

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ  
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ, ПОЛИТОЛОГИИ И ПРАВА

Кафедра общественных связей, туризма и гостеприимства

## ***ЭКСКУРСИОННОЕ ДЕЛО***

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление 43.03.02 «Туризм»

Направленность Технологии и организация экскурсионных услуг (Международный  
туризм)

Уровень квалификации выпускника бакалавр

Форма обучения (*очная*)

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2019

*Название дисциплины (модуля) Экскурсионное дело*

*Рабочая программа дисциплины (модуля)*

*Составитель(и):*

*Ученая степень, звание, должность, И.О. Фамилия*

к.и.н., доцент Можаяева Н.Г.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

Общественных связей, туризма и гостеприимства

№10 от 26.06.2019 г.

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

- 1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)
- 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (*модулю*), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
- 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины (*модуля*)**

### **3. Содержание дисциплины (*модуля*)**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

- 5.1. Система оценивания
- 5.2. Критерии выставления оценок
- 5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

- 6.1. Список источников и литературы
- 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

- 9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий
- 9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ
- 9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля) *Экскурсионное дело*

Цель дисциплины (модуля) - освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в сфере туристского обслуживания для профессиональной деятельности бакалавров

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение законодательных актов , нормативных правовых документов в сфере индустрии туризма для осуществления профессиональной деятельности;
- приобретение навыков профессиональной аргументации при обсуждении вопросов касающихся разработки и контроля качества экскурсионного продукта.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция<br>(код и наименование)  | Индикаторы<br>компетенций<br>(код и наименование)  | Результаты обучения  |
|--|--|--|
| ПК – 1 - Владеет теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме | ПК – 1.1. - Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия | Знать: методы проектирования в туризме<br><br>Уметь: проектировать экскурсии<br><br>Владеть: теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме |

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Экскурсионное дело» относится к / части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:

## 2. Структура дисциплины (модуля) Экскурсионное дело

### Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет \_3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем \_42 ч., самостоятельная работа – 48 ч, промежуточная аттестация в форме экзамена.

| №<br>п/п | Раздел<br>дисциплины/темы                                       | Се<br>ме<br>стр | Виды учебной работы<br>(в часах) |                 |                             |                             |   |  | Формы текущего<br>контроля<br>успеваемости,<br>форма<br>промежуточной<br>аттестации ( <i>по<br/>семестрам</i> )     |
|----------|---|-----------------|----------------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------------------|---|--|---|
|          |   |                 | Контактная                       |                 |                             |                             | П<br>р<br>о<br>м<br>е<br>ж<br>у<br>т<br>о<br>ч<br>н<br>ая<br>ат<br>те<br>ста<br>ция | С<br>а<br>м<br>о<br>с<br>т<br>о<br>я<br>т<br>е<br>л<br>ь<br>-<br>н<br>а<br>я<br><br>р<br>а<br>б<br>о<br>т<br>а |   |
|          |   |                 | Лек<br>ции                       | Сем<br>ина<br>р | Практическ<br>ие<br>занятия | Лабораторн<br>ые<br>занятия |   |  |   |
| 1        | Раздел 1<br>История развития<br>экскурсионного<br>дела в России | 7               | 2                                | 4               |                             |                             |   | 8  | Доклады<br>Оценка<br>выполнения<br>докладов,<br>выступлений<br>оппонентов и<br>участие<br>студентов в<br>дискуссии. |
|          | Раздел 2  |                 |                                  |                 |                             |                             |   |  |   |

