Приложение № 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»**

**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва

О проведении

мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 С целью поддержки студенческих инициатив в рамках реализации университетом плана мероприятий культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и воспитательной работы со студентами РГГУ, Календарного плана воспитательной работы РГГУ на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мероприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.
2. Должность/статус Фамилия И.О. обеспечить организацию мероприятия.
3. Начальнику отдела по организационной работе со студентами Управления по работе со студентами Фамилия И.О. обеспечить информирование студентов РГГУ.
4. Оплату транспортного переезда обучающегося(-ихся) до места проведения и обратно/расходов на проживание/суточных расходов/организационного взноса обеспечить за счет средств субсидии на выполнение государственного задания и/или средств от приносящей доход деятельности.
5. Руководителю Объединенной пресс-службы РГГУ Фамилия И.О. обеспечить фото- и видеосъемку мероприятия.
6. Начальнику организационно-протокольного отдела УИИТ Фамилия И.О. обеспечить техническую поддержку мероприятия.
7. Начальнику отдела охраны и режима Фамилия И.О. обеспечить пропуск на территорию университета приглашенных на мероприятие лиц.
8. Ответственному за организацию мероприятия в течение 2-х рабочих дней после проведения мероприятия предоставить итоговый отчет для составления пресс-релиза для размещения на сайтах и социальных сетях в отдел по организационной работе со студентами Управления по работе со студентами (e-mail: dep\_ors@rggu.ru).
9. Ответственным за исполнение настоящего приказа назначить должность Фамилия И.О.

Ректор И.О. Фамилия

Визы согласования:

Проректор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Главный бухгалтер-начальник УБУЭиФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Начальник Управления делами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Начальник Управления по работе со студентами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия