

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**Историко-архивный институт**

**Факультет документоведения и электронных архивов**

**Кафедра документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов**

**Правовое и организационно-методическое регулирование аудиовизуальных и  
электронных архивов**

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Направление и код подготовки - 46.03.02 «Документоведение и  
архивоведение»**

**Профиль (направленность) «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические  
архивы»**

**Квалификация (степень) выпускника (бакалавр)**

**Форма обучения (очная)**

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2019

**Правовое и организационно-методическое регулирование аудиовизуальных и  
электронных архивов**

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

д-р ист. наук, проф.

Г.Н. Ланской

.....

Ответственный редактор

канд. ист. наук, доцент

Ю.М. Кукарина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры .....

№\_1\_\_\_\_\_ от 09.09.2019

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

### **1. Пояснительная записка**

1.1 Цель и задачи дисциплины (*модуля*)

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (*модулю*)

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

### **2. Структура дисциплины (*модуля*)**

### **3. Содержание дисциплины (*модуля*)**

### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (*модулю*)

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (*модуля*)**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины — получение студентами знаний в области действующих правовых норм по хранению, использованию и защите аудиовизуальных и электронных архивов и документов в современном обществе.

Задачи дисциплины:

- - раскрыть содержание юридического понятийного аппарата в сфере работы с аудиовизуальными и электронными архивами;
- охарактеризовать правовые принципы практической деятельности и юридической ответственности аудиовизуальных архивов;
- проанализировать нормативно определенные технологии защиты аудиовизуальных и электронных ресурсов от несанкционированного использования;
- определить систему прав и обязанностей аудиовизуальных и электронных средств массовой информации в современном российском обществе;
- рассмотреть основные направления защиты интеллектуальной собственности на аудиовизуальные и электронные документы в современном российском законодательстве.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	владение основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере	<p>Знать: виды информационно-аналитической деятельности, используемые в профессиональной сфере</p> <p>Уметь: анализировать источники права в процессе работы с архивными документами</p>

		Владеть: основами информационно-аналитической деятельности в области права
ПК-4	Способность самостоятельно работать с различными источниками информации	Знать: информационные базы нормативно-правовых актов Уметь: самостоятельно осуществлять поиск информации по правовым вопросам деятельности архивов Владеть: навыками сравнительного анализа нормативно-правовых актов
ПК-31	способность разрабатывать локальные нормативные акты и нормативно-методические документы по ведению информационно- документационного обеспечения управления и архивного дела	Знать: состав и содержание локальных нормативных актов и нормативно-методических документов по ведению информационно- документационного обеспечения управления и архивного дела;  Уметь: разрабатывать локальные нормативные акты и нормативно- методические документы по ведению информационно- документационного обеспечения управления и архивного дела;  Владеть: навыками правотворчества в сфере создания локальных нормативных актов и нормативно-методических документов по ведению информационно- документационного обеспечения управления и архивного дела;

ПК-32	владение законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей.	<p>Знать: источники законодательной и нормативно-методической базы информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела;</p> <p>Уметь: ориентироваться в правовой базе смежных областей с областью международного информационного права;</p> <p>Владеть: законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей.</p>
-------	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое и организационно-методическое регулирование аудиовизуальных и электронных архивов» относится к блоку дисциплин вариативной части учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение», профиль (направленность) «Аудиовизуальные, научно-технические и экономические архивы». Дисциплина реализуется кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов на факультете документоведения и технотронных архивов.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Основы российского права», «Архивоведение», «Информационное право», «Архивное право».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Археография аудиовизуальных документов», «Правовое регулирование аудиовизуальных и электронных архивов», «Аудиовизуальные документы по истории России», «Аудиовизуальные документы по истории зарубежных стран».

## 2. Структура дисциплины

### *Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения (2018 год набора)*

*Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 56 ч., самостоятельная работа обучающихся 70 ч., контроль 18 ч.*

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации ( <i>по семестрам</i> )
			контактная					Самостоятельна я работа	
			Лекции	Семинар	Практические	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Раздел 1. Связь юридического регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов с отраслями и подотраслями права	8	4	10				10	Работа на семинарском занятии
2	Раздел 2. Юридическое обеспечение понятий «информация», «информационный ресурс», «информационная система» применительно к аудиовизуальным и	8	4					10	

	электронным архивам								
<b>3</b>	<i>Раздел 3.</i> Правовые основы защиты аудиовизуальной и электронной информации	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>10</b>				<b>10</b>	Работа на семинарском занятии
<b>4</b>	<i>Раздел 4.</i> Права и свободы аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	<b>8</b>	<b>4</b>					<b>10</b>	
<b>5</b>	<i>Раздел 5.</i> Юридические обязанности и юридическая ответственность аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	<b>8</b>	<b>4</b>					<b>10</b>	
<b>6</b>	<i>Раздел 6.</i> Законодательное обеспечение авторского права на аудиовизуальные и электронные архивы	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>				<b>10</b>	Работа на семинарском занятии
<b>7</b>	<i>Раздел 7.</i> Законодательное обеспечение	<b>8</b>	<b>4</b>					<b>10</b>	



	смежных прав на аудиовизуальные и электронные архивы								
	итого:		28	28			18	70	

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Связь юридического регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов с отраслями и подотраслями права	Понятие права в сфере организации деятельности аудиовизуальных и электронных архивов. Конституционно-правовые принципы хранения и использования аудиовизуальных и электронных информационных ресурсов. Гражданско-правовые требования к деятельности аудиовизуальных и электронных архивов. Соотношение информационного и архивного права в практике обеспечения деятельности культурно-просветительских учреждений.
2	Юридическое обеспечение понятий «информация», «информационный ресурс», «информационная система» применительно к аудиовизуальным и электронным архивам	Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации», его значение для организации деятельности аудиовизуальных и электронных архивов. Понятийная юридическая база работы с различными видами аудиовизуальных документов и с машиночитаемыми материалами. Интерпретация понятий «информация», «информационный ресурс» и «информационная система» в российском законодательстве и в источниках международного права.

3.	Правовые основы защиты аудиовизуальной и электронной информации	Цели и юридические принципы защиты аудиовизуальной и электронной информации в Российской Федерации, состав уполномоченных организационных субъектов в данной предметной сфере. Понятия государственной, служебной и коммерческой тайн в сфере деятельности ведомственных специализированных архивов. Персональные данные в электронных ресурсах, их юридический статус. Состав нормативно определенных технологий защиты информации в Российской Федерации.
4.	Права и свободы аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	Оперативные источники права в области деятельности аудиовизуальных и электронных средств массовой информации в Российской Федерации. Основные принципы организации данного вида деятельности. Состав правовых субъектов, уполномоченных для участия в деятельности аудиовизуальных и электронных средств массовой информации. Юридически обеспеченные полномочия сотрудников аудиовизуальных и электронных СМИ в условиях демократической политической системы и функционирования гражданского общества.
5.	Юридические обязанности и юридическая ответственность аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	Активные, пассивные и негативные юридические обязанности аудиовизуальных и электронных средств массовой информации в действующей практике общественных отношений: их структура и содержание. Цели и

		<p>принципы определения юридической ответственности за осуществление противоправных действий в информационной сфере. Виды юридической ответственности и предусмотренные их содержанием санкции за совершение правонарушений представителями аудиовизуальных и электронных средств массовой информации.</p>
6.	<p>Законодательное обеспечение авторского права на аудиовизуальные и электронные архивы</p>	<p>Конституционные и процессуальные принципы обеспечения защиты авторского права на аудиовизуальную продукцию и электронные документы в Российской Федерации. Нормы законодательного обеспечения авторского права на аудиовизуальные и электронные документы в четвертой части Гражданского кодекса Российской Федерации. Меры юридической ответственности за нарушение авторских прав на аудиовизуальные документы и произведения и на электронные ресурсы.</p>
7.	<p>Законодательное обеспечение смежных прав на аудиовизуальные и электронные архивы</p>	<p>Конституционные и процессуальные принципы обеспечения защиты смежных прав на аудиовизуальную продукцию в Российской Федерации. Нормы законодательного обеспечения смежных прав на аудиовизуальные и электронные документы в четвертой части Гражданского кодекса Российской Федерации. Меры юридической ответственности за нарушение авторских прав на аудиовизуальные документы и произведения и на электронные ресурсы.</p>

## 4. Образовательные технологии

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Раздел 1. Связь юридического регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов с отраслями и подотраслями права	Лекция 1.  Семинарское занятие 1.  Самостоятельная работа	Проблемная лекция  Деловая игра с выполнением практического задания  Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний
2.	Раздел 2. Юридическое обеспечение понятий «информация», «информационный ресурс», «информационная система» применительно к аудиовизуальным и электронным архивам	Лекция 1.	Лекция с использованием видеослайдов
3.	Раздел 3. Правовые основы защиты аудиовизуальной и электронной информации	Лекция 1.  Семинарское занятие 1.  Самостоятельная работа	Проблемная лекция  Деловая игра с выполнением практического задания  Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний

4.	Раздел 4. Права и свободы аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	Лекция 1.	Лекция с использованием видеослайдов
5.	Раздел 5. Юридические обязанности и юридическая ответственность аудиовизуальных и электронных средств массовой информации	Лекция 1.	Проблемная лекция
6.	Раздел 6. Законодательное обеспечение авторского права на аудиовизуальные и электронные архивы	Лекция 1.  Семинарское занятие 1.  Самостоятельная работа	Лекция с использованием видеослайдов  Деловая игра с выполнением практического задания  Подготовка к выполнению практического задания с помощью методических указаний
7.	Законодательное обеспечение смежных прав на аудиовизуальные и электронные архивы	Лекция 1.	Лекция с использованием видеослайдов

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль: - опрос и участие в дискуссии на семинаре (темы 1-7)	5 баллов	35 баллов

- контрольная работа на семинарском занятии (темы 3-4)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа на семинарском занятии (темы 5-6)	15 баллов	15 баллов
Промежуточная аттестация (письменный ответ на 2 вопроса)		40 баллов
<b>Итого за семестр (дисциплину)</b> экзамен		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

## 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

**5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

### **Тематика рефератов по курсу**

1. Общие и специальные принципы правового регулирования развития аудиовизуальных и электронных архивов.
2. Обязывающие и позволяющие функции правового регулирования аудиовизуальных и электронных архивов.
3. Международно-правовые системы в сфере работы с аудиовизуальными и электронными документами.
4. Направления конституционно-правового регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов.
5. Публично-правовые отношения в сфере развития аудиовизуальных и электронных информационных систем.
6. Государственные информационные системы как сфера распространения электронных ресурсов.
7. Публичность и конфиденциальность в области создания и развития аудиовизуальных и электронных архивов.
8. Механизмы применения юридической ответственности за правонарушения в работе с электронными ресурсами.
9. Аудиовизуальные документы как объект интеллектуальной собственности.
10. Правовой статус справочно-поисковых и полнотекстовых электронных информационных систем.

### **Тематика письменных работ для промежуточной аттестации**

1. Понятие права в сфере организации информационных отношений.
2. Правоохранительные обязанности аудиовизуальных и электронных архивов в Российской Федерации
3. Воспитательные и гуманитарные функции архивно-информационного законодательства в России.
4. Признаки права в деятельности аудиовизуальных и электронных архивов
5. Общеотраслевые и конкретно-отраслевые принципы права в деятельности аудиовизуальных и электронных архивов.
6. Понятие и структура правовых норм в работе кинофотофонодокументами и машиночитаемыми документами.
7. Вертикальное строение права в информационной сфере социальных отношений.



8. Горизонтальное строение права в информационной сфере социальных отношений.
9. Ретроспективные источники права в деятельности аудиовизуальных и электронных архивов.
10. Структура нормативно-правовых актов по работе с аудиовизуальными и электронными документами.
11. Социальные функции конституционного права в сфере регулирования доступа к аудиовизуальным и электронным архивам.
12. Личностно-правовые гарантии использования аудиовизуальных и электронных ресурсов в конституционном праве Российской Федерации.
13. Информационные системы специализированных архивов как институт гражданского общества и правового государства.
14. Понятие аудиовизуальных и электронных средств массовой информации и его раскрытие в нормативно-правовых актах РФ.
15. Субъективные права организационных участников деятельности аудиовизуальных и электронных средств массовой информации.
16. Аудиовизуальные и электронные документы как часть Архивного фонда Российской Федерации.
17. Правовое обеспечение основных направлений деятельности специализированных архивов в Российской Федерации.
18. Понятие и состав субъектов гражданского правоотношения в сфере функционирования аудиовизуальных и электронных архивов.
19. Содержание гражданского правоотношения в работе с аудиовизуальными и электронными документами.
20. Классификация объектов гражданского правоотношения в работе с аудиовизуальными и электронными документами.
21. Понятие и обеспечение авторского права и смежных прав на аудиовизуальные произведения в российском законодательстве.
22. Понятие и обеспечение прав интеллектуальной собственности на электронные ресурсы в Российской Федерации.
23. Принципы и признаки юридической ответственности в сфере работы с аудиовизуальными и электронными документами.
24. Виды юридической ответственности за правонарушения в работе с аудиовизуальными и электронными документами.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## 6.1. Список источников и литературы

## Основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках в Конституцию РФ от 30.12.2008 № 6 – ФКЗ, от 30.12.2008 № 7 – ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2 – ФКЗ, от 21.07.2014 № 11 – ФКЗ) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_64629/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/)
3. Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125 – ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.base.garant.ru/12137300/>
4. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (последняя редакция) – [Электронный ресурс] – Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/)

## Дополнительная литература:

1. Лапина М.А., Киясханов И.Ш., Ревин А.Г., Ланин В.И. Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» /М.А. Лапина, А.Г. Ревин, В.И. Ланин: под ред. проф. И.Ш. Киясханова – М.: ЮНИТИ – ДАНА, Закон и право, 2017 – 335 с. – (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция) – ISBN 978 –5 – 238 – 00798 – 1 – Текст электронный – URL: <http://znanium.com/catalog/1025886> - Текст электронный - URL: <http://znanium.com/catalog/product/941412>.
2. Виноградова С.М., Болгов Р.В., Васильева Н.А., Панцеров К.А. Информационное общество и международные отношения: Учебник / Болгов Р.В., Васильева Н.А., Виноградова С.М. Спб:СпБГУ, 2014 – 384 с.: ISBN 978 – 5 – 288 – 05510 – 2 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941412>
3. Рябов А.А., Шахназаров Б.А., Михайлов С.М., Моргунова Е.А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография: /Моргунова Е.А., Михайлов С.М., Рябов А.А.: Под общ. ред. Моргуновой Е.А. М.: Юр. норма, НИЦ ИНФРА-М – М., 2014 – 176 с.: 60X90 1/16 (Обложка) ISBN 978 – 5 – 91768 – 454 – 3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/439082>
4. Богуславский М.М., Лисицин – Светланов А.Г., Трунк А. Современное международное частное право в России и Евросоюзе. Книга первая: Монография / Институт государства и права РАН: под ред. М.М. Богуславского и др. – М.: Норма, 2013 – 656 с.: 60X90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-91768-311-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/359182>.

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

Консультант плюс [www.consultantplus.ru](http://www.consultantplus.ru)

Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Государственный фонд телевизионных и радиопрограмм [www.gtrf.ru](http://www.gtrf.ru)

Архивы России [www.rusarchives.ru](http://www.rusarchives.ru)

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

**Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2018 г.)**

### 1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

### 2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы

	Консультант Плюс, Гарант
--	-----------------------------

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Семинарское занятие №1. Источники правового регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов**

Учащимся предоставляются для изучения различные виды нормативно-правовых актов в сфере регулирования деятельности аудиовизуальных и электронных архивов. В процессе работы они должны определить предметную область данных источников права, осуществить их сравнение в рамках вертикального и горизонтального строения источников нормативно-правового регулирования. Далее учащиеся определяют структуру и систему правовых норм в предоставленных источниках, определяя их принадлежность к сферам публично-правового и частноправового регулирования.

Раздаточный материал: 1) Гражданский кодекс Российской Федерации; 2) Конституция Российской Федерации; 3) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

#### **Семинарское занятие №2. Архивное право в сфере работы с аудиовизуальными и электронными документами**

На протяжении всего занятия учащиеся работают с текстом Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации». Студенты под руководством преподавателя знакомятся с содержанием правовых норм закона и, исходя из анализа их состава и содержания, определяют

тему реферата-обзора (например, «Правовое регулирование системы комплектования и ведомственного хранения документов в Российской Федерации», «Организация доступа к документам в государственных архивах Российской Федерации». После этого учащиеся осуществляют архивоведческую экспертизу изученных законодательных источников, обосновывая свои наблюдения в процессе собеседования с преподавателем.

Раздаточный материал: Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации», «Основные правила работы архивов организаций».

### **Семинарское занятие №3. Обеспечение прав интеллектуальной собственности на аудиовизуальные и электронные документы**

В процессе занятия студенты работают над анализом текста четвертой части Гражданского кодекса Российской Федерации с привлечением текста ранее действовавшего Федерального закона «Об авторском праве и смежных правах». В соответствии со знаниями, полученными на теоретических занятиях по курсу «Аудиовизуальные архивы» и содержанием «Основных правил работы с кинофотофонодокументами» (М., 1980), студенты занимаются подготовкой комментария тексту четвертой части Гражданского кодекса в части, касающейся обеспечения интеллектуальных прав на аудиовизуальные и электронные документы.

Раздаточный материал: 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая).

2) Федеральный закон «Об авторском праве и смежных правах».

3) Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации».

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина (модуль) реализуется на факультете документоведения и технотронных архивов кафедрой документоведения, аудиовизуальных и научно-технических архивов.

Цель дисциплины – получение студентами знаний в области действующих правовых норм по хранению, использованию и защите аудиовизуальных и электронных архивов и документов в современном обществе.

Задачи дисциплины состоят в следующем:

- раскрыть содержание юридического понятийного аппарата в сфере работы с аудиовизуальными и электронными архивами;
- охарактеризовать правовые принципы практической деятельности и юридической ответственности аудиовизуальных архивов;
- проанализировать нормативно определенные технологии защиты аудиовизуальных и электронных ресурсов от несанкционированного использования;
- определить систему прав и обязанностей аудиовизуальных и электронных средств массовой информации в современном российском обществе;
- рассмотреть основные направления защиты интеллектуальной собственности на аудиовизуальные и электронные документы в современном российском законодательстве.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2: владение основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере

ПК-4 Способность самостоятельно работать с различными источниками информации

ПК-31: способность разрабатывать локальные нормативные акты и нормативно-методические документы по ведению информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела;

ПК-32: владение законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: состав и содержание локальных нормативных актов и нормативно-методических документов по ведению информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела; источники законодательной и нормативно-методической

базы информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела; виды информационно-аналитической деятельности, используемые в профессиональной сфере.

Уметь: разрабатывать локальные нормативные акты и нормативно-методические документы по ведению информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела; ориентироваться в правовой базе смежных областей с областью международного информационного права; анализировать источники права в процессе работы с архивными документами.

Владеть: навыками правотворчества в сфере создания локальных нормативных актов и нормативно-методических документов по ведению информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела; законодательной и нормативно-методической базой информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела, способностью ориентироваться в правовой базе смежных областей; основами информационно-аналитической деятельности в области права.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме *экзамена*.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы.



## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i>	<i>05.09.2018 г.</i>	№ 1
2.	<i>2. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		
3.	<i>1. Обновлен список источников и литературы</i>	<i>09.09.2019</i>	№ 1
4.	<i>2. Обновлен состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС)</i>		

**Литература (основная)**

Системы документации: теория, история, современная практика. Коллективная монография. Москва: Спутник+, 2019.

<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42347004&selid=42381701>

Технотронные документы в информационном обществе. Сборник научных статей, посвященный памяти заслуженного профессора РГГУ, доктора исторических наук В. М. Магидова. Москва: Спутник+, 2020. <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42957230>