

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО РГГУ)**

Институт экономики, управления и права

Юридический факультет

Кафедра конституционного и международного права

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа бакалавриата
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Рабочая программа дисциплины

Автор (составитель):

к.ю.н., доцент Лапатухина Е.С.

Ответственный редактор:

Доктор юридических наук, профессор, и.о. заведующего кафедрой конституционного и международного права Булаков О.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры конституционного и международного права
№ 1 от 28.08.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Административное право» является получение знаний о государственном управлении, правовом статусе субъектов административных правоотношений, формах и методах деятельности органов исполнительной власти. Значительное внимание уделяется сущности и содержанию административного процесса, ответственности по административному праву, защите прав и законных интересов участников управленческих отношений.

В рамках изучения данной дисциплины студенты должны овладеть навыками правовой квалификации юридических фактов в сфере государственного управления, в том числе деяний, подпадающих под признаки административного правонарушения, их оценки на основании законодательства, административной и судебной практики, анализа проектов и уже принятых нормативных правовых актов и актов правоприменения в сфере государственного управления, обоснования необходимости их принятия, отмены или внесения в них изменений, составления на основе законодательства, административной и судебной практики служебных документов, определяющих и аргументирующих оптимальный вариант правомерного поведения.

В связи с этим изучение дисциплины «Административное право» должно способствовать формированию у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных Основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», которые позволят выпускникам принимать активное участие в деятельности государственных органов, осуществляющих функции государственного управления, а также иных государственных и негосударственных органов и организаций.

Задачи:

- усвоение основных категорий и понятий, применяемых в административном законодательстве;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- приобретение знаний о системе, структуре, статусе органов исполнительной власти, понимание их роли в государственном управлении;
- обучение навыкам правоприменительной, в том числе юрисдикционной деятельности.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

Коды компетенций	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по модулю
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции развития государственного управления; - сущность и содержание основных категорий, понятий и институтов, используемых в административном праве; - положения правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления; - сущность и содержание правовых статусов субъектов административных правоотношений; - особенности административно-правового положения граждан РФ, иностранных граждан, общественных объединений и функционирования системы органов исполнительной власти; - роль, функции и задачи современного государственного служащего; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности государственного служащего; - основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной власти; - особенности административной ответственности; - основные административные процессы и принципы их регламентации; - основное содержание стратегии государства в социально-культурной, административно-политической сферах, в сфере хозяйственной деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в административно-правовом пространстве; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - использовать и составлять нормативные правовые и иные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - формулировать выводы и заключения и аргументировать их, видеть перспективу административно-правовых отношений и грамотно ее оценивать; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками составления проектов нормативных правовых актов и актов правоприменения.
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание основных категорий, понятий и институтов, используемых в административном праве; - положения правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления; - сущность и содержание правовых статусов субъектов административных правоотношений; - особенности административно-правового положения граждан РФ, иностранных граждан, общественных объединений и функционирования системы органов исполнительной власти; - роль, функции и задачи современного государственного служащего; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности государственного служащего; - основные принципы организации делопроизводства и

		<p>документооборота в органах государственной власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности административной ответственности; - основные административные процессы и принципы их регламентации; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в административно-правовом пространстве; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - использовать и составлять нормативные правовые и иные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - формулировать выводы и заключения и аргументировать их, видеть перспективу административно-правовых отношений и грамотно ее оценивать; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений; - навыками квалификации административных деяний, в том числе деяний, подпадающих под административные правонарушения; - навыками составления проектов нормативных правовых актов и актов правоприменения.
--	--	--

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» входит в Базовую часть блока дисциплин (модулей) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» .

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения дисциплин «Конституционное право».

В результате освоения модуля формируются компетенции, необходимые для изучения дисциплин "Трудовое право", "Земельное право", "Противодействие коррупции в сфере государственной службы", прохождения практик.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 44 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семест	Виды учебной работы (в часах)		Формы текущего контроля
			контактная	С З	

			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточная аттестация		успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	4	2	2				7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме
2	Тема 2. Субъекты административного права	4	2	2				7	Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного управления	4	2	2				6	Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность	4	2	2				6	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	4	2	2				6	Устные сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
6	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном	4	2	2				6	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в

	управлении								семинарском занятии в диалоговом режиме
7	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4	2	2				6	Устное сообщение, доклад
	<i>зачёт с оценкой</i>								<i>итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад-презентация и т.п.</i>
	итого:		14	14				44	

Структура модуля для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 20 ч., самостоятельная работа обучающихся 52 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная					Самостоятель-ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ-ная аттестация		
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	4	2	2				8	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме
2	Тема 2. Субъекты административного права	4	1	2				8	Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного	4	1	2				8	Устное сообщение, опрос,

	управления								дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность	4	1	2				7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 5. Административно- процессуальная деятельность	4	1	2				7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
6	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	4	1	1				7	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
7	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4	1	1				7	Устное сообщение, доклад
	<i>зачёт с оценкой</i>								<i>итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад- презентация и т.п.</i>
	ИТОГО:		8	12				52	

Структура модуля для заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 64 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	3	1					17	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме
2	Тема 2. Субъекты административного права	3	1					17	Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного управления	4	0,5	1				7	Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность Тема 5. Административно- процессуальная деятельность	4	0,5	1				7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	4	0,5	1				8	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом

									режиме
6	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4	0,5	1				8	Устное сообщение, доклад
	<i>зачёт с оценкой</i>								<i>итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад- презентация и т.п.</i>
	итого:		4	4				64	

2. Содержание дисциплины

Тема 1. Государственное управление и административное право.

Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления. Государственное управление — особый вид государственной деятельности. Сущность государственного управления.

Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.

Функции государственного управления. Система, содержание, стадии государственного управления. Принципы государственного управления, их отличие от принципов других видов государственной деятельности. Требования, предъявляемые к государственному управлению на современном этапе развития общества.

Отраслевое и межотраслевое государственное управление.

Административное право зарубежных стран.

Понятие административного права, его предмет и метод. Сферы правового регулирования общественных отношений в государственном управлении.

Понятие и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Понятие источников административного права. Система, виды и содержание источников.

Понятие и содержание административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.

Система административного права.

Административное право в системе права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ. Влияние на эту роль административной реформы в России.

Понятие, предмет и источники науки административного права. Развитие науки административного права.

Тема 2. Субъекты административного права.

Общая характеристика субъектов административного права.

Граждане как субъекты административного права. Конституционные права, свободы и обязанности граждан в области государственного управления, их административно-правовая защита. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.

Предприятия, учреждения и организации - субъекты административного права. Правовые основы участия общественных организаций в государственном управлении. Виды общественных объединений. Правовые формы участия общественных объединений в государственном управлении.

Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Характерные черты, присущие органам государства. Признаки, отличающие органы исполнительной власти от иных видов государственных органов. Правовое положение органов исполнительной власти. Классификация органов исполнительной власти. Принципы, основы построения системы органов государственного управления.

Понятие и система местного самоуправления. Соотношение государственного и муниципального управления, органов государственной власти и местного самоуправления.

Понятие государственной службы. Принципы государственной службы.

Понятие государственного служащего. Виды государственных служащих, их классификация. Должностные обязанности государственных служащих. Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих. Комплектование органов исполнительной власти и прохождение службы государственными служащими. Поощрения и ответственность государственных служащих.

Тема 3. Формы и методы государственного управления.

Понятие и назначение форм государственного управления. Виды форм государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении.

Правовые акты государственного управления. Характеристика, требования, действие правовых актов государственного управления.

Соотношение форм и методов государственного управления.

Понятие методов государственного управления. Виды методов государственного управления, их классификация и реализация в государственном управлении. Убеждение и принуждение в государственном управлении. Административные и экономические методы.

Тема 4. Административная ответственность.

Общая характеристика ответственности по административному праву. Основные черты административной ответственности. Основания административной ответственности.

Понятие административного правонарушения. Юридические признаки и состав административного правонарушения. Отличие административных правонарушений от преступлений.

Сочетание административной ответственности с мерами общественного воздействия. Эффективность применения мер административной ответственности.

Понятие и виды административных наказаний. Органы и должностные лица, правомочные решать дела об административных правонарушениях и налагать административные наказания.

Дисциплинарная ответственность по административному праву.

Материальная ответственность по административному праву.

Тема 5. Административно-процессуальная деятельность.

Сущность административного процесса. Понятие и основные черты административного процесса. Принципы административного процесса.

Субъекты административного процесса.

Особенности административно-процессуальных отношений. Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений.

Основные виды административных производств. Стадии административного производства.

Производство по делам об административных правонарушениях. Основания возбуждения дела об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях.

Производство по обращениям граждан. Другие виды административных производств.

Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении.

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Политические, экономические и социальные гарантии обеспечения законности.

Направления обеспечения законности. Содержание дисциплины, виды дисциплины.

Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении.

Способы обеспечения законности в государственном управлении.

Государственный контроль (надзор) и его виды.

Судебный контроль в государственном управлении.

Общественный контроль в государственном управлении.

Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении.

Конституционный контроль в государственном управлении.

Понятие и задачи общего надзора прокуратуры. Методы и формы общего надзора.

Административный надзор, его содержание, роль.

Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах.

Административно-правовая организация в отраслях материального производства.

Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности.

Административно-правовое регулирование предпринимательства. Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения.

Административно-правовая организация в социально-культурной сфере. Содержание правового регулирования государственного управления образованием. Содержание правового регулирования государственного управления наукой. Органы государственного управления наукой. Правовая организация государственного управления в области культуры. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением.

Свобода совести и государственное управление.

Административно-политическая организация в административно-политической сфере. Сущность государственного управления в административно-политической сфере.

Правовая организация государственного управления в области обороны страны. Вооруженные Силы РФ. Правовая организация государственного управления в области обеспечения государственной безопасности. Правовое регулирование охраны государственной границы. Правовая охрана государственной или служебной тайны. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел. Правовая организация государственного управления в области юстиции. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.

4. Образовательные технологии

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формируемые компетенции (указывается код компетенции)</i>	<i>Образовательные технологии</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Тема 1. Государственное управление и административное право	Лекции 1,2. Семинары 1,2. Самостоятельная работа	ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1	Лекция-дискуссия, лекция с использованием презентации Дискуссия с обсуждением сообщений, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме Подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты
2.	Тема 2. Субъекты административного права	Лекции 3, 4. Семинары 3, 4, 5, 6. Самостоятельная работа	ОК-4; ОК-4; ОК-4;	Лекция с использованием презентации Дискуссия с обсуждением сообщений, докладов, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме Подготовка к занятиям с использованием справочно-

				правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты, подготовка докладов
3.	Тема 3. Формы и методы государственного управления	Лекции 5, 6. Семинары 7, 8. Самостоятельная работа	ОК-4; ОК-4; ОК-4;	Лекция с использованием презентации Дискуссия с обсуждением сообщений, докладов, устный опрос Подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты, подготовка докладов с презентацией.
4.	Тема 4. Административная ответственность	Лекции 7, 8. Семинары 9, 10. Самостоятельная работа	ОК-4; ОПК -1 ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1	Лекция-дискуссия Дискуссия с обсуждением сообщений, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме Подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты
5.	Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	Лекции 9, 10. Семинары 11,12. Самостоятельная работа	ОК-4; ОК-4; ОК-4;	Лекция с использованием презентации Дискуссия с обсуждением сообщений, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме Подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной

				почты
6.	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	Лекция 11. Семинар 13. Самостоятельная работа	ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1	Лекция-дискуссия Устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме, контрольная работа Подготовка к контрольной работе, занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты
7.	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	Лекция 12. Семинар 14. Самостоятельная работа	ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1 ОК-4; ОПК-1	Лекция с разбором конкретных ситуаций Заслушивание и обсуждение сообщений, докладов Подготовка к занятиям с использованием справочно-правовых систем, консультирование по вопросам подготовки к практическим занятиям посредством электронной почты, подготовка докладов

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Для очной формы обучения

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
-устное сообщение	4 балла	20 баллов

-опрос	4 балла	16 баллов
-участие в дискуссии на семинаре и лекции	2 балла	8 баллов
-участие в семинарском занятии в диалоговом режиме	2 балла	6 баллов
-доклад	5 баллов	5 баллов
-доклад с презентацией	5 баллов	5 баллов
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Для очно-заочной и заочной формы обучения

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- устное сообщение	4 балла	20 баллов
- опрос	4 балла	16 баллов
- участие в дискуссии на семинаре и лекции	2 балла	8 баллов
- участие в семинарском занятии в диалоговом режиме	2 балла	6 баллов
- доклад	5 баллов	5 баллов
- доклад с презентацией	5 баллов	5 баллов
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
--------------------	--------------------	------------

95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворите- льно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

**5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**
Текущий контроль

При оценивании устного опроса и сообщения на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-1 балл);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании участия в дискуссии на семинаре и на лекции учитываются:

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-1 балл - для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения; 0-2 балла - для заочной формы обучения);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-2 балла (для всех форм обучения);
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 3-4 баллов (для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения) и 3-5 баллов (для заочной формы обучения);
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -5 баллов (для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения) и 6 баллов (для заочной формы обучения).

При оценивании доклада учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-3 балла для всех форм обучения);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения; 0-3 балла для заочной формы обучения).

При оценивании доклада с презентацией учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-3 балла для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения; 0-5 для заочной формы обучения);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала, оформление презентации (0-2 балла для очной, очно-заочной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения; 0-5 балла для заочной формы обучения).

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формах зачета с оценкой по дисциплине «Административное право».

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Примерные вопросы для подготовки к семинарским и лекционным занятиям (устным сообщениям, опросам, дискуссии, диалогу, контрольной работе):

1. Управление как социальное явление.
2. Место государственного управления в системе социального управления.
3. Сущность государственного управления.
4. Государственное управление и исполнительная власть.
5. Место исполнительной власти в системе разделения властей.

6. Функции государственного управления.
7. Система, содержание и стадии государственного управления.
8. Принципы государственного управления.
9. Задачи и функции административного права.
10. Отраслевое и межотраслевое государственное управление.
11. Административное право зарубежных стран.
12. Понятие административного права.
13. Предмет и метод административного права.
14. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.
15. Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ.
16. Понятие и виды административно-правовых норм.
17. Особенности административно-правовых норм.
18. Структура административно-правовых норм.
19. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
20. Понятие и виды источников административного права.
21. Понятие, структура и содержание административно-правовых отношений.
22. Особенности административно-правовых отношений.
23. Виды административно-правовых отношений.
24. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
25. Система административного права.
26. Понятие, предмет и источники науки административного права.
27. Общая характеристика субъектов административного права.
28. Граждане как субъекты административного права.
29. Административно-правовой статус личности.
30. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан в Российской Федерации.
31. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
32. Проблемы соблюдения прав человека и гражданина в сфере государственного управления.
33. Общественные объединения как субъекты административного права.
34. Роль общественных объединений как субъектов административного права в государственном управлении.

35. Организационно-правовые формы общественных организаций.
36. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
37. Роль Президента Российской Федерации и исполнительной власти в государственном управлении.
38. Органы исполнительной власти как субъекты административного права.
39. Классификация органов исполнительной власти.
40. Принципы, основы построения системы органов государственного управления.
41. Система и структура исполнительной власти в РФ.
42. Взаимодействие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности (на примере любого субъекта РФ).
43. Вертикаль исполнительной власти и единство правового пространства в РФ.
44. Понятие, содержание и виды государственной службы.
45. Принципы государственной службы.
46. Государственная служба в РФ как фактор формирования российской государственности.
47. Понятие государственного служащего.
48. Виды государственных служащих, их классификация.
49. Права, обязанности, ограничения и запреты государственных служащих.
50. Комплектование органов исполнительной власти и прохождение службы государственными служащими.
51. Поощрения и ответственность государственных служащих.
52. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
53. Материальная ответственность государственных служащих.
54. Понятие и виды форм государственного управления.
55. Формы государственного управления в реализации функций исполнительной власти.
56. Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
57. Условия действия правовых актов управления.
58. Требования к правовым актам управления.
59. Административный договор как правовая форма государственного управления.
60. Взаимосвязь правовых и неправовых форм государственного управления.
61. Понятие и назначение методов государственного управления.
62. Убеждение и принуждение в государственном управлении.
63. Убеждение как метод осуществления исполнительной власти.
64. Стимулирование и поощрение как методы государственного управления.

65. Административное принуждение как метод осуществления исполнительной власти.
66. Методы реализации исполнительной власти в современных условиях.
67. Классификация мер административного принуждения.
68. Соотношение форм и методов государственного управления.
69. Понятие, основания и виды ответственности по административному праву.
70. Основные черты административной ответственности.
71. Основания административной ответственности.
72. Проблемы административной ответственности юридических лиц.
73. Административная ответственность военнослужащих.
74. Основания освобождения от административной ответственности и ее ограничения.
75. Понятие и юридические признаки административного правонарушения.
76. Юридический состав административного правонарушения.
77. Административное наказание как мера юридической ответственности.
78. Понятие и виды административных наказаний.
79. Соотношение административного правонарушения и уголовного преступления.
80. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
81. Материальная ответственность по административному праву.
82. Понятие и основные черты административного процесса.
83. Административный процесс как форма реализации исполнительной власти.
84. Принципы административного процесса.
85. Понятие и классификация субъектов административного процесса.
86. Особенности административно-процессуальных отношений.
87. Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений.
88. Виды административного процесса и их особенности.
89. Понятие, виды и стадии административных производств.
90. Структура и принципы административной юрисдикции.
91. Производство по делам об административных правонарушениях.
92. Основания возбуждения дела об административном правонарушении.
93. Обстоятельства, исключающие возможность производства по делам об административных правонарушениях.
94. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
95. Обеспечение производства по делам об административных правонарушениях.
96. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.
97. Административно-процедурные производства.

