

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

## СОЦИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра политической социологии и социальных технологий

Проектно-технологическая практика  
Производственная

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

39.04.01 Социология

Политическое консультирование

Уровень высшего образования: *магистр*

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Проектно-технологическая практика (производственная)

Рабочая программа практики

Составитель:

Д.с.н, проф., зав. кафедрой политической социологии и социальных технологий  
Л.Н. Вдовиченко

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания кафедры  
политической технологии и  
социальных технологий  
№\_8\_от\_15.03.2022

## Оглавление

1. Пояснительная записка .....	4
1.1. Цель и задачи практики .....	4
1.2. Вид и тип практики .....	4
1.3. Способы и места проведения практики.....	4
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности .....	4
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций: .....	4
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
1.7. Объем практики .....	5
2. Содержание практики .....	5
3. Оценка результатов практики .....	7
3.1. Формы отчётности.....	7
3.2. Критерии выставления оценки по практике .....	8
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
4.1. Список источников и литературы .....	11
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .....	12
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .....	12
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	13
Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики .....	16
Приложение 2. График прохождения практики .....	18
Приложение 3. Форма титульного листа отчета о прохождении практике.....	20
Приложение 4. Образец оформления характеристики с места прохождения практики	21

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

Цель практики - получение профессиональных умений и навыков в сфере политического консультирования.

Задачи практики:

- научиться управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- научиться организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- приобрести навыки проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты.

### 1.2. Вид и тип практики:

вид практики –производственная;

тип практики - проектно-технологическая практика.

### 1.3. Способ и место проведения практики:

способ - выездная практика.

место проведения практики: внешние организации, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом.

### 1.4. Виды профессиональной деятельности:

Научно-исследовательская;

Проектная.

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения;	<i>Знать:</i> проектные методы; <i>Уметь:</i> применять проектный подход при анализе проблемных ситуаций; <i>Владеть:</i> навыками решения проектных задач.

	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	<i>Знать:</i> как разработать концепцию проекта; <i>Уметь:</i> формулировать цель, задачи проекта стратегию решения; <i>Владеть:</i> навыками поиска возможных сфер применения полученных результатов.
ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	ОПК- 2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;	<i>Знать:</i> фундаментальные и прикладные социологические исследования; <i>Уметь:</i> обосновывать актуальность исследований; <i>Владеть:</i> навыками формулировки целей и задач исследований.
	ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований.	<i>Знать:</i> теории и концепции социологии; <i>Уметь:</i> формулировать задачи и гипотезы; <i>Владеть:</i> навыками постановки прикладных и фундаментальных социологических исследований.

## 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практика учебного плана.

Практика базируется на следующих дисциплинах: «Философия и методология социальных наук»; «Социолог в сфере политической практики»; «Формы профессиональной деятельности в академической социологии»; «Современные социологические теории», «Современные методы социологических исследований»; «Образовательные технологии в социологии», «Политическая социология как методологическая основа политического консалтинга», «Социология политических партий и движений», «Социолог в сфере маркетинговой деятельности» и др.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и практик: Политическая социология как методологическая основа политического консалтинга, Политический анализ и социальная диагностика, Социально-политическая конфликтология, Социология маркетинга и рекламы

### 1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 академических часов, в том числе контактная работа 8 академических часов.

Продолжительность практики составляет 4 недели.

## 2. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Раздел 1. <u>Организационно-подготовительный</u></b> (1 неделя практики).	- Ознакомление с документами и другими материалами, разработка методической основы исследования. - Обсуждение задач практики с ее руководителем из РГГУ и из организации, где проходит практика. - Получение и изучение заданий по практике для их последующего самостоятельного выполнения.	Собеседование с руководителем практики в РГГУ и руководителем практики во внешней организации. Представление отчета о начале практики научному руководителю. Представление планов на будущее прохождения практики.
2	<b>Раздел II. <u>Выполнение заданий по практике</u></b> (2 неделя практики).	- Выполнение заданий по практике.	Информирование научного руководителя о ходе практики.
3	<b>Раздел III. <u>Итоговый</u></b> (3-4 неделя практики).	- Сбор материалов и проведение собственного исследования для своей ВКР.	Представление информации как идет сбор материалов для ВКР.
4	Промежуточная аттестация (конец 4 недели практики)	Подготовка и защита отчета о прохождении практики.	Зачет с оценкой

### Этап I. Организационно-подготовительный

*(1 неделя практики)*

**Вопросы:**

1. *Инструктаж по заполнению отчета о практике.*
2. *Договоренность о заданиях практики.*
3. *Ознакомление с требованиями выполнения заданий практики.*
4. *Виды и формы работы магистрантов на практике.*

**ЭТАП II. Выполнение заданий практики**

*(2-3 неделя практики)*

Это самый трудозатратный и ответственный этап практики. Магистранты выполняют задание руководителя практики из внешней организации, приучаются к регулярному труду социолога, учатся организовывать свое рабочее время так, чтобы успевать не только выполнить задание внешней организации, но собирать материал для своей будущей ВКР, провести требуемые для этого авторские исследования.

