

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра мировой экономики

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

38.04.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Международная торговля и управление внешнеэкономической деятельностью

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *Очная, очно-заочная, заочная*

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва, 2022

Ознакомительная практика
Программа практики

Составитель(и):
к.э.н., Беленчук С.И.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры мировой экономики

№ 7 от 17.03.2022 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1 Цель и задачи практики.....	4
1.2 Вид и тип практики.....	4
1.3 Способы и места проведения практики.....	4
1.4 Вид (виды) профессиональной деятельности.....	4
1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.6 Место практики в структуре образовательной программы.....	7
1.7 Объём практики.....	7
2. Содержание практики.....	8
3. Оценка результатов практики.....	9
3.1 Формы отчетности по практике.....	9
3.2 Критерии выставления оценки по практике.....	10
3.3 Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
4.1 Список источников и литературы.....	11
4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	12
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	12
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	12
Приложения.....	15
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики.....	15
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практики...	16
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики.....	17

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Целью практики является ознакомление со спецификой работы компании и/или организации в сфере внешнеэкономической деятельности, а также приобретение навыков работы в качестве части команды компании и/или организации.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения базовых дисциплин магистерской программы;
- развитие способностей управления своим временем, работы в команде, принятия оптимальных решений, участия в деловой коммуникации;
- изучение специфики функционирования предприятия или в организации в сфере международной торговли;
- освоение приемов, методов и работы в подразделениях, связанных с международной коммерческой деятельностью.

1.2. Вид и тип практики

Вид – учебная практика.

Тип – ознакомительная практика.

1.3. Способы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная / выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

Выездная практика проводится в профильных организациях различных регионов Российской Федерации, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

аналитическая.

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемные ситуации на основе системного подхода	Знать: основные теоретико-методологические положения философии Уметь: использовать системный подход в исследованиях Владеть: концептуальными подходами к пониманию природы информации
	УК-1.2 Выбирает стратегию действий на основе критического анализа	Знать: современные явления и процессы в общественной жизни Уметь: формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам Владеть: навыками обоснования и оценки современных явлений и процессов в общественной жизни на основе критического анализа
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Управляет процессом разработки проекта	Знать: определенный круг задач в рамках реализуемого проекта Уметь: оценивать и выбирать оптимальные способы решения поставленных задач Владеть: навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничения.
	УК-2.2 Управляет реализацией проекта	Знать: нормативную основу реализации проекта Уметь: мониторить ход реализации проекта Владеть: навыками управления и контроля за

		реализацией проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Выбирает командную стратегию для достижения цели	Знать: основы достижения эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: определять роль каждого участника в команде Владеть: навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	УК-3.2 Организует работу команды и руководит ей	Знать: этические нормы взаимодействия с членами команды Уметь: эффективно взаимодействовать с членами команды; участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом; соблюдать этические нормы взаимодействия Владеть: навыками презентации результатов работы команды
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия	Знать: нормы ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах Уметь: логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия Владеть: системой норм русского литературного языка и нормами иностранного языка
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и).	Знать: нормы делового русского языка Уметь: воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном языках; Владеть: навыками перевода с иностранного на государственный язык, а также с государственного на иностранный язык
	УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках	Знать: информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном языках Владеть: навыками применения специализированных экономических программ в профессиональной деятельности
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует разнообразие культур	Знать: особенности ведения бизнеса в разных культурах Уметь: воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям Владеть: навыками использования плюрализма культур в профессиональной деятельности
	УК-5.2 Учитывает разнообразие культур в	Знать: этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций

	процессе межкультурного взаимодействия	мира Уметь: проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп Владеть: навыками общения с представителями разных культур и народов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Проводит самооценку	Знать: основы личностного развития Уметь: критически осмысливать результаты собственной деятельности Владеть: навыками повышения самооценки
	УК-6.2 Определяет и реализует приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	Знать: методы самосовершенствования Уметь: формулировать цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов Владеть: навыками повышения эффективности собственной деятельности
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1 Знает (на продвинутом уровне) положения фундаментальной экономической науки	Знать: основные экономические законы и методы экономической науки Уметь: пользоваться специальной экономической терминологией. Владеть: навыками применения понятийного аппарата экономической теории при решении прикладных задач в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2 Применяет знания фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса становления и развития основных школ и направлений экономической мысли. Уметь: выявлять основные закономерности экономического развития и применять их для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования знаний истории экономических учений при решении прикладных задач.
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа	Знать: инструменты анализа управленческих и экономических процессов в организации Уметь: проводить макро- и микроанализ среды организации Владеть: продвинутыми методами сбора, анализа и оценки информации, отражающей состояние и тенденции в экономике
	ОПК-2.2 Применяет инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	Знать: методы экономического анализа Уметь: применять инструментальные методы анализа в рамках экономико-статистических исследований и делать на их основе качественные и количественные выводы для решения научных и практических задач Владеть: навыками повышения эффективности экономического анализа
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Обобщает информацию о научных исследованиях в экономике	Знать: природу экономических процессов на микро- и макроуровне. Уметь: анализировать современные процессы и явления, происходящие в национальной и мировой экономике Владеть: навыками анализа современных процессов и явлений, происходящие в национальной и мировой экономике.
	ОПК-3.2 Критически оценивает результаты научных исследований в экономике	Знать: факторы макро- и микроэкономической среды, влияющие на деятельность хозяйствующих субъектов. Уметь: всесторонне и объективно оценивать влияние