98. Регистрация и лицензирование деятельности как методы государственного управления.
99. Лицензионно-разрешительное производство.
100. Регистрационное производство.
101. Производство по подготовке правовых актов управления.
102. Производство по жалобам, заявлениям и предложениям граждан.
103. Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
104. Направления деятельности государства по обеспечению законности в государственном управлении.
105. Содержание дисциплины, виды дисциплины.
106. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении.
107. Способы обеспечения законности в государственном управлении.
108. Контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении.
109. Надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении.
110. Государственный контроль (надзор) и его виды.
111. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации за деятельностью органов исполнительной власти.
112. Судебный контроль в Российской Федерации.
113. Общественный контроль в государственном управлении.
114. Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении.
115. Конституционный контроль в государственном управлении.
116. Надзор прокуратуры как способ обеспечения законности в государственном управлении.
117. Административный надзор в Российской Федерации.
118. Административный и судебный порядок рассмотрения обращений граждан.
119. Проблемы обеспечения законности в деятельности государственной администрации в РФ.
120. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности.
121. Административно-правовая организация в отраслях материального производства.
122. Административно-правовое регулирование предпринимательства.
123. Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством.
124. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом.

125. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования.
126. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью.
127. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием.
128. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения.
129. Административно-правовая организация в социально-культурной сфере.
130. Содержание правового регулирования государственного управления образованием.
131. Содержание правового регулирования государственного управления наукой.
132. Органы государственного управления наукой.
133. Правовая организация государственного управления в области культуры.
134. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой.
135. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения.
136. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом.
137. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением.
138. Свобода совести и государственное управление.
139. Правовая организация государственного управления в области обороны страны.
140. Вооруженные Силы РФ.
141. Правовая организация государственного управления в области обеспечения государственной безопасности.
142. Правовое регулирование охраны государственной границы.
143. Правовая охрана государственной или служебной тайны.
144. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел.
145. Правовая организация государственного управления в области юстиции.
146. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.
147. Административно-правовые режимы как метод правового регулирования деятельности государственной администрации.
148. Правовое регулирование государственного управления в особых условиях.

Примерные задания для подготовки к семинарским и лекционным занятиям (устным сообщениям, опросам, дискуссии, диалогу, контрольной работе):

1. Охарактеризуйте сходства и различия управленческих функций внутрисистемного и межсистемного характера. Обоснуйте, какие из названных функций, на Ваш взгляд, имеют в современном мире наибольшее значение.
2. Соотнесите государственное управление и местное самоуправление.
3. Приведите конкретные примеры, свидетельствующие об уменьшении удельного веса государственного управления в некоторых областях жизни (за период с 1990 по настоящее время).
4. Охарактеризуйте современное состояние и тенденции развития государственного управления в Российской Федерации.
5. Охарактеризуйте роль административного права в условиях рыночной экономики.
6. Какая из трех юридических возможностей, используемых в качестве средств правового регулирования (предписание, запрет, дозволение), наиболее широко применяется в административном праве? Докажите свою точку зрения. Какие возможности могли бы предложить лично Вы?
7. Если бы Вы обладали правом законодательной инициативы, какие нормы административного права вы предложили бы к принятию на федеральном уровне? На уровне субъекта РФ? На местном уровне?
8. В чем проявляется дискуссионность проблемы административно-правовых отношений и какую позицию поддерживаете Вы? Почему?
9. Прусский король Фридрих II (1712-1786) говорил: «Дурные законы в хороших руках исполнителей – хороши; и самые лучшие законы в руках дурных исполнителей – вредны». Изложите свое отношение к приведенному выражению.
10. Приведите примеры из собственной жизни, когда Вы выступали субъектом административного права.
11. Проанализируйте проблемы соблюдения прав человека и гражданина в сфере государственного управления.
12. Составьте схемы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти, обозначив на ней различными цветами министерства, федеральные службы, федеральные агентства.
13. Оцените процесс реформирования системы органов исполнительной власти в Российской Федерации.
14. Охарактеризуйте взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления при осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности (на примере любого субъекта РФ).

15. Проанализируйте, в чем сходство и в чем различие понятия «должностное лицо», употребляемого в различных отраслях права. В чем причина, по Вашему мнению, того, что термин «должностное лицо» официально употребляется в качестве не общего, а специального понятия? Попробуйте выработать универсальный термин сами.
16. Оцените роль общественных объединений в государственном управлении.
17. Проведите сравнительную характеристику субъектов административного права.
18. Дайте характеристику наиболее значимых качеств, определяющих юридическую природу правовых актов управления.
19. Составьте самостоятельно нормативный и индивидуальный правовой акт.
20. Какие изменения административно-правового метода принуждения происходили в различные исторические периоды развития нашего общества?
21. Система способов обеспечения законности и дисциплины в управлении – дамоклов меч или решето, в котором носят воду?
22. Административный или прокурорский (общий) надзор за соблюдением законов в сфере государственного управления: сходства и отличия, необходимость и действенность.
23. Охарактеризуйте роль административного надзора в системе государственного управления.
24. Проанализируйте проблемы обеспечения законности в деятельности государственной администрации РФ.
25. Дайте сравнительную характеристику административного правонарушения и уголовного преступления. Проанализируйте: какие виды правонарушений и при каких условиях могут стать преступлениями.
26. Охарактеризуйте особенности административной ответственности военнослужащих.
27. Соотнесите правоприменительный, правоохранительный и юрисдикционный процессы.
28. Охарактеризуйте понятия «процесс» и «производство».
29. Административное задержание, проведенное Вами, должно быть законно и обоснованно. Опишите ситуацию, придуманную Вами, и докажите, что Вы не нарушили требований закона при производстве данного действия.
30. Дайте характеристику и определите роль доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях.

31. Дайте характеристику и определите роль мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; мер пресечения в административном праве; мер предупреждения в административном праве.
32. Докажите значимость усиления роли государства в кризисных ситуациях на примере современного развития нашей страны. Приведите аналогичные примеры из истории развития экономики Германии и Японии после второй мировой войны, других государств в современный период.
33. Правовые аспекты военного положения – что еще нужно выработать в этой сфере?
34. Какой сферой: административно-политической, экономической или социально-культурной – управлять, на Ваш взгляд, легче? Почему?

Примерная тематика докладов:

1. Административно-правовой статус личности.
2. Обязанности гражданина РФ в сфере государственного управления.
3. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан в Российской Федерации.
4. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
5. Особенности административно-правового статуса вынужденных переселенцев и беженцев.
6. Проблемы соблюдения прав человека и гражданина в сфере государственного управления.
7. Особенности административно-правового статуса негосударственных предприятий.
8. Общественные объединения как субъекты административного права.
9. Роль общественных объединений как субъектов административного права в государственном управлении.
10. Организационно-правовые формы общественных организаций.
11. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
12. Роль Президента Российской Федерации и исполнительной власти в государственном управлении.
13. Место Правительства РФ в системе исполнительной власти в России.
14. Система исполнительной власти в РФ.
15. Структура федеральных органов исполнительной власти в России.
16. Структура органов исполнительной власти субъекта РФ (на примере любого субъекта РФ).

17. Взаимодействие органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в осуществлении исполнительно-распорядительной деятельности (на примере любого субъекта РФ).
18. Вертикаль исполнительной власти и единство правового пространства в РФ.
19. Государственная служба в РФ как фактор формирования российской государственности.
20. Виды государственной службы в РФ.
21. Права и обязанности государственных служащих в РФ.
22. Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих в РФ.
23. Основы административно-правового статуса сотрудников правоохранительных органов в РФ.
24. Основы административно-правового статуса военнослужащих.
25. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.
26. Материальная ответственность государственных служащих.
27. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности.
28. Разграничение компетенции в области государственного управления между органами исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
29. Общая характеристика субъектов межотраслевого управления.
30. Государственное регулирование как функция управления.
31. Административно-правовые режимы как метод правового регулирования деятельности государства.
32. Правовое регулирование государственного управления в особых условиях.
33. Правовое регулирование государственного управления в экономической сфере.
34. Административно-правовое регулирование современных направлений деятельности в экономической сфере.
35. Система органов государственного управления отраслями промышленности.
36. Правовое регулирование государственного контроля (надзора) в сельском хозяйстве.
37. Правовое регулирование государственного контроля (надзора) в области охраны окружающей среды и природопользования.
38. Правовое регулирование государственного управления в социально-культурной сфере.
39. Правовое регулирование государственного управления в сфере образования.
40. Правовое регулирование государственного управления в области здравоохранения.
41. Правовое регулирование государственного управления в области науки.

42. Правовое регулирование государственного управления в области социального обеспечения.
43. Правовое регулирование государственного управления в области культуры.
44. Проблемы правового регулирования государственного управления в социально-культурной сфере.
45. Правовое регулирование государственного управления государственным учетом и статистикой.
46. Правовое регулирование государственного управления в области стандартизации и обеспечения качества продукции.
47. Система государственных органов управления антимонопольной политикой и государственным имуществом.
48. Правовое регулирование государственного управления в административно-политической сфере.
49. Сущность и содержание обеспечения безопасности государства органами исполнительной власти.
50. Направления государственного управления в административно-политической сфере.
51. Роль государственного управления в обеспечении безопасности государства.
52. Комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации.
53. Правовое регулирование государственного управления в сфере общественной безопасности.
54. Правовая охрана Государственной границы Российской Федерации.
55. Правовое регулирование регистрации актов гражданского состояния.
56. Свобода совести и государственное управление.

Примерная тематика докладов с презентацией:

1. Понятие и виды форм государственного управления.
2. Формы государственного управления в реализации функций исполнительной власти.
3. Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
4. Условия действия правовых актов управления.
5. Требования к правовым актам управления.
6. Порядок подготовки, принятия, опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов.
7. Порядок подготовки, принятия и вступления в силу ненормативных правовых актов управления.
8. Административный договор как правовая форма государственного управления.
9. Взаимосвязь правовых и неправовых форм государственного управления.

10. Понятие и назначение методов государственного управления.
11. Убеждение и принуждение в государственном управлении.
12. Убеждение как метод осуществления исполнительной власти.
13. Стимулирование и поощрение как методы государственного управления.
14. Административное принуждение как метод осуществления исполнительной власти.
15. Методы реализации исполнительной власти в современных условиях.
18. Классификация мер административного принуждения.
19. Взаимосвязь форм и методов государственного управления.

Примерные вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Понятие административного права и его место в системе права Российской Федерации.
2. Основные черты, задачи и функции государственного управления на современном этапе развития общества.
3. Конституционные основы разделения и взаимодействия законодательной (представительной), исполнительной и судебной властей.
4. Исполнительная власть, ее механизм и соотношение с государственным управлением.
5. Предмет административного права, особенности метода административно-правового регулирования общественных отношений.
6. Наука административного права и ее роль в совершенствовании государственного управления.
7. Понятие, виды и структура административно-правовых норм.
8. Действие административно-правовых норм во времени, пространстве и по кругу лиц.
9. Понятие, виды и особенности административно-правовых отношений.
10. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
11. Субъекты административного права, их виды и общая характеристика.
12. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
13. Административно-правовые гарантии и охрана прав граждан.
14. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
15. Понятие и виды общественных объединений.
16. Роль общественных объединений в государственном управлении.
17. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
18. Понятие, виды и правовой статус органов исполнительной власти.
19. Правительство Российской Федерации в системе исполнительной власти.
20. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

21. Правовой статус органов местного самоуправления и их взаимоотношения с государственными органами исполнительной власти.
22. Понятие, правовые основы и принципы государственной службы.
23. Государственный служащий и его административно-правовой статус.
24. Понятие и общая характеристика форм государственного управления.
25. Юридическая характеристика правовых актов управления, их классификация.
26. Понятие и общая характеристика методов государственного управления.
27. Административное убеждение в государственном управлении.
28. Меры административного принуждения, их классификация..

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля

6.1. Список источников и литературы

Основные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с внесенными поправками) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина» // Ведомости СНД РСФСР и ВС РСФСР. - 1991. - № 52. - Ст. 1865.

Международные правовые акты

3. Всеобщая Декларация прав человека: принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г. // Российская газета. - 1995. – 5 апр.
4. Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 2. – Ст. 163; с послед. изм. и доп. 13 мая 2004 г.
5. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Бюллетень Верховного Суда Рос. Федерации. – 1994. - № 12.
6. Документ Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ: подписан в г. Москве 3 октября 1991 г. // Международные избирательные стандарты: Сборник документов / Отв. ред. А.А. Вешняков, научный ред. В.И. Лысенко. – М.: Весь Мир, 2004.

Федеральные конституционные законы

7. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 28.12.2016) «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1994. - № 13. - Ст. 1447; 2017. - № 1 (ч. 1). - Ст. 2.

8. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 31.01.2016) «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 9. - Ст. 1011; 2016. - № 5. – Ст. 552.
9. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ (в ред. от 28.12.2016) «О Правительстве Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 51. - Ст. 5712; 2017. - № 1 (ч. 1). - Ст. 3.
10. Федеральный конституционный закон от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ (в ред. от 03.07.2016) «О чрезвычайном положении» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 23. - Ст. 2277; 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4153.
11. Федеральный конституционный закон от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ (в ред. от 01.07.2017) «О военном положении» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 5. - Ст. 375; 2017. - № 27. – Ст. 3924.

Федеральные законы

12. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 (в ред. от 26.07.2017) «О банках и банковской деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1996. - № 6. - Ст. 492; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4754.
13. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 (в ред. от 29.07.2017) «О прокуратуре Российской Федерации» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. - № 8. - Ст. 366; Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4795.
14. Федеральный закон от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 (в ред. от 22.12.2014) «О беженцах» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 12. - Ст. 425; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2014. - № 52 (ч. 1). – Ст. 7557.
15. Федеральный закон от 8 мая 1994 г. № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 28. - Ст. 3466; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4821.
16. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ (в ред. от 01.07.2017) «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 8. – Ст. 801; 2017. - № 27. - Ст. 3945.
17. Федеральный закон от 13 декабря 1994 г. № 60-ФЗ (в ред. от 13.07.2015) «О поставках продукции для федеральных государственных нужд» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 34. - Ст. 3540; 2015. - № 29 (ч. 1). – Ст. 4342.

18. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ (в ред. от 23.06.2016) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 35. - Ст. 3648; 2016. - № 26 (ч. 1). – Ст. 3887.
19. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О пожарной безопасности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. - № 35. - Ст. 3649; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4765.
20. Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 79-ФЗ (в ред. от 05.04.2016) «О государственном материальном резерве» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 1. - Ст. 3; 2016. - № 15. – Ст. 2066.
21. Федеральный закон от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ (в ред. от 12.03.2014) «О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 3. – Ст. 170; 2014. - № 11. - Ст. 1094.
22. Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ (в ред. от 18.06.2017) «О Федеральной службе безопасности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 15. - Ст. 1269; 2017. - № 25. – Ст. 3596.
23. Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ (в ред. от 01.07.2017) «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 17. - Ст. 1455; 2017. - № 27. – Ст. 3945.
24. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (в ред. от 02.06.2016) «Об общественных объединениях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 21. - Ст. 1930; 2016. - № 23. - Ст. 3303.
25. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 27. - Ст. 2503; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 19.
26. Федеральный закон от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О естественных монополиях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 34. - Ст. 3426; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4828.
27. Федеральный закон от 22 августа 1995 г. № 151-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 35. - Ст. 3503; 2017. - № 30. – Ст. 4477.

28. Федеральный закон от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. - Ст. 4553; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4827.
29. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ (в ред. от 01.06.2017) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1995. - № 48. - Ст. 4563; 2017. - № 23. – Ст. 3227.
30. Федеральный закон от 10 января 1996 г. № 5-ФЗ (в ред. от 19.12.2016) «О внешней разведке» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 143; 2016. - № 52 (ч. 5). – Ст. 7510.
31. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (в ред. от 19.12.2016) «О некоммерческих организациях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 145; 2016. - № 52 (ч. 5). – Ст. 7498.
32. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О погребении и похоронном деле» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 146; 2016. - № 27 (ч. 2). – Ст. 4238.
33. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 148; 2016. - № 27 (ч. 2). – Ст. 4238.
34. Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране» (в ред. от 01.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 22. - Ст. 2594; 2017. - № 27. – Ст. 3945.
35. Федеральный закон от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «Об обороне» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 23. - Ст. 2750; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4744.
36. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 34. - Ст. 4029; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4819.
37. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ (в ред. 23.05.2016) «О науке и государственной научно-технической политике» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 35. - Ст. 4137; 2016. - № 22. – Ст. 3097.

38. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «Об оружии» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 51. - Ст. 5681; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4817.
39. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ (в ред. от 01.05.2017) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 52. - Ст. 5880; 2017. - № 18. – Ст. 2666.
40. Воздушный кодекс Российской Федерации от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 12. - Ст. 1383; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4777.
41. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «О службе в таможенных органах Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 30. - Ст. 3586; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 46.
42. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О судебных приставах» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 30. - Ст. 3590; 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4160.
43. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» // Собр. законодательство Рос. Федерации. – 1997. - № 30. – Ст. 3594; 2016. - № 27 (ч. 2). – Ст. 4294.
44. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ (в ред. от 06.07.2016) «О свободе совести и о религиозных объединениях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 39. - Ст. 4465; 2016. - № 28. – Ст. 4558.
45. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ (в ред. от 03.12.2012) «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 43. - Ст. 4904; 2012. - № 50 (ч.5). – Ст. 6956.
46. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 52-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1998. - № 13. - Ст. 1474; 2016. - № 27 (ч. 2). – Ст. 4238.

47. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «О воинской обязанности и военной службе» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 13. - Ст. 1475; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4741.
48. Федеральный закон от 7 мая 1998 г. № 75-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «О негосударственных пенсионных фондах» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 19. - Ст. 2071; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4754.
49. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ (в ред. от 01.07.2017) «О статусе военнослужащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 22. - Ст. 2331; 2017. - № 27. – Ст. 3945.
50. Федеральный закон от 19 июля 1998 г. № 114-ФЗ (в ред. от 15.02.2016) «О военнотехническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 30. - Ст. 3610; 2016. - № 7. – Ст. 904.
51. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 31. - Ст. 3802; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 6.
52. Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ (в ред. от 01.07.2017) «О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 31. – Ст. 3806; 2017. - № 27. – Ст. 3945.
53. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 155-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. - № 31. - Ст. 3833; 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4186.
54. Федеральный закон от 14 апреля 1999 г. № 77-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «О ведомственной охране» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 16. - Ст. 1935; 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4221.
55. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 28. - Ст. 3493; 2017. - № 30. – Ст. 4445.
56. Федеральный закон от 12 июля 1999 г. № 161-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «О материальной ответственности военнослужащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. -1999. - № 29. - Ст. 3682; 2017. - № 30. – Ст. 4450.
57. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 176-ФЗ (в ред. от 06.07.2016) «О почтовой связи» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 29. - Ст. 3697; 2016. - № 28. – Ст. 4558.

58. Федеральный закон от 18 июля 1999 г. № 183-ФЗ (в ред. от 13.07.2015) «Об экспортном контроле» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1999. - № 30. - Ст. 3774; 2015. - № 29 (ч.1). – Ст. 4342.
59. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 42. - Ст. 5005; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4829.
60. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. - № 33 (ч. 1). - Ст. 3418; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4816.
61. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 44. - Ст. 4147; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4829.
62. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 1; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4828.
63. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 3; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4805.
64. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «Об охране окружающей среды» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 2. - Ст. 133; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4829.
65. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О гражданстве Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 22. - Ст. 2031; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4792.
66. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 26. - Ст. 2519; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4771.
67. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 28. - Ст. 2790; 2017. - № 30. - Ст. 4456.

68. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. - Ст. 3012; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4772.
69. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 113-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «Об альтернативной гражданской службе» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 30. - Ст. 3030; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 36.
70. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ (в ред. от 23.11.2015) «О противодействии экстремистской деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. – Ст. 3031; 2015. - № 48 (ч.1). – Ст. 6680.
71. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. - Ст. 3032; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4792.
72. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 46. - Ст. 4532; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4809.
73. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 48. - Ст. 4746; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4816.
74. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О техническом регулировании» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 52 (ч. 1). - Ст. 5140; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4765.
75. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (в ред. от 23.05.2016) «О системе государственной службы Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 22. - Ст. 2063; 2016. - № 22. – Ст. 3091.
76. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (в ред. 29.07.2017) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 40. - Ст. 3822; 2017. - № 31 (ч.1). – Ст. 4828.
77. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ (в ред. от 13.07.2015) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 50. - Ст. 4850; 2015. - № 29 (ч.1). – Ст. 4359.

78. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «О валютном регулировании и валютном контроле» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 50. - Ст. 4859; 2017. - № 30. – Ст. 4456.
79. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 31. - Ст. 3215; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4824.
80. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 1 (ч. 1). - Ст. 16; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4829.
81. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «Об Общественной палате Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. - № 15. - Ст. 1277; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 28.
82. Федеральный закон от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ (в ред. от 05.05.2014) «О государственном языке Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. - № 23. – Ст. 2199; 2014. - № 19. - Ст. 2306.
83. Федеральный закон от 5 декабря 2005 г. № 154-ФЗ (в ред. от 01.05.2017) «О государственной службе российского казачества» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2005. - № 50. - Ст. 5245; 2017. - № 18. – Ст. 2659.
84. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ (в ред. от 03.11.2015) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 19. - Ст. 2060; 2015. - № 45. - Ст. 6206.
85. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 года № 74-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 23. - Ст. 2381; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4810.
86. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ (в ред. от 01.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 50. - Ст. 5278; 2017. - № 27. - Ст. 3940.
87. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 31. – Ст. 4006; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4756.
88. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «Об исполнительном производстве» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 41. - Ст. 4849; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4739.

89. Федеральный закон от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ (в ред. от 26.07.2017) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 50. - Ст. 6242; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4751.
90. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ (в ред. от 03.04.2017) «О противодействии коррупции» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228; 2017. - № 15 (ч. 1). - Ст. 2139.
91. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ (в ред. от 09.03.2016) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2009. - № 7. – Ст. 776; 2016. - № 11. – Ст. 1493.
92. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (в ред. от 05.10.2015) «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2010. - № 31. - Ст. 4174; 2015.- № 41 (ч. 2). - Ст. 5639.
93. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ (в ред. от 28.12.2016) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 49. – Ст. 6422; 2017. - № 1 (ч. 1). – Ст. 34.
94. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ (в ред. от 05.10.2015) «О безопасности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 1. - Ст. 2; 2015. - № 41 (ч. 2). - Ст. 5639.
95. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О полиции» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. - № 7. – Ст. 900; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4821.
96. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. - № 19. - Ст. 2716; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4765.
97. Федеральный закон от 19 сентября 2011 г. № 247-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 30 (ч. 1). - Ст. 4595; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4820.

98. Федеральный закон от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ (в ред. от 18.07.2017) «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 45. - Ст. 6336; 2017. - № 30. - Ст. 4454.
99. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2011. - № 48. – Ст. 6724; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4765.
100. Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ (в ред. от 03.04.2017) «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 49 (ч. 1). - Ст. 7020; 2017. - № 15 (ч. 1). - Ст. 2139.
101. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ (в ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2015. - № 10. - Ст. 1391; 2017. - № 31 (ч. 1). - Ст. 4823.
102. Федеральный закон от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2017. - № 27 (ч. 1). - Ст. 4159.
103. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» (в ред. от 03.07.2016) // Ведомости СНД и ВС РСФСР. - 1991. - № 15. - Ст. 492; Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2016. - № 27 (ч. 1). - Ст. 4223.
104. Закон РСФСР от 22 марта 1991 г. № 948-1 (в ред. от 26.07.2006) «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. – 1991. - № 16. - Ст. 499; с послед. изм. и доп. Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 31 (ч. 1). – Ст. 3434.
105. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 (в ред. от 29.07.2017) «О занятости населения в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 17. - Ст. 1915; 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4784.
106. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 (в ред. от 29.07.2017) «О средствах массовой информации» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. - № 7. - Ст. 300; Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4827.
107. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. от 01.05.2017) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 3. - Ст. 140; 2017. - № 18. – Ст. 2665.
108. Закон РФ от 11 марта 1992 г. № 2487-1 (в ред. от 03.07.2016) «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. –

1992. - № 17. - Ст. 888; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4160.
109. Закон РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 (в ред. от 03.07.2016) «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. - № 33. - Ст. 1913; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4160.
110. Закон РФ от 14 июля 1992 г. № 3297-1 (в ред. от 03.07.2016) «О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1992. - № 33. - Ст. 1915; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. - № 27 (ч. 1). – Ст. 4230.
111. Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 г. № 3612-1 (в ред. от 29.07.2017) // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1992. - № 46. - Ст. 2615; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2017. - № 31 (ч. 1). – Ст. 4783.
112. Закон Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 (в ред. от 01.07.2017) «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей» // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - № 9. - Ст. 328; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2017. - № 27. – Ст. 3951.
113. Закон РФ от 1 апреля 1993 г. № 4730-1 (в ред. от 03.07.2016) «О государственной границе Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 17. - Ст. 594; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. - № 27 (ч. 2). – Ст. 4238.
114. Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-1 (в ред. от 03.04.2017) «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 32. - Ст. 1227; Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2017. - № 15 (ч. 1). – Ст. 2140.
115. Закон РФ от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (в ред. от 08.03.2015) // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1997. - № 41. - Ст. 8220-8235; 2015. - № 10. - Ст. 1393.

Указы Президента Российской Федерации

116. Указ Президента Российской Федерации от 11 января 1995 г. № 32 (в ред. от 26.01.2017) «О государственных должностях Российской Федерации» // Рос. газета. - 17 янв. - 1995.; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2017. - № 5. - Ст. 777.

117. Указ Президента Российской Федерации от 16 августа 1995 г. № 854 (в ред. от 31.12.2016) «О некоторых социальных гарантиях лицам, замещавшим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1995. - № 34. - Ст. 3442; 2017. - № 4. - Ст. 632.
118. Указ Президента Российской Федерации от 23 мая 1996 г. № 763 (в ред. от 29.05.2017) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. - № 22. - Ст. 2663; 2017. - № 23. - Ст. 3310.
119. Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 1998 г. № 640 (в ред. от 01.07.2014) «О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1998. - № 23. - Ст. 2501; 2014. - № 27. – Ст. 3754.
120. Указ Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 (в ред. от 05.07.2017) «Вопросы прохождения военной службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 38. - Ст. 4534; 2017. - № 28. – Ст. 4123.
121. Указ Президента Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1371 (в ред. от 25.07.2006) «О порядке присвоения и сохранения дипломатических рангов и об установлении месячных окладов федеральным государственным гражданским служащим в соответствии с присвоенными им дипломатическими рангами» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 42. - Ст. 5012; 2006. - № 31 (ч. 1). – Ст. 3459.
122. Указ Президента Российской Федерации от 8 мая 2001 г. № 528 «О некоторых мерах по укреплению юридических служб государственных органов» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2001. - № 20. - Ст. 2000.
123. Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 (в ред. от 16.07.2009) «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 33. - Ст. 3196; 2009. - № 29. – Ст. 3658.
124. Указ Президента Российской Федерации от 11 марта 2003 г. № 306 (в ред. от 07.12.2016) «Вопросы совершенствования государственного управления в Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2003. - № 12. - Ст. 1099; 2016. - № 50. – Ст. 7077.

125. Указ Президента Российской Федерации от 5 июня 2003 г. № 613 (в ред. от 19.12.2015) «О службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 23. - Ст. 2197; 2015. - № 51 (ч. 3). – Ст. 7318.
126. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2003 г. № 793 (в ред. от 19.03.2013) «Вопросы организации альтернативной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 30. - Ст. 3044; 2013. - № 12. – Ст. 1245.
127. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314 (в ред. от 28.09.2017) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 11. - Ст. 945; Официальный интернет-портал правовой информации [http:// www/ pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) 28.09.2017.
128. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 (в ред. от 28.08.2015) «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 437; 2015. - № 35. - Ст. 4970.
129. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 (в ред. от 01.07.2014) «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 438; 2014. - № 27. – Ст. 3754.
130. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 (в ред. от 10.09.2017) «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 439; 2017. - № 37. – Ст. 5506.
131. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 113 (в ред. от 30.09.2013) «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 6. - Ст. 440; 2013. - № 40 (ч. 3). – Ст. 5045.
132. Указ Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 г. № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 8. - Ст. 629.

133. Указ Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 г. № 609 (в ред. от 01.07.2014) «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 23. - Ст. 2242; 2014. - № 27. – Ст. 3754.
134. Указ Президента Российской Федерации от 18 июля 2005 г. № 813 (в ред. от 17.03.2016) «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 30 (ч. 2). - Ст. 3134; 2016. - № 12. – Ст. 1642.
135. Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 (в ред. от 23.08.2017) «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 1. - Ст. 118; 2017. - № 35. – Ст. 5333.
136. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 (в ред. от 23.08.2017) «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. - № 31 (ч. 1). - Ст. 3459; 2017. - № 35. – Ст. 5333.
137. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 764 (в ред. от 13.03.2009) «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в федеральном государственном органе, находящемся за пределами территории Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 31 (ч. 1). - Ст. 3460; 2009. - № 11. – Ст. 1279.
138. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 765 (в ред. от 06.08.2017) «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 31 (ч. 1). - Ст. 3461; 2017. - № 32. – Ст. 5060.
139. Указ Президента Российской Федерации от 28 декабря 2006 г. № 1474 (в ред. от 08.03.2015) «О дополнительном профессиональном образовании федеральных государственных гражданских служащих Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2007. - № 1 (ч.1). - Ст. 203; 2015. - № 10. – Ст. 1507.
140. Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1554 (в ред. от 18.12.2016) «О порядке присвоения и сохранения классных чинов юстиции лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации и должности федеральной государственной гражданской службы, и установлении федеральным

- государственным гражданским служащим месячных окладов за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами юстиции» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2007. - № 48 (ч. 2). - Ст. 5952; 2016. - № 52 (ч. 5). – Ст. 7604.
141. Указ Президента Российской Федерации от 30 апреля 2008 г. № 634 «Вопросы федеральной государственной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2008. - № 18. - Ст. 2006.
142. Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2008 г. № 724 (в ред. от 23.11.2016) «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2008. - № 20. - Ст. 2290; 2016. - № 48 (ч. 3). – Ст. 6753.
143. Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 (в ред. от 10.08.2012) «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2009. - № 11. - Ст. 1277; 2012. - № 33. – Ст. 4633.
144. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (в ред. от 28.09.2017) «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2009. - № 21. - Ст. 2542; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 28.09.2017.
145. Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 (в ред. от 19.09.2017) «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2009. - № 21. - Ст. 2544; 2017. - № 39. – Ст. 5682.
146. Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 (в ред. от 19.09.2017) «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному

- поведению» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2009. - № 39. - Ст. 4588; 2017. - № 39. – Ст. 5682.
147. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 (в ред. от 19.09.2017) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2010. - № 27. - Ст. 3446; 2017. - № 39. – Ст. 5682.
148. Указ Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 г. № 1141 (в ред. от 16.01.2017) «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2010. - № 39. - Ст. 4926; 2017. - № 4. – Ст. 639.
149. Указ Президента Российской Федерации от 21 мая 2012 г. № 636 (в ред. от 03.04.2017) «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2012. - № 22. – Ст. 2754; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 04.04.2017
150. Указ Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы" // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2017. - № 4. - Ст. 640.

Постановления Правительства Российской Федерации

151. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 июля 1992 г. № 470 (в ред. от 22.08.2016) «Об утверждении Перечня территорий Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранных граждан» // Собрание актов Президента и Правительства Рос. Федерации. – 1992. - № 2. - Ст. 37; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2016. - № 35. – Ст. 5350.
152. Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 (в ред. от 18.11.2016) «Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 28. - Ст. 3444; 2016. - № 48 (ч. 3). – Ст. 6774.
153. Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 1997 г. № 1009 (в ред. от 31.07.2017) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной

- регистрации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1997. - № 33. - Ст. 3895; 2017. - № 32. - Ст. 5088.
154. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 1999 г. № 222 (в ред. от 29.12.2016) «Об утверждении Положения об отборе граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также граждан, поступающих на военную службу по контракту для исполнения специальных обязанностей военной службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 10. - Ст. 1239; 2017. - № 2 (ч. 1). – Ст. 368.
155. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 апреля 1999 г. № 386 (в ред. от 23.03.2017) «Об утверждении перечня должностей, на которых проходят службу граждане Российской Федерации, подлежащие обязательной государственной дактилоскопической регистрации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 1999. - № 15. - Ст. 1828; 2017. - № 14. – Ст. 2065.
156. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 г. № 1441 (в ред. от 29.12.2016) «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2000. - № 2. - Ст. 225; 2017. - № 2 (ч. 1). – Ст. 368.
157. Постановление Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2002 г. № 911 (в ред. от 07.03.2016) «О гарантиях и компенсациях работникам, направленным на работу в представительства Российской Федерации за границей» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2002. - № 52 (ч. 2). - Ст. 5220; 2016. - № 12. – Ст. 1656.
158. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2003 г. № 750 (в ред. от 25.03.2013) «Об организации альтернативной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 51. - Ст. 4984; 2013. - № 13. – Ст. 1559.
159. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 мая 2004 г. № 256 (в ред. от 04.07.2017) «Об утверждении Положения о порядке прохождения альтернативной гражданской службы» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2004. - № 23. - Ст. - 2309; 2017. - № 28. – Ст. 4163.
160. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 413 (в ред. от 06.05.2006) «О миграционной карте» // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2004. - № 34. - Ст. 3553; 2006. - № 19. - Ст. 2092.
161. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 900 «Об утверждении перечня категорий государственных и муниципальных служащих,

подлежащих государственной защите» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 2. - Ст. 158.

162. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2005 г. № 467 (в ред. от 24.12.2014) «Об установлении должностных окладов прокурорских работников органов прокуратуры Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 32. - Ст. 3312; 2015. - № 1 (ч. 2). - Ст. 262.
163. Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 663 (в ред. от 20.05.2014) «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2006. - № 47. - Ст. 4894; 2014. - № 21. - Ст. 2717.
164. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2007 г. № 562 (в ред. от 10.07.2014) «Об утверждении Правил исчисления денежного содержания федеральных государственных гражданских служащих» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2007. - № 37. - Ст. 4458; 2014. - № 29. - Ст. 4147.
165. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2008 г. № 472 «О порядке включения (зачета) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации отдельных периодов замещения должностей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2008. - № 27. - Ст. 3278.
166. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 июня 2011 г. № 438 (в ред. от 23.03.2016) «О порядке предоставления дополнительных гарантий сотрудникам дипломатической службы, работающим в иностранных государствах со сложной общественно-политической обстановкой и в государствах, которые находятся в условиях чрезвычайного положения или в состоянии вооруженного конфликта» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 24. - Ст. 3492; 2016. - № 13. - Ст. 1846.
167. Постановление Правительства Российской Федерации от 3 ноября 2011 г. № 878 (в ред. от 06.03.2015) «Об установлении окладов месячного денежного содержания сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 46. - Ст. 6504; 2015. - № 11. - Ст. 1607.
168. Постановление Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2011 г. № 992 (в ред. от 17.05.2017) «Об установлении окладов денежного содержания военнослужащих, проходящих военную службу по контракту» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2011. - № 50. - Ст. 7381; 2017. - № 21. - Ст. 3024.

169. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2011 г. № 1072 (в ред. от 18.11.2016) «О денежном довольствии военнослужащих, проходящих военную службу по призыву» // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2012. - № 1. - Ст. 117; 2016. - № 43. – Ст. 6027.

170. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февр. 2010 г. № 96 (в ред. от 10.07.2017) " Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2010. - № 10. - Ст. 1080; 2017. - № 29. - Ст. 4374.

Нормативные правовые акты иных федеральных органов исполнительной власти

171. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 23 декабря 1992 г. № 4202-1 (в ред. от 28.11.2015) «Об утверждении Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации и текста Присяги сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РФ. – 1993. - № 2. – Ст. 70; Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. - № 48 (ч. 1). – Ст. 6720.

172. Приказ Государственного таможенного комитета Российской Федерации от 25 июня 2002 г. № 649 «О прекращении исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях» // Опубликован не был.

Нормативные правовые акты субъектов РФ

173. Закон г. Москвы от 28 июня 1995 г. (в ред. от 20.09.2017) «Устав города Москвы» // Вестник Мэрии Москвы (приложение). – 2001. - август; Официальный сайт Мэра Москвы <http://www.mos.ru>, 26.09.2017

174. Закон г. Москвы от 5 июля 1995 г. № 13-47 (в ред. 26.06.2013) «О территориальном делении города Москвы» // Вестник Мэра и Правительства Москвы. - № 22. – 13 апр. - 2012; № 39. - 16 июля. - 2013.

175. Закон г. Москвы от 13 апреля 2005 г. № 12 (в ред. от 12.07.2017) «Об организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав» // Ведомости Московской городской Думы. – 2005. - № 5. - Ст. 67; Вестник Мэра и Правительства Москвы. - № 42. – 27 июля. - 2017 г.

176. Закон г. Москвы от 12 июля 2006 г. № 38 (в ред. от 15.05.2013) «О взаимодействии органов государственной власти города Москвы с негосударственными некоммерческими организациями» // Вестник Мэра и Правительства Москвы. - № 43. – 2 авг. - 2006; № 32. – 11 июня. - 2013.

177. Закон г. Москвы от 20 декабря 2006 г. № 65 (в ред. от 28.12.2016) «О Правительстве Москвы» // Ведомости Московской городской Думы. – 2007. - № 2. - Ст. 385; 2017. - № 1. – Ст. 205.

178. Закон г. Москвы от 30 июня 2010 г. № 30 (в ред. от 18.03.2015) «О Контрольно-счетной палате Москвы» // Ведомости Московской городской Думы. – 2011. - № 9. – Ст. 229; 2015. - № 3. – Ст. 40.

Литература

Основная литература

179. Административное право: Учебник / А.Н. Миронов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 320 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
180. Административное право: Учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. - 2-е изд. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 704 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
181. Административное право: Учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. - 5-е изд., пересмотр. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. - 576 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
182. Административное право: Учебник / В.С. Четвериков. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 351 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
183. Административно-процессуальное право России: монография / И.В. Панова. - 4-е изд., пересмотр. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
184. Административная юстиция: монография / И.В. Панова. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 464 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")

Дополнительная литература

185. Кайнов В.И. Административно-процессуальное право России [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.И. Кайнов, Р.А. Сафаров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 232 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
186. Административная ответственность юридических лиц: Монография / А.Б. Панов. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
187. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / А.Ю. Соколов - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")
188. Государственная служба и служебное право: Учебное пособие / Ю.Н. Стариков. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с. (ЭБС "ZNANIUM.COM")

Другие информационные ресурсы

189. Справочно-правовая система «ГАРАНТ Платформа F1».
190. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
191. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM

**6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет», необходимый для освоения модуля**

1. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»
3. <http://www.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
4. <http://www.government.ru/> - официальный сайт Правительства Российской Федерации
5. <http://www.мвд.рф/> - официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://www.mchs.gov.ru/> - официальный сайт Министерства по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации
7. <http://www.minjust.ru/> - официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
8. <http://www.mil.ru/> - официальный сайт Министерства обороны Российской Федерации
9. <http://genproc.gov.ru/> - официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Перечень баз данных (БД), информационно-справочные и поисковые систем (ИСС) (2020 год)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс,

	Гарант
--	--------

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс, оборудованный персональными компьютерами на каждого студента, с установленными на них справочными информационно-правовыми системами «Консультант Плюс» и «ГАРАНТ Платформа F1».

Видеопроектор, диапроектор, мультимедийный проектор, экран.

Перечень ПО

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBrailleViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий:

Тема 1. Государственное управление и административное право

Цель занятия: исследовать понятия "государственное управление" и "исполнительная власть", рассмотреть соотношение этих понятий, изучить механизм государственного управления.

Форма проведения – семинарское занятие в диалоговом режиме, устный опрос.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственное управление как разновидность управления делами государства и социального управления.
2. Государственное управление — особый вид государственной деятельности.
3. Сущность государственного управления.
4. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной властей.
5. Соотношение государственного управления и исполнительной власти.
6. Функции государственного управления.
7. Система, содержание, стадии государственного управления.

8. Принципы государственного управления, их отличие от принципов других видов государственной деятельности.

9. Требования, предъявляемые к государственному управлению на современном этапе развития общества.

10. Отраслевое и межотраслевое государственное управление.

11. Понятие административного права.

12. Предмет и метод административного права.

13. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.

14. Роль административного права в решении задач государственного управления на этапе становления рыночных отношений в РФ.

15. Понятие и виды административно-правовых норм.

16. Особенности административно-правовых норм.

17. Структура административно-правовых норм.

18. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Субъекты административного права

Цель занятия: рассмотреть понятие и виды субъектов административного права; проанализировать административно-правовое положение граждан РФ, а также иностранных граждан и лиц без гражданства по законодательству РФ.

Форма проведения – дискуссия с обсуждением сообщений, докладов, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме.

Вопросы для обсуждения:

1. Общая характеристика субъектов административного права.

2. Граждане как субъекты административного права.

3. Административно-правовой статус личности.

4. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан в Российской Федерации.

5. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

6. Проблемы соблюдения прав человека и гражданина в сфере государственного управления.

Тема 3. Формы и методы государственного управления

Цель занятия: рассмотреть понятие и виды форм государственного управления; исследовать понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.

Форма проведения – дискуссия с обсуждением сообщений, докладов, устный опрос.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и виды форм государственного управления.
2. Формы государственного управления в реализации функций исполнительной власти.
3. Понятие, юридическое значение и виды правовых актов управления.
4. Условия действия правовых актов управления.
5. Требования к правовым актам управления.
6. Административный договор как правовая форма государственного управления.
7. Взаимосвязь правовых и неправовых форм государственного управления.

Тема 4. Административная ответственность

Цель занятия: рассмотреть понятие, основания, правовое положение субъектов и виды юридической ответственности по административному праву.

Форма проведения – дискуссия с обсуждением сообщений, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие, основания и виды ответственности по административному праву.
2. Основные черты административной ответственности.
3. Основания административной ответственности.
4. Проблемы административной ответственности юридических лиц.
5. Административная ответственность военнослужащих.
6. Основания освобождения от административной ответственности и ее ограничения.
7. Дисциплинарная ответственность по административному праву.
8. Материальная ответственность по административному праву.

Тема 5. Административно-процессуальная деятельность

Цель занятия: исследовать понятие и виды административных производств; проанализировать основные виды административно-процедурных производств.

Форма проведения – дискуссия с обсуждением сообщений, устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и основные черты административного процесса.
2. Административный процесс как форма реализации исполнительной власти.
3. Принципы административного процесса.
4. Понятие и классификация субъектов административного процесса.
5. Особенности административно-процессуальных отношений.
6. Возникновение, изменение и прекращение административно-процессуальных отношений.
7. Виды административного процесса и их особенности.
8. Понятие, виды и стадии административных производств.
9. Административно-процедурные производства.
10. Регистрация и лицензирование деятельности как методы государственного управления.
11. Лицензионно-разрешительное производство.
12. Регистрационное производство.
13. Производство по подготовке правовых актов управления.

Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении

Цель занятия: исследовать сущность, способы и направления обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Форма проведения – устный опрос, семинарское занятие в диалоговом режиме, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.
2. Направления деятельности государства по обеспечению законности в государственном управлении.
3. Содержание дисциплины, виды дисциплины.
4. Соотношение законности и дисциплины в государственном управлении.
5. Способы обеспечения законности в государственном управлении.
6. Контроль как способ обеспечения законности в государственном управлении.
7. Надзор как способ обеспечения законности в государственном управлении.
8. Государственный контроль (надзор) и его виды.
9. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации за деятельностью органов исполнительной власти.

10. Судебный контроль в Российской Федерации.
11. Общественный контроль в государственном управлении.
12. Роль обращений граждан в обеспечении законности в государственном управлении.
13. Конституционный контроль в государственном управлении.
14. Надзор прокуратуры как способ обеспечения законности в государственном управлении.
15. Административный надзор в Российской Федерации.
16. Административный и судебный порядок рассмотрения обращений граждан.
17. Проблемы обеспечения законности в деятельности государственной администрации в РФ.

Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах

Цель занятия: исследовать особенности правового регулирования государственного управления в отдельных сферах.

Форма проведения – заслушивание и обсуждение докладов, сообщений.

Вопросы для обсуждения:

1. Соотношение понятий государственного управления и хозяйственной деятельности.
2. Административно-правовая организация в отраслях материального производства.
3. Административно-правовое регулирование предпринимательства.
4. Содержание правового регулирования государственного управления промышленностью и строительством.
5. Содержание правового регулирования и система органов государственного управления агропромышленным комплексом.
6. Содержание правового регулирования государственного управления в области охраны окружающей среды и природопользования.
7. Содержание правового регулирования государственного управления транспортом и связью.
8. Содержание правового регулирования государственного управления внутренней торговлей и общественным питанием.
9. Органы государственного управления жилищно-коммунальным хозяйством и бытовым обслуживанием населения.
10. Административно-правовая организация в социально-культурной сфере.

11. Содержание правового регулирования государственного управления образованием.
12. Содержание правового регулирования государственного управления наукой.
13. Органы государственного управления наукой.
14. Правовая организация государственного управления в области культуры.
15. Федеральные и региональные органы государственного управления культурой.
16. Правовая организация государственного управления в области здравоохранения.
17. Правовое регулирование государственного управления физической культурой и спортом.
18. Правовое регулирование государственного управления социальным обеспечением.
19. Свобода совести и государственное управление.
20. Административно-политическая организация в административно-политической сфере.
21. Правовая организация государственного управления в области обороны страны.
22. Вооруженные Силы РФ.
23. Правовая организация государственного управления в области обеспечения государственной безопасности.
24. Правовое регулирование охраны государственной границы.
25. Правовая охрана государственной или служебной тайны.
26. Правовая организация государственного управления в области внутренних дел.
27. Правовая организация государственного управления в области юстиции.
28. Правовая организация государственного управления в области иностранных дел.

Аннотация дисциплины

Дисциплина «Административное право» входит в Базовую часть блока дисциплин (модулей) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина (модуль) реализуется на Юридическом факультете Института экономики, управления и права кафедрой конституционного и международного права.

Целью освоения учебной дисциплины «Административное право» является получение знаний о государственном управлении, правовом статусе субъектов административных правоотношений, формах и методах деятельности органов исполнительной власти. Значительное внимание уделяется сущности и содержанию административного процесса, ответственности по административному праву, защите прав и законных интересов участников управленческих отношений.

Задачи:

- усвоение основных категорий и понятий, применяемых в административном законодательстве;
- изучение нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- приобретение знаний о системе, структуре, статусе органов исполнительной власти, понимание их роли в государственном управлении;
- обучение навыкам правоприменительной, в том числе юрисдикционной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1)

В результате освоения модуля обучающийся должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного управления;
- сущность и содержание основных категорий, понятий и институтов, используемых в административном праве;
- положения правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- сущность и содержание правовых статусов субъектов административных правоотношений;
- особенности административно-правового положения граждан РФ, иностранных граждан, общественных объединений и функционирования системы органов исполнительной власти;
- роль, функции и задачи современного государственного служащего;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности государственного служащего;
- основные принципы организации делопроизводства и документооборота в органах государственной власти;
- особенности административной ответственности;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- основное содержание стратегии государства в социально-культурной, административно-политической сферах, в сфере хозяйственной деятельности;

уметь:

- ориентироваться в административно-правовом пространстве;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- анализировать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- использовать и составлять нормативные правовые и иные правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;
- формулировать выводы и заключения и аргументировать их, видеть перспективу административно-правовых отношений и грамотно ее оценивать;

владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами;
- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений;
- навыками квалификации административных деяний, в том числе деяний, подпадающих под административные правонарушения;
- навыками составления проектов нормативных правовых актов и актов правоприменения.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проведения тестирования, контрольных работ по всем темам промежуточная аттестация для очной и очно-заочной (ускоренное обучение на базе ВПО) форм обучения в формах зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Обновлена основная и дополнительная литература	27.06.2017	10
2	Приложение №1		
3	Обновлена основная и дополнительная литература	25.06.2018	10
4	Приложение №2		
5	Обновлена основная и дополнительная литература	28.08.2019	1
6	Обновлен раздел «Структура дисциплины» в соответствии с учебным планом		
7	Приложение №3	04.06.2020	10

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
4	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
6	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus
	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer
	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

1. Перечень БД и ИСС (2020 г.)*Таблица 1*

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

2. Состав программного обеспечения (ПО) (2020 г.)*Таблица 2*

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное

4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное

3. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 48 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятель- ная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	4	2	2				7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом

								режиме
2	Тема 2. Субъекты административного права	4	2	2			7	Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного управления	4	2	2			7	Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность	4	2	2			7	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	4	2	2			7	Устные сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
6	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	4	2	2			7	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
7	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4	2	2			6	Устное сообщение, доклад
	зачёт							итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад-презентация и т.п.

	Итого:		14	14				48	
--	---------------	--	----	----	--	--	--	----	--

Структура модуля для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., самостоятельная работа обучающихся 60 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная					Самостоятель-ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ-ная аттестация		
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	4	2	2				8	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме
2	Тема 2. Субъекты административного права	4	1	1				8	Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного управления	4	1	1				8	Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность	4	1	1				10	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 5.	4	1	1				10	Устные

	Административно-процессуальная деятельность								сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
6	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	4	1	1				8	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
7	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4	1	1				8	Устное сообщение, доклад
	<i>зачёт</i>								<i>итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад-презентация и т.п.</i>
	итого:		8	8				60	

Структура модуля для заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 2 з.е., 76 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 8 ч., самостоятельная работа обучающихся 68 ч.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Тема 1. Государственное управление и административное право	3	2					17	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме
2	Тема 2. Субъекты	3	2					17	Устные

	административного права								сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад
3	Тема 3. Формы и методы государственного управления	4		0,5				8	Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией
4	Тема 4. Административная ответственность Тема 5. Административно-процессуальная деятельность	4		0,5				8	Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
5	Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении	4		0,5				9	Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме
6	Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах	4		0,5				9	Устное сообщение, доклад
	<i>Зачёт</i>								<i>итоговая контрольная работа/защита проекта/доклад-презентация и т.п.</i>
	ИТОГО:		4	4				68	