На данном этапе будущие магистры вырабатывают навыки четкой организации труда (его темп, логика, уплотненность), опираясь на психологические компоненты, сочетания умственной деятельности с практическими действиями и поручениями. Они поэтапно осуществляют умственные действия с учетом особенностей себя и окружающих их людей, учатся работать в команде на общий результат, учатся использовать различные методы активизации и синхронизации своего времени.

**ЭТАП III. Итоговый.**

*(4 неделя практики)*

На данном этапе магистранты готовят отчеты о проделанной работе не только по заданиям внешней организации, но и по продвижению своего собственного исследования. Они также учатся составлять отчетную документацию по проектам, в которых они участвовали, анализируют собственные достижения и недостатки, оценивают и обсуждают итоги взаимодействия с более опытными социологами.

**3. Оценка результатов практики**

3.1. **Формы отчётности**

Основными формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

3.2. **Критерии выставления оценки по практике**

Баллы / Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
-----------------------------	-----------------------	--------------------------------------

Баллы / Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>



Баллы / Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (компетенций)	Наименование оценочного средства
	1, 2, 3	УК-2-1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2.	Собеседования; аналитические материалы-отчеты о выполнении заданий, сборе материалов для ВКР и продвижении своего исследования.

### Итоговая таблица используемых оценочных средств формирования компетенций в ходе производственной проектно-технологической практики

Раздел курса	Мин. /Макс. кол. баллов	Формы текущего контроля и промежуточной аттестации	Проверяемый компонент компетенции
<b>Раздел 1.</b> <u>Организационно-подготовительный</u>	14/20	Собеседование с руководителем практики в РГГУ и во внешней организации.	Знание основных документов, с которыми работает практикант, знание методов сбора и анализа данных, умения рецензировать и редактировать данные практиканту материалы.

<b>Раздел II.</b> <u>выполнение заданий</u> <u>практики</u>	14/20	Отчет о выполненных заданиях, данных практиканту в организации, где он проходит практику.	Знание основных методик и технологий социологических исследований. Умение их использовать при подготовке ВКР.
<b>Раздел III.</b> <u>Итоговый.</u>	14/20	Написание отчета о практике и обсуждение его с научным руководителем и на кафедре.	Умение составлять отчеты об производственной практике. Умение применять полученные знания при написании ВКР.

### Отчетные материалы:

- *Отчет* о прохождении практики с заключением руководителя практики (включая оценку результатов выполнения магистрантом индивидуальных заданий по практике);
- Характеристика магистранта, прошедшего производственную практику;
- Материалы, собранные магистрантом в соответствии со специализацией магистерской программы и/или в соответствии с темой его ВКРМ.

**Форма промежуточной аттестации** по итогам прохождения практики – зачет с оценкой по результатам всех видов проведенной работы.

### Шкала оценки освоения дисциплины

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
91 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 90			B
75 – 82	хорошо		C
61 – 74			D
51 – 60	удовлетворительно	не зачтено	E
31 – 50			FX
0 – 30	неудовлетворительно		F

### Контрольные вопросы и задания:

УК-2-1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2.

1. Методика сбора и анализа полученных данных.
2. Методика разработки презентации материала (в том числе с использованием компьютерной программы PowerPoint).
3. Методика подготовки отчета об исследовании.
4. Методика организации научного обсуждения в интерактивных формах (тренинги, деловые игры и т.п.).
5. Методика проведения промежуточной аттестации.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **Список источников и литературы**

###### **Источники**

1. О средствах массовой информации: закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 (в ред. 28.07.2012 № 133-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред. 21.07.2011 № 252-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (в ред. 02.05.2012 № 40-ФЗ) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
4. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 10.07.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. О политических партиях: Федеральный закон от 11.07.2001 N 95-ФЗ (ред. от 02.04.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
6. О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: Федеральный закон от 18.05.2005 N 51-ФЗ (ред. от 02.05.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
7. О выборах Президента Российской Федерации : Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ (ред. от 02.05.2012) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
8. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 09.03.2004 N 314 (ред. от 22.06.2010) // КонсультантПлюс. ВерсияПроф [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 1997-2012]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

###### **Литература:**

1. Боришполец К.П. Методы политических исследований: учебное пособие / К.П. Боришполец. - М.: Аспект Пресс, 2005. - С. 52 - 120.
2. Волков Ю.Г. Социология: учебник / Ю.Г. Волков. – Изд. 3-е. - М.: Альфа М: «ИНФРА М», 2010. – 448 с.
3. Волков Ю.Г. Основы социологии и политологии: учебное пособие / Ю.Г. Волков, А.В. Лубский. - М.: Альфа М: ИНФРА-М, 2011. – 224 с. - [ЭБС Znanium.com].

