



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Социологический факультет
Кафедра политической социологии и социальных технологий

Специфика подготовки и написания политических текстов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Социология (академический бакалавр) 39.03.01
Политический и бизнес PR
Уровень квалификации выпускника (*бакалавр*)
Форма обучения (*очная*)

РПД адаптирована для лиц с
ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2017

Специфика подготовки и написания политических текстов
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

д.пол.н., профессор Н.М.Великая

Ответственный редактор

д.соц.н., профессор Л.Н.Вдовиченко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

политической социологии и социальных технологий

№__6__ от__27.06.2017__

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

2. Структура дисциплины (модуля)

3. Содержание дисциплины (модуля)

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

9.1. Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий. Методические указания по организации и проведению

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

В современных демократических обществах возрастает роль публичных коммуникаций между государством и социумом. В этой ситуации усиливается объективное значение речевых технологий и конструктивная роль слова в жизни общества. “Speechwriting” - написание текста, который готовится для публичного чтения или произношения перед аудиторией, - это особый процесс, требующий специфических навыков.

Публичные выступления относятся к специфической PR-технологии, а также политической технологии и предполагает подготовку и написание PR-текста, предназначенного для устного исполнения, а также консалтинг какого-либо лица по организации публичного выступления и его исполнению.

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля):

Цель курса - представить публичные выступления как самостоятельное PR-направление и полит-технологическую практику в структуре политических институтов.

В рамках данного курса предусматривается решение следующих **задач**:

- рассмотреть различные виды публичных выступлений;
- выделить этапы подготовки публичного выступления;
- выявить специфику написания политических выступлений;
- рассмотреть стратегии взаимодействия оратора с аудиторией во время публичного выступления;
- рассмотреть публичные выступления в контексте формирования конструирования политического дискурса.

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
-------------------------------------	--	---------------------

ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с при	Знать: - содержание изложенных в курсе социологических и методологических концепций публичной сферы; Уметь: - применять методы и технологии работы с различными целевыми аудиториями публичной сферы; - обосновывает актуальность разрабатываемого проекта для решения поставленной проблемы Владеть: - понятийным аппаратом дисциплины;
ПК-2	способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	Знать: социологических и методологических концепций публичной сферы; Уметь: - оценивать практические возможности PR- методов в публичной сфере; -описывать проблемы в сфере отношений с общественностью, корпоративной деятельности и прогнозировать пути их решения. - оценивать последствия реализации тех или иных решений Владеть: - техниками анализа и интерпретации материала.
ПК-3	способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Знать: социологические и методологические концепции публичной сферы; Уметь: - составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок - обосновывает актуальность разрабатываемого проекта для решения поставленной проблемы Владеть: - понятийным аппаратом дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Теория и практика публичных выступлений» является курсом по выбору профессионального цикла дисциплин подготовки студентов. Её программа органично связана с содержанием таких дисциплин, как «PR в общественно-политической сфере», «Политическая социология как методологическая основа политического консалтинга», «Социология политических партий и движений».

Учебная работа студентов проводится в виде лекций, семинарских занятий, различных форм самостоятельной работы. При этом лекция и семинар не дублируются, а взаимно дополняют друг друга, поскольку многие вопросы учебного курса не будут рассматриваться на лекциях.

Индивидуальные задания связаны не только с анализом литературы, но и с анализом различных политических выступлений, а также подготовкой самостоятельных вариантов разных видов публичных выступлений.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин				
		1	2	3	4	5
1.	«PR в общественно-политической сфере»	+	+			+
2.	«Политическая социология как методологическая основа политического консалтинга»	+	+	+	+	+
3.	«Социология политических партий и движений»			+	+	+

2. Структура дисциплины (тематический план)

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зачетные единицы (72 часа), из них 28 часа аудиторной нагрузки (12 часа лекций, 16 часов семинаров), 44 часа – самостоятельной работы.

Форма итогового контроля – зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости и (по
----------	-------------------	---------	--------------------	---	--

				Лекции	Практические занятия	Семинары	Самостоятельная работа	неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1.	Публичные выступления как важнейшая составляющая политической деятельности.	1	1	2		2	4	Работа в семинарской группе
2.	Виды публичных выступлений	1	2	2		2	6	Письменное эссе 1
3.	Алгоритм подготовки, написания и выдвижения тезисов публичного выступления	1	3	2		2	6	Письменное эссе 2
4.	Типы речевых стратегий устной публичной речи	1	4	2		2	6	Письменное эссе 3
5.	Имидж политика и взаимодействие с аудиторией		5	2		2	4	Работа в семинарской группе
6.	Спичрайтинг как создание речевого имиджа политика	1	6	2		2	4	Работа в семинарской группе
7.	Эмпирические социологические исследования с использованием текстов		7	2		4	4	Работа в семинарской группе
	Итоговая аттестация		9				10	экзамен
	Всего							

3. Содержание дисциплины

Тема 1. Публичные выступления как важнейшая составляющая политической деятельности..

История возникновения подготовки публичных выступлений как технологии и профессии. Роль речевых технологий и конструктивная роль слова в жизни общества. Понятие «языковой картины мира».

Оформление публичного выступления как самостоятельной технологии политического консультирования в XX веке. Политические выступления в США как особый вид работы по обеспечению публичной деятельности лидера. Роль средств массовой информации.

