

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания Ученого совета  
от 30.06. 2016 № 11

В редакции, утвержденной протоколом  
заседания Ученого совета  
от 29.08.2019 № 10

## **ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 38.03.02 Менеджмент**

**Направленность / Профиль Менеджмент**  
**Квалификация выпускника бакалавр**

**Форма обучения** очно-заочная, заочная

Образовательная программа высшего образования адаптирована  
для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Москва 2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Образовательная программа высшего образования (далее – образовательная программа, ОП ВО) (бакалавриата) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент разработана в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом Высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. N 7.

**1.2.** Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, иных компонентов (при наличии), а также оценочных и методических материалов.

**1.3.** Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой Кодекс Российской Федерации;

Федеральный Государственный образовательный стандарт Высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 г. N 7;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных»;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", (утвержден приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (ФГБОУ РГГУ);

Локальные нормативные акты РГГУ.

**1.4.** ОП ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития,

индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **2.1. Направленность образовательной программы**

*Направленность* – Менеджмент.

*Квалификация* – бакалавр.

*Форма обучения* – очно-заочная, заочная

Современный этап социально-экономического развития нашей страны связан с коренными изменениями форм, методов и приемов, которые применялись на протяжении последних трех десятилетий ее предшествующего развития. Многие предприятия, независимо от их принадлежности к государственному или частному сектору, организационно-правовой формы, размеров уставного капитала и имущества, сферы деятельности, состава собственности, числа учредителей и пр., получили возможность активно участвовать в национальном хозяйственном обороте и интегрироваться в мировые хозяйственные связи.

Но это в целом положительное явление имеет ряд еще не до конца разрешенных проблем, объективно сдерживающих широкое и экономически выгодное вовлечение в процесс современного бизнеса российских предпринимателей. К их числу следует отнести отсутствие необходимого опыта, а порой и элементарных знаний об особенностях эффективной работы на внутреннем и внешних рынках. Препятствиями оказались не только бесполезными в новых условиях, строящихся на современных рыночных отношениях, но и подчас вредными, отвлекающими внимание от решающих элементов, а также осложняющими взаимопонимание с государственными органами власти и управления, муниципальными образованиями, партнерами по бизнесу, поставщиками, посредниками и другими контактными аудиториями. Это объясняется тем, что любая административная и коммерческо-хозяйственная деятельность должна предполагать, прежде всего, достаточно четкое представление о тех рамках, в которых она осуществляется, и требованиях, которые к ней предъявляются.

Вот почему современный менеджмент становится всё больше управлением: а) построенном на экономической самостоятельности и ответственности; б) требующим высокого профессионализма, восприимчивости к изменениям и разработке адекватной стратегии поведения; в) основанном на использовании новых информационных и коммуникационных технологий, что позволяет экономить время, проводить более глубокий анализ, проигрывать различные альтернативные варианты и выбирать оптимальные решения; г) базирующимся на широком применении маркетинговых инструментов, дающих возможность обеспечить оптимальную скорость согласования спроса и предложения, при которой сочетались бы наиболее выгодные темпы появления идей, их воплощения в продукт, его выпуска, распределения, реализации и оборачиваемости при минимальных затратах на всех стадиях продвижения от производителя к потребителю с учетом своевременного удовлетворения покупательского спроса.

Отличительной особенностью данной программы является сочетание в учебном процессе трех ключевых составляющих современного обучения:

– углубленное изучение гуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин, составляющих основу обучения, что позволяет студентам ознакомиться с основными достижениями в данных науках, научно

анализировать общественно-политические и социально-экономические процессы, использовать полученные знания в различных сферах профессиональной деятельности;

- изучение природы управления и исторических тенденций его развития, методологических и теоретических основ менеджмента, системы методов управления в социально-экономических системах, инструментов компаративного анализа эффективности различных инновационных программ и бизнес-проектов, практики ведения предпринимательства;

- построение и организация учебного процесса на основе концепции «практикующего научения», исходящей из предположения, что профессиональные компетенции и адекватное им поведение, соответствующее требованиям современного рынка труда, в целом наиболее полно формируются в ходе приобретения студентами необходимого опыта, который должен быть ими изучен, осмыслен и подтвержден необходимыми знаниями, навыками и умениями, позволяющими реализовать себя в качестве полноценного специалиста.

С целью реализации стратегической целевой установки повышения уровня качества подготовки бакалавров и развития общекультурных и профессиональных компетенций, поставленную федеральным государственным стандартом высшего образования 3-го поколения по направлению 38.03.02 «Менеджмент», делается попытка совместить фундаментальность образования, свойственную университетам классического типа, каким является РГГУ, опыт факультета управления и других структурных подразделений университета в преподавании гуманитарных, социальных, экономических, математических, естественно-научных и профессиональных дисциплин с широким набором прикладных управленческих курсов по выбору, что позволяет готовить менеджеров, свободно ориентирующихся в реалиях современного мира. В связи с этим, нами постоянно ведется систематический поиск путей совершенствования технологий организации учебного процесса, направленных на освоение и внедрение новых форм и методов обучения, а также активизацию самостоятельной, внеаудиторной работы студентов.

Для решения данных задач предполагается использование в новых условиях следующих подходов, включающих:

- системность, характеризующуюся тем, что все разрабатываемые в рамках программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент учебные, информационно-справочные материалы и контрольно-развивающие задания должны рассматривать управление как некую целую, взаимозависимую и взаимосвязанную составляющую с другими знаниями в области философии, гуманизма, истории, экономики, права, политики, социологии, психологии, этики и др.;

- инновационность, основанную на четком и логичном построении дисциплин и курсов по выбору в структуре данной образовательной программы, а также широком применении новых информационных и коммуникационных технологий, позволяющих активизировать учебный процесс;

- каузальность, нацеленную на выделение ключевых проблем и причинно-следственных ситуаций в современном управлении, а также поиск, оценку и выбор форм, методов и средств их решения;

- эксклюзивность, проявляющуюся в подборе преподавателями оригинальных научных методов и авторских методик проведения учебных занятий, наилучшим образом соответствующих достижению образовательных целей и задач, поставленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования перед программой бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент и поддержанных концепцией дальнейшего развития РГГУ на рынке образовательных услуг;

- синхронность, предполагающую внесение соответствующих коррективов в подготовку и организацию обучения с учетом требований его адаптивности современной российской и зарубежной управленческой практике;

– непрерывность, характеризующуюся тем, что система образования должна обеспечивать последовательное и систематическое получение человеком знаний в течение всей жизни, а также преемственность других уровней и ступеней его образования в прошлом, настоящем и будущем. В РГГУ в этой связи предоставляется возможность продолжения обучения в магистратуре, а в последующем – в аспирантуре и докторантуре.

Именно указанные выше особенности и подходы составляют основу учебного плана программы бакалавриата РГГУ по направлению 38.03.02 Менеджмент и его методического обеспечения, выгодно отличают подготовку бакалавров менеджмента классического университетского уровня от традиционного образования в других высших учебных заведениях, коммерческих центрах и бизнес-школах страны.

**2.2. Срок освоения образовательной программы высшего образования – 4,5 года.**

**2.3. Объем образовательной программы высшего образования – 240 зачетных единиц.**

**2.4. Язык, на котором реализуется образовательная программа высшего образования – русский**

### **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

#### **3.1. Область профессиональной деятельности.**

Организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

#### **3.2. Объекты профессиональной деятельности.**

процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;

процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

#### **3.3. Виды профессиональной деятельности.**

организационно-управленческая;  
информационно-аналитическая

#### **3.4. Задачи профессиональной деятельности**

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

планирование деятельности организации и подразделений;

формирование организационной и управленческой структуры организаций;

организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);  
контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;  
мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;  
участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);  
информационно-аналитическая деятельность:  
сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;  
построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;  
создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;  
разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;  
разработка системы внутреннего документооборота организации;  
оценка эффективности проектов;  
подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;  
оценка эффективности управленческих решений;