		экономических процессов на деятельность хозяйствующих субъектов. Владеть: методами оценки влияния экономических процессов, происходящих на микро- и макроуровне, на деятельность хозяйствующих субъектов
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Экономически и финансово оценивает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знать: предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей Уметь: формулирует предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей Владеть: навыками предложения по повышению эффективности принимаемых управленческих решений в профессиональной деятельности на основе анализа экономических и финансовых показателей
	ОПК-4.2 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения и несет за них ответственность	Знать: методы принятия экономико-управленческих решений Уметь: выявлять резервы повышения эффективности деятельности хозяйствующих субъектов для принятия организационно-управленческих решений Владеть: методами формирования финансово-экономической отчетности хозяйствующих субъектов
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Знает современные технологии и программные средства	Знать: программы и цифровые технологии в экономике Уметь: выбирать наиболее эффективные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования программных средств в экономической деятельности
	ОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования современных цифровых продуктов

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Ознакомительная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Методология исследовательской деятельности и академическая культура», «Микроэкономика. Продвинутый уровень», «Проектная деятельность в международной сфере», «Международные платежные системы» и др.

Умения и компетенции, полученные в процессе осуществления Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимы для освоения следующих дисциплин и прохождения практик: «Стратегическое управление международным бизнесом», «Проблемы рыночной (рейтинговой) капитализации бизнеса», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

1.7. Объём практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 з.е., 432 академических часов, в том числе контактная работа 16 академических часа.

Продолжительность практики составляет 8 недель.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ	Кол-во часов
	<i>I. Этап планирования практики</i>		40
1.	Инструктаж по технике безопасности	Изучение правил техники безопасности на рабочем месте	10
2.	Ознакомление с целью, задачами, содержанием практики	Ознакомление с программой практики: целью, задачами, содержанием	10
3.	Разработка рабочего графика (плана) выполнения заданий во время прохождения практики	Составление графика выполнения индивидуального задания	10
4.	Составление индивидуального задания прохождения практики	Составление плана действий по выполнению индивидуального задания, определение необходимых источников информации	10
	<i>II. Основной этап - на основе бухгалтерской, экономической и статистической отчетности, расчетных методик, а также методических рекомендаций и инструкций, применяемых на предприятии, необходимо собрать и проанализировать информацию по следующим позициям</i>		316
1.	Общая характеристика организации	История создания организации, организационно-правовая форма предприятия и форма собственности, анализ и оценка организационной структуры, основной вид деятельности, участие организации в международной финансовой деятельности, место международных финансов в финансовой деятельности организации	158
2.	Информация о внешней среде	Влияние конъюнктуры международных рынков на деятельность предприятия, характеристика рынка, на котором функционирует предприятие, анализ факторов, определяющих состояние конъюнктуры рынка	158
	<i>III. Отчетный этап</i>		76
1.	Выработка по итогам практики выводов и предложений	На основании проведенного анализа формулирование окончательных выводов и рекомендаций, разработка конкретных решений, предложений по повышению эффективности работы т.д.	30
2.	Подготовка отчета по практике и его защита	Оформление результатов исследования в виде отчета с представлением полученных результатов, сделанных выводов и рекомендаций. Написание отчета. Подготовка презентации по результатам практики в формате PowerPoint	30
3	Сдача отчета		16

	Итого:	432
--	--------	-----

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики (Приложение 3).

Отчет о прохождении «Ознакомительной практики», включает: наименование исследуемой темы, ее обоснование, развернутый план (программу исследования), аннотированный литературный ресурс, подборку информационных интернет - ресурсов по теме исследований.

Отчет по практике должен содержать не менее 20-25 страниц текста и иметь:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание;
- тематические разделы;
- заключение;
- приложения.

Содержание включает наименование тематических разделов с указанием номера их начальной страницы.

Во введении дается обоснование цели и задач практики; обоснование выбора объекта практики; обоснование выбора источников аналитических данных, аналитического инструментария.

В тематических разделах даются:

- характеристика нормативно-правовой и финансово-экономической информации, определяющей деятельность компании (базы практики);
- организационно-управленческая характеристика организации (базы практики);
- анализ, обобщение и систематизация финансово-экономической информации о деятельности организации (базы практики);
- оценка эффективности принятых организационных и экономических решений в организации (базе практики);
- анализ полученных результатов с четким обоснованием их теоретического и практического значения.

В тематических разделах возможно представление выполненного индивидуального задания. Оно предусматривает наиболее подробное изучение конкретной деятельности (вопроса) в том структурном подразделении предприятия, где магистрант непосредственно проходит практику (рабочее место) и рассматривается на основе анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Выполнение индивидуального задания включает:

- полную формулировку задания;
- исходные данные для выполнения задания;
- данные о выполнении задания;
- рекомендации и выводы.

В заключении подводятся итоги практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и формулируются выводы.

Текст печатают шрифтом № 12 или 14, TimesNewRoman через 1,5 интервала, соблюдая размеры полей: левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм, верхнее и нижнее поля - 15 мм.

Названия разделов и подразделов отделяют пробелом в 2 интервала. Приложения в общий объем отчета не входят. В тексте отчета должны быть даны ссылки на приложения.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	<i>«отлично»/ «зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	<i>«хорошо»/ «зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики..</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	<i>«удовлетво- ри- тельно»/ «зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	<i>«неудовлет- ворительно »/ не зачтено»</i>	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Примерные вопросы к собеседованию

1. Научные методы познания: сущность, виды, функции (УК-1.1)
2. Анализ и синтез как методы исследования экономической системы (УК-1.2)
3. Основы организационно-управленческой деятельности в нестандартных ситуациях, включая вопрос профессиональной этики (УК-2.1)
4. Стандартные и нестандартные управленческие решения (УК-2.2)
5. Самореализация и саморазвитие: понятия, виды, факторы (УК-3.1)
6. Какие научные статьи на иностранных языках были использованы при прохождении практики? (УК-3.2)
7. Толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (ОПК-1.2)
8. Вероятное влияние состояния международных финансовых рынков на деятельность организации (ОПК-3.2)
9. Управленческие решения: понятие, классификация, условия и факторы качества управленческих решений (УК-4.1)
10. Сущность отрасли и факторы ее определяющие (ОПК-4.1)
11. Организационно – правовые формы хозяйствования (УК-4.2)
12. Условия развития предпринимательства. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности и характерные черты предпринимателя (УК-4.1)
13. Обоснование рекомендаций по более полному учету конъюнктуры международных финансовых рынков на деятельность организации (УК-4.2)
14. Сдвиги в структуре источников международного финансирования в условиях санкций против России (ОПК-4.2)
15. Использование теоретических подходов для обоснования привлечения внешних источников финансирования (ОПК-4.1)
16. Виды фирм и концепции их поведения (ОПК-4.1)
17. Организация и проведение IPO, SPO, FPO, ICO (ОПК-4.1)
18. Информатизация и цифровизация современных международных финансовых отношений (ОПК-5.1)
19. Понятие и развитие отраслевой дифференциации (ОПК-5.2)
20. Проблемы рыночной (рейтинговой) капитализации бизнеса (ОПК-5.2)
21. Участие в функционировании цифровых платформ (ОПК-5.2)
22. Какие источники используются для поиска информации (ОПК-5.2)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1 Список источников и литературы

Основная литература:

1. Поташева, Г. А. Проектное финансирование: синергетический аспект : учебное пособие / Г. А. Поташева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005631-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015077>

2. Стратегическое планирование в государственном секторе экономики : монография / под ред. С.Н. Сильвестрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 344 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1081855. - ISBN 978-5-16-016105-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864982>

3. Управление инновационными проектами : учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов [и др.] ; под ред. В.Л. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010105-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1859992>

Дополнительная литература:

1. Ершова, Н. А. Финансово-инвестиционная стратегия : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова, Т. В. Чернышева. - Москва : РГУП, 2021. - 196 с. - ISBN 978-5-93916-897-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869015>

2. Стрелец, И.А. Экономика для МВА : учеб. пособие / И.А. Стрелец, И.К. Станковская. — Москва : Аспект Пресс, 2018. — 344 с. - ISBN 978-5-7567-0958-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039466>

3. Шовхалов, Ш. А. Оценка бизнеса : учебное пособие / Ш. А. Шовхалов. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2019. - 104 с. - ISBN 978-5-7638-4110-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816577>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru <https://grebennikon.ru/>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);

- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроjectionным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Практика реализуется кафедрой мировой экономики ИЭУП РГГУ.

Целью практики является ознакомление со спецификой работы компании и/или организации в сфере внешнеэкономической деятельности, а также приобретение навыков работы в качестве части команды компании и/или организации.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения базовых дисциплин магистерской программы;
- развитие способностей управления своим временем, работы в команде, принятия оптимальных решений, участия в деловой коммуникации;
- изучение специфики функционирования предприятия или в организации в сфере международной торговли;
- освоение приемов, методов и работы в подразделениях, связанных с международной коммерческой деятельностью.

Практика направлена на формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях

ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой.

Общая трудоёмкость практики составляет 12 зачетных единиц.

Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практики

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

**ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
Кафедра мировой экономики**

Отчёт о прохождении практики

Вид практики

Тип практики

38.04.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Международная торговля и управление внешнеэкономической
деятельностью

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения:

Студента/ки __ курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения
_____ (ФИО)

Руководитель практики
_____ (ФИО)

Москва 202_

Приложение 3. Образец оформления характеристики
с места прохождения практики

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Характеристика¹

на студента/ку __ курса _____ факультета
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.