

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГГУ)**

Институт экономики, управления и права

Юридический факультет

Кафедра конституционного и международного права

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль): Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа бакалавриата

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Москва 2019

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

Рабочая программа дисциплины

Автор (составитель):

к.ю.н., доцент Лапатухина Е.С.

Ответственный редактор:

Доктор юридических наук, профессор, и.о. заведующего кафедрой конституционного и международного права Булаков О.Н.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры
государственного и муниципального управления
№ 1 от 28.08.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины

3. Содержание дисциплины

4. Образовательные технологии

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

9. Методические материалы

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

Приложение 2. Лист изменений

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Противодействие коррупции в сфере государственной службы» заключается в получении знаний об основных принципах противодействия коррупции, правовых и организационных основах предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в сфере государственной службы.

В рамках изучения данной дисциплины студенты должны овладеть навыками правовой квалификации юридических фактов в сфере государственной службы, в том числе деяний, подпадающих под признаки коррупционного поведения, их оценки на основании законодательства, административной и судебной практики, анализа проектов и уже принятых нормативных правовых актов и актов правоприменения в сфере государственной службы, обоснования необходимости их принятия, отмены или внесения в них изменений, составления на основе законодательства, административной и судебной практики служебных документов, определяющих и аргументирующих оптимальный вариант правомерного поведения.

В связи с этим изучение дисциплины «Противодействие коррупции в сфере государственной службы» должно способствовать формированию у студентов комплекса общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных Основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», которые позволят выпускникам принимать активное участие в деятельности государственных органов, осуществляющих деятельность по противодействию коррупции в сфере государственной службы.

Задачи:

- уяснение основных понятий дисциплины, основных принципов противодействия коррупции;
- изучение правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней;
- анализ направлений минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в сфере государственной службы;
- формирование навыков анализа нормативных правовых актов, регулирующих основные направления противодействия коррупции в сфере государственной службы;
- приобретение умений применять полученные знания в конкретных жизненных ситуациях.

1.2. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.

Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

способность к взаимодействию в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

должностные обязанности государственных служащих;

основные способы обеспечения законности в деятельности государственных служащих;

порядок принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом по вопросам государственной службы;

Уметь:

анализировать социально значимые проблемы и процессы в сфере государственной службы;

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с государственной службой;

Владеть:

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

способностью выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению.

Рабочей программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме проведения тестирования, контрольных работ по всем темам промежуточная аттестация в форме зачета.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Противодействие коррупции в сфере государственной службы» является частью вариативного цикла (блока) дисциплин учебного плана по направлению подготовки (специальности) «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: ТГП, конституционного, административного права и прохождения практик.

2. Структура дисциплины (модуля)

Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з. е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 56 ч., самостоятельная работа обучающихся 70 ч, контроль 18 часов..

| № п/ п | Раздел Дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--------------|---|---------|---|--------------|---|-----------------------------------|---|
| | | | лекции | семина ры | Проме жуточн ая аттест ация | Самост оательн ая работа | |
| 1. | Тема 1. Организацион ная и правовая основа и принципы противодейств ия коррупции | 8 | 4 | 4 | | 14 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 2. | Тема 2. Меры по профилактике коррупции | 8 | 6 | 6 | | 14 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 3. | Тема 3. Основные направления деятельности государственн ых органов по повышению эффективност и противодейств ия коррупции | 8 | 6 | 6 | | 14 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 4. | Тема 4. Обязанности и ответственнос ть государственн ых служащих | 8 | 6 | 6 | | 14 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |

| | | | | | | | |
|----|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| | в области противодействия коррупции | | | | | | |
| 5. | Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы | 8 | 6 | 6 | | 14 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| | Экзамен | 8 | | | 18 | | Экзамен по билетам |
| | Итого | 144 | 28 | 28 | 18 | 70 | |

Структура дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з. е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 32 ч., самостоятельная работа обучающихся 94 ч, контроль 18 часов..

| № п/ п | Раздел Дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--------------|--|---------|--|----------|--------------------------|------------------------|---|
| | | | лекции | семинары | Промежуточная аттестация | Самостоятельная работа | |
| 1. | Тема 1. Организационная и правовая основа и принципы противодействия коррупции | 8 | 2 | 4 | | 16 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 2. | Тема 2. Меры по профилактике коррупции | 8 | 2 | 4 | | 16 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 3. | Тема 3. Основные направления деятельности | 8 | 4 | 4 | | 20 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. |

| | | | | | | | |
|----|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--|
| | государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции | | | | | | Контрольная работа. |
| 4. | Тема 4. Обязанности и ответственность государственных служащих в области противодействия коррупции | 8 | 2 | 4 | | 20 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 5. | Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы | 8 | 2 | 4 | | 22 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| | Экзамен | 8 | | | 18 | | Экзамен по билетам |
| | Итого | 144 | 12 | 20 | 18 | 94 | |

