

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра Истории театра и кино**

РЕДАКТУРА И ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ПРОЦЕСС

Рабочая программа дисциплины

Направление 45.03.01 Филология

**Профиль: «Отечественная филология (новейшая русская литература:
творческое письмо)»**

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: (очная)

Москва 2019

Редактура и издательский процесс

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Ст. преподаватель С.А.Козлова

Ответственный редактор

Доктор исторических наук, профессор П.П. Шкаренков

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ИРЛ

№ 1 от 26.08.2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	4
1.1 Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения дисциплине	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
2. Структура дисциплины	7
3. Содержание дисциплины	7
4. Образовательные технологии	9
5. Оценка планируемых результатов обучения	10
5.1. Система оценивания	10
5.2. Критерии выставления оценок	11
5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся дисциплине	12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
6.1. Список источников и литературы	14
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	15
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
9. Методические материалы	16
9.1. Планы практических (семинарских) занятий	16
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ	23
9.3. Иные материалы	24
Приложения	26
Приложение 1. Аннотация дисциплины	26

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: дать общее представление об этапах редакционно-издательского процесса и основах редакционной работы; научить технологии рецензирования произведений; получить первичные навыки анализа, оценки и литературной обработки текста.

Задачи:

- сформулировать понятийный аппарат дисциплины;
- ознакомить с логическими основами редактирования текста;
- научить логически верно, аргументировано излагать свои мысли, как в письменной, так и в устной форме;
- научить приемам редакторского анализа произведений;
- рассмотреть методы анализа литературных произведений;
- научить основным приемам редактирования текста;
- ознакомить с этапами подготовки и выпуска изданий;
- научить отбирать, оценивать и редактировать произведения для печати;
- освоить приемы рецензирования литературных произведений;
- научить основным приемам редакционной обработки литературных произведений.

1.1. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-11	владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах	Знать: основы менеджмента культурных проектов различных типов; психологические основы групповой и массовой коммуникации Уметь: организовывать коммуникацию и коллективную работу больших коллективов Владеть: техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах
ПК-12	способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу	Знать: принципы планирования индивидуальной и совместной деятельности Уметь: предвидеть возможные сложности осуществления запланированной деятельности и предусматривать способы их разрешения Владеть: техниками эффективной коммуникации в

	данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности	разнородных коллективах
--	--	-------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Редактура и издательский процесс» является факультативом учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат), профиль Новейшая русская литература: творческое письмо.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «История мировой литературы», «История русской литературы», «Информационные технологии в филологии», «Введение в теорию коммуникации», «Современный русский язык и культура речи», «История русской культуры», «История мировой культуры», «Психология», «Социология» и практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-библиографическая).

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 66ч.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Анализ содержания произведения	4	2		2			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов Сбор материала для контрольной работы
2.	Композиция произведения	4	2		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов. Выполнение контрольной работы

3.	Фактический материал произведения	4	4	2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
4.	Язык и стиль произведения	4	4	2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
5.	Технология редакционно-издательского процесса	4	4	4			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
6.	Зачет	4					18	Оценка комплексного анализа рукописи и эссе
	Итого:	4	16				44	

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Анализ содержания произведения

Редактирование как вид интеллектуальной деятельности. Профессиональное чтение редактора, целевое назначение и читательский адрес. Виды литературы и типы изданий. Принцип однозначности.

Редакторский анализ: принципы, цели и задачи. Механизм редакторского анализа: мысленное составление плана текста (логико-структурный анализ): смысловая группировка материала; выделение смысловых опорных пунктов; выявление соподчиненности, связи, соотношения выделенных смысловых групп; соотнесение содержания текста с теми знаниями, которыми уже владеет читатель, включение содержания текста в систему знаний, сложившуюся у читателя; соотнесение разных частей текста по содержанию; антиципация – предвосхищение; использование наглядных представлений, образов, соотнесение авторского текста с его задачей; «перевод» содержания текста на «свой» язык.

Цели, задачи, принципы и методика редактирования произведения. Критерии редакторской оценки: темы произведения, композиции, фактического материала, языка и стиля рукописи.

Основные логические аспекты редактирования. Содержание языковых выражений: имя (понятие), высказывание, суждение, рассуждение, функтор. Объемы понятий. Определения. Правила определения. Деление понятий. Правило обоснованности деления. Правило соразмерности деления. Правило взаимоисключения. Правило непрерывности деления. Законы логики: закон противоречия; закон исключения третьего; закон тождества.

Принципы анализа произведения с логической стороны: выделение слов и знаков препинания, выражающих логические связи; выявления логических связей между понятиями и суждениями, когда связь между ними ни словесно, ни пунктуационно не выражена. Приемы проверки логических связей: схематизация логических связей; восстановление опущенных звеньев; соотнесение логически связанных звеньев.

Тема 2. Композиция произведения

Работа редактора над композицией произведения. Анализ и оценка композиции произведения. Выбор композиции. Типы построения текста. Логичность композиции. Логические средства проверки композиции текста: правило обоснованности деления, правило соразмерности деления; правило взаимоисключения; правило непрерывности деления. Методика и навыки редакторского анализа композиции. Соотнесение темы произведения и композиции.

Анализ и оценка рубрикации произведения. Требования к форме и содержанию рубрик. Рабочее оглавление. Причины абзацного деления текста. Виды рубрик. Заголовки и их назначение, предъявляемые редакционные требования.

Тема 3. Фактический материал произведения

Анализ и оценка фактического материала. Цели и задачи. Классификация фактического материала. Причины появления фактических ошибок и неточностей. Приемы проверки фактической точности и достоверности текста: конкретизация общих и уточнение

неопределенных положений; соотнесение фактов; подсчеты; перестройка ряда фактов по иному принципу; осмысление значения терминов и других слов; особенности редакторского чтения рукописи; наглядное представление описания в тексте; проверка источников фактов и фактов по источникам.

Анализ и оценка цитат. Обоснованность цитирования. Точность цитирования. Смысловая точность цитирования. Правила цитирования. Библиографическое описание в научном издании. Сокращения, цифры, знаки. Правила написания.

Тема 4 . Язык стиль произведения

Лексическая стилистика: смысловая точность речи, выбор слова: речевые ошибки; лексическая сочетаемость, речевая недостаточность, лексическая сочетаемость, повторение слов. Стилистическое использование в речи синонимов, антонимов, многозначных слов и омонимов. Стилистическая окраска слов. Лексика ограниченного распространения. Устаревшие слова, новые слова.

Фразеологическая стилистика. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Лексические образные средства; понятие образности речи. Определение тропа: метафора, олицетворение, аллегория, эпитет, сравнение, гипербола и перифраза. Стилистически неоправданное употребление тропов.

Стилистика частей речи: существительного, прилагательного, числительного, местоимения, глагола, наречия.

Синтаксическая стилистика: строй простого предложения, стилистические функции порядка слов в предложении; стилистическая оценка главных членов предложения, варианты согласования определений и приложений; однородных членов предложения, сложного предложения.

Приемы достижения краткости: выявление лишних слов, определение смысловой или стилистической нагрузки слов; выделение типичных словесных излишеств. Соотнесение читаемого текста с предыдущим. Приемы выявления речевых штампов.

Тема 5.Технология редакционно-издательского процесса

Этапы редакционно-издательского процесса

Редактирование как процесс книгоиздания. Задачи редактора в редакционно-издательском процессе. Функции редактора. Основные понятия и определения издательского дела.

Редакционно-издательский процесс как комплекс технологически связанных и взаимообусловленных операций и действий по подготовке издания к печати, выпуску в свет и распространению. Циклы редакционно-издательского процесса: планирование (перспективное, текущее): составление тематических планов, участие в создании литературного произведения (поиск автора, помощь автору и др.), оценка произведения, решение вопроса о публикации, оформление юридических документов.

Работа над авторским оригиналом: рецензирование, разработка концепции издания, доработка произведения автором, редактирование произведения, подготовка и редактирование аппарата издания, подготовка, комплектование и вычитка издательского оригинала.

Разработка художественного и полиграфического исполнения издания, редакционно-техническая подготовка издательского оригинала, корректурные работы, контроль полиграфического исполнения издания, утверждение сигнального экземпляра.

Реклама книги, маркетинг, распространение тиража.

Редакционно-издательский портфель. Авторский оригинал произведения: виды, состав.

Корректурная – цель, задачи редактора. Конъюнктурная правка и причины ее появления. Сигнальный экземпляр, чистые листы, список опечаток.

Рецензирование литературных произведений

Задачи, этические проблемы и психологические аспекты рецензирования. Процесс оценки рукописи, роль редактора в рецензировании, предметы спора. Анализ и оценка е авторского оригинала. Виды издательских рецензий: редакционное заключение, издательская рабочая рецензия: целевое назначение и читательский адрес. Композиция рецензий. Издательское и внешнее рецензирование. Работа с автором по результатам рецензирования. Принятие решения на редакционную обработку авторского оригинала.

Структурно-содержательные элементы издательских рецензий, основные требования к их составлению. Анализ и оценка уровня разработки темы, языка и стиля произведения.

Схема редакторского заключения на рукопись научной тематики. Соотношение структурно-содержательных элементов и порядок изложения материала в редакционном заключении. Композиция, содержание и читательский адрес редакционного заключения и рабочей рецензии.

Редакционная обработка рукописи

Анализ различных типов текста. Основные этапы редактирования текста. Условия правки. Виды правки: сокращения, обработки, переделки и вычитки. Причины выбора определенного вида правки.

Литературное редактирование. Общая методика работы над текстами: целостное композиционное мышление.

Целевое назначение стилистической правки, речевые ошибки в рукописи, «шероховатости» в стиле.

Виды правки: правка – вычитка; правка – сокращение; правка – обработка; правка – переделка. Цели, задачи, методика, применение вида правки. Этапы выполнения.

Вычитка. Проверка написания: географических названий, имен и фамилий, цитат. Сопоставление цифр и дат, достижение единообразия (унификации) всех элементов рукописи: таблицы, формулы, рисунки, подрисовочные подписи, элементы, связывающие текст произведения и аппарат издания; проверка системы рубрикаций и шрифтовых выделений. Виды глазных ошибок. Корректорские знаки.

Правка – сокращение – целевое назначение, виды (сокращение текста частями, внутритекстовые сокращения). Причины выбора и методика правки сокращения: информационные центры, ключевые слова, однотипные примеры.

Правка–обработка и ее цель, особое внимание читательскому адресу издания. Вид правки и жанр произведения.

Правка – переделка, целевое назначение и принципы выполнения, стиль первоисточника, жанровая трансформация текста.

