

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
**«Российский государственный  
гуманитарный университет»  
(РГГУ)**

Институт информационных наук  
и технологий безопасности

**Факультет информационных  
систем и безопасности**

КОПИЯ

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 А.Б. Безбородов

«10» февраля 2014г.

**Положение о кафедре  
информационных систем и  
моделирования**

**1. Общие положения**

1.1. Кафедра Информационных систем и моделирования (далее ИСМ) – структурное учебное подразделение факультета информационных систем и безопасности (далее ФИСБ) Института информационных наук и технологий безопасности (далее ИИНТБ) Российского государственного гуманитарного университета (далее РГГУ). Кафедру ИСМ возглавляет заведующий кафедрой.

1.2. Кафедра в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, другим действующим законодательством, а также Уставом РГГУ, настоящим Положением, локальными нормативными актами РГГУ, решениями Ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями ректора РГГУ, являющимися обязательными для исполнения.

1.3. Кафедра участвует в реализации как закрепленных за ней образовательных программ, так и программ других факультетов РГГУ в соответствии с профилем кафедры.

1.4. Кафедра осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, разрабатываемым на каждый учебный год и утверждаемым на заседании кафедры.

1.5. Кафедру организуют и ликвидируют в соответствии с решением Ученого совета РГГУ по приказу ректора РГГУ.

1.6. Заведующего кафедрой ИСМ назначает своим приказом ректор РГГУ по представлению декана ФИСБ.

**2. Основные функции и задачи**

2.1. Кафедра является выпускающей. Главной целью кафедры является организация качественного обучения студентов в соответствии с Государственным образовательным стандартом(ГОС)/Федеральным государственным образовательным стандартом(ФГОС) высшего профессионального образования (ВПО) по следующим направлениям и специальностям в соответствии с Основной образовательной программой(ООП) ВПО:

62 11 04 14

специалитет 080801.65 «Прикладная информатика (в информационной сфере), (в экономике)», 230401.65 «Прикладная математика»; бакалавриат 230700.62 «Прикладная информатика» (профили: «Прикладная информатика в информационной сфере», «Прикладная информатика в экономике»), 231300.62 «Прикладная математика»; магистратура 230700.68 «Прикладная информатика», 231300.68 «Прикладная математика».

Кроме того, кафедра ведет подготовку кадров высшей квалификации через аспирантуру по специальностям: 05.25.05 «Информационные системы и процессы», 05.13.03 «Системный анализ, управление обработкой информации», а также участвует в реализации образовательных программ других факультетов РГГУ согласно профилю кафедры.

2.2. Кафедра организует, координирует и контролирует учебную, методическую, научную и организационную деятельность по профилю кафедры, управляет учебным процессом на ФИСБ в процессе обеспечения образовательных программ дисциплинами профиля кафедры.

2.3. Деятельность кафедры ИСМ направлена на поддержку усилий по повышению качества образования и стимулирующих творческую активность преподавателей в учебно-методической и организационной работе.

2.4. Для выполнения поставленных задач кафедра реализует следующие основные функции:

- планирование, организация, управление учебным процессом и контроль за ним;
- обеспечение высокого качества работ и услуг;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса, в том числе участие в разработке и совершенствовании ООП ВПО, разработка учебно-методических комплексов дисциплин и других необходимых материалов;
- руководство научно-исследовательской работой студентов;
- организация и участие в конференциях, семинарах и других научных и методических мероприятиях по профилю кафедры, института и университета;
- подготовка, повышение квалификации и переподготовка научно-педагогических кадров;
- сотрудничество с кафедрами других вузов, в том числе зарубежных, в области учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы;
- выполнение научных исследований и технических разработок соответствующих профилю кафедры;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий;
- ведение документации, согласно утвержденной номенклатуры; организация воспитательной работы со студентами;

2.5. Руководство кафедры участвует в разработке учебных планов, графиков учебного процесса, контролирует его соблюдение ППС и студентами.

2.6. Руководство кафедрой координирует подготовку, рецензирование и издание учебно-методического материала обеспечивающего образовательный процесс, участвует в определении приоритетов при приобретении учебников и учебных пособий.

2.7. Зав. кафедрой представляет предложения декану ФИСБ, директору ИИНТБ, ректору (проректору) РГГУ, связанные с учебной, методической, научной и организационной работой кафедры, а также по вопросам подбора персонала по кафедре.

### **3. Состав и структура кафедры**

3.1. Состав, структура и штат кафедры определяется приказом ректора исходя из объема учебной нагрузки. Трудовой договор между РГГУ и лицом, относящимся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, заключается по результатам конкурсного отбора.

3.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который организует ее деятельность. Должность заведующего кафедрой является выборной. Заведующий кафедрой избирается на Ученом совете РГГУ из числа профессоров (докторов наук) или доцентов (кандидатов наук) с последующим заключением договора на срок до 5 лет.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, который несет ответственность за результаты ее деятельности.

4.2. Должность заведующего кафедрой является выборной. Заведующий кафедрой избирается на Ученом совете РГГУ из числа профессоров (докторов наук) или доцентов (кандидатов наук) с последующим заключением договора на срок до 5 лет.

4.3. Вопросы учебной, методической и научно-исследовательской деятельности кафедры обсуждаются на заседаниях кафедры при условии присутствия не менее 50% состава кафедры. Решение кафедры считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих. Заседание кафедры оформляется протоколом, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем.

4.4. Заведующий кафедрой:

4.4.1. Обеспечивает: содержание и качество реализации ООП ВПО; выполнение приказов и распоряжений ректора (проректоров), директора института и декана факультета; соблюдение действующего трудового законодательства, правил внутреннего трудового всеми работниками кафедры; контроль всех мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности на кафедре.

4.4.2. Осуществляет подбор кадров кафедры и представляет кандидатов руководству факультета, ИИНТБ и РГГУ, распределяет учебную нагрузку ППС, утверждает индивидуальные планы.

4.4.3. Планирует, готовит и проводит заседания кафедры и другие мероприятия по кафедре.

4.4.4. Планирует, организует и координирует учебную, учебно-методическую и научную работу кафедры.

4.4.5. Представляет предложения о поощрении работников кафедры, а также предложений о привлечении их к дисциплинарной ответственности.

4.5. Заведующий кафедрой может быть освобожден от должности до истечения срока избрания в случаях, предусмотренных законодательством и Уставом РГГУ.

### **5. Ответственность**

5.1. Персональная ответственность за деятельность кафедры возлагается на заведующего кафедрой.

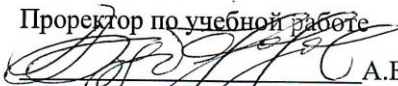
5.2. За невыполнение установленных требований работники кафедры могут привлекаться к ответственности предусмотренной Трудовым законодательством.

## 6. Взаимоотношения с другими подразделениями

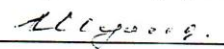
6.1. В ходе реализации своих функций кафедра устанавливает взаимоотношения и поддерживает связи с другими кафедрами, факультетами РГГУ, Ученым советом РГГУ, учебными, административными и обеспечивающими подразделениями РГГУ.

Визы согласования:

Проректор по учебной работе

 А.Б. Безбородов

Начальник Правового управления

 Г.В. Шумский


Начальник Управления кадров

 Н.Н. Назарова

Начальник Управления делами

 И.Л. Артамонова


Директор ИИНРБ

 А.А. Тарасов

Декан ФИСБ

 А.В. Некраха

ИО заведующей кафедрой

 Л.И. Воронова

Управление делами  
КОПИЯ ВЕРНА