Цели публичного выступления.

Тема 2. Виды публичных выступлений.

Речи: информационная речь, убеждающая речь, специальная речь. Речь подготовленная, частично подготовленная, неподготовленная. Неформальная речь.

Протокольная (рамочная) – речь, обрамляющая событие: речь-приветствие, ответное слово, напутственное слово, речь на презентации.

Информационная (информирующая) речь - доклад (научный, деловой); лекция; отчет. Аргументирующая речь - выступления на предвыборных собраниях, рекламные выступления, выступления в поддержку общественных движений. Убеждающая речь – выступление в научной и политической дискуссиях; выступление за круглым столом.

Побуждающая речь (мобилизационная) – речь на предвыборном собрании; прямой призыв к действию; речь-протест. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи. Особенности митинговой аудитории.

Эпидейктическая (торжественная) речь.

Тема 3. Алгоритм подготовки, написания и выдвижения тезисов публичного выступления.

Выработка стратегических установок исследования темы; техника работы с источниками (речи прежних ораторов, книги, архивы, библиотеки, интервью со специалистами, Интернет, сводки информационных агентств, специализированные базы данных, справочники и т.д.). Подготовка схем, диаграмм и включение элементов презентации. Этапы работы над речью: аспектуализация, классификация, аргументация.

Этапы подготовки публичного выступления. Создание политического текста. Определение темы и идеи речи. Сбор доказательств и необходимой для речи информации. Статистика, авторитетные исследования, неоспоримо подтверждающие основную идею речи, драматические истории и политические анекдоты.

Изобразительно-выразительные средства языка (фигуры прибавления, фигуры убавления, фигуры размещения).

Тема 4. Типы речевых стратегий устной публичной речи.

Техника аргументации. Теория выдвижения, отражающая законы распределения информации в речи с опорой на нейролингвистическую и теоретико-информационную базу. Маркировка главных мыслей. Схемы выдвижения: конвергенция, сцепление, градация и обманчивое ожидание.

Теория расположения доводов. Схемы расположения: амплифицирующая, шоковая и стратегия маневра.

Теория частей ораторской речи - возможность отдельного изучения каждой части речи. Использование теории для подготовки «модулей» речи: обращение, именование темы, повествование, описание, опровержение, воззвание, заключение.

Оратор и аудитория. Типы аудитории. Использование средств речевого воздействия на аудиторию. Создание приемов «речевого» театра.

Выходы из непредвиденных ситуаций. Возможность «технических сбоев» (неисправность микрофона, неожиданные реакции аудитории). Составление речи с учетом «нештатных ситуаций».

Тема 5. Имидж политика и взаимодействие с аудиторией

Основные составляющие политического имиджа и его влияние на практику публичных выступлений. Притягательные свойства по Глиму. Органы чувств: зрение, слух, осязание, обоняние, вкус. Инстинкты: любовь, ярость/гнев, страх/самосохранение, голод. Эмоции в системе речевой коммуникации и этика коммуникаций в предвыборных дебатах. Взаимодействие выступающего и аудитории. Выступление у микрофона: возможности «нештатных ситуаций» и их учет при составлении речи.

Тема 6. Спичрайтинг как создание речевого имиджа политика.

Исследование политической программы, биографии политика. Создание на этой основе речевой программы действий адресата, соответствующей задачам его политической и деловой стратегии. Культура речи. Цель работы спичрайтера – сделать речь заказчика (политика) узнаваемой.

Взаимодействие со СМИ. Понятие инфоповода. Трансляция речи через радио, ТВ, Интернет. Работа с учетом звуко-, кило-байтов транслируемой информации. Хронометраж.

Тема 7. Эмпирические социологические исследования с использованием текстов.

Прикладные методы исследования в социологии. Количественная и качественная стратегии с социологических исследованиях. Валидность и репрезентативность исследования. Определение объекта и предмета исследования. Операционализация понятий.

Особенности использования литературных и нелитературных текстов в социологических исследованиях. Метод анализа документов. Метод контент-анализа текста. Отечественные и зарубежные компьютерные пакеты контент-анализа. Проективные методики в социологии (методики дополнения: неоконченные предложения; методики интерпретации:

ТАТ, тест фрустрации Розенцвейга, тест Сонди; методика косвенных вопросов). Дискурс-анализ.

4. Информационные и образовательные технологии

Аудиторные занятия (54 часа) проводятся в виде:

- лекций с демонстраций видео-презентаций с использованием ПК и компьютерного проектора. Преподавание курса опирается на подготовленную коллекцию видеоматериалов по разделам и темам учебной программы;

- семинарских занятий, в ходе которых проводится обсуждение докладов и дискуссия по наиболее актуальным проблемам темы, деловые игры.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем; обсуждение некоторого спорного вопроса; исследование проблемы, в котором каждая сторона, оппонируя мнение собеседника, аргументирует свою позицию и претендует на достижение цели.

Деловая игра – метод имитации принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных ситуациях (в учебном процессе — в искусственно созданных ситуациях, осуществляемый по заданным правилам группой людей или человеком в диалоговом режиме). В деловой игре каждый участник выполняет определенные действия, аналогичные поведению людей в жизни, но с учетом принятых правил игр.

Интерактивные занятия составляют 20 часов.