4. Политическая социология: учебник / [В.Э. Бойков, Л.Н. Вдовиченко, Н.М. Великая и др.]; под ред. Ж.Т. Тощенко ; Рос. гос. гуманитарный ун-т. - М. : Юрайт, 2012. - 623 с. : табл.
5. Политическая социология: учебник / [В.Э. Бойков, Л.Н. Вдовиченко, Н.М. Великая и др.]; под ред. Ж.Т. Тощенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 623 с. : табл.
6. Тезаурус социологии: темат. словарь-справочник / под ред. Ж.Т. Тощенко. - М.: ЮНИТИ ДАНА, 2009. – 488 с.
7. Тезаурус социологии: темат. словарь-справочник / под ред. Ж. Т. Тощенко. Кн. 2: Методология и методы социологических исследований: темат. словарь-справочник. - М.: ЮНИТИ-Дана, 2013.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Единая Россия [Электронный ресурс]: официальный сайт партии. - Электрон. дан. – [М.], © 2005-2012. – Режим доступа: <http://er.ru/>.
2. Коммунистическая партия Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М., 2012]. – Режим доступа: <http://www.kprf.ru>
3. ЛДПР. Либерально-демократическая партия России [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – [М.], © 1989-2012. – Режим доступа: – Режим доступа: <http://www.ldpr.ru>.
4. Справедливая Россия [Электронный ресурс]: официальный сайт политической партии. – Электрон. дан. – [М., 2012]. – Режим доступа: <http://www.spravedlivo.ru>.

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для обеспечения практики необходимо наличие рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами с возможностью выхода в Интернет для работы с рекомендуемой литературой и заданиями, которые студенты выполняют в рамках прохождения практики. Для обеспечения возможности подготовки отчетных документов по практике необходимо наличие персональных компьютеров с установленным текстовым редактором Microsoft Word (или его аналогами), а также программой PowerPoint (или ее аналогами).

Для проведения защиты презентации необходима аудитория, оснащенная доской и персональным компьютером с проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями

здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Приложение 1. Аннотация рабочей программы практики  
Производственная проектно-технологическая практика

Практика реализуется кафедрами политической социологии и социальных технологий, а также кафедрой прикладной социологии.

Цель практики - получение профессиональных умений и навыков в сфере политического консультирования.

Задачи практики:

- научиться управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- научиться организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- приобрести навыки проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты.

Вид практики – производственная;

Тип практики - проектно-технологическая практика.

Способ проведения практики - выездная практика.

Место проведения практики: внешние организации, у которых есть договоры с Российским Государственным Гуманитарным Университетом.

Практика направлена на формирование следующих компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения;	Знать: проектные методы; Уметь: применять проектный подход при анализе проблемных ситуаций; Владеть: навыками решения проектных задач.
	УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Знать: как разработать концепцию проекта; Уметь: формулировать цель, задачи проекта стратегию решения; Владеть: навыками поиска возможных сфер применения полученных результатов.

<p>ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты</p>	<p>ОПК- 2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования;</p>	<p>Знать: фундаментальные и прикладные социологические исследования;          Уметь: обосновывать актуальность исследований;          Владеть: навыками формулировки целей и задач исследований.</p>
	<p>ОПК-2.2. На основе теорий и концепций социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований.</p>	<p>Знать: теории и концепции социологии;          Уметь: формулировать задачи и гипотезы;          Владеть: навыками постановки прикладных и фундаментальных социологических исследований.</p>

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*.  
 Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц.



## Приложение 2. График прохождения практики

**ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой политической социологии и социальных технологий

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022\_ г.

Дата (даты)	Раздел практики	Отметка о выполнении

**Индивидуальное задание на практику**

(составляется руководителем практики от кафедры)

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Приложение 3. Форма титульного листа  
отчета о прохождении практики

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»  
(ФГБОУ ВО «РГУ»)**

Социологический факультет

Кафедра политической социологии и социальных технологий

Отчёт о прохождении практики

*Вид практики: Производственная*

*Тип практики: Проектно-технологическая*

39.04.01 – Социология

---

Политическое консультирование

---

Уровень высшего образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Студента/ки   2   курса

*очной* формы обучения

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Москва 2022

Приложение 4. Образец оформления характеристики  
с места прохождения практики

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_ курса \_\_\_\_\_ социологического факультета

Российского государственного гуманитарного университета

[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] в качестве практиканта(тки).

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].

Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.