Редакторская правка – творческий процесс, методические условия его выполнения. Редактор и правка рукописи.

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Информационные и образовательные технологии
	2	3	5
1.	Анализ содержания произведения	Лекция 1	Лекция-беседа с обратной связью
		Практическая работа 1	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Самостоятельная работа	Подготовка к занятиям с использованием электронного курса лекций. Консультирование посредством электронной почты. Сбор материала для контрольной работы с помощью Интернета.
2.	Композиция произведения	Лекция 2	Лекция-беседа с обратной связью
		Практическая работа 2	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Самостоятельная работа	Подготовка к занятиям с использованием электронного курса лекций. Консультирование посредством электронной почты. Анализ материала для контрольной работы
3.	Фактический материал произведения	Лекция 3	Лекция-беседа с обратной связью
		Практическая работа 3	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Самостоятельная работа	Подготовка к практическим занятиям с использованием электронного курса лекций. Консультирование посредством электронной почты. Написание контрольной работы
4.	Язык и стиль произведения	Лекция 4	Лекция-беседа с обратной связью
		Практическая работа 4	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение

		Практическая работа 5	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Практическая работа 6	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Самостоятельная работа	Подготовка к практическим занятиям с использованием электронного курса лекций. Консультирование посредством электронной почты. Сдача контрольной работы
5	Технология редакционно-издательского процесса	Лекция 5	Лекция-беседа с обратной связью
		Практическая работа 7	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Практическая работа 8	Выполнение практических заданий с использованием баз данных и их обсуждение
		Самостоятельная работа	Подготовка к практическим занятиям с использованием электронного курса лекций. Консультирование посредством электронной почты

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценки контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа является домашним заданием и проводится с целью мониторинга процесса подготовки к итоговой работе, оценивается до 12 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 6 балла.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме сбора информации и написания эссе по выбранной студентом теме оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают экзамен по дисциплине «Редактура и издательский процесс»

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- выполнение практических заданий	6 баллов	48 баллов
- контрольная работа	12 баллов	12 баллов
Промежуточная аттестация (экзамен)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения дисциплине
100-83/ А,В	Зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе выполнения контрольной работы, комплексного анализа рукописи и написания эссе.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	Зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе выполнения контрольной работы комплексного анализа рукописи и написания эссе.</p> <p>, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	Зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе выполнения контрольной работы комплексного анализа рукописи и написания эссе.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	Не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе выполнения контрольной работы комплексного анализа рукописи и написания эссе.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной,</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения дисциплине
		не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся дисциплине

Текущий контроль

При оценивании выполнения практических заданий учитываются:

- степень обоснованности выбора, раскрытия содержания задания (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-4 балла);
- знание методов и применение методик изученных тем, практические умения и навыки (0-2 балл).

Примеры практических заданий (ПК-11, ПК-12):

1. Выполнить предложенные задания практической работы
2. Обосновать внесенную правку.
3. Проанализировать тексты, найти логические несоответствия, предложить правку.
4. Проанализировать определения понятий (словосочетаний), выявить ошибки в них, предложить свои варианты.
5. Оценить тему произведений и замысел автора и его воплощение.
6. Оценить результаты анализа текстов, высказать свои замечания и обосновать их.
7. Провести структурно-логический анализ текстов, составить план, выделить смысловые опорные пункты, соподчиненность частей и связи между ними.
8. Соотнести содержание текстов с собственными знаниями. Определить целевое назначение и читательский адрес текстов.
9. Соотнести по содержанию различные части текста, с применением приема антиципации и наглядных представлений.
10. Проверить точность и глубину понимания текста, при помощи перевода его на «свой язык».
11. Спрогнозировать основные признаки читателя анализируемых текстов и возможность их понимания.

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две или более ошибок, три или более неточностей) – 1- 6 баллов;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 1-6 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -10-12 баллов.

Примерная тематика контрольной работы (ПК-11, ПК-12))

«Логические ошибки в СМИ, анализ и оценка композиции произведения»

Пример задания 1: анализируя печатные и визуальные средства массовой информации, не пропускать в тексте логические ошибки, систематизировать их по видам, дать свои варианты интерпретации текста с сохранением точной информации источника.

Пример задания 2: проанализировать композицию выбранного текста, высказать замечания и рекомендации автору.

Критерии оценки: количество найденных недочетов, соотнесение их со знанием правил логического деления и законов логики; полнота и точность собственных вариантов, знание методов и приемов анализа композиции произведения.

Промежуточная аттестация (экзамен)

При проведении промежуточной аттестации студент должен составить постраничные замечания, написать рабочую рецензию, отредактировать текст и написать эссе на выбранную тему, объемом не менее 3 000 знаков,

При оценивании теоретических знаний учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в раскрытии темы, композиции, языке и стиле, фактический материал не соответствует теме (6-10 баллов);

- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (11-20 баллов);

- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (20-30 баллов);

- теоретическое содержание освоено полностью, обзор соответствует всем предъявляемым требованиям (30-40 баллов).

Редакционная обработка текста, отобранного студентом

Целевое назначение анализа, оценки и редактирование выбранного текста, показать насколько студент освоил программу курса. Выбор текста предоставляется студенту для того, чтобы он мог более тщательно изучить интересующий его материал. Составление постраничных замечаний поможет ему применить на практике полученные знания анализа произведения, выявление его достоинств и недостатков текста, написание рабочей рецензии – формулирование собственного мнения о разработке темы, отборе фактического материала, построении композиции с учетом логических основ редактирования, а также продемонстрировать владение правильно излагать и доказывать свои мысли.