Самостоятельная работа (54 часа) предполагает работу под руководством преподавателя (консультации и помощь в написании индивидуальных исследовательских проектов и эссе) и индивидуальную работу студента в компьютерном классе и библиотеке.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование темы</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Определение спич-райтинга. Спич-райтинг как специфическая PR-технология.	Лекция 1 Семинар 1-2	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция
2.	Виды публичных выступлений	Лекция 2. Семинар 3-4	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция Обсуждение актуальных вопросов на семинаре

3.	Алгоритм подготовки, написания и выдвижения тезисов публичного выступления.	Лекция 3. Семинары 5-6	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция семинар-практикум
4.	Типы речевых стратегий устной публичной речи.	Лекция 4 Семинары 7-8	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция семинар-практикум (разбор кейсов)
5.	.Имидж политика и взаимодействие с аудиторией	Лекция 5 Семинары 9-10	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция семинар-практикум (разбор кейсов)
6.	Спич-райтинг как создание речевого имиджа политика.	Лекция 6. Семинары 11-12	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Проблемная лекция семинар-практикум
7.	Эмпирические социологические исследования с использованием текстов	Лекция 7. Семинары 13-14	ПК-1, ПК-2, ПК-3	Лекция с разбором конкретных ситуаций семинар-практикум (дискурс-анализ текстов)

5. Оценка планируемых результатов обучения

В процессе изучения курса проводится рейтинговый контроль знаний студентов в соответствии с Положением РГГУ о его проведении. Он предполагает учет посещения лекций, результатов работы в семинарской группе, подготовку докладов, промежуточное тестирование, предполагающее написание эссе по предложенным темам, а также сдача экзамена, как формы итогового контроля.

5.1. 5.1. Система оценивания

В ходе изучения дисциплины «Социальная аналитика» предполагается использование как текущего, так и промежуточного контроля.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего

Текущий контроль: -Экспресс-опрос по окончанию лекционного занятия	2 балла	20 баллов
-Письменная аналитическая работа	4 балла	4 балла
-Доклад по теме семинарского занятия	3 балла	36 баллов
Промежуточная аттестация (зачет)		
Письменная аналитическая работа	20 баллов	20 баллов
Итоговое тестирование по всем изучаемым темам	20 баллов	20 баллов
Итого за дисциплину зачет		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82			C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите- льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Таблица 2. Критерии, используемые при проведении рейтингового контроля для студентов, изучающих дисциплину «Теория и практика спич-райтинга».

№	Вид контроля	Сроки проведения	Критерии оценки	Общее количество баллов	Форма проведения
1.	Посещение лекционных занятий	В течение семестра	1 лекция – 1 балл	0-5	аудиторная
2.	Работа в семинарской группе – устный ответ	В течение семестра	Один ответ - 0-3 баллов	0-36	аудиторная
3.	Работа в семинарской группе – активное участие в деловой игре	3 неделя	2 балла	0-2	аудиторная
4.	Эссе 1	2 неделя	0-9 баллов	0-9	самостоятельная
5.	Эссе 2	4 неделя	0-9 баллов	0-9	самостоятельная
6.	Эссе 3	6 неделя	0-9 баллов	0-9	самостоятельная
7.	Экзамен	Последняя неделя	1 вопрос - 0-15	0-30	аудиторная
	Итого:		0-100		

5.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, аттестации по итогам освоения дисциплины.

Для контроля и оценки знаний, умений студента используются следующие оценочные средства: работа в семинарской группе; промежуточное тестирование, предполагающее написание эссе; экзамен по предложенным вопросам – форма итогового контроля.

Работа в семинарской группе (устно) – форма текущего контроля, цель которой – оценить степень участия студента в обсуждении основных вопросов и проблем учебного курса, предлагаемых для обсуждения в ходе семинарского занятия. Критериями оценки работы студентов полнота изложения материала, умение отвечать на вопросы аудитории.

Написание эссе – форма текущего контроля, цель которого выявить способность предварительной подготовки материалов и навыком самостоятельного написания политического текста.

Критерии оценки ответа на семинарском занятии:

«Отлично» (**3 балла**) – полный ответ на вопрос.

«Хорошо» (**2 балла**) - неполный ответ на вопрос.

«Удовлетворительно» (**1 балл**) - не вполне достаточный ответ.

«Неудовлетворительно» (**0 баллов**) - недостаточный для аттестации ответ или отсутствие ответа.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» (**9 баллов**) – проблема освещена полностью с включением элементов творческого подхода (возможны незначительные недостатки).

«Хорошо» (**6 баллов**) - проблема освещена полностью с недостатками.

«Удовлетворительно» (**3 балла**) – проблема освещена в целом.

«Неудовлетворительно» (**0 баллов**) - неприемлемый уровень освоения материала, требуется дополнительная работа.

Критерии оценки итоговой аттестации (экзамена)

«Отлично»: проблема освещена полностью с включением элементов творческого подхода (возможны незначительные недостатки).

«Хорошо»: проблема освещена полностью с недостатками.

«Удовлетворительно»: проблема освещена в целом.

5.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Примерная тематика эссе.

Формируемые компетенции: ПК-1

1. Особенности публичных выступлений в Соединенных Штатах Америки.
2. Особенности публичных выступлений в странах современной Европы
3. Особенности публичных выступлений в странах Латинской Америки
4. Особенности публичных выступлений в странах Ближнего Востока.

Примерные вопросы к экзамену:

Формируемые компетенции: ПК-2

1. Публичные выступления как политическая технология
2. Связь риторики и спичрайтинга.
3. Понятие «языковой картины мира».
4. Роль речевых технологий и слова в жизни общества.
5. Виды публичных выступлений
6. Этапы подготовки публичного выступления.
7. Опишите особенности информационной, убеждающей и специальной речей.
8. Опишите особенности подготовленной, частично подготовленной и неподготовленной речей.
9. Особенности протокольной (рамочной) речи.
10. Особенности информационной (информирующей) речи.
11. Выделите отличия эпидейктической речи и речи, обрамляющей событие.
12. Особенности построения аргументирующей речи.
13. Особенности построения убеждающей речи: выступление в научной и политической дискуссиях, выступление за круглым столом.
14. Различные виды побуждающих (мобилизационных) речей.
15. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи.
16. Техника работы с источниками при подготовке политического выступления.
17. Возможности использования визуальных средств (схем, диаграмм и включение элементов презентации) во время политического выступления.
18. Опишите основные этапы работы над политической речью.

19. Охарактеризуйте основные этапы подготовки политического текста.
20. Источники информации, обеспечивающие достоверность политического текста.
21. Возможности использования политических анекдотов в публичном выступлении.
22. Изобразительно-выразительные средства языка в публичном политическом выступлении.
23. Особенности техники аргументации в публичном выступлении.
24. Техника маркировки главных мыслей в публичном выступлении.
25. Схемы выдвижения: конвергенция, сцепление, градация и обманчивое ожидание.
26. Теория и схемы расположения доводов в публичном выступлении.
27. Охарактеризуйте различные типы аудитории.
28. Средства эффективного речевого воздействия на аудиторию.
29. Непредвиденные ситуации во время публичного выступления и возможности выхода из них.
30. Роль политических выступлений в повышении узнаваемости политика.
31. Подготовка политического текста для выступления в СМИ.
32. Особенности трансляция политической речи через радио, ТВ, Интернет.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.

6.1.Список источников и литературы

Основная:

1. Гавра Д.П. Основы теории коммуникации: учебное пособие / Д.П. Гавра. – Ч. 1. – СПб.: Роза мира, 2005. – 173 с.- / [Электронный ресурс]<https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-teorii-kommunikacii-433390>
2. Бакулев Г.П. Массовая коммуникация: западные теории и концепции: учебное пособие / Г.П. Бакулев. – М.: Аспект-Пресс, 2005. – 176 с. - Режим доступа: <http://new.znaniy.com/catalog/product/1038937>
3. Емельянов С.М. Теория и практика связей с общественностью. Вводный курс. СПб.: Питер, 2005. – 240 с. - / [Электронный ресурс]<https://www.biblio-online.ru/book/teoriya-i-praktika-svyazey-s-obschestvennostyu-426841>

Дополнительная:

1. Слово в действии: интент-анализ политического дискурса / под ред. Ушаковой Т.Н., Павловой Н.С. СПб., 2000. - / [Электронный ресурс] https://elibrary.ru/download/elibrary_1232784_59223916.pdf

2. Юрьев А.И., Анисимова Т.В., Самуйлова И.А. Проблемы психолого-политических речевых коммуникаций в современной России. // Вестник СПбГУ, сер.6, 2005, вып. 3. С.121-129. - / [Электронный ресурс] <https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-psihologo-politicheskikh-rechevyh-kommunikatsiy-v-sovremennoy-rossii>

3. Калиберда Е.Г. Связи с общественностью: вводный курс: учебное пособие. – М.: Логос, 2003. – 120 с.

4. Алтунян А.Г. Анализ политических текстов. М.: Логос, 2006. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/480322>

5. Аги У. Самое главное в PR / У. Аги, Ф.О. Кэмерон, Д. Уилкоккс. – СПб.: «Питер», 2004. – 560 с. - / [Электронный ресурс] <https://www.litmir.me/br/?b=282893>

6. Адамьянц Т.З. Диалог или воздействие? / Тезисы докладов III Всероссийской научной конференции «Сорокинские чтения»: Социальные процессы в современной России: традиции и новации». Т. 2. – М.: КДУ, 2007. – с. 326–329. - / [Электронный ресурс] https://www.socio.msu.ru/documents/science/Sorokinskie_sbornik__2016.pdf

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля):
Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.

1.Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г.

1.1.Web of Science

1.2. Scopus

2.Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2019 г.

2.1. Журналы Cambridge University Press

2.2. ProQuest Dissertation & Theses Global

2.3. SAGE Journals

2.4. Журналы Taylor and Francis

3.Профессиональные полнотекстовые БД

3.1 JSTOR

3.2 Издания по общественным и гуманитарным наукам

3.3 Электронная библиотека Grebennikon.ru

4.Компьютерные справочные правовые системы

4.1 Консультант Плюс,

4.2. Гарант

Адреса ресурсов Интернет

<http://sociology.ucoz.ru/> - на данном сайте представлена учебная и научная литература, а так же тестовые задания по различным отраслям социологического знания.

<http://www.biblioclub.ru/info/> - сайт «Университетская библиотека онлайн» располагает большим количеством учебной литературы по социологии, социологии управления и другим управленческим дисциплинам.

<http://socio.rin.ru/> - на сайте «Социология» представлена учебная литература, словари, учебные программы по отраслевым социологическим знаниям, данные социологических исследований, дана характеристика основных социологических, маркетинговых центров и организаций, биографии известных отечественных и зарубежных социологов.

<http://www.isras.ru/> - официальный сайт Института социологии РАН. На сайте представлена информация о научных мероприятиях, список последних публикаций и статей по социологии, в том числе по социологии управления, банк данных социологических исследований, информационные ресурсы.

http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Index_Polit.php - Библиотека Гумер. Политология. На сайте размещены тексты по политической социологии ведущих российских и зарубежных авторов.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины предполагает использование академической аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий с необходимыми техническими средствами (См. Перечень).

Перечень материально-технических средств

№п/п	Наименование
1	Компьютер
2	Доска
3	Проектор

Кроме того, в процессе подготовки к занятиям, предусматривается использование отдельных видов программного обеспечения (См. Перечень).

Перечень лицензионного программного обеспечения

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное

3	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
4	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
5	SPSS Statistics 25	IBM	Лицензионное
6	Microsoft Office 2013	Microsoft	Лицензионное
7	Microsoft Office 2013	Microsoft	Лицензионное
8	Windows 10 Pro	Microsoft	Лицензионное
9	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	Лицензионное
10	Microsoft Office 2016	Microsoft	Лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

9. Методические материалы.

9.1. Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий.

При подготовке к семинарским занятиям используется литература, указанная в пунктах 6.1. и 6.2.

Тема 1. Публичные выступления как специфическая PR-технология.

Семинары 1-2 (4 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Риторика как основание пбличных выстплений.
2. История и знаковые фигуры публичной политики
3. Роль речевых технологий и конструктивная роль слова в жизни общества.

Понятие «языковой картины мира».

4. Политический спичрайтинг в США как особый вид работы по обеспечению публичной деятельности лидера. Роль средств массовой информации.

Контрольные вопросы:

1. Как и когда спичрайтинг возник как отдельная технология и оформился в качестве отдельной профессии?
2. Связь риторики и спичрайтинга.
3. Что такое «языковой картины мира»?
4. Какова роль речевых технологий и слова в жизни общества?
5. Особенности политического спичрайтинга в Соединенных Штатах Америки.
6. Каким образом осуществляется связь СМИ и подразделений спичрайтеров?

Тема 2. Виды публичных выступлений.

Семинары 3-4 (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Информационная речь, убеждающая речь, специальная речь.
2. Речь подготовленная, частично подготовленная, неподготовленная.

Неформальная речь.

3. Протокольная (рамочная) – речь, обрамляющая событие: речь-приветствие, ответное слово, напутственное слово, речь на презентации.
4. Информационная (информирующая) речь - доклад (научный, деловой); лекция; отчет.
5. Эпидейктическая (торжественная) речь.

Подготовка эссе № 1.

Контрольные вопросы:

1. Какие виды публичных выступлений вам известны?

2. Опишите особенности информационной, убеждающей и специальной речей.
3. Опишите особенности подготовленной, частично подготовленной и неподготовленной речей.
4. Опишите особенности протокольной (рамочной) речи.
5. Опишите особенности информационной (информирующей) речи.
6. Выделите отличия эпидейктической речи и речи, обрамляющей событие.

Тема 3. Алгоритм подготовки, написания и выдвижения тезисов публичного выступления.

Семинары 5-6. (4 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Выработка стратегических установок исследования темы.
2. Техника работы с источниками (речи прежних ораторов, книги, архивы, библиотеки, интервью со специалистами, Интернет, сводки информационных агентств, специализированные базы данных, справочники и т.д.).
3. Подготовка схем, диаграмм и включение элементов презентации.
4. Этапы работы над речью: аспектуализация, классификация, аргументация.

Подготовка эссе №2.

Контрольные вопросы:

1. Как осуществляется выработка стратегических установок исследования темы публичного выступления?
2. Техника работы с источниками при подготовке политического выступления.
3. Возможности использования визуальных средств (схем, диаграмм и включение элементов презентации) во время политического выступления.
4. Опишите основные этапы работы над политической речью.

Тема 4. Типы речевых стратегий устной публичной речи

Семинары 7-8 (2 часа) Публичные выступления в общественно-политической сфере.

Вопросы для обсуждения:

1. Аргументирующая речь - выступления на предвыборных собраниях, рекламные выступления, выступления в поддержку общественных движений.
2. Убеждающая речь – выступление в научной и политической дискуссиях; выступление за круглым столом.

3. Побуждающая речь (мобилизационная) – речь на предвыборном собрании; прямой призыв к действию; речь-протест.

4. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи. Особенности митинговой аудитории.

Контрольные вопросы:

1. Особенности построения аргументирующей речи.
2. Особенности построения убеждающей речи: выступление в научной и политической дискуссиях, выступление за круглым столом.
3. Различные виды побуждающих (мобилизационных) речей.
4. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи.

Тема 5. Имидж политика в публичных выступлениях

Семинары 9-10 (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Речь и речевые приемы в формировании имиджа политика.
2. Типология речевых стратегий политических деятелей.
3. Содержательная видовая характеристика текстов выступлений и эмоциональная составляющая выступлений.

Литература:

1. *Соммерсби С.* 30 советов по составлению рекламных заголовков. - 2007. - <http://www.djoen.ru/advertising/30-sovetov-po-sostavleniyu-reklamnyx-zagolovkov.html>.

Тема 6. Спичрайтинг как создание речевого имиджа политика.

Семинары 11-12 (4 часа)

1. Проблема понимания текстовых сообщений.
2. Чтение: интеллектуальная работа, творчество, воображение.
3. Основные виды информационного обеспечения адекватного восприятия текстов.
4. Когнитивные поля рекламы. Основные типы мыслительных операций в процессе чтения.

Тема 7. Эмпирические социологические исследования с использованием текстов.

Семинары 13-14 (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Прикладные методы исследования в социологии. Количественная и качественная стратегии с социологических исследованиях.
2. Метод анализа документов.

3. Метод контент-анализа текста.
4. Проективные методики в социологии (методики дополнения: неоконченные предложения; методики интерпретации: ТАТ, тест фрустрации Розенцвейга, тест Сонди; методика косвенных вопросов).

Тема 8. Дискурсивный анализ в социологии.

Семинары 15-16 (4 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие дискурса. Дискурс как объект междисциплинарного изучения.
2. Типы дискурсивных явлений: макроструктура, микроструктура, роль дискурсивных факторов на всех уровнях языка.
3. Макроструктура дискурса (абзацы, группы реплик в диалоге, топик, сценарии, схемы).
4. Основные теории дискурсивного анализа и подходы к изучению дискурса.
5. Критические дискурсивные исследования Т. ван Дейка.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятия «дискурс».
2. Охарактеризуйте следующие типы дискурса: политический, медицинский, расистский.
3. Назовите известные вам теории дискурсивного анализа.
4. Приведите пример злоупотребления властью при помощи дискурса.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.) содержатся на сайте Информационного комплекса РГГУ «Научная библиотека» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://liber.rsuh.ru/?q=node/63>

9.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Трудоемкость освоения дисциплины «Теория и практика публичных выступлений» составляет 72 часа, из них 28 часа аудиторных занятий и 44 часа (2 з.е.), отведенных на самостоятельную работу студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа может

осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы и уровня ее сложности.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Трудоемкость самостоятельной работы (в часах)	Рекомендации
Раздел № 1. Понятие спич-райтинга. Спич-райтинг как специфическая PR-технология			
Подготовка к лекции № 1.	Публичные выступления как технология и профессии. Риторика как родоначальница спич-райтинга. Роль речевых технологий и конструктивная роль слова в жизни общества. Оформление спич-райтинга как самостоятельной технологии политического консультирования в XX веке. Роль средств массовой информации.	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.
Подготовка к семинарам № 1-2.	1. История возникновения спич-райтинга как технологии и профессии. 1. Риторика как родоначальница спич-райтинга. 2. Роль речевых технологий и конструктивная роль слова в жизни общества. Понятие «языковой картины мира». 3. Политический спич-райтинг в США как особый вид работы по обеспечению публичной деятельности лидера. Роль средств массовой информации.	8	См. описание семинаров № 1-2 в Плане семинарских занятий. Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара. Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара. Просмотр материалов по теме в Интернете. См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».
Раздел №2. Виды публичных выступлений			
Подготовка к лекции № 2.	Речи: информационная речь, убеждающая речь, специальная речь. Протокольная речь. Информационная (информирующая) речь - доклад (научный, деловой); лекция; отчет. Аргументирующая, убеждающая, побуждающая речь. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи. Эпидейктическая (торжественная) речь.	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.

Подготовка к семинарам № 3-4.	<p>1. Информационная речь, убеждающая речь, специальная речь.</p> <p>2. Речь подготовленная, частично подготовленная, неподготовленная. Неформальная речь.</p> <p>3. Протокольная (рамочная) – речь, обрамляющая событие: речь-приветствие, ответное слово, напутственное слово, речь на презентации.</p> <p>4. Информационная (информирующая) речь - доклад (научный, деловой); лекция; отчет.</p> <p>5. Эпидейктическая (торжественная) речь.</p>	6	<p>См. описание семинаров № 3-4 в Плане семинарских занятий.</p> <p>Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара.</p> <p>Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара.</p> <p>Просмотр материалов по теме в Интернете.</p> <p>См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».</p> <p>Подготовка и написание эссе № 1. См. подраздел «Примерная тематика тем эссе». Консультации преподавателя.</p>
Раздел № 3. Алгоритм подготовки, написания и выдвижения тезисов публичного выступления			
Подготовка к лекции № 3.	<p>Выработка стратегических установок исследования темы; техника работы с источниками. Подготовка схем, диаграмм и включение элементов презентации. Этапы работы над речью: аспектуализация, классификация, аргументация. Изобразительно-выразительные средства языка (фигуры прибавления, фигуры убавления, фигуры размещения).</p>	4	<p>Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.</p>
Подготовка к семинарам № 5-6.	<p>5. Выработка стратегических установок исследования темы.</p> <p>6. Техника работы с источниками (речи прежних ораторов, книги, архивы, библиотеки, интервью со специалистами, Интернет, сводки информационных агентств, специализированные базы данных, справочники и т.д.).</p> <p>7. Подготовка схем, диаграмм и включение элементов презентации.</p> <p>8. Этапы работы над речью: аспектуализация, классификация, аргументация.</p>	4	<p>См. описание семинаров № 5-6 в Плане семинарских занятий.</p> <p>Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара.</p> <p>Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара.</p> <p>Просмотр материалов по теме в Интернете.</p> <p>См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».</p> <p>Подготовка и написание эссе № 2. См. подраздел «Примерная тематика тем</p>

