус высших органов государственной власти в РФ. Судебная система Российской Федерации.

		9. Основы гражданского права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Гражданское правоотношение, понятие, содержание и виды. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений и их виды. Гражданско-правовые обязательства. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. **10. Основы трудового права и правового регулирования профессиональной деятельности.** Понятие трудового права, его место в отраслевой структуре права. Предмет регулирования трудового права. Метод, функции и основные принципы трудового права. Трудовые правоотношения, понятие и виды. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовое законодательство. Коллективный трудовой договор: понятие, признаки и виды. Трудовые споры и порядок их разрешения. Правосубъектность государственных служащих, должностного лица. Государственные должности и их категории. Понятие и сущность прохождения государственной службы, формы прохождения государственной службы и её виды. Профессиональная деятельность по направлению подготовки бакалавров как предмет правового регулирования в РФ. Профессиональные стандарты в РФ. Нормативная основа правового регулирования профессиональной деятельности по соответствующему направлению подготовки, ее место в отраслевой структуре права. Принципы и методы правового регулирования будущей профессиональной деятельности обучающихся.

4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. В ходе аудиторных занятий при помощи магнитных и магнитно-маркерных досок предполагается использование графических методов организации информации (составление таблиц и ментальных карт). Если аудитория оборудована соответствующими техническими средствами, используются мультимедийные средства обучения (показываются компьютерные презентации, фрагменты документальных и художественных фильмов).

На занятиях планируются такие способы коллективной работы, как дискуссии и дебаты мини-групп, а также индивидуальная работа: анализ источников и литературы, написание письменной работы, составление опорных конспектов.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу в библиотеках (НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ и др.), а также дома. Большую роль в самостоятельной работе учащихся играют средства удаленного доступа – прежде всего, телекоммуникационная сеть «Интернет». С ее помощью учащиеся получают доступ к важным источникам научной и учебной информации: к электронным каталогам крупнейших библиотек Москвы гуманитарного профиля, а также к российским и зарубежным базам данных (East View, E-Library и др.).

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	**Всего**
Текущий контроль: *- работа на семинаре* *- контрольное тестирование*	 *5 баллов* *5 баллов*	 *20 баллов* *40 баллов*
Промежуточная аттестация *(Собеседование по контрольным вопросам тем разделов дисциплины)*		*40 баллов*
Итого за семестр *(дисциплину)* *зачёт*		*100 баллов*

Оценка за дисциплину, выставляется в соответствии с итоговой суммой баллов, полученных по результатам всех форм *Текущего контроля* и *Промежуточного контроля.*

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме тестирования, обсуждения вопросов тем раздела, решении кейса на конкретной правовой ситуации, построения правовой модели и/или проверки выполнения заданий практических занятий, написания контрольных работ.

По итогам проведения каждой из форм контроля с использованием указанных в п.5.1. оценочных средств обучающемуся выставляется оценка (по шкале от 0 до 5 баллов), соответствующая уровню выявленных знаний, умений или владений (сформированности компетенции), которые контролируются данными оценочными средствами.

Тестирование, обсуждение вопросов тем раздела и/или проверки выполнения заданий практических занятий, написание контрольных работ осуществляется в аудиторных условиях в ходе аудиторных/контактных учебных занятий. Повторное выполнение тестирования или контрольной работы в случае отсутствия обучающегося на соответствующем занятии без уважительной причины либо в случае получения неудовлетворительной оценки, не допускается.

Сумма баллов по итогам проведения всех форм контроля в рамках соответствующего раздела дисциплины, предусмотренных п.2, демонстрирует сформированность знаний, умений или владений (компетенций) обучающегося по результатам конкретного контролируемого раздела дисциплины.

Максимальная общая сумма баллов, полученных по результатам всех форм Текущего контроля, составляет 60 баллов.

Промежуточная аттестация проводится в форме выполнения Итоговой контрольной работы либо Собеседования по контрольным вопросам тем разделов дисциплины (выбор формы контроля осуществляется обучающимся).

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Текущий контроль

При оценивании работы семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании письменного тестирования учитывается полнота выполненной работы:

- работа не выполнена полностью, учащийся допустил более 5 ошибок (0-15 баллов).
- работа выполнена полностью, однако допущено от двух до пяти ошибок (15-30 баллов).
- работа выполнена полностью, допущено две и менее ошибок (30-40 баллов).

Промежуточная аттестация (зачет)

При проведении промежуточной аттестации студент должен устно ответить на 2 вопроса теоретического характера. При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-5 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (5-10 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (10-15 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (15-20 баллов).

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной,

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетвори-тельно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворите льно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *(модулю)*

Текущая аттестация:

Оценочные материалы для *текущей аттестации*. Студентам предлагается пройти в письменной форме тестирование по вопросам пройденных тем дисциплины.

Тест. Понятие источников (форм) права и их виды.

1. Что называется формой права в специально юридическом значении этого термина?
   1. общественная потребность правового урегулирования той или иной области отношений;
   2. государство, когда оно создает законы;
   3. официальный правовой текст, содержащий формулировку норм права;
   4. представления людей о должном правовом поведении.

2. Что из перечисленного официально не признается в Российской Федерации формой права?
   1. правовая доктрина;
   2. судебный прецедент;
   3. нормативный договор;
   4. правовой обычай.

3. Какой признак характеризует правовой обычай?
   1. письменный характер закрепления правила обычая;
   2. локальность распространения правила обычая;
   3. равенство правила обычая по юридической силе с правилами нормативных правовых актов.
   4. устанавливается с соблюдением строго определенной процедуры

4. Правовая доктрина как форма права – это:
   1. мнение правоведов, выраженное в комментариях законодательства;
   2. мнение правоведов, используемое для обоснования правоприменительного решения по делу;
   3. мнение правоведов, используемое в правотворчестве для создания законов;
   4. мнение правоведов, выраженное в научных статьях и монографиях.

5. В случае противоречия между нормами международного договора РФ и нормами Конституции РФ приоритет отдается:
   1. нормам Конституции РФ
   2. нормам международного договора РФ
   3. как решит Конституционный Суд РФ
   4. по усмотрению Президента РФ

Промежуточная аттестация:

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации*. Студент должен в устной ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. Право, как объект исследования в различных социально-гуманитарных науках: общее и особенности.
2. Понятие и признаки права как способа регуляции социальных отношений.
3. Принципы права.
4. Правовое, демократическое и социальное государство: признаки и соотношение.
5. Понятие, признаки и виды правовых норм.
6. Структура правовой нормы.
7. Система права: понятие и элементы.
8. Понятие, признаки и виды отраслей права.
9. Публичное и частное право: понятие и критерии разграничения.
10. Материальное и процессуальное право.
11. Соотношение системы права и системы законодательства.
12. Понятие источников (форм) права и их виды.
13. Правовой обычай как источник (форма) права.
14. Правовая доктрина как форма права
15. Правовой прецедент как источник (форма) права.
16. Нормативный договор как форма права.
17. Нормативный правовой акт: понятие и виды.
18. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов в Российской Федерации.
19. Понятие прав и свобод человека и гражданина.
20. Классификация прав и свобод человека и гражданина.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестаций в полной мере отражают заявленные дисциплиной компетенции. Поставленные перед студентом задачи формируют конкретные способности и навыки, отраженные в пункте 1.2. текущей рабочей программы дисциплины.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»// Российская газета. N 43-44. 04.03.1997.
3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) "О Правительстве Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 22.12.1997. N 51. Ст. 5712.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. № 5. Ст.410.

Основная литература:

1. Бялт В. С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Университеты России). [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://urait.ru/catalog/438078
2. Основы права: Учебник для неюридических вузов и факультетов / Под ред. В.Б. Исакова. - Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 480 с. - Текст: электронный. - Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1019844
3. Воронцов Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России: Учебное пособие / Воронцов Г.А., - 3-е изд., перераб. и доп. - Рн/Д:Феникс, 2012. - 395 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/910408
4. Нерсесянц В.С. Право в системе социальной регуляции [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/358777
5. Основы права: Учебник / М.Б.Смоленский, Е.В.Маркина - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 308 с. - (Профессиональное образование) [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/512202

Дополнительная литература:

1. Основы права: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологдина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 372 с. — (Профессиональное образование). [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://urait.ru/catalog/430607
2. Правоведение : учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 333 с. — (Бакалавр. Академический курс). [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://urait.ru/catalog/431900

3. Правоведение: курс лекций / А.С. Лукомская, Д.В. Татьянин. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 235 с. - Текст: электронный. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/757813
4. Правоведение: Сборник задач и упражнений / Васенков В.А., Корнеева И.Л., Субботина И.Б., Васенков В.А. - Москва: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с. Текст: электронный. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/473115
5. Правоведение: Учебник / Мархгейм М.В., Тонков Е.Е.; Под ред. Смоленский М.Б., - 12-е изд., испр. и доп. - Рн/Д:Феникс, 2017. - 413 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/910842

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.garant.ru/
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.scopus.com/
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.clarivate.ru/
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://elibrary.ru/
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://cyberleninka.ru/
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://urait.ru/
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.cambridge.org/
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.jstor.org/
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.proquest.com/
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://journals.sagepub.com/
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.springer.com/gp
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://dlib.eastview.com/login
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://znanium.com/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки,

мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Adobe Master Collection CS4 (производитель: Adobe);
- Microsoft Office 2010 (производитель: Microsoft);
- Windows 7 Pro (производитель: Microsoft);
- Microsoft Share Point 2010 (производитель: Microsoft);
- Microsoft Office 2013 (производитель: Microsoft);
- Windows 10 Pro (производитель: Microsoft);
- Kaspersky Endpoint Security (производитель: Kaspersky);

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

  - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий.

Тема 1.1. Право как объект социогуманитарных наук.

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о специфике и основных принципах права как социокультурного явления.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Анализ правовых актов, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Развернутая беседа с обсуждением доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Право: понятие, признаки, система и социальные функции.
2. Понятие правоведения и роль теории государства и права в этой науке.
3. Теории происхождения права.
4. Сущность, формы и назначение права.
5. Признаки правового государства. Пути построения правового государства.

Контрольные вопросы и задания:

Самостоятельная подготовка студентов:

Выступление на тему: «Концепция правового государства».

Обучающимся необходимо усвоить понятия:

- Право;
- Государство;
- Государственный суверенитет;
- Публичная власть;
- Демократия.

К этомусеминарскому занятию предусмотрено сообщение (доклад) по теме: «*Концепция правового государства*». При выступлении с сообщением необходимо осветить следующие вопросы.

1. Представление и развитие идей правового государства. (Изложить взгляды античных философов Сократ, Платон, Аристотель, Цицерон, трансформацию идей в наше время, Монтескье, Кант, Гегель, составив компедиум).
2. Русская концепция правового государства: взгляды Н.М. Коркунова, С.А. Котляревского, П.И. Новгородцева, В.М. Гессена, Г.Ф. Шершеневича, Н.А. Бердяева, Б.Н. Чичерина. (Составить компедиум).
3. Восприятие идей правового государства советской государственно-правовой наукой. Период тоталитаризма.
4. Понятие правового государства и его признаки. Характеристика признаков:
   - верховенство закона во всех сферах жизни;
   - разделение властей;
   - взаимная ответственность личности и государства;
   - реальность прав и свобод.
5. Практика становления правового государства. Противоречия и проблемы.
6. Перспективы правового государства в России. Приведите примеры реального воплощения признаков правового государства по следующей схеме:

Признак правового государства	Степень его эмпирического проявления в РФ
1.	
2.	
3.	
…	

Изучите статью Р.Х Макуева: Теоретический анализ признаков правового государства и перспектив его построения в Российской Федерации // Современное общество и право. 2016. № 3 (24). С.7-13. и сравните его выводы по этому вопросу с вашими.

Тема 1.2. Право как способ регуляции социальных отношений в обществе и государстве.

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о роли права в функционировании общества, способностей различать специфику основных отраслей и институтов права современного общества и главным образом российской системы права.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Анализ правовых актов, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Развернутая беседа с обсуждением доклада.

.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие социального регулирования.
2. Нормативное и ненормативное регулирование.
3. Роль права в системе социальных регуляторов.
4. Обычаи и традиции в системе социальных регуляторов.
5. Право как способ социального регулирования, его специфика.

Контрольные вопросы и задания:

1. Составьте схему, где отразите специфику обычаев, традиций и права как социальных регуляторов, их сходство и отличия.

	Право	Обычаи	Традиции
Различия			
Сходство			

2. Приведите пример обычаев (отечественных и зарубежных) как социальных регуляторов.
3. Выскажите свое мнение в дискуссии о возможности применения в нашей стране норм шариата для социального регулирования.
4. Можно ли считать, что уголовные «понятия» стали социальными регуляторами в нашем обществе и вне уголовной среды? (дискуссия).
5. Приведите примеры обычаев делового оборота и их использования в предпринимательской деятельности. Найдите их определение в ГК РФ.

К этому семинарскому занятию предусмотрено сообщение (доклад): *Конституция РФ как основной закон страны.*

При выступлении с сообщением следует руководствоваться следующим планом сообщения:

1. Термин «Конституция». Происхождение и семантика в Древнем Риме, в средние века. Период возникновения нынешнего значения.
2. История возникновения Конституции СССР - РФ. Краткая характеристика Конституции 1918, 1925, 1937, 1978, 1993 гг.
3. Виды классификации Конституции. Конституции жёсткие, гибкие, писанные и неписаные, реальные и фиктивные.
4. Содержание конституции РФ 12.12.93. Преамбула п. 2 раздела.
5. Характеристика каждой из глав раздела 1 конституции.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.

Тема 2.3. Норма, институт и отрасль права

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о специфике основных отраслей и институтов права современного общества и главным образом российской системы права.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Анализ правовых актов, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки правовой нормы.
2. Виды правовых норм. Регулятивные и охранительные. Общие и специальные.
3. Логическая структура правовой нормы. Понятие гипотезы, диспозиции и санкции, их виды.
4. Система права, ее основные структурные элементы.
5. Понятие и признаки отрасли права. Виды отраслей права в Российской Федерации, их характеристика.
6. Понятие и виды институтов права.
7. Система законодательства, ее соотношение с системой права.

Контрольные вопросы и задания:

Приведите примеры нормативного и ненормативного регулирования по следующей схеме:

Нормативное регулирование		Ненормативное регулирование	
Правовое	Неправовое	Правовое	Неправовое

1. Приведите примеры общих и специальных норм в отраслях российской системы права, указав статьи соответствующих нормативных актов, в которых они сформулированы:

Отрасль права	Общая норма (ст.)	Специальная норма (ст.)
Гражданское право		
Конституционное право		
Уголовное право		
Трудовое право		
Семейное право		
Арбитражное процессуальное право		
Уголовное процессуальное право		
Гражданское процессуальное право		

2. Разберите структуру правовой нормы на примере статей Гражданского кодекса РФ и статей Уголовного кодекса РФ, установив, какая из частей текста статьи выражает соответствующий элемент нормы права.

Норма	Гипотеза	Диспозиция/ санкция
Ч.1.Ст.461 ГК РФ		
Ч.1.Ст.205 УК РФ		
Ст.702 ГК РФ		
Ч.1.Ст.258 УК РФ		

3. Дайте характеристику основных отраслей российского права по следующей схеме:

Название отрасли	Частное право/ Публичное право/ Комплексная (смешанная) отрасль	Предмет правового регулирования (виды регулируемых отношений)	Основной метод регулирования (типичные средства и способы регуляции)

4. Соотнесите различные правовые институты с соответствующими отраслями права Российской Федерации (указав их в соответствующей ячейке таблицы):

Отрасль права	Отрасль права	Отрасль права	Отрасль права	Отрасль права	Отрасль права
Отраслевые институты		Комплексные институты		Отраслевые институты	

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. № 5. Ст.410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) //Собрание законодательства РФ. 03.12.2001. N 49. Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 18.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006. N 52 (1 ч.). Ст. 5496.
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 29.05.2019) // Собрание законодательства РФ. 01.01.1996. N 1. Ст. 16.
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. N 25. ст. 2954.
8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 02.08.2019) // Собрание законодательства РФ. 24.12.2001. N 52 (ч. I). Ст. 4921.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. N 1 (ч. 1). Ст. 3.
10. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 26.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2019) // Собрание законодательства РФ. 29.07.2002. N 30. Ст. 3012.
11. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.12.2018) // Российская газета. N 220. 20.11.2002.

Тема 2.4. Источники (формы) права

Цель занятия: формирование у обучающихся умений ориентироваться в системе формальных источников норм права в различных сферах деятельности и находить нужную правовую информацию, а также навыков использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач в различных сферах деятельности.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Анализ правовых актов, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Решение конкретной ситуации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «источник права» в формальном смысле.
2. Виды источников (форм) права современности. Система источников права в РФ.
3. Правовой обычай как источник (форма) права.
4. Правовая доктрина как форма права.
5. Правовой прецедент. Роль судебной практики в российской правовой системе.
6. Нормативный договор как форма права. Виды нормативных договоров.
7. Нормативный правовой акт: понятие и виды. Понятие, признаки и виды законов и подзаконных актов. Действие нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц.

Контрольные вопросы и задания:

1. Классифицируйте разновидности нормативно-правовых актов (в виде таблицы), существующих в российской правовой системе, по их юридической силе в порядке ее убывания.

2. Укажите официально признаваемые виды источников (форм) права в соответствующих отраслях российского права по следующей схеме:

Название отрасли	Используемый вид источников (форм) права
Гражданское право	
Конституционное право	
Уголовное право	
Трудовое право	
Коммерческое право	
Семейное право	
Гражданское процессуальное право	

3. Проанализируйте решение Верховного Суда РФ по конкретному делу и оцените его значение для решения нижестоящими судами аналогичных дел в последующем.

ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОПРЕДЕЛЕНИЕ
от 30 марта 2015 г. N 307-ЭС14-8853

Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации в составе: председательствующего судьи Разумова И.В., судей Капкаева Д.В. и Кирейковой Г.Г. -

рассмотрела в открытом судебном заседании кассационные жалобы Ашуркова Олега Александровича, Савченко Виктора Дмитриевича и Федерального агентства по управлению государственным имуществом на постановление Арбитражного суда Северо-Западного округа от 07.11.2014 (судьи Каменев А.Л., Кириллова И.И., Яковец А.В.) по делу N А56-31942/2013 Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

В заседании приняли участие Ашурков О.А., Савченко В.Д., а также представители:

Федерального агентства по управлению государственным имуществом - Дзарданов А.Ю. (по доверенности от 29.12.2014);

открытого акционерного общества междугородной и международной электрической связи "Ростелеком" - Аксенов Ю.А. (по доверенности от 24.07.2014), Мельницкий С.Г. (по доверенности от 24.07.2014);

Провоторова Александра Юрьевича - Музыка М.В. (по доверенности от 24.07.2013).

Заслушав и обсудив доклад судьи Верховного Суда Российской Федерации Разумова И.В., объяснения Ашуркова О.А., Савченко В.Д. и представителя Федерального агентства по управлению государственным имуществом, поддержавших доводы кассационных жалоб, а также объяснения представителей открытого акционерного общества междугородной и международной электрической связи "Ростелеком" и Провоторова А.Ю., просивших оставить обжалуемый судебный акт без изменения, Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации

установила:

Ашурков Олег Александрович, Савченко Виктор Дмитриевич, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом обратились в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области с иском к открытому акционерному обществу междугородной и международной электрической связи "Ростелеком" (далее - общество "Ростелеком") о признании недействительным пункта 2 решения совета директоров общества "Ростелеком", оформленного протоколом от 27.03.2013 N 40, по 6-ому вопросу повестки дня о выплате Провоторову Александру Юрьевичу единовременной компенсации в размере 200 880 000 рублей в связи с прекращением с ним трудового договора по решению совета директоров.

К участию в деле в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, привлечен Провоторов А.Ю.

Решением Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 02.12.2013 (судья Боровая А.А.) иск удовлетворен.

Постановлением Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 03.06.2014 (судьи Копылова Л.С., Медведева И.Г., Тойвонен И.Ю.) решение суда первой инстанции оставлено без изменения.

Постановлением Арбитражного суда Северо-Западного округа от 07.11.2014 указанные судебные акты отменены, в удовлетворении иска отказано.

В кассационных жалобах, поданных в Верховный Суд Российской Федерации, Ашурков О.А., Савченко В.Д. и Росимущество просят названное постановление арбитражного суда округа отменить, оставив в силе решение суда первой инстанции и постановление суда апелляционной инстанции.

В отзывах на кассационную жалобу общество "Ростелеком" и Провоторов А.Ю. просят оспариваемый судебный акт оставить без изменения как соответствующий действующему законодательству.

Определением судьи Верховного Суда Российской Федерации Разумова И.В. от 26.02.2015 кассационные жалобы вместе с делом переданы для рассмотрения в судебном заседании Судебной коллегии по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации.

Проверив обоснованность доводов, изложенных в кассационной жалобе, отзывах на нее, выступлениях присутствующих в судебном заседании Ашуркова О.А., Савченко В.Д., представителей участвующих в деле лиц, Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации считает, что кассационные жалобы подлежат удовлетворению по следующим основаниям.

Как установлено судами первой и апелляционной инстанций и усматривается из материалов дела, единоличным исполнительным органом общества "Ростелеком" согласно его уставу является президент, назначаемый на эту должность советом директоров.

Уставом общества "Ростелеком" к полномочиям совета директоров также отнесено разрешение вопросов о заключении трудового договора с президентом, об определении срока его полномочий, а также о досрочном прекращении данных полномочий.

С Провоторовым А.Ю. как президентом был заключен трудовой договор от 23.09.2010.

Впоследствии к этому трудовому договору подписан ряд дополнительных соглашений.

Согласно трудовому договору (в редакции дополнительного соглашения от 02.05.2012) срок его действия установлен до 13.07.2015; должностной оклад президента определен в размере 3 100 000 рублей в месяц; надбавка к нему - в размере 50 процентов от должностного оклада; ежеквартальная и годовая премии - в размере до 40 процентов и до 80 процентов от квартальных, годовых выплат по должностному окладу (соответственно) с учетом Положения об установлении и применении ключевых показателей эффективности (для целей исчисления указанных премий); установлена компенсационная выплата на случай досрочного прекращения (расторжения) трудового договора в размере суммы заработных плат, которую президент мог бы получить, продолжая работать в период со дня досрочного расторжения трудового договора до дня окончания срока действия данного договора, но не более чем за два года.

На заседании совета директоров общества "Ростелеком" 27.03.2013 принято решение о досрочном прекращении полномочий Провоторова А.Ю. как президента и выплате ему единовременной компенсации в размере 200 880 000 рублей в связи с прекращением трудового договора.

Судами установлено, что заседание совета директоров состоялось при наличии кворума, указанные решения приняты необходимым числом голосов.

Сославшись, в частности, на то, что спорное решение совета директоров общества "Ростелеком", зафиксировавшее твердый размер компенсации Провоторову А.Ю., было принято с нарушением закона и устава названного общества, Ашурков О.А., Савченко В.Д. и Росимущество как акционеры обратились в суд с настоящим иском.

Удовлетворяя иск, суд первой инстанции исходил из того, что совет директоров безосновательно включил в расчет компенсации составляющие, касающиеся квартальных и годовых премий, определенные исходя из максимально возможных выплат. В действительности размер премий мог варьироваться от нуля до сорока процентов (квартальные премии) и от нуля до восьмидесяти процентов (годовые выплаты) от должностных окладов президента. Конкретный размер данных премий подлежал определению в соответствии с локальным актом - Положением об установлении и применении ключевых показателей эффективности - и зависел от эффективности деятельности общества "Ростелеком" в определенный период времени, за который соответствующие премии могли быть назначены президенту как лицу, выполнявшему управленческие функции и своими действиями способствовавшему достижению высоких экономических результатов.

Оставляя решение суда первой инстанции без изменения, суд апелляционной инстанции дополнительно указал на то, что исчисление конкретной величины единовременной компенсации в связи с прекращением трудовых отношений с президентом к компетенции совета директоров не отнесено ни Федеральным законом "Об акционерных обществах" (далее - Закон об акционерных обществах), ни уставом общества "Ростелеком", ни какими-либо внутренними документами данного общества.

Апелляционный суд также пришел к выводу о том, что оспариваемое решение оформлено в целях придания легитимности выплате в размере 200 880 000 рублей, при этом оно являлось немотивированным как с точки зрения использования в расчете переменных составляющих, касающихся премий, так и с точки зрения предназначения компенсационной выплаты как таковой.

Проверяя спорное решение совета директоров общества "Ростелеком" на предмет возникновения негативных последствий на стороне общества и его акционеров, суды первой и апелляционной инстанций признали, что выплата Провоторову А.Ю. единовременной компенсации в размере 200 880 000 рублей нарушила баланс интересов участников корпоративных отношений.

Арбитражный суд округа, отменяя судебные акты нижестоящих судов, счел, что отсутствовали формальные основания для признания упомянутого решения совета директоров общества "Ростелеком" недействительным.

В обоснование данного вывода окружной суд указал на то, что размер компенсации не противоречил действовавшему на тот момент законодательству Российской Федерации, фактически был согласован сторонами прекращенного трудового договора, сам трудовой договор и его условия (в редакции дополнительных соглашений) в рамках настоящего дела не оспаривались, а разрешение вопроса об убытках, причиненных обществу, не входило в предмет доказывания по делу.

Между тем арбитражным судом округа не учтено следующее.

Согласно статье 279 Трудового кодекса Российской Федерации (в редакции, действовавшей в спорный период), в случае прекращения трудового договора с руководителем организации в соответствии с пунктом 2 статьи 278 названного Кодекса (в частности, в связи с принятием уполномоченным органом юридического лица решения о прекращении трудового договора) при отсутствии виновных действий (бездействия) руководителя ему выплачивается компенсация в размере, определяемом трудовым договором, но не ниже трехкратного среднего месячного заработка.

В трудовой договор, заключенный с Провоторовым А.Ю. (в редакции дополнительного соглашения от 02.05.2012), включены положения о выплате компенсации в размере суммы заработных плат, которую президент мог бы получить, если бы продолжал работать в период со дня досрочного расторжения трудового договора до дня окончания срока действия трудового договора, но не более чем за два года.

При этом в упомянутом трудовом договоре не разъяснено понятие "заработная плата, которую президент мог бы получить". Трудовой кодекс Российской Федерации оперирует иным понятием: в нем речь идет о средней заработной плате, в отношении которой устанавливается единый порядок ее исчисления (статья 139 Кодекса).

В рассматриваемом случае, определяя твердую сумму компенсации, совет директоров не исходил из средней заработной платы президента.

Фактически компенсация исчислена советом директоров как сумма фиксированной части вознаграждения президента за два года (окладов и надбавок к нему) и максимально возможных переменных частей вознаграждения президента за два года (квартальных премий в размере 40 процентов от квартальных выплат по должностному окладу и годовых премий в размере 80 процентов от годовых выплат по должностному окладу).

Однако по условиям трудового договора вознаграждение единоличного исполнительного органа общества "Ростелеком" зависело от результата работы общества и личного вклада президента в достижение этого результата. В частности, размер переменной части вознаграждения (премий как выплат стимулирующего характера (в редакции дополнительного соглашения от 02.05.2012)) определялся тем, достигнуты ли определенные финансово-экономические результаты в течение квартала (года), за который производится премирование.

Подобный порядок установления руководителю акционерного общества вознаграждения, состоящего из двух составляющих (фиксированной и переменной), соответствует рекомендациям, изложенным в стандартах корпоративного поведения (пункт 5.1.2 главы 4 прежней редакции

Кодекса корпоративного поведения, являющегося приложением к распоряжению Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 04.04.2002 N 421/р, пункт 4.3 части "А" действующей редакции Кодекса корпоративного управления, являющегося приложением к письму Центрального банка Российской Федерации от 10.04.2014 N 06-52/2463), согласно которым рекомендуется, чтобы вознаграждение генерального директора (управляющего) соответствовало его квалификации и учитывало его реальный вклад в результаты деятельности общества.

Судами первой и апелляционной инстанций установлено, что за IV квартал 2012 года и I квартал 2013 года ключевые показатели эффективности результатов работы, от которых напрямую зависела сумма премиальных выплат президенту, не достигали 100-процентного показателя. В период с момента начала действия дополнительного соглашения от 02.05.2012 к трудовому договору и до момента прекращения полномочий Провоторова А.Ю. как президента общества "Ростелеком" фактически выплачиваемая бывшему руководителю переменная часть вознаграждения не являлась максимально возможной.

При таких обстоятельствах следует признать, что совет директоров, устанавливая компенсацию в твердом, максимально возможном размере (200 880 000 рублей), по сути, исключил необходимость учета результатов работы общества "Ростелеком" и личного (индивидуального) вклада президента в конечный результат в предшествующие прекращению его полномочий периоды. Тем самым совет директоров в оспариваемом решении фактически нивелировал стимулирующее воздействие переменной части вознаграждения президента, приравняв ее к фиксированной части.

В соответствии с правовой позицией Конституционного Суда Российской Федерации, изложенной в постановлении от 05.03.2013 N 5-П, прекращение полномочий руководителя организации на основании пункта 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации и абзаца второго пункта 4 статьи 69 Закона об акционерных обществах не является мерой юридической ответственности и не допускается без выплаты справедливой компенсации, размер которой определяется трудовым договором, т.е. по соглашению сторон, а в случае спора - решением суда.

Применительно к рассматриваемому делу к компетенции совета директоров относилось определение условий трудового договора с Провоторовым А.Ю., в том числе касающихся порядка исчисления и размера компенсации.

Вместе с тем в процессе установления данной компенсации сталкиваются интересы менеджмента и акционеров.

Конституция Российской Федерации закрепляет принцип, согласно которому осуществление прав и свобод человека и гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц (часть 3 статьи 17).

Поэтому, определяя компенсацию, совет директоров общества "Ростелеком" не мог действовать произвольно. Он должен был исходить из предназначения компенсации как адекватной гарантии защиты бывшего руководителя от негативных последствий, наступивших в результате потери работы. Одновременно с этим на совете директоров лежала обязанность по соблюдению баланса интересов, с одной стороны, упомянутого руководителя, расторжение трудового договора с которым не было связано с его противоправным поведением, с другой стороны, акционеров, чьи инвестиционные интересы нарушаются выплатой явно завышенной и необоснованной компенсации.

Как установлено судами первой и апелляционной инстанций и не опровергнуто арбитражным судом округа, компенсация в размере 200 880 000 рублей являлась чрезмерной, базировалась на безосновательном предположении о достижении максимальных экономических показателей, характеризующих деятельность общества "Ростелеком", при сохранении прежнего президента, не учитывая при этом фактические результаты, сложившиеся в период, предшествующий прекращению полномочий Провоторова А.Ю. Она не соответствовала предназначению подобной компенсации, закрепленному в статье 279 Трудового кодекса Российской Федерации в истолковании, данном Конституционным Судом Российской Федерации.

Для установления столь высокой выплаты, не вытекающей из буквального значения условий трудового договора, совету директоров, осуществляющему стратегическое управление обществом и контролирующему деятельность исполнительных органов (пункт 1 статьи 64, статья 65, пункт 1 статьи 69 Закона об акционерных обществах), следовало представить веские обоснования и раскрыть акционерам информацию о причинах ее назначения, обеспечив прозрачность расчетов и четко разъяснив применяемые подходы и принципы.

Совет директоров общества "Ростелеком" этого не сделал.

Согласно пункту 6 статьи 68 Закона об акционерных обществах акционер вправе обжаловать в суд решение совета директоров (наблюдательного совета) общества, принятое с нарушением требований названого Федерального закона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устава общества, в случае, если указанным решением нарушены права и (или) законные интересы общества или этого акционера. Суд с учетом всех обстоятельств дела вправе оставить в силе обжалуемое решение, если оно не повлекло за собой причинение убытков обществу или акционеру либо возникновение иных неблагоприятных последствий для них и допущенные нарушения не являются существенными.

Пункт 2 решения совета директоров общества "Ростелеком" по 6-ому вопросу повестки дня, оформленного протоколом от 27.03.2013 N 40, о выплате Провоторову А.Ю. единовременной компенсации в размере 200 880 000 рублей противоречил закону (статье 279 Трудового кодекса Российской Федерации), нарушал права и законные интересы акционеров общества "Ростелеком" и самого общества, разумно преследующего цель обоснованной минимизации издержек.

Предусмотренной пунктом 6 статьи 68 Закона об акционерных обществах совокупности оснований для отказа в иске не имелось.

При таких обстоятельствах суды первой и апелляционной инстанций пришли к правильному выводу об удовлетворении искового требования.

Возражения общества "Ростелеком" и Провоторова А.Ю. о том, что после вынесения обжалуемого постановления окружного суда от 07.11.2014 между обществом "Ростелеком" и его бывшим президентом заключено соглашение от 04.12.2014 о возврате Провоторовым А.Ю. части полученной компенсации - 153 774 456 рублей 80 копеек, которое в настоящее время исполнено, не свидетельствуют о законности оспариваемого решения совета директоров, определившего иной (более высокий) размер компенсации.

Соглашение от 04.12.2014 может рассматриваться лишь как последующая договоренность о новой величине справедливой компенсации, которая, тем не менее, не влияет на законность решения совета директоров общества "Ростелеком" от 27.03.2013.

Допущенные арбитражным судом округа нарушения норм права являются существенными, без их устранения невозможны восстановление и защита прав и законных интересов акционеров общества "Ростелеком" в связи с чем обжалуемый судебный акт следует отменить на основании части 1 статьи 291.11 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации с оставлением в силе решения суда первой инстанции и постановления суда апелляционной инстанции.

Руководствуясь статьями 291.11 - 291.14 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, Судебная коллегия по экономическим спорам Верховного Суда Российской Федерации

определила:

постановление Арбитражного суда Северо-Западного округа от 07.11.2014 по делу N А56-31942/2013 Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области отменить.

Решение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 02.12.2013 и постановление Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 03.06.2014 по указанному делу оставить в силе.

Настоящее определение вступает в законную силу со дня его вынесения и может быть обжаловано в порядке надзора в Верховный Суд Российской Федерации в трехмесячный срок.

Председательствующий судья
И.В.РАЗУМОВ

Источники:

1. Ст. 15, 54 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Ст. ст. 1, 3, 4,5, 6, 7 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.

3. Ст.1, 9-12 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. N 25. ст. 2954.

Тема 3.5. Правоотношение как реализация прав и обязанностей

Цель занятия: формирование у обучающихся умений осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм, регулирующих различные виды правовых отношений; ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих различные виды правовых отношений и находить нужную правовую информацию.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Метод анализа конкретной ситуации.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки правоотношения как разновидности общественного отношения.
2. Состав правоотношения. Субъекты правового отношения, их виды. Индивидуальные и коллективные субъекты. Физические и юридические лица.
3. Понятие правосубъектности. Понятие правоспособности и дееспособности.
4. Объекты правоотношений, их виды.
5. Правовое поведение как содержание правоотношения.
6. Правоотношение как реализация норм права. Виды реализации норм права.
7. Субъективные права и обязанности как форма правоотношений.

Контрольные вопросы и задания:

1. Классифицируйте разновидности субъектов правовых отношений (в виде таблицы), существующих в российской правовой системе.

2 *Анализ проблемной ситуации:*

Суд нью-йоркского района Манхеттен отказался признать личностями двух шимпанзе. Две обезьяны, Геркулес и Лео, уже пять лет живут в научной лаборатории университета штата на Лонг-Айленде, где над ними проводят опыты. Организация защитников животных Nonhuman Rights («Права нечеловека»), требовала отпустить обезьян, признав их личностями, которые также имеют право на свободу на основании акта Habeas Corpus, гарантирующего защиту от произвольного и необоснованного лишения свободы. Но их требование не было удовлетворено. Судья Барбара Джаффе (Barbara Jaffe) пояснила, что по закону, животные считаются собственностью, а не личностями. У них нет никаких юридических прав, кроме тех которые защищают от физического насилия и жестокого обращения. А попытки адвокатов сравнить угнетение шимпанзе с проблемами коренных народов Америки судья назвала кощунственными.

Считаете ли вы данное решение суда справедливым? Что, по вашему мнению, является определяющим признаком субъекта права?

3.Проанализируйте виды дееспособности лиц в российском гражданском праве (опираясь на положения Гражданского кодекса РФ) и заполните таблицу, указав элементы соответствующие конкретному виду:

Вид гражданско-правовой дееспособности	Основание возникновения и прекращения	Элементы данного вида дееспособности

Источники:

1. Ст. ст. 2,8,17,18,21,22,26-30,48,49,124, 128 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
2. Ст. ст.19-21 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. N 25. ст. 2954.

Тема 3.6. Права, свободы и обязанности как содержание правового статуса

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний основных прав и обязанностей человека и гражданина, способности осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм о правах человека, а также толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия на основе гуманистического понимания права и прав человека.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Анализ постановлений суда, кейса, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Развернутая беседа с обсуждением доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Позитивистский, естественноправовой и социологический подходы к объяснению прав человека. Понятие прав и свобод человека как сущности объективного права.
2. Принципы реализации прав человека. Непосредственное действие прав и свобод человека и гражданина. Принцип равноправия. Понятие дискриминации.
3. Классификация прав и свобод человека и гражданина. «Негативные», «активные» и «позитивные» права. Гражданские, политические, экономические, социальные, культурные. Поколения прав человека.
4. Международные стандарты прав человека.
5. Пределы прав человека. Правовые обязанности.
6. Понятие юридического статуса личности. Структура правового статуса. Виды юридического статуса личности.
7. Деятельность Уполномоченного по правам человека в РФ.

Контрольные вопросы и задания:

1. *Решение кейсов (анализ конкретной ситуации):*

Суд в Израиле удовлетворил иск против страховой компании «Битуах Яшир», предложившей своим клиенткам бесплатную замену колеса, в то время как мужчины должны заплатить за эту услугу 80 шекелей. Представитель страховой компании в суде объяснил, что женщине самостоятельно трудно заменить колесо, и, скорее всего, ей для этого потребуется помощь, в то же время водители-мужчины легко справляются с этой работой самостоятельно. Судья Офер Гроскопф в своем решении отметил, что страховая компания ориентируется на устаревшие гендерные стереотипы и укрепляет их. «Снисходительное отношение к женщинам, которые не могут справиться с «мужской» работой, отдаляет общество от равенства полов и не позволяет нам добиться настоящего равенства», – говорится в решении суда.

Оцените данное решение суда с точки зрения основных принципов права. Каким образом данное дело было бы решено Вами?

2. Изучите главу 2 Конституции РФ и классифицируйте указанные в ней права человека и гражданина по следующим группам и определите, к какому поколению прав человека относится то иное право или свобода:

«Негативные права»	«Активные права»	«Позитивные права»

3. Подготовьте сообщение (доклад) на тему: *Деятельность Европейского суда (ЕСПЧ) по правам человека в области защиты трудовых прав*.

Расскажите о компетенции, полномочиях этого органа правосудия, особенностях подачи в него заявлений и процедуре их принятия.

Проанализируйте права, предусмотренные ст. 4, ст. 8, ст. 11, ст. 14 Европейской конвенции по защите прав человека и основных свобод 1950 г.

При подготовке изучите следующие источники:

– Информация о постановлении ЕСПЧ от 26.07.2005 по делу «Силиаден (Siliadin) против Франции» (жалоба № 73316/01) // Бюллетень Европейского Суда по правам человека. 2005. № 1.

– Информация о постановлении ЕСПЧ от 27.07.2004 по делу «Сидабрас и Дзяутас (Sidabras и Dziautas) против Литвы» (жалобы № 55480/00, 59330/00) // Бюллетень Европейского Суда по правам человека. 2005. № 1.

– Дело «Копланд (Copland) против Соединенного Королевства» (жалоба № 62617/00): Постановление ЕСПЧ от 03.04.2007 // Прецеденты Европейского Суда по правам человека. 2016. № 7 (31).

– Дело «Даниленков и другие (Danilenkov and Others) против Российской Федерации» (жалоба № 67336/01): Постановление ЕСПЧ от 30.07.2009 // Российская хроника Европейского Суда. 2010. № 2.

– Дело «Константин Маркин (Konstantin Markin) против Российской Федерации» (жалоба № 30078/06): Постановление ЕСПЧ от 22.03.2012 // Бюллетень Европейского Суда по правам человека. 2012. № 6.

Дайте ответ об особенностях применения правовых позиций ЕСПЧ отечественной системой правосудия, изучив Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 г. № 5.

Источники:

1. Ст. ст. 6, 7, 60-64 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Ст.ст.11-13, ст.19-21 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. N 25. ст. 2954.
3. Ст.1, 2, 8,17,18,21,22,26-30,48,49,124,128 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
4. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»// Российская газета. N 43-44. 04.03.1997.
5. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. N 67. 05.04.1995
6. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости Верховного Совета СССР. 28.04.1976. N 17. Ст. 291.

7. Конвенция № 105 Международной организации труда «Об упразднении принудительного труда» [рус., англ.] (Заключена в г. Женеве 25.06.1957) // Собрание законодательства РФ. 10 декабря 2001 г. N 50. Ст. 4649.
8. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (Заключена в г. Риме 04.11.1950) (вместе с Протоколом № 1 (Подписан в г. Париже 20.03.1952), Протоколом № 4 об обеспечении некоторых прав и свобод помимо тех, которые уже включены в Конвенцию и первый Протокол к ней (Подписан в г. Страсбурге 16.09.1963), Протоколом № 7 (Подписан в г. Страсбурге 22.11.1984)) // Собрание законодательства РФ. 08.01.2001. N 2. Ст. 163.
9. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996) // Бюллетень международных договоров. 2010. N 4. апрель, С. 17 – 67.
10. Дополнительный Протокол к Европейской социальной хартии, вводящий систему коллективных жалоб (ETS № 158) [рус., англ.] (Подписан в г. Страсбурге 09.11.1995) [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&ts=7548431590397800910795 03&cacheid=D00AEB2D944B0972B35C21AF423963D5&mode=splus&base=INT&n=2417&rnd=BBF6095D5367EE0605CACB2A95B18156#iqq1uj67hd (дата обращения 01.04.2019)
11. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека (заключена в Минске 26.05.1995) (вместе с Положением о Комиссии по правам человека Содружества Независимых Государств, утв. 24.09.1993) // СЗ РФ. 1999. № 13. Ст. 1489.
12. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 г. № 5 «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации» // Российская газета. N 244. 02.12.2003.

Тема 3.7. Правонарушение и юридическая ответственность

Цель занятия: формирование у обучающихся умений осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм, регулирующих юридическую ответственность; понимать смысл правовых документов и устной профессиональной юридической речи в сфере юридической ответственности; ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов, устанавливающих юридическую ответственность в различных сферах деятельности и находить нужную правовую информацию.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Метод анализа конкретной ситуации, Выполнение контрольной работы.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и признаки правонарушения.
2. Виды правонарушений.
3. Состав правонарушения. Объект и предмет правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъект правонарушения. Деликтоспособность. Субъективная сторона правонарушения.
4. Понятие и признаки юридической ответственности как вида социальной ответственности. Основания, цели и принципы юридической ответственности.
5. Виды юридической ответственности.
6. Особенности ответственности за коррупционные преступления в РФ.

7. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.
8. Основания освобождения от юридической ответственности.
9. Основания освобождения от наказания.

Контрольные вопросы и задания:

1. На примере статьи 291 УК РФ «Дача взятки» (в ред. Федерального закона от 03.07.2016 № 324-ФЗ) проанализируйте правовые критерии разграничения категорий преступлений в российском законодательстве:

1. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе, когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) - наказывается штрафом в размере до пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, или в размере от пятикратной до тридцатикратной суммы взятки, либо исправительными работами на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового, либо принудительными работами на срок до трех лет, либо лишением свободы на срок до двух лет со штрафом в размере от пятикратной до десятикратной суммы взятки или без такового.

2. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) в значительном размере -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от десятикратной до сорокакратной суммы взятки, либо исправительными работами на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от одного года до трех лет или без такового, либо лишением свободы на срок до пяти лет со штрафом в размере от пятикратной до пятнадцатикратной суммы взятки или без такового.

3. Дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение заведомо незаконных действий (бездействие) - наказывается штрафом в размере до одного миллиона пятисот тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, или в размере от тридцатикратной до шестидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового либо лишением свободы на срок до восьми лет со штрафом в размере до тридцатикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

4. Деяния, предусмотренные частями первой - третьей настоящей статьи, если они совершены:

а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой;

б) в крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от одного миллиона до трех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет, или в размере от шестидесятикратной до восьмидесятикратной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового либо лишением свободы на срок от семи до двенадцати лет со штрафом в размере до шестидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до семи лет или без такового.

5. Деяния, предусмотренные частями первой - четвертой настоящей статьи, совершенные в особо крупном размере, -

наказываются штрафом в размере от двух миллионов до четырех миллионов рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от двух до четырех лет, или в размере от семидесятикратной до девяностократной суммы взятки с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового либо лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет со штрафом в размере до семидесятикратной суммы взятки или без такового и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до десяти лет или без такового.
Примечание. Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо в отношении его имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило в орган, имеющий право возбудить уголовное дело, о даче взятки.

3. Решение кейсов (анализ конкретной ситуации):

Пассажирский поезд прибыл на станцию и в 01:28 остановился у платформы. Начинается посадка пассажиров. Однако через минуту поезд начал отправляться, и проводник сорвал стоп-кран с целью остановить поезд и произвести посадку оставшихся пассажиров. В 01:31 на скорости около 140 км/ч на станцию въехал неуправляемый грузовой поезд и столкнулся с хвостом пассажирского поезда, стоявшего в это время у платформы. В результате погибли 106 и были ранены 114 человек.

Квалифицируйте действия проводника. Полежит ли он уголовной ответственности? Ответ обоснуйте.

4. Решение кейсов (анализ конкретной ситуации):

Заместитель начальника Управления Федеральной налоговой службы по Московской области получил от начальника данного Управления устное распоряжение принять у директора одной из областных коммерческих компаний налоговую отчетность, составленную с нарушениями законодательства и оказать содействие в урегулировании данного вопроса. Распоряжение было выполнено. Однако через шесть месяцев в результате контрольных мероприятий правоохранительными органами были выявлены нарушения налогового законодательства данной коммерческой компанией. По результатам служебной проверки Заместитель начальника Управления Федеральной налоговой службы по Московской области был привлечен к юридической ответственности, однако, обжаловал его в суд, обосновывая свои требования тем, что действовал, выполняя распоряжение своего руководства.

Каким образом данное дело должно быть решено судом в соответствии с российским законодательством?

Источники:

1. Ст. ст. 49-54 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014. N 31.Ст. 4398.
2. Ст. ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
3. 1064, 1082, 1099-1101 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. № 5. Ст.410.
4. Ст. ст. 2-8, 14, 15, 19-21, 24-26, 28, 43 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 23.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 17.06.1996. N 25. ст. 2954.

Тема 4.8. Основы конституционного права

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о специфике основных отраслей и институтов права современного общества и российской системы права, об основах правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности, навыков использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач, умения ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в различных сферах своей деятельности и находить нужную правовую информацию.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Метод анализа конкретной ситуации, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие конституционного права, его предмет, метод и источники. Юридические свойства Конституции РФ.
2. Основы Конституционного строя РФ.
3. Институт гражданства.
4. Конституционно-правовой статус высших органов государственной власти в РФ.
5. Президент РФ.
6. Правительство РФ.
7. Государственная Дума РФ.
8. Совет Федерации.

Контрольные вопросы и задания:

По предложным вопросам для обсуждения подготовить доклады (вариант – презентации), продемонстрировав навыки выполнения заданий, указанных в разделе РП 9.2, а также навыки реализации форм самостоятельной работы *по составлению компендиума, обзору интернет-сайтов и разработки каталога интернет-ресурсов по заданной теме, обзору периодической литературы и профессиональных изданий, работы в разработке групповых проектов.*

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ (ред. от 28.12.2016) "О Правительстве Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 22.12.1997. N 51. Ст. 5712.
3. Федеральный закон от 08.05.1994 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2019) "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2019) // Собрание законодательства РФ. 12.07.1999. N 28. Ст. 3466.
4. Федеральный закон от 03.12.2012 N 229-ФЗ (ред. от 01.07.2017) "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 10.12.2012. N 50 (часть 4). Ст. 6952.

Тема 4.9. Основы гражданского права

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о специфике основных отраслей и институтов права современного общества и российской системы права, об основах правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности, навыков использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач, умения ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в различных сферах своей деятельности и находить нужную правовую информацию.

Форма проведения – тестирование

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права в РФ. Функции гражданского права. Принципы гражданского права.
2. Основные виды гражданско-правовых отношений и основания их возникновения.
3. Объекты гражданских правоотношений и их виды.

Контрольные вопросы и задания:

1. Как, по общему правилу, отвечают перед кредитором поручитель и должник при неисполнении или ненадлежащем исполнении должником обеспеченного поручительством обязательства в соответствии с российским гражданским законодательством?
2. Классифицируйте объекты гражданских прав по их оборотоспособности, то есть, по степени свободной отчуждаемости и переходности объекта между участниками гражданского правоотношения.

Вариант 1

1. К объектам гражданских прав относятся:

а) коммерческая тайна АО «Гарант»;
б) знак обслуживания ООО «Техсервис»;
в) макет нового торгового павильона;
г) модель а/м «Жигули»;
д) деловая репутация ИП Е.К Ларина;
е) холодильник «Полюс».

2. Свободно участвовать в гражданском обороте могут вещи:

а) золотые часы;
б) стадо КРС в 100 голов;
в) детский оздоровительный лагерь «Весна»;
г) областная больница;
д) 100 рублей;
е) алмаз 0,5 карат.

3. В качестве делимых вещей можно признать:

а) батон;
б) автомобиль;
в) отрез ткани;
г) мебельный гарнитур;

д) скрипка и смычок.

4. К вещам, ограниченным в обороте можно отнести:
а) оружие;
б) публичные библиотеки;
в) золотые серьги с изумрудами;
г) $ США;
д) наркотические средства; е) сайты в интернете.

5. К индивидуально-определенным вещам относятся:
а) любая из картин в «Лавке художника»;
б) 1 кг. сахара в витрине магазина;
в) костюм произвордства АО «Радуга»;
г) канистра бензина в гараже соседа;
д) часы «Янтарь» с поздравлением от коллег в честь юбилея.

Вариант 2
1. К объектам гражданских прав относятся:
а) 100 рублей;
б) товарный знак «Coca cola»;
в) слиток золота;
г) крейсер «Аврора».
д) технология производства молока АО «МПР»;
е) модель крейсера «Аврора»;

2. Свободно участвовать в гражданском обороте могут вещи:
а) военное оружие;
б) гражданское оружие;
в) торговый павильон;
г) $ США;
д) золотые серьги с бриллиантами;
е) библиотека им. И.А.Бунина.

3. В качестве неделимых вещей можно признать:
а) 1литр молока;
б) столовый сервиз;
в) собрание сочинений А.П.Чехова;
г) кухонный комбайн;
д)мешок риса.

4. К изъятым из гражданского оборота вещам относятся:
а) шоссе Орел-Ливны;
б) водохранилище;
в) унитарное предприятие «Холод»;
г) сильнодействующие яды;
д) 100 $ США;
е) наркотические средства.

5. К родовым вещам относятся:
а) картина Рембранта «Даная»;

б) 100 л. бензина в гараже соседа;
в) обручальное кольцо А.В. Поповой;
г) ведро картофеля;
д) 3 л. банка огурцов.

Вариант 3

1. В качестве непотребляемых вещей можно признать:
а) 2 кв. метра паркета;
б) набор зап. частей к а/м;
в) плитка шоколада;
г) а/м;
д) здание школы.

2. Приобретая скрипку в магазине Вы имеете право потребовать ее продажи:
а) вместе с футляром;
б) вместе со смычком;
в) вместе со смычком и футляром;
г) без смычка и футляра.

3. недвижимыми вещами являются:
а) сарай;
б) сад;
в) диван;
г) военный корабль;
д) сырье, продукция, предприятия;
е) оборудование, инвентарь предприятия.

4. Гр-н Белов в связи с отъездом в другой город на 3 года передал соседке корову, попросив присмотреть за ней. Через 1,5 года корова отелилась. Кому должен принадлежать теленок?

а) гр-ну Белову;
б) соседке;
в) никому (они должны продать теленка и поделить деньги пополам).
г) _____*(свой вариант ответа).*

5. при отчуждении предприятия покупатель настаивает на том, чтобы из состава передаваемого имущества были исключены долги. Правомерны ли его требования?
а) да;
б) нет;
в) _____*(свой вариант ответа).*

Вариант 4

1. В качестве потребляемых вещей можно признать:
а) набор столовых ложек;
б) книги;
в) сарай;
г) билет в театр;
д) 100 рублей;
е) молоко.

2. Приобретая картину в магазине Вы имеете право потребовать ее продажи:
а) вместе с рамкой;
б) только без рамы.

3. недвижимыми вещами являются:
а) сарай;
б) сад;
в) диван;
г) военный корабль;
д) сырье, продукция, предприятия;
е) оборудование, инвентарь предприятия.

4. **Гр-ка Ветрова связи с отъездом передала знакомой 1000$. Вернувшись Ветрова потребовала от знакомой возврата не только денег, но и процентов. Правомерны ли ее требования?**
а) да;
б) нет;
в) _____ *(свой вариант ответа).*

5. При отчуждении предприятия продавец настаивает на том, чтобы оставить за собой право требовать возврата денежного долга одного из дебиторов, а также некоторые неимущественные права (право на фирменное наименование, товарный знак). Правомерны ли его требования?
а) да;
б) нет;
в) _____ *(свой вариант ответа).*

Источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. N 32. Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 29.01.1996. № 5. Ст.410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (ред. от 18.03.2019) //Собрание законодательства РФ. 03.12.2001. N 49. Ст. 4552.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 18.07.2019) // Собрание законодательства РФ. 25.12.2006. N 52 (1 ч.). Ст. 5496.

Тема 4.10. Основы трудового права и правового регулирования профессиональной деятельности

Цель занятия: формирование у обучающихся знаний о специфике основных отраслей и институтов права современного общества и российской системы права, об основах правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности, навыков использования законодательства и подзаконных нормативно-правовых актов при решении практических задач, умения ориентироваться в системе законодательства и подзаконных нормативных правовых актов в различных сферах своей деятельности и находить нужную правовую информацию.

Форма проведения – Дискуссия по вопросам темы, Метод анализа конкретной ситуации, Тренинг в формате составления схем и сравнительных таблиц, Развернутая беседа с обсуждением доклада.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие трудового права, его возникновение и место в отраслевой структуре права.
2. Отношения, входящие в предмет регулирования трудового права в РФ.
3. Метод, функции и основные принципы трудового права.
4. Источники трудового права в РФ. Трудовое законодательство. Коллективный трудовой договор: понятие, признаки и виды.
5. Трудовые правоотношения, понятие и виды. Трудовые споры и порядок их разрешения.
6. Служебные правоотношения. Особенности правового регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих.
7. Правовое регулирование профессиональной деятельности в РФ. Профессиональные стандарты в РФ. Нормативные основы правового регулирования будущей профессиональной деятельности обучающихся (бакалавров).

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем различия гражданско-правового договора найма и трудового договора в современном российском законодательстве, а также в их правовой природе?
2. Заполните таблицу.

Таблица. Сравнительный анализ подрядных договоров и трудового договора

КРИТЕРИИ СРАВНЕНИЯ	ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ: ТРУДОВОЙ ДОГОВОР.	ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ: ДОГОВОР О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ (ОКАЗАНИИ УСЛУГ).
Правовое регулирование		
Стороны договора		
Предмет договора		
Цель заключения договора		
Подчинение локальным нормативным актам, условиям труда		
Срок договора		
Оплата		
Гарантии и компенсации		
Документооборот		
Отношения сторон по критерию власть/подчинение		
Защита прав сторон		

3. На основе анализа Трудового кодекса РФ составьте сравнительную таблицу прав и обязанностей сторон трудового правоотношения (работника и

работодателя) в соответствующих аспектах их взаимодействия, и определите, в пользу какой из сторон современное трудовое законодательство преимущественно регулирует трудовые отношения.

4. Подготовьте сообщение (доклад) на тему *Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.*
   - Опишите полномочия КТС (комиссии по трудовым спорам)
   - Расскажите об особенностях разрешения трудовых споров судами общей юрисдикции.
   - Расскажите про забастовку как способ разрешения коллективных трудовых споров.

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ, от 05.02.2014 №2-ФКЗ, от 21.07.2014 №11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 04.08.2014, № 31, ст. 4398.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 01.04.2019) // Собрание законодательства РФ. 07.01.2002. N 1 (ч. 1). Ст. 3.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.12.2018) // Российская газета. N 220. 20.11.2002.
4. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.12.2018) // Российская газета. N 49. 11.03.2015.
5. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О государственной гражданской службе Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ. 02.08.2004. N 31. Ст. 3215.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (доклад).

Данные требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ (эссе, доклад и т.п.), предусмотренных учебным планом ОП и рабочей программой дисциплины, учитывают рекомендации Методического управления РГГУ.

Письменная работа является одним из оценочных средств знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося, назначение которого состоит в проверке степени сформированности соответствующих компетенций обучающегося в рамках конкретного раздела или темы дисциплины, посредством творческого осмысления данной темы обучающимся, его способностей анализировать социальные явления и процессы с точки зрения правовой науки.

Написанию письменной работы (эссе, доклада и т.п.) предшествует изучение обучающимся основных положений предполагаемой темы работы. Для этого необходимо использовать как основную, так и дополнительную литературу, а также нормативные источники, что позволит более точно определить место и значение избранной темы в содержании дисциплины и проблемными аспектами правовой науки. Список рекомендуемой литературы следует рассматривать лишь как основу для дальнейшего ее самостоятельного поиска обучающимся.

План работы и подбор материала разрабатывается обучающимся самостоятельно, что дает основание судить о степени усвоения избранной темы.

При изложении содержания работы следует проявлять самостоятельность, не прибегая к переписыванию учебной или научной литературы, делать ссылки на использованные источники.

Работа должна включать три части: введение, основной раздел и заключение. Во введении обосновывается выбор темы; основной раздел непосредственно раскрывает суть и аспекты выбранной темы; заключительная часть содержит основные выводы по теме. К письменной работе прилагается список использованной литературы.

Даваемые в сносках ссылки на использованные источники (публикации) должны содержать: фамилию и инициалы автора (авторов), название работы, место и год издания, номера страниц. Для статьи в сносках указываются: название журнала (сборника и т.п.), в котором статья была опубликована, год, номер издания, номера страниц. Для нормативных источников необходимо указывать название, вид акта, структурную единицу (статью), дату принятия, регистрационный номер, источник официальной публикации.

На титульном листе указывается: название учебного заведения (РГГУ), института, факультета, номер курса и группы, фамилия, имя и отчество обучающегося, представившего работу, наименование учебной дисциплины, название темы.

Работа должна быть представлена в установленный преподавателем срок. В случае несвоевременного представления работы она не засчитывается как выполненная и не учитывается при подведении итоговой рейтинговой аттестации.

Важнейшими критериями при оценке работы являются: проявление обучающимся при его подготовке своих творческих способностей, оригинальности суждений, нестандартности аргументации.

Подготовка реферата. Содержание реферата. Структура реферата содержит следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей реферата.

Текст печатается шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для темы реферата может быть использован размер шрифта 16).

В содержании перечисляют введение, заголовки глав (разделов) и подразделов основной части, заключение, библиографический список, каждое приложение с указанием номеров листов (страниц), на которых они начинаются.

Во введении, как правило, обосновываются актуальность выбранной темы, ее теоретическая и практическая значимость, формулируются цель и задачи работы, дается краткий обзор информационной базы исследования.

Основная часть реферата представляет собой логически последовательное изложение изученной проблемы. Основная часть реферата состоит из глав. В конце каждой главы (раздела) подраздела следует обобщить материал в соответствии с целями и задачами, сформулировать выводы и достигнутые результаты.

В заключении подводится итог работы, представляющий собой обобщенные выводы.

Библиографический список должен включать изученную и использованную в реферате литературу. Он свидетельствует о степени проработке проблемы, уровне сформированности у студента навыков самостоятельной работы с информационной составляющей реферата и должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1) Нормативные правовые акты и материалы судебной практики:

2) Специальная литература:

а) монографии;

б) диссертации;

в) научные сборники;

г) учебники.

3) Периодическая литература (научные статьи и другие публикации периодических изданий).

4) Электронные ресурсы.

Внутри каждой подгруппы документов, указанных в п. «1», источники располагаются в хронологическом порядке. Источники, указанные в п.п. «2» – «4», располагаются в алфавитном порядке. Нумерация источников сплошная.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения реферата требованиями ГОСТ.

Не менее 25 % источников должны быть изданы в последние пять лет.

В приложения (если таковые имеются) включаются связанные с выполненным рефератом материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочная информация, таблицы, схемы, извлечение из нормативных документов, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера и т.д.

Оформление реферата. Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта – черный.

Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 10).

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен 1,25 см.

Перенос слов с одной строки на другую производится автоматически.

Наименования всех структурных элементов (за исключением приложений)

записываются в виде заголовков с абзацного отступа с прописной буквы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц – автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

Главы (разделы), в случае выполнения реферата, имеют порядковые номера в пределах всего реферата и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер параграфа состоит из номеров главы (раздела) и порядкового номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Главы (разделы) основной части реферата следует начинать с нового листа (страницы).

Сноски в тексте располагаются в конце страницы, на которой они обозначены, и отделяют от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны. Знак сноски ставится непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому относится. Знак сноски выполняется арабскими цифрами. Нумерация сносок отдельная для каждой страницы (шрифт 10).

Цитаты воспроизводятся в тексте с соблюдением всех правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования). Цитированная информация заключаются в кавычки, и указывается номер страницы источника, из которого приводится цитата.

Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Общий объем реферата составляет от 15 до 20 страниц печатного текста.

3. Порядок сдачи реферата. Реферат сдается преподавателю на проверку за неделю до проведения практического занятия, на котором будут обсуждаться темы рефератов.

Проверив работу, на титульном листе преподаватель указывает «зачтено» или «не зачтено». В случае, когда работа «не зачтена», она возвращается студенту. Отмеченные в работе недостатки должны быть устранены, а работа возвращена преподавателю.

ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине «Основы российского права» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, семинарские занятия) и самостоятельной работы студентов.

Семинарские занятия дисциплины «Основы российского права» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

<u>Подготовка к лекции</u> заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

<u>Подготовка к семинарским занятиям:</u>

- внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям, а также проанализируйте нормативные правовые акты, в которых регулируются процессуальные отношения;
- выпишите основные термины;
- ответьте на контрольные вопросы, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;
- уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя;
- в качестве ориентира в организации обучения и подготовки к практическим занятиям вами может быть использована рабочая программа дисциплины в части целей, перечня знаний, умений, терминов, учебных вопросов, а также рекомендуемой литературы: нормативно-правовой, специальной и периодической;
- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

<u>Самостоятельная работа студентов.</u>

Это основной вид деятельности студента, включающий в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя и пр. Существует несколько видов самостоятельной работы (СР) для усиления когнитивных способностей и увеличения творческой активности студентов:

– *репродуктивная СР*: прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы, Интернет-ресурсы, повторение учебного материала;

– *познавательно-поисковая СР:* подготовка сообщений, докладов, презентаций, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание рефератов;

– *творческая СР:* написание научных статей, участие в НИР; изучение нормативных правовых актов и практики их применения.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной «Основы российского права» следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступать к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в

него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

При подготовке к семинарским занятиям и самостоятельном изучении курса «Основы российского права» следует соблюдать систематичность и последовательность в работе. Необходимо сначала внимательно ознакомится с содержанием плана семинарского занятия. Обратите внимание на *основные понятия*. Уясните для себя их значения, используя словари и энциклопедии. Затем, ознакомьтесь с соответствующими разделами учебных пособий, восстановите в памяти материал лекций. Теперь необходимо приступать к изучению дополнительной литературы, желательно составить обзор периодической литературы. Результатом обзора периодической литературы является библиографический список. Библиографический список – обязательный элемент любой научной работы – реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Обратите внимание, что при подготовке к семинарским занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, материалы интернет-ресурсов, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Ознакомившись с литературой, составьте краткий конспект прочитанного. На основе полученной информации попытайтесь самостоятельно ответить на вопросы, сформулированные в плане семинарского занятия. Настоятельно рекомендуем составить план ответа на каждый вопрос.

После изучения какой-либо темы или ее отдельных разделов необходимо полученные знания привести в систему, связать воедино весь проработанный материал. При подготовке выступления на семинарском занятии приветствуется *создание презентаций* с использованием иллюстративного материала.

Особое внимание студенты должны уделять *самоконтролю полученных знаний:* после освоения материала, необходимо проверить себя по предлагаемым вопросам. Помочь в выявлении степени усвоения материала может регулярное участие в тестировании. Преподавателем применяются следующие критерии оценки тестовых заданий с помощью коэффициента усвоения К: **К=А:Р**, где

К - коэффициент усвоения;

А -число правильных ответов студента в тесте;

Р - общее число ответов.

Коэффициент К	**Оценка**
0,9-1	Отлично
0,8-0,89	Хорошо
0,7-0,79	удовлетворительно
Меньше 0,7	неудовлетворительно

В процессе самостоятельной работы рекомендуется применять следующие ее формы:

1. Составление компендиума

Конспект – краткое руководство. Конспект по дисциплине представляет собой самостоятельно подобранный студентом из периодической литературы, интернет-ресурсов материал, кратко законспектированный, иллюстрирующий научный/практический взгляд на исследуемую проблему. Для составления конспекта необходимо:

- осуществить анализ периодической литературы и интернет-ресурсов;
- выбрать наиболее интересную для студента тему (возможно по согласованию с преподавателем);
- отобрать наиболее соответствующие проблеме материалы, характеризующие различные подходы и авторские позиции;
- законспектировать (сделать «выжимки») из источника, раскрывающие замысел автора, его позицию;
- интегрировать собранные материалы в единый содержательный блок.

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) конспекта

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
В конспекте представлено более 10 проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию.	5
В конспекте представлено менее 10, но более пяти проанализированных источников, все содержательно связаны, интегрированы логично, представляют авторскую позицию.	4
В конспекте представлено менее 10, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые частично соответствуют заданной теме, частично интегрированы.	3
В конспекте представлено менее 10, но более пяти проанализированных источников, содержательно не связанных между собой, которые не соответствуют заданной теме, в конспекте источники выстроены нелогично.	2

2. Подготовка дискуссии (круглого стола)

Подготовка дискуссии (круглого стола) представляет собой проектирование студентом обсуждения в группе в форме дискуссии. В этих целях студенту необходимо:

- самостоятельно выбрать тему (проблему) дискуссии;
- разработать вопросы, продумать проблемные ситуации (с использованием периодической, научной литературы, а также интернет-сайтов);
- разработать план-конспект обсуждения с указанием времени обсуждения, вопросов, вариантов ответов.

КИМ подготовки дискуссии

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен подробный план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, даны	5

возможные варианты ответов, использованы примеры из науки и практики.	
Выбранная студентом тема (проблема) актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, приведен один пример из практики.	4
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	3
Выбранная студентом тема (проблема) не актуальна на современном этапе развития, представлен содержательно сжатый план-конспект, в котором частично (не более пяти) отражены вопросы для дискуссии, отсутствует временной регламент обсуждения, отсутствуют возможные варианты ответов, отсутствуют примеры из практики.	2

3. Обзор интернет-сайтов и разработка каталога интернет-ресурсов по заданной теме

Каталог интернет-ресурсов представляет собой тематически подобранный студентом перечень интернет-сайтов. В каталоге необходимо отразить: тему (параграф, вопрос и т.д.), название сайта, электронный адрес и дату обращения, краткое содержание интернет-сайта (перечень вопросов, на которые можно получить ответы на представленном сайте).

КИМ каталога Интернет-ресурсов

Параметр	**Оценка (по 5 шкале)**
В каталоге представлено более пяти тем, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог соответствует требованиям.	5
В каталоге представлено более трех тем, сайты тематически подобраны, соответствуют теме, каталог соответствует требованиям.	4
В каталоге представлено менее трех тем, сайты частично тематически подобраны, частично соответствуют теме, каталог частично соответствует требованиям.	3
В каталоге представлена одна тема, сайты тематически не подобраны, частично соответствуют теме, каталог не соответствует требованиям.	2

4. Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатам обзора периодической литературы является библиографический список. Библиографический список — обязательный элемент любой научной работы — реферата, курсовой, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

КИМ библиографического списка

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
В библиографическом списке представлено более 15 источников, тематически соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	5
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически соответствуют теме, оформлены в соответствии с требованиями к оформлению библиографии.	4
В библиографическом списке представлено менее 15 источников, но более 10, тематически частично соответствуют теме, оформлены с незначительными нарушениями требований к оформлению библиографии.	3
В библиографическом списке представлено менее 10 источников, тематически частично соответствуют теме, оформлены с грубыми нарушениями требований к оформлению библиографии	2

5. Работа студента в разработке групповых проектов

Работа студента в разработке проекта предполагает активное участие каждого, выполнение им переданных группой работ, направленных на достижение поставленной преподавателем цели.

Работа студента в групповой работе предполагает:

- определение студентом зоны (сферы) работ в рамках группового проекта;
- разработку технического задания на проведение работы;
- постоянную взаимосвязь с другими участниками группы в целях достижения согласия и выполнения работы.

КИМ работы студента в разработке группового проекта

Параметр	Оценка (по 5 шкале)
Вклад в достижение поставленной цели значителен, активно участвовал в работе, содействовал благоприятному климату в группе, постоянно поддерживал связь с другими участниками группы.	5
Вклад в достижение поставленной цели важен, участвовал в работе по мере обращения, содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	4
Вклад в достижение поставленной цели не важен, участвовал в работе по мере обращения, не содействовал благоприятному климату в группе, частично поддерживал связь с другими участниками группы.	3
В работе группы практически не участвовал, создавал видимость работы, вклад в достижение цели не внес.	2

Подготовка к зачёту. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачета. Студенты допускается к зачёту по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины (по формам текущего контроля).

К зачёту необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов для зачёта.

После этого у вас должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и семинарских занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачёта.

Виды и формы отработки пропущенных занятий. Студент, пропустивший два занятия подряд, допускается до зачёта на основании допуска.

Студент, *пропустивший лекционное занятие,* обязан предоставить конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с программой дисциплины.

Студент, *пропустивший семинарское занятие,* отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на семинарском занятии вопросам в соответствии с программой дисциплины или в форме, предложенной преподавателем.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина реализуется на Историческом факультете кафедрой теории права и сравнительного правоведения

Цель дисциплины: формирование у обучающихся основ правовых знаний путем приобретения общих представлений о правовой науке в системе современного социо-гуманитарного знания, специфике права в социокультурной системе общества, уяснения механизмов генезиса, развития и взаимодействия основных правовых институтов, овладения знаниями об основных отраслях современного российского права, и способностями использовать данные знания в своей профессиональной деятельности.

Задачи:

1. формирование у обучающихся общих представлений о правовых методах научного познания социальной реальности, и роли юридической науки в современной системе социогуманитарного знания;
2. понимание специфики и содержания права как социокультурного явления и его роли в функционировании общества;
3. приобретение обучающимися навыков правового анализа различных явлений, проблем и процессов современного общества в целях развития способности к самоорганизации и самообразованию;
4. приобретение обучающимися основных знаний о важнейших правовых отраслях и институтах современного общества и специфике российской системы права;
5. формирование у обучающихся основ правовой культуры и понимания гуманистической ценности права и прав человека для толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
6. развитие у обучающихся способности использовать Основы российского права в различных сферах деятельности и осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований норм права.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2: Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-11: Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основы правовых знаний; принципы и методы организации и управления малыми коллективами; методику самоорганизации работы; принципы проведения правового анализа; сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.

Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

Владеть: способностью использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения% способностью к подбору оптимальных способов решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и контрольных работ, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 з.е. (76 ч.).