Структура дисциплины (модуля) для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з. е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 16 ч., самостоятельная работа обучающихся 119 ч, контроль 9 часов.

| № п/п | Раздел Дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|------------------------------------|---------|--|----------|--------------------------|------------------------|---|
| | | | лекции | семинары | Промежуточная аттестация | Самостоятельная работа | |
| 1. | Тема 1. Организационная и правовая | 8 | 2 | | | 16 | |

| | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|--|----|--|
| | основа и принципы противодействия коррупции | | | | | | |
| | Тема 1. Организационная и правовая основа и принципы противодействия коррупции | 9 | | 1 | | 10 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 2. | Тема 2. Меры по профилактике коррупции | 8 | 2 | | | 16 | |
| | Тема 2. Меры по профилактике коррупции | 9 | | 1 | | 10 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 3. | Тема 3. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции | 9 | 2 | 2 | | 20 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 4. | Тема 4. Обязанности и ответственность государственных служащих в области противодействия коррупции | 9 | 1 | 2 | | 20 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |
| 5. | Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию | 9 | 1 | 2 | | 27 | Устный ответ на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа. |

| | | | | | | | |
|--|--|------------|----------|----------|----------|------------|--------------------|
| | коррупции в сфере государствен ной службы | | | | | | |
| | Экзамен | 9 | | | 9 | | Экзамен по билетам |
| | Итого | 144 | 8 | 8 | 9 | 119 | |

3. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Организационная и правовая основа и принципы противодействия коррупции

Основные понятия дисциплины – «коррупция», «противодействие коррупции».

Правовая основа противодействия коррупции. Принципы противодействия коррупции в Российской Федерации: 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; 2) законность; 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления; 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер; 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции; 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

Организационные основы противодействия коррупции. Полномочия органов государственной власти по противодействию коррупции.

Тема 2. Меры по профилактике коррупции

Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.

Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

Установление в качестве основания для освобождения от замещаемой государственной должности и (или) увольнения лица или для применения в отношении его иных мер юридической ответственности за непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах,

расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти, органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему воинского или специального звания, классного чина, дипломатического ранга или при его поощрении.

Развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Тема 3. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.

Введение антикоррупционных стандартов (установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области).

Унификация прав государственных служащих, лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.

Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти.

Совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции.

Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

Совершенствование порядка использования государственного имущества (ресурсов), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих, оптимизация их численности.

Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

Повышение ответственности органов государственной власти и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

Тема 4. Обязанности и ответственность государственных служащих в области противодействия коррупции

Обязанность государственных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Обязанность государственных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Обязанность государственных служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

Обязанность государственных служащих по передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.

Обязанность соблюдения правил служебного поведения государственными служащими.

Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации.

Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.

Лишение права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, в связи с утратой доверия.

Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы

Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации: 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений; 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами; 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации; 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации; 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов; 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Осуществление проверок по противодействию коррупции в государственных органах уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации: 1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение любых должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также иных сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами РФ; 2) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых данными лицами; 3) соблюдения указанными выше лицами, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения обязанностей по противодействию коррупции.

Проверки по противодействию коррупции, осуществляемые подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных государственных органов и организаций.

4. Информационные и образовательные технологии

Информационные и образовательные технологии

| <i>№ п/п</i> | <i>Наименование раздела</i> | <i>Виды учебной работы</i> | <i>Формируемые компетенции (указывается код компетенции)</i> | <i>Информационные и образовательные технологии</i> |
|------------------|-----------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|--|---|------------------------------------|--|
| 1. | Тема 1. Организационная и правовая основа и принципы противодействия коррупции | Лекция Семинар Самостоятельная работа | ПК-10. ПК-10. ПК-10. | Вводная лекция с использованием презентации Развернутая беседа с обсуждением докладов Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 2. | Тема 2. Меры по профилактике коррупции | Лекция Семинар Самостоятельная работа | ПК-10. ПК-10. ПК-10. | Лекция-визуализация с применением слайд-проектора Устные ответы на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций |
| 3. | Тема 3. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции | Лекция Семинар Самостоятельная работа | ПК-10. ПК-10. ПК-10. | Лекция Устные ответы на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций |
| 4. | Тема 4. Обязанности и ответственность государственных служащих в области противодействия коррупции | Лекция Семинар Самостоятельная работа | ПК-10. ПК-10. ПК-10. | Лекция Устные ответы на семинаре. Групповая дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
| 5. | Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере | Лекция Семинар | ПК-10. ПК-10. | Лекция с разбором конкретных ситуаций Устные ответы на семинаре. Групповая |

| | | | | |
|--|------------------------|------------------------|--------|---|
| | государственной службы | Самостоятельная работа | ПК-10. | дискуссия. Решение тестов. Контрольная работа Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты |
|--|------------------------|------------------------|--------|---|

Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях по каждой теме. Контрольная работа выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 5 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 5 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу».

| Форма контроля | Срок отчетности | Макс. количество баллов | |
|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------|
| | | За одну работу | Всего |
| Текущий контроль: | | | |
| - опрос | 3, 4, 9, 12, 15, 17 недели | 5 баллов | 25 баллов |
| - участие в дискуссии на семинаре | 8, 13 недели | 5 баллов | 10 баллов |
| - контрольная работа (темы 1-3) | 5 неделя | 5 баллов | 15 баллов |

| | | | |
|---|-----------|----------|------------|
| - контрольная работа (темы 4-5) | 14 неделя | 5 баллов | 10 баллов |
| Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) | 17 неделя | | 40 баллов |
| Итого за семестр (дисциплину) | | | 100 баллов |

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, набравшему не менее 50 баллов в результате суммирования баллов, полученных при текущем контроле и промежуточной аттестации. Полученный совокупный результат (максимум 100 баллов) конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала | | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|------------|------------|
| 95 – 100 | Отлично | зачтено | A |
| 83 – 94 | | | B |
| 68 – 82 | Хорошо | | C |
| 56 – 67 | удовлетворительно | | D |
| 50 – 55 | | | E |
| 20 – 49 | неудовлетворительно | не зачтено | FX |
| 0 – 19 | | | F |

5.2. Критерии выставления оценок

Текущий контроль

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-2 балла;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 3-4 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность -5 баллов.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

1. Основные понятия дисциплины – «коррупция», «противодействие коррупции».
2. Правовая основа противодействия коррупции.
3. Принципы противодействия коррупции в Российской Федерации.
4. Публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.
5. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
6. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.
7. Сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.
8. Полномочия органов государственной власти по противодействию коррупции.
9. Меры по профилактике коррупции.
10. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.
11. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.
12. Развитие институтов общественного и парламентского контроля за

соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. Механизм взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

14. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции.

15. Введение антикоррупционных стандартов (установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области).

16. Унификация прав государственных служащих, лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.

17. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти.

18. Совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции.

19. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

20. Совершенствование порядка использования государственного имущества (ресурсов), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения.

21. Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих, оптимизация их численности.

22. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

23. Повышение ответственности органов государственной власти и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

24. Запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

25. Обязанность государственных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

26. Обязанность государственных служащих уведомлять об обращениях в целях

склонения к совершению коррупционных правонарушений.

27. Обязанность государственных служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

28. Обязанность государственных служащих по передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.

29. Обязанность соблюдения правил служебного поведения государственными служащими.

30. Ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.

31. Уголовная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.

32. Административная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.

33. Дисциплинарная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.

34. Лишение права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

35. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ в связи с утратой доверия.

36. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

37. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы

38. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации.

39. Осуществление проверок по противодействию коррупции в государственных органах уполномоченным подразделением Администрации Президента РФ.

40. Проверки по противодействию коррупции, осуществляемые подразделениями, должностными лицами либо комиссиями государственных органов и организаций.

Практические задания

1. Начальника отдела Управления внутренних дел по Северному административному округу Главного управления МВД России по г. Москвы (далее — УВД) пригласили прочитать курс лекций на юридическом факультете университета. Однако начальник УВД запретил ему это делать, ссылаясь на законодательство, которое запрещает сотрудникам органов внутренних дел заниматься иной, помимо основной, деятельностью.

Правомерно ли решение начальника УВД? Найдите нормативные правовые акты, которые регламентируют вопросы совместительства в системе МВД России.

2. Работая в аппарате министерства, государственный служащий одновременно замещал должность декана экономического факультета образовательной организации высшего профессионального образования. Возможно ли такое совмещение должностей?

3. Сотрудник аппарата Правительства РФ одновременно замещал должность заведующего кафедрой государственного университета. Руководитель аппарата правительства потребовал, чтобы его подчиненный освободил должность заведующего кафедрой. Законно ли требование руководителя? Какие нормативные правовые акты регламентируют этот вопрос?

4. Глава Н-ской областной администрации освободил от должности Главного государственного санитарного врача по Н-ской области за неудовлетворительное осуществление надзора и контроля за состоянием водопроводно-канализационных систем в период весеннего паводка.

Законны ли действия главы администрации? Кто имеет право назначать и освобождать от должности главных государственных санитарных врачей по субъекту РФ?

5. Назовите отличия в административно-правовых статусах гражданского служащего и военнослужащего.

6. Составьте жалобу в суд на действия сотрудника патрульно-постовой службы по произвольной фабуле.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Основные источники

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Постановление Верховного Совета РСФСР от 22 ноября 1991 г. № 1920-1 «О Декларации прав и свобод человека и гражданина».

Международные правовые акты:

3. Всеобщая Декларация прав человека // Международная защита прав человека. М., 1990, с. 14 – 19.
4. Международный Пакт о гражданских и политических правах // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. N 12.
5. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод. // Центр информации и документации Совета Европы в РФ. М., 1996, 64 с.

6. Документ Московского совещания конференции по человеческому измерению СБСЕ от 3 октября 1991 г. // М.: Совет. – амер. Фонд «Культур. инициатива», 1991. - 50 с.

Федеральные законы:

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации — Федеральный закон от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях — Федеральный закон от 30 декабря 2000 г. № 195-ФЗ.

Трудовой кодекс Российской Федерации — Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.

Закон РФ от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности».

Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране».

Федеральный закон от 27 мая 1998 г. «О статусе военнослужащих» № 62-ФЗ.

Федеральный закон от 6 февраля 1997 г. № 27-ФЗ «О внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ».

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации».

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Федеральный закон от 12 июля 1999 г. № 161-ФЗ «О материальной ответственности военнослужащих».

Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».

Федеральный закон от 28 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Федеральный закон от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

Указы Президента Российской Федерации

Указ Президента РФ от 11 апреля 2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы».

Указ Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» (вместе с "Типовым положением о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъекте Российской Федерации", "Типовым положением о подразделении федерального государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений", "Типовым положением об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений").

Указ Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции» (вместе с "Положением о порядке направления запросов в Федеральную службу по финансовому мониторингу при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции").

Указ Президента Российской Федерации от 5 июня 2003 г. № 613 «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ».

Указ Президента РФ от 10 ноября 2007 г. № 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации».

Постановления Правительства Российской Федерации

Постановление Правительства РФ от 5 июля 2013г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «"Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов").

Основная литература

1. Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/427584>
2. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/433430>

Дополнительная литература

1. Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/428928>
2. Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1062792> (дата обращения: 02.03.2020)

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

Официальные сайты федеральных органов исполнительной власти, Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ, Судебного департамента при Верховном Суде РФ. Например,

1. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «Консультант Плюс»
2. <http://www.garant.ru/> - официальный сайт компании «Гарант»
3. <http://www.president.kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
<http://genproc.gov.ru/> - официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

| №п /п | Наименование |
|-------|--|
| 1 | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science |

| | |
|---|--|
| | Scopus |
| 2 | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis |
| 3 | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR |
| 4 | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

,

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс, оборудованный персональными компьютерами на каждого студента, с установленными на них справочными информационно-правовыми системами «Консультант Плюс» и «ГАРАНТ Платформа F1».

Видеопроектор, диапроектор, мультимедийный проектор, экран.

Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

| №п /п | Наименование ПО | Производитель | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|-------|-----------------------------|---------------|--|
| 1 | Microsoft Office 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 2 | Windows 7 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 3 | Microsoft Office 2013 | Microsoft | лицензионное |
| 4 | Windows 10 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 5 | Kaspersky Endpoint Security | Kaspersky | лицензионное |
| 6 | Microsoft Office 2016 | Microsoft | лицензионное |
| 7 | Zoom | Zoom | лицензионное |

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBrailleViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

9.1 Планы практических (семинарских) и лабораторных занятий. Методические указания по организации и проведению

Тема 1. Организационная и правовая основа и принципы противодействия коррупции

Цель занятия: изучить основные понятия курса, правовую и организационную основу, принципы противодействия коррупции.

Форма проведения – устный опрос, дискуссия, подготовка докладов, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия дисциплины – «коррупция», «противодействие коррупции».
2. Правовая основа противодействия коррупции.
3. Принципы противодействия коррупции в Российской Федерации организациями и физическими лицами.
4. Организационные основы противодействия коррупции.
5. Полномочия органов государственной власти по противодействию коррупции.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается публичность и открытость деятельности государственных органов.
2. В чем заключается сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями.
3. Полномочия Президента РФ по противодействию коррупции.
4. Назовите основные законы, регламентирующие различные аспекты противодействия коррупции.

Тема 2. Меры по профилактике коррупции (4 часа)

Цель занятия: изучить меры по профилактике коррупции.

Форма проведения – устный опрос, дискуссия, подготовка докладов, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.
2. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.
3. Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей и должностей государственной службы, а также проверка сведений, представляемых указанными гражданами.
4. Установление в качестве основания для освобождения от замещаемой государственной должности и (или) увольнения лица или для применения в отношении его иных мер юридической ответственности за непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
5. Внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти, органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему воинского или специального звания, классного чина, дипломатического ранга или при его поощрении.
6. Развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте порядок предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего.
2. Кто проводит антикоррупционную экспертизу правовых актов.
3. В чем заключается взаимодействие органов внутренних дел с институтами гражданского общества по противодействию коррупции.
4. Охарактеризуйте национальный план противодействия коррупции

Тема 3. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции (4 часа)

Цель занятия: изучить основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.

Форма проведения – устный опрос, дискуссия, подготовка докладов, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

2. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.

3. Введение антикоррупционных стандартов (установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области).

4. Унификация прав государственных служащих, лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.

5. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти.

6. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.

7. Повышение ответственности органов государственной власти и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции?

2. Как обеспечивается, открытость, добросовестная конкуренция и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд?

3. В чем заключается совершенствование порядка использования государственного имущества (ресурсов), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения?

4. В чем состоит запрет отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках,

расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами?

Тема 4. Обязанности и ответственность государственных служащих в области противодействия коррупции (8 часа)

Цель занятия: изучить основные обязанности государственных служащих по противодействию коррупции и виды юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Форма проведения – устный опрос, дискуссия, подготовка докладов, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Обязанность государственных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Обязанность государственных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
3. Обязанность государственных служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.
4. Обязанность государственных служащих по передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.
5. Юридическая ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.
6. Лишение права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте сущность обязанности соблюдения правил служебного поведения государственными служащими.
2. Раскройте ограничения и обязанности, налагаемые на лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.
3. В чем заключается административная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.
4. В чем заключается дисциплинарная ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.
5. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих государственные

должности РФ и субъектов РФ в связи с утратой доверия.

6. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Тема 5. Осуществление контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы (6час)

Цель занятия: порядок осуществления контроля за выполнением мер по противодействию коррупции в сфере государственной службы.

Форма проведения – устный опрос, дискуссия, подготовка докладов, контрольная работа.

Вопросы для обсуждения:

1. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации.
2. Осуществление проверок по противодействию коррупции в государственных органах уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации.
3. Проверки по противодействию коррупции, осуществляемые подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных государственных органов и организаций.

Контрольные вопросы:

1. В чем заключается сотрудничество организации с правоохранительными органами.
2. Какие стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации подлежат разработки и внедрению в практику.
3. Каковы основные положения кодекса этики и служебного поведения государственных служащих.
4. Как осуществляется предотвращение и урегулирование конфликта интересов на государственной службе.

9.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

| Вид работы | Содержание (перечень вопросов) | Трудоемкость самостоятельной работы (в часах) | Рекомендации |
|------------------------------------|--------------------------------|---|---|
| Раздел № __ (наименование раздела) | | | |
| Подготовка к лекции № | Перечень вопросов лекции | N | Список литературы по теме лекции с указанием страниц (разделов), а также других материалов, необходимых для подготовки (конспекты лекций, |

| | | | |
|---------------------------------|--|---|---|
| | | | интернет-ресурсы, программное обеспечение и др.), вопросы и задания для самоконтроля, |
| Подготовка к лекции по теме № 1 | <p>1. Основные понятия дисциплины – «коррупция», «противодействие коррупции».</p> <p>2. Правовая основа противодействия коррупции.</p> <p>3. Принципы противодействия коррупции в Российской Федерации организациями и физическими лицами.</p> <p>4. Организационные основы противодействия коррупции.</p> <p>5. Полномочия органов государственной власти по противодействию коррупции.</p> | | <p>Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : https://urait.ru/bcode/427584</p> <p>Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : https://urait.ru/bcode/433430</p> <p>Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : https://urait.ru/bcode/428928</p> <p>Росинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Росинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniy.com/catalog/product/1062792</p> |
| Подготовка к лекции по теме № 2 | <p>1. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.</p> <p>2. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов.</p> <p>3. Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей и должностей государственной службы, а также проверка сведений, представляемых указанными гражданами.</p> <p>4. Установление в качестве основания</p> | 8 | <p>Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : https://urait.ru/bcode/427584</p> <p>Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва :</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>для освобождения от замещаемой государственной должности и (или) увольнения лица или для применения в отношении его иных мер юридической ответственности за непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>5. Внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти, органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему воинского или специального звания, классного чина, дипломатического ранга или при его поощрении.</p> <p>6. Развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> | | <p>Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : https://urait.ru/bcode/433430</p> <p>Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : https://urait.ru/bcode/428928</p> <p>Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniy.com/catalog/product/1062792</p> |
| <p>Подготовка к лекции по теме № 3</p> | <p>1. Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.</p> <p>2. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.</p> <p>3. Введение антикоррупционных стандартов (установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений,</p> | | <p>Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : https://urait.ru/bcode/427584</p> <p>Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : https://urait.ru/bcode/433430</p> <p>Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е</p> |

| | | | |
|---------------------------------|---|--|---|
| | <p>обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области).</p> <p>4. Унификация прав государственных служащих, лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ.</p> <p>5. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти.</p> <p>6. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.</p> <p>7. Повышение ответственности органов государственной власти и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции.</p> | | <p>изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : https://urait.ru/bcode/428928</p> <p>Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniy.com/catalog/product/1062792</p> |
| Подготовка к лекции по теме № 4 | <p>1. Обязанность государственных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>2. Обязанность государственных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Обязанность государственных служащих принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.</p> <p>4. Обязанность государственных служащих по передачи ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.</p> <p>5. Юридическая ответственность государственных служащих за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>6. Лишение права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.</p> | | <p>Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : https://urait.ru/bcode/427584</p> <p>Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : https://urait.ru/bcode/433430</p> <p>Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : https://urait.ru/bcode/428928</p> <p>Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniy.com/catalog/product/1062792</p> |
| Подготовка к лекции | <p>4. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации.</p> <p>5. Осуществление проверок</p> | | <p>Агапов, А. Б. Административная юрисдикция: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство</p> |

| | | | |
|----------------|--|--|---|
| по теме № 5 | по противодействию коррупции в государственных органах уполномоченным подразделением Администрации Президента Российской Федерации. 6. Проверки по противодействию коррупции, осуществляемые подразделениями, должностными лицами либо комиссиями иных государственных органов и организаций. | | <p>Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09297-4. — URL : https://urait.ru/bcode/427584</p> <p>Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и специалиста / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 427 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06725-5. — URL : https://urait.ru/bcode/433430</p> <p>Государственная служба : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 340 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09911-9. — URL : https://urait.ru/bcode/428928</p> <p>Россинский, Б. В. Административно-правовые аспекты государственного управления в России. Системные подходы : монография / Б. В. Россинский. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 168 с. - ISBN 978-5-16-108230-0. - Текст : электронный. - URL: https://new.znaniy.com/catalog/product/1062792</p> |
|----------------|--|--|---|

9.2 Иные материалы

Тесты

1. Коррупциогенными факторами являются положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя:
 - а) необоснованно широкие пределы усмотрения;
 - б) возможность необоснованного применения исключений из общих правил;
 - в) положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям;
 - г) необоснованно узкие пределы усмотрения.
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится:
 - а) прокуратурой Российской Федерации;
 - б) Минюстом России;

в) уполномоченными органами, организациями, их должностными лицами в соответствии с законом;

г) Правительством Российской Федерации.

3. Прокуроры в ходе осуществления своих полномочий проводят антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов органов, организаций, их должностных лиц по вопросам, касающимся:

а) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина;

б) государственной и муниципальной собственности, государственной и муниципальной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании, а также законодательства, регулирующего деятельность государственных корпораций, фондов и иных организаций, создаваемых РФ на основании федерального закона;

в) социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы;

г) процессуального законодательства.

3. Минюст России проводит антикоррупционную экспертизу:

а) проектов федеральных законов, проектов указов Президента РФ и проектов постановлений Правительства РФ, разрабатываемых государственными органами и организациями, - при проведении их правовой экспертизы;

б) проектов поправок Правительства РФ к проектам федеральных законов, подготовленным государственными органами и организациями, - при проведении их правовой экспертизы;

в) нормативных правовых актов государственных органов и организаций, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, а также уставов муниципальных образований и муниципальных правовых актов о внесении изменений в уставы муниципальных образований - при их государственной регистрации;

г) нормативных правовых актов субъектов РФ - при мониторинге их применения и при внесении сведений в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов РФ.

5. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения в целях получения;

б) совершение деяний, указанных в пункте «а», от имени или в интересах юридического лица;

в) кража государственного имущества;

г) нецелевое использование государственных бюджетных денег.

6. Противодействие коррупции - деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по недопущению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

в) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

г) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

7. Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

а) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

в) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей, а также проверка сведений, представляемых указанными гражданами;

г) установление в качестве основания для освобождения от замещаемой должности непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

а) создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

б) принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных служащих к более активному участию в противодействии

коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению;

в) введение антикоррупционных стандартов, то есть установление для соответствующей области деятельности дифференцированных запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области;

г) унификация прав государственных служащих, лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей.

9. Запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами лицам, замещающим (занимающим):

- а) государственные должности РФ и субъектов РФ;
- б) должности заместителей Генерального прокурора РФ;
- в) должности членов Совета директоров Центрального банка РФ;
- д) должности федеральной государственной службы.

10. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка с движимым и недвижимым имуществом размещаются:

а) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах государственных органов, Центрального банка РФ, государственных корпораций, Пенсионного фонда РФ и др.;

б) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Центрального банка РФ;

в) в СМИ;

г) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах государственных органов, Центрального банка РФ, государственных корпораций, Пенсионного фонда РФ и др.; и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в установленном порядке.

Приложение 2

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № | Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения | Дата | № протокола |
|---|---|------|-------------|
|---|---|------|-------------|

| | | | |
|---|--|------------|----|
| 1 | Обновлена основная и дополнительная литература | 27.06.2017 | 10 |
| 2 | Приложение №1 | | |
| 3 | Обновлена основная и дополнительная литература | 25.06.2018 | 10 |
| 4 | Приложение №2 | | |
| 5 | Обновлена основная и дополнительная литература | 28.08.2019 | 1 |
| 6 | Обновлен раздел «Структура дисциплины» в соответствии с учебным планом | | |
| 7 | Приложение №3 | 04.06.2020 | 10 |
| | | | |

Приложение к листу изменений №1

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

| №п /п | Наименование ПО | Производитель | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|-------|-----------------------------|---------------|--|
| 1 | Microsoft Office 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 2 | Windows 7 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 3 | Microsoft Share Point 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 4 | Microsoft Office 2013 | Microsoft | лицензионное |
| 5 | Kaspersky Endpoint Security | Kaspersky | лицензионное |

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

| №п/п | Наименование |
|------|---|
| | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Web of Science Scopus |
| | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2017 г. Журналы Oxford University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis |
| | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам |
| | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

| №п /п | Наименование ПО | Производитель | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|-------|-----------------------------|---------------|--|
| 1 | Microsoft Office 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 2 | Windows 7 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 3 | Microsoft Share Point 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 4 | Microsoft Office 2013 | Microsoft | лицензионное |
| 5 | Windows 10 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 6 | Kaspersky Endpoint Security | Kaspersky | лицензионное |

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

| №п/п | Наименование |
|------|---|
| | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Web of Science Scopus |
| | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2018 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis Электронные издания издательства Springer |
| | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам |
| | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

Приложение к листу изменений №3
УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
государственного и муниципального управления
№ 10 от 04.06.2020

1. Перечень БД и ИСС (2020 г.)

Таблица 1

| №п /п | Наименование |
|----------|--|
| 1 | Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus |
| 2 | Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis |
| 3 | Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru |
| 4 | Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант |

2. Состав программного обеспечения (ПО) (2020 г.)

Таблица 2

| №п /п | Наименование ПО | Производитель | Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое) |
|----------|-----------------------------|------------------|---|
| 1 | Adobe Master Collection CS4 | Adobe | лицензионное |
| 2 | Microsoft Office 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 3 | Windows 7 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 4 | AutoCAD 2010 Student | Autodesk | свободно распространяемое |
| 5 | Archicad 21 Rus Student | Graphisoft | свободно распространяемое |
| 6 | SPSS Statistics 22 | IBM | лицензионное |
| 7 | Microsoft Share Point 2010 | Microsoft | лицензионное |
| 8 | SPSS Statistics 25 | IBM | лицензионное |
| 9 | Microsoft Office 2013 | Microsoft | лицензионное |
| 10 | ОС «Альт Образование» 8 | ООО «Базальт СПО | лицензионное |
| 11 | Microsoft Office 2013 | Microsoft | лицензионное |
| 12 | Windows 10 Pro | Microsoft | лицензионное |
| 13 | Kaspersky Endpoint Security | Kaspersky | лицензионное |

| | | | |
|----|-----------------------|-----------|--------------|
| 14 | Microsoft Office 2016 | Microsoft | лицензионное |
| 15 | Visual Studio 2019 | Microsoft | лицензионное |
| 16 | Adobe Creative Cloud | Adobe | лицензионное |
| 17 | Zoom | Zoom | лицензионное |

3. Структура модуля

Структура модуля для очной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 3 з.е., 114 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 42 ч., самостоятельная работа обучающихся 54 ч., контроль – 18 ч.

| № п/п | Раздел дисциплины/темы Часть 1 | Семестр | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|---|---------|----------------------------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|
| | | | контактная | | | | | Самостоятель- ная работа | |
| | | | Лекции | Семинар | Практические занятия | Лабораторные занятия | Промежуточ- ная аттестация | | |
| 1 | Тема 1. Государственное управление и административное право | 7 | 2 | 4 | | | | 1 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме |
| 2 | Тема 2. Субъекты административного права | 7 | 2 | 3 | | | | 1 | Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад |
| 3 | Тема 3. Формы и методы государственного управления | 7 | 2 | 3 | | | | 6 | Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией |
| 4 | Тема 4. Административная ответственность | 7 | 2 | 3 | | | | 6 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----|--|--|----|---|
| | | | | | | | | занятия в диалоговом режиме |
| 5 | Тема 5. Административно-процессуальная деятельность | 7 | 2 | 3 | | | 6 | Устные сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 6 | Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении | 7 | 1 | 3 | | | 6 | Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 7 | Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах | 7 | 1 | 3 | | | 6 | Устное сообщение, доклад |
| | экзамен | 7 | | | | | 18 | Экзамен по билетам |
| | итого: | | 20 | 22 | | | 54 | |

Структура модуля для очно-заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 3 з.е., 114 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 24 ч., самостоятельная работа обучающихся 72 ч., контроль – 18 ч.

| № п/п | Раздел дисциплины/темы Часть 1 | Семестр | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|---|---------|----------------------------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|
| | | | контактная | | | | | Самостоятель- ная работа | |
| | | | Лекции | Семинар | Практические занятия | Лабораторные занятия | Промежуточ- ная аттестация | | |
| 1 | Тема 1. Государственное управление и административное право | 9 | 2 | 2 | | | | 4 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме |
| 2 | Тема 2. Субъекты | 9 | 1 | 2 | | | | 4 | Устные |

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|----|--|--|----|----|---|
| | административного права | | | | | | | | сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад |
| 3 | Тема 3. Формы и методы государственного управления | 9 | 1 | 2 | | | | 10 | Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией |
| 4 | Тема 4. Административная ответственность | 9 | 1 | 2 | | | | 9 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 5 | Тема 5. Административно-процессуальная деятельность | 9 | 1 | 2 | | | | 9 | Устные сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 6 | Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении | 9 | 1 | 1 | | | | 9 | Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 7 | Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах | 9 | 1 | 1 | | | | 9 | Устное сообщение, доклад |
| | экзамен | 9 | | | | | 18 | | Экзамен по билетам |
| | итого: | | 12 | 12 | | | | 72 | |

Структура модуля для заочной формы обучения

Общая трудоемкость модуля составляет 3 з.е., 114 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 12 ч., самостоятельная работа обучающихся 93 ч., контроль – 9 ч.

| № п/п | Раздел дисциплины/темы Часть 1 | Семестр | Виды учебной работы (в часах) | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|----------|---|---------|----------------------------------|---------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---|
| | | | контактная | | | | | Самостоятель- ная работа | |
| | | | Лекции | Семинар | Практические занятия | Лабораторные занятия | Промежуточ- ная аттестация | | |
| 1 | Тема 1. Государственное управление и административное право | | 2 | | | | | 5 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарских занятиях в диалоговом режиме |
| 2 | Тема 2. Субъекты административного права | | 2 | | | | | 8 | Устные сообщения, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме, доклад |
| 3 | Тема 3. Формы и методы государственного управления | | | 2 | | | | 8 | Устное сообщение, опрос, дискуссия, доклад с презентацией |
| 4 | Тема 4. Административная ответственность | | 1 | 1 | | | | 8 | Устные сообщения, опросы, дискуссии, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 5 | Тема 5. Административно- процессуальная деятельность | | 1 | 1 | | | | 8 | Устные сообщения, опросы, дискуссия, участие в семинарском занятии в |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|--|---|----|---|
| | | | | | | | | | диалоговом режиме |
| 6 | Тема 6. Законность и дисциплина в государственном управлении | | | 1 | | | | 8 | Контрольная работа, опрос, дискуссия, участие в семинарском занятии в диалоговом режиме |
| 7 | Тема 7. Государственное управление в отдельных сферах | | | 1 | | | | 8 | Устное сообщение, доклад |
| | экзамен | 5 | | | | | 9 | | Экзамен по билетам |
| | ИТОГО: | | 6 | 6 | | | | 93 | |