### **3.5. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

организационно-управленческая деятельность:  
участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);  
участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;  
планирование деятельности организации и подразделений;  
формирование организационной и управленческой структуры организаций;  
организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;  
разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);  
контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;  
мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;  
участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);  
информационно-аналитическая деятельность:  
сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;  
построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;  
создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;  
разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;  
разработка системы внутреннего документооборота организации;

оценка эффективности проектов;  
подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;  
оценка эффективности управленческих решений;  
предпринимательская деятельность:  
разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;

Выпускник программы бакалавриата должен обладать:

**а) общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8);

**б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7)

**в) профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа магистратуры:**

*организационно-управленческая деятельность:*

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

*информационно-аналитическая деятельность:*

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при



реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

##### **4.1. Учебный план**

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периода обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. Структура учебного плана соответствует структуре образовательной программы, которая включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую университетом (вариативную), и состоит из следующих блоков: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практики», блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

##### **4.2. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности, периоды каникул и праздничных дней.

##### **4.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочая программа дисциплины (модуля) (далее – рабочая программа) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). В ОП ВО включены рабочие программы всех дисциплин, включая дисциплины по выбору и факультативы.

##### **4.4. Программы практик**

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения

теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

При реализации представленной ООП ВПО предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика (практика по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности);
- практика по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая, педагогическая практика);
- преддипломная практика.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации.**

В состав государственной итоговой аттестации входит защита выпускной квалификационной работы бакалавра, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

#### **4.6. Оценочные и методические материалы**

Оценочные и методические материалы для оценки планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы содержатся в рабочих программах дисциплин и программах практик. Оценочные материалы для комплексной оценки освоения образовательной программы включаются в программу ГИА.

Оценочные материалы включают в себя: контрольные вопросы задания для семинаров, практических, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

### **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу высшего образования, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу высшего образования составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу высшего образования, составляет не менее 10 %.

### **Сведения о руководителе образовательной программы бакалаврита**

Общее руководство научным содержанием программы бакалаврита осуществляется штатным научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим ученую степень, или степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную законодательством Российской Федерации процедуру признания, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующий в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Для реализации образовательной программы Университет располагает необходимой материально-технической базой, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения получает доступ к ресурсам сети Интернет и обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Адрес страницы информационного комплекса РГГУ «Научная библиотека»:  
<https://liber.rsuh.ru/ru>

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным

в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Перечень лицензионного программного обеспечения размещен на сайте РГГУ <http://rsuh.ru/sveden/objects/electronic-resources/>

## **7. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется из средств субсидии на финансовое выполнение государственного задания и из средств, полученных от приносящей доход деятельности, в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ.



Руководитель ОП ВО

\_\_\_\_\_

/ Н.В.Овчинникова /

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

Образовательная программа высшего образования обновлялась решениями Ученого совета Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет»

№	Текст актуализации или прилагаемый к ОП документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	30.06.2016 г.	11
2	Приложение №2	29.06.2017 г.	9
3	Приложение №3	26.06.2018 г.	9

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) актуализирована в следующей части:

1. Изменены сведения об электронных библиотечных системах (ЭБС) (основная и дополнительная литература и доступ к ней представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения (ПО) (конкретные комплекты ПО представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

3. Обновлен состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационных справочных систем (ИСС) (приведен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) актуализирована в следующей части:

1. В тексте всей ОП ВО слова: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. № 1367» заменить словами: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301»;

2. Изменены календарные учебные графики, учебные планы, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и программа ГИА в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301.

3. Изменены сведения об электронных библиотечных системах (ЭБС) (основная и дополнительная литература и доступ к ней представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

4. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения (ПО) (конкретные комплекты ПО представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

5. Обновлен состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационных справочных систем (ИСС) (приведен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) актуализирована в следующей части:

1. Изменены сведения об электронных библиотечных системах (ЭБС) (основная и дополнительная литература и доступ к ней представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

2. Обновлен перечень лицензионного программного обеспечения (ПО) (конкретные комплекты ПО представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).

3. Обновлен состав современных профессиональных баз данных (БД) и информационных справочных систем (ИСС) (приведен в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и программе ГИА).