



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по учебной работе

А.Б. Безбородов

«24» января 2017 г.

Аннотации практик образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

(уровень бакалавриата)

Профиль: гражданско-правовой

Блок II	Практики	
	Исследовательская практика	<p>Исследовательская практика является частью блока 2. «Практики» дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».</p> <p>Исследовательская практика реализуется на юридическом факультете кафедрой теории права и сравнительного правоведения.</p> <p>Цель – учебно-исследовательской практики - формирование исследовательских знаний, умений и навыков студентов-юристов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">• углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение практических навыков в сфере будущей аналитической и исследовательской профессиональной деятельности юристов;• поддержка и развитие интеллектуального и творческого потенциала студентов;• приобщение к различным формам студенческой научно-исследовательской работы;

- интеграция исследовательской деятельности студентов в единое интеллектуальное пространство университета.

Учебно-исследовательская практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ОК-3 - владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ОПК-5 – способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- ОПК-6 - способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;
- ПК-2 - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов;
- ПК-13 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- общетеоретические проблемы юридической науки;
- понятие и основные виды исследовательских работ;
- методологию исследовательской деятельности.

Уметь:

- формулировать актуальность, цель, задачи, гипотезу, объект, предмет, метод и другие эпистемологические показатели научного исследования;

		<ul style="list-style-type: none"> • оценивать и анализировать современное состояние проблем юридической науки; • ставить исследовательские задачи и выбирать пути их решения; • выбирать подходы, способы и средства, адекватные теме и специфике юридического исследования, поставленным цели и задачам; • пользоваться информационными ресурсами, находить необходимую литературу; • оформлять полученные результаты работы; • публично представлять и защищать итоговые выводы. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> • современными средствами телекоммуникаций; • методологией исследовательской деятельности; • средствами создания содержательных презентаций; • культурой публичного выступления и дискуссии. <p>Рабочей программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущего контроля успеваемости в формах: собеседования, консультирования, составления и проверки исследовательских тренировочных документов и эссе; промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.</p> <p>Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 з.е.</p>
	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p>	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является частью блока 2. «Практики» дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».</p> <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков реализуется базами практики под общим руководством кафедр гражданского права и процесса, предпринимательского права, уголовного права и процесса, финансового права, конституционного и международного права, теории права и сравнительного правоведения юридического факультета.</p> <p>Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение обучающимися навыков практической работы по направлению подготовки, знакомство с законодательством на уровне экспертной оценки и правоприменительной практики, получение навыков научно-правового анализа законодательных актов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • усвоение теоретических и методических сведений, даваемых во вводной беседе и инструктивных установках;

		<ul style="list-style-type: none"> • изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правила и процедуры государственных учреждений, судебных органов и коммерческих организаций, которые являются опорными базами проведения практики; • предварительное ознакомление с организацией работы предполагаемого объекта практики; • инструктаж руководителей (ответственных лиц) государственного учреждения, судебного органа или коммерческой организации для студентов практикантов; • практическая работа по выполнению конкретных заданий в соответствии с программой практики; • применение в период практики знаний, полученных на юридическом факультете ИЭУП РГГУ при изучении профильных дисциплин; • фиксирование и анализ выполняемой работы в дневниках; • составление отчета о практике и его защита на кафедре, с учетом отзыва руководителя практики по месту практики студента. <p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на формирование следующих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ❖ ОПК-3 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста ❖ ОПК-5- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь ❖ ПК-1 – способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ❖ ПК-2 – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ❖ ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ❖ ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ❖ ПК-6 – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ❖ ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов ❖ ПК-8 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ❖ ПК-9 - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и
--	--	--

свободы человека и гражданина

❖ ПК-13 – способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

❖ ПК-16 – способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- социальную значимость своей будущей профессии
- правоотношения в различных отраслях материального и процессуального права

Уметь:

- использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач;
- находить эффективные организационно-управленческие решения;
- самостоятельно осваивать прикладные юридические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения.

Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.

Рабочей программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий по поручению руководителя от базы практики и под его контролем выполнения практических заданий, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 з.е.

	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является частью блока 2. «Практики» дисциплин учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».</p> <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности реализуется на юридическом факультете базами практики под общим руководством кафедр гражданского права и процесса, предпринимательского права, уголовного права и процесса, финансового права, конституционного и международного права, теории права и сравнительного правоведения юридического факультета.</p> <p>Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение обучающимися навыков практической работы по направлению подготовки, знакомство с законодательством на уровне экспертной оценки и правоприменительной практики, получение навыков научно-правового анализа законодательных актов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • усвоение теоретических и методических сведений, даваемых во вводной беседе и инструктивных установках; • изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правила и процедуры государственных учреждений, судебных органов и коммерческих организаций, которые являются опорными базами проведения практики; • предварительное ознакомление с организацией работы предполагаемого объекта практики; • инструктаж руководителей (ответственных лиц) государственного учреждения, судебного органа или коммерческой организации для студентов практикантов; • практическая работа по выполнению конкретных заданий в соответствии с программой практики; • применение в период практики знаний, полученных на юридическом факультете ИЭУП РГГУ при изучении профильных дисциплин; • фиксирование и анализ выполняемой работы в дневниках; • составление отчета о практике и его защита на кафедре, с учетом отзыва руководителя практики по месту практики студента. <p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на формирование следующих компетенций:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ❖ ОПК-3 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ❖ ОПК-5- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь ❖ ПК-1 – способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ❖ ПК-2 – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ❖ ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ❖ ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ❖ ПК-6 – способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства ❖ ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов ❖ ПК-8 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства ❖ ПК-9 - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина ❖ ПК-13 – способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации ❖ ПК-16 – способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности <p>В результате прохождения практики обучающийся должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • социальную значимость своей будущей профессии; • правоотношения в различных отраслях материального и процессуального права; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; • находить эффективные организационно-управленческие решения; • самостоятельно осваивать прикладные юридические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; • применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и
--	--	---

		<p>совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • правильно составлять и оформлять юридические документы; • выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. <p>Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина.</p> <p>Рабочей программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий по поручению руководителя от базы практики и под его контролем выполнения практических заданий, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой. Общая трудоемкость освоения практики составляет 3 з.е.</p>
Преддипломная практика		<p>Преддипломная практика является частью блока Б2. «Практики» учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция («бакалавриат»).</p> <p>Преддипломная практика реализуется базами практики под общим руководством кафедр предпринимательского права, конституционного и международного права, уголовного права и процесса, финансового права, гражданского права и процесса юридического факультета, теории права и сравнительного правоведения.</p> <p>Цель практики – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение обучающимися навыков практической работы по направлению подготовки, знакомство с законодательством на уровне экспертной оценки и правоприменительной практики, получение навыков научно-правового анализа законодательных актов.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • усвоение теоретических и методических сведений, даваемых во вводной беседе и инструктивных установках; • изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правила и процедуры государственных учреждений, судебных органов и коммерческих организаций, которые являются опорными базами проведения практики; • предварительное ознакомление с организацией работы предполагаемого объекта практики;

- инструктаж руководителей (ответственных лиц) государственного учреждения, судебного органа или коммерческой организации для студентов практикантов;
- практическая работа по выполнению конкретных заданий в соответствии с программой практики;
- применение в период практики знаний, полученных на юридическом факультете ИЭУП РГГУ при изучении профильных дисциплин;
- фиксирование и анализ выполняемой работы в дневниках;
- составление отчета о практике и его защита на кафедре, с учетом отзыва руководителя практики по месту практики студента.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций:

- ❖ ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
- ❖ ОК-2 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
- ❖ ОК-3 - владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- ❖ ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- ❖ ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ❖ ОПК-1 – способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- ❖ ОПК-2 – способностью работать на благо общества и государства;
- ❖ ОПК-3 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- ❖ ОПК-4 – способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;
- ❖ ОПК-5 – способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- ❖ ОПК-6 – способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;
- ❖ ПК-1 – способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ❖ ПК-2 - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- ❖ ПК-3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;
- ❖ ПК-4 - способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ❖ ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- ❖ ПК-6 - способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- ❖ ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов;
- ❖ ПК-8 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- ❖ ПК-9 - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- ❖ ПК-10 - способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения;
- ❖ ПК-11 - способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- ❖ ПК-12 - способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
- ❖ ПК-13 - способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;
- ❖ ПК-14 - готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- ❖ ПК-15 - способностью толковать нормативные правовые акты;
- ❖ ПК-16 - способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- социальную значимость своей будущей профессии;
- правоотношения в различных отраслях материального и процессуального права;

Уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> • использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач; • находить эффективные организационно-управленческие решения; • самостоятельно осваивать прикладные юридические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики; • применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации; • правильно составлять и оформлять юридические документы; • выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина. <p>Рабочей программой практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме выполнения практических заданий по поручению руководителя от базы практики и под его контролем, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.</p> <p>Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 з.е.</p>
--	--	---