

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории гуманитарного знания

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Рабочая программа практики
по направлению подготовки 46.03.01 История
профиль «Компаративистика (история, литература, культура России и страны спе-
циализации)»

Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная

Москва 2019

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Программа практики

Составитель:
к.ист.н., доц. Ю.Л. Троицкий

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры ТИГЗ
№ 01 от 28.08.2019 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. График прохождения практики
- Приложение 3. Форма титульного листа отчёта
- Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Цель практики: формирование у студентов практических навыков в области научно-библиографической работы, которые понадобятся им в дальнейшем при выполнении их собственной научно-исследовательской работы (написание курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертаций, научных статей).

Задачи практики: сформировать у студентов следующие умения и навыки:

- умение подбирать литературу по заданной теме;
- умение работать с каталогами библиотек, в том числе электронными;
- умение работать со справочной литературой;
- умение работать с электронными базами данных и специальными филологическими ресурсами в сети Интернет;
- умение проводить библиографическое разыскание;
- умение писать библиографические рефераты;
- умение составить полное и сокращенное библиографическое описание.

1.2. Вид (тип) практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная).

1.3. Способы, формы и места проведения практики:

Способы проведения практики: стационарная, выездная, выездная полевая. Практика студентов проводится в информационном комплексе РГГУ «Научная библиотека» либо любой другой библиотеке, обладающей необходимыми информационными ресурсами.

Формы проведения практики: *дискретная*.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-библиографическая) проводится на втором курсе во втором семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы – 108 часов. По итогам прохождения практики предусмотрена аттестация в форме зачета с оценкой.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

В ходе прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется ориентация на следующие виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники по профилю их образовательной подготовки бакалавровского уровня квалификации по направлению «История»:

- научно-исследовательская
- организационно-управленческая

В соответствии с учебным планом по направлению образовательной подготовки: № 46.03.01 – История формируются следующие компетенции: ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-13.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Общекультурные / универсальные компетенции		
ОК-9	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p><i>Знать:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. теоретические основы безопасности жизнедеятельности; 2. негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания; 3. основы защиты населения; 4. способы и средства защиты населения в ЧС; 5. основы первой помощи в ЧС. <p><i>Уметь:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определять характер ЧС и их поражающие факторы; 2. идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; 3. выбирать методы защиты от опасностей и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; 4. осуществлять мероприятия по защите населения в ЧС; 5. оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий, террористических актов; 6. ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; 7. понимать сущность и значение информации, осознавать опасность и угрозу. <p><i>Владеть:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; 2. способами защиты в ЧС; 3. понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; 4. методами обеспечения безопасности среды обитания и оказания первой помощи при ЧС; <p>понятиями о проблемах устойчивого развития и путей обеспечения безопасности личности, об-</p>

		щества и государства.
<i>Профессиональные компетенции</i>		
Вид деятельности: научно-исследовательская		
ПК-1	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории	Знать: правила составления научной библиографии Уметь: составлять научную библиографию Владеть: навыками разработки и реализации научно-библиографических проектов навыками подготовки научных обзоров, составления рефератов и библиографий
ПК-2	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии	Знать: основные правила научной коммуникации Уметь: пользоваться основной справочной научной литературой, Владеть: навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых текстов научной тематики реферативного характера
ПК-3	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования систем	Знать: основные требования информационной безопасности библиографические базы данных, основные литературоведческие библиографии, электронные каталоги и библиотеки, иные информационно-библиографические ресурсы Уметь: Решать задачи по розыску источников и научной литературы Собирать и анализировать необходимые для научной работы факты Владеть: навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы методики поиска в российских и зарубежных системах
ПК-5	способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества	знать: теоретико-методологические проблемы исторических исследований и гуманитарного знания в целом; основные парадигмы научного мышления и их преломление в профессиональной исторической деятельности. уметь: ориентироваться в современном научно-гуманитарном пространстве, анализировать социально и профессионально значимые процессы и явления; видеть историю развития гуманитарного знания в теоретико-методологическом ра-

		<p>курсе. владеть: способностью различать методологические импликации, дефициты и профициты каждой гносеологической позиции и исследовательской стратегии.</p>
ПК-8	<p>способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории</p>	<p>знать: теоретико-методологические проблемы исторических исследований и гуманитарного знания в целом; основные парадигмы научного мышления и их преломление в профессиональной исторической деятельности. уметь: ориентироваться в современном научно-гуманитарном пространстве, анализировать социально и профессионально значимые процессы и явления; видеть историю развития гуманитарного знания в теоретико-методологическом ракурсе. владеть: способностью различать методологические импликации, дефициты и профициты каждой гносеологической позиции и исследовательской стратегии.</p>
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-13	<p>способность к работе с базами данных и информационными системами</p>	<p>основные требования информационной безопасности библиографические базы данных, основные литературоведческие библиографии, электронные каталоги и библиотеки, иные информационно-библиографические ресурсы Уметь: Решать задачи по розыску источников и научной литературы Собирать и анализировать необходимые для научной работы факты Владеть: навыками поиска научной литературы и составления списка источников и литературы для научной работы методики поиска в российских и зарубежных системах</p>

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к блоку Б2 («Практики») учебного плана по направлению подготовки 46.03.01 – История.

1.7. Объем практики.

Практика по получению первичных профессиональных умений (научно-библиографическая) проводится в 3 и 4 семестрах.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Перед началом практики проводится собеседование по итогам проведенного инструктажа с выявлением понимания у студента-практиканта особенностей его профессиональной деятельности в учреждении, где он проходит практику.
2.	Установочная лекция. Распределение заданий.	Установочная лекция проводится руководителем практики, включает в себя объяснение целей и задач прохождения научно-библиографической практики, ее практической значимости, информацию об условиях и сроках прохождения практики, формах промежуточной аттестации.
3.	Работа в библиотеке. Разыскание научной литературы.	Студенты выбирают одну из тем согласно предложенному списку.
4.	Работа с Интернет-ресурсами и базами данных. Разыскание научной литературы.	Организация практики проходит в основном в интерактивной форме, с использованием современных интернет-технологий.
5.	Составление библиографического списка	Желательно, чтобы в список входили: <ul style="list-style-type: none"> • статьи из словарей (с указанием конкретной статьи, страницы или столбца) • печатные работы (статьи в сборниках, при наличии монографии) • электронные ресурсы • авторефераты диссертаций или сами диссертации (если есть) • для некоторых понятий необходимы и источники Требования: <ul style="list-style-type: none"> • список литературы должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа • список должен включать не меньше 25 пунктов • подобранная литература должна точно соответствовать теме • в список должны войти основополагающие работы по теме • научная литература может быть на любом из известных студенту языков
6.	Написание библиографических рефератов	Студент должен написать два кратких (1-2 страницы) библиографических реферата по двум статьям из состав-

		ленного списка.
7.	Подготовка и защита отчёта по практике	На заключительном этапе прохождения учебной практики, студент по итогам прошедшей практики готовит и сдает руководителю практики из РГГУ два библиографических списка и реферата, а также отчёт обучающегося о пройденной практике. На собрании по итогам пройденной учебной практики происходит защита студентами-практикантами рефератов по пройденной учебной практики.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, два библиографических списка и два библиографических реферата. Оценка выставляется по итогам предоставления отчета, двух библиографических списков и публичной защиты одного из рефератов по выбору обучающегося.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложно-

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		сти, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	<i>«неудовлетворительно»/ не зачтено</i>	Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка отчета по научно-библиографической практике производится в соответствии со следующими критериями:

1. Проверка знания обучающегося теоретических основ безопасности жизнедеятельности и грамотного соблюдения их на практике (ОК-9)
2. Проверка способности обучающегося использовать базовые знания в области всеобщей и отечественной истории (ПК-1)
3. Проверка правильности оформления библиографии и библиографических рефератов в печатном виде (ПК-1, ПК-3).
4. Оценка степени полноты изложения этапов поиска и использования информационных ресурсов и технологий (ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4).

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Голубева, Е. В. Источниковедение: Практикум / Голубева Е.В. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 90 с.: ISBN 978-5-7638-3498-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/966672>

Богданов, В. П. От Геродота до Интернета: очерки занимательного источниковедения : монография / В.П. Богданов. - М.: Весь Мир, 2014. - 208 с.: ISBN 978-5-7777-0583-9. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1013713>

Основные правила составления библиографической записи : учеб. пособие / сост. : Е.В. Кулемасова. О.С. Погодина ; Моск. изд.- полигр. колледж им. И. Федорова. — Москва : МИПК, 2018. — 176 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1039219>

Боброва, Е.И. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии. Раздел 3. Автоматизированные библиотечно-информационные технологии специального назначения : практикум по дисциплине для обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Е.И. Боброва. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2016. - 72 с. - ISBN 978-5-815-40340-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1041725>

Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. - Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. - 384 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-100515-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1053944>

Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 549 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_59e45e228d2a80.96329695. - ISBN 978-5-16-104367-7. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1025485>

4.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Google Документы. Режим доступа: <https://docs.google.com> , свободный.

Huddle: The Enterprise Content Collaboration Platform. Режим доступа: <http://www.huddle.com/> , свободный.

Lib.ru: Библиотека Максима Мошкова. Режим доступа: <http://www.lib.ru/> , свободный.

Natural Language Toolkit. Режим доступа: <http://www.nltk.org/> , свободный.

Project Gutenberg. Режим доступа: http://www.gutenberg.org/wiki/Main_Page, свободный.

Zoho. Режим доступа: <https://www.zoho.com/>, свободный.

Библиотека Гумер – гуманитарные науки. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>, свободный

Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden». Режим доступа: <http://imwerden.de/>, свободный.

Русская виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rvb.ru/> , свободный.

Codecademy. Режим доступа: <http://www.codecademy.com/> , свободный.

Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> , свободный.

Фундаментальная электронная библиотека: Русская литература и фольклор. Режим доступа: <http://feb-web.ru/> , свободный.

Электронный архив Ольги Михайловны Фрейденберг. Режим доступа: <http://freidenberg.ru/Vход> , свободный.

Профессиональные базы данных:

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press

	ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Места для студентов на базах практик должны быть оборудованы компьютером с наличием в нем необходимого для успешного прохождения учебной практики лицензионного программного обеспечения, в т.ч. необходимых мультимедийных средств, которые бы способствовали успешной подготовке и презентации собственного проекта студента-практиканта или же помогали успешному выполнению полученных им профессиональных заданий, от учреждения, в котором он проходит практику и учебных заданий на практику, выполнение которых задано руководителем практики из РГГУ.

2. В организации, в которой студент проходит учебную практику, ему должен быть обеспечен доступ к компьютеру с подключением к коммуникационной системе Internet.

3. Программное обеспечение:

Microsoft Office 2010, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»
Microsoft Office 2013, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»
Windows 7 Pro, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»
Windows 10 Pro, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»
ОС «Альт Образование» 8, договор №21/11 от 21.11.2017 с АО «СофтЛайн Трейд»
Kaspersky Endpoint Security, договор №594-05-44 от 19.12.18 с АО «СофтЛайнТрейд»
Microsoft Office 2016, договор №16 от 13.06.2017 с ООО «Софтлайн Проекты»
Adobe Creative Cloud, договор №05аэ от 24.05.19 ООО «Софтлайн Проекты»

Консультант Плюс, договор в рамках Программы информационной поддержки российской науки и образования компании «Консультант Плюс» (номер установки ТО 1471(сет))

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);

- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа

(при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

(Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Практика реализуется *кафедрой теории и истории гуманитарного знания* на базе информационного комплекса РГГУ «Научная библиотека» либо любой другой библиотеки, обладающей необходимыми информационными ресурсами.

Цель практики: формирование у студентов практических навыков в области научно-библиографической работы, которые понадобятся им в дальнейшем при выполнении их собственной научно-исследовательской работы (написание курсовых, выпускных квалификационных работ, диссертаций, научных статей).

Задачи практики: сформировать у студентов следующие умения и навыки:

- умение подбирать литературу по заданной теме;
- умение работать с каталогами библиотек, в том числе электронными;
- умение работать со справочной литературой;
- умение работать с электронными базами данных и специальными филологическими ресурсами в сети Интернет;
- умение проводить библиографическое разыскание;
- умение писать библиографические рефераты;
- умение составить полное и сокращенное библиографическое описание.

Практика направлена на формирование общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, а также профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательскому виду профессиональной деятельности:

ОК-9 способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрез

ПК-1 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области всеобщей и отечественной истории

ПК-2 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области археологии и этнологии

ПК-3 способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторического исследования систем

ПК-5 способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса, роль насилия и ненасилия в истории, место человека в историческом процессе, политической организации общества

ПК-8 способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

ПК-13 способность к работе с базами данных и информационными системами

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УТВЕРЖДАЮ**

Зав.кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

Индивидуальное задание на практику
(составляется руководителем практики от кафедры)

Руководитель практики
от кафедры

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(РГГУ)

Институт

Факультет

Кафедра

Отчёт о прохождении практики

вид (тип) практики

Код и наименование направления подготовки (специальности)

Наименование направленности (профиля, специализации)

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр/специалист/магистр*)

Форма обучения (*очная, очно-заочная, заочная*)

Студента/ки __ курса

..... формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/тку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
_____ (ФИО)

_____ (ФИО) проходил/а производственную практику в _____
на должности _____.

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с: _____, выполнял/а _____, участвовал/а в _____.

За время прохождения практики _____ (ФИО) зарекомендовал/а себя как _____.

Оценка за прохождение практики – «_____».

1.1 *Руководитель практики* _____ (ФИО)
от организации

(дата)

(подпись)

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	22.06.2016	6
2	Приложение №1		
3	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	21.06.2017	6
4	Приложение №2		
5	<i>Обновлена основная и дополнительная литература</i>	20.06.2018	6
6	Приложение №3		
5	<i>Обновлен объем практики, основная и дополнительная литература</i>	26.06.2020	6
6	Приложение №4		

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2016 г.)

1. Перечень ПО*

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Archicad 18 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2016 г. Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2016 г. Журналы Oxford University Press SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Archicad 19 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Объем практики (к п. 1.7. РПД за 2020 г.)

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 зачетных единицы, 114 часов.

2. Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2020 г.)**1. Перечень ПО**

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

** Оставить используемое ПО в рамках учебной дисциплины*

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам

	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант
--	---