

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЛИНГВИСТИКИ

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Ученого совета
от 30.06. 2016 №11

В редакции, утвержденной протоколом
заседания Ученого совета
от 29.08.2019 №10

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление № 45.03.01 «Филология»

Профиль: Отечественная филология
(русский язык и межкультурная коммуникация)

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная

Образовательная программа высшего образования адаптирована
для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Москва 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа, ОП ВО) бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01 Филология. Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 7.08.2014 № 947.

1.2. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.3. Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой Кодекс Российской Федерации;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 7 августа 2014 г. № 947.

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ ВО РГГУ);

Локальные нормативные акты РГГУ.

1.4. ОП ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Направленность/специализация образовательной программы

ОП ВО «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)» конкурирует с университетскими программами подготовки филологов-

русистов и с педвузовскими программами подготовки учителей русского языка и литературы.

Предлагаемая программа создавалась совместными усилиями двух родственных, но различных по научно-педагогическим установкам подразделений РГГУ – Института лингвистики и Института филологии и истории, что позволило создать уникальный образовательный продукт, в котором глубокое изучение теоретических и практических аспектов русского языка сочетается с серьезной подготовкой по литературе, иностранным языкам, истории.

Основное внимание уделяется изучению русского языка во всех его аспектах – теоретическом, практическом, современном, историческом, литературном, разговорном и диалектном (обычные курсы по теоретической русистике дополнены оригинальными авторскими курсами по современным проблемам языкового развития и курсами практического характера, которые обычно читают будущим редакторам). Однако русский язык рассматривается не только сам по себе, но и в неразрывной связи с русской литературой, народной, деловой, медийной и интернет-культурой, ради чего привычные курсы отечественной и зарубежной литературы дополнены необычными авторскими курсами по различным аспектам анализа текста, по коммуникации, стилистике и культуре речи.

Нетрадиционный для обучения русистов блок иностранных языков позволяет обеспечить аспект межкультурной коммуникации, а внимание к вопросам преподавания, необычное для университетского подхода к обучению филолога-русиста, позволяет обеспечить базовый уровень знаний, умений и навыков, нужных начинающему учителю.

Даже в изучение общеобразовательных нефилологических дисциплин (философия, экономика, менеджмент, основы права, ОБЖ, физкультура) привнесён оригинальный компонент – например, читается курс менеджмента культурных проектов.

Всё это в целом создаёт весьма широкие возможности социализации и профессиональной самореализации выпускника по сравнению с традиционными моделями университетского и педагогического обучения филолога-русиста.

2.2. Срок освоения образовательной программы высшего образования – 4 года.

2.3. Объем образовательной программы высшего образования – 240 зачетных единиц.

2.4. Язык, на котором реализуется образовательная программа – русский.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область профессиональной деятельности

В соответствии с требованиями образовательного стандарта область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу обучения «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)», включает филологию и гуманитарное знание, межличностную, межкультурную и массовую коммуникацию в устной, письменной и виртуальной форме. Иными словами, академический бакалавр-филолог может осуществлять свою профессиональную деятельность практически во всех областях науки, культуры, управления и производства.

3.2. Объекты профессиональной деятельности

Согласно ФГОС ВО для ОП ВО «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)» объектами профессиональной деятельности являются русский язык (а также первый, второй иностранные языки) «в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах», художественная литература и устное народное творчество «в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах», различные типы текстов на русском и иностранных языках – «устных, письменных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов)», а также «устная, письменная и виртуальная коммуникация» на русском и иностранных языках.

3.3. Виды профессиональной деятельности

Академический бакалавр, освоивший ОП ВО «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)» по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», должен быть готов осуществлять следующие виды профессиональной деятельности:

- **научно-исследовательскую** в научно-исследовательских, научно-педагогических и иных учреждениях;
- **педагогическую** в системе среднего общего, среднего специального и дополнительного образования;
- **прикладную** (переводческую, редакторскую, экспертную, аналитическую и т. п.) в учреждениях образования, культуры, управления, СМИ; в области языковой и социокультурной коммуникации и других сферах социально-гуманитарной деятельности;
- **проектную и организационно-управленческую** деятельность в образовательных и культурно-просветительских учреждениях, литературных и литературно-художественных музеях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной областях;

3.4. Задачи профессиональной деятельности

Академический бакалавр, освоивший ОП ВО «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)» по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

- **научно-исследовательская деятельность:** научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков; анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований; устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований;

- **педагогическая деятельность:** проведение учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях; подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик; распространение и популяризация филологических знаний и воспитательная работа с обучающимися;
- **прикладная деятельность:** сбор и обработка (в том числе организация, переработка, хранение, трансформация и обобщение) языковых и литературных фактов с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; создание на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов (например, устное выступление, обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет, официально-деловой, публицистический, рекламный текст); работа с документами в учреждении, организации или на предприятии; доработка и обработка (корректурa, редактирование, комментирование, систематизирование, обобщение, реферирование) различных типов текстов; подготовка обзоров; участие в составлении словарей и энциклопедий, разработке и создании языковых и литературных справочников, выпуске периодических изданий, обработке и описании архивных материалов, литературно-критическом процессе; перевод различных типов текстов (в основном научных и публицистических), а также документов с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках; осуществление устной, письменной и виртуальной коммуникации, как межличностной, так и массовой, в том числе межкультурной (общение языковых личностей, принадлежащих различным лингвокультурным сообществам) и межнациональной, реализующейся между народами (лингвокультурными сообществами) Российской Федерации;
- **проектная и организационно-управленческая деятельность:** участие в разработке и реализации: научных проектов в области филологии и гуманитарного знания; образовательных проектов, в том числе связанных с организацией творческой деятельности обучающихся; проектов по созданию экспозиций для литературных и литературно-художественных музеев; проектов, связанных с поддержанием речевой культуры населения; филологических проектов для рекламных и пиар-кампаний; подготовка необходимых средств и материалов для организации самостоятельного трудового процесса в профессиональной сфере; участие в организации и проведении различных типов семинаров, конференций, деловых и официальных встреч, консультаций, переговоров, в подготовке материалов к публикации.

3.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Согласно ФГОС ВО и решению разработчиков ОП ВО и руководства учебной организации, для академических бакалавров, обучающихся по направлению 45.03.01 «Филология», профиль «Отечественная филология (русский язык и межкультурная коммуникация)» установлены следующие **общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.**

- **ОК-1** – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- **ОК-2** – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- **ОК-3** – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- **ОК-4** – способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности;
- **ОК-5** – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- **ОК-6** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- **ОК-7** – способность к самоорганизации и самообразованию;
- **ОК-8** – способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- **ОК-9** – способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- **ОК-10** – способность использовать основные положения и методы социальных и гуманитарных наук (наук об обществе и человеке), в том числе психологии и педагогики, в различных сферах жизнедеятельности;
- **ОПК-1** – способность демонстрировать представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной (профильной) области;
- **ОПК-2** – способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации;
- **ОПК-3** – способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; представление о различных жанрах литературных и фольклорных текстов;
- **ОПК-4** – владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста;
- **ОПК-5** – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке;
- **ОПК-6** – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- **ПК-1** – способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности;

- **ПК-2** – способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;
- **ПК-3** – владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем;
- **ПК-4** – владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований;
- **ПК-5** – способность к проведению учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях;
- **ПК-6** – умение готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик;
- **ПК-7** – готовность к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися;
- **ПК-8** – владение базовыми навыками создания на основе стандартных методик и действующих нормативов различных типов текстов;
- **ПК-9** – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов;
- **ПК-10** – владение навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках;
- **ПК-11** – владение навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных, научных и культурно-просветительских организациях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах;
- **ПК-12** – способность организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, владение навыками работы в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебный план.

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем работы обучающихся во

взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. Структура учебного плана соответствует структуре образовательной программы, которая включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую университетом (вариативную), и состоит из следующих блоков: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практики», блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности, периоды каникул и праздничных дней.

4.3. Рабочие программы дисциплин.

Рабочая программа дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). В ОП ВО включены рабочие программы всех дисциплин, включая дисциплины по выбору и факультативы.

4.4. Программы практик.

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

При реализации представленной ООП ВПО предусматриваются следующие виды практик:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;
- научно-исследовательская работа;
- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- преддипломная практика.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации.

В состав государственной итоговой аттестации входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4.6. Оценочные и методические материалы

Оценочные и методические материалы для оценки планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы содержатся в рабочих программах дисциплин и программах практик. Оценочные материалы для комплексной оценки освоения образовательной программы включаются в программу ГИА.

Оценочные материалы включают в себя: контрольные вопросы, задания для семинаров, практических, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу высшего образования, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу высшего образования составляет не менее 60%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу высшего образования, составляет не менее 5%

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Для реализации образовательной программы Университет располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения получает доступ к ресурсам сети Интернет и обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Адрес страницы информационного комплекса РГГУ «Научная библиотека»: <https://liber.rsuh.ru/ru>

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения,

реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется из средств субсидии на финансовое выполнение государственного задания и из средств, полученных от приносящей доход деятельности, в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Образовательная программа высшего образования обновлялась решениями Ученого совета Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет»

№	Текст актуализации или прилагаемый к ОП документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
2	Приложение №1	29.06.2017 г.	9
3	Приложение №2	26.06.2018 г.	9

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) актуализирована в следующей части:

1. В тексте всей ОП ВО слова: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367» заменить словами: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301»;

2. Изменены календарные учебные графики, учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и программа ГИА в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301.

3. Изменены сведения об электронных библиотечных системах (ЭБС) (основная и дополнительная литература и доступ к ней представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

4. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения (ПО) (конкретные комплекты ПО представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

5. Обновлен состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационных справочных систем (ИСС) (приведен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) актуализирована в следующей части:

1. Изменены сведения об электронных библиотечных системах (ЭБС) (основная и дополнительная литература и доступ к ней представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения (ПО) (конкретные комплекты ПО представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

3. Обновлен состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационных справочных систем (ИСС) (приведен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).