|          |  |          |          |           |  |  |  |           |   |
|----------|--|----------|----------|-----------|--|--|--|-----------|---|
| <b>2</b> | Экскурсионная методика                   | <b>7</b> | <b>6</b> | <b>10</b> |  |  |  | <b>10</b> | Доклады<br>Оценка<br>выполнения<br>докладов,<br>выступлений<br>оппонентов и<br>участие<br>студентов в<br>дискуссии. |
| <b>3</b> | Инновации в экскурсионной деятельности   | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>6</b>  |  |  |  | <b>10</b> | Доклады<br>Оценка<br>выполнения<br>докладов,<br>выступлений<br>оппонентов и<br>участие<br>студентов в<br>дискуссии. |
| <b>4</b> | Экскурсионная деятельность в музеях      | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>4</b>  |  |  |  | <b>10</b> | Доклады<br>Оценка<br>выполнения<br>докладов,<br>выступлений<br>оппонентов и<br>участие<br>студентов в<br>дискуссии. |
| <b>5</b> | Краеведение, экскурсионное дело и туризм | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>4</b>  |  |  |  | <b>10</b> | Доклады<br>Оценка<br>выполнения<br>докладов,<br>выступлений<br>оппонентов и<br>участие<br>студентов в<br>дискуссии. |

|  |         |  |    |    |  |  |    |    |                |
|--|---------|--|----|----|--|--|----|----|----------------|
|  | экзамен |  |    |    |  |  | 18 |    | Защита проекта |
|  | ИТОГО:  |  | 14 | 28 |  |  | 18 | 48 | 108            |

### 3. Содержание дисциплины (модуля) *Экскурсионное дело*

| № | Наименование раздела дисциплины               | Содержание   |
|---|---|--|
| 1 | История развития экскурсионного дела в России | Экскурсионное дело в России (конец XVIII - начало XX вв). Экскурсионное дело в первые годы советской власти. Возрождение экскурсионного дела в послевоенный период. Экскурсионное дело в СССР . Экскурсионное дело в современной России. |
| 2 | Экскурсионная методика                        | Подготовка экскурсий. Разработка маршрута. Составление технологической карты. Особые методические приемы по проведении экскурсии.  |
| 3 | Инновации в экскурсионной деятельности        | Инновационный процесс в туристской и экскурсионной деятельности. . Анимационные программы как инновационные формы в экскурсионной деятельности   |
| 4 | Экскурсионная деятельность в музеях           | Современные музейные практики. Интерактивные экскурсии в музеях.<br>Мастер-классы в экскурсионной деятельности музеев. Квесты в экскурсионной деятельности музеев. Интерактивные путеводители по музеям.                                 |
| 5 | Краеведение, экскурсионное дело и туризм      | Использование краеведческих материалов в экскурсии. Деятельность краеведческих музеев. Использование краеведческих экспозиций в экскурсии.   |

### 4. Образовательные технологии

#### Образовательные технологии

| № п/п | Наименование раздела | Виды учебных занятий | Образовательные технологии |
|-------|----------------------|----------------------|----------------------------|
| 1     | 2                    | 3                    | 4                          |



|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
| 1. | <i>История развития экскурсионного дела в России</i> | <i>Лекция 1.</i><br><br><i>Семинар 1.</i><br><br><i>Самостоятельная работа</i> | <i>Лекция с использованием видеоматериалов</i><br><br><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i><br><br><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |
| 2  | <i>Экскурсионная методика</i>                        | <i>Лекция 1.</i><br><br><i>Семинар 1.</i><br><br><i>Самостоятельная работа</i> | <i>Лекция с использованием видеоматериалов</i><br><br><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i><br><br><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |
| 3  | <i>Инновации в экскурсионной деятельности</i>        | <i>Лекция 1.</i><br><br><i>Семинар 1.</i><br><br><i>Самостоятельная работа</i> | <i>Лекция с использованием видеоматериалов</i><br><br><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i><br><br><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |
| 4  | <i>Экскурсионная деятельность в музеях</i>           | <i>Лекция 1.</i><br><br><i>Семинар 1.</i><br><br><i>Самостоятельная работа</i> | <i>Лекция с использованием видеоматериалов</i><br><br><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i><br><br><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 5 | Инновации в экскурсионной деятельности | <i>Лекция 1.</i><br><i>Семинар 1.</i><br><i>Самостоятельная работа</i> | <i>Лекция с использованием видеоматериалов</i><br><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i><br><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i> |
|---|--|--|--|

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания.

| Форма контроля   | Макс. количество баллов |            |
|--|-------------------------|------------|
|  | За одну работу          | Всего      |
| Текущий контроль:  |                         |            |
| - опрос  | 5 баллов                | 30 баллов  |
| - участие в дискуссии на семинаре  | 5 баллов                | 10 баллов  |
| - контрольная работа (темы 1-3)  | 10 баллов               | 10 баллов  |
| - контрольная работа (темы 4-5)  | 10 баллов               | 10 баллов  |
| Промежуточная аттестация<br>(указать форму)                                  |                         | 40 баллов  |
| <b>Итого за семестр (дисциплину)</b><br><i>зачёт/зачёт с оценкой/экзамен</i> |                         | 100 баллов |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала  |            | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100           | отлично             | зачтено    | A          |
| 83 – 94            |                     |            | B          |
| 68 – 82            | хорошо              |            | C          |
| 56 – 67            | удовлетворительно   |            | D          |
| 50 – 55            |                     |            | E          |
| 20 – 49            | неудовлетворительно | не зачтено | FX         |
| 0 – 19             |                     |            | F          |

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине                            | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|--|---|
| 100-83/<br>А,В          | «отлично»/<br>«зачтено<br>(отлично)»/<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>    |
| 82-68/<br>С             | «хорошо»/<br>«зачтено<br>(хорошо)»/<br>«зачтено»   | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |

| Баллы/<br>Шкала<br>ECTS | Оценка по<br>дисциплине  | Критерии оценки результатов обучения по<br>дисциплине   |
|-------------------------|--|---|
| 67-50/<br>D,E           | «удовлетвори-<br>тельно»/<br>«зачтено<br>(удовлетвори-<br>тельно)»/<br>«зачтено» | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/<br>F,FX           | «неудовлетворите-<br>льно»/<br>не зачтено  | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>               |

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

**Примерные вопросы для промежуточной аттестации.**

1. Туристские объединения конца XIX – начало XX
2. Деятельность экскурсионных комиссий бюро и комитетов.
3. Деятельность Всесоюзного добровольного общества пролетарского туризма и экскурсий.
3. Развитие экскурсионного дела в послевоенный период.
4. Организация экскурсионного дела в СССР..
5. Изменения, происшедшие в экскурсионном деле в начале XXI в.
6. Перечислить признаки, присущие каждой экскурсии.
7. Сущность экскурсии.
8. Классификация экскурсий на группам и видам.
9. , Классификация экскурсий по составу участников.
10. Классификация экскурсий по месту проведения.
- 11.Определение цели и задачи экскурсии.
- 12.Изучение и отбор экскурсионных объектов.
- 13.Экскурсионный маршрут.
- 14.Сбор и изучение материалов по теме экскурсии.
15. Разработка индивидуального текста экскурсии.
- 16.Формирования «портфеля» экскурсовода.
- 17.Составление технологической карты экскурсии
18. Техника показа экскурсионных объектов.
- 19.Методические приёмы, используемые при проведении экскурсии.
20. Экскурсионный рассказ.
- 22.Техника ведения экскурсий.
- 23.Инновационный процесс в туристской и экскурсионной деятельности.
24. Инновационные подходы в экскурсионной деятельности музеев.
- 25.Анимационные программы как инновационные формы в экскурсионной деятельности.
26. Современные направления развития экскурсионной деятельности в музеях.
27. Современные музейные практики.
28. Мнтерактивные экскурсии в музеях.
- 29.Квесты в экскурсионной деятельности музеев.
30. Интерактивные путеводители по музею.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **1. Список источников и литературы**

#### **Основная литература:**

- 1) Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/448848> (дата обращения: 08.01.2020).
- 2) Матюхина, Ю. А. Экскурсионная деятельность: Учебное пособие / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. - 224 с. (ПРОФИЛЬ). ISBN 978-5-98281-238-4. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/223863> (дата обращения: 08.01.2020)
- 3) Долженко, Г. П. Экскурсионное дело в высших учебных заведениях: история и методика обучения : учеб. пособие / Г. П. Долженко. - Ростов-на-Дону : Издательство ЮФУ, 2011. - 134 с. - ISBN 978-5-9275-0802-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/550477> (дата обращения: 08.01.2020)

4) Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09061-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441923> (дата обращения: 08.01.2020).

5) Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для академического бакалавриата / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 262 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06902-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441922> (дата обращения: 08.01.2020).

Дополнительная литература:

1) Смирнова, А.Г. История и современная организация экскурсионного дела Учебно-методический комплекс: для специальности 030401.65 - история / Федеральное агентство по образованию, Российский Государственный Гуманитарный Университет, Историко-архивный институт, факультет архивного дела, кафедра региональной истории и краеведения; составитель А. Г. Смирнова. Москва, 2007. - URL: <https://elibrary.ru>

2) Столяров, Б. А. , Н. Д. Соколова, Н. А. Алексеева Основы экскурсионного дела. Учебное пособие для студентов педагогических вузов.— СПб., 2001. 144 с. - URL: <https://elibrary.ru>

3) Святославский, А. В. Экскурсионное дело // Прикладная культурология. Энциклопедия / Сост. и науч. ред. И. М. Быховская М.: ООО Изд-во «Согласие», 2019. с. 786–788. - URL: <https://elibrary.ru>

4) Калита, С.П. Введение в экскурсионное дело. – М., РУДН, 2015 - URL: <https://elibrary.ru>

5) Велтистов, М. Экскурсионный день в музее Искусство в школе. 2017. № 6. С. 54-57. - URL: <https://elibrary.ru>

6) Методическая разработка экскурсии «Москва – столица России» // Профессиональная экскурсия. История. Теория. Методика. Юбилейный Сборник к 45-летию Центра подготовки туристических кадров М., 2016. С. 114–125 / Турцентр - URL: <https://elibrary.ru>

7) Основы профессионального мастерства экскурсовода. Учебное пособие по экскурсионной теории и практике. М.: «Древлехранилище», 2018. – 178 с. / Центр подготовки туркадров; Институт филологии МПГУ - URL: <https://elibrary.ru>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гарант. Информационно-правовой портал.- [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.garant.ru>

Инновации в экскурсионном обслуживании. (Электронный ресурс) режим доступа: <http://www.myshaqred.ru/slide/9331522>

Сайт проекта «Лаборатория квестов». (Электронный ресурс).:режим доступа <http://www.quest-lab.ru/>.

Всемирная туристская организация (ЮНВТО) — Режим доступа: <http://www.unwto.org>

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (Power Point и др.).

Для самостоятельной работы студенту необходим доступ к ЭБС издательства «Юрайт» (biblio-online.ru), архиву исследовательских журналов JSTOR, МНБД Scopus и Web of Science. Персональные компьютеры, оснащенные операционной системой ОС MS Windows (XP и выше), программным обеспечением MS Office 2003–2010, доступом в Интернет через браузер Google Chrome или Opera, обновляемой антивирусной защитой Symantec Endpoint Protection.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office – Лицензия № 40001532 от 31.12.2007

Adobe Acrobat – Лицензия № 1118-1003-5566-8837-8180-7067 от 2010 г.

Abbyy Fine Reader – Лицензия № 09667 от 08.02.2006 Антивирус Kaspersky – Лицензия № 1894141205092525 от 05.12.2014

Microsoft Windows XP – Лицензия № 40001512 от 22.12.2005

MSDN (Microsoft Developer Network , Microsoft Dreamspark

Microsoft Academic Alliance) – Лицензия № 1203794656 от 01.01.2016

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Учебная версия бесплатная

Abbyy Lingvo – LMRC14000000946409109093 от 22.01.2010

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся



устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **1. Планы семинарских занятий**

Семинарские занятия могут проводиться вне учебных аудиторий на культурно-исторических объектах города Москвы, Подмосковья и близлежащих областей.

Тема 1(4 ч.) (название темы)История развития экскурсионного дела в России

Вопросы для обсуждения

.Изучение истории экскурсионного дела по периодизации России.

Тема 2(10 ч.) (название темы) Экскурсионная методика.

Вопросы для обсуждения

1. Составление карточки объектов экскурсии
2. Составление маршрута экскурсии.
3. Составление « портфеля экскурсовода»
4. Методическая разработка экскурсионного проекта.

Тема 3(6ч.) (название темы)Инновации в экскурсионной деятельности

Вопросы для обсуждения

1. Инновации экскурсионного продукта.
2. Инновации и технологии разработки и проведения экскурсии.
3. Технические инновации в экскурсиях.
4. Инновации в маркетинге и управлении в экскурсионной деятельности.

Тема 4(4 ч.) (название темы)Экскурсионная деятельность в музеях

Вопросы для обсуждения

1. Программы интерактивных музеев Москвы.
2. Анимационные программы в экскурсионной деятельности музе

Тема 5(4 ч.) (название темы) Краеведение, экскурсионное дело и туризм.

Вопросы для обсуждения:

1. Краеведческий материал в исторических экскурсиях.
2. Краеведческий материал в архитектурно-градостроительных экскурсиях.
3. Краеведческий материал в искусствоведческих экскурсиях.
4. Краеведческий материал в литературных экскурсиях.

Семинарское занятие может быть проведено вне учебной аудитории на культурно-исторических объектах города Москвы/Подмосковья или в виде выездного занятия в областях России.

### 9.3. Иные материалы. Глоссарий.

**Индивидуальный текст**— материал экскурсии, по содержанию повторяющий контрольный текст, но его структура отражает последовательность показа экскурсионных объектов и рассказа о них в соответствии с маршрутом.

**Контрольный текст**— материал экскурсии, тщательно подобранный, выверенный и изученный по источникам информации. Он раскрывает все подтемы экскурсии, содержит факты и события, которые характеризуют основные вопросы каждой из подтем.

**Маршрут экскурсии**— тщательно разработанный путь перемещения экскурсионной группы, связанный с процессом последовательного показа объектов и рассказа о них.

**Методические приемы проведения экскурсии**— это способы осуществления поставленной перед экскурсией цели.

**Показ в экскурсии**— целенаправленный процесс изучения объектов, сопровождаемый анализом и квалифицированными пояснениями экскурсовода; демонстрация чувственно воспринимаемых объектов, через которые раскрывается тема экскурсии.

**Рассказ экскурсовода**— информационное изложение материала экскурсии, имеющее подчиненное отношение к показу объектов. Рассказ может предварять показ, сопровождать его, акцентировать внимание на объекте, закрепляя зрительное впечатление.

**Техника проведения экскурсии**— комплекс мер, направленных на организацию проведения экскурсии и создание благоприятных условий для восприятия экскурсионного текста.

**Экскурсионная группа**— совокупность участников мероприятия, сформированная как на основе определенных признаков, так и без их учета, с целью получения экскурсионных услуг.

**Экскурсионная методика**— совокупность требований и правил, предъявляемых к такой форме и методу приобретения знаний, как экскурсия.

**Экскурсионный метод**— метод сообщения знаний, основанный на принципе наглядности, обязательном сочетании двух элементов экскурсии — показа и рассказа, и активном взаимодействии таких компонентов, как экскурсовод, объект и экскурсант.

**Экскурсионный объект**— предмет, по которому можно судить о характерных чертах (особенностях) определенной эпохи, о развитии общества в тот или иной период, о природе, культуре, искусстве какой-либо страны, состоянии ее науки. Он должен вызывать интерес экскурсантов, помогать в познании окружающей действительности.



## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (модуль) Экскурсионное дело реализуется на факультете истории , политологии и права ИАИ РГГУ кафедрой современного туризма и гостеприимства

Цель дисциплины (модуля): освоение знаний, приобретение умений и формирование компетенций в сфере туристского обслуживания для профессиональной деятельности бакалавров

Задачи :

- изучение законодательных актов, нормативных правовых документов в сфере индустрии туризма для осуществления профессиональной деятельности;
- приобретение навыков профессиональной аргументации при обсуждении вопросов касающихся разработки и контроля качества экскурсионного продукта.

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

- ПК – 1 - Владеет теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме
- ПК – 1.1. - Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать: методы проектирования в туризме

Уметь: проектировать экскурсии

Владеть: теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме

По дисциплине (модулю) предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№\_\_1\_\_ от\_\_31 августа 2020г. \_\_

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

в рабочей программе дисциплины «Экскурсионное дело»

по направлению подготовки \_\_\_\_\_ «Туризм» \_\_\_\_\_

на 2020/2021 учебный год

| № | Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ,<br>содержащий изменения | Дата       | №<br>протокола |
|---|--|------------|----------------|
| 1 | Приложение №1  | 31.08.20г. | № 1            |

1. В п.4 «Образовательные технологии» вносятся следующие изменения.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

2. В п.6.2 «Перечень БД и ИСС» вносятся следующие изменения.

| №п<br>/п | Наименование   |
|----------|--|
| 1        | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.<br>Web of Science<br>Scopus   |
| 2        | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.<br>Журналы Cambridge University Press<br>ProQuest Dissertation & Theses Global<br>SAGE Journals<br>Журналы Taylor and Francis |
| 3        | Профессиональные полнотекстовые БД<br>JSTOR<br>Издания по общественным и гуманитарным наукам<br>Электронная библиотека Grebennikon.ru  |
| 4        | Компьютерные справочные правовые системы<br>Консультант Плюс,<br>Гарант  |

3. В п.7 «Состав программного обеспечения (ПО)» вносятся следующие изменения.

| №п<br>/п | Наименование ПО | Производитель | Способ<br>распространения<br>(лицензионное или<br>свободно) |
|----------|-----------------|---------------|---|
|----------|-----------------|---------------|---|

|    |                             |                  |                              |
|----|-----------------------------|------------------|------------------------------|
|    |                             |                  | <i>распространяемое)</i>     |
| 1  | Adobe Master Collection CS4 | Adobe            | лицензионное                 |
| 2  | Microsoft Office 2010       | Microsoft        | лицензионное                 |
| 3  | Windows 7 Pro               | Microsoft        | лицензионное                 |
| 4  | AutoCAD 2010 Student        | Autodesk         | свободно<br>распространяемое |
| 5  | Archicad 21 Rus Student     | Graphisoft       | свободно<br>распространяемое |
| 6  | SPSS Statistics 22          | IBM              | лицензионное                 |
| 7  | Microsoft Share Point 2010  | Microsoft        | лицензионное                 |
| 8  | SPSS Statistics 25          | IBM              | лицензионное                 |
| 9  | Microsoft Office 2013       | Microsoft        | лицензионное                 |
| 10 | ОС «АЛТ Образование» 8      | ООО «Базальт СПО | лицензионное                 |
| 11 | Microsoft Office 2013       | Microsoft        | лицензионное                 |
| 12 | Windows 10 Pro              | Microsoft        | лицензионное                 |
| 13 | Kaspersky Endpoint Security | Kaspersky        | лицензионное                 |
| 14 | Microsoft Office 2016       | Microsoft        | лицензионное                 |
| 15 | Visual Studio 2019          | Microsoft        | лицензионное                 |
| 16 | Adobe Creative Cloud        | Adobe            | лицензионное                 |
| 17 | Zoom                        | Zoom             | лицензионное                 |