			эссе». Консультации преподавателя.
Раздел № 4. Типы речевых стратегий устной публичной речи			
Подготовка к лекции № 4.	Техника аргументации. Теория расположения доводов. Схемы расположения: амплифицирующая, шоковая и стратегия маневра. Теория частей ораторской речи - возможность отдельного изучения каждой части речи. Оратор и аудитория. Типы аудитории. Выходы из непредвиденных ситуаций. Возможность «технических сбоев» (неисправность микрофона, неожиданные реакции аудитории).	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.
Подготовка к семинарам № 7-8.	1. Аргументирующая речь - выступления на предвыборных собраниях, рекламные выступления, выступления в поддержку общественных движений. 2. Убеждающая речь – выступление в научной и политической дискуссиях; выступление за круглым столом. 3. Побуждающая речь (мобилизационная) – речь на предвыборном собрании; прямой призыв к действию; речь-протест. 4. Митинговые выступления как разновидность побуждающей речи. Особенности митинговой аудитории.	6	См. описание семинаров № 7-8 в Плане семинарских занятий. Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара. Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара. Просмотр материалов по теме в Интернете. См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».
Раздел № 5. Заголовок – основной элемент рекламного текста. Типы заголовков.			
Подготовка к лекции № 5.	Взаимодействие заголовка и иллюстрации. Включение в заголовок указания на преимущество, получаемое потребителем. Методики написания заголовка. Заголовок «и вы тоже». Заголовок-рекомендация. Заголовок к дате. Заголовок по случаю события. Сезонный заголовок. Дразнящий заголовок. Стилизованный заголовок. Типы	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.

	заголовков с точки зрения их содержания: сообщение о чем-то новом; заявление; совет; возбуждение любопытства (в заголовке мало информации, но есть нечто интригующее, вызывающее к вашим еще не вполне вами осознанным желаниям). Притягательные свойства по Глиму. Органы чувств: зрение, слух, осязание, обоняние, вкус. Инстинкты: любовь, ярость/гнев, страх/самосохранение, голод.		
Подготовка к семинарам № 9-10.	1. Заголовок: его значение, функции. 2. Типология классификационных схем рекламных заголовков в современной рекламе. 3. Содержательная видовая характеристика рекламных заголовков, специфика использования различных моделей в зависимости от рекламной стратегии. 4. Формальные признаки в рекламных заголовках рекламы: длина, морфологические характеристики, выбор шрифта и цвета, использование различных знаковых систем и их комбинаций.	4	См. описание семинаров № 9-10 в Плане семинарских занятий. Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара. Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара. Просмотр материалов по теме в Интернете. См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».
Раздел № 6. Спичрайтинг как создание речевого имиджа политика			
Подготовка к лекции № 6.	Исследование политической программы, биографии политика. Создание на этой основе речевой программы действий адресата, соответствующей задачам его политической и деловой стратегии. Культура речи. Цель работы спичрайтера – сделать речь заказчика (политика) узнаваемой. Взаимодействие со СМИ. Понятие инфоповода. Трансляция речи через радио, ТВ, Интернет. Работа с учетом звуко-, кило-байтов транслируемой информации. Хронометраж.	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2.. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.

Подготовка к семинарам № 11-12.	1. Исследование политической программы, биографии политика. 2. Культура речи. 3. Взаимодействие со СМИ. Понятие инфополюса. 4. Трансляция речи через радио, ТВ, Интернет.	4	См. описание семинаров № 11-12 в Плане семинарских занятий. Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара. Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара. Просмотр материалов по теме в Интернете. См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».
Раздел 7. Эмпирические социологические исследования с использованием текстов.			
Подготовка к лекции № 7.	Прикладные методы исследования в социологии. Количественная и качественная стратегии с социологических исследованиях. Особенности использования литературных и нелитературных текстов в социологических исследованиях. Метод анализа документов. Метод контент-анализа текста. Отечественные и зарубежные компьютерные пакеты контент-анализа. Проективные методики в социологии (методики дополнения: неоконченные предложения; методики интерпретации: ТАТ, тест фрустрации Розенцвейга, тест Сонди; методика косвенных вопросов). Дискурс-анализ.	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2.. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.
Подготовка к семинарам № 13-14.	1. Прикладные методы исследования в социологии. Количественная и качественная стратегии с социологических исследованиях. 2. Метод анализа документов. 3. Метод контент-анализа текста. Проективные методики в социологии	8	См. описание семинаров № 13-14 в Плане семинарских занятий. Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара. Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара. Просмотр материалов по теме в Интернете. См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».
Тема 8. Дискурсивный анализ с социологии.			