Для редакционной обработки текста необходимо:

- специфику редакционной работы;
- методы анализа различных типов текста;
- методике анализа различных типов текста;
- критерии оценки произведений;
- правила составления и требования к содержанию постраничных замечаний;
- правила написания редакционного заключения и рабочей рецензии на произведения;
- приемы редакторского анализа, оценки и редактирования различных типов текста;

Тематика эссе на выбранную студентом тему (ПК-11, ПК-12)

Целевое назначение написания эссе, показать насколько студент освоил программу курса. Выбор темы эссе предоставляется студенту для того, чтобы он мог более тщательно изучить интересующий его материал. Написание самостоятельного произведения поможет ему применить на практике полученные знания в разработке темы, отборе фактического материала, построении композиции с учетом логических основ редактирования, а также продемонстрировать владение правильно излагать и доказывать свои мысли.

Для написания эссе необходимо:

– изучить логические основы редактирования: основные принципы и правила логического анализа текста;

– освоить методы построения и анализа композиции и отбора фактического материала, необходимого для раскрытия темы;

– изучить приемы анализа и оценки языка и стиля произведения;

– изучить рациональные способы, методы подготовки и оформления результатов исследования.

При написании эссе надо учитывать его целевое назначение и читательский адрес, особенности того или иного функционального стиля.

Примеры эссе:

Эссе- впечатление – поездки, встречи с людьми, которые не оставили Вас равнодушными, незабываемое событие, ваши впечатления, которые помогли вам решить какой-либо вопрос.

Эссе-рассуждение – проблемы, которые Вас волнуют, мнения других авторов на нее.

Эссе- описание – о театральных постановках (или книгах), которые заставили задуматься, что вас поразило, запомнилось.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления// Стандарты по издательскому делу/ А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. – М.: Экономистъ, 2004. – 90 с.

ГОСТ 7.12 – 93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.

Основная литература

Басовская, Е. Н. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для вузов / Е. Н. Басовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06922-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454300>

Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450771>

Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.]; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01943-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434443>

Стилистика и литературное редактирование в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата / Л. Р. Дускаева [и др.]; ответственный редактор Л. Р. Дускаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 308 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01945-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434444>

Дополнительная литература

Голуб И.В. Стилистика русского языка.- Учеб. пособие.- 8- изд.- М.: Айрис пресс, 2003, 2004,2007.- 442с.// <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook028/01/>

Голуб И.Б. Конспект лекций по литературному редактированию.- М.: Айрис пресс, 2004. – 432 с.

Ивин А.А. – Логика: элементарный курс: учебное пособие – М.: Гардарики, 2001.- 224с. // http://www.studmed.ru/ivin-aa-logika-elementarnyy-kurs_7d3ff8ba6a9.html

Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с. в электронной б-ке: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000012184>

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – 524 с // http://www.studmed.ru/milchin-ae-kultura-izdaniya-ili-kak-ne-nado-i-kak-nado-delat-knigi_6c6230b9e3a.html

Валгина Н.С. Теория текста: Учеб. пособие. – М.: Логос, 2003, 2004. – 252 с.

Валгина Н.С. Активные процессы в современном русском языке: Учеб. пособие.- М.: Логос, 2001, 2003.- 304 с.

Виноградов В.В. Основные типы лексических значений слов в русском языке//Избранные труды: Лексикология и лексикография.- М., 1977. – С.162-189 // <https://studfiles.net/preview/3542214/page:63/>

Рябинина Н.З. Настольная книга редактора и корректора деловой литературы. – М.: МЦФЭР, 2004. – 320 с. // <https://spbib.ru/catalog/-/books/3186787-nastol-naa-kniga-redaktora-i-korrektora-delovoj-literatury>

Справочная литература

Мильчин А.Э. Издательский словарь-справочник. – М.: Юрист, 1998. – 472 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1.php.

На сайте размещены учебники, учебные пособия, книги, статьи и материалы, посвященные анализу и редактированию: Редактирование. Общий курс. Редакторская подготовка изданий, Справочник редактора и автора, Технология редакционно-издательского процесса Рябининой Н.З., Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу, научные статьи по редактированию различных видов литературы. Вышеперечисленные материалы могут стать источником основных и дополнительных знаний.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудиторные лекционные занятия проводятся с использованием средств демонстрации презентаций, наглядных пособий; аудитории для занятий должны быть оснащены компьютером и доской. Практические занятия проводятся в семинарских аудиториях.

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: компьютерные классы и научная библиотека РГГУ.

Программное обеспечение

№ п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
0	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
1	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
1	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
2	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
3	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
4	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
5	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
6			

1. Перечень БД и ИСС

№ п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках

	национальной подписки в 2019 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

Цель практических занятий: научить студентов применять теоретические знания в процессе анализа, оценки и редактирования произведений и написания творческого эссе: анализ и оценка содержания, композиции, фактического материала произведений и литературной обработки текста, а также получить первичные навыки редакционной работы.

Схема практического занятия (учебная пара длительностью 90 мин.): блиц-опрос по теме (15 мин), анализ выполненного домашнего задания (45 мин), ответы на вопросы студентов (20 мин), требования и рекомендации по выполнению домашнего задания (10 мин).

Схема практического занятия (две учебные пары: длительностью 90 мин.):

- обсуждение темы занятия, выбор методик для реализации задания (30 мин);

- выполнение практического задания с применением информационных ресурсов и консультациями преподавателя (90 мин.);
- обсуждение полученных результатов (30 мин.);
- ответы на вопросы студентов и рекомендации по реализации издательского проекта (30 мин).

Тема 1 (4 ч.) Анализ содержания произведения с применением метода редакторского анализа.
Профессиональное редакторское чтение
(практическая работа 1)

Цели занятия:

- Закрепить знания основ формальной логики, изучить основные языковые категории, логические законы и правила деления.
- Применить на практике знание основных языковых категорий, логических законов и правил логического деления.
- Ознакомиться с правилами логического определения понятий.
- Изучить методику составления определений, родовые и видовые признаки понятий.
- Получить первичные навыки анализа и составления определений.
- Показать особенности редакторского видения произведения.
- Освоить приемы редакторского чтения, приобрести его навыки.
- Научиться составлять постраничные замечания.
- Научиться определять целевое назначение и читательский адрес произведения.
- Изучить метод редакторского анализа и его механизм.
- Научиться применять метод редакторского анализа на практике.
- Приобрести первичные навыки интерпретации текста с помощью редакторского анализа.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Выполнить предложенные задания практической работы
2. Обосновать внесенную правку.
3. Проанализировать тексты, найти логические несоответствия, предложить правку.
4. Проанализировать определения понятий (словосочетаний), выявить ошибки в них, предложить свои варианты.
5. Оценить тему произведений и замысел автора и его воплощение.
6. Оценить результаты анализа текстов, высказать свои замечания и обосновать их.
7. Провести структурно-логический анализ текстов, составить план, выделить смысловые опорные пункты, соподчиненность частей и связи между ними.
8. Соотнести содержание текстов с собственными знаниями. Определить целевое назначение и читательский адрес текстов.
9. Соотнести по содержанию различные части текста, с применением приема антиципации и наглядных представлений.
10. Проверить точность и глубину понимания текста, при помощи перевода его на «свой язык».
11. Спрогнозировать основные признаки читателя анализируемых текстов и возможность их понимания.

Результаты:

1. Приобретение первичных навыков обнаружения логических ошибок.
2. Приобретение первичных навыков выбора возможной правки логических ошибок.
3. Приобретение первичных навыков классификации логических ошибок.
4. Освоение методики составления определения понятий.
5. Выявление недочетов в определениях и обосновать их.
6. Приобретение первичных навыков составления и анализа определений.
7. Освоение методов анализа текста, составления постраничных замечаний, определение объекта произведения.
8. Освоение методики «профессиональное чтение редактора».
9. Приобретение первичных навыков соотнесения различных частей текста между собой.
10. Выявление роли системы знаний и представлений редактора в процессе анализа текста.
11. Осмысление основных целей и задач редакторского анализа.
12. Приобретение первичных навыков составления структурно-логического плана текста, выявления «опорных пунктов» и соподчиненности частей.

13. Приобретение первичных навыков анализа содержания текста.

Список источников и литературы:

основная литература

Ивин А.А. – Логика: элементарный курс: учебное пособие – М.: Гардарики, 2001.- С. 12-64.

Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с.

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – С.15-

174.

Дополнительная литература

Валгина Н.С. Активные процессы в современном русском языке: Учеб. пособие.- М.: Логос, 2003.- 304 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1.php.

Тема 2 (4 ч.) Критерии оценки композиции различных типов текста и заголовков произведения (практическая работа 2)

Цели занятия:

- Рассмотреть повествование, описание и рассуждения как функционально-смысловые тип речи
- Рассмотреть основные критерии оценки композиции различных типов текстов.
- Рассмотреть способы передачи последовательности событий, действий, явлений в повествовании.
- Рассмотреть логические средства проверки логичности композиции.
- Выявить основные задачи и проблемы в работе редактора над композицией различных типов текстов.
- Освоить методики анализа композиции различных типов текстов.
- Изучить основные функции заголовка.
- Рассмотреть основные критерии оценки заголовков.
- Изучить особенности методики редактирования заголовков.
- Выявить основные задачи и проблемы в работе редактора над заголовками.
- Получить первичные навыки анализа и оценки заголовков.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать и оценить тексты
2. Составить план произведений и проанализировать их композицию с логической стороны.
3. Выявить недостатки композиции текстов, указать причины.
4. Внести корректировку в композицию произведений.
5. Освоение методики анализа заголовков.
6. Приобретение первичных навыков редактирования заголовков.
7. Освоение основных функций заголовков.

Результаты:

1. Освоение методику выявления недостатков композиции текстов.
2. Выявление оснований деления темы произведений.
3. Приобретение первичных навыков составления логико-структурного плана текстов, выявление недостатков композиции.
4. Формулирование замечаний и рекомендаций по доработке, обоснование их.
5. Приобретение первичных навыков анализа и оценки композиции различных типов текстов и заголовков.

Список источников и литературы:

основная литература

Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с

Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 20 05. – С.146-179, С.201-221.

Рябинина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса. – М.: Логос, 2008. – С. 56-78,208-218.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1

Тема 3 (4 ч.) Отбор, анализ и оценка фактического материала. Систематизация и унификация фактов
(практическая работа 3)

Цели занятия:

- Рассмотреть основные задачи редактора при анализе фактического материала произведения.
- Рассмотреть методологические требования к фактическому материалу.
- Рассмотреть оценку функциональных качеств фактов.
- Рассмотреть различные виды фактов: конкретизирующие положения, иллюстративные факты.
- Освоить методики отбора фактического материала.
- Рассмотреть и освоить методику анализа и оценку цитат.
- Освоить методики анализа фактического материала.
- Получить первичные навыки анализа фактов.
- Приобрести первичные навыки систематизации и унификации фактов в произведении.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать фактический материал и оценить его соответствие теме
2. Проанализировать статью, сделать постраничные замечания, составить план, оценить порядок изложения материала, отбор фактов и соответствие их теме.
3. Проанализировать отбор и систематизацию фактического материала статьи на соответствие её целевому назначению и читательскому адресу.
4. Выявить недостатки фактического материала, предложить варианты доработки произведения.
5. Проанализировать заметку, сопоставить единицы измерения, отредактировать её.

Результаты:

1. Освоение методики отбора фактов.
2. Выявление недостатков в процессе отбора фактов, определение вариантов доработки.
3. Изучение функциональных качеств фактов.
4. Приобретение первичных навыков анализа и оценки фактического материала.

Список источников и литературы:

Основная литература

Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с
Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – С.225-312.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / [www.redaktoram.ru / articles1](http://www.redaktoram.ru/articles1)

Тема 4 (4 ч.) Работа редактора над лексикой рукописи, иноязычных слов и фразеологизмов
(практическая работа 4)

Цели занятия:

- Рассмотреть слово, как основу понимания текста.
- Рассмотреть методики анализа словоупотребления и устранение лексических ошибок.
- Рассмотреть оценку употребления слов без учета семантики, анахронизмов, и эвфемистичность речи.
- Рассмотреть основные критерии редакторской оценки использования иноязычных слов.
- Изучить правила использования фразеологизмов.
- Рассмотреть проблемы речевой избыточности и речевой недостаточности.
- Приобрести первичные навыки анализа лексики произведения.
- Рассмотреть основные функции средств образной речи.
- Рассмотреть основные виды тропов.
- Освоить методы анализа средств образности
- Получить первичные навыки анализа и использования средств образной речи.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать и оценить использование лексических средств, указать на виды несоответствия, предложить правку.
2. Проанализировать предложения и указать речевые ошибки: повторение слов, тавтологию явную и скрытую, плеоназмы, внести правку

3. Проанализировать текст, дать стилистическую оценку использования слов различной экспрессивной окраски, выделить диалектную и специальную лексику, внести правку
4. Проанализировать текст, оценить использование иноязычных слов, неологизмов, внести правку.
5. Проанализировать и оценить употребление фразеологизмов и тропов, указать ошибки, внести правку

Результаты:

1. Освоение методик анализа словоупотребления и устранение лексических ошибок.
2. Освоение приемов выявления недостатков в лексике рукописи.
3. Приобретение первичных навыков анализа и редактирования лексики произведения.
4. Освоение методы анализа и оценки средств образной речи.
5. Приобретение первичных навыков стилистического анализа и выявления недостатков при использовании тропов.

Список источников и литературы:

основная литература

Голуб И.В. Стилистика русского языка.- Учеб. пособие.- 8- изд.- М.: Айрис пресс, 2007.- С.130-152.
Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с.
Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – С.352-418.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / [www.redaktoram.ru / articles1](http://www.redaktoram.ru/articles1)

**Тема 4 (4 ч.) Оценка использования различных частей речи
(практическая работа 5)**

Цели занятия:

- Рассмотреть основные критерии редакторской оценки использования имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений и глагольных форм
- Рассмотреть основные методики устранения морфолого-стилистических ошибок.
- Рассмотреть критерии редакторской оценки использования вариантных форм имени числительного, местоимения.
- Рассмотреть методики анализа глагольных форм и устранения ошибок.
- Приобрести первичные навыки анализа и оценки использования имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений и глагольных форм

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать употребление имен существительных в единственном и множественном числе, дать варианты падежных окончаний
2. Проанализировать употребление глагола, причастий и деепричастий и наречий, внести правку
3. Проанализировать употребление имен прилагательных и числительных, внести правку

Результаты:

1. Изучение критериев оценки использования имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений и глагольных форм.
2. Выявление недостатков в процессе использования имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений и глагольных форм.
3. Приобретение первичных навыков анализа и оценки использования имен существительных, прилагательных, числительных, местоимений и глагольных форм.

Список источников и литературы:

основная литература

Голуб И.В. Стилистика русского языка.- Учеб. пособие.- 8- изд.- М.: Айрис пресс, 2007.- С.130-152.
Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с.
Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – С.367-418.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / [www.redaktoram.ru / articles1](http://www.redaktoram.ru/articles1)

Тема 4 (4 ч.) Работа редактора над синтаксическими конструкциями

(практическая работа 6)

Цели занятия:

- Изучить разнообразие синтаксических конструкций.
- Рассмотреть стилистическую оценку различных типов предложений.
- Освоить методику достижения ясности синтаксических конструкций.
- Рассмотреть место главных членов предложения, порядок слов в предложении, оценить использование применения инверсии.
- Рассмотреть методы устранения стилистических недочетов речевых ошибок в синтаксических конструкциях.
- Изучить приемы анализа синтаксических конструкций.
- Приобрести первичные навыки анализа, оценки и редактирования синтаксических конструкций.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать и устранить ошибки в синтаксических конструкциях.

Результаты:

1. Освоение методов анализа синтаксических конструкций.
2. Выявление недостатков в предложениях, внести правку.
3. Освоение методов устранения стилистических недочетов речевых ошибок в синтаксических конструкциях.
4. Приобретение первичных навыков анализа, оценки и редактирования синтаксических конструкций.
5. Освоение методики анализа синтаксических конструкций.

Список источников и литературы:

основная литература

- Голуб И.В. Стилистика русского языка.- Учеб. пособие.- 8- изд.- М.: Айрис пресс, 2007.- С.130-152.
Литературная обработка текста: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 127с.
Мильчин А.Э. Методика редактирования текста. Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Логос, 2005. – С.367-418.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1

Тема 5 (4 ч.) Виды правки

(практическая работа 7)

Цели занятия:

- Определить этапы каждого вида правки, их задачи и особенности выбора.
- Изучить методику правки-вычитки, правки-обработки, правки-сокращения, и правки-переделки, их особенности.
- Изучить методику видов правок и причины выбора. Особенности их исполнения.
- Получение навыков выполнения правки текста

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать тексты, определить недочеты.
2. Проанализировать тексты, обосновать выбор правки.
4. Выполнить правку текстов.

Результаты:

1. Приобретение первичных навыков выполнения правки-вычитки
2. Приобретение первичных навыков нахождения глазных ошибок.
3. Приобретение первичных навыков выполнения правки-переделки.
4. Освоение методики обоснования выбора правки-сокращения.
5. Выбор «мест» сокращения текста произведения обосновать его.
6. Приобретение первичных навыков выполнения правки-сокращения и редактирования новой версии текста.
7. Получение первичных навыков анализа, оценки произведений.
8. Приобретение первичных навыков выполнения правки-обработки.

Список источников и литературы:

основная литература

Рябина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса. – М.: Логос, 2008. – С. 79-91.
Технология редакционно-издательского процесса: Учеб. -метод. пособие/ Сост. Козлова С.А. – М.: РГГУ, 2018 – 112с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1. php.

Тема 5 (4 ч.) Рецензирование произведений: редакционное заключение, письмо – рецензия (издательская рабочая рецензия) (практическая работа 8)

Цели занятия:

- Проанализировать предложенную статью написать постраничные замечания.
- Определить тему статьи, ее целевое назначение, читательский адрес, актуальность, новизну и обосновать отбор к публикации или отказ от нее
- Написать редакционное заключение на статью.
- Рассмотреть этапы анализа и оценки литературного произведения.
- Изучить основные виды анализа произведения.
- Проанализировать содержание, композицию, фактический материал, язык и стиль статьи, выявить положительные и негативные качества текста.
- Определить причины недостатков произведения.
- Выработать рекомендации доработки недостатков статьи.
- Написать рабочую рецензию на статью.

Форма проведения: практическое занятие.

Практические задания:

1. Проанализировать статью, написать постраничные замечания
2. Оценить результаты анализа, обосновать выбор (или отказ) публикации.
3. Написать редакционное заключение.
4. Разработать структуру анализа статьи.
5. Выявить основные положительные и отрицательные стороны произведения и причины их появления, написать постраничные замечания.
6. Разработать и сформулировать методические рекомендации доработки статьи.
7. Написать рабочую рецензию на статью с учетом её целевого назначения и читательского адреса.

Результаты:

1. Составление постраничных замечаний на статью, проанализировать их.
2. Обоснование решения о публикации с учетом критериев оценки произведения.
3. Приобретение первичных навыков написания редакционного заключения.
4. Составление плана анализа статьи, написать постраничные замечания.
5. Обоснование замечания к содержанию, композиции, фактическому материалу, языку и стилю произведения.
6. Приобретение первичных навыков написания рабочей рецензии, обоснования замечаний и выработки рекомендаций по её доработки.

Список источников и литературы:

источники

Федеральный закон «Об авторских и смежных правах» от 1 января 2008г.

литература (основная)

Антонова С.Г., Соловьев В.И., Ямчук К.Т. Редактирование. Общий курс: Учебник для вузов. М.: Изд-во МГУП, 1999. – С.238-251.

Рябина Н.З. Технология редакционно-издательского процесса. – М.: Логос, 2008. – С. 9-55

дополнительная литература

Мильчин А.Э. Культура издания, или Как не надо и как надо делать книги: Практическое руководство – М.: Логос, 2005. – 224 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Издательское дело. Учебники, книги по издательскому делу [интернет ресурс] / www.redaktoram.ru / articles1. php.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

➤ Рекомендации по подготовке презентаций комплексного анализа рукописи

Презентация - вид учебной и научно-исследовательской работы студентов. Основная цель – демонстрация способности к подготовке и проведению комплексного анализа произведения с использованием современных информационных технологий, а также формирование следующих навыков:

- ориентироваться в категориальном аппарате литературной обработки рукописи и редакционной обработки издания;
- пользоваться научной литературой, статистическими данными, электронными ресурсами;
- логично и доступно излагать сложные вопросы.

Компьютерная презентация состоит из кадров, иначе называемых слайдами. На каждом слайде могут размещаться релевантная текстовая, графическая информация, а также видеоклипы, которые в совокупности призваны помочь студенту показать процесс анализа, оценки произведения и выработки рекомендаций доработки текста. В презентации Комплексного анализа произведения по дисциплине «Редактура и издательский процесс» должны быть отражены все его этапы.

Для создания презентации используются специальные компьютерные программы, например, Power Point, входящая в состав пакета прикладных программ Microsoft Office.

Структура презентации должна иметь следующий вид:

- 1 титульный слайд с указанием названия Университета, ФИО и группы студента;
- 1 слайд с указанием этапов комплексного анализа произведения;
- 1-2 слайда: с обоснованием выбора методов анализа содержания произведения, его темы;
- 2-3 слайда: с основными критериями оценки произведения и соответствия их требованиям;
- 3-4 слайда с перечнем положительных качеств и недостатков произведения, (с обоснованием);
- 2-3 слайда с планом рекомендаций доработки текста.
- 1 финальный слайд.

Общее число слайдов в презентации должно составить 13-15.

Критерии оценки презентации в баллах представлены ниже:

№№	Критерий оценки	Оценка в баллах	
		минимум	максимум
1.	Содержание презентации	21	25
2.	Структура презентации	4	6
3.	Дизайн (оформление и эффекты)	2	4
4.	Техника исполнения	3	5
	Итого	30	40

9.3. Иные материалы

ДОМАШНЕЕ ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Домашнее творческое задание (ДТЗ) представляет собой работу творческого характера. Отличительными особенностями выполнения ДТЗ являются:

- высокая степень самостоятельности,
- умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал,
- классифицировать материал по тем или иным признакам,

- высказывать своё отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание студента должно включать:

- описание цели и задач работы;
- круг рассматриваемых проблем и методы их решения;
- результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении ДТЗ используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных.

Аннотация

Дисциплина «Редактура и издательский процесс» является факультативом учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат), профиль Новейшая русская литература: творческое письмо. Дисциплина реализуется на Историко-филологическом факультете, кафедрой Истории театра и кино.

Цель дисциплины: дать общее представление об этапах редакционно-издательского процесса, основах редакционной работы; научить технологии рецензирования произведений, получить первичные навыки анализа, оценки и литературной обработке текста.

Задачи:

- сформулировать понятийный аппарат дисциплины;
- ознакомить с логическими основами редактирования текста;
- научить логически верно, аргументировано излагать свои мысли, как в письменной, так и в устной форме;
- научить приемам редакторского анализа произведений;
- рассмотреть методы анализа литературных произведений;
- научить основным приемам редактирования текста;
- ознакомить с этапами подготовки и выпуска изданий;
- научить отбирать, оценивать и редактировать произведения для печати;
- освоить приемы рецензирования литературных произведений;
- научить основным приемам редакционной обработки литературных произведений.

Дисциплина направлена на **формирование** следующих **компетенций**:

- ПК-11 – владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах
- ПК-12 – способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основы менеджмента культурных проектов различных типов;
- психологические основы групповой и массовой коммуникации
- принципы планирования индивидуальной и совместной деятельности

уметь:

- организовывать коммуникацию и коллективную работу больших коллективов
- предвидеть возможные сложности осуществления запланированной деятельности и предусматривать способы их разрешения

владеть:

- техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах
- техниками эффективной коммуникации в разнородных коллективах

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды **контроля**: текущий контроль успеваемости в форме собеседования в режиме «вопрос – ответ – консультация» и тестирования; промежуточный контроль в форме **зачета**.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов) занятия, семинары (12 часов), самостоятельная работа студента (44 часа).

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлена структура дисциплины, основная и дополнительная литература</i>	21.06.2017	6
2	Приложение №1		
3	<i>Обновлена структура дисциплины, основная и дополнительная литература</i>	20.06.2018	6
4	Приложение №2		
5	<i>Обновлены структура дисциплины, образовательные технологии, основная и дополнительная литература</i>	26.06.2020	6
6	Приложение №3		

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД за 2017 г.)

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Анализ содержания произведения	4	4		2			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов Сбор материала для контрольной работы
2.	Композиция произведения	4	4		4			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов. Выполнение контрольной работы
3.	Фактический материал произведения	4	4		4			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
4.	Язык и стиль произведения	4	6		4			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
5.	Технология редакционно-издательского процесса	4	6		4			4	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
6.	Зачет	4						18	Оценка комплексного анализа рукописи и эссе
	Итого:	4	24		18			30	

2. Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное

5	Archicad 19 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД за 2018 г.)

Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Анализ содержания произведения	4	2		2			2	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов Сбор материала для контрольной работы
2.	Композиция произведения	4	2		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов. Выполнение контрольной работы
3.	Фактический материал произведения	4	2		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
4.	Язык и стиль произведения	4	4		4			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
5.	Технология редакционно-издательского процесса	4	4		4			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
6.	Зачет	4						18	Оценка комплексного анализа рукописи и эссе
	Итого:	4	14		14			44	

2. Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное

5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020)

Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		
1.	Анализ содержания произведения	4	2		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов Сбор материала для контрольной работы
2.	Композиция произведения	4	2		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов. Выполнение контрольной работы
3.	Фактический материал произведения	4	4		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
4.	Язык и стиль произведения	4	4		2			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
5.	Технология редакционно-издательского процесса	4	4		4			6	Изучение источников Выполнение заданий практических работ, обсуждение полученных результатов
6.	Зачет	4						18	Оценка комплексного анализа рукописи и эссе
	Итого:	4	16		12			48	

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное

8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное