МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра истории и теории исторической науки

ЛАБОРАТОРИЯ ИСТОРИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ. ИСТОРИОГРАФИЯ И ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
46.03.01 История
«История»
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2021

Лаборатория исторического исследования. Историография и источниковедение исследования

Рабочая программа дисциплины
Составитель:
канд. ист. наук, доцент Е.В Барышева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры истории и теории исторической науки
№ 3 от 05.03.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка
1.1 Цель и задачи дисциплины
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
2. .Структура дисциплины
3. Содержание дисциплины
4. Образовательные технологии
5. Оценка планируемых результатов обучения
5.1. Система оценивания
5.2.Критерии выставления оценок
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6.1. Список источников и литературы
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
9. Методические материалы
9.1. Планы практических и лабораторных) занятий
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
9.3. Иные материалы

Приложения
Приложение 1. Аннотация дисциплины
Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – освоить интеллектуальный инструментарий, необходимый для учебно-научной, аудиторной и самостоятельной работы.

.

Задачи дисциплины:

1. Овладеть основными приемами и навыками самостоятельной работы с научной литературой;
2. Ознакомить с основными требованиями к написанию рефератов, докладов, курсовых работ и других видов учебно-научной деятельности;
3. Сформировать навыки постановки научной проблемы, цели и задач исследования, историографического и источниковедческого анализа;
4. Научить справочно-библиографическому оформлению учебно-научной работы
5. Изучить методы и технологии, используемые при решении информационных задач
6. Сформировать навыки профессионального анализа и толкования источников;
7. Изучить методы сбора, систематизации, анализа исторической информации;

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	**Индикаторы компетенций**	**Результаты обучения**
ПК-2: Способность использовать в исторических исследованиях знания в области специальных исторических дисциплин, историографии и современных методов исторического исследования.	ПК-2.1. Знает основные специальные исторические и историографические дисциплины.	*Знать:* базовую историческую информацию, охватывающую совокупность исторических источников, исторических фактов, способов и методов их исследования, основных концепций и моделей исторического процесса и исторического познания, понятий и категорий исторической науки; основные специальные исторические и историографические дисциплины. *Владеть:* средствами и методами отбора и анализа базовой исторической информации; знаниями теоретических и методологических подходов к интерпретации исторической информации; приемами анализа научных текстов.
	ПК-2.2. Использует основные специальные методы исторической науки.	*Знать:* методологию исторических исследований. *Уметь:* вычленять основные блоки исторической информации; определять познавательную значимость основных видов исторической информации; использовать основные специальные методы исторической науки.
	ПК-2.3. Применяет современные методы	*Уметь: применять современные методы исторического исследования в научной деятельности;* составлять рефераты текстов в соответствии с конкретными задачами

	исторического исследования в научной деятельности.	реферирования; готовить доклады и сообщения учебно-научного характера;

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лаборатория исторического исследования. Историография и источниковедение исследования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Информационная эвристика», «Основы академического письма», «Русский язык и культура речи», «Речевые коммуникации».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для написания учебных научных исследований, докладов и рефератов, ВКР.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 228 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 80 ч., промежуточная аттестация 2ч., самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. курсовая работа, 146 ч.

№ п/п	Раздел Дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
1.	*Раздел 1. Методика работы с текстами*	3							
2.	Виды письменных работ			7				6	Работа на семинаре
3.	Способы написания конспектов			7				6	Работа на семинаре
4.	Способы написания рефератов			7				6	Работа на семинаре
5.	Комментарии и указатели			7				6	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации
6.	Плагиат и способы цитирования			6				6	Работа на семинаре
7.	Методика написания аннотаций			6				6	Работа на семинаре Промежуточная аттестация в виде зачета
8.	**Всего: 72 часа**			**40**				**36**	
9.	*Раздел II. Методика написания курсовой работы*	4							
10.	Общие принципы написания курсовой работы			8				22	Работа на семинаре
11.	Особенности написания историографическ			8				22	Работа на семинаре

	ого и источникового обзора для курсовой работы								
12.	Цель и задачи, объект и предмет курсовой работы			8				22	Работа на семинаре Проведение текущей аттестации
13.	Рабочая гипотеза и научно-справочный аппарат курсовой работы			8				22	Работа на семинаре
14.	Способы презентации результатов исследования			8				22	Работа на семинаре Проведение промежуточной аттестации в форме зачета
15.	Курсовая работа						2		Оценка курсовой работы
16.	**Всего: 180**			**40**			**2**	**110**	

3. Содержание дисциплины

Раздел I. Методика работы с текстами

Письменная работа в процессе обучения историка. Требования к оформлению письменной работы. Виды письменных работ. Репродуктивные и оригинальные сочинения. Подготовительные и информативные (реферат, аннотация, тезисы) работы.

Основные методы конспектирования научного текста. Конспект. Конспект-схемы. Текстуальный конспект.

Реферат. Письменная аналитическая работа по актуальной научной проблеме. Реферат-конспект. Способ сбора фактографической информации. Отбор фактов. Использование структуры первичного текста или выделение основных рассматриваемых проблем и вопросов и их интерпретация авторов. Собственные наблюдения и общие выводы. Реферат-резюме. Проблема доказательности и убедительности выводов. Способы получения сведений, источники, их достоверность. Реферат-обзор. Анализ подходов, различия и сходство, дискуссионные точки зрения. Реферат-доклад на основе нескольких источников информации. Углубленное изучение проблемы. Выявление наиболее аргументированной позиции. Определение своего отношение к изучаемой теме.
Структура реферата. Внутреннее единство, логика изложения, смысловая завершенность раскрываемой проблемы. План: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников. Введение: актуальность проблемы. Цель и задачи работы, термины и определения. Аннотация. Краткое сообщение о содержании книги и ее предназначении. Основные вопросы, адресность.

Комментарии и указатели. Текстологические комментарии. Биографический указатель. Информативность указателей. Принципы их составления. Цитирование. Особенности цитирования. Приемы и способы цитирования. Оформление цитат в тексте. Плагиат и борьба с ним.

Раздел II. Методика написания курсовой работы

Изучение литературы, источников, справочных материалов по теме исследования. Самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, разработанных отечественными и зарубежными исследователями. Постановка проблемы. Научная актуальность. Уточнение основных понятий. цели и задачи исследования. Определение объекта и предмета исследования. Рабочая гипотеза. Выводы. Структура курсовой работы. Введения. Основная часть. Заключение. Список использованных источников и литературы. Научно-справочный аппарат курсовой работы.

Презентация курсовой работы. Основные принципы и требования к электронной презентации.

4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. В ходе аудиторных занятий при помощи магнитных и магнитно-маркерных досок предполагается использование графических методов организации информации (составление таблиц и ментальных карт). Если аудитория оборудована соответствующими техническими средствами, используются мультимедийные средства обучения (показываются компьютерные презентации, фрагменты документальных и художественных фильмов).

На занятиях планируются такие способы коллективной работы, как дискуссии и дебаты мини-групп, а также индивидуальная работа: анализ источников и литературы, написание письменной работы, составление опорных конспектов.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу в библиотеках (НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ и др.), а также дома. Большую роль в самостоятельной работе учащихся

играют средства удаленного доступа – прежде всего, телекоммуникационная сеть «Интернет». С ее помощью учащиеся получают доступ к важным источникам научной и учебной информации: к электронным каталогам крупнейших библиотек Москвы гуманитарного профиля, а также к российским и зарубежным базам данных (East View, E-Library и др.).

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Система текущего контроля знаний студентов по учебной дисциплине выстраивается в соответствии с учебным планом. На промежуточную аттестацию (зачет/экзамен) отводится 40 баллов. Остальные баллы – на формы текущего контроля (текущая аттестация в форме письменной работы – 18 баллов, устные опросы на практических занятиях – в сумме 42 балла).

Оценка за дисциплину, выставляется в соответствии с итоговой суммой баллов, полученных по результатам всех форм *Текущего контроля* и *Промежуточного контроля.*

Текущий контроль успеваемости осуществляется в форме тестирования, обсуждения вопросов тем раздела, проверки выполнения заданий практических занятий, написания контрольных работ, докладов или рефератов.

По итогам проведения каждой из форм контроля с использованием указанных в п.5.1. оценочных средств обучающемуся выставляется оценка (по шкале от 0 до 5 баллов), соответствующая уровню выявленных знаний, умений или владений (сформированности компетенции), которые контролируются данными оценочными средствами.

Тестирование, обсуждение вопросов тем раздела и/или проверки выполнения заданий практических занятий, написание контрольных работ осуществляется в аудиторных условиях в ходе аудиторных/контактных учебных занятий. Повторное выполнение тестирования или контрольной работы в случае отсутствия обучающегося на соответствующем занятии без уважительной причины либо в случае получения неудовлетворительной оценки, не допускается.

Сумма баллов по итогам проведения всех форм контроля в рамках соответствующего раздела дисциплины, предусмотренных п.2, демонстрирует сформированность знаний, умений или владений (компетенций) обучающегося по результатам конкретного контролируемого раздела дисциплины.

Максимальная общая сумма баллов, полученных по результатам всех форм Текущего контроля, составляет 60 баллов.

Промежуточная аттестация проводится в форме выполнения Итоговой контрольной работы либо Собеседования по контрольным вопросам тем разделов дисциплины (выбор формы контроля осуществляется обучающимся).

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

При оценивании работы на *практическом занятии* учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла)
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-0,5 балл);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-0,5 балла).

Оценивание *текущей аттестации* в форме письменной работы происходит по следующим критериям:

- Работа выполнена не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности (1-7 баллов);
- Работа выполнена полностью, рассуждения верны, но обоснование содержания и выводов недостаточно (8-13 баллов);
- Работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность (14-18 баллов).

При проведении *промежуточной аттестации (зачет/экзамен)* студент должен ответить в письменной форме на 2 вопроса. Оценивание ответа происходит по следующим критериям:

- Теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-10 баллов);
- Теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-24 баллов);
- Теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (25-34 баллов);
- Теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (35-40 баллов).

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

<table>
<tr><td>100-балльная шкала</td><td colspan="2">Традиционная шкала</td><td>Шкала ECTS</td></tr>
<tr><td>95 – 100</td><td rowspan="2">отлично</td><td rowspan="5">зачтено</td><td>A</td></tr>
<tr><td>83 – 94</td><td>B</td></tr>
<tr><td>68 – 82</td><td>хорошо</td><td>C</td></tr>
<tr><td>56 – 67</td><td rowspan="2">удовлетворительно</td><td>D</td></tr>
<tr><td>50 – 55</td><td>E</td></tr>
<tr><td>20 – 49</td><td rowspan="2">неудовлетворительно</td><td rowspan="2">не зачтено</td><td>FX</td></tr>
<tr><td>0 – 19</td><td>F</td></tr>
</table>

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	**Оценка по дисциплине**	**Критерии оценки результатов обучения по дисциплине**
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетвори-тельно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущая аттестация:

Оценочные материалы для *текущей аттестации в третьем семестре*. Студентам предлагается составить в письменном виде обзор источниковой базы, который будет привлечен для написания курсовой работы.

Оценочные материалы для *текущей аттестации в четвертом семестре*. Студентам предлагается написать Введение к своей курсовой работе.

Промежуточная аттестация:

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации в третьем семестре*. Студент должен в письменной форме ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. Виды конспекта. Способы его составления.
2. Способы сбора фактографической информации. Отбор фактов.
3. Виды рефератов, их структура и назначение.
4. Термины и определения в научной работе студента.
5. Аннотация, ее структура. Составьте аннотацию к своему исследованию.
6. Комментарии и указатели: виды и принципы их составления.
7. Цитирование. Приемы и способы цитирования. Оформление цитат в тексте.
8. Научно-справочный аппарат курсовой работы.

Оценочные материалы для *промежуточной аттестации в четвертом семестре*. Студент должен в письменной форме ответить на 2 вопроса из следующего списка:

1. Постановка проблемы исследования.
2. Научная актуальность проблемы.
3. Формулировка цели и задач исследования.
4. Определение объекта и предмета исследования.
5. Формулировка темы научного сочинения.
6. Критерии отбора источников.
7. Обоснование проблемы, ее научная актуальность.
8. Степень изученности проблемы.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестаций в полной мере отражают заявленные дисциплиной компетенции. Поставленные перед студентом задачи формируют конкретные способности и навыки, отраженные в пункте 1.2. текущей рабочей программы дисциплины.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгос. стандарт / Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 ; введ. 2004-07-01. - М. : Изд-во стандартов, 2004. - III,47 с. (или любое издание)
2. *Буторина, Е. П.* Русский язык и культура речи : учебник для академического бакалавриата / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 261 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.biblio-online.ru/bcode/424021
3. Оформление письменных работ : метод. указания / сост. Р. Б. Казаков ; Рос. гос. гуманит. ун-т, Ист.-архив. ин-т, Каф. источниковед. и вспомогат. ист. дисциплин, Науч. б-ка, Науч.-практ. центр «Эвристика». – 2-е изд., испр. – М. : РГГУ, 2004. – 48 с. (или любое издание)
4. Блок Марк. Апология истории или ремесло историка. М. : «Наука», 1986. (или любое издание)
5. Савельева, И.М. Теория исторического знания : учеб. пособие / Савельева Ирина Максимовна, Полетаев Андрей Владимирович ; И. М. Савельева, А. В. Полетаев ; Гос. ун-т Высш. шк. экономики. - СПб. ; М. : Алетейя : ГУ ВШЭ, 2008. (или любое издание)
6. Тош, Джон. Стремление к истине : как овладеть мастерством историка / Тош Джон ; Джон Тош ; [пер. с англ.: Коробочкин М. Л.]. - М. : Весь мир, 2000. (или любое издание)
7. Коллингвуд Р. Дж. Идея истории. Автобиография. М. : «Наука», 1980. (или любое издание)

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.garant.ru/
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.scopus.com/
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.clarivate.ru/
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://elibrary.ru/
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://cyberleninka.ru/
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://urait.ru/
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.cambridge.org/

9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.jstor.org/
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.proquest.com/
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://journals.sagepub.com/
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://www.springer.com/gp
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://dlib.eastview.com/login
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : https://znanium.com/

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Adobe Master Collection CS4 (производитель: Adobe);
- Microsoft Office 2010 (производитель: Microsoft);
- Windows 7 Pro (производитель: Microsoft);
- Microsoft Share Point 2010 (производитель: Microsoft);
- Microsoft Office 2013 (производитель: Microsoft);
- Windows 10 Pro (производитель: Microsoft);
- Kaspersky Endpoint Security (производитель: Kaspersky);

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)
- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемыми эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

Раздел I

Практические занятия №1. Виды письменных работ (2 часа)

1. Виды письменных работ. Репродуктивные и оригинальные сочинения.
2. Подготовительные и информативные (реферат, аннотация, тезисы) работы.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №2-3. Способы написания конспектов (4 часа)

1. Конспект. Конспект-схемы. Текстуальный конспект.
2. Принципы фиксации материала

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №4-7. Способы написания рефератов (8 часов)

1. Виды рефератов.

2. Анализ подходов, различия и сходство, дискуссионные точки зрения.
3. Отработка навыков составление рефератов: реферат-резюме, реферат-обзор. реферат-доклад на основе нескольких источников информации.

Указания по выполнению заданий
При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:
1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №8-10. Составление комментариев и указателей (6 часов)
1. Комментарии и указатели.
2. Информативность указателей.
3. Анализ комментариев и указателей к научному изданию.
4. Составление текстологических комментариев и биографического указателя.

Указания по выполнению заданий
При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:
1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №11-12. Основные принципы цитирования (4 часа)
1. Приемы и способы цитирования.
2. Плагиат и борьба с ним.

Указания по выполнению заданий
При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:
1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятие №13-14. Отработка навыков составления аннотаций к научному исследованию (4 часа)
Задание:
1. Анализ аннотаций к научному исследованию
2. Составление аннотации к собственному научному исследованию.

Указания по выполнению заданий
При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:
1. Электронная доска

2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Раздел II

Практические занятия №1-2. Общие принципы написания курсовой работы (4 часа)

1. Принципы и подходы к написанию курсовой работы.
2. Способы постановки проблемы. Научная актуальность исследования.
3. Структура курсовой работы.
4. Постановка проблемы.
5. Научная актуальность.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №3-6. Составление историографического обзора для курсовой работы (8 часов)

1. Изучение литературы, источников, справочных материалов по теме исследования.
2. Самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, разработанных отечественными и зарубежными исследователями.
3. Самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, разработанных отечественными и зарубежными исследователями. Постановка проблемы.
4. Определение научной актуальности самостоятельного исследования.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №7-10. Цели и задачи, объект и предмет курсовой работы (8 часов)

1. Уточнение основных понятий: цели и задачи исследования.
2. Определение объекта и предмета исследования.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практические занятия №11-13. Постановка рабочей гипотезы (6 часов)

1. Рабочая гипотеза исследования. Создание рабочей гипотезы.
2. Научно-справочный аппарат курсовой работы. Оформление списка использованных источников и литературы.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

Практическое занятие №14. Способы презентации результатов исследования (2 часа)

1. Основные принципы и требования к электронной презентации.
2. Отражение основного содержания и выводов в докладе по результатам написания собственного научного исследования.

Указания по выполнению заданий

При подготовке к занятию следует ознакомиться с обязательной литературой по курсу

Материально-техническое обеспечение занятия:

1. Электронная доска
2. Аудитория с персональными компьютерам с доступом к «Интернет»

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Порядок подготовки письменной работы (доклад, реферат, эссе)

- Выбор темы письменной работы
- Поиск и подбор источников, литературы, справочных и других пособий по выбранной теме.
- Изучение отобранных материалов. Систематизация, анализ и обобщение информации, оценка состояния проработанности темы в литературе.
- Формулировка проблемы, цели и задач письменной работы. Разработка плана письменной работы
- Написание содержательной части реферата
- Оформление реферата
- Проверка текста работы на плагиат
- Создание доклада-презентации основных положений письменной работы на занятии по учебной дисциплине (если требуется)

Требования к оформлению письменной работы

Общие требования к оформлению учебно-научной работы, а также образцы оформления титульных листов, ссылок и списков источников и литературы размещены на сайте Научной библиотеки РГГУ (Режим доступа: https://liber.rsuh.ru/ru/student_work). Письменная работа должна содержать от 8 до 15 страниц включительно, включая титульный лист и список источников и литературы.

Примерная тематика курсовых работ

1. Историософские идеи «Слова о законе и благодати» митрополита Илариона.
2. Историографическое значение Повести временных лет.

3. Исторические представления русских средневековых публицистов (Иван Пересветов, Иван Грозный, Андрей Курбский).
4. Источниковедческое значение работ А. Л. Шлецера.
5. Памятники русской исторической мысли в XVI в.
6. Теория «Москва – Третий Рим» и ее влияние на общественную мысль России XVI–XVII вв.
7. Памятники историописания времени Ивана IV (Летописец начала царства, Степенная книга, Казанская история, Лицевой свод)
8. Повести о Смутном времени первой половины XVII в.
9. Памятники историографии второй половины XVII в.
10. События Февраля 1917 г. в России: причины, характер, результаты и историческое значение.
11. Временное правительство в России в 1917 г.: причины возникновения, сфера компетенций, изменение партийного состава и исторические результаты.
12. Изменение общественных и политических настроений в России в марте – октябре 1917 г.
13. А.Ф. Керенский и генерала Л.Г. Корнилов: сравнительный политический портрет.
14. Была ли Российская революция 1917 г. исторически неизбежной?
15. Гражданская война в России: время начала, причины (экономические, социальные, политические, духовные), характер войны, результаты и историческое значение.
16. Военный коммунизм и новая экономическая политика: сравнительная характеристика в области промышленности, сельского хозяйства, товарно-денежных отношений, социальной и духовной сферы.
17. Советская внешняя политика в 1920-х – 1930-х гг.: борьба за предотвращение мировой войны и деятельность Коминтерна.
18. Советская внешняя политика в условиях надвигающейся Второй мировой войны
19. Духовная жизнь советского общества после Великой Отечественной войны.
20. Интеллектуальная и духовная жизнь российской эмиграции первой волны.
21. Функционирование российских научных институций в условиях политической эмиграции из России в первой половине XX века.
22. Социокультурная адаптация российских эмигрантов в различных странах Европы и США в XX веке.
23. Большой спорт в контексте политики советского руководства.
24. Петр Третий в оценках современной историографии
25. Павел Первый в современной отечественной историографии
26. Александр Павлович и Лагарп по материалам их переписки
27. Тильзитский мир — споры в современной историографии
28. Березина — победа или поражение Наполеона? По материалам современной историографии
29. Споры историков о причинах поражения Наполеона в русской кампании 1812 года
30. «Поступок Ростовцева»: сравнительный анализ историографических интерпретаций
31. Деятельность генерала А.П. Ермолова на Кавказе: сравнение оценок современных историков
32. Американский «фронтир» и русская «колонизация» — сравнение подходов
33. Причины Крымской войны в современной историографии
34. Роль России в Гражданской войне в США: сравнительный анализ отечественной и американской интерпретаций
35. Современная отечественная историография причин первой мировой войны
36. Февральская революция в историографии и публицистике ее 100-летнего юбилея
37. Подготовка административных реформ Комитетом 6 декабря 1826 г.
38. Императорское Училище правоведения

39. Правовые взгляды Д.Н. Блудова
40. Деятельность II отделения С.Е.И.В. Канцелярии в 1840-е гг.
41. Судебная система 1840-х гг. в воспоминаниях современников
42. П.А. Валуев и П.П. Шувалов: история взаимоотношений.
43. Понятие «демократия» в работах Б.Н. Чичерина
44. Будущность русского дворянства в публицистике Б.Н. Чичерина 1890-х гг.
45. Земские гласные: правовой статус, состав, личности
46. Социальный портрет дворника, вторая половина XIX в.
47. Политико-правовая утопия С.Ф. Шарапова
48. Уездные предводители дворянства в системе управления Российской империи начала XX в.
49. Социо-культурный портрет адвоката начала XX в.
50. Организация земских съездов в 1902-1904 гг.
51. Состав, политическая программа, тактика Кружка москвичей.
52. Споры о понятии «самодержавие» в науке и публицистике в 1905 – 1906 гг.
53. Национально-территориальное устройство России в теоретических построениях «Союза 17 октября»
54. Проблематика «пассивного сопротивления» в правоведении и публицистике начала XX в.
55. Законотворческая деятельность кадетов в III Государственной думе
56. Споры о земском самоуправлении в русской публицистике 1880 – 1890 гг.
57. Роль Московского биржевого комитета в политической жизни России в 1906-1914 гг.
58. Журналисты «Нового времени»: политические связи и симпатии.
59. Теория кризисов П.Н. Милюкова.
60. Дискуссия о строительстве Амурской железной дороги в контексте политической борьбы в начале XX в.
61. А.С. Изгоев как политический мыслитель.
62. «Закат Европы». Концепции Г.А. Ландау и О. Шпенглера: сравнительный анализ.
63. Дискуссия о федерализации России в отечественной общественной мысли начала XX в.
64. Влияние идей Б.Ф. Поршнева на развитие теоретического арсенала современных концепций антропогенеза.
65. Гиперсобытия, гиперистория и гипперреализм в масс-медийном аспекте изучения «настоящего».

С методическими рекомендациями по написанию курсовой работы можно ознакомиться на официальном сайте РГГУ (Режим доступа: https://www.rsuh.ru/upload/main/education/2018/%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B5%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82.pdf)

9.3. Иные материалы

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. Необходимо внимательно ознакомиться с полученным от преподавателя планом-разработкой аудиторного занятия.
2. В электронном каталоге ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо выявить нужные работы (книги, статьи и т.д.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
3. В случае отсутствия изданий в фондах ИК «Научная библиотека» РГГУ

необходимо провести их поиск в электронных каталогах других крупных библиотек Москвы гуманитарного профиля (ГПИБ, РГБ и др.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.

4. Подготовить конспекты необходимых работ.
5. Работая с конспектом провести его анализ с точки зрения полноты собранной информации, поработать с текстом технически (подчеркивания и выделения текста и т.п.).
6. Работая на занятии не только излагать изученный материал, но и участвовать в дискуссии, задавая вопросы однокурсникам и преподавателю, стремиться сформировать свой взгляд на поставленный вопрос.
7. Анализировать допущенные в ходе работы на занятии ошибки.

Приложение 1

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Лаборатория исторического исследования. Историография и источниковедение исследования» реализуется на Историческом факультете кафедрой истории и теории исторической науки.

Цель дисциплины – освоить интеллектуальный инструментарий, необходимый для учебно-научной, аудиторной и самостоятельной работы.

.

Задачи дисциплины:

1. Овладеть основными приемами и навыками самостоятельной работы с научной литературой;
2. Ознакомить с основными требованиями к написанию рефератов, докладов, курсовых работ и других видов учебно-научной деятельности;
3. Сформировать навыки постановки научной проблемы, цели и задач исследования, историографического и источниковедческого анализа;
4. Научить справочно-библиографическому оформлению учебно-научной работы
5. Изучить методы и технологии, используемые при решении информационных задач
6. Сформировать навыки профессионального анализа и толкования источников;
7. Изучить методы сбора, систематизации, анализа исторической информации;

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2: Способность использовать в исторических исследованиях знания в области специальных исторических дисциплин, историографии и современных методов исторического исследования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: базовую историческую информацию, охватывающую совокупность исторических источников, исторических фактов, способов и методов их исследования, основных концепций и моделей исторического процесса и исторического познания, понятий и категорий исторической науки; основные специальные исторические и историографические дисциплины; методологию исторических исследований.

Уметь: вычленять основные блоки исторической информации; определять познавательную значимость основных видов исторической информации; использовать основные специальные методы исторической науки; применять современные методы исторического исследования в научной деятельности; составлять рефераты текстов в соответствии с конкретными задачами реферирования; готовить доклады и сообщения учебно-научного характера;

Владеть: средствами и методами отбора и анализа базовой исторической информации; знаниями теоретических и методологических подходов к интерпретации исторической информации; приемами анализа научных текстов.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц (228 ч.).