Подготовка к лекции № 8.	<p>Понятие дискурса. Дискурс как объект междисциплинарного изучения. Дискурсивный анализ в социологии.</p> <p>Дискурс и текст. Дискурс и диалог. Устный и письменный дискурс. Объекты дискурсивного анализа. Категории дискурса.</p> <p>Закономерности построения дискурса. Ошибки в организации дискурса и понятие коммуникативной компетенции.</p> <p>Жанры и виды дискурса. Прагматика дискурса. Виды имплицитной информации (пресуппозиции, условия успешности, имплицатуры дискурса).</p>	6	Проработать литературу п. 6.1 и 6.2. Составить тезаурус основных понятий и категорий по теме лекции.
Подготовка к семинарам № 15-16.	<p>1. Понятие дискурса. Дискурс как объект междисциплинарного изучения.</p> <p>2. Типы дискурсивных явлений: макроструктура, микроструктура, роль дискурсивных факторов на всех уровнях языка.</p> <p>3. Макроструктура дискурса (абзацы, группы реплик в диалоге, топик, сценарии, схемы).</p> <p>4. Основные теории дискурсивного анализа и подходы к изучению дискурса.</p> <p>5. Критические дискурсивные исследования Т. ван Дейка.</p>	6	<p>См. описание семинаров № 15-16 в Плане семинарских занятий.</p> <p>Проработать вопросы для обсуждения по теме семинара.</p> <p>Проработать ответы на контрольные вопросы по теме семинара.</p> <p>Просмотр материалов по теме в Интернете.</p> <p>См. раздел «Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины».</p>
Подготовка к итоговой аттестации (экзамен)	Смотри «Контрольные вопросы к экзамену».	16	<p>Проработка и повторение материала курса. См. раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины».</p> <p>Подготовка ответов на контрольные вопросы. См. подраздел «Контрольные вопросы к экзамену».</p> <p>Консультации преподавателя.</p>
Итого по дисциплине		108	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Аннотация программы

Дисциплина «Специфика подготовки и написания политических текстов» является курсом по выбору профессионального цикла дисциплин подготовки студентов по направлению по № 39.03.01 – Социология, программа «Политическое консультирование». Данный курс читается в 4 семестре 2 курса бакалавриата. Дисциплина реализуется на факультете кафедрой политической социологии и социальных технологий.

Учебно-методический комплекс дисциплины составлен с учетом требований государственного образовательного стандарта. Изучение курса актуализирует весь комплекс социологических знаний студентов, а также политологии, теория государства и права, менеджмента, теории организаций, социальной психологии, социологии управления.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1	способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с при	Знать: - содержание изложенных в курсе социологических и методологических концепций публичной сферы; Уметь: - применять методы и технологии работы с различными целевыми аудиториями публичной сферы; - обосновывает актуальность разрабатываемого проекта для решения поставленной проблемы Владеть: - понятийным аппаратом дисциплины;
ПК-2	способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей	Знать: социологических и методологических концепций публичной сферы; Уметь: - оценивать практические возможности PR- методов в публичной сфере; - описывать проблемы в сфере отношений с общественностью, корпоративной деятельности и

	потенциальной аудитории	прогнозировать пути их решения. - оценивать последствия реализации тех или иных решений Владеть: - техниками анализа и интерпретации материала.
ПК-3	способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Знать: социологические и методологические концепции публичной сферы; Уметь: - составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок - обосновывает актуальность разрабатываемого проекта для решения поставленной проблемы Владеть: - понятийным аппаратом дисциплины

Цель курса - представить публичные выступления как самостоятельное PR-направление и полит-технологическую практику в структуре политических институтов.

В рамках данного курса предусматривается решение следующих **задач**:

- рассмотреть различные виды публичных выступлений;
- выделить этапы подготовки публичного выступления;
- выявить специфику публичных выступлений политических лидеров;
- рассмотреть стратегии взаимодействия оратора с аудиторией во время публичного выступления;
- рассмотреть публичные выступления в контексте формирования конструирования политического дискурса.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- правовые и этические нормы при планировании и оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов;

Уметь:

- свободно пользоваться русским и иностранными языками как средством делового общения;
- владением навыками подготовки и публичного выступления;

Владеть:

- способностью и готовностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты, представлять результаты работы с учетом особенностей потенциальной аудитории.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости: посещение лекций, результаты работы в семинарской группе, подготовка докладов;

Для контроля и оценки знаний, умений студента учитываются: работа в семинарской группе; написание эссе и т.п. Форма итогового контроля - **экзамен**.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ¹

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	21.06.2018	6
2	Приложение № 1		
3	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	25.06.2019	6
4	Приложение № 2		
5	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	23.06.2020	6
6	Приложение № 3		

Приложение к листу изменений №1

1. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

2. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

1. Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.

1.1. Web of Science

1.2. Scopus

2. Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г.

2.1. Журналы Cambridge University Press

2.2. ProQuest Dissertation & Theses Global

2.3. SAGE Journals

2.4. Журналы Taylor and Francis

3. Профессиональные полнотекстовые БД

3.1 JSTOR

3.2 Издания по общественным и гуманитарным наукам

3.3 Электронная библиотека Grebennikon.ru

4. Компьютерные справочные правовые системы

4.1 Консультант Плюс,

4.2. Гарант

3. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

Перечень лицензионного программного обеспечения

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
4	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
5	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
6	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
7	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
8	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
9	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
10	Zoom	Zoom	лицензионное

