

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

*ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ, ПОЛИТОЛОГИИ И ПРАВА*

Кафедра общественных связей, туризма и гостеприимства

Коммуникации с органами власти

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Направление 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Профиль: Связи с общественностью и коммуникативные технологии

Уровень квалификации выпускника - бакалавр

Форма обучения (*очная*)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Коммуникации с органами власти

Рабочая программа дисциплины:

Составитель(и):

К.и.н., доцент О.И.Горелов

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания кафедры общественных связей,
туризма и гостеприимства
№ 10 от 26.06.2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о специфике и своеобразии профессиональной деятельности в области Government Relations (GR).

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов общетеоретические представления о GR;
- обеспечить овладения навыками выстраивания стратегических коммуникаций с властными структурами для решения задач и достижения целей коммерческих и некоммерческих организаций.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий	Знать: алгоритмы и технологии проведения коммуникационных кампаний Уметь: принимать участие в планировании и подготовке коммуникационных кампаний Владеть: навыками проведения коммуникационных мероприятий
ПК-11	способностью владеть навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов	Знать: алгоритмы и технологии написания аналитических справок, обзоров и прогнозов Уметь: принимать участие в написании обзоров, справок, пресс-релизов Владеть: навыками проведения коммуникационных мероприятий
ПК-14	способностью реализовывать знания в области рекламы как сферы профессиональной деятельности	Знать: алгоритмы и технологии проведения рекламных кампаний Уметь: принимать участие в планировании и подготовке рекламных кампаний Владеть: навыками проведения рекламных мероприятий
ПК-16	способностью под контролем осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы	Знать: алгоритмы и технологии под контролем подготовки рекламных мероприятий Уметь: под контролем принимать участие в планировании и подготовке рекламных кампаний Владеть: навыками под контролем проведения рекламных мероприятий

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникации с органами власти» входит в вариативную часть дисциплин учебного плана по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, профиль «Связи с общественностью и коммуникативные технологии». Дисциплина реализуется на факультете истории, политологии и права кафедрой общественных связей, туризма и гостеприимства.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аналитико-синтетических заданий, промежуточная аттестация в форме защиты исследовательского проекта (зачет).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Контактная				Промежуточная аттестация	Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия			
	Тема 1. Система GR менеджмента	7	2		2			11	проверка выполнения домашних заданий на практических занятиях
	Тема 2. Нормотворческий и законодательный процесс в РФ	7	4		4			11	проверка выполнения домашних заданий на практических занятиях; представление докладов
	Тема 3. Система и порядок общественного контроля в РФ	7	4		4			11	проверка выполнения домашних заданий на практических занятиях; представление докладов
	Тема 4. Инструменты и методология GR	7	4		4			11	проверка выполнения домашних заданий на практических занятиях; представление докладов
	Зачет								Зачет по билетам
	ИТОГО:		14		14			44	

3. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Система GR менеджмента	Технологии GR. Разница между GR и понятием «лоббирование». Структура понятия GR. История становления GR и регулирования GR в мире. Уровни организации GR функции в компании. Уровни взаимодействия с госорганами. Описание функциональных обязанностей и требований к специалисту по GR.
2.	Тема 2. Нормотворческий и законодательный процесс в РФ	Основные этапы законодательного процесса. Законодательная инициатива. Подготовка правительственного законопроекта. Внесение законопроектов в Госдуму. Предварительное рассмотрение в Госдуме. Рассмотрение в Госдуме. Рассмотрение Советом Федерации. Подписание президентом и вступление в силу.
3	Тема 3. Система и порядок общественного контроля в РФ	Нормативно-правовые акты в сфере общественного контроля РФ. Цели и задачи общественного контроля. Субъекты общественного контроля. Взаимодействие субъектов общественного контроля и органов власти. Форма и порядок осуществления общественного контроля. Результаты общественного контроля. Порядок работы общественных советов при федеральных органах государственной власти.
4	Тема 4. Инструменты и методология GR	Кризисные коммуникации. Процедура оценки регулирующего воздействия. Как делать карту стейкхолдеров. Система ишьюс менеджмента. Оценка и анализ регуляторных рисков. Как делать регуляторный мониторинг. Как писать отчеты и записки в сфере GR.
	Итоговая форма контроля	зачет

4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебной работы	Образовательные и информационные технологии
1.	Тема 1. Система GR менеджмента	Лекция 1. Практическое занятие 1 Самостоятельная работа.	Вводная лекция-визуализация с применением презентации в программе Power Point с помощью проектора
2.	Тема 2. Нормотворческий и законодательный процесс в РФ	Лекция 2. Практическое занятие 2 Самостоятельная работа	Проблемная лекция с применением презентации в программе Power Point с помощью проектора Кейс-стади Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3	Тема 3. Система и порядок общественного контроля в РФ	Лекция 3. Практическое занятие 3 Самостоятельная работа	Проблемная лекция с применением презентации в программе Power Point с помощью проектора Кейс-стади
4	Тема 4. Инструменты и методология GR	Лекция 4. Практическое занятие 4 Самостоятельная работа	Проблемная лекция с применением презентации в программе Power Point с помощью проектора Кейс-стади

	Итоговая форма контроля		Зачет
--	----------------------------	--	-------

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация тест		40 баллов
Итого за семестр экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тематика докладов (ПК-14, ПК-16)

1. Организация как социальный и политический субъект.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации.
4. Деятельность некоммерческой организации.
5. Деятельность GR и PR - департаментов организации.
6. Лоббирование и коррупция: сходство и отличия.
7. Понятие и признаки некоммерческой организации.
8. Проблемы формирования имиджа в некоммерческом секторе.
9. Модель партнерства в отношениях с государственной властью.
10. Процесс принятия решения внутри корпорации.
11. Определение значимых проблем и целей во взаимодействии с государством.
12. Концепции "Shareholders" и "Stakeholders" в GR-деятельности.
13. Идентификация стейкхолдеров и их интересов.
14. СМИ как дистрибьютор информации и политического влияния.
15. Стратегия продвижения месседжа в СМИ.
16. Проблема асимметричности информации.
17. Процессы принятия решений в законодательных и исполнительных органах власти.
18. Технологии и техники прямого лоббизма.
19. Технологам косвенного лоббизма.

20. Использование «переговорных площадок» во взаимодействии с органами государственной власти.
21. Лоббизм и GR: история развития.
22. Лоббизм в США и Канаде: особенности законодательства.
23. Законодательство о GR в Европейском союзе.
24. Особенности российского "политического" капитализма.
25. Институционализация PR и GR в России.
26. Перспективы GR в России.
27. Профессия GR-менеджера в России и зарубежных странах.

Вопросы к зачету (ПК-7, ПК-11)

Билет 1

1. PR в органах государственной власти: цели, задачи и отличия от коммерческого PR.
2. Этапы исторического развития государственного PR.

Билет 2

3. Ситуационный подход к определению общественности.
4. Организация устных коммуникаций (пресс-конференции, презентаций).
Подготовка речей и вступлений.

Билет 3

5. Понятие коммуникации и ее виды. Коммуникационные барьеры.
6. Организация диалоговых коммуникаций в органах государственной власти и местного самоуправления.

Билет 4

7. Теории распространения информации.
8. Работа с прессой и условия ее эффективности.

Билет 5

9. Имидж и репутация органа власти.
10. Виды письменных коммуникаций.

Билет 6

11. Стратегическое планирование в PR.
12. Понятие «новость». Два типа новостного производства.

Билет 7

13. Российский и зарубежный опыт организации ПР в органах федеральной, региональной и муниципальной власти.
14. Функции пресс-службы и проблема качества информации

Билет 8

15. Технологии управления новостной информацией, создание и усиление значимости новости.
16. Институционализация ПР.

Билет 9

17. Имиджевые стратегии. Основные избирательные технологии.

18. Типы общественных кампаний. Типы избирательных кампаний, ее этапы.

Билет 10

19. Типы избирательных стратегий с учетом модели электората.
20. Стратегии формирования и продвижения имиджа политика.

Билет 11

21. Информационная политика органов государственной власти и местного самоуправления.
22. Понятие GR-менеджмента. Функции GR-менеджмента. Виды GR-менеджмента

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Литература

Основная:

1. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / А.А. Марков. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006212-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/368021>
2. Буташин, Д. А. Власть и бизнес: новая парадигма взаимодействия : монография / Д. А. Буташин, В. И. Корниенко, А. Г. Зеленцов. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 204 с. - ISBN 978-5-85006-143-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085528>
3. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039446>
4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/766813>

б) дополнительная литература

1. Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Прозоров. — 2-е изд., перераб. — Москва : Флинта : Наука, 2012. — 240 с. - ISBN 978-5-9765-1071-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037431-7 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/454569>
2. Коротких, Н.Н. Власть: вопросы теории : монография / Н.Н. Коротких. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 168 с. - ISBN 978-5-9765-0860-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034263>
3. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 2-е изд. - Москва : РИОР, 2006. - 193 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 5-369-00050-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/115338>
4. Варакута, С. А. Связи с общественностью : Учебное пособие / С.А. Варакута. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 207 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003443-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/147367>
5. Осипова, Е. А. Связи с общественностью как средства формирования ценностного коммуникативного пространства : монография / Е. А. Осипова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - ISBN 978-5-16-103663-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523516>
6. Успешные стратегии представления и продвижения интересов ИТ-бизнеса в органах государственной власти: анализ регуляторных вопросов / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005724>
7. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: Учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 329 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004922-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/254819>
8. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Шарков Ф.И., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 336 с.: ISBN 978-5-394-00783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414955>

6.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Российское образование [Электронный ресурс]: федеральный портал – режим доступа: <http://www.edu.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: федеральный портал – режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.fcior.edu.ru>
4. Толстых П.А. Субъектный статус лоббизма и government relations/ - http://scjournal.ru/articles/issn_1997-292X_2012_4-2_50.pdf

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При проведении занятий используется аудитория, оборудованная проектором для отображения презентаций. Кроме того, при проведении лекций и практических занятий необходим компьютер с установленным на нем браузером и программным обеспечением для демонстрации презентаций (Power Point и др.).

Для самостоятельной работы студенту необходим доступ к ЭБС издательства «Юрайт» (biblio-online.ru), архиву исследовательских журналов JSTOR, МНБД Scopus и Web of Science. Персональные компьютеры, оснащенные операционной системой ОС MS Windows (XP и выше), программным обеспечением MS Office 2003–2010, доступом в Интернет через браузер Google Chrome или Opera, обновляемой антивирусной защитой Symantec Endpoint Protection.

Политическая карта мира.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office – Лицензия № 40001532 от 31.12.2007

Adobe Acrobat – Лицензия № 1118-1003-5566-8837-8180-7067 от 2010 г.

Abbyy Fine Reader – Лицензия № 09667 от 08.02.2006 Антивирус Kaspersky – Лицензия № 1894141205092525 от 05.12.2014

Microsoft Windows XP – Лицензия № 40001512 от 22.12.2005

MSDN (Microsoft Developer Network , Microsoft Dreamspark

Microsoft Academic Alliance) – Лицензия № 1203794656 от 01.01.2016

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Учебная версия бесплатная

Abbyy Lingvo – LMRC14000000946409109093 от 22.01.2010

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий

Тема 1. Система GR менеджмента

Вопросы:

1. Технологии GR.
2. Разница между GR и понятием «лоббирование».
3. Структура понятия GR.
4. История становления GR и регулирования GR в мире.
5. Уровни организации GR функции в компании.
6. Уровни взаимодействия с госорганами.
7. Описание функциональных обязанностей и требований к специалисту по GR.

Литература

1. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / А.А. Марков. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006212-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/368021>
2. Буташин, Д. А. Власть и бизнес: новая парадигма взаимодействия : монография / Д. А. Буташин, В. И. Корниенко, А. Г. Зеленцов. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 204 с. - ISBN 978-5-85006-143-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085528>
3. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039446>
4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/766813>

б) дополнительная литература

1. Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Прозоров. — 2-е изд., перераб. — Москва : Флинта : Наука, 2012. — 240 с. - ISBN 978-5-9765-1071-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037431-7 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/454569>
2. Коротких, Н.Н. Власть: вопросы теории : монография / Н.Н. Коротких. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 168 с. - ISBN 978-5-9765-0860-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034263>
3. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 2-е изд. - Москва : РИОР, 2006. - 193 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 5-369-00050-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/115338>
4. Варакута, С. А. Связи с общественностью : Учебное пособие / С.А. Варакута. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 207 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003443-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/147367>
5. Осипова, Е. А. Связи с общественностью как средства формирования ценностного коммуникативного пространства : монография / Е. А. Осипова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - ISBN 978-5-16-103663-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523516>
6. Успешные стратегии представления и продвижения интересов ИТ-бизнеса в органах государственной власти: анализ регуляторных вопросов / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005724>
7. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: Учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 329 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004922-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/254819>
8. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Шарков Ф.И., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 336 с.: ISBN 978-5-394-00783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414955>

Тема 2. Нормотворческий и законодательный процесс в РФ

Вопросы:

1. Основные этапы законодательного процесса.
2. Законодательная инициатива.
3. Подготовка правительственного законопроекта.
4. Внесение законопроектов в Госдуму.
5. Предварительное рассмотрение в Госдуме. Рассмотрение в Госдуме.
6. Рассмотрение Советом Федерации.
7. Подписание президентом и вступление в силу.

Литература

1. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / А.А. Марков. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006212-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/368021>
2. Буташин, Д. А. Власть и бизнес: новая парадигма взаимодействия : монография / Д. А. Буташин, В. И. Корниенко, А. Г. Зеленцов. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 204 с. - ISBN 978-5-85006-143-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085528>
3. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039446>
4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/766813>

б) дополнительная литература

1. Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Прозоров. — 2-е изд., перераб. — Москва : Флинта : Наука, 2012. — 240 с. - ISBN 978-5-9765-1071-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037431-7 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/454569>
2. Коротких, Н.Н. Власть: вопросы теории : монография / Н.Н. Коротких. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 168 с. - ISBN 978-5-9765-0860-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034263>
3. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 2-е изд. - Москва : РИОР, 2006. - 193 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 5-369-00050-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/115338>
4. Варакута, С. А. Связи с общественностью : Учебное пособие / С.А. Варакута. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 207 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003443-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/147367>
5. Осипова, Е. А. Связи с общественностью как средства формирования ценностного коммуникативного пространства : монография / Е. А. Осипова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - ISBN 978-5-16-103663-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523516>
6. Успешные стратегии представления и продвижения интересов ИТ-бизнеса в органах государственной власти: анализ регуляторных вопросов / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005724>
7. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: Учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 329 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004922-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/254819>
8. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Шарков Ф.И., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 336 с.: ISBN 978-5-394-00783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414955>

Вопросы:

1. Нормативно-правовые акты в сфере общественного контроля РФ.
2. Цели и задачи общественного контроля.
3. Субъекты общественного контроля.
4. Взаимодействие субъектов общественного контроля и органов власти.
5. Форма и порядок осуществления общественного контроля.
6. Результаты общественного контроля.
7. Порядок работы общественных советов при федеральных органах государственной власти.

Литература**Тема 4. Инструменты и методология GR****Вопросы:**

1. Кризисные коммуникации.
2. Процедура оценки регулирующего воздействия.
3. Как делать карту стейкхолдеров.
4. Система ишьюс менеджмента.
5. Оценка и анализ регуляторных рисков.
6. Как делать регуляторный мониторинг.
7. Как писать отчеты и записки в сфере GR.

Литература

1. Марков, А. А. Связи с общественностью в органах власти: Учебник / А.А. Марков. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-006212-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/368021>
2. Буташин, Д. А. Власть и бизнес: новая парадигма взаимодействия : монография / Д. А. Буташин, В. И. Корниенко, А. Г. Зеленцов. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. - 204 с. - ISBN 978-5-85006-143-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1085528>
3. Связи с общественностью: теория, практика, коммуникативные стратегии : учеб. пособие для студентов вузов / под ред. В.М. Горохова, Т.Э. Гринберг. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Аспект Пресс, 2017. - 224 с. - ISBN 978-5-7567-0896-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039446>

4. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2017. — 343 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: <https://znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_592bf62f2c4f86.51817652. - ISBN 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/766813>

б) дополнительная литература

1. Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. В. Прозоров. — 2-е изд., перераб. — Москва : Флинта : Наука, 2012. — 240 с. - ISBN 978-5-9765-1071-5 (Флинта), ISBN 978-5-02-037431-7 (Наука). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/454569>

2. Коротких, Н.Н. Власть: вопросы теории : монография / Н.Н. Коротких. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 168 с. - ISBN 978-5-9765-0860-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1034263>

3. Тимофеев, М. И. Связи с общественностью (паблик рилейшнз): Учебное пособие / М.И. Тимофеев. - 2-е изд. - Москва : РИОР, 2006. - 193 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 5-369-00050-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/115338>

4. Варакута, С. А. Связи с общественностью : Учебное пособие / С.А. Варакута. - Москва : ИНФРА-М, 2009. - 207 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-003443-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/147367>

5. Осипова, Е. А. Связи с общественностью как средства формирования ценностного коммуникативного пространства : монография / Е. А. Осипова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 144 с. - ISBN 978-5-16-103663-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/523516>

6. Успешные стратегии представления и продвижения интересов ИТ-бизнеса в органах государственной власти: анализ регуляторных вопросов / [Журнал политических исследований, 2018, № 3]. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005724>

7. Чумиков, А. Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: Учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 329 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-16-004922-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/254819>

8. Шарков, Ф. И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Шарков Ф.И., - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 336 с.: ISBN 978-5-394-00783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/414955>

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Общие рекомендации по самостоятельной работе:

- самостоятельный поиск литературы по темам курса «GR в системе интегрированных коммуникаций» в научной библиотеке РГГУ и др. ведущих библиотеках г. Москвы (РГБ, ГПИБ, ВГИБЛ), в базах данных East View (коллекция «Издания по общественным и гуманитарным наукам»), EBSCO и др. базах данных, выписанных научной библиотекой РГГУ, а также на русскоязычных и иностранных сайтах Интернета;
- самостоятельное составление собственного краткого словаря основных терминов в области развития территорий;

самостоятельный поиск и анализ практических интерпретаций заданий для самостоятельной работы из текущих практик массовой коммуникации.

9.3. Тесты

1. Формирование общенациональной политики, продвижение национальных программ: PR-партии

GR «Government Relations»

само -PR

государственный PR

2. Органы местного самоуправления (муниципальные) в систему органов государственной власти:

не входят

входят

частично входят

частично не входят

3. В основе событийного PR лежит:

новость

забытое событие

черный PR

сенсация

4. Основным назначением службы по связям с общественностью в органах власти является достижение:

высокой общественной репутации

низкого уровня общественного сознания

высокого общественного порицания

высокого уровня общественного сознания

5. Гражданское общество по отношению к государственным структурам существует:

вне рамок государственных структур

полностью подчинено

в рамках государственных структур

в реверсивных отношениях

6. Основные функции Правительственной комиссии в сфере построения системы

«Открытое правительство» являются:

организация выборов, работа с кандидатами

организация подлинных мероприятий, учет предложений

организация общественной экспертизы нормативных правовых актов органов

власти, рассмотрение предложений

организация специальных мероприятий, учет предложений

7. Для рассмотрения инициативы органом государственной власти на муниципальном уровне, необходимо чтоб она набрала количество голосов от численности населения, зарегистрированного на территории:

не менее 10 процентов

не менее 1 тысячи

не менее 100 тысяч

не менее 5 процентов

8. Имидж носит характер:

подписной

общий

стереотипный

частный

9. Стратегическим процессом коммуникации, которая строит взаимовыгодные отношения между организациями и их аудиторией являются:

связи с органами власти

разведывательная деятельность

связи с общественностью

политические связи

10. Для участия граждан в принятии государственных решений создан федеральный интернет-портал:

Российская общественная инициатива

Пенсионных накоплений

бесплатных игр

Государственных услуг

11. Осуществление связей с общественностью в органах власти полностью зависит от:

особенностей государственной структуры

внутренней политики

внешней политики

12. Специализированная многофункциональная деятельность органов власти по организации и обеспечению отношений, направленных на содействие государству, создание благоприятного имиджа, налаживание обратной связи посредством элементов убеждения и влияния:

политические связи
разведывательная деятельность
связи с общественностью

связи с органами власти

13. Постояннодействующим координирующим органом Открытого правительства является:

Генеральный прокурор

Объединенный разведывательный комитет

Правительственная комиссия

Экспертный центр

14. Каждый орган государственного управления имеет свои подразделения, осуществляющие социальные взаимодействия — это:

служба связей с общественностью

служба доставки

сервисная служба

служба занятости

15. Проведением экспертизы социально-значимых решений органов власти в системе «Открытое правительство» занимается:

органы местного самоуправления

Экспертный совет

органы государственной власти РФ

Министр Российской Федерации

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Общие рекомендации по самостоятельной работе:

- самостоятельный поиск литературы по темам курса «GR в системе интегрированных коммуникаций» в научной библиотеке РГГУ и др. ведущих библиотеках г. Москвы (РГБ, ГПИБ, ВГИБЛ), в базах данных East View (коллекция «Издания по общественным и гуманитарным наукам»), EBSCO и др. базах данных, выписанных научной библиотекой РГГУ, а также на русскоязычных и иностранных сайтах Интернета;
- самостоятельное составление собственного краткого словаря основных терминов в области развития территорий;
- самостоятельный поиск и анализ практических интерпретаций заданий для самостоятельной работы из текущих практик массовой коммуникации.

9.3. Иные материалы

Письменные работы по курсу (аналитическое задание, реферативный доклад, публичное выступление) выполняются на листах белой бумаги формата А4 (стандартная бумага для принтера). Поля – сверху, снизу и справа 2,5 см, слева 3 см. Шрифт

желательно использовать стандартный, без насечек (рекомендуется гарнитура Times New Roman), кегль 12, интервал одинарный, выравнивание текста по ширине. Номера страниц внизу посередине. Они нужны везде, кроме первого (титульного) листа. Для оформления ссылок используйте функцию «сноски внизу страницы» в программе Word.

Каждый раздел работы, если он занимает несколько страниц, целесообразно начинать с новой страницы. Если раздел занимает полстраницы, новый раздел можно начать на текущей. Названия разделов выделить жирным шрифтом, выравнивать по центру.

При выставлении оценок за текст реферативного доклада учитывается: объем и качество проведенной работы с научной литературой по теме доклада, содержание и стиль изложения самого текста доклада, наличие и качество справочно-библиографического аппарата работы (ссылки на источники должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008), умение студента анализировать прочитанное, сравнивать различные точки зрения на проблему и аргументировать собственное мнение, оформление реферативного доклада.

Кейсы

1. Вы успешно преодолели девяностые и нулевые годы. Ваша компания развила несколько направлений бизнеса в производстве и переработке. Региональный уровень становится для вас тесноват. Какими инструментами и способами вы сможете помочь бизнесу масштабироваться и выйти на федеральный уровень?
2. Разработайте стратегию поведения и работы с местными и региональными органами власти для открытия сети магазинов, организации производства, вхождения компании в чужой регион.
3. Государство запускает программу дополнительного лекарственного обеспечения населения (ДЛО). Фармацевтические компании, используя свои инструменты, пытаются получить свою рыночную долю и выиграть тендер. При этом они готовы использовать для этого все возможные средства вплоть до взяток и лоббирования. Требуется построить отношения с представителями региональных министерств / департаментов здравоохранения и продумать акции с выходом на главных врачей региона с возможностью влиять на увеличение закупок препарата.
4. Крупная немецкая лесоперерабатывающая компания, которая занималась заготовкой, переработкой древесины и производством плит для мебельной

промышленности, решила расширить географию присутствия и построить завод в российском регионе. Вместе с тем корпоративная культура не позволяла решать проблемы с региональными властями традиционным образом и компания столкнулась с противодействием властей. В частности, СМИ и экологи начали информационную кампанию против деятельности 30 компании в регионе. Немецкий менеджмент оказался в замешательстве, так как компания стала нести огромные издержки. В этой связи было принято решение наладить диалог с муниципальными властями. Разработайте план действий по выстраиванию конструктивных взаимоотношений с местными властями.

5. Многие российские холдинги и заводы не могут перевооружиться лучшим оборудованием и внедрить инновационные технологические решения из-за того, что представители профильного министерства создали группу участников, которые решают, какое 34 оборудование можно закупать этим холдингам и заводам. При этом «вшитые в систему» посредники прикрываются тем, что поддерживают отечественные заводы-производители. На самом деле из-за существующей системы непрозрачных платежей они пытаются установить на предприятиях китайское оборудование прошлого поколения. Разработайте стратегию по разрешению такой проблемы, используя запросы в соответствующие органы власти и управления.
6. Охарактеризуйте деятельность ведущих федеральных общественных организаций и новых инфраструктур во взаимодействии власти и бизнеса.
7. Каким образом профессиональные лоббистские структуры позволяют добиться желаемых результатов
8. Назовите преимущества и недостатки в работе профессиональных лоббистов.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Коммуникации с органами власти» входит в вариативную часть дисциплин учебного плана по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью, профиль «Связи с общественностью и коммуникативные технологии» . Дисциплина реализуется на факультете истории, политологии и права кафедрой общественных связей, туризма и гостеприимства.

Цель дисциплины: сформировать у студентов представления о специфике и своеобразии профессиональной деятельности в области коммуникации с органами власти.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов общетеоретические представления о коммуникации с органами власти;
- обеспечить овладения навыками выстраивания стратегических коммуникаций с властными структурами для решения задач и достижения целей коммерческих и некоммерческих организаций.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-7);
- способностью владеть навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-11);
- способностью реализовывать знания в области рекламы как сферы профессиональной деятельности (ПК-14);
- способностью под контролем осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы (ПК-16)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: алгоритмы и технологии проведения коммуникационных кампаний

Уметь: принимать участие в планировании и подготовке коммуникационных кампаний

Владеть: навыками проведения коммуникационных мероприятий

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачета*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры общественных связей,

Туризма и гостеприимства

№10 от 26.06.2019 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины
«Коммуникация с органами власти»
по направлению подготовки
«Связи с общественностью и коммуникативные
технологии»

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	29.06.2017 г.	10
2	Приложение №2	26.06.2018 г.	11
3	Приложение №3	31.08.2020 г.	1

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 19 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

2. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

3